

G000049

Poskytovateľ pomoci: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR
Sídlo: Špitálska 4 – 6, 816 43 Bratislava
Vyhlasovateľ pomoci: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR
Sídlo: Špitálska 4 - 6, 816 43 Bratislava
Vykonávateľ pomoci: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR
Sídlo: Špitálska 4-6, 816 43 Bratislava
Zverejňuje/vyhlasuje: SCHÉMA MINIMÁLNEJ POMOCI na podporu vzdelávania zamestnancov v oblasti sociálneho začlenenia DM - 18/2025



MINISTERSTVO PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY
Slovenskej republiky

SCHÉMA MINIMÁLNEJ POMOCI
na podporu vzdelávania zamestnancov v oblasti sociálneho začlenenia

DM - 18/2025

PROGRAM SLOVENSKO 2021 - 2027

Priorita 4P1

ADAPTABILNÝ A PRÍSTUPNÝ TRH PRÁCE

- Špecifický cieľ RSO 4.1 Zvyšovanie účinnosti a inkluzívnosti trhov práce a prístupu ku kvalitnému zamestnaniu rozvíjaním sociálnej infraštruktúry a podporou sociálneho hospodárstva
- Špecifický cieľ ESO 4.1 Zlepšenie prístupu k zamestnaniu a aktivačným opatreniam pre všetkých uchádzačov o zamestnanie, predovšetkým mladých ľudí, a to najmä vykonávaním záruky pre mladých ľudí, pre dlhodobo nezamestnaných a znevýhodnené skupiny na trhu práce a neaktívne osoby, ako aj prostredníctvom podpory samostatnej zárobkovej činnosti a sociálneho hospodárstva
- Špecifický cieľ ESO 4.2 Modernizácia inštitúcií a služieb trhu práce s cieľom posúdiť a predvídať potreby v oblasti zručností a zabezpečiť včasnú a cieleňú pomoc a podporu v záujme zosúladienia ponuky s potrebami trhu práce, ako aj pri prechodoch medzi zamestnaniami a mobilitou
- Špecifický cieľ ESO 4.3 Podpora rodovo vyváženej účasti na trhu práce, rovnakých pracovných podmienok a lepšej rovnováhy medzi pracovným a súkromným životom vrátane prístupu k cenovo dostupnej starostlivosti o deti a odkázané osoby
- Špecifický cieľ ESO 4.4 Podpora adaptácie pracovníkov, podnikov a podnikateľov na zmeny, ako aj aktívneho a zdravého starnutia a zdravého a vhodne prispôbeného pracovného prostredia, ktoré rieši zdravotné riziká

Priorita 4P2

KVALITNÉ A INKLUZÍVNE VZDELÁVANIE

- Špecifický cieľ RSO 4.2 Zlepšenie rovného prístupu k inkluzívnym a kvalitným službám v oblasti vzdelávania, odbornej prípravy a celoživotného vzdelávania rozvíjaním dostupnej infraštruktúry vrátane posilňovania odolnosti pre dištančné a online vzdelávanie a odbornú prípravu
- Špecifický cieľ ESO 4.5 Zvýšenie kvality, inkluzívnosti a účinnosti systémov vzdelávania a odbornej prípravy, ako aj ich relevantnosti z hľadiska trhu práce okrem iného prostredníctvom potvrdzovania výsledkov neformálneho vzdelávania a informálneho učenia sa s cieľom podporiť nadobúdanie kľúčových kompetencií vrátane podnikateľských a digitálnych zručností, a tiež prostredníctvom podpory zavádzania systémov duálneho odbornej prípravy a učňovskej prípravy

Špecifický cieľ SO ESO 4.6 Podpora rovného prístupu, a to najmä znevýhodnených skupín, ku kvalitnému a inkluzívnemu vzdelávaniu a odbornej príprave a podpora ich úspešného ukončenia, počnúc vzdelávaním a starostlivosťou v ranom detstve cez všeobecné a odborné vzdelávanie a prípravu až po terciárnu úroveň a vzdelávanie a učenie dospelých vrátane uľahčovania vzdelávacej mobility pre všetkých a prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím

Priorita 4P3**ZRUČNOSTI PRE LEPŠIU ADAPTABILITU A INKLÚZIU**

Špecifický cieľ RSO 4.2 Zlepšenie rovného prístupu k inkluzívnym a kvalitným službám v oblasti vzdelávania, odbornej prípravy a celoživotného vzdelávania rozvíjaním dostupnej infraštruktúry vrátane posilňovania odolnosti pre dištančné a online vzdelávanie a odbornú prípravu

Špecifický cieľ SO ESO 4.4 Podpora adaptácie pracovníkov, podnikov a podnikateľov na zmeny, ako aj aktívneho a zdravého starnutia a zdravého a vhodne prispôbeného pracovného prostredia, ktoré rieši zdravotné riziká

Špecifický cieľ ESO 4.7 Podpora celoživotného vzdelávania, najmä flexibilných príležitostí na zvyšovanie kvalifikácie a rekvalifikáciu pre všetkých s prihliadnutím na podnikateľské a digitálne zručnosti, lepšie predvídanie zmien a nových požiadaviek na zručnosti na základe potrieb trhu práce, uľahčovanie kariérnych zmien a podpora profesijnej mobility

Priorita 4P4**ZÁRUKA PRE MLADÝCH**

Špecifický cieľ ESO 4.1 Zlepšenie prístupu k zamestnaniu a aktívnym opatreniam pre všetkých uchádzačov o zamestnanie, predovšetkým mladých ľudí, a to najmä vykonávaním záruky pre mladých ľudí, pre dlhodobo nezamestnaných a znevýhodnené skupiny na trhu práce a neaktívne osoby, ako aj prostredníctvom podpory samostatnej zárobkovej činnosti a sociálneho hospodárstva

Špecifický cieľ SO ESO 4.6 Podpora rovného prístupu, a to najmä znevýhodnených skupín, ku kvalitnému a inkluzívnemu vzdelávaniu a odbornej príprave a podpora ich úspešného ukončenia, počnúc vzdelávaním a starostlivosťou v ranom detstve cez všeobecné a odborné vzdelávanie a prípravu až po terciárnu úroveň a vzdelávanie a učenie dospelých vrátane uľahčovania vzdelávacej mobility pre všetkých a prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím

Špecifický cieľ ESO 4.12 Podpora sociálnej integrácie osôb ohrozených chudobou alebo sociálnym vylúčením vrátane najodkázanejších osôb a detí

Priorita 4P5**AKTÍVNE ZAČLENENIE A DOSTUPNÉ SLUŽBY**

Špecifický cieľ RSO 4.3 Podpora sociálno-ekonomického začlenenia marginalizovaných komunit, domácností s nízkym príjmom a znevýhodnených skupín vrátane osôb s osobitnými potrebami prostredníctvom integrovaných akcií vrátane bývania a sociálnych služieb

Špecifický cieľ RSO 4.5 Zabezpečenie rovného prístupu k zdravotnej starostlivosti a zvýšenie odolnosti systémov zdravotnej starostlivosti vrátane primárnej starostlivosti a podpory prechodu z inštitucionálnej starostlivosti na rodinnú a komunitnú starostlivosť

Špecifický cieľ ESO 4.8 Podpora aktívneho začlenenia s cieľom podporovať rovnosť príležitostí, nediskrimináciu a aktívnu účasť a zlepšenie zamestnatelnosti, najmä v prípade znevýhodnených skupín

Špecifický cieľ ESO 4.9	Podpora sociálno-ekonomickej integrácie štátnych príslušníkov tretích krajín vrátane migrantov
Špecifický cieľ ESO 4.11	Zlepšovanie rovného a včasného prístupu ku kvalitným, udržateľným a cenovo dostupným službám vrátane služieb, ktoré podporujú prístup k bývaniu a individualizovanú starostlivosť vrátane zdravotnej starostlivosti; modernizácia systémov sociálnej ochrany, vrátane podpory prístupu k sociálnej ochrane, s osobitným zameraním na deti a znevýhodnené skupiny; zlepšovanie prístupnosti, a to aj pre osoby so zdravotným postihnutím, účinnosti a odolnosti systémov zdravotnej starostlivosti a služieb dlhodobej starostlivosti
Špecifický cieľ ESO 4.12	Podpora sociálnej integrácie osôb ohrozených chudobou alebo sociálnym vylúčením vrátane najodkázanejších osôb a detí
Priorita 4P7	SOCIÁLNE INOVÁCIE A EXPERIMENTY
Špecifický cieľ SO ESO 4.1	Zlepšenie prístupu k zamestnaniu a aktívnym opatreniam pre všetkých uchádzačov o zamestnanie, predovšetkým mladých ľudí, a to najmä vykonávaním záruky pre mladých ľudí, pre dlhodobo nezamestnaných a znevýhodnené skupiny na trhu práce a neaktívne osoby, ako aj prostredníctvom podpory samostatnej zárobkovej činnosti a sociálneho hospodárstva
Špecifický cieľ SO ESO 4.6	Podpora rovného prístupu, a to najmä znevýhodnených skupín, ku kvalitnému a inkluzívnemu vzdelávaniu a odbornej príprave a podpora ich úspešného ukončenia, počnúc vzdelávaním a starostlivosťou v ranom detstve cez všeobecné a odborné vzdelávanie a prípravu až po terciárnu úroveň a vzdelávanie a učenie dospelých vrátane uľahčovania vzdelávacej mobility pre všetkých a prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím
Špecifický cieľ SO ESO 4.8	Podpora aktívneho začlenenia s cieľom podporovať rovnosť príležitostí, nediskrimináciu a aktívnu účasť a zlepšenie zamestnateľnosti, najmä v prípade znevýhodnených skupín

Bratislava
November 2025

OBSAH

A) PREAMBULA	5
B) PRÁVNÝ ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY	5
C) POUŽITÉ DEFINÍCIE.....	6
D) CIEĽ POMOCI.....	7
E) POSKYTOVATEĽ POMOCI	7
F) PRIJÍMATEĽ POMOCI.....	8
G) ROZSAH PÔSOBNOSTI	10
H) OPRÁVNENÉ AKTIVITY	11
I) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY	11
J) FORMA POMOCI.....	12
L) PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI.....	13
M) KUMULÁCIA POMOCI	14
N) MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI	15
O) ROZPOČET	16
P) TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE	16
R) KONTROLA A AUDIT	17
S) PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY	18
T) PRÍLOHY.....	18

A) PREAMBULA

1. Predmetom Schémy minimálnej pomoci na podporu vzdelávania zamestnancov v oblasti sociálneho začlenenia (ďalej len "schéma") je poskytovanie minimálnej pomoci (ďalej aj „pomoc“ alebo „minimálna pomoc“) na podporu realizácie opatrení, ktoré nespĺňajú kritériá článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie a preto nepodliehajú povinnosti notifikácie stanovenej v článku 108 ods. 3 Zmluvy o fungovaní Európskej únie.
2. Schéma upravuje postup pri poskytovaní minimálnej pomoci v súvislosti s realizáciou Programu Slovensko 2021 - 2027¹.
3. Minimálna pomoc je poskytovaná nepriamou formou zo zdrojov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (ďalej len „SR“) a spolufinancovaná zo zdrojov Európskej únie (ďalej len „EÚ“).

B) PRÁVNÝ ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY

Právnym základom pre poskytovanie pomoci podľa tejto schémy sú:

1. článok 107 Zmluvy o fungovaní EÚ (ďalej len „ZFEÚ“);
2. nariadenie Komisie (EÚ) 2023/2831 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v platnom znení (ďalej aj „nariadenie 2023/2831“)²;
3. príloha I. nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení (ďalej len „príloha I nariadenia“);
4. nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku³ (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 2021/1060“);
5. nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1057 z 24. júna 2021, ktorým sa zriaďuje Európsky sociálny fond plus (ESF+) a zrušuje nariadenie (EÚ) č. 1296/2013⁴ (ďalej len „Nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 2021/1057“);
6. nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1058 z 24. júna 2021 o Európskom fonde regionálneho rozvoja a Kohéznom fonde; Zdôvodnenie – realizácia RSO 4.1. z EFRR;

¹ dokument je k dispozícii na webovom sídle Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR www.employment.gov.sk

² Ú. v. EÚ L, 15.12.2023, EÚ: <http://data.europa.eu/eli/reg/2023/2831/oj>

³ Ú. v. EÚ L 231, 30.6.2021

⁴ Ú. v. EÚ L 231, 30.6.2021

7. zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“);
8. zákon č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o eurofondoch“);
9. zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“);
10. zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov;

Zoznam osobitných predpisov súvisiacich s poskytovaním pomoci podľa tejto schémy:

1. zákon č. 453/2003 Z. z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
2. zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 o rozpočtových pravidlách verejnej správy“);
3. zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“);
4. zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole“);
5. zákon č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti v znení neskorších predpisov;
6. zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
7. zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

C) POUŽITÉ DEFINÍCIE

1. Prijímatelia pomoci podľa tejto schémy sú poskytovatelia sociálnych služieb (ďalej aj „PSS“) podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov, ktorí požiadajú o poskytnutie minimálnej pomoci v rámci Národného projektu (ďalej len „NP“) formou finančných príspevkov na individuálne vzdelávanie užívateľov. Prijímateľ pomoci je zároveň žiadateľom o minimálnu pomoc podľa tejto schémy.

2. Užívatelia podľa §3 písm. u) zákona o eurofondoch sú pre účely tejto schémy zamestnanci prijímateľa pomoci, ktorí sa zúčastnia vzdelávacej aktivity hradenej z prostriedkov NP⁵.

⁵ Zamestnanci prijímateľa pomoci sa zúčastnia vzdelávacej aktivity po schválení ich žiadostí o poskytnutie finančného príspevku na individuálne vzdelávanie zo strany MPSVR SR a podpise dohôd o poskytnutí finančného

3. Prijímateľ nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“) je Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR (ďalej len „MPSVR SR“), Kancelária generálneho tajomníka služobného úradu/ Osobný úrad. Poskytuje finančné prostriedky z NFP na úhradu individuálnych vzdelávacích aktivít užívateľov.

4. Dohoda o poskytnutí finančného príspevku na individuálne vzdelávanie (ďalej len „dohoda“) je zmluvný vzťah medzi užívateľom a MPSVR SR. Dohoda upravuje podmienky, za splnenia ktorých bude finančný príspevok na individuálne vzdelávanie poskytnutý a práva a povinnosti účastníkov dohody.

5. Oznámenie o možnosti predkladania žiadostí o poskytnutie minimálnej pomoci na podporu vzdelávania zamestnancov (ďalej len „Oznámenie“) – poskytovateľ pomoci zverejní na svojom webovom sídle. V Oznámení uvedie formálne náležitosti, podmienky poskytnutia pomoci a podrobný mechanizmus pomoci. Súčasťou Oznámenia budú formuláre žiadostí a všetkých povinných príloh.

D) CIEĽ POMOCI

Cieľom tejto schémy je podpora vzdelávania zamestnancov PSS za účelom ich odborného rastu, prehĺbovania teoretických poznatkov, osvojovania praktických zručností a profesionalizácie výkonu odborných činností, ktoré prispieje ku skvalitneniu sociálnych služieb poskytovaných klientom rezortu práce, sociálnych vecí a rodiny.

E) POSKYTOVATEĽ POMOCI

1. Poskytovateľom pomoci je Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky ako sprostredkovateľský orgán pre Program Slovensko 2021-2027 (ďalej len „poskytovateľ“).

Názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky
Adresa: Špitálska č. 4 – 6 , 816 43 Bratislava
telefonický kontakt: +421 20 46 00 00
e-mailová adresa: esf@employment.gov.sk
webové sídlo: www.employment.gov.sk a www.esf.gov.sk

2. Delegovanie práv a povinností sprostredkovateľského orgánu pre Program Slovensko 2021 – 2027, ako poskytovateľa v zmysle zákona o štátnej pomoci upravuje Zmluva o poverení

príspevku na individuálne vzdelávanie s MPSVR SR. Po úspešnom ukončení vzdelávania MPSVR SR uhradí sumu za individuálne vzdelávanie zamestnanca prijímateľa pomoci priamo vzdelávacej inštitúcii, ktorá vzdelávanie zrealizovala.

na vykonávanie časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom a o zodpovednostiach súvisiacich s týmto poverením v platnom znení⁶.

3. Poskytovateľ nepoveril iný subjekt vykonávaním tejto schémy.

F) PRIJÍMATEĽ POMOCI

1. Prijímateľ minimálnej pomoci (ďalej len „prijímateľ“) je podnik v zmysle čl. 107 odsek 1 ZFEÚ, t. j. každý subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, bez ohľadu na jeho právne postavenie⁷, spôsob financovania a bez ohľadu na to, či dosahuje zisk, ktorému sa poskytuje pomoc na realizáciu oprávnených projektov podľa tejto schémy. Hospodárskou činnosťou sa pritom rozumie každá činnosť spočívajúca v ponuke tovarov a/alebo služieb⁸ na trhu.
2. V nadväznosti na odsek 1 sa za prijímateľa podľa tejto schémy sa považuje **jediný podnik** podľa článku 2 ods. 2 nariadenia 2023/2831. **Jediný podnik** na účely tejto schémy zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:
 - a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv, ktoré patria akcionárom alebo spoločníkom, v inom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť;
 - b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť;
 - c) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo uplatňovať rozhodujúci vplyv na iný subjekt na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách tohto subjektu;
 - d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúcim hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť.

Subjekty, ktoré majú akýkoľvek zo vzťahov uvedených v písm. a) až d) tohto odseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, sa takisto považujú za jediný podnik.

⁶<https://www.crz.gov.sk/10527399-sk/2/>.

⁷ Verejná alebo súkromná povaha subjektu vykonávajúceho predmetnú činnosť nemôže mať vplyv na otázku, či tento subjekt má alebo nemá postavenie podniku, rozhodujúce je len to, či vykonáva hospodársku činnosť.

⁸ Podľa pravidiel EÚ v oblasti štátnej pomoci služby, ktoré možno kvalifikovať ako hospodárske činnosti, predstavujú plnenia, ktoré sa bežne poskytujú za odplatu. Základná vlastnosť odplaty spočíva v skutočnosti, že táto odplata predstavuje hospodárske protiplnenie daného poskytnutia služby.

3. Pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť podnikom vo všetkých veľkostných kategóriách, t. j. mikro, malým, stredným, ako aj veľkým podnikom.

I. Mikropodniky, malé a stredné podniky (ďalej len „MSP“)

Pre určenie veľkosti podniku je rozhodujúca definícia MSP⁹.

Prijímateľa uvedú v žiadosti o poskytnutie minimálnej pomoci na podporu vzdelávania zamestnancov (ďalej len „žiadosť o poskytnutie minimálnej pomoci“) v rámci NP údaje o počte zamestnancov a o výške obratu, resp. o celkovej ročnej hodnote aktív týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Údaje sa zohľadňujú odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) a iných nepriamych daní. Údaj o počte zamestnancov sa uvedie aj k termínu podania žiadosti o poskytnutie minimálnej pomoci. Pre účely schémy „počet zamestnancov“ znamená počet ročných pracovných jednotiek (ďalej len „RPJ“), konkrétne počet ľudí zamestnaných na plný úväzok v jednom roku, pričom úväzok na kratší pracovný čas a sezónna práca sú podiely z RPJ.

II. Veľké podniky

Veľký podnik je podnik v zmysle § 2 ods. 2 Obchodného zákonníka, ktorý nespĺňa aspoň jednu z podmienok definície MSP.

Splnenie podmienok pre stanovenie veľkosti podniku sa vzťahuje na všetkých oprávnených prijímateľov.

4. Prijímateľom¹⁰ podľa tejto schémy nemôže byť podnik, voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Európskej komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom¹¹.
5. Pomoc nemožno poskytnúť prijímateľovi, ak je on, jeho štatutárny orgán/člen štatutárneho orgánu, alebo konečný užívateľ výhod subjektom, na ktorý sa vzťahujú medzinárodné sankcie, a to na základe príslušného právneho predpisu, ktorým bola voči danému subjektu stanovená medzinárodná sankcia, t. j. najmä na základe:
- a) rozhodnutia Bezpečnostnej rady OSN, alebo
 - b) právne záväzného aktu EÚ – nariadenia Rady EÚ alebo
 - c) na základe právnych predpisov SR.
6. Ak prijímateľ, jeho štatutárny orgán/člen štatutárneho orgánu alebo jeho konečný užívateľ výhod bude počas trvania právneho vzťahu s poskytovateľom zaradený na zoznam medzinárodných sankcií, je prijímateľ povinný o tejto skutočnosti bezodkladne informovať poskytovateľa. Zaradenie prijímateľa, jeho štatutárneho orgánu/člena štatutárneho orgánu alebo konečného užívateľa výhod na zoznam medzinárodných sankcií je skutočnosťou, v dôsledku ktorej je poskytovateľ oprávnený odstúpiť od poskytovania pomoci a prijímateľ je povinný poskytnutú pomoc vrátiť.

⁹ Definícia MSP tvorí prílohu schémy

¹⁰ Prijímateľom podľa tejto schémy v kontexte jediného podniku.

¹¹ § 7 ods. 6 písm. b) zákona o štátnej pomoci

7. Do dňa odoslania oznámenia o schválení minimálnej pomoci (ďalej len „oznámenie o schválení“) žiadateľovi, teda do dňa poskytnutia pomoci, sa prijímateľ v tejto schéme označuje ako žiadateľ o minimálnu pomoc (ďalej len „žiadateľ“).

G) ROZSAH PÔSOBNOSTI

1. Schéma sa vzťahuje na minimálnu pomoc poskytnutú na realizáciu oprávnených aktivít podľa článku H) schémy.
2. Minimálna pomoc podľa tejto schémy je oslobodená od notifikačnej povinnosti podľa článku 108 odsek 3 ZFEÚ za predpokladu, že sú splnené všetky podmienky nariadenia č. 2023/2831 a tejto schémy.
3. Táto schéma sa vzťahuje na minimálnu pomoc poskytnutú podnikom vo všetkých sektoroch hospodárstva okrem:
 - a) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti prvovýroby produktov rybolovu a akvakultúry,
 - b) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti spracovania a marketingu produktov rybolovu a akvakultúry, ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva kúpených výrobkov alebo výrobkov uvedených na trh,
 - c) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v poľnohospodárskej prvovýrobe;
 - d) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v jednom z týchto prípadov:
 - i. ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo uvedených na trh príslušnými podnikmi,
 - ii. ak je pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcem.

Ak podnik pôsobí v jednom zo sektorov uvedených v odseku 3 písm. a), b), c) alebo d) a zároveň pôsobí v jednom alebo viacerých iných sektoroch alebo vykonáva iné činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti tejto schémy, vzťahuje sa táto schéma na minimálnu pomoc poskytovanú v súvislosti s týmito inými sektormi alebo činnosťami za predpokladu, že prijímateľ zabezpečí (a poskytovateľ overí) pomocou primeraných prostriedkov, ako je napríklad oddelenie činností alebo oddelenie účtov, aby činnosti v sektoroch vylúčených z rozsahu pôsobnosti tejto schémy nevyužívali minimálnu pomoc poskytovanú v súlade s touto schémou.

4. Táto schéma sa nevzťahuje na minimálnu pomoc poskytovanú na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoc priamo súvisiacu s vyvázanými množstvami, pomoc na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej sústavy alebo na iné bežné výdavky súvisiace s vývoznou činnosťou.
5. Pomoc poskytovaná podľa tejto schémy nie je podmienená uprednostňovaním používania domácich výrobkov a služieb pred dovážanými.

6. Minimálna pomoc podľa tejto schémy môže byť poskytnutá na aktivity realizované na celom území Slovenskej republiky.

H) OPRÁVNENÉ AKTIVITY

1. Na poskytovanie pomoci sú oprávnené individuálne vzdelávacie aktivity zamestnancov pracujúcich v oblasti sociálnych služieb. Pomoc je poskytovaná nepriamo, a to vo forme finančných príspevkov na individuálne vzdelávanie zamestnancov PSS.
2. Príspevky budú hradené z NFP z NP na základe dohôd a po úspešnom ukončení vzdelávacích aktivít priamo vzdelávacím inštitúciám, a to vo výške ceny vzdelávacieho kurzu stanovenej vzdelávacou inštitúciou (ďalej aj ako „kurzovné“) bez ďalších nákladov súvisiacich so vzdelávaním.
3. Zamestnanci v oblasti sociálnych služieb si môžu vybrať tému vzdelávania v súlade s odbornými kompetenciami potrebnými pre výkon svojich pracovných činností v jednej z nasledovných oblastí:
 - a) Odborné vzdelávanie;
 - b) Digitálne zručnosti;
 - c) Osobnostný rozvoj a komunikácia.

I) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú výdavky priamo spojené s realizáciou oprávnených aktivít uvedených v článku H) tejto schémy. Ide o výdavky, ktoré by prijímateľovi vznikli, ak by nebolo vzdelávanie užívateľov uhrádzané poskytovateľom.
2. Pri poskytovaní pomoci spolufinancovanej zo zdrojov Európskej únie sa oprávnenosť výdavkov stanovuje na základe príslušných nariadení EÚ¹², v súlade s pravidlami pre Program Slovensko 2021-2027 a v zmysle podmienok výzvy na predkladanie Žiadostí o NFP.
3. **Oprávnené výdavky** spĺňajú nasledovné kritériá¹³:
 - a) výdavok je v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi (napr. zákon č. 523/2004 o rozpočtových pravidlách verejnej správy, zákon o verejnom obstarávaní, zákon o štátnej pomoci, zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov);
 - b) výdavok je vynaložený na oprávnenú aktivitu uvedenú v článku H) tejto schémy, schválený poskytovateľom a realizovaný v zmysle podmienok výzvy, podmienok tejto schémy, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť výzvy, ďalej v zmysle podmienok rozhodnutia o schválení NFP, Oznámenia a dohody s užívateľom;

¹² nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízov ú politiku (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 2021/1060“);

¹³ Týmto nie sú dotknuté podmienky platné pre zjednodušené vykazovanie výdavkov.

- c) výdavky sú vynaložené v súlade s pravidlami Programu Slovensko 2021-2027 na oprávnené aktivity, v súlade s obsahovou stránkou NP, sú plne v súlade s cieľmi NP a prispievajú k dosiahnutiu plánovaných cieľov NP ;
- d) výdavok je primeraný, t. j. zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase a zodpovedá potrebám NP ;
- e) výdavok spĺňa zásady hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a účinnosti, vrátane zásady riadneho finančného hospodárenia podľa čl. 33 nariadenia 2024/2509¹⁴
- f) výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné, musia byť uhradené poskytovateľom a ich uhradenie musí byť doložené účtovnými dokladmi/podkladmi, ktoré sú zároveň riadne evidované u poskytovateľa v súlade s platnou legislatívou - teda výdavok je preukázaný faktúrami alebo inými účtovnými dokladmi/podkladmi rovnocennej preukaznej hodnoty, ktoré sú riadne evidované v účtovníctve poskytovateľa v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a dohodou s užívateľom.

4. **Neoprávnené výdavky podľa nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 2021/1057 sú výdavky na:**

- a) infraštruktúru,
- b) pozemky,
- c) nehnuteľnosti,
- d) úroky z dlžných súm,

J) FORMA POMOCI

1. Prijímateľovi podľa tejto schémy sa poskytuje minimálna pomoc nepriamo, a to poskytnutím finančného príspevku na individuálne vzdelávanie užívateľov, ktorý je uhrádzaný vzdelávacej inštitúcií, ktorá vzdelávanie realizuje. Výber vzdelávacej inštitúcie uskutočňuje užívateľ, pričom vzdelávacia inštitúcia musí spĺňať zákonné podmienky platné na území SR, prípadne ďalšie podmienky uvedené v Oznámení.

2. V zmysle tejto schémy sa poskytuje transparentná pomoc tak, ako je definovaná v článku 4 nariadenia 2023/2831.

K) VÝŠKA POMOCI

- 1. **Celková výška** minimálnej pomoci poskytnutá prijímateľovi ako jedinému podniku, v priebehu obdobia troch rokov predchádzajúcich dňu poskytnutia minimálnej pomoci spolu s minimálnou pomocou navrhovanou podľa tejto schémy nesmie prekročiť strop minimálnej pomoci vo výške 300 000 EUR¹⁵.

¹⁴ NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ, EURATOM) č. 2024/2509 z 23. septembra 2024 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie (prepracované znenie), Ú. v. séria L, 26.09.2024 .

¹⁵ Napr. v prípade, ak je pomoc poskytnutá 12. februára 2024, za tri roky predchádzajúce dňu poskytnutia pomoci sa považuje obdobie od 12. februára 2021 do 12. februára 2024 (vrátane).

2. Výška minimálnej pomoci predstavuje súčet jednotlivých hodnôt poskytnutej minimálnej pomoci vo forme podľa tejto schémy.
3. Strop minimálnej pomoci stanovený v odseku 1 sa uplatňuje bez ohľadu na formu minimálnej pomoci alebo cieľ, ktorý sleduje, ako aj nezávisle od toho, či je minimálna pomoc financovaná úplne alebo čiastočne zo zdrojov EÚ.
4. Na účely stropu pomoci podľa odseku 1 tohto článku sa pomoc vyjadruje ako hotovostný grant. Všetky použité čísla sú hrubé sumy, to znamená pred zdanením alebo bez zníženia o ďalšie poplatky.
5. Ak by sa poskytnutím pomoci podľa tejto schémy presiahol strop pomoci stanovený touto schémou, na nijakú časť takejto novej pomoci sa táto schéma nevzťahuje, a to ani na tú jej časť, ktorá strop pomoci nepresahuje.
6. V prípade fúzií alebo akvizícií treba zohľadniť všetku minimálnu pomoc poskytnutú predtým ktorémukoľvek z podnikov, ktoré sú účastníkmi fúzie, pri zisťovaní, či prípadná nová minimálna pomoc poskytnutá novému alebo nadobúdajúcemu podniku presahuje strop stanovený v odseku 1. Minimálna pomoc zákonne poskytnutá pred fúziou alebo akvizíciou zostáva zákonnou.
7. V prípade rozdelenia jedného podniku na dva či viac samostatných podnikov sa minimálna pomoc poskytnutá pred rozdelením priradí tomu podniku, ktorý z nej mal výhody, čo je v zásade ten podnik, ktorý preberá činnosť, na ktoré sa minimálna pomoc využila. Ak takéto priradenie nie je možné, minimálna pomoc sa priradí úmerne na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň rozdelenia podniku.

L) PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI

1. Pomoc podľa tejto schémy sa môže poskytnúť, len ak budú splnené všetky podmienky poskytnutia pomoci stanovené v tejto schéme a v Oznámení.
2. Konkrétne podmienky poskytnutia pomoci, vzťahujúce sa na jednotlivé typy oprávnených aktivít, na ktoré je možné poskytnúť pomoc podľa tejto schémy, sú v súlade s platnými právnymi predpismi EÚ a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR so vzťahom k predmetu tejto schémy, Stratégiou financovania EFRR, ESF+, KF, FST a ENRAF na programové obdobie 2021 – 2027, Programom Slovensko 2021 -2027 a pravidlami pre používanie finančných prostriedkov v rámci Európskeho sociálneho fondu.
3. Poskytovateľ na svojom webovom sídle www.employment.gov.sk, resp. pri osobnom a písomnom kontakte poskytuje a aktualizuje informácie relevantné pre žiadateľa, ktorý sa uchádza o pomoc podľa tejto schémy, splňa stanovené podmienky a dodržiava prislúchajúce postupy.
4. Vo vzťahu k splneniu podmienok poskytnutia minimálnej pomoci podľa tejto schémy, pomoc môže byť poskytnutá žiadateľovi, ak:
 - a) bude podaná žiadosť o poskytnutie minimálnej pomoci vrátane povinných príloh v súlade s Oznámením;
 - b) budú splnené podmienky stanovené v tejto schéme a v Oznámení;

- c) bude preukázaný súlad medzi predkladanou žiadosťou o poskytnutie minimálnej pomoci a vyššie uvedenými dokumentmi;
- d) predloží identifikáciu subjektov, ktoré spolu s ním tvoria jediný podnik za účelom overenia stropu pomoci, resp. vyhlásenie, že nepatrí do skupiny podnikov, ktoré tvoria jediný podnik;
- e) preukáže vo forme vyhlásenia, na základe ktorého poskytovateľ overí, že spĺňa podmienky uvedené v článku F) tejto schémy;
- f) informuje poskytovateľa, či v čase podania žiadosti o poskytnutie minimálnej pomoci podľa tejto schémy nežiada o inú minimálnu pomoc aj od iného poskytovateľa alebo v rámci iných schém minimálnej pomoci a zároveň sa zaviazuje, že ak by takúto žiadosť predložil v čase posudzovania žiadosti o poskytnutie minimálnej pomoci podľa tejto schémy, bude o tejto skutočnosti informovať poskytovateľa ;
- g) predloží vyhlásenie preukazujúce svoj status v rámci príslušnej veľkostnej kategórie podľa definície MSP, či spĺňa definíciu MSP alebo je veľkým podnikom;
- h) predloží vyhlásenie, že sa voči nemu neuplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom¹² (ak žiadateľ patrí do skupiny podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik, predloží toto vyhlásenie za všetkých členov skupiny podnikov).

Skutočnosti uvedené v rámci písmen d) – h) preukazuje žiadateľ prostredníctvom vyhlásenia, ktoré je prílohou II. tejto schémy.

- 5. Poskytovateľ poskytne pomoc podľa tejto schémy až potom, ako si, v súlade s § 13 odsek 3 zákona o štátnej pomoci, pred poskytnutím minimálnej pomoci v centrálnom registri (ďalej len „IS SEMP“) overí, či poskytnutím pomoci podľa tejto schémy nedôjde k prekročeniu stropu pomoci podľa článku K) tejto schémy. Poskytovateľ tiež overí, že sa dodržiavajú pravidlá kumulácie pomoci podľa článku M) tejto schémy, ako aj všetky ostatné podmienky poskytnutia pomoci uvedené v tejto schéme.
- 6. Pomoc podľa tejto schémy nemôže byť poskytnutá retroaktívne¹⁶.
- 7. Na poskytnutie pomoci podľa tejto schémy nie je právny nárok.

M) KUMULÁCIA POMOCI

- 1. Minimálna pomoc sa podľa tejto schémy môže poskytnúť, ak je preukázané, že táto minimálna pomoc spolu s doteraz poskytnutou minimálnou pomocou neprekročí strop minimálnej pomoci stanovený v článku K) tejto schémy.
- 2. Kumulácia minimálnej pomoci je vždy viazaná na konkrétneho prijímateľa so zohľadnením jediného podniku podľa článku F) tejto schémy.
- 3. Minimálna pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa môže kumulovať s minimálnou pomocou poskytnutou v súlade:

¹⁶ Pomoc nemôže byť poskytnutá na výdavky, ktoré vznikli, tzn. boli uhradené prijímateľom pred obdobím stanovenej oprávnenosti výdavkov stanoveným vo výzve.

- a) s nariadením Komisie (EÚ) č. 2023/2832¹⁷,
 - b) s inými predpismi o minimálnej pomoci do výšky stropu stanoveného v článku K) tejto schémy.
4. Minimálna pomoc sa nekumuluje so štátnou pomocou vo vzťahu k rovnakým oprávneným nákladom alebo štátnou pomocou na to isté opatrenie rizikového financovania, ak by takáto kumulácia presahovala najvyššiu príslušnú intenzitu pomoci alebo výšku pomoci stanovenú v závislosti od osobitných okolností jednotlivých prípadov v nariadení o skupinovej výnimke alebo rozhodnutí prijatom Komisiou. Minimálnu pomoc, ktorá sa neposkytuje na konkrétne oprávnené náklady ani sa k nim nedá priradiť, možno kumulovať s inou štátnou pomocou na základe nariadenia o skupinovej výnimke alebo rozhodnutia prijatého Komisiou.

N) MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI

1. Poskytovateľ zverejní na svojom webovom sídle Oznámenie s uvedením podmienok poskytnutia pomoci v súlade s oprávnenými aktivitami projektu podľa článku H) tejto schémy. Súčasťou Oznámenia je zároveň aj táto schéma spolu s prílohami a formulár žiadosti o poskytnutie minimálnej pomoci vrátane povinných príloh.
2. Žiadateľ vyplní žiadosť o poskytnutie minimálnej pomoci spolu s povinnými prílohami pravdivo a v súlade s podmienkami Oznámenia ju predloží poskytovateľovi. Podpísaním žiadosti o poskytnutie minimálnej pomoci žiadateľ akceptuje podmienky tejto schémy a súčasne potvrdzuje správnosť údajov.
3. Neoddeliteľnou súčasťou tejto žiadosti sú individuálne žiadosti užívateľov o poskytnutie finančného príspevku na individuálne vzdelávanie. Individuálne žiadosti užívateľa vypracujú v súlade s postupmi zverejnenými na webovom sídle poskytovateľa.
4. Požadovaná výška pomoci uvedená v žiadosti o poskytnutie minimálnej pomoci je súčtom hodnôt kurzovného v individuálnych žiadostiach užívateľov o poskytnutie finančného príspevku na individuálne vzdelávanie.
5. Poskytovateľ posúdi predloženú žiadosť o poskytnutie minimálnej pomoci a v prípade, že žiadateľ spĺňa všetky podmienky poskytnutia minimálnej pomoci, poskytovateľ elektronicky alebo písomne informuje žiadateľa o schválení žiadosti o poskytnutie minimálnej pomoci formou oznámenia o schválení. Deň odoslania oznámenia o schválení sa považuje za deň poskytnutia minimálnej pomoci.
6. Ak žiadateľ nespĺňa podmienky poskytnutia minimálnej pomoci alebo v prípade porušenia podmienok schémy zo strany žiadateľa, poskytovateľ si vyhradzuje právo pomoc neposkytnúť a elektronicky alebo písomne informuje žiadateľa o zamietnutí žiadosti o poskytnutie minimálnej pomoci. V tomto prípade poskytovateľ ani nepristúpi k posudzovaniu jednotlivých žiadostí užívateľov o poskytnutie finančného príspevku na individuálne vzdelávanie predložených spolu so žiadosťou o poskytnutie minimálnej pomoci.

¹⁷ Nariadenie Komisie (EÚ) 2023/2832 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu v platnom znení (U. v. EÚ L, 15.12.2023, s. 9, ELI: <http://data.europa.eu/eli/reg/2023/2832/oj>)

7. V prípade schválenia žiadosti o poskytnutie minimálnej pomoci poskytovateľ vykoná posúdenie všetkých predložených individuálnych žiadostí užívateľov o poskytnutie finančného príspevku na individuálne vzdelávanie. V prípade ich schválenia poskytovateľ uzatvorí s užívateľmi dohody. Po podpise dohody oboma účastníkmi môže užívateľ absolvovať vzdelávanie.
8. V prípade zamietnutia jednej alebo viacerých individuálnych žiadostí užívateľov o poskytnutie finančného príspevku na individuálne vzdelávanie si poskytovateľ vyhradzuje právo výšku pripísanej pomoci žiadateľovi krátiť o výšku hodnoty kurzovného/výšku súčtu hodnôt kurzovného v zamietnutých žiadostiach užívateľov o poskytnutie finančného príspevku na individuálne vzdelávanie. O krátení pomoci a výške krátenej sumy bude poskytovateľ žiadateľa elektronicky alebo písomne informovať.
9. Po ukončení vzdelávania užívateľa doručia poskytovateľovi povinné doklady (žiadosť o úhradu príspevku na individuálne vzdelávanie, doklad o úspešnom absolvovaní vzdelávania, faktúra vystavená vzdelávacou inštitúciou a splnomocnenie, ktorým užívateľ splnomocňuje poskytovateľa na úhradu príspevku vzdelávacej inštitúcii) a poskytovateľ uhradí sumu za vzdelávanie užívateľa priamo vzdelávacej inštitúcii.
10. Poskytovateľ si vyhradzuje právo v prípade porušenia dohody zo strany užívateľa finančný príspevok na individuálne vzdelávanie neuhradiť a výšku pomoci žiadateľovi krátiť. O krátení pomoci a výške krátenej sumy bude poskytovateľ žiadateľa elektronicky alebo písomne informovať.

O) ROZPOČET

1. Odhadovaný rozpočet tejto schémy je 1 000 000 EUR.
2. Predpokladaný ročný rozpočet je 250 000 EUR.

P) TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE

1. Pre zabezpečenie transparentnosti je schéma zverejnená a verejne dostupná na webovom sídle poskytovateľa v zmysle článku E) tejto schémy. Poskytovateľ zabezpečí zverejnenie úplného znenia schémy na svojom webovom sídle do 10 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia platnosti a účinnosti schémy vrátane jej prípadných zmien (schémy v znení dodatku), znenie schémy vrátane jej zmien a doplnení zostane verejne dostupné minimálne do konca platnosti a účinnosti schémy.
2. Poskytovateľ uchováva záznamy o registrovaných informáciách o minimálnej pomoci počas 10 rokov odo dňa poskytovania pomoci.
3. Podľa § 13 odsek 1 a 2 zákona o štátnej pomoci zaznamenáva poskytovateľ do IS SEMP údaje o poskytnutej minimálnej pomoci a údaje o prijímateľovi prostredníctvom elektronického formulára, a to v lehote do 5 pracovných dní odo dňa poskytnutia minimálnej pomoci.

4. Za účelom zabezpečenia povinnosti vyplývajúcich z § 13 odsek 1 a 2 zákona o štátnej pomoci, zaznamená poskytovateľ schému do IS SEMP.

R) KONTROLA A AUDIT

1. Vykonávanie finančnej kontroly a auditu minimálnej pomoci vychádza z právneho poriadku Slovenskej republiky (zákon o finančnej kontrole).
2. Subjektami zapojenými do kontroly a auditu sú:
 - a) Protimonopolný úrad SR,
 - b) Najvyšší kontrolný úrad,
 - c) Úrad vládneho auditu,
 - d) útvar kontroly poskytovateľa,
 - e) osoby prizvané orgánmi/osobami uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky
3. Pri kontrole poskytnutej pomoci podľa schémy minimálnej pomoci je prijímateľ povinný preukázať poskytovateľovi a poskytovateľovi, že prostriedky pomoci vynaložené na oprávnené aktivity uvedené v článku H) tejto schémy boli v súlade so žiadosťou o poskytnutie minimálnej pomoci a so žiadosťami užívateľov o poskytnutie finančného príspevku na individuálne vzdelávanie a umožniť poskytovateľovi a poskytovateľovi vykonanie kontroly dodržania podmienok poskytnutia minimálnej pomoci.
4. Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci je podľa § 14 odsek 2 zákona o štátnej pomoci oprávnený vykonať u poskytovateľa kontrolu poskytnutia minimálnej pomoci poskytovanej podľa tejto schémy. Na tento účel je koordinátor pomoci oprávnený overiť si potrebné skutočnosti aj u prijímateľa. Prijímateľ je povinný umožniť koordinátorovi pomoci vykonať takúto kontrolu.
5. Ak Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci v priebehu vykonávania kontroly podľa § 14 odsek 2 zákona o štátnej pomoci zistí, že minimálna pomoc sa poskytuje v rozpore s osobitnými predpismi pre minimálnu pomoc alebo zákonom o štátnej pomoci, oznámi túto skutočnosť bezodkladne poskytovateľovi, ktorý je povinný okamžite pozastaviť ďalšie poskytovanie pomoci a o tejto skutočnosti je povinný bezodkladne informovať koordinátora pomoci.
6. Poskytovateľ kontroluje dodržanie podmienok, za ktorých sa pomoc poskytla, ako aj ostatné skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na správnosť a účelovosť poskytnutej pomoci. Poskytovateľ kontroluje predovšetkým hospodárnosť, efektívnosť a účelnosť poskytnutej nepriamej pomoci vo forme finančných príspevkov na individuálne vzdelávanie užívateľova dodržanie podmienok tejto schémy, dohôd s užívateľmi a NP. Za týmto účelom je poskytovateľ oprávnený vykonať kontrolu na mieste¹⁸ u prijímateľa.
7. Prijímateľ vytvorí zamestnancom (resp. povereným osobám) subjektov podľa tohto ods. 2 článku vykonávajúcim kontrolu a audit primerané podmienky na riadne a včasné

¹⁸ § 9 zákona o finančnej kontrole

vykonanie kontroly a poskytnúť im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä priebehu oprávnených aktivít, špecifikácie použitia pomoci, atď.

S) PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia v Obchodnom vestníku. Zverejnenie schémy v Obchodnom vestníku zabezpečí poskytovateľ.
2. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov k schéme. Platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom uverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku.
3. Platnosť a účinnosť schémy skončí 31. decembra 2030.

T) PRÍLOHY

Neoddeliteľnou súčasťou tejto schémy sú tieto prílohy :

PRÍLOHA I	Definícia MSP podľa prílohy I nariadenia č. 651/2014
PRÍLOHA II	Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc podľa nariadenia Komisie (EÚ) 2023/2831 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v platnom znení

*PRÍLOHA I***DEFINÍCIA MSP***Článok 1***Podnik**

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

*Článok 2***Počet zamestnancov a finančné limity určujúce kategórie podnikov**

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

*Článok 3***Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu zamestnancov a finančných súm**

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.
2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne, alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

- a) verejnými investičnými spoločnosťami, spoločnosťami investujúcimi do rizikového kapitálu, fyzickými osobami alebo skupinami fyzických osôb, ktoré sa pravidelne zúčastňujú na rizikových investičných aktivitách, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných firiem (podnikateľskí anjeli) za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;
- b) univerzitami alebo neziskovými výskumnými strediskami;

- c) inštitucionálnymi investormi, vrátane regionálnych rozvojových fondov;
- d) orgánmi miestnej samosprávy, ktoré majú ročný rozpočet menší ako 10 mil. EUR a menej ako 5 000 obyvateľov.

3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:

- a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
- b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu;
- c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
- d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v druhom pododseku odseku 2 nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých podnikov, alebo majú niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príbližných trhoch.

Za „príbližný trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.

5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o svojom postavení samostatného podniku, partnerského podniku alebo prepojeného podniku vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky nevlastnia 25 % alebo viac. Také vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania ustanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

*Článok 4***Údaje používané v prípade počtu zamestnancov a finančných súm a referenčné obdobie**

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu zamestnancov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej uzávierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.
2. Ak podnik v deň účtovnej uzávierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet zamestnancov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet zamestnancov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie štatútu stredného, malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.
3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

*Článok 5***Počet zamestnancov**

Počet zamestnancov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych zamestnancov sa započítava ako podiely RPJ. Zamestnancami sú:

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci-manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za zamestnancov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

*Článok 6***Vyhotovenie údajov o podniku**

1. V prípade samostatného podniku sa údaje, vrátane počtu zamestnancov určujú výlučne na základe účtovnej uzávierky tohto podniku.

2. Údaje o podniku, ktorý má partnerský podnik alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte zamestnancov sa určia na základe účtovnej uzávierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej uzávierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných uzávierok a ostatných údajov - konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných uzávierok a ostatných údajov - konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o zamestnancoch, čísla týkajúce sa zamestnancov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.

PRILOHA II

Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc

podľa nariadenia Komisie (EÚ) č. 2023/2831 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v platnom znení

Žiadateľ:

Názov / obchodné meno / meno a priezvisko	
Sídlo / Adresa	
IČO	
Štatistická klasifikácia ekonomickej činnosti (SK NACE Rev. 2) – kód aj s pomenovaním činnosti	napr. G.46 Veľkoobchod okrem motorových vozidiel a motocyklov
Veľkosť podniku v čase podania žiadosti ¹⁹	☐ veľký podnik ☐ MSP ☐ mikropodnik ☐ malý podnik ☐ stredný podnik

1. Podniky²⁰, ktoré so žiadateľom tvoria jediný podnik

„Jediný podnik“²¹ zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť²², medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:

- a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv, ktoré patria akcionárom alebo spoločníkom v inom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť;
- b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť;
- c) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo uplatňovať rozhodujúci vplyv na iný subjekt na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách tohto subjektu;
- d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť.

Subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, ktoré majú akýkoľvek zo vzťahov uvedených v písm. a) až d) tohto odseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov, sa takisto považujú za jediný podnik.

¹⁹ Príloha č. I Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení.

Upozornenie: obec je vždy veľkým podnikom.

²⁰ Za podnik sa považuje akýkoľvek subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na právnu formu a spôsob financovania.

²¹ Na webovom sídle koordinátora pomoci je uverejnené metodické usmernenie týkajúce sa jediného podniku (www.animoon.gov.sk, časť Štátna pomoc/Methodické usmernenia koordinátora pomoci).

²² Hospodárskou činnosťou sa rozumie každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a/alebo služieb na trhu.

Žiadateľ vyhlasuje, že vo vyššie uvedenom zmysle:

- ☐ **netvorí** s iným podnikom jediný podnik,
- ☐ **tvorí** jediný podnik s nasledujúcimi podnikom/ podnikmi:

Tabuľka č. 1

Názov / obchodné meno / meno a priezvisko	Sídlo/Adresa	IČO

2. Žiadateľ vyhlasuje, že v období troch rokov predchádzajúcich dňu poskytnutia pomoci:

- ☐ **nevznikol splynutím podnikov alebo zlúčením** podniku,
- ☐ **vznikol splynutím**²³ podnikov uvedených v tabuľke č. 2,
- ☐ **zlúčením**⁴ prevzal imanie podniku/-ov uvedených v tabuľke č. 2:

Tabuľka č. 2

Obchodné meno podniku	Sídlo	IČO

3. Žiadateľ vyhlasuje, že v období troch rokov predchádzajúcich dňu poskytnutia pomoci:

- ☐ **nevznikol rozdelením**²⁴ podniku,
- ☐ **vznikol rozdelením** nižšie uvedeného podniku:

Tabuľka č. 3

Obchodné meno podniku	Sídlo	IČO

a prevzal jeho činnosti, na ktoré bola v minulosti minimálna pomoc použitá²⁵.

4. Žiadateľ vyhlasuje, že:

- ☐ **nie je** voči nemu nárokové vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,
- ☐ **je** voči nemu nárokové vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,

²³ § 69 ods. 3 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

²⁴ § 69 ods. 4 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

²⁵ Pokiaľ by na základe prevzatých činností nebolo možné skôr poskytnúť minimálnu pomoc rozdelením, rozdelí sa pomoc pomerným spôsobom na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň rozdelenia podniku (v súlade s čl. 3 ods. 9 nariadenia 2023/2831).

- ☐ **nie je** voči všetkým podnikom, ktoré s ním tvoria jediný podnik, nárokované vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,
- ☐ **je** voči niektorým z podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik, nárokované vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.
5. Žiadateľ vyhlasuje, že:²⁶
- a) **pôsobí/nepôsobí** v oblasti prvovýroby produktov rybolovu a akvakultúry²⁷ a pomoc **bude/nebude** poskytnutá v súvislosti s touto činnosťou;
 - b) **pôsobí/nepôsobí** v sektore spracovania a marketingu produktov rybolovu a akvakultúry a pomoc **bude/nebude** poskytnutá v súvislosti s touto činnosťou. Výška pomoci **je/nie je** stanovená na základe ceny alebo množstva kúpených produktov alebo produktov uvedených na trh;
 - c) **pôsobí/nepôsobí** v oblasti prvovýroby poľnohospodárskych výrobkov²⁸ a pomoc **bude/nebude** poskytnutá v súvislosti s touto činnosťou;
 - d) **pôsobí/nepôsobí** v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov a pomoc **bude/nebude** poskytnutá v súvislosti s touto činnosťou. Výška pomoci **je/nie je** stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo výrobkov umiestnených na trhu príslušnými podnikmi;
 - e) **pôsobí/nepôsobí** v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov a pomoc **bude/nebude** poskytnutá v súvislosti s touto činnosťou. Pomoc **je/nie je** podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcovi;
 - f) pomoc **bude/nebude** poskytnutá na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoc priamo súvisiaca s vyvážanými množstvami, na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou;
 - g) pomoc **je/nie je** podmienená uprednostňovaním používania domácich výrobkov a služieb pred dovážanými.

V prípade, ak žiadateľ pôsobí v niektorom z odvetví uvedených v písm. a) až e), vyhlasuje, že:

- ☐ **má** zabezpečené oddelené sledovanie činností / nákladov alebo oddelené sledovanie účtov (napr. analytická evidencia),
- ☐ **nemá** zabezpečené oddelené sledovanie činností / nákladov alebo oddelené sledovanie účtov (napr. analytická evidencia).

6. Žiadateľ vyhlasuje, že v čase podania žiadosti:

- ☐ **nežiada** o inú minimálnu pomoc od iného, resp. toho istého poskytovateľa minimálnej pomoci,
- ☐ **žiada** o inú minimálnu pomoc od iného, resp. toho istého poskytovateľa minimálnej pomoci:

Tabuľka č. 4:

Poskytovateľ minimálnej pomoci	Výška minimálnej pomoci	Dátum podania žiadosti

7. Žiadateľ nižšie svojim podpisom:

- a) potvrdzuje, že je informovaný o tom, že je potrebné aby boli vyplnené všetky relevantné body vyhlásenia;

²⁶ Nehodiace sa prečiarknite.

²⁷ Nariadenie Komisie (EÚ) č. 717/2014 z 27. júna 2014 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis* v sektore rybolovu a akvakultúry v platnom znení.

²⁸ Poľnohospodárske výrobky sú výrobky vymenované v prílohe I k Zmluve o fungovaní EÚ.

- b) potvrdzuje, že vyššie uvedené údaje sú presné a pravdivé a sú poskytované dobrovoľne;
- c) sa zaväzuje k tomu, že v prípade zmeny údajov uvedených v tejto žiadosti v priebehu administratívneho procesu poskytnutia minimálnej pomoci bude bezodkladne informovať poskytovateľa danej pomoci o zmenách, ktoré u neho nastali;
- d) súhlasí so spracovaním údajov obsiahnutých v tomto vyhlásení za účelom evidencie minimálnej pomoci v súlade so zákonom č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci). Tento súhlas udeľuje koordinátorovi pomoci²⁹ a zároveň poskytovateľovi minimálnej pomoci, pre všetky údaje obsiahnuté v tomto vyhlásení, a to po celé obdobie 10 rokov odo dňa udelenia súhlasu.

.....
Dátum a miesto

.....
Podpis žiadateľa

²⁹ Koordinátorom pomoci je podľa § 2 ods. 1 zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) Protimonopolný úrad Slovenskej republiky.

