

G000050

Poskytovateľ pomoci: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Sídlo: Špitálska 4 - 6, 816 43 Bratislava
Vyhlasovateľ pomoci: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Sídlo: Špitálska 4 - 6, 816 43 Bratislava
Vykonávateľ pomoci: Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny
Sídlo: Špitálska 8, 812 67 Bratislava
Zverejňuje/vyhlasuje: Schému štátnej pomoci SVHZ na podporu poskytovania príspevkov na opatrovateľskú službu ako súčasť systémovej zmeny opatrovateľskej služby v znení dodatku č. 1



MINISTERSTVO PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

ÚSTREDIE PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY

SCHÉMA ŠTÁTNEJ POMOCI SVHZ

NA PODPORU

POSKYTOVANIA PRÍSPEVKOV NA OPATROVATELSKÚ SLUŽBU AKO SÚČASŤ SYSTÉMOVEJ ZMENY OPATROVATEESKEJ SLUŽBY

v znení dodatku č. 1

č. ŠP SVHZ – 1/2023

PROGRAM SLOVENSKO 2021 -2027

INVESTIČNÁ PRIORITA 4P5

AKTÍVNE ZAČLENENIE A DOSTUPNÉ SLUŽBY

Špecifický cieľ (K) ESO 4.11

Zlepšovanie rovného a včasného prístupu ku kvalitným, udržateľným a cenovo dostupným službám vrátane služieb, ktoré podporujú prístup k bývaniu a individualizovanú starostlivosť vrátane zdravotnej starostlivosti; modernizácia systémov sociálnej ochrany, vrátane podpory prístupu k sociálnej ochrane, s osobitným zameraním na deti a znevýhodnené skupiny; zlepšovanie prístupnosti, a to aj pre osoby so zdravotným postihnutím, účinnosti a odolnosti systémov zdravotnej starostlivosti a služieb dlhodobej starostlivosti (ESF+)

Schéma štátnej pomoci SVHZ na podporu poskytovania príspevkov na opatrovateľskú službu ako súčasť systémovej zmeny opatrovateľskej služby, evidovaná pod číslom ŠP SVHZ - 1/2023 a uverejnená v Obchodnom vestníku č. 225/2023 z 27.11.2023 je zmenená a doplnená dodatkom č. 1 z novembra 2025.

Bratislava
November 2025

OBSAH

A) PREAMBULA	3
B) PRÁVNY ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY	3
C) ÚČEL POMOCI	4
D) POSKYTOVATEĽ POMOCI A VYKONÁVATEĽ SCHÉMY	4
E) PRIJÍMATEĽ POMOCI	5
F) ROZSAH PÔSOBNOSTI	6
G) OPRÁVNENÉ PROJEKTY	6
H) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY	7
I) FORMA POMOCI	8
J) VÝŠKA POMOCI	8
K) PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI	9
L) KUMULÁCIA POMOCI	10
M) MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI	10
N) ROZPOČET	11
O) TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE	11
P) KONTROLA A AUDIT	12
Q) ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA	13
R) PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY	14
S) PRÍLOHY	14

A) PREAMBULA

1. Predmetom Schémy štátnej pomoci SVHZ na podporu poskytovania príspevkov na opatrovateľskú službu ako súčasť systémovej zmeny opatrovateľskej služby v znení dodatku č. 1 (ďalej len „schéma“) je poskytovanie pomoci žiadateľom o poskytnutie finančného príspevku vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme podľa Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ z 20. decembra 2011 o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu (ďalej aj ako „SVHZ“) v súvislosti s poskytovaním opatrovateľskej služby ako sociálnej služby, poskytovanej ako SVHZ.
2. Schéma upravuje postup pri poskytovaní štátnej pomoci (ďalej aj „pomoc“) formou finančného príspevku z Európskeho sociálneho fondu + (ďalej aj „ESF+“) a zo štátneho rozpočtu. Pomoc podľa tejto schémy sa poskytuje v súvislosti s realizáciou zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 445/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, a s realizáciou programového dokumentu Program Slovensko 2021 - 2027¹ (ďalej len „P SK“).

B) PRÁVNÝ ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY

Právnym základom pre poskytnutie pomoci podľa schémy sú:

1. článok 107 Zmluvy o fungovaní EÚ (ďalej len „ZFEÚ“)²;
2. rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ z 20. decembra 2011 o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní EÚ na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu³ (ďalej len „Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ“);
3. nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku (ďalej len „Nariadenie č. 2021/1060“);
4. nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1057 z 24. júna 2021, ktorým sa zriaďuje Európsky sociálny fond plus (ESF+) a zrušuje nariadenie (EÚ) č. 1296/2013 (ďalej len „Nariadenie č. 2021/1057“);
5. zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci)⁴ (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“);
6. zákon č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch poskytovaných z fondov Európskej únie a o zmene

¹ Dokumenty sú k dispozícii na webovom sídle Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR www.employment.gov.sk alebo www.esf.gov.sk, a www.minv.sk/?OPLZ

² Ú. v. EÚ C 326, 26.10.2012

³ Ú. v. EÚ L 7/3, 11.1.2012

⁴ <https://www.antimon.gov.sk/legislativa-eu-pre-oblast-statnej-pomoci/?csrt=2129742652176357894>

a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 121/2022“);

7. zákon č. 448/2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 445/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“);
8. zákon č. 376/2024 Z. z. o integrovanej posudkovej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o IPČ“);

Zoznam osobitných predpisov súvisiacich s poskytovaním pomoci podľa tejto schémy:

9. zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole a audite“);
10. zákon č. 453/2003 Z. z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
11. zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
12. zákon č. 369/1990 Z. z. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov;
13. Program Slovensko 2021 - 2027⁵.

C) ÚČEL POMOCI

Účelom schémy je poskytovanie pomoci vo forme náhrady za služby všeobecného hospodárskeho záujmu na podporu opatrovateľskej služby regulovanej zákonom o sociálnych službách podľa ustanovení § 12 odsek 1 písm. c) bod 2; § 13 odsek 3 a § 41 zákona o sociálnych službách.

Na účely schémy sa pomocou na podporu opatrovateľskej služby rozumie pomoc poskytovateľom opatrovateľskej služby, poskytovaním finančného príspevku určeného na náhradu za zabezpečenie zmluvne dohodnutého a reálne poskytnutého rozsahu pomoci pre konkrétne fyzické osoby, ktoré sú odkázané na opatrovateľskú službu, najmä s cieľom ochrany pred ich sociálnym vylúčením a podpory spoločenského začlenenia a zabezpečenie základných ľudských práv - ochrany života a zdravia a zabezpečenie dôstojnosti a integrity jednotlivca - fyzickej osoby⁶.

D) POSKYTOVATEĽ POMOCI A VYKONÁVATEĽ SCHÉMY

1. Poskytovateľom pomoci podľa tejto schémy je Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR (ďalej len „poskytovateľ“), ako sprostredkovateľský orgán P SK:

Názov:	MINISTERSTVO PRÁCE SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY SR
Adresa:	Špitálska 4 – 6, 816 43 Bratislava
webové sídlo:	www.employment.gov.sk a www.esf.gov.sk
Tel. kontakt:	+421 20 460 000
e-mailová adresa:	esf@employment.gov.sk

2. Delegovanie práv a povinností sprostredkovateľského orgánu pre P SK, ako poskytovateľa

⁵ Program Slovensko 2021 – 2027 je zverejnený na web sídle <https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/dokumenty/>.

⁶ podľa Prílohy I: DEFINÍCIA SLUŽBY VŠEOBECNÉHO HOSPODÁRSKEHO ZÁJMU

v zmysle zákona o štátnej pomoci bude upravovať Zmluva o poverení na vykonávanie časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom a o zodpovednostiach súvisiacich s týmto poverením v platnom znení.⁷

3. Vykonávateľom schémy je Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len „vykonávateľ“):

Názov:	ÚSTREDIE PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY
Adresa:	Špitálska 8, 812 67 Bratislava
webové sídlo:	www.upsvr.sk a www.upsvr.gov.sk
Tel. kontakt:	+421 20 444 892
e-mailová adresa:	kancelariagr@upsvr.gov.sk

Vzájomné vzťahy medzi poskytovateľom a vykonávateľom sú upravené zmluvou o nenávratnom finančnom príspevku.

Plnenie úloh podľa schémy realizujú vykonávateľ a organizačné zložky vykonávateľa, ktorými sú úrady práce, sociálnych vecí a rodiny. Za plnenie úloh zo strany úradov práce, sociálnych vecí a rodiny nesie zodpovednosť vykonávateľ.

E) PRIJÍMATEĽ POMOCI

1. Prijímateľom pomoci (ďalej len „prijímateľ“) je podnik v zmysle článku 107 ods. 1 ZFEÚ, t.j. subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorému sa poskytuje pomoc na realizáciu oprávnených projektov podľa tejto schémy bez ohľadu na jeho právne postavenie⁸, spôsob financovania a bez ohľadu na to, či dosahuje zisk. Hospodárskou činnosťou sa pritom rozumie každá činnosť spočívajúca v ponuke tovarov a/alebo služieb⁹ na trhu.
2. Prijímateľom v rámci schémy je verejný a neverejný poskytovateľ sociálnych služieb v zmysle ustanovenia § 3 ods. 3 zákona o sociálnych službách.
3. Poskytovateľom sociálnej služby je za podmienok ustanovených zákonom o sociálnych službách:
 - a) obec, právnická osoba zriadená obcou alebo založená obcou, právnická osoba zriadená vyšším územným celkom alebo založená vyšším územným celkom (ďalej len „verejný poskytovateľ sociálnej služby“) a
 - b) iná osoba (ďalej len „neverejný poskytovateľ sociálnej služby“).
4. Podnik, ktorý je prijímateľom musí byť výslovne poverený poskytovaním konkrétnej SVHZ, na ktorú sa pomoc poskytuje¹⁰. Poverovací akt je neoddeliteľnou súčasťou Dohody o poskytnutí príspevku uzatvorenej s prijímateľom.
5. Poverovací akt¹¹ zahŕňa najmä:

⁷ Dočasné poverenie – list Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR ako riadiaceho orgánu č. 022086/2023/oMP-1 z 19.9.2023.

⁸ Verejná alebo súkromná povaha subjektu vykonávajúceho predmetnú činnosť nemôže mať vplyv na otázku, či tento subjekt má alebo nemá postavenie podniku, rozhodujúce je len to, či vykonáva hospodársku činnosť.

⁹ Podľa pravidiel EÚ v oblasti štátnej pomoci služby, ktoré možno kvalifikovať ako hospodárske činnosti, predstavujú plnenia, ktoré sa bežne poskytujú za odplatu. Základná vlastnosť odplaty spočíva v skutočnosti, že táto odplata predstavuje hospodárske protiplnenie daného poskytnutia služby.

¹⁰ Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ.

¹¹ Poverovacím aktom pre účely poskytovania pomoci je dokument Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR – Poverenie k poskytovaniu služieb všeobecného hospodárskeho záujmu, ktorý tvorí Prílohu IV k tejto schéme.

- a) obsah a trvanie záväzkov služby vo verejnom záujme;
 - b) príslušný podnik a prípadne príslušné územie;
 - c) opis mechanizmu náhrad a parametre na výpočet, kontrolu a prehodnocovanie náhrady;
 - d) opatrenia na predchádzanie vzniku nadmernej náhrady a na vrátenie takejto nadmernej náhrady; a
 - e) odkaz na Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ.
6. Prijímateľom nemôže byť podnik, voči ktorému je nárokované vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.¹²
7. Viaceré oddelené právne subjekty, ktoré majú kontrolné podiely a iné funkčné, hospodárske a organizačné prepojenie, možno na účely uplatnenia tejto schémy pokladať za subjekty tvoriace jednu hospodársku jednotku. Táto hospodárska jednotka sa potom pokladá za relevantný podnik, teda prijímateľa.¹³

F) ROZSAH PÔSOBNOSTI

1. Táto schéma sa uplatňuje na štátnu pomoc vo forme náhrady za služby vo verejnom záujme udelenej podnikom v súvislosti so SVHZ v zmysle článku 106 ods. 2 ZFEÚ, ktorá patrí do kategórie **podľa článku 2 ods. 1 písm. c) Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ**.
2. Podľa článku 5 ods. 3 Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ náklady, ktoré je potrebné zohľadniť, zahŕňajú všetky náklady, ktoré vznikli počas poskytovania SVHZ.
3. Predmetom tejto schémy je poskytnutie náhrady výlučne v súvislosti s poskytovaním opatrovateľskej služby ako SVHZ v zmysle definície podľa Prílohy I k schéme.
4. Štátna pomoc vo forme náhrady za SVHZ je zlučiteľná s vnútorným trhom a vyňatá z povinnosti predchádzajúcej notifikácie podľa článku 108 ods. 3 ZFEÚ za podmienky, že spĺňa všetky podmienky tejto schémy.
5. Pomoc podľa tejto schémy môže byť poskytnutá na projekty realizované na celom území Slovenskej republiky.

G) OPRÁVNENÉ PROJEKTY

1. Oprávnenými projektmi na poskytnutie pomoci sú aktivity realizované na poskytovanie SVHZ.
2. Na poskytovanie pomoci na SVHZ podľa schémy je **oprávnená len aktivita poskytovania opatrovateľskej služby** podľa zákona o sociálnych službách v zmysle ustanovení § 12 odsek 1 písm. c) bod 2; § 13 odsek 3 a § 41 zákona o sociálnych službách.

¹² § 7 ods. 5 písm. b) zákona o štátnej pomoci. Pokiaľ je podnik súčasťou skupiny, preveruje sa na úrovni skupiny podnikov.

¹³ Súdny dvor v tejto súvislosti považuje za relevantnú existenciu kontrolného podielu a iných funkčných, hospodárskych a organizačných prepojení - rozsudok Súdneho dvora zo 16. decembra 2010, AceaElectrabel Produzione SpA/Komisía, C-480/09 P, ECLI:EU:C:2010:787, body 47 až 55; rozsudok Súdneho dvora z 10. januára 2006, Cassa di Risparmio di Firenze SpA a i., C-222/04, ECLI:EU:C:2006:8, bod 112.

H) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY¹⁴

1. Oprávnené výdavky sú výdavky, ktoré sú skutočne vynaložené počas obdobia realizácie aktivít projektu vo forme nákladov alebo výdavkov prijímateľa, za predpokladu, že sú potrebné na uspokojivé vykonávanie projektu a sú s ním priamo spojené, a ktoré boli vynaložené na projekt vybraný na podporu v rámci P SK v súlade s kritériami výberu a obmedzeniami stanovenými Nariadením č. 2021/1060 a Nariadením č. 2021/1057¹⁵.
2. Za oprávnené výdavky podľa schémy sa považujú všetky náklady, ktoré vznikli pri plnení záväzkov služby všeobecného hospodárskeho záujmu¹⁶, pričom zahŕňajú všetky náklady vzniknuté počas poskytovania SVHZ, ktorými sú ekonomicky oprávnené náklady za sociálnu službu v zmysle § 72 odsek 5 zákona o sociálnych službách, priamo súvisiace s výkonom opatrovateľskej služby.
3. Oprávnenými výdavkami sú výdavky zodpovedajúce maximálne rozsahu hodín vyplývajúcich z Rozhodnutia obce o odkázanosti na domácu opatrovateľskú službu¹⁷ alebo z integrovaného posudku podľa zákona o IPČ¹⁸, ako aj výdavky spojené s poskytovaním SVHZ a súvisiace s výkonom SVHZ¹⁹. Blížšie bude oprávnenosť výdavkov v súlade s týmto článkom, ako aj článkom J) tejto schémy definovať Oznámenie na predkladanie žiadostí o zapojenie do projektu (ďalej len „Oznámenie“).
4. Výdavky sú oprávnené ak:
 - a) sú splnené podmienky podľa článku J) tejto schémy, pokiaľ ide o maximálnu výšku pomoci a náklady, ktoré je potrebné zohľadniť pri výpočte výšky pomoci;
 - b) klient²⁰ má uzatvorenú zmluvu o poskytovaní opatrovateľskej služby s poskytovateľom opatrovateľskej služby najviac v rozsahu hodín vyplývajúcich z Rozhodnutia obce o odkázanosti na domácu opatrovateľskú službu alebo z integrovaného posudku podľa zákona o IPČ;
 - c) spĺňajú časovú oprávnenosť, **pričom obdobie oprávnenosti výdavkov je stanovené na obdobie od 1. júla 2023²¹**;
 - d) spĺňajú oprávnenosť výdavkov definovaných v Oznámení²².
5. Pri poskytovaní pomoci spolufinancovanej zo zdrojov Európskej únie sa oprávnenosť výdavkov stanovuje na základe príslušných nariadení EÚ a v súlade s pravidlami pre P SK.
6. **Neoprávnené výdavky** sú tie, ktoré sú uvedené v aktuálne platnej Príručke k oprávnenosti výdavkov Centrálného koordinačného orgánu pre programové obdobie 2021 - 2027, ktorá je

¹⁴ Pokiaľ sa v texte tejto schémy uvádza pojem „výdavok“ rozumie sa ním aj „náklad“ v zmysle ustanovení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a naopak.

¹⁵ pri zohľadnení zjednodušeného vykazovania výdavkov v zmysle čl. 53 ods. 1 písm. b), c), d), čl. 54, čl. 55, čl. 56 nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 2021/1060

¹⁶ Prostredníctvom reálneho vykazovania alebo zjednodušeného vykazovania výdavkov

¹⁷ Vydané správnym orgánom, ktorým je obec v zmysle zákona o sociálnych službách § 80 písm. c) bod 1 a písm. d), alebo VÚC v zmysle § 81 písm. b) bod 1 a písm. c)

¹⁸ Vydané správnym orgánom, ktorým je Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v zmysle § 5 ods. 7 písm. a) bodu 6 zákona č. 453/2003 o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 5 zákona č. 376/2024 o integrovanej posudkovej činnosti a zmene a doplnení niektorých zákonov

¹⁹ Napr. dovolenka, práceneschopnosť a čas nevyhnutný na presun opatrovateľky medzi jednotlivými klientmi, Za činnosti, ktoré sa nepovažujú za výkon SVHZ sa nepovažujú napr. školenie/zvyšovanie odbornosti/supervízia, prekážky na strane zamestnávateľa a pod.

²⁰ Prijímateľ sociálnej služby v zmysle § 3 odsek 1 písm. a) zákona o sociálnych službách

²¹ V súlade s Nariadením č. 2021/1060 a Nariadením č. 2021/1057

²² Oznámenie definuje oprávnenosť výdavkov v súlade s príslušnými nariadeniami EÚ, a v súlade s pravidlami pre P SK, a Výzvou na predloženie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku pre realizáciu národného projektu, v rámci ktorého vykonávateľ poskytuje príspevky prijímateľom pomoci

zverejnená na webovom odkaze <https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/>.

I) FORMA POMOCI

1. Pomoc podľa tejto schémy sa realizuje formou finančného príspevku.
2. Pomoc sa poskytuje ako náhrada za poskytovanie SVHZ v súvislosti s poskytovaním opatrovateľskej služby v súlade s podmienkami uvedenými v Oznámení a v tejto schéme, a zároveň v súlade s príslušnými nariadeniami EÚ a pravidlami platnými pre P SK.

J) VÝŠKA POMOCI

1. Výšku pomoci predstavuje súčet jednotlivých hodnôt vyplateného finančného príspevku z ESF+ a štátneho rozpočtu SR ako náhrada za SVHZ.
2. Maximálna výška pomoci na projekt nesmie presiahnuť sumu potrebnú na pokrytie čistých nákladov, ktoré vznikli pri plnení záväzkov služieb vo verejnom záujme a primeraný zisk²³. Pre účely poskytovania pomoci podľa tejto schémy sa primeraný zisk nezohľadňuje, nakoľko pomoc vo forme náhrady sa poskytuje iba do výšky čistých nákladov na dotknuté SVHZ.
3. Maximálna výška pomoci v zmysle ods. 2 tohto článku je stanovená v súlade s pravidlami stanovenými pre spolufinancovanie zo zdrojov Európskej únie, v súlade s pravidlami pre P SK, pravidlami štátnej pomoci a na základe Metodiky pre stanovenie výšky náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR v nadväznosti na Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ, ktorá tvorí Prílohu II schémy.
4. Čisté náklady sú náklady vypočítané ako rozdiel medzi nákladmi podľa ods. 5 tohto článku, a príjmami podľa ods. 6 tohto článku.
5. Náklady, ktoré sa zohľadňujú, zahŕňajú všetky náklady, ktoré vznikli počas poskytovania SVHZ. Vypočítajú sa všeobecne uznávanými účtovnými zásadami takto:
 - a) ak sú činnosti príslušného podniku obmedzené na SVHZ, možno zohľadniť všetky jeho náklady,
 - b) ak podnik vykonáva aj činnosti, ktoré nespádajú do rozsahu SVHZ, možno zohľadniť len náklady súvisiace so SVHZ.
6. Príjem, ktorý treba zohľadniť, zahŕňa minimálne celý príjem získaný zo SVHZ bez ohľadu na to, či sa príjem pokladá za štátnu pomoc v zmysle článku 107 ZFEÚ. Ak je príslušný podnik držiteľom osobitných alebo výhradných práv spojených s činnosťami inými ako je SVHZ, pre ktorú je pomoc poskytovaná, ktoré generujú zisk nad rámec primeraného zisku, alebo používa iné výhody udelené štátom, zahŕňajú sa do jeho príjmov bez ohľadu na ich klasifikáciu na účely článku 107 ZFEÚ.

²³ Vychádzajúc z článku 5 ods. 1 Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ, ktorý stanovuje výšku náhrady za poskytovanie služieb vo všeobecnom hospodárskom záujme. V zmysle článku 5 ods. 5 Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ primeraný zisk znamená mieru rentability kapitálu, ktorú by vyžadoval bežný podnik zvažujúci poskytovanie SVHZ pri zohľadnení miery rizika, a to na dĺžku trvania poverenia. Miera rentability kapitálu je vymedzená ako vnútorná miera návratnosti, ktorú podnik dosiahne zo svojho investovaného kapitálu počas doby trvania poverenia. Miera rizika závisí od príslušného sektora, typu služby a povahy náhrady.

K) PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI

1. Poskytovaná pomoc musí byť v súlade s P SK a touto schémou.
2. Pomoc môže byť žiadateľovi²⁴ poskytnutá iba vtedy, ak:
 - a) žiadateľ podá Žiadosť o zapojenie do projektu vrátane povinných príloh v súlade s Oznámením;
 - b) žiadateľ splní všetky podmienky stanovené v tejto schéme a v Oznámení;
 - c) bude preukázaný súlad medzi predkladanou Žiadosťou o zapojenie do projektu a vyššie uvedenými dokumentmi,
 - d) žiadateľ predloží vyhlásenie o tom, že voči nemu nie je nárokováné vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom²⁵;
 - e) žiadateľ predloží v žiadosti aj informáciu, či projekt a aktivity, na ktoré sa žiada poskytnutie pomoci, nie sú financované inou schémou štátnej pomoci alebo schémou pomoci de minimis. Zároveň žiadateľ vyhlasuje, že na projekt a aktivity uvedené v Žiadosti nežiada o inú štátnu pomoc alebo minimálnu pomoc od iného poskytovateľa pomoci alebo v rámci iných schém pomoci. Zároveň sa zaväzuje, že ak by takúto žiadosť predložil inému poskytovateľovi štátnej pomoci alebo minimálnej pomoci v čase posudzovania žiadosti podľa tejto schémy, bude o tejto skutočnosti informovať vykonávateľa.
3. Ak žiadateľ vykonáva činnosti patriace do rozsahu i mimo rozsahu SVHZ, musí v interných účtoch samostatne vykazovať²⁶ výdavky a príjmy spojené so SVHZ a výdavky a príjmy súvisiace s ostatnými službami, ako aj parametre na prideľovanie nákladov a výnosov. Náklady spojené s akýmkoľvek inými činnosťami mimo rozsahu SVHZ zahŕňajú všetky priame náklady, primeraný príspevok na spoločné náklady²⁷ a primeranú rentabilitu vlastného imania. Pomoc podľa tejto schémy nebude poskytnutá na výdavky spojené s akýmkoľvek inými činnosťami mimo rozsahu SVHZ.
4. Neoddeliteľnou súčasťou Dohody o poskytnutí príspevku je Poverenie podľa článku 4 Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ, na základe ktorého bude príslušnému prijímateľovi zverené, v súvislosti s realizáciou oprávneného projektu, poskytovanie SVHZ.
5. Obdobie, na ktoré je prijímateľ poverený poskytovaním SVHZ nepresiahne 10 (desať) rokov podľa článku 2 ods. 2 Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ.
6. Pomoc bude poskytnutá len v prípade, ak žiadateľ splní všetky podmienky poskytnutia pomoci stanovené v rámci tejto schémy.

²⁴ Do momentu nadobudnutia účinnosti Dohody o poskytnutí príspevku, teda do momentu poskytnutia pomoci, sa prijímateľ v tejto schéme označuje ako žiadateľ.

²⁵ Vyhlásenie žiadateľa je súčasťou žiadosti o zapojenie do projektu

²⁶ Napr. formou analytickej účtovnej evidencie.

²⁷ Na určenie výšky primeraného príspevku na spoločné náklady možno ako referenčný element podľa potreby použiť tržové ceny za využívanie zdrojov. Ak nie sú k dispozícii takéto tržové ceny, primeraný príspevok na spoločné náklady možno stanoviť odkazom na úroveň primeraného zisku, ktorého dosiahnutie sa v prípade podniku očakáva pri výkone činnosti, ktoré nepatria do rámca služieb všeobecného hospodárskeho záujmu, alebo na základe iných vhodnejších metodík. Primeraný zisk sa posudí z pohľadu ex ante (skôr na základe očakávaného zisku, než na základe dosiahnutého zisku), aby neboli odstránené stimuly pre podnik zvyšovať efektívnosť pri výkone činností, ktoré nepatria do rámca služieb všeobecného hospodárskeho záujmu.

L) KUMULÁCIA POMOCI

1. Pri zisťovaní toho, či je dodržaná maximálna výška pomoci podľa článku J) schémy, sa zohľadňuje celková výška štátnej pomoci pre podporovanú činnosť, alebo projekt bez ohľadu na to, či sa takáto podpora financuje z miestnych, regionálnych, či celoštátnych národných zdrojov, alebo zo zdrojov EÚ.
2. Pomoc poskytnutá na základe tejto schémy sa môže kumulovať s inou štátnou pomocou, ak sa jednotlivé opatrenia pomoci týkajú rozdielnych identifikovateľných oprávnených výdavkov.
3. Pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa nekumuluje so žiadnou inou štátnou pomocou alebo pomocou de minimis v súvislosti s tými istými – čiastočne alebo úplne sa prekrývajúcimi – oprávnenými výdavkami, ak by takáto kumulácia mala za následok prekročenie maximálnej výšky pomoci podľa článku J) schémy.
4. Kumulácia pomoci je vždy viazaná na konkrétnu službu.

M) MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI²⁸

1. Vykonávateľ prostredníctvom webového sídla zverejní Oznámenie vrátane príloh, v ktorom uvedie formálne náležitosti, podmienky poskytnutia pomoci, definovanie podrobného mechanizmu pomoci.
2. Žiadosť o zapojenie do projektu bude žiadateľ predkladať na príslušný úrad práce, sociálnych vecí a rodiny.
3. Žiadosť o zapojenie do projektu je potrebné vypracovať podľa vzoru a doložiť ju povinnými prílohami v súlade s podmienkami Oznámenia. Podpísaním žiadosti o zapojenie do projektu akceptuje žiadateľ podmienky schémy a súčasne potvrdzuje správnosť údajov. Následne po odoslaní žiadosti o zapojenie do projektu zabezpečí žiadateľ doručenie vyplnenej žiadosti vykonávateľovi v súlade s podmienkami Oznámenia.
4. Po doručení žiadosti o zapojenie do projektu na adresu uvedenú v Oznámení vykonávateľ zabezpečí postupy konania o žiadosti o zapojenie do projektu. Vykonávateľ oznamuje žiadateľovi výsledok schvaľovacieho procesu.
5. Pomoc sa považuje za poskytnutú v okamihu, kedy prijímateľ nadobudne právny nárok na poskytnutie pomoci, a to bez ohľadu na dátum vyplatenia pomoci prijímateľovi.
6. **Pre účely poskytnutia pomoci podľa tejto schémy, sa deň/dátum nadobudnutia účinnosti Dohody o poskytnutí príspevku s prijímateľom považuje za deň/dátum poskytnutia pomoci. Dohoda o poskytnutí príspevku nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v centrálnom registri zmlúv.**
7. Poskytovateľ a vykonávateľ zabezpečia, aby náhrada poskytnutá za poskytovanie SVHZ spĺňala podmienky stanovené v tejto schéme a súčasne zabezpečia, aby prijímateľovi nebola poskytnutá vyššia náhrada, ako je jej výška stanovená podľa článku J) schémy. Vykonávateľ vykoná kontrolu počas obdobia trvania poverenia každé tri roky a na konci

²⁸ Mechanizmus poskytovania pomoci uvedený v tejto schéme je rámcový. Podrobné podmienky predkladania žiadosti o zapojenie do projektu a poskytovania pomoci sú zverejňované vykonávateľom v Oznámení na predkladanie žiadosti o zapojenie do projektu.

tohto obdobia²⁹. V tejto súvislosti a na základe požiadania Komisie poskytovateľ poskytne dôkazy.

8. Ak bude prijímateľovi poskytnutá náhrada vyššia, ako je maximálna výška pomoci stanovená podľa článku J) schémy, vykonávateľ požiada dotknutého prijímateľa o vrátenie všetkej nadmerne poskytnutej náhrady. V zmysle tejto schémy nie je možné žiadnu časť nadmernej náhrady preniesť do ďalšieho obdobia a odčítať ju z vyrovnávacej platby splatnej v danom období.
9. Poskytovateľ a vykonávateľ si vyhradujú právo, na základe výsledkov kontroly príslušného kontrolného orgánu podľa článku Q) tejto schémy, v prípade porušenia podmienok schémy alebo Dohody o poskytnutí príspevku, finančný príspevok krátiť alebo v prípade už vyplatenej sumy požadovať jeho vrátenie.
10. Na poskytnutie finančného príspevku nie je právny nárok.

N) ROZPOČET

Odhadovaný objem finančných prostriedkov na realizáciu schémy je vo výške 200 mil. EUR.

Odhadovaný ročný objem prostriedkov na realizáciu schémy je vo výške 50 mil. EUR.

O) TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE

1. Transparentnosť schémy zabezpečuje poskytovateľ a vykonávateľ v súlade s pravidlami stanovenými podľa čl. 7 Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ, podľa Nariadenia č. 2021/1060 a ustanovení zákona o slobodnom prístupe k informáciám³⁰. Poskytovateľ a vykonávateľ uchovávajú podrobné záznamy s informáciami a podpornou dokumentáciou potrebnou na zistenie toho, či boli splnené všetky podmienky stanovené v tejto schéme.
2. Poskytovateľ a vykonávateľ zverejnia na svojich webových sídlach úplné znenie schémy do 10 pracovných dní odo dňa nadobudnutia platnosti a účinnosti schémy vrátane jej prípadných zmien, kde zostanú dostupné do konca platnosti a účinnosti tejto schémy.
3. Vykonávateľ písomne informuje prijímateľa o tom, že ide o štátnu pomoc na poskytovanie SVHZ, pričom výslovne uvedie odkaz na Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ s referenciou týkajúcou sa jeho uverejnenia v Úradnom vestníku Európskej únie, a súčasne na túto schému, jej názov a jej uverejnenie v Obchodnom vestníku. Uvedené sa považuje za splnené, ak je to vzájomne dohodnuté v Dohode o poskytnutí príspevku.
4. Vykonávateľ schémy vedie evidenciu pomoci, ktorá obsahuje úplné informácie o každej pomoci poskytnutej v rámci schémy, a zabezpečuje zber, sledovanie a vyhodnocovanie údajov na úrovni projektov potrebných na monitorovanie pomoci a prostredníctvom IT monitorovacieho systému³¹ zabezpečuje ich odovzdávanie poskytovateľovi.
5. Vykonávateľ schémy je povinný podľa § 12 ods. 1 a 3 zákona o štátnej pomoci zaznamenávať do centrálného registra IS SEMP údaje o poskytnutej štátnej pomoci a údaje

²⁹ Vykonávateľ vykoná kontrolu nadmernej náhrady na konci obdobia poverenia, tzn. po ukončení obdobia realizácie projektu prijímateľa pomoci podľa tejto schémy.

³⁰ Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií)

³¹ Napr. ISSZ, ITMS2014+, prípadne vnútorná evidencia vykonávateľa pri projektoch a programoch aktívnych opatrení na trhu práce v zmysle § 54 o službách zamestnanosti, ktoré realizuje priamo ústredie prostredníctvom národných projektov Programu Slovensko

- o príjemcovi prostredníctvom elektronického formulára, a to v lehote do šiestich mesiacov odo dňa poskytnutia štátnej pomoci.
6. Poskytovateľ je povinný, za účelom zabezpečenia povinností vyplývajúcich z § 12 ods. 1 a 3 zákona o štátnej pomoci, zaznamenať schému pomoci do IS SEMP.
 7. V súlade s článkom 7 Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ v prípade náhrady prevyšujúcej 15 mil. EUR v prospech prijímateľa, ktorý vyvíja aj činnosť mimo rozsahu SVHZ, poskytovateľ uverejní na svojom webovom sídle poverenie pre tohto prijímateľa alebo zhnutie, ktoré obsahuje prvky podľa článku 4 Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ a ročné sumy pomoci poskytované príslušnému prijímateľovi.
 8. Poskytovateľ predkladá Komisii prostredníctvom Protimonopolného úradu SR, v rozsahu a štruktúre podľa článku 9 Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ, správu o vykonávaní Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ každé 2 (dva) roky. Za týmto účelom vykonávateľ poskytne súčinnosť poskytovateľovi.
 9. Poskytovateľ a vykonávateľ kontrolujú dodržiavanie všetkých podmienok stanovených v schéme.
 10. Vykonávateľ overuje stanovenie výšky náhrady a kontrolu nadmernej náhrady podľa článku 6 Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ každé tri roky³² a na konci obdobia poverenia²⁸. Ak bola prijímateľovi poskytnutá náhrada vyššia, ako je suma stanovená v článku J) schémy, vykonávateľ požiada prijímateľa o vrátenie všetkej nadmerne poskytnutej náhrady.
 11. V prípade, kedy je obdobie poverenia kratšie ako rok, vykonávateľ overí stanovenie výšky náhrady a vykoná kontrolu nadmernej náhrady na konci obdobia poverenia.
 12. Poskytovateľ a vykonávateľ si ponechávajú na obdobie poverenia a minimálne 10 (desať) rokov od skončenia obdobia poverenia k dispozícii všetky informácie potrebné na zistenie, či je udelená náhrada zlučiteľná s Rozhodnutím Komisie č. 2012/21/EÚ.
 13. Poskytovateľ a vykonávateľ poskytujú Komisii na jej písomnú žiadosť všetky informácie, ktoré Komisia pokladá za nevyhnutné na zistenie, či sú platné opatrenia vo forme náhrady zlučiteľné s Rozhodnutím Komisie č. 2012/21/EÚ.

P) KONTROLA A AUDIT

1. Vykonávanie finančnej kontroly a auditu pomoci vychádza z legislatívy EÚ (Nariadenie č. 2021/1060; Nariadenie č. 2021/1057 a Nariadenie Rady ES č. 2185/1996 o kontrolách a inšpekciách na mieste, vykonávaných Komisiou s cieľom ochrany finančných záujmov Európskych spoločenstiev pred spreneverou a inými podvodmi) a z legislatívy SR (zákon o finančnej kontrole a audite).
2. Subjektmi zapojenými do kontroly a auditu sú:
 - a) Ministerstvo financií SR a útvary kontroly poskytovateľa a vykonávateľa;
 - b) Najvyšší kontrolný úrad SR;
 - c) Úrad vládneho auditu;
 - d) Kontrolné orgány Európskej únie;
 - e) Správca kapitoly štátneho rozpočtu.

³² Kontrola nadmernej náhrady a predkladanie kontrolného výpočtu nadmernej náhrady su podrobnejšie upravené v *PRÍLOHE II*, Kapitola 3 tejto schémy

3. Prijímateľ umožní poskytovateľovi a vykonávateľovi vykonanie kontroly použitia pomoci a preukáže oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia pomoci.
4. Poskytovateľ a vykonávateľ kontrolujú dodržiavanie podmienok, za ktorých sa pomoc poskytla, ako aj ostatné skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na správnosť a účelovosť poskytnutej pomoci. Poskytovateľ a vykonávateľ kontroluje predovšetkým hospodárnosť a účelnosť použitia poskytnutej pomoci a dodržiavanie podmienok Dohody o poskytnutí príspevku a schémy. Za týmto účelom sú poskytovateľ a vykonávateľ oprávnení vykonať kontrolu priamo u prijímateľa.
5. Prijímateľ vytvorí zamestnancom (resp. povereným osobám) subjektov podľa tohto článku vykonávajúcim kontrolu primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytne im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä realizácie projektu, stavu jeho rozpracovanosti, použitia pomoci atď.
6. Prijímateľ zabezpečí prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít projektu a zdrží sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu finančnej kontroly/auditu.
7. Prijímateľ prijme bezodkladne opatrenia na nápravu zistených nedostatkov uvedených v správe z finančnej kontroly/auditu v lehote stanovenej osobami oprávnenými na výkon finančnej kontroly/auditu. Prijímateľ zašle osobám oprávneným na výkon finančnej kontroly/auditu písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Q) ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Pri žiadostiach o zapojenie do projektu podaných žiadateľmi, ktorí boli poverení Zmluvou o nenávratnom finančnom príspevku službou všeobecného hospodárskeho záujmu v zmysle Schémy štátnej pomoci na podporu opatrovateľskej služby (schémy štátnej pomoci vo forme náhrady za služby všeobecného hospodárskeho záujmu) č. ŠP SVHZ – 2/2021 v znení dodatku č. 2, uverejnenej v Obchodnom vestníku č. 240/2022 z 15.12.2022 (ďalej len „schéma ŠP SVHZ 2/2021“), sa za oprávnené výdavky budú považovať aj náklady vynaložené na SVHZ počas poverenia Zmluvou o nenávratnom finančnom príspevku na základe schémy ŠP SVHZ 2/2021, ak tieto náklady spĺňajú časovú oprávnenosť podľa článku H) odsek 4 písm. c) tejto schémy, zároveň na tieto náklady nebola poskytnutá pomoc podľa schémy ŠP SVHZ 2/2021 a obdobie poverenia podľa tejto schémy plynule naväzuje na obdobie poverenia Zmluvou o nenávratnom finančnom príspevku na základe schémy ŠP SVHZ 2/2021.
2. Schéma ŠP SVHZ 2/2021 sa zrušuje dňom nadobudnutia platnosti a účinnosti tejto schémy.

R) PRECHODNÉ USTANOVENIA

1. Prechodné ustanovenia k úpravám schémy v zmysle Dodatku č. 1:

Žiadosti o zapojenie do projektu predložené pred nadobudnutím platnosti a účinnosti Schémy štátnej pomoci SVHZ na podporu poskytovania príspevkov na opatrovateľskú službu ako súčasť systémovej zmeny opatrovateľskej služby v znení dodatku č. 1 (ďalej len „schéma v znení dodatku č. 1“), pri ktorých nebola poskytnutá pomoc pred nadobudnutím platnosti a účinnosti schémy v znení dodatku č. 1, budú posudzované a pomoc poskytnutá podľa schémy v znení dodatku č. 1, ak budú splnené všetky podmienky poskytnutia pomoci uvedené v schéme v znení dodatku č. 1.

S) PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia v Obchodnom vestníku. Zverejnenie schémy v Obchodnom vestníku zabezpečí poskytovateľ.
2. Poskytovateľ bude o nadobudnutí platnosti a účinnosti tejto schémy informovať vykonávateľa schémy bezodkladne.
3. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov k schéme. Platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom uverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku.
4. Zmeny v Rozhodnutí Komisie č. 2012/21/EÚ musia byť premietnuté do schémy v priebehu šiestich mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti. Pre zmenu alebo doplnenie schémy sa uplatní postup podľa ods. 3 tohto článku schémy.
5. Poskytovateľ bude o akýchkoľvek zmenách tejto schémy informovať vykonávateľa schémy bezodkladne.
6. Platnosť a účinnosť schémy skončí 31. decembra 2028. Do tohto dátumu musí byť podaná Žiadosť o zapojenie do projektu, ako aj uzatvorená Dohoda o poskytnutí príspevku. Dohoda o poskytnutí príspevku musí zároveň do tohto dátumu nadobudnúť účinnosť.
7. Preplácanie dokladov preukazujúcich výšku oprávnených nákladov skončí dňom 31.marca 2029.

T) PRÍLOHY

<i>PRÍLOHA I</i>	Definícia služby všeobecného hospodárskeho záujmu
<i>PRÍLOHA II</i>	Metodika pre stanovenie výšky náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR v nadväznosti na Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ z 20. decembra 2011
<i>PRÍLOHA III</i>	Výpočet náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR v nadväznosti na Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ z 20. decembra 2011
<i>PRÍLOHA IV</i>	Poverenie k poskytovaniu služieb všeobecného hospodárskeho záujmu /vzor/

PRÍLOHA I

DEFINÍCIA SLUŽBY VŠEOBECNÉHO HOSPODÁRSKEHO ZÁUJMU

Za službu všeobecného hospodárskeho záujmu (SVHZ) sa týmto určuje sociálna služba vykonávaná v zmysle ustanovení zákona č. 448/2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 445/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“), ktorou je opatrovateľská služba podľa ustanovení § 12 odsek 1 písm. c) bod 2; § 13 odsek 3 a § 41 zákona o sociálnych službách.

Opatrovateľská služba je terénna forma sociálnej služby poskytovaná fyzickým osobám, ktoré sú z dôvodu svojho veku, pre ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav odkázané na pomoc inej osoby pri každodenných aktivitách, t.j. podpora zotrvania klienta vo svojom prirodzenom domácom prostredí a zníženie dopytu po inštitucionálnej starostlivosti. Každý občan, ktorý splní podmienky - má právoplatné Rozhodnutie obce o odkázanosti na domácu opatrovateľskú službu (t. j. je odkázaný na pomoc inej fyzickej osoby minimálne v stupni II.) alebo integrovaný posudok podľa zákona o IPČ (t. j. je odkázaný na pomoc inej fyzickej osoby minimálne v stupni I. podľa zákona o IPČ), má právo požiadať príslušnú obec, v ktorej má trvalý pobyt, o poskytnutie alebo zabezpečenie domácej opatrovateľskej služby, a to prostredníctvom verejného alebo neverejného poskytovateľa na základe informovaného výberu poskytovateľa zo strany tohto občana.

Verejní poskytovatelia domácej opatrovateľskej služby na lokálnej úrovni určujú sumu úhrady za túto sociálnu službu, spôsob jej určenia a platenia úhrady zmluvou o poskytovaní tejto sociálnej služby, uzatvorenou s klientom sociálnej služby (ďalej len „prijímateľom sociálnej služby“), v súlade so všeobecne záväzným nariadením obce (určuje konkrétne sadzby úhrady za domácu opatrovateľskú službu v súlade s uplatňovanou sociálnou politikou v území).

Neverejní poskytovatelia domácej opatrovateľskej služby určujú sumu úhrady za túto sociálnu službu, spôsob jej určenia a platenia úhrady zmluvou o poskytovaní tejto sociálnej služby, uzatvorenou s prijímateľom sociálnej služby, v súlade s aktuálnym cenníkom sociálnej služby, ktorý zverejňujú na svojom webovom sídle alebo na inom verejne dostupnom mieste, najviac vo výške ekonomicky oprávnených nákladov znížených o zákonom o sociálnych službách vymedzený príjem získaných na podporu sociálnej služby z verejných prostriedkov (ide o neverejných poskytovateľov sociálnej služby, ktorí neposkytujú sociálnu službu s cieľom dosiahnuť zisk).

Zákon o sociálnych službách ustanovuje povinnosť prijímateľa domácej opatrovateľskej služby platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu podľa svojho príjmu a majetku a ustanovuje spôsob posudzovania a zisťovania príjmu a majetku. Zákon o sociálnych službách chráni prijímateľa domácej opatrovateľskej služby pred platením úhrady za túto sociálnu službu neprimeranej jeho príjmu a majetku v čase platenia tejto úhrady, ak o poskytovanie tejto sociálnej služby alebo o zabezpečenie jej poskytovania u vybraného poskytovateľa sociálnej služby, fyzická osoba, odkázaná na túto sociálnu službu, písomne požiadala príslušnú obec. Ide o garantovaný zostatok z príjmu po zaplatení úhrady vo väzbe na sumy životného minima. Po zaplatení úhrady za domácu opatrovateľskú službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,65 - násobku sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu. Prijímateľ domácej opatrovateľskej služby je povinný v čase platenia úhrady za

túto sociálnu službu platiť úhradu za sociálnu službu len v takej výške, aby mu z príjmu zostala výška garantovaného zostatku.

Služba je regulovaná zákonom o sociálnych službách; ide o právnu úpravu, ktorá je súčasťou práva sociálneho zabezpečenia - ide teda o súčasť zákonného systému sociálneho zabezpečenia. Účelom opatrovateľskej služby je ochrana pred sociálnym vylúčením a podpora spoločenského začlenenia a zabezpečenie základných ľudských práv - ochrany života a zdravia a zabezpečenie dôstojnosti a integrity jednotlivca - fyzickej osoby – opatrovateľská služba je personalizovaná a komplexná (úkony sebaobsluhy, úkony starostlivosti o domácnosť, základné sociálne aktivity, dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít v zmysle § 2, §41, príloha č. 4 zákona o sociálnych službách).

Fungovanie opatrovateľskej služby je realizované na základe celospoločensky organizovanej solidarity daňových poplatníkov, ktorá vytvára predpoklady pre jej spolufinancovanie z verejných prostriedkov na základe daňového prerozdeľovacieho systému (§ 71, § 75 až 78 zákona o sociálnych službách).

Zákon o sociálnych službách obsahuje právne mechanizmy aj na zabezpečenie cenovej dostupnosti poskytovania domácej opatrovateľskej služby. Fyzická osoba, odkázaná na domácu opatrovateľskú službu získa informácie o konkrétnych poskytovateľoch domácej opatrovateľskej služby na príslušnej obci, a to aj vrátane informácie o požadovaných úhradách za poskytovanú domácu opatrovateľskú službu tak, aby mohla realizovať informovaný výber konkrétneho poskytovateľa i s ohľadom na informácie o výške úhrady.

Konkrétneho poskytovateľa si vyberá klient a obec mu poskytne všetky potrebné informácie k jeho rozhodnutiu. Ak sú splnené v individuálnom prípade podmienky na poskytnutie alebo zabezpečenie poskytnutia domácej opatrovateľskej služby bezodkladne, ak je život alebo zdravie občana vážne ohrozené, napr. v dôsledku toho, že nemá žiadnu blízku osobu a nemá zabezpečenú osobnú starostlivosť alebo jej nie je možné túto osobnú starostlivosť zabezpečiť blízkymi osobami, obec je povinná poskytnúť alebo zabezpečiť domácu opatrovateľskú službu bezodkladne.

Oblasti a zoznam jednotlivých úkonov, ktoré je možné v rámci domácej opatrovateľskej služby poskytovať, je upravený v prílohe č. 4 zákona o sociálnych službách (sebaobslužné úkony, úkony starostlivosti o domácnosť, základné sociálne aktivity). V konkrétnom prípade rozsah úkonov vychádza zo záverov posudku o odkázanosti na sociálnu službu (je podkladom na vydanie Rozhodnutia obce o odkázanosti na domácu opatrovateľskú službu) alebo z integrovaného posudku podľa zákona o IPČ a je dohodnutý v písomnej zmluve o poskytovaní domácej opatrovateľskej služby uzatvorenej medzi prijímateľom tejto sociálnej služby a jej konkrétnym poskytovateľom.

PRÍLOHA II

METODIKA PRE STANOVENIE VÝŠKY NÁHRADY

**poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR v nadväznosti na
Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EU o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní
EÚ na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej
niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho
záujmu**

1. ÚVOD

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR (ďalej len „MPSVR SR“) ako sprostredkovateľský orgán pre Program Slovensko a súčasne poskytovateľ pomoci, a Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny ako prijímateľ národného projektu a súčasne vykonávateľ schémy poskytujú finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu a z prostriedkov Európskej únie (ďalej len „EÚ“) ako štátnu pomoc vo forme náhrady za služby vo verejnom záujme v súlade s Rozhodnutím Komisie č. 2012/21/EU o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní EÚ na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu (ďalej len „rozhodnutie“), ktoré slúži na:

- určenie výpočtu náhrady za služby vo verejnom záujme; náhrada za služby vo verejnom záujme bude na základe Dohody o poskytnutí príspevku poskytnutá prijímateľovi pomoci, ktorý bol prostredníctvom samostatného Poverenia k poskytovaniu služieb všeobecného hospodárskeho záujmu (ďalej len „Poverenie“) poverený poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu;
- stanovenie postupov na kontrolu nadmernej náhrady.

V zmysle článku 5 rozhodnutia nesmie byť výška poskytnutej náhrady vyššia, ako je nevyhnutné na pokrytie nákladov vzniknutých pri plnení záväzkov služby vo verejnom záujme, so zohľadnením relevantných príjmov a primeraného zisku z akéhokoľvek vlastného kapitálu nevyhnutného na plnenie týchto záväzkov.

Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny ako vykonávateľ schémy musí zabezpečiť, aby neboli udeľované vyššie náhrady, ako je stanovené v článku 5 uvedeného rozhodnutia.

Posledný vývoj práva Európskej únie (EÚ) v oblasti štátnej pomoci³³ nasvedčuje, že EÚ považuje sociálne služby za služby všeobecného hospodárskeho záujmu a upravuje ich financovanie v osobitnom režime, ktorý zabezpečí ich zlučiteľnosť so spoločným trhom. To, či poskytovanie určitej sociálnej služby predstavuje ekonomickú aktivitu (činnosť), nie je možné určiť plošne a je nutné analyzovať konkrétne prípady. „Aby sa určitá služba mohla považovať za ekonomickú činnosť, na ktorú sa vzťahujú ustanovenia o vnútornom trhu (voľný pohyb služieb a sloboda usadiť sa), je základným predpokladom to, že je poskytovaná za odplatu. Za službu však nemusia nevyhnutne platiť príjemcovia služieb“.

³³ Oznámenie Komisie 2012/C 8/03 Rámec Európskej únie pre štátnu pomoc vo forme náhrady za služby vo verejnom záujme (2011)

Rozhodnutie sa okrem iného uplatňuje na štátnu pomoc vo forme náhrady za služby vo verejnom záujme udelenú podnikom v súvislosti so službami všeobecného hospodárskeho záujmu (ďalej aj „SVHZ“) v zmysle čl. 106 ods. 2 ak:

- ide o náhradu za poskytovanie služieb všeobecného hospodárskeho záujmu, ktoré napĺňajú základné sociálne potreby, pokiaľ ide o zdravotnú a dlhodobú starostlivosť, starostlivosť o dieťa, prístup a reintegráciu na trh práce, sociálne bývanie a starostlivosť o zraniteľné skupiny a sociálne začlenenie týchto skupín³⁴.
- prijímateľ pomoci je poverený poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu a obdobie trvania poverenia nepresiahne 10 rokov (okrem prípadov, ak sa od poskytovateľa služby vyžaduje významná investícia, ktorú treba amortizovať počas dlhšieho obdobia)³⁵.

Cieľom slovenskej právnej úpravy právnych vzťahov pri poskytovaní sociálnej služby je ochrana pred sociálnym vylúčením, podpora spoločenského začlenenia a zabezpečenia základných ľudských práv - ochrany života a zdravia a zabezpečenie dôstojnosti a integrity jednotlivca - fyzickej osoby.

2. METODIKA PRE URČENIE VÝŠKY NÁHRADY

Náhrady súvisiace so službou všeobecného hospodárskeho záujmu, na poskytovanie ktorých bude prijímateľ pomoci poverený prostredníctvom Poverenia, ktoré je neoddeliteľnou súčasťou Dohody o poskytnutí príspevku, sa budú v rámci projektu vyplácať ako náhrada skutočne vynaložených výdavkov v zmysle schváleného rozpočtu projektu počas obdobia trvania poverenia. Celkové oprávnené výdavky projektu navrhnuté v žiadosti o zapojenie do projektu (v rozpočte) nesmú presiahnuť čisté náklady na SVHZ³⁶, potrebné na poskytovanie služieb všeobecného hospodárskeho záujmu a ich výška musí byť vypočítaná v súlade s nižšie uvedenou metodikou výpočtu čistých nákladov.

Vykonávateľ zodpovedá za udelenie náhrady v súlade s článkom 5 rozhodnutia, podľa ktorého **výška oprávnenej náhrady za službu všeobecného hospodárskeho záujmu nepresiahne sumu potrebnú na pokrytie čistých nákladov na službu všeobecného hospodárskeho záujmu, ktoré vznikli pri plnení záväzkov služieb vo verejnom záujme.**

$$\text{Výška finančného príspevku} \leq \text{Výška oprávnenej náhrady za SVHZ} = \text{Čisté náklady na SVHZ}$$

Výška oprávnenej náhrady na SVHZ sa vypočíta podľa vzorca:

$$\text{Výška oprávnenej náhrady} = \text{Náklady na SVHZ} - \text{Príjem za SVHZ}$$

Náklady na SVHZ = celkové hrubé náklady potrebné na poskytovanie SVHZ počas trvania poverenia

Príjem za SVHZ = celý príjem získaný za SVHZ v rámci trvania poverenia

³⁴ Článok 2 ods. 1) písm. c) rozhodnutia

³⁵ Článok 2 ods. 2) rozhodnutia

³⁶ Pri stanovení výšky náhrady sa nezohľadňuje primeraný zisk, náhrada sa poskytuje iba do výšky čistých nákladov na dotknutú SVHZ.

Náklady, ktoré sa zohľadňujú, zahŕňajú všetky náklady, ktoré vznikli počas poskytovania služby všeobecného hospodárskeho záujmu, a to za nasledovných podmienok:

1. Ak sú všetky činnosti prijímateľa pomoci obmedzené na službu všeobecného hospodárskeho záujmu, výkonom ktorej je poverený, zohľadnia sa všetky jeho náklady.
2. Ak prijímateľ pomoci vykonáva aj činnosti, ktoré nespádajú do rozsahu služby všeobecného hospodárskeho záujmu, vykonávaním ktorej je poverený, zohľadnia sa len náklady súvisiace so službou všeobecného hospodárskeho záujmu.

Náklady pridelené na službu všeobecného hospodárskeho záujmu pokrývajú len náklady vzniknuté pri poskytovaní služby všeobecného hospodárskeho záujmu do výšky stanovenej v článku H) a J) schémy, preukázateľne súvisia so službou všeobecného hospodárskeho záujmu, a súčasne sú uznané za oprávnené výdavky v rozsahu a výške stanovenej Oznámením na predkladanie žiadostí o zapojenie do projektu.

3. KONTROLA NADMERNEJ NÁHRADY (OPRÁVNENÁ VÝŠKA FINANČNÉHO PRÍSPEVKU)

Je potrebné zabezpečiť, aby náhrada poskytnutá za služby všeobecného hospodárskeho záujmu spĺňala požiadavky stanovené v rozhodnutí a najmä aby žiadateľovi o zapojenie sa do projektu nebola poskytnutá vyššia náhrada ako je stanovená v rozhodnutí.

Predkladanie kontrolného výpočtu nadmernej náhrady podľa *PRÍLOHY III* schémy sa bude vykonávať každý tretí rok a na konci obdobia poverenia, tzn. po ukončení obdobia realizácie projektu prijímateľa pomoci podľa schémy (*PRÍLOHA III*).

V prípade, ak bola prijímateľovi pomoci poskytnutá nadmerná náhrada, vykonávateľ požiada prijímateľa pomoci o vrátenie celej výšky nadmerne poskytnutej náhrady, ktorú je prijímateľ pomoci povinný v zmysle článku M) ods. 8 schémy vrátiť vykonávateľovi schémy.

4. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Táto metodika nadobúda platnosť a účinnosť dňom uverejnenia schémy pomoci v Obchodnom vestníku.

Súčasťou metodiky je výpočet náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR v nadväznosti na rozhodnutie, ktorý tvorí *PRÍLOHU III* schémy.

PRÍLOHA III

VÝPOČET NÁHRADY POSKYTOVANEJ ZO ZDROJOV EÚ A ŠTÁTNEHO ROZPOČTU SR V NADVÄZNOSTI NA ROZHODNUTIE KOMISIE
Č. 2012/21/EÚ Z 20. DECEMBRA 2011

FINANČNÝ VÝKAZ

pre kontrolu poskytnutej náhrady za služby všeobecného hospodárskeho záujmu a pre kontrolu poskytnutej výšky NFP

Identifikácia žiadateľa

Názov žiadateľa/prijímateľa	
Názov projektu	
Kód projektu	
Dátum začiatku poverenia	
Dátum výpočtu nadmernej náhrady	

Kontrola výšky náhrady za SVHZ a oprávnenej výšky NFP

1. N Á K L A D Y na výkon SVHZ (ekonomicky oprávnené náklady za sociálnu službu v zmysle § 72 ods. 5 zákona č. 448/2008)		Výška nákladov za obdobie trvania poverenia			SPOLU
		n*	n +1	n +2	
		Účtovné obdobie			
		údaje zo schválenej účtovnej závierky			
1.1.	Mzdové náklady				
1.1.1.	mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.1.2.	poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.2.	Cestovné náklady				
1.2.1.	tuzemské cestovné náhrady	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.	Zariadenie vybavenie, vrátane nájmu (a nehnuteľností) a odpisov				
1.3.1.	výdavky na energie, vodu a komunikácie	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.2.	výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

1.3.3.	dopravné	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.4.	výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.5.	nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenehávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.3.6.	odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov, o ktorom poskytovateľ sociálnej služby účtuje a odpisuje ho ako účtovná jednotka; odpis hmotného majetku, ktorým sú novoobstarané stavby, byty a nebytové priestory užívané na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenehávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.4.	výdavky na služby	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
1.5.	výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového podľa osobitného predpisu, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca podľa osobitného predpisu	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
S p o l u		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

2. P R Í J M Y za výkon SVHZ		Výšky príjmov			SPOLU
2.1.	bežné transfery zo štátneho rozpočtu	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.2.	kapitálové transfery zo štátneho rozpočtu (1.3.6.)	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.3.	príjem z rozpočtu obce	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.4.	príjem z rozpočtu VÚC	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.5.	príjem zo zaplatenej dohodnutej ceny sociálnej služby	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.6.	sponzorské dary, verejné zbierky	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.7.	iné zdroje, napr. granty, príspevky, dotácie a pod.	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.8.	Poskytnutý finančný príspevok	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
S p o l u		0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Výška pokrytia nákladov za SVHZ / nadmerná náhrada	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
---	---------------	---------------	---------------	---------------

* prijímateľ uvádza konkrétne roky, v ktorých vznikli náklady na poskytovanie SVHZ

PRÍLOHA IV

POVERENIE
k poskytovaniu služieb všeobecného hospodárskeho záujmu
č./2023

Poverovateľ:

MINISTERSTVO PRÁCE SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY SR

Špitálska 4, 6, 8

816 43 Bratislava

telefonický kontakt: +421 2 20 46 2215

e-mailová adresa: poverenie@employment.gov.skwebové sídlo: www.employment.gov.sk

(ďalej len „Poverovateľ“)

Poskytovateľ opatrovateľskej služby:

Názov:

Sídlo:

IČO:

Právna forma:

Zodpovedná osoba (doplní poskytovateľ):

(ďalej len „Poskytovateľ“)

Článok I.

Úvodné ustanovenie

1. Ministerstvo práce sociálnych vecí a rodiny SR v súlade s Rozhodnutím Komisie č. 2012/21/EÚ z 20. decembra 2011 o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní EÚ na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu³⁷ v platnom znení (ďalej aj „Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ“)

poveruje

2. Poskytovateľ a službou všeobecného hospodárskeho záujmu, ktorou je opatrovateľská služba v zmysle ustanovení § 12 odseku 1 písm. c) bod 2; § 13 odsek 3 a § 41 zákona č. 448/2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 445/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, (ďalej len „Zákon č. 448/2008“), pričom definícia tejto služby všeobecného hospodárskeho záujmu je vymedzená v PRÍLOHE I - Definícia služby všeobecného hospodárskeho záujmu tohto Poverenia (ďalej aj „Definícia SVHZ“).
3. Poskytovateľ Poverenie k poskytovaniu služieb všeobecného hospodárskeho záujmu (ďalej len „Poverenie“) prijíma a zaväzuje sa, že bude sociálnu službu podľa tohto

³⁷ Ú. v. EÚ L 7/3, 11.1.2012

Poverenia vymedzenú v Defínícii SVHZ realizovať v maximálnej možnej kvalite a v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi a zároveň s podmienkami tohto Poverenia.

Článok II.

Predmet Poverenia

1. Obsah záväzku služby všeobecného hospodárskeho záujmu a rozsah poskytovania jej poskytovania je vymedzený v Defínícii SVHZ.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať službu všeobecného hospodárskeho záujmu v rozsahu vyplývajúceho z Defínície SVHZ v súlade s týmto Poverením.
3. Obdobie záväzku služby všeobecného hospodárskeho záujmu sa Poverením stanovuje odo dňa platnosti a účinnosti Poverenia na obdobie 10 (desať) rokov. Obdobie, na ktoré sa prijímateľ pomoci poveruje poskytovaním SVHZ, tak nepresiahne 10 rokov³⁸.
4. Oprávneným regiónom na poskytovanie služby všeobecného hospodárskeho záujmu je celé územie Slovenskej republiky.

Článok III.

Náhrada

1. Opis mechanizmu náhrad a parametre na výpočet, kontrolu a prehodnocovanie náhrady sú stanovené **Metodikou pre stanovenie výšky náhrady** poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR (ďalej len „Metodika“) a príslušnou schémou pomoci pre službu všeobecného hospodárskeho záujmu, ktorou je opatrovateľská služba, ktoré sú uverejnené na webovom sídle Poverovateľa³⁹ pre poskytovanie štátnej pomoci na služby všeobecného hospodárskeho záujmu.
2. Poskytovateľ berie na vedomie, že Poverovateľ je povinný priebežne overovať plnenie podmienok Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ. V takomto prípade Poskytovateľ poskytne Poverovateľovi potrebnú súčinnosť.
3. Opatrenia spojené s predchádzaním a vznikom Nadmernej náhrady a na vrátenie takejto Nadmernej náhrady sú stanovené v Metodike.
4. V prípade, ak bude Poskytovateľovi poskytnutá nadmerná náhrada, Poverovateľ požiada Poskytovateľa o vrátenie celej výšky nadmerne poskytnutej náhrady, ktorú je Poskytovateľ povinný v zmysle článku 6 Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ vrátiť.

Článok IV.

Práva a povinnosti Poskytovateľa

1. Sociálna služba vymedzená v Defínícii SVHZ, ktorá sa týmto Poverením stáva službou všeobecného hospodárskeho záujmu, musí byť poskytovaná v rozsahu a kvalite stanovených Zákonom č. 448/2008 a v súlade s ďalšími všeobecnými právnymi predpismi.
2. Činnosť Poskytovateľa podľa tohto Poverenia bude vykonávaná v jeho mene a na jeho zodpovednosť.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje informovať Poverovateľa o všetkých skutočnostiach, ktoré

³⁸ V nadväznosti na ustanovenie článku 2 ods. 2 Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ

³⁹ <https://www.employment.gov.sk/sk/sekcia-fondov-eu/programove-obdobie-2021-2027/statna-pomoc/metodicka-dokumenty/>

by mu bránili v plnení povinností podľa tohto Poverenia.

4. Poskytovateľ je povinný poskytnúť Poverovateľovi súčinnosť pri plnení všetkých povinností vyplývajúcich z Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ voči Protimonopolnému úradu SR a Európskej komisii.
5. Poskytovateľ je povinný po dobu 10 rokov po ukončení platnosti poverenia archivovať nasledovné doklady:
 - a) originály dokladov preukazujúcich verejné financovanie
 - b) toto Poverenie a nadväzujúce zmluvy o financovaní
 - c) originály dokladov preukazujúce čerpanie náhrady
 - d) vyúčtovanie čerpania náhrady

Článok V.

Zmena, zrušenie a zánik Poverenia

1. Zmeny v Poverení budú riešené formou písomných číslovaných dodatkov k Povereniu. Poverovateľ môže rozhodnúť o zrušení alebo zmene tohto Poverenia za predpokladu, že zistí neplnenie povinností v ňom uvedených.

Článok VI.

Záverečné ustanovenia

1. Toto Poverenie nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu poskytovateľa, najsôr dňom
2. Poverenie je vyhotovené v troch rovnopisoch, z ktorých jeden pre Poskytovateľa a dva pre Poverovateľa.
3. Neoddeliteľnou súčasťou tohto Poverenia je PRÍLOHA I Poverenia - Definícia služby všeobecného hospodárskeho záujmu.

Za Poverovateľa

meno a priezvisko:

funkcia:

zodpovedný útvar:

V Bratislave dňa

.....

podpis

Poskytovateľ prehlasuje, že plne porozumel účelu a obsahu Poverenia a že mu nie je známa žiadna okolnosť, ktorá by bránila v jeho riadnom plnení povinností v súvislosti s týmto Poverením. Zároveň akceptuje toto Poverenie a záväzok služby všeobecného hospodárskeho záujmu v rozsahu Poverenia prijíma.

Za Poskytovateľa Poverenie prijíma:

meno a priezvisko zodpovednej osoby:

funkcia:

V Bratislave dňa

.....

podpis

PRÍLOHA I Poverenia

DEFINÍCIA SLUŽBY VŠEOBECNÉHO HOSPODÁRSKEHO ZÁUJMU

Za službu všeobecného hospodárskeho záujmu (SVHZ) sa týmto určuje sociálna služba vykonávaná v zmysle ustanovení zákona č. 448/2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 445/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“), ktorou je opatrovateľská služba podľa ustanovení § 12 odsek 1 písm. c) bod 2; § 13 odsek 3 a § 41 zákona o sociálnych službách.

Opatrovateľská služba je terénna forma sociálnej služby poskytovaná fyzickým osobám, ktoré sú z dôvodu svojho veku, pre ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav odkázané na pomoc inej osoby pri každodenných aktivitách, t. j. podpora zotrvania klienta vo svojom prirodzenom domacom prostredí a zníženie dopytu po inštitucionálnej starostlivosti. Každý občan, ktorý splní podmienky - má právoplatné Rozhodnutie obce o odkázanosti na domácu opatrovateľskú službu (t. j. je odkázaný na pomoc inej fyzickej osoby minimálne v stupni II.) alebo má integrovaný posudok podľa zákona o IPČ (t. j. je odkázaný na pomoc inej fyzickej osoby minimálne v stupni I. podľa zákona o IPČ), má právo požiadať príslušnú obec, v ktorej má trvalý pobyt, o poskytnutie alebo zabezpečenie domácej opatrovateľskej služby, a to prostredníctvom verejného alebo neverejného poskytovateľa na základe informovaného výberu poskytovateľa zo strany tohto občana.

Verejní poskytovatelia domácej opatrovateľskej služby na lokálnej úrovni určujú sumu úhrady za túto sociálnu službu, spôsob jej určenia a platenia úhrady zmluvou o poskytovaní tejto sociálnej služby, uzatvorenou s klientom sociálnej služby (ďalej len „prijímateľom sociálnej služby“), v súlade so všeobecne záväzným nariadením obce (určuje konkrétne sadzby úhrady za domácu opatrovateľskú službu v súlade s uplatňovanou sociálnou politikou v území).

Neverejní poskytovatelia domácej opatrovateľskej služby určujú sumu úhrady za túto sociálnu službu, spôsob jej určenia a platenia úhrady zmluvou o poskytovaní tejto sociálnej služby, uzatvorenou s prijímateľom sociálnej služby, v súlade s aktuálnym cenníkom sociálnej služby, ktorý zverejňujú na svojom webovom sídle alebo na inom verejne dostupnom mieste, najviac vo výške ekonomicky oprávnených nákladov znížených o zákonom o sociálnych službách vymedzený príjem získaných na podporu sociálnej služby z verejných prostriedkov (ide o neverejných poskytovateľov sociálnej služby, ktorí neposkytujú sociálnu službu s cieľom dosiahnuť zisk).

Zákon o sociálnych službách ustanovuje povinnosť prijímateľa domácej opatrovateľskej služby platiť úhradu za poskytovanú sociálnu službu podľa svojho príjmu a majetku a ustanovuje spôsob posudzovania a zisťovania príjmu a majetku. Zákon o sociálnych službách chráni prijímateľa domácej opatrovateľskej služby pred platením úhrady za túto sociálnu službu neprimeranej jeho príjmu a majetku v čase platenia tejto úhrady, ak o poskytovanie tejto sociálnej služby alebo o zabezpečenie jej poskytovania u vybraného poskytovateľa sociálnej služby, fyzická osoba, odkázaná na túto sociálnu službu, písomne požiadala príslušnú obec. Ide o garantovaný zostatok z príjmu po zaplatení úhrady vo väzbe na sumy životného minima. Po zaplatení úhrady za domácu opatrovateľskú službu musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,65 - násobku sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu. Prijímateľ domácej opatrovateľskej služby je povinný v čase platenia úhrady za túto sociálnu službu platiť úhradu za sociálnu službu len v takej výške, aby mu z príjmu zostala výška garantovaného zostatku.

Služba je regulovaná zákonom o sociálnych službách; ide o právnu úpravu, ktorá je súčasťou práva sociálneho zabezpečenia - ide teda o súčasť zákonného systému sociálneho zabezpečenia. Účelom opatrovateľskej služby je ochrana pred sociálnym vylúčením a podpora spoločenského začlenenia a zabezpečenie základných ľudských práv - ochrany života a zdravia a zabezpečenie dôstojnosti a integrity jednotlivca - fyzickej osoby – opatrovateľská služba je personalizovaná a komplexná (úkony sebaobsluhy, úkony starostlivosti o domácnosť, základné sociálne aktivity, dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít v zmysle § 2, §41, príloha č. 4 zákona o sociálnych službách).

Fungovanie opatrovateľskej služby je realizované na základe celospoločensky organizovanej solidarity daňových poplatníkov, ktorá vytvára predpoklady pre jej spolufinancovanie z verejných prostriedkov na základe daňového prerozdeľovacieho systému (§ 71, § 75 až 78 zákona o sociálnych službách).

Zákon o sociálnych službách obsahuje právne mechanizmy aj na zabezpečenie cenovej dostupnosti poskytovania domácej opatrovateľskej služby. Fyzická osoba, odkázaná na domácu opatrovateľskú službu získa informácie o konkrétnych poskytovateľoch domácej opatrovateľskej služby na príslušnej obci, a to aj vrátane informácie o požadovaných úhradách za poskytovanú domácu opatrovateľskú službu tak, aby mohla realizovať informovaný výber konkrétneho poskytovateľa i s ohľadom na informácie o výške úhrady.

Konkrétneho poskytovateľa si vyberá klient a obec mu poskytne všetky potrebné informácie k jeho rozhodnutiu. Ak sú splnené v individuálnom prípade podmienky na poskytnutie alebo zabezpečenie poskytnutia domácej opatrovateľskej služby bezodkladne, ak je život alebo zdravie občana vážne ohrozené, napr. v dôsledku toho, že nemá žiadnu blízku osobu a nemá zabezpečenú osobnú starostlivosť alebo jej nie je možné túto osobnú starostlivosť zabezpečiť blízkymi osobami, obec je povinná poskytnúť alebo zabezpečiť domácu opatrovateľskú službu bezodkladne.

Oblasti a zoznam jednotlivých úkonov, ktoré je možné v rámci domácej opatrovateľskej služby poskytovať, je upravený v prílohe č. 4 zákona o sociálnych službách (sebaobslužné úkony, úkony starostlivosti o domácnosť, základné sociálne aktivity). V konkrétnom prípade rozsah úkonov vychádza zo záverov posudku o odkázanosti na sociálnu službu (je podkladom na vydanie Rozhodnutia obce o odkázanosti na domácu opatrovateľskú službu) alebo z integrovaného posudku podľa zákona o IPČ a je dohodnutý v písomnej zmluve o poskytovaní domácej opatrovateľskej služby uzatvorenej medzi prijímateľom tejto sociálnej služby a jej konkrétnym poskytovateľom.

Charakter služby všeobecného hospodárskeho záujmu:

Za službu všeobecného hospodárskeho záujmu (SVHZ) sa týmto určuje sociálna služba vykonávaná v zmysle ustanovení zákona č. 448/2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 445/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, (ďalej len „**Zákon č. 448/2008**“), ktorou je opatrovateľská služba podľa ustanovení § 12 odsek 1 písm. c) bod 2; § 13 odsek 3 a § 41.

Podľa Zákona č. 448/2008 sa opatrovateľská služba v domácom prostredí poskytuje fyzickým osobám, ktoré sú z dôvodu svojho veku, pre ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav odkázané na pomoc inej osoby pri každodenných aktivitách, t.j. podporuje sa tým zotrvania klienta vo svojom prirodzenom domácom prostredí a zníženie dopytu po inštitucionálnej starostlivosti. Každý občan, ktorý splní podmienky - má právoplatné Rozhodnutie obce o odkázanosti na domácu opatrovateľskú službu (t.j. je odkázaný na pomoc inej fyzickej osoby minimálne v stupni II.) alebo má integrovaný posudok podľa zákona o

IPČ (t. j. je odkázaný na pomoc inej fyzickej osoby minimálne v stupni I. podľa zákona o IPČ), má právo požiadať príslušnú obec, v ktorej má trvalý pobyt, o poskytnutie alebo zabezpečenie domácej opatrovateľskej služby, a to prostredníctvom verejného alebo neverejného poskytovateľa na základe informovaného výberu poskytovateľa zo strany tohto občana.

Účelom opatrovateľskej služby je ochrana pred sociálnym vylúčením a podpora spoločenského začlenenia a zabezpečenie základných ľudských práv - ochrany života a zdravia a zabezpečenie dôstojnosti a integrity jednotlivca - fyzickej osoby – opatrovateľská služba je personalizovaná a komplexná (úkony sebaobsluhy, úkony starostlivosti o domácnosť, základné sociálne aktivity, dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít v zmysle § 2, §41, príloha č. 4 zákona č. 448/1991 Zb.).

Obsah záväzku služby vo všeobecnom hospodárskom záujme

Obsah záväzku služby všeobecného hospodárskeho záujmu vymedzuje príslušné Rozhodnutie obce o odkázanosti na domácu opatrovateľskú službu alebo integrovaný posudok podľa zákona o IPČ.

Poskytovateľ sociálnej služby sa zaväzuje poskytovať službu všeobecného hospodárskeho záujmu v rozsahu vyplývajúceho z Rozhodnutia obce o odkázanosti na domácu opatrovateľskú službu alebo z integrovaného posudku podľa zákona o IPČ, tzn. sociálnu službu v súlade so zákonom č. 448/1991 Zb. a podmienkami formou opatrovateľskej služby.

Poskytovateľ sociálnej služby sa zaväzuje, že výsledkom služieb všeobecného hospodárskeho záujmu bude opatrovateľská služba poskytovaná fyzickým osobám, ktoré sú z dôvodu svojho veku, pre ťažké zdravotné postihnutie alebo nepriaznivý zdravotný stav odkázané na pomoc inej osoby pri každodenných aktivitách.