

ZMLUVA

o poskytovaní všeobecných čistiacich a upratovacích služieb
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka

Článok 1 ZMLUVNÉ STRANY

Dodávateľ:	Q-Zet servis s.r.o.
Sídlo:	Remata 32, Ráztočno 972 31
Zastúpený:	Ing. Slavomír Dzurko
IČO:	47038969
DIČ:	2023716475
Bankové spojenie:	Tatra Banka
Číslo účtu:	
Tel.:	
E-mail:	

(ďalej len „*dodávateľ*“)

a

Odberateľ:	Okresný súd Prievidza
Sídlo:	G. Švéniho 5, 971 72 Prievidza
Zastúpený:	JUDr. Noema Turanovičová predsedníčka okresného súdu
IČO:	00 165 808
DIČ:	2021143586
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	
Tel.:	
E-mail:	

(ďalej len „*odberateľ*“)

uzatvárajú predmetnú zmluvu v zmysle § 269 ods.2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, a podľa zák. č. 575/2001 Z.z. o organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov.

Článok 2 PREDMET ZMLUVY

- 2.1. Predmetom zmluvy o vykonaní upratovacích a čistiacich služieb je vykonávanie upratovacích, čistiacich a s nimi súvisiacich služieb vrátane zabezpečenia čistiacich a hygienických prostriedkov (tekuté mydlá, osviežovače vzduchu, osviežovače do pisoárov, kvalitný biely toaletný 2-3 vrstvový papier do zásobníkov na toaletný papier o priemere 19 cm, 2 – vrstvové biele skladané papierové utierky – ekvivalent papierových utierok Katrin), technického vybavenia, výmena vreciek do odpadových košov (ďalej len služby) v priestoroch objektu Okresného súdu Prievidza, pracovisko Partizánske, ul. 1. mája 225/4, 958 26 Partizánske na celkovej ploche **2 678,47 m²**.
- 2.2. Dodávateľ bol vybraný na základe výberového konania oslovených uchádzačov na základe osobnej a mailovej komunikácie.
- 2.3. **Rozsah a harmonogram vykonávania upratovacích, čistiacich a s nimi súvisiacich služieb** vykonávaných dodávateľom pre odberateľa je uvedený v **Prílohe č. 1 a č.2**, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 2.4. Predmet zmluvy je povinný dodávateľ realizovať v súlade s príslušnými právnymi predpismi a podmienkami stanovenými v súťažných podkladoch v tejto zmluve.
- 2.5. Dodávateľ sa zaväzuje za podmienok dohodnutých v tejto zmluve vykonávať služby v pravidelných etapách (podľa **Prílohy č.1 a č.2**) a po každej etape (mesačne) ich odovzdať povereným zástupcom odberateľa.
- 2.6. Odberateľ sa zaväzuje za podmienok dohodnutých v tejto zmluve služby v dohodnutých etapách od dodávateľa prebrať a platiť dodávateľovi dohodnutú cenu.
- 2.7. Zmluvné strany sa dohodli, že cenová ponuka dodávateľa je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy ako **Príloha č.3**.
- 2.8. Zmluvné strany sa dohodli, že mimoriadne a havarijné služby budú realizované v termíne podľa osobitnej objednávky v rozsahu, čase a v cene dohodnutých osobitne.
- 2.9. Odberateľ je oprávnený kedykoľvek po každom vykonaní služieb vykonať kontrolu jej kvality, včasnosti, vhodnosti použitých čistiacich a upratovacích prostriedkov, strojov a zariadení.

Článok 3 TERMÍN PLNENIE ZMLUVY

- 3.1. Dodávateľ sa zaväzuje, že bude vykonávať pravidelné služby podľa ustanovení tejto zmluvy v termínoch podľa etáp uvedených v **Prílohe č.1 a č.2** v čase od **10:00 hod. – 15:30 hod.**, t.j. **5 ½ hodiny denne počas pracovných dní**, prípadne podľa potreby odberateľa prispôsobí dobu vykonávania služieb jeho požiadavkám.

- 3.2. Dodávateľ sa zaväzuje, že bude vykonávať mimoriadne a havarijné služby na základe osobitne dohodnutých podmienok formou osobitnej objednávky alebo na základe písomného dodatku k tejto zmluve v závislosti od potrieb odberateľa.

Článok 4

CENA PREDMETU ZMLUVY

- 4.1. V súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, sa zmluvné strany dohodli, že odberateľ zaplatí dodávateľovi za predmet tejto zmluvy nasledovnú cenu:

Celková cena za poskytnutie pravidelných čistiacich a upratovacích služieb za celú plochu 2 678,47 m² /na mesiac:

Cena v € bez DPH: 1 180,00 €

Cena v € s DPH: 1 180,00 €

V prípade, ak sa dodávateľ, ktorý nie je platcom DPH, stane platcom DPH počas platnosti zmluvy, dohodnutá zmluvná cena sa nemení, resp. nezvýši. Ak by dodávateľ trval na zvýšení ceny za poskytnutie služby, je táto skutočnosť dôvodom na ukončenie zmluvného vzťahu výpoveďou. Výpovedná lehota je jeden mesiac a plynie od prvého dňa mesiaca, ktorý nasleduje po písomnom doručení oznámenia o zvýšení ceny za upratovacie a čistiace služby dodávateľom.

- 4.2. V dohodnutej cene uvedenej v článku 4 ods. 4.1, sú zohľadnené všetky náklady dodávateľa spojené so zabezpečovaním, riadením a kontrolou upratovacích prác, s dopravou, vrátane dodávky ekologických čistiacich a dezinfekčných materiálov, čistiacich prostriedkov a potrebnej techniky pre kvalitný výkon služieb.

V dohodnutej cene sú zahrnuté aj náklady na hygienické prostriedky, a to tekuté mydlá, osviežovače vzduchu, osviežovače do pisoárov, kvalitný biely toaletný 2 -3 vrstvový papier vhodný do zásobníkov na toaletný papier o priemere 19 cm, 2 -vrstvové biele skladané papierové utierky – (ekvivalent papierových utierok Katrin) do dávkovacích zariadení, ktoré sú nainštalované v hygienických priestoroch okresného súdu.

Článok 5

PLATOBNÉ PODMIENKY A FAKTURÁCIA

- 5.1. Dohodnutú cenu predmetu zmluvy uhradí odberateľ bezhotovostne na účet dodávateľa do 30 dní po doručení faktúry vystavenej dodávateľom.
- 5.2. Odberateľ neposkytne preddavok na predmet zmluvy.

- 5.3. Fakturácia za pravidelné upratovacie a čistiace služby sa uskutoční mesačne, po vykonaní služieb vždy do 10 kalendárnych dní nasledujúceho mesiaca. Podkladom pre vystavenie faktúry bude „Súpis vykonaných prác“ potvrdený obidvomi zmluvnými stranami.
- 5.4. Mimoriadne a havarijné služby (vopred nepredvídateľné) vykoná dodávateľ na základe telefonickkej objednávky oprávneným zástupcom odberateľa, potvrdenej písomne zaslaním objednávky na mailovú adresu alebo faxom. Úhradu za tieto služby odberateľ vykoná na základe faktúry vystavenej a predloženej dodávateľom na základe súpisu vykonaných prác, ktorý odsúhlasí oprávnený zástupca odberateľa. Mimoriadne a havarijné služby je dodávateľ oprávnený fakturovať výlučne v cene po dohode s odberateľom.

Článok 6

DÔSLEDKY PORUŠENIA ZMLUVNÝCH POVINNOSTÍ

- 6.1. V prípade nedodržania termínu platieb dohodnutých touto zmluvou podľa čl. 5 ods. 5.1., má dodávateľ nárok na zákonný úrok z omeškania v zmysle príslušných právnych predpisov.
- 6.2. Pre prípad omeškania dodávateľa s vykonaním služby v jednotlivých samostatných mesiacoch v zmysle článku 3 ods. 3.1., v dohodnutom čase alebo kvalite, má odberateľ právo voči dodávateľovi na zmluvnú pokutu až vo výške 20% z dohodnutej ceny služby, z objemu príslušnej mesačnej faktúry.

Článok 7

ZÁRUČNÁ DOBA A ZODPOVEDNOSŤ

- 7.1. Dodávateľ zodpovedá za to, že služba bude vykonaná kvalitne v rozsahu a v čase podľa ustanovení tejto zmluvy.
- 7.2. Reklamácie a požiadavky vyplývajúce zo zmluvného záväzku riešia operatívne predovšetkým poverení oprávnení zamestnanci odberateľa a dodávateľa. Pokiaľ nedôjde k zjednaniu nápravy na tejto úrovni, uplatnia sa reklamácie a požiadavky písomnou formou. Opakované nedodržanie kvality alebo harmonogramu služieb, na ktoré bol dodávateľ písomne upozornený (najmenej dvakrát po sebe) je podstatným porušením zmluvy a dôvodom na odstúpenie od zmluvy odberateľom.
- 7.3. Dodávateľ zodpovedá odberateľovi za všetky škody spôsobené zamestnancami dodávateľa pri výkone služieb na jeho majetku a zdraví jeho zamestnancov ako aj na majetku a zdraví tretích osôb nachádzajúcich sa oprávnene v priestoroch odberateľa dohodnutých na výkon služieb.

Článok 8 POVINNOSTI ODBERATEĽA

- 8.1. Odberateľ zabezpečí prístup do všetkých priestorov, v ktorých sa má vykonávať služba. Dodávateľ môže so súhlasom odberateľa využívať priestory určené v budove pracoviska súdu pre potreby súvisiace s predmetom zmluvy.
- 8.2. Odberateľ umožní vykonávať služby dodávateľovi aj v riadnom pracovnom čase odberateľa na pracovisku v čase od 10:00 hod. – 15:30 hod. a to denne **5 ½ hodiny počas pracovných dní**. Na základe predchádzajúcej písomnej objednávky odberateľa môže dodávateľ vykonávať mimoriadne alebo havarijné služby aj v mimoriadnej dobe, a to najviac do 19:00 hod. v pracovných dňoch a od 07:00 hod. do 13:00 hod. v mimopracovných dňoch. Túto požiadavku je potrebné vopred dohodnúť s oprávnenými zástupcami odberateľa najmenej dva dni vopred.

Článok 9 POVINNOSTI DODÁVATEĽA

- 9.1. Dodávateľ je povinný:
 - a) zabezpečiť plnenie dohodnutého rozsahu a harmonogramu upratovacích a čistiacich služieb v zmysle **Prílohy č.1 a č.2** tejto zmluvy odborne a včas v súlade s touto zmluvou a príslušnými právnymi predpismi,
 - b) zabezpečiť pre svojich zamestnancov, ktorí budú dohodnuté služby vykonávať na základe tejto zmluvy, všetky potrebné stroje, zariadenia, prostriedky a materiály potrebné na plnenie zmluvy,
 - c) používať len bezchybné prostriedky, materiály, stroje a zariadenia, ktoré vylučujú poškodenie čistených objektov alebo zdravie zamestnancov príp. tretích osôb nachádzajúcich sa v objektoch odberateľa,
 - d) zabezpečiť dohodnutý výkon služieb tak, aby nedošlo k prerušeniu plnenia predmetu zmluvy. Dodávateľ je zodpovedný za to, že práceneschopnosť, dovolenky a iné prekážky jeho zamestnancov neovplyvnia plnenie tejto zmluvy riadne a včas,
 - e) zabezpečiť, aby dohodnuté služby uvedené v tejto zmluve pre odberateľa vykonávali len bezúhonní (preukázať výpisom z registra trestov), spoľahliví, odborne zaškolení zamestnanci,
 - f) znášať zodpovednosť za prípadné škody preukázateľne spôsobené na majetku odberateľa zamestnancami zabezpečujúcimi plnenie tejto zmluvy,
 - g) zabezpečiť poistenie svojich zamestnancov podľa platných právnych predpisov,
 - h) zabezpečiť, aby zamestnanci dodávateľa boli písomne poučení o zákaze oboznamovať sa s obsahom písomností nachádzajúcich sa v priestoroch odberateľa, o zákaze používať kancelársku techniku, počítače, telefóny a faxy a kopírovacie stroje o zákaze nahliadať do skríň, písacích stolov a ostatných zariadení na mieste výkonu práce, a o povinnosti mlčanlivosti o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia pri výkone prác,

- i) zabezpečiť, aby zamestnanci dodávateľa boli písomne poučení o zákaze sprístupnenia pracoviska osobám, ktoré nie sú dodávateľom určené na výkon prác podľa tejto zmluvy,
- 9.2. Dodávateľ je v plnom rozsahu zodpovedný za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných zamestnancov podľa zákona č. 124/2006 Z.z. o BOZP a súvisiacich predpisov, a zaväzuje sa zabezpečiť dodržiavanie prevádzkového poriadku odberateľa, bezpečnosť pri práci, požiarne predpisy a pracovnú disciplínu takým spôsobom, aby neboli ohrození alebo poškodení zamestnanci odberateľa príp. tretie osoby nachádzajúce sa v objektoch pracoviska súdu.
- 9.3. Dodávateľ sa zaväzuje zachovávať vo vyhradených priestoroch určených pre jeho zamestnancov a uskladnenie materiálu poriadok a čistotu, odstrániť na svoje náklady všetky odpady, ktoré vzniknú v súvislosti s realizáciou služieb.
- 9.4. Dodávateľ je povinný zabezpečiť na vlastné náklady na vykonávanie zmluvných služieb potrebné čistiace stroje, zariadenia a mechanické prostriedky, udržiavať ich v bezpečnom a prevádzkyschopnom stave, priebežne vykonávať ich údržbu a revízie, a zdravotne a ekologicky neškodné čistiace, dezinfekčné a hygienické prostriedky. Zoznam používaných čistiacich prostriedkov a ich certifikáty budú odberateľovi k dispozícii k nahliadnutiu vždy pri dodávke materiálu.

Článok 10

ÚČINNOSŤ ZMLUVY, ODSŤÚPENIE OD ZMLUVY, ZÁNİK ZMLUVY

- 10.1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po zverejnení v centrálnom registri zmlúv, najskôr dňa **01.01.2026**.
- 10.2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú **od 01.01.2026 do 31.12.2026**.
- 10.3. Zmluvu možno meniť len na základe písomných dodatkov.
- 10.4. Zmluvné strany môžu vypovedať zmluvu bez udania dôvodu v 2 mesačnej výpovednej lehote. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca od doručenia výpovede.
- 10.5. Porušenie ustanovení článku 7 ods. 7.2., článku 8 a článku 9 tejto zmluvy bude považované za podstatné porušenie zmluvy. V takomto prípade môže oprávnená strana od zmluvy odstúpiť. Doručením písomného odstúpenia od zmluvy druhej zmluvnej strane nastávajú účinky odstúpenia od zmluvy. Odstúpenie od zmluvy sa považuje za doručené zmluvnej strane aj v prípade, že zmluvná strana doručovanú písomnosť neprevzala alebo písomnosť odmietla prevziať. Pri riešení náhrady škody budú zmluvné strany postupovať v zmysle príslušných ustanovení obchodného zákonníka.
- 10.6. Odstúpením od zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti zúčastnených strán plniť náležitosti tejto zmluvy, okrem práv a povinností vyplývajúcich z článku 6 ods. 6.2., a článku 7, ktoré boli do odstúpenia zrealizované.
- 10.7. Zánikom zmluvného vzťahu založeného touto zmluvou nie je dotknutá povinnosť zmluvných strán riadne si vysporiadať všetky záväzky vzniknuté počas trvania tohto zmluvného vzťahu, a to najneskôr do 1 mesiaca od jej zániku.

Článok 11 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 11.1. Dodávateľ a odberateľ sa zaväzuje, že zachovajú obchodné tajomstvo o obchodno-technických informáciách, ktoré poskytla jedna zmluvná strana druhej a tieto informácie nepoužijú pre iné účely, než pre plnenie tejto zmluvy. Zamestnanci, ktorí budú vykonávať práce na Okresnom súde Prievidza, pracovisko Partizánske musia mať čistý výpis z registra trestov.
- 11.2. Dodávateľ je povinný pri výkone služieb postupovať tak, aby nedošlo k poškodeniu alebo zničeniu majetku, ktorý sa nachádza v budove pracoviska súdu bez ohľadu na to, či ide o majetok vo vlastníctve obidvoch zmluvných strán, alebo inej osoby. V prípade, že dodávateľ spôsobí poškodenie majetku, je povinný zabezpečiť bez zbytočného odkladu jeho opravu alebo nahradiť škodu takto spôsobenú.
- 11.3. Spory vzniknuté v súvislosti s touto zmluvou budú obe zmluvné strany riešiť vzájomnou dohodou. Ak nedôjde k dohode, budú spory riešené súdnou cestou.
- 11.4. Odberateľ je vo veciach tejto zmluvy podľa čl. 2 ods. 2.8., čl. 5 ods. 5.3., čl. 8 ods. 8.1., 8.2. a čl. 9 ods. 9.1., zastúpený zamestnankyňou Danou Milovou - správcu majetku súdu. Dodávateľ je zastúpený vo veciach tejto zmluvy Ing. Katarínou Dzurkovou.
- 11.5. Zmluva je vyhotovená v štyroch exemplároch, pričom každá zmluvná strana obdrží po podpísaní dva exempláre.
- 11.6. Podľa § 262 Obchodného zákonníka účastníci uzatvárajú dohodu o tom, že ich záväzkový vzťah sa spravuje obchodným zákonníkom.
- 11.7. Zmluvné strany vyhlasujú, že obsah tejto zmluvy je prejavom ich slobodnej vôle, vykonanej zrozumiteľne a určito, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom zmluvu vlastnoručne podpísali.
- 11.8. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú:
Príloha č.1 – Rozpis a veľkosť upratovacích plôch
Príloha č.2 – Rozpis pravidelných upratovacích a čistiacich prác podľa miestností,
Hygienická vybavenosť v sociálnych zariadeniach
Príloha č.3 – Cenová ponuka dodávateľa

V Prievidzi, dňa 18 -11- 2025

Dodávateľ:

Odberateľ:

Okresný súd Prievidza

.....
Ing. Slavomír Dzurko
konateľ

.....
JUDr. Noema Turanovičová
predsedníčka okresného súdu

Rozpis a veľkosť upratovacích plôch

ROZPIS A VEĽKOSŤ UPRATOVACÍCH PLÔCH			
DRUH MIESTNOSTI	PLOCHA v m ²	INTENZITA UPRATOVANIA	DRUH PODLAHY
Kancelárie, podateľňa serverovňa, Justičná stráž, eskorta	1313,49 47,23	Príloha č.2	PVC dlažba plávajúca podlaha
Pojednávacie miestnosti č.dv. 11,106,107,108,119	223,87	Príloha č.2	PVC koberec
Schodištia a chodby v budove, vestibul vonku schody	514,99 15,00	Príloha č.2	PVC dlažba
Kuchynka	63,50	Príloha č.2	PVC
Sociálne zariadenia, sprcha	159,68	Príloha č.2	keramická dlažba
Zasadacia miestnosť, veľká	86,71	Príloha č.2	PVC
Spisovne, sklad a archívne plochy	254,00	Príloha č.2	PVC
Okná o celkovej výmere Presklená stena	287,00 23,36	Príloha č.2	
Radiátory	76 ks	Príloha č.2	

ROZPIS PRAVIDELNÝCH UPRAŤOVACÍCH A ČISTIACICH PRÁČ PODĽA MIESTNOSTÍ

PRIESTOR	DENNE	2 X TÝŽDENNE	MESAČNE	POLROČNE	ROČNE
Kancelárie Podateľňa Server	-vyniesť odpad -dezinfekčne vyčistiť kľučky na dverách	-zotrieť podlahu -utrieť prach medzi oknami na parapetách -utrieť prach na nábytku	-utrieť prach na nábytku, admin. technike vlhkou handrou -vyčistiť kožený nábytok prípravkom na to určeným -nohy stoličiek utrieť vlhkou handrou -odstrániť pavučiny	-utrieť vrchy skríň	-umyť okná (vrátane vnútorných rámov) v mesiaci jún-júl -umyť dôkladne dvere, radiátory, vypínače
Pojednávacie miestnosti	-vyniesť odpad -utrieť prach z voľných plôch na dosah z podlahy (pracovné stoly, lavice a podobne) -umyť dvere na miestach častého dotyku -umyť podlahu -dezinfekčne vyčistiť kľučky na dverách	-utrieť prach medzi oknami na parapetách	-utrieť prach na nábytku, admin. technike vlhkou handrou -nohy stoličiek utrieť vlhkou handrou -povysávať koberce -odstrániť pavučiny		-umyť okná (vrátane vnútorných rámov) v mesiaci jún-júl -umyť dôkladne dvere, radiátory, vypínače -koberce vytepovať
Sociálne zariadenia	-vyniesť odpad -umyť dezinfekčne umývadlá, sanitu, zrkadlá -umyť dezinfekčne podlahy -doplniť hygienické potreby -umyť dvere na miestach častého dotyku -ohlásiť prípadné pretekánie vody ako aj ostatné závady správcovi majetku -dezinfekčne vyčistiť kľučky na dverách	-odstrániť vodný kameň z armatúr	-dezinfekčne vyčistiť obklady -dezinfekčne vyčistiť sprchovací kút -umyť dvere, priestory medzi oknami na parapetách -odstrániť pavučiny	-umyť dôkladne dvere	-umyť okná (vrátane vnútorných rámov) v mesiaci jún-júl -umyť dôkladne dvere, radiátory, vypínače
Vestibul, chodby, schody, schodište	-vyniesť odpad -pozametať a umyť podlahové plochy, utrieť zábradlie -umyť dvere na miestach častého dotyku a odstrániť nečistoty aj zo sklenených častí dverí -vo vestibule dezinfekčne vyčistiť kľučky na dverách	-utrieť prach na laviciach	-odstrániť prach zo soklov -umyť dvere, nábytok, priestory medzi oknami na parapetách -odstrániť pavučiny		-umyť okná (vrátane vnútorných rámov) , presklenú stenu v mesiaci jún-júl -umyť dôkladne dvere,

							radiátory, vypínače
Kuchynka	-vyniesť odpad -umyť podlahu -utrieť stoly a povrchy zariadení, spotrebičov -vyčistiť umývadlo a pracovnú dosku na kuchynskej linke -dezinfekčne vyčistiť kľučky na dverách			-zotrieť nábytok vlhkou handrou -umyť chladničky a kuchynské spotrebiče aj mimo kuchyne (mikrovlnka) -umyť priestory medzi oknami na parapetách	-utrieť vrchy skriň -odmraziť a umyť chladničku (aj mimo kuchynky)		-umyť okná (vrátane vnútorných rámov) v mesiaci jún-júl -umyť dôkladne dvere, radiátory, vypínače
Eskortná miestnosť + priestory pre justičnú stráž	-vyniesť odpad -umyť dvere na miestach častého dotyku -dezinfekčne vyčistiť kľučky na dverách	-umyť podlahu -utrieť prach medzi oknami na parapetách -utrieť prach na nábytku		-utrieť prach na nábytku, admin. technike vlhkou handrou -odstrániť pavučiny	-utrieť vrchy skriň		-umyť okná (vrátane vnútorných rámov) v mesiaci jún-júl -umyť dôkladne dvere, radiátory, vypínače
Archív 19, 20, 21 Sklad 104 Spisovne 114, 205, 220	-dezinfekčne vyčistiť kľučky na dverách			-umyť podlahu a utrieť prach na regáloch, skrinách -vyniesť odpad -utrieť prach medzi oknami na parapetách -odstrániť pavučiny	-utrieť vrchy skriň		-umyť okná (vrátane vnútorných rámov) v mesiaci jún-júl -umyť dôkladne dvere, radiátory, vypínače
Zasadačka č. 219	-dezinfekčne vyčistiť kľučky na dverách -utrieť stoly a zotrieť podlahu po každej akcii			-umyť podlahu -zotrieť nábytok vlhkou handrou -utrieť prach medzi oknami na parapetách -vyniesť odpad -odstrániť pavučiny	-utrieť vrchy skriň		-umyť okná (vrátane vnútorných rámov) v mesiaci jún-júl -umyť dôkladne dvere, radiátory, vypínače
Starý archív, ostatné priestory v suteréne				-odstrániť pavučiny	-odstrániť pavučiny medzi oknami		-umyť okná v mesiaci jún-júl

Hygienická vybavenosť v sociálnych zariadeniach pracoviska súdu

Hygienická vybavenosť	Počet ks
Dávkovač na mydlo	13
Osviežovač mís pisoárov	6
Osviežovač vzduchu	WC priestory
Zásobník na toaletný papier	17
Zásobník na hygienické utierky	10
Sušič na ruky	1

Q-Zet servis s.r.o.

IČO: 47 038 969

Zapísaná v OR OS Trenčín

Oddiel: S.r.o., Vložka číslo: 27815/R

Cenová ponuka:

Obchodné meno : Q-Zet Servis s.r.o.,

Cena za poskytnutú službu za mesiac bez DPH	1 180,00€
DPH 20%	
Cena za poskytnutú službu za mesiac s DPH	1 180,00€

Nie sme platci DPH

V Prievidzi dňa*18.10.2025*.....

Ing. Slavomír Dzurko
konateľ



Q-Zet servis s.r.o.

IČO: 47 038 969

Zapísaná v OR OS Trenčín

Oddiel: S.r.o., Vložka číslo: 27815/R

27

Okresný súd Prievidza

pracovisko

Ul. 1. mája 225/4

958 26 Partizánske

V Prievidzi dňa 14.10.2025

Cenová ponuka: **Upratovanie a čistenie priestorov v budove Okresného súdu Prievidza ,pracovisko Partizánske**

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE FIRMY:

1. Q-Zet Servis s.r.o., Remata 32, 97231 Ráztočno
2. IČO: 47038969, DIČ: 2023716475
3. Tatra Banka Prievidza
4. Číslo účtu:
5. Telef. fax:
6. E-mail: [dz](mailto:dz@qzet.sk)
7. Kontaktná osoba: Ing. Dzurková Katarína.

Zoznam priložených dokladov:

- Identifikačné údaje firmy
- Čestné vyhlásenia
- Cenová ponuka

Ing. Slavomír Dzurko
konateľ



Remata 32, 972 31 Ráztočno, Slovenská republika

Q-Zet servis s.r.o.

IČO: 47 038 969

Zapísaná v OR OS Trenčín

Oddiel: S.r.o., Vložka číslo: 27815/R

Čestné vyhlásenie o neuložení zákazu účasti vo verejnom obstarávaní

v zmysle § 32 odsek 2 písm. f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

Q-Zet servis s.r.o., Remata 32, Ráztočno, ako uchádzač, ktorý predložil ponuku do verejného obstarávania na predmet zákazky „Čistiace a upratovacie služby“ (ďalej len „zákazky“) vyhláseného verejným obstarávateľom – Okresným súdom Prievidza (ďalej len „verejný obstarávateľ“), výzvou na predloženie ponuky, týmto

čestne vyhlasujem,

že ku dňu lehoty na predkladanie ponúk spĺňam podmienku účasti v zmysle § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní, a to že nemám uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ing. Slavomír Dzurko
konateľ



Remata 32, 972 31 Ráztočno, Slovenská republika

+ 421 / 46/ 5425 866, + 421 905 441 951 fax: +421 / 46/ 5425 864

E-mail: dzurkova@q-zet.sk 