

## Projekty premeny

**O000673**

Spoločnosť

Obchodné meno:

Starkl Záhradník, s.r.o.

Sídlo:

Senecká cesta 2553, 900 27 Bernolákovo, Slovenská republika

IČO:

31 447 074

Zapísaná v Obchodnom registri registrového súdu: Mestský súd Bratislava III

Oddiel:

Sro

Vložka číslo:

12740/B

oznamuje podľa zákona č. 309/2023 Z. z. o premenách obchodných spoločností a družstiev a o zmene a doplnení niektorých zákonov, že bol

dňa:

27. 6. 2025

uložený návrh projektu cezhraničnej premeny do Zbierky listín

Registrového súdu:

Mestský súd Bratislava III

na základe ktorého sa navrhuje cezhraničné zlúčenie:

Spoločnosť **Starkl Záhradník, s.r.o.** spoločnosť s ručením obmedzeným založená a existujúca podľa slovenského právneho poriadku, so sídlom Senecká cesta 2553, 900 27 Bernolákovo, Slovenská republika, IČO: 31447074, zapísaná v Obchodnom registri Mestského súdu Bratislava III, Oddiel: Sro, Vložka č.: 12740/B („**Zanikajúca spoločnosť**“) týmto oznamuje, že (1) návrh projektu cezhraničnej premeny s názvom „Spoločný projekt premeny – projekt cezhraničnej fúzie zlúčením“, ktorým dochádza k cezhraničnému zlúčeniu Zanikajúcej spoločnosti do spoločnosti **Starkl – zahradník spol. s r.o.**, spoločnosť s ručením obmedzeným založená a existujúca podľa českého právneho poriadku, so sídlom Kalabousek 1661, Čáslav-Nové Město, 286 01 Čáslav, Česká republika, IČ: 18622275, zapísaná v Obchodnom registri vedenom Městským soudem v Praze, spisová značka C 4306 („**Nástupnícka společnost**“), a (2) Informácia pre spoločníkov, veriteľov, zamestnancov alebo ich zástupcov boli v súlade s § 83 ods. 1 a ods. 2 zákona č. 309/2023 Z.z., zákon o premenách obchodných spoločností a družstiev a o zmene a doplnení niektorých zákonov, uložené do Zbierky listín pre slovenskú Zanikajúcu spoločnosť.

**O000674**

Spoločnosť

Obchodné meno:

PROGRESS TRADING, a.s.

Sídlo:

Cukrovarská 22, 075 01 Trebišov, Slovenská republika

IČO:

31 679 765

Zapísaná v Obchodnom registri registrového súdu: Mestský súd Košice

Oddiel:

Sa

Vložka číslo:

1333/V

oznamuje podľa zákona č. 309/2023 Z. z. o premenách obchodných spoločností a družstiev a o zmene a doplnení niektorých zákonov, že bol

dňa:

25. 6. 2025

uložený návrh projektu premeny do Zbierky listín

Registrového súdu:

Mestský súd Košice

na základe ktorého sa navrhuje zlúčenie:

Oznámenie o uložení návrhu projektu premeny do zbierky listín podľa § 10 zákona č. 309/2023 Z.z. o premenách obchodných spoločností a družstiev a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Zúčastnené spoločnosti:

Spoločnosť: PROGRESS TRADING, a.s., právna forma: akciová spoločnosť, so sídlom Cukrovarská 22, 075 01 Trebišov, IČO: 31 679 765, zapísaná v obchodnom registri vedeného Mestským súdom Košice, pod spisovou značkou oddiel: Sa, vl. č. 1333/V (ďalej len „**Nástupnícka společnost**“).

## Projekty premeny

Spoločnosť: LACOM-TRANS, s.r.o., právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným, so sídlom Dlhé hony 5268/9, 058 01 poprad, IČO: 52 363 741, zapísaná v obchodnom registri vedeného Okresným súdom Prešov, pod spisovou značkou oddiel: Sro, vl. č. 48313/P (ďalej len „Zanikajúca spoločnosť“).

**O000675**

Spoločnosť

Obchodné meno:

LACOM-TRANS, s. r. o.

Sídlo:

Dlhé hony 5268/9, 058 01 Poprad, Slovenská republika

IČO:

52 363 741

Zapísaná v Obchodnom registri registrového súdu: Okresný súd Prešov

Oddiel:

Sro

Vložka číslo:

48313/P

oznamuje podľa zákona č. 309/2023 Z. z. o premenách obchodných spoločností a družstiev a o zmene a doplnení niektorých zákonov, že bol

dňa:

25. 6. 2025

uložený návrh projektu premeny do Zbierky listín

Registrového súdu:

Okresný súd Prešov

na základe ktorého sa navrhuje zlúčenie:

Oznámenie o uložení návrhu projektu premeny do zbierky listín podľa § 10 zákona č. 309/2023 Z.z. o premenách obchodných spoločností a družstiev a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Zúčastnené spoločnosti:

Spoločnosť: PROGRESS TRADING, a.s., právna forma: akciová spoločnosť, so sídlom Cukrovarská 22, 075 01 trebišov, IČO: 31 679 765, zapísaná v obchodnom registri vedeného Mestským súdom Košice, pod spisovou značkou oddiel: Sa, vl. č. 1333/V (ďalej len „Nástupnícka spoločnosť“).

Spoločnosť: LACOM-TRANS, s.r.o., právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným, so sídlom Dlhé hony 5268/9, 058 01 Poprad, IČO: 52 363 741, zapísaná v obchodnom registri vedeného Okresným súdom Prešov, pod spisovou značkou oddiel: Sro, vl. č. 48313/P (ďalej len „Zanikajúca spoločnosť“).

**Rozhodcovské súdy****O000676****Zriaďovateľ stáleho rozhodcovského súdu****Obchodné meno/Názov právnickej osoby:** Slovenský curlingový zväz**Sídlo:** Záhradnícka 27, 811 07 Bratislava, Slovenská republika**IČO:** 37 841 866**Zverejňuje oznámenie o zmene údajov zverejnených o ním zriadenom stálom rozhodcovskom súde****Názov:** Stály rozhodcovský súd SCZ**Sídlo:** Záhradnícka 27, 811 07 Bratislava

## Rozhodcovské súdy

**Rokovací poriadok  
Stáleho rozhodcovského súdu SCZ**

*Rokovací poriadok Stáleho rozhodcovského súdu SCZ bol schválený Rozhodnutím Valného zhromaždenia Slovenského curlingového zväzu zo dňa 28.05.2025 v tomto doslovnom znení:*

**OBSAH****PRVÁ ČASŤ - ÚVODNÉ USTANOVENIA**

|          |                                  |
|----------|----------------------------------|
| Článok 1 | Základné ustanovenia             |
| Článok 2 | Miesto konania                   |
| Článok 3 | Jazyk konania                    |
| Článok 4 | Rozhodné právo                   |
| Článok 5 | Účastníci rozhodcovského konania |
| Článok 6 | Procesné úkony                   |
| Článok 7 | Doručovanie                      |

**DRUHÁ ČASŤ - ROZHODCOVSKÉ KONANIE**

|           |                                                         |
|-----------|---------------------------------------------------------|
| Článok 8  | Začatie konania                                         |
| Článok 9  | Rozhodovanie o právomoci                                |
| Článok 10 | Doručenie žaloby a vyjadrení                            |
| Článok 11 | Zmena žaloby, jej späťvzatie a vzájomná žaloba          |
| Článok 12 | Ustanovenie rozhodcu, predpojatosť a odvolanie rozhodcu |
| Článok 13 | Príprava sporu na prejednanie a rozhodnutie             |
| Článok 14 | Ústne pojednávanie                                      |
| Článok 15 | Dokazovanie                                             |
| Článok 16 | Predbežné opatrenie                                     |
| Článok 17 | Zmierovacie konanie                                     |
| Článok 18 | Prerušenie a zastavenie rozhodcovského konania          |
| Článok 19 | Rozhodcovský rozsudok                                   |
| Článok 20 | Rozhodcovské uznesenie                                  |

**TRETIA ČASŤ - PRAVIDLÁ O TROVÁCH ROZHODCOVSKÉHO KONANIA**

|           |                                                       |
|-----------|-------------------------------------------------------|
| Článok 21 | Trovy konania                                         |
| Článok 22 | Platenie trov konania                                 |
| Článok 23 | Náhrada trov konania                                  |
| Článok 24 | Sadzobník poplatkov                                   |
| Článok 25 | Iné náklady rozhodcovského konania                    |
| Článok 26 | Spoločné ustanovenia o trovách rozhodcovského konania |

**ŠTVRTÁ ČASŤ - PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

|           |                                                        |
|-----------|--------------------------------------------------------|
| Článok 27 | Prechodné a záverečné ustanovenia Rokovacieho poriadku |
|-----------|--------------------------------------------------------|

## Rozhodcovské súdy

**Rokovací poriadok  
Stáleho rozhodcovského súdu SCZ****PRVÁ ČASŤ - ÚVODNÉ USTANOVENIA****Článok 1  
Základné ustanovenia**

1.1 Rokovací poriadok Stáleho rozhodcovského súdu SCZ (*ďalej len ako „Rozhodcovský súd“*) zriadeného národným

športovým zväzom, Slovenským curlingovým zväzom, IČO: 3784 1866, so sídlom Nevädzová 806/5, 821 01 Bratislava upravuje postup konania pred stálym rozhodcovským súdom, vrátane postupu ustanovenia a odvolania rozhodcov vrátane podmienok a pravidiel konania a rozhodovania v konaní pred Rozhodcovským súdom, práva a povinnosti účastníkov konania, pravidlá zmierovacieho konania, pravidlá o trovách rozhodcovského konania, ako aj ďalšie náležitosti súvisiace s ochranou záujmov účastníkov konania, a to všetko za účelom zabezpečenia spravodlivej mimosúdnej ochrany práv a oprávnených záujmov účastníkov rozhodcovského konania, s dôrazom na hospodárne, rýchle a efektívne prejednanie a rozhodnutie vecí.

1.2 Rozhodcovský súd vedie rozhodcovské konania v Slovenskej republike a vydáva rozhodcovské rozsudky v zmysle Zákona o rozhodcovskom konaní v súlade so Štatútom a Rokovacím poriadkom Rozhodcovského súdu.

1.3 Účastníci rozhodcovského konania, ktorí sa podriadili právomoci Rozhodcovského súdu prijatím rozhodcovskej zmluvy, resp. rozhodcovskej doložky alebo iným spôsobom v zmysle Zákona o rozhodcovskom konaní a Štatútu Rozhodcovského súdu, sa v rozhodcovskom konaní pred Rozhodcovským súdom výslovne podriaďujú tomuto Rokovacie mu poriadku, ktorý je pre nich, s odkazom na ust. § 3 ods. 3 Zákona o rozhodcovskom konaní, všeobecne záväzný, a to aj v prípade, ak je procesný postup upravený Rokovacím poriadkom odlišne od Zákona o rozhodcovskom konaní.

Vo veciach neupravených Štatútom a Rokovacím poriadkom Rozhodcovského súdu sa rozhodcovské konanie riadi Zákonom o rozhodcovskom konaní.

1.4 Rozhodcovia Rozhodcovského súdu vyjadrujú svoj súhlas s pravidlami rozhodcovského konania ustanovenými v Rokovacom poriadku zápisom do Zoznamu rozhodcov Rozhodcovského súdu, ako aj prijatím funkcie rozhodcu v konkrétnom rozhodcovskom spore.

1.5 Účastníci iných právnych vzťahov mimo rámca vymedzeného rozhodcovskou zmluvou alebo rozhodcovskou doložkou s určením Rozhodcovského súdu si môžu dojednať rozhodovanie v rozhodcovskom konaní podľa tohto Rokovacie ho poriadku.

1.6 Rozhodcovské konanie vedené pred Rozhodcovským súdom je jednostupňové, neverejné a spravidla písomné. Spor rozhoduje jediný rozhodca, ak sa účastníci konania výslovne konsenzom nedohodli, že spor rozhoduje rozhodcovský senát.

1.7 Rozhodcovský súd rozhodcovský spor prejednáva a rozhoduje v súlade so zásadou rovnosti účastníkov a v súlade so zásadou rýchlosti a hospodárnosti konania. Rozhodcovský súd rozhoduje v súlade so zmluvou uzatvorenou medzi účastníkmi konania, pričom vezme vždy do úvahy obchodné zvyklosti vzťahujúce sa na spor, zásady poctivého obchodného styku a dobrých mravov.

**Článok 2  
Miesto konania**

2.1 Pravidelným miestom rozhodcovského konania je sídlo Rozhodcovského súdu, ktoré je súčasne adresou podateľne na doručovanie písomností určených Rozhodcovskému súdu.

2.2 Tajomník, a po pridelení sporu rozhodca, môžu aj bez súhlasu účastníkov rozhodcovského konania určiť aj iné miesto rozhodcovského konania, ako je pravidelné miesto konania. Rozhodnutie tajomníka, resp. rozhodcu podľa tohto bodu sa vydáva vo forme záznamu o takom opatrení, ktoré sa nedoručuje účastníkom rozhodcovského konania a zakladá sa do rozhodcovského spisu.

**Rozhodcovské súdy**

2.3 Ústne pojednávanie, výsluch účastníkov rozhodcovského konania, výsluch svedkov a znalcov, obhliadka vecí alebo iné procesné úkony môže Rozhodcovský súd uskutočniť na akomkoľvek vhodnom mieste, ktoré určí Rozhodcovský súd.

**Článok 3  
Jazyk konania**

3.1 Konanie pred Rozhodcovským súdom prebieha v slovenskom, prípadne českom jazyku.

3.2 Účastníci rozhodcovského konania sú povinní predkladať všetky písomnosti Rozhodcovskému súdu v slovenskom, prípadne českom jazyku alebo v úradnom preklade do slovenského jazyka alebo do českej ho jazyka. V prípade, že účastník konania predloží rozhodcovskému súdu podanie (písomnosť) v inom ako slovenskom, prípadne českom jazyku, zabezpečí potrebný úradný preklad bez výzvy Rozhodcovský súd, a to na náklady účastníka, ktorý podanie v cudzom jazyku predložil.

3.3 Po dohode účastníkov konania s rozhodcom alebo s rozhodcovským senátom je možné konať ústne pojednáva nie i v inom jazyku ako v slovenskom, prípadne v českom jazyku.

**Článok 4  
Rozhodné právo**

4.1 Ak nie je v rozhodcovskej zmluve, alebo v zmluve obsahujúcej rozhodcovskú doložku dojednané medzi jej účastníkmi iné rozhodné právo, Rozhodcovský súd rozhoduje spory spravidla podľa slovenského hmotného práva.

4.2 Rozhodcovský súd v spore vzniknutom z obchodnoprávneho vzťahu s medzinárodným prvkom alebo z občianskoprávneho vzťahu s medzinárodným prvkom rozhoduje podľa právneho poriadku, na ktorom sa účastníci rozhodcovského konania dohodli. Ak sa nedohodli inak, každá dohoda o rozhodujúcom práve sa považuje za dohodu o hmotnom práve štátu, nie o jeho kolíznych normách. Ak sa účastníci rozhodcovského konania nedohodnú na rozhodujúcom práve v obchodnoprávných vzťahoch s medzinárodným prvkom alebo v občianskoprávných vzťahoch s medzinárodným prvkom, rozhodcovský súd rozhoduje spor podľa právneho poriadku určeného tuzemským i kolíznymi normami, alebo podľa právneho poriadku, ktorý Rozhodcovský súd uzná pre daný spor za vhodný.

4.3 Rozhodcovský súd v rozhodcovskom konaní aplikuje a spor prejednáva a rozhoduje výlučne v zmysle procesného práva Slovenskej republiky.

**Článok 5  
Účastníci rozhodcovského konania**

5.1 Zmluvné strany sa začatím rozhodcovského konania stávajú účastníkmi rozhodcovského konania. Žalobcom je zmluvná strana, ktorá podáva návrh na začatie rozhodcovského konania (*dalej len ako „žaloba“*). Žalovaný je zmluvná strana, proti ktorej žaloba smeruje.

5.2 Ak je žalobcov alebo žalovaných v jednej veci niekoľko, koná každý z nich sám za seba. Ak však ide o také spoločné práva alebo povinnosti, že sa rozsudok musí vzťahovať na všetkých účastníkov, ktorí vystupujú na jednej strane, platia úkony jedného z nich i pre ostatných; na zmenu žaloby, na jej späťvzatie, na uznanie alebo vzdanie sa nároku a na uzavretie zmieri je však potrebný súhlas všetkých účastníkov konania, ktorí vystupujú na jednej strane.

5.3 Účastník rozhodcovského konania sa môže dať v rozhodcovskom konaní zastúpiť. Plnomocenstvo na zastupovanie účastníka konania musí í byť písomné.

5.4 Rozhodcovský súd nemá povinnosť poučovať účastníkov konania o ich procesných alebo hmotných právach a povinnostiach, a to ani v prípade, že účastník konania nie je zastúpený advokátom.

5.5 V prípade procesných podaní účastníkov konania v rámci účastníckeho spoločenstva sa o týchto koná len s tým z účastníkov, ktorý takéto podanie urobil alebo ktorého sa takýto úkon týka. Listiny a rozhodnutia vyplývajúce z takýchto podaní sa doručujú len tomu z účastníkov účastníckeho spoločenstva, ktorý je v danom konaní o príslušnom úkone aktívny.

## Rozhodcovské súdy

5.6. Rozhodcovský súd môže rozhodcovským uznesením pripustiť vstup do konania ďalšiemu účastníkovi. Proti rozhodnutiu o pripustení účastníka konania nie je prípustný opravný prostriedok.

5.7. S iným účastníkom než s tým, kto je označený v žalobe, možno konať, len ak sa preukázalo, že naňho prešla povinnosť alebo právo vyplývajúce z predložených dôkazov. V takomto prípade účastník môže podať rozhodcovskému súdu návrh na zmenu účastníka, ktorý musí byť doložený listinou preukazujúcou prevod alebo prechod práv alebo povinností. O zmene účastníka rozhodcovský súd rozhodne rozhodcovským uznesením bez zbytočného odkladu. Proti rozhodnutiu o zmene účastníka konania nie je prípustný opravný prostriedok.

5.8. V prípade univerzálnej sukcesie sporovej strany (napr. dedič účastníka konania, právny nástupca obchodnej spoločnosti v prípade jej zlúčenia s pôvodným účastníkom konania a. p.) sa procesne legítimovaným účastníkom konania stáva právny nástupca pôvodného účastníka a to bez potreby rozhodovania o zmene účastníka osobitným rozhodcovským rozhodnutím. Nie je vadou rozhodcovského rozhodnutia ak po univerzálnej sukcesii rozhodcovský súd rozhodne na rarchu alebo v prospech pôvodného účastníka konania (napr. preto, že sa o tejto právnej skutočnosti nedozvedel). V takomto prípade je meritórne rozhodnutie záväzné pre právneho nástupcu účastníka konania.

#### Článok 6 Procesné úkony

6.1 Podanie je úkon účastníka konania určený rozhodcovskému súdu.

6.2 Podanie môže účastník konania urobiť písomne, a to v listinnej podobe alebo v elektronickej podobe na mailovú adresu určenú Rozhodcovským súdom.

6.3 Podanie urobené v listinnej podobe účastník konania predkladá v potrebnom počte rovnopisov s prílohami tak, aby sa jeden rovnopis s prílohami mohol založiť do rozhodcovského spisu a aby každý ďalší účastník (resp. do konania pribratý subjekt) dostal jeden rovnopis s prílohami. Ak sa nepredloží potrebný počet rovnopisov a príloh, Rozhodcovský súd vyhotoví kópie podania na trovy toho, kto podanie urobil.

6.4 Ak tento Rokovací poriadok neustanovuje lehotu na vykonanie úkonu, môže ju určiť účastníkovi Rozhodcovský súd. Lehota je zachovaná, ak sa v posledný deň lehoty urobí úkon na súde ale bo sa podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť.

6.5 Rozhodca (pred pridelením veci rozhodcovi tajomník Rozhodcovského súdu) môže na základe písomnej žiadosti účastníka konania v odôvodnených prípadoch túto lehotu predĺžiť, a to aj opakovane. Na predĺženie lehoty nemá účastník konania právny nárok.

6.6 Ak nebolo podanie urobené včas, rozhodcovský súd naň nemusí prihliadnuť.

#### Článok 7 Doručovanie

7.1 Rozhodcovský súd doručuje písomnosti účastníkom konania poštou, kuriérskou službou, osobne alebo elektronickými prostriedkami.

7.2 Ak má účastník zástupcu, Rozhodcovský súd doručuje písomnosti najmä zástupcovi účastníka konania, okrem prípadu, ak má účastník osobne v konaní niečo osobne vykonať. Ak má účastník konania viacerých zástupcov, Rozhodcovský súd doručuje písomnosti tomu z nich, koho strana označí na doručovanie písomností, ak účastník konania takto zástupcu na doručovanie neoznačí, doručuje sa ktorémukoľvek z nich.

7.3 Písomnosťami, ktoré je Rozhodcovský súd povinný doručovať do vlastných rúk sú žaloba, rozhodcovský rozsudok a nariadené predbežné opatrenie.

7.4 Doručovanie účastníkom konania :

a) Písomnosti sa považujú za doručené, ak boli doručené adresátovi osobne alebo do sídla v prípade právnickej osoby a fyzickej osoby zapísanej v živnostenskom registri alebo na miesto jeho trvalého či iného známeho miesta pobytu v prípade ak je adresátom fyzická osoba podnikateľ. Doručovanie na viacero adries v prípade, ak sú tieto Rozhodcovi známe (napr. na miesto bydliska aj sídlo v prípade fyzickej osoby podnikateľa alebo trvalý aj prechodný pobyt fyzickej osoby podnikateľa) sa nevyžaduje. Za osvedčenie doručenia písomnosti sa okrem poštovej doručky či vrátenej zásielky považuje tiež tlačené, alebo elektronicky uložené potvrdenie získané z internetovej služby Slovenskej pošty a.s.

## Rozhodcovské súdy

SLEDOVANIE ZÁSIELOK dostupnej na internetovej adrese <http://tandt.posta.sk/> ako aj vyhotovený tlačенý výstup e-mailovej správy v rozhodcovskom spise.

b) Ak sa nepodari doručiť zásielky adresátovi ktorý je podnikateľským subjektom alebo právnickou osobou na adresu uvedenú v príslušnom registri a fyzickej osobe podnikateľovi na miesto jeho bydliska či iného známeho pobytu, tieto sa považujú za doručené v prípade ich vrátenia odosielateľovi, ak sú zaslané do posledného známeho sídla podľa príslušného registra pri podnikateľských subjektoch a právnických osobách; do posledného známeho miesta bydliska či obvyklého pobytu pri fyzických osobách podnikateľoch; doporučenou zásielkou alebo iným obvyklým spôsobom. Za dátum doručenia písomnosti v prípade uplatnenia fikcie doručenia podľa tohto bodu sa považuje deň, prevzatia vrátenej zásielky rozhodcovským súdom. Za vynaloženia primeraného úsilia pri zisťovaní doručovacej adresy účastníka sa považuje overenie cez príslušné registre a databázy elektronicky verejne dostupné prostredníctvom internetu (napr. Obchodný register, Živnostenský register a pod.). Inak rozhodcovský súd nie je povinný zisťovať doručovaciu adresu účastníka postupom upraveným v druhej vete ods. 1 § 25 ZoRK, resp. § 106 ods. 1 písm. a) a písm. b), § 111 ods. 3 zákona č. 160/2015 Z.z. (Civilný sporový poriadok, ďalej aj CSP).

7.5 Účastníci konania a ich zástupcovia sú povinní bezodkladne Rozhodcovskému súdu písomne oznámiť ich adresu pre doručovanie, resp. zmenu adresy pre doručovanie; pokiaľ rozhodcovskému súdu nie je známa iná informácia o aktuálnej adrese pre doručovanie zásielok určených účastníkovi konania, súd zasiela zásielky na adresu zistenú zo spisového materiálu alebo z verejne dostupných registrov, príp. iný e h verejných zdrojov.

7.6 Do vlastných rúk sa doručuje tak, že adresát potvrdí prijatie písomnosti na potvrdení o doručení písomnosti (*ďalej len ako "doručenka"*); údaje v doručení sa považujú za pravdivé, ak nie je dokázaný opak. V prípade, že si adresát zásielky do vlastných rúk túto v odbernej lehote na pošte neprevezme, písomnosť sa považuje dňom vrátenia nedoručenej zásielky Rozhodcovskému súdu za doručenú, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvie.

7.7 Písomnosti, ktoré sa podľa Rokovacieho poriadku nedoručujú účastníkom konania do vlastných rúk (obyčajné doručovanie) sa považujú za doručené okamihom, keď sa dostali do dispozičnej sféry účastníka konania, t. j. vtedy, keď sa s nimi účastník konania mohol prvýkrát oboznámiť. V prípade elektronického doručovania sa písomnosť sa považuje za doručenú najneskôr tretím dňom od dňa odoslania zásielky.

7.8 V prípade odopretia prevzatia doručovanej písomnosti sa za deň doručenia písomnosti považuje deň odopretia prevzatia písomnosti.

7.9 V prípade doručovania písomností podľa tohto Rokovacieho poriadku je možné uplatniť elektronické doručovanie aj v prípadoch, kedy to zákon vylučuje, avšak takéto vylúčenie nie je upravené kogentným ustanovením príslušného právneho predpisu..

7.10 Písomnosti doručované Rozhodcovským súdom v súlade s týmto Rozhodcovským poriadkom sa považujú za riadne účastníkovi konania doručené, pokiaľ boli vykonané postupom podľa predchádzajúcich bodov tohto článku Rokovacieho poriadku, a to aj vtedy, ak adresát písomnosť odoprel prevziať alebo napriek oznámeniu doručujúcej pošty si Rozhodcovským súdom doručovanú písomnosť nevyzdvihol.

7.11 Úložná lehota na uloženie zásielok odosielaných rozhodcovským súdom poštou doporučené, vrátane zásielok určených do vlastných rúk je 5 dní.

7.12 Procesné podania doručované účastníkmi konania doručujú účastníci vždy elektronicky, v textovej podobe a formáte, z ktorého je možné pri počítačom spracovaní obvyklým programovým vybavením kopírovať text tohto podania (napr. word, textový dokument, formát e-mailu "eml" a pod.).

7.13 Účastníci rozhodcovského konania, ako signatári rozhodcovskej zmluvy, resp. zmluvy ktorá obsahuje rozhodcovskú doložku svojim podpisom na rozhodcovskej zmluve, resp. zmluve s rozhodcovskou doložkou, ktorý zakladá prístup k tomuto Rokovaciemu poriadku udeľujú rozhodcovskému súdu „súhlas dotknutej osoby“ podľa § 5 písm. a) a nasledujúce zákona č. 18/2018 Z.z. (Zákon o ochrane osobných údajov) v znení neskorších predpisov a súvisiacich právnych predpisov. Tento súhlas udeľujú účastníci konania rozhodcovskému súdu výhradne pre účely rozhodcovského konania v ktorom sú procesne legítimovaní, najmä v súvislosti so zisťovaním miesta pobytu či korešpondenčnej adresy za účelom doručovania písomností z rozhodcovského konania.

## Rozhodcovské súdy

## DRUHÁ ČASŤ - ROZHODCOVSKÉ KONANIE

Článok 8  
Začatie konania

8.1 Konanie pred Rozhodcovským súdom sa začína doručením žaloby na Rozhodcovský súd. Podanie žaloby na

Rozhodcovský súd má rovnaké právne účinky ako podanie žaloby na všeobecný súd. Po začatí konania na Rozhodcovskom súde nemožno v tej istej veci konať a rozhodovať na všeobecnom súde alebo pred iným rozhodcovským súdom. Rozhodcovský súd je povinný na žalobe vyznačiť deň, keď mu bola žaloba doručená.

8.2 Žaloba musí byť datovaná, podpísaná žalobcom alebo jeho zástupcom a musí obsahovať aspoň:

- a) označenie účastníkov rozhodcovského konania, príp. ich zástupcov;
- b) pravdivé a úplné opísanie rozhodujúcich skutočností, označenie dôkazov na ich preukázanie;
- c) označenie právnych predpisov, na ktoré sa žalobca odvoláva;
- d) kópiu rozhodcovskej zmluvy;
- e) žalobný návrh.

8.3 Ak je žaloba nezrozumiteľná, neurčitá, nepresná alebo ak žaloba neobsahuje náležitosti podľa predchádzajúceho bodu tohto článku a tieto podľa Rozhodcovského súdu bránia ďalšiemu konaniu vo veci samej, Rozhodcovský súd môže vyzvať žalobcu na doplnenie žaloby resp. odstránenie jej väd, a to v lehote nie kratšej ako 10 dní od doručenia výzvy. Po márnom uplynutí tejto lehoty Rozhodcovský súd konanie môže zastaviť.

8.4 S podaním žaloby je spojený vznik povinnosti žalobcu zaplatiť poplatok za rozhodcovské konanie (podanie žaloby), pričom riadna úhrada poplatku za rozhodcovské konanie podľa Pravidiel o trovách rozhodcovského konania, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou Rokovacieho poriadku, je podmienkou prejednania žaloby. Ak žalobca pri podaní žalo by nezaplatí poplatok za rozhodcovské konanie, príp. ak zaplatí poplatok za rozhodcovské konanie v nesprávnej výške, Rozhodcovský súd vyzve žalobcu, aby zaplatil a lebo doplatil poplatok za rozhodcovské konanie v lehote nie kratšej ako 7 dní od doručenia výzvy. Po márnom uplynutí tejto lehoty Rozhodcovský súd môže konanie zastaviť.

Článok 9  
Rozhodovanie o právomoci

9.1 Rozhodcovský súd rozhoduje sám o svojej právomoci vrátane námietok týkajúcich sa existencie alebo platnosti rozhodcovskej zmluvy. Ak Rozhodcovský súd dospeje k záveru, že nemá právomoc rozhodovať vo veci samej, rozhodcovským uznesením konanie zastaví. O námietke nedostatku právomoci rozhoduje ustanovený rozhodca alebo rozhodcovský senát, ktorý si pred svojím rozhodnutím môže vyžiadať stanovisko predsedníctva Rozhodcovského súdu.

9.2 Nedostatok právomoci Rozhodcovského súdu môže účastník rozhodcovského konania namietať len pre neexistenciu alebo neplatnosť rozhodcovskej zmluvy, a to najneskôr pri prvom úkone vo veci samej. Toto časové obmedzenie neplatí pre námietku neplatnosti rozhodcovskej zmluvy zakladajúcej sa na tom, že o veci nemožno rozhodovať v rozhodcovskom konaní, alebo, že vo veci má byť rozhodované podľa osobitného zákona; túto námietku možno uplatniť až do skončenia ústneho pojednávania, pri písomnom konaní až do vydania rozhodcovského rozsudku. Námietku, že sporná otázka prekračuje právomoc rozhodcovského súdu, musí účastník rozhodcovského konania uplatniť najneskôr vtedy, keď sa počas rozhodcovského konania o tejto otázke dozvie.

S podaním námietky nedostatku právomoci je spojený vznik povinnosti účastníka konania zaplatiť poplatok za podanie námietky nedostatku právomoci v zmysle Pravidiel o trovách rozhodcovského konania.

9.3 Rozhodcovský súd na námietku nedostatku právomoci Rozhodcovského súdu podanú účastníkom konania oneskorene neprihliada. Rozhodcovský súd môže pripustiť uplatnenie námietky nedostatku právomoci, ak omeškanie účastníka rozhodcovského konania pri uplatnení tejto námietky je spôsobené príčinou, ktorú Rozhodcovský súd považuje za dostatočnú.

9.4 Ak Rozhodcovský súd rozhodne, že má právomoc rozhodovať, rozhodne o podanej námietke rozhodcovským uznesením alebo v rozhodcovskom rozsudku vo veci samej. Rozhodcovský súd môže počas rozhodovania o námietke pokračovať v rozhodcovskom konaní a vydať rozhodcovský rozsudok.

9.5 Ak Rozhodcovský súd rozhodne o právomoci v rozhodcovskom uznesení, účastník konania, ktorý podal

## Rozhodcovské súdy

námietku nedostatku právomoci môže v súlade s ust. § 21 ods. 4 Zákona o rozhodcovskom konaní v 30-dňovej lehote po doručení rozhodcovského uznesenia podať návrh na súd, aby o námietke rozhodol.

9.6 Konanie na súdnom ale bo inom orgáne, ktorého predmetom je posúdenie platnosti rozhodcovskej zmluvy alebo rozhodcovskej doložky, nebráni posúdeniu tej istej otázky Rozhodcovským súdom v konaní o nároku uplatnenom na základe takejto zmluvy.

## Článok 10

## Doručenie žaloby a vyjadrení

10.1 Ak Rozhodcovskému súdu doručená žaloba obsahuje všetky náležitosti podľa tohto Rozhodcovského poriadku a zároveň došlo k splneniu povinnosti žalobcu zaplatiť súdny poplatok, zašle Rozhodcovský súd rovnopis žaloby žalovanému. Spolu s doručením žaloby Rozhodcovský súd žalovaného vyzve, aby sa v lehote určenej súdom nie kratšej ako 10 dní k žalobe písomne vyjadril, a ak uplatnený nárok v celom rozsahu neuzná, uviedol vo vyjadrení rozhodujúce skutočnosti na svoju obranu, pripojil listiny, na ktoré sa odvoláva, a označil dôkazy na preukázanie svojich tvrdení; na neskôr predložené a označené skutočnosti a dôkazy Rozhodcovský súd nemusí prihliadať.

Ak sa žalovaný k žalobe v lehote určenej Rozhodcovským súdom nevyjadrí, Rozhodcovský súd môže vec rozhodnúť Rozhodcovským rozsudkom na základe skutočností tvrdených žalobcom. O tejto skutočnosti nie je Rozhodcovský súd povinný žalovaného upozorniť.

10.2 Ak žalovaný uplatnený nárok v celom rozsahu neuzná alebo Rozhodcovský súd neurobí iné vhodné opatrenia, môže doručiť vyjadrenie žalovaného žalobcovi a umožniť mu vyjadriť sa v lehote určenej súdom, ak to považuje Rozhodcovský súd za účelom rozhodnutia sporu za potrebné. Žalobca uvedie ďalšie skutočnosti a označí dôkazy na preukázanie svojich tvrdení; na neskôr predložené a označené skutočnosti a dôkazy Rozhodcovský súd nemusí prihliadať.

10.3 Námietku proti procesným vadám môže žalovaný uplatniť v lehote na podanie žalobnej odpovede podľa bodu 10.2 tohto Článku. Na námietku proti procesným vadám podanú po tejto lehote súd nemusí prihliadať.

10.4 Ak to považuje Rozhodcovský súd za účelom rozhodnutia sporu za potrebné, a neurobí iné vhodné opatrenia, môže doručiť vyjadrenie žalobcu podľa bodu 10.2 žalovanému a umožniť mu, aby sa k nemu vyjadril v lehote určenej Rozhodcovským súdom s výzvou, aby žalovaný uviedol ďalšie skutočnosti a označil dôkazy na svoju obranu; na neskôr predložené a označené skutočnosti a dôkazy rozhodcovský súd nemusí prihliadať.

10.5 Rozhodcovský súd si môže od účastníkov rozhodcovského konania vyžiadať ďalšie písomné stanovisko a dôkazy k skutkovo a právne rozhodujúcim okolnostiam sporu, ak to považuje za potrebné.

## Článok 11

## Zmena žaloby, jej späťvzatie a vzájomná žaloba

11.1 Žalobca môže počas rozhodcovského konania so súhlasom rozhodcovského súdu meniť žalobu. Zmena žaloby je návrh, ktorý má sa rozširuje uplatnené právo alebo sa uplatňuje iné právo. Zmenou žaloby je i podstatná zmena alebo doplnenie rozhodujúcich skutočností tvrdených v žalobe.

11.2 O zmene žaloby rozhoduje rozhodcovský súd rozhodcovským uznesením do 30 dní odo dňa doručenia návrhu účastníka konania na zmenu žaloby.

11.3 Súd nepripustí zmenu žaloby, ak by výsledky doterajšieho konania nemohli byť podkladom na konanie o zmenenej žalobe ale bo považuje zmenu žaloby za neprípustnú preto, že podľa názoru rozhodcovského súdu môže takáto zmena alebo doplnenie spôsobiť neprimerané prieťahy v rozhodcovskom konaní, neprimerane navýšiť trovy rozhodcovského konania alebo inak sťažiť riadne pokračovanie v rozhodcovskom konaní. Rozhodnutie súdu, že zmena alebo doplnenie je neprípustné, nebráni strane podať na Rozhodcovskom súde samostatnú žalobu.

11.4 Žalobca môže počas rozhodcovského konania vziať späť návrh na jeho začatie (žalobu), a to sčasti alebo celkom. Ak je žaloba vzatá späť celkom, súd konanie uznesením zastaví. Ak je žaloba vzatá späť sčasti, súd konanie v tejto časti zastaví. O čiastočnom zastavení rozhodne Rozhodcovský súd osobitným uznesením, alebo priamo v meritornom rozhodnutí osobitným výrokom.

## Rozhodcovské súdy

11.5 Žalovaný môže uplatniť svoje práva proti žalobcovi vzájomnou žalobou najneskôr do uplynutia lehoty na podanie vyjadrenia k žalobe (žalobnej odpovede) podľa bodu 10.2. Čl. 10 Rokovacieho poriadku. Vzájomná žaloba sa môže uplatniť len v sporoch, na ktoré sa vzťahuje rozhodcovská zmluva.

11.6 Na vzájomnú žalobu sa primerane použijú ustanovenia o žalobe, doručovaní žaloby a vyjadrení. S podaním návrhu na zmenu žaloby je spojený vznik povinnosti účastníka konania zaplatiť poplatok za podanie návrhu na zmenu žaloby v zmysle Pravidiel o trovách rozhodcovského konania.

**Článok 12**  
**Ustanovenie rozhodcu, predpojatost' a odvolanie**  
**rozhodcu**

12.1 Ak účastníci konania v rozhodcovskej zmluve (rozhodcovskej doložke) neurčili niektorého z rozhodcov zapísaného v Zozname rozhodcov na rozhodovanie v spore alebo sa nedohodli na spôsobe jeho určenia, ustanovuje jediného rozhodcu prípadne rozhodcov a predsedu senátu zo Zoznamu rozhodcov tajomník Rozhodcovského súdu.

12.2 Spor rozhoduje jediný rozhodca, ak sa účastníci konania výslovne konsenzom nedohodli, že spor rozhoduje rozhodcovský senát.

12.3 Pred prevzatím veci rozhodcom vykonáva všetky úkony Rozhodcovského súdu tajomník.

12.4 Rozhodca preberá práva a povinnosti rozhodcu v konkrétnom spore prevzatím veci od tajomníka súdu, čím deklaruje vôľu prijať funkciu rozhodcu v konkrétnom spore. Prijatím funkcie rozhodcu sa rozhodca zaväzuje plniť si práva a povinnosti vyplývajúce z Rokovacieho poriadku, Štatútu, ako aj Zákona o rozhodcovskom konaní vo veciach neupravených Štatútom a Rokovacím poriadkom Rozhodcovského súdu.

12.5 Rozhodca je povinný po oboznámení sa s pridelenou vecou bez zbytočného odkladu informovať účastníkov konania ako aj predsedníctvo Rozhodcovského súdu o všetkých skutočnostiach, pre ktoré by mohol byť z prejednávania a rozhodovania veci vylúčený, ak so zreteľom na jeho pomer k veci alebo k účastníkom konania alebo k ich zástupcom možno mať pochybnosť o jeho nepredpojatosti.

12.6 Účastník môže predpojatost' rozhodcu namietať iba pri prvom svojom úkone vo veci, ktorý vykoná po tom, ako mu bola zo strany Rozhodcovského súdu oznámená osoba rozhodcu, ktorý vec rozhoduje, najneskôr však do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia o ustanovení rozhodcu. V námietke proti rozhodcovi musí byť uvedený, proti komu smeruje a dôvod, pre ktorý má byť rozhodca vylúčený.

S podaním námietky predpojatosti je spojený vznik povinnosti účastníka konania zaplatiť poplatok za podanie námietky v zmysle Pravidiel o trovách rozhodcovského konania.

12.7 Ak sa rozhodca nevzdá funkcie do 3 dní po tom, ako bola Rozhodcovskému súdu doručená námietka, o námietke rozhodne predsedníctvo Rozhodcovského súdu do 60 dní od doručenia námietky Rozhodcovskému súdu, resp. odo dňa riadnej úhrady poplatku za podanie námietky predpojatosti.

12.8 Ten, kto prijal funkciu rozhodcu, môže sa tejto vzdať len so súhlasom účastníkov konania, bez súhlasu účastníkov sa môže tejto funkcie vzdať len zo závažných dôvodov. O vzdaní sa funkcie rozhodcu zo závažných dôvodov rozhoduje predseda Rozhodcovského súdu.

12.9 Rozhodcu predseda môže odvolať z konania aj z dôvodu, že tento:

- nekoná v súlade so zákonom, týmto Rokovacím poriadkom a štatútom Rozhodcovského súdu;
- v rozhodcovskom konaní vzniknú neprimerané prieťahy;
- z iných vážnych dôvodov na strane rozhodcu.

12.10 Ak funkcia ustanovenému rozhodcovi zanikla, tajomník Rozhodcovského súdu ustanoví za účelom prejedania a rozhodnutia sporu bez zbytočného odkladu nového rozhodcu zo Zoznamu rozhodcov.

**Rozhodcovské súdy****Článok 13****Príprava sporu na prejednanie  
a rozhodnutie**

13.1 Ustanovený rozhodca, resp. rozhodcovský senát preverí stav prípravy sporu na prejednanie a jeho rozhodnutie a pokiaľ to pokladá za potrebné, vykoná za týmto účelom doplňujúce opatrenia, najmä vyžiada od účastníkov konania písomné stanoviská, dôkazy a ďalšie doplňujúce písomnosti s poskytnutím primeraných lehôt.

13.2 Rozhodcovský súd postupuje v konaní tak, aby sa mohlo rozhodnúť rýchlo a hospodárne, spravidla bez nariadenia pojednávania.

**Článok 14****Ústne pojednávanie**

14.1 V súlade so zásadou písomnosti a hospodárnosti konania, nariaďuje Rozhodcovský súd ústne pojednávanie vo veci len, ak je to podľa jeho názoru nevyhnutne potrebné na prejednanie a rozhodnutie vo veci. Ústneho pojednávania v konaní pred Rozhodcovským súdom sa môže okrem účastníkov konania, svedkov, znalcov, tlmočníka a iných predvolaných osôb zúčastniť tretia osoba len so súhlasom konajúceho rozhodcu.

14.2 Účastník rozhodcovského konania môže Rozhodcovskému súdu navrhnúť, aby za účelom prejednania a rozhodnutia sporu nariadil ústne pojednávanie. O návrhu Rozhodcovský súd rozhodne do 30 dní od doručenia návrhu účastníka rozhodcovského konania rozhodcovským uznesením. Na nariadenie ústneho pojednávania nemá účastník konania právny nárok.

14.3 Ak Rozhodcovský súd nariaďuje vo veci samej ústne pojednávanie, na toto predvolá účastníkov konania a všetkých, ktorých prítomnosť je potrebná. Predvolanie na ústne pojednávanie s určením času a miesta ústneho pojednávania musí byť účastníkov i doručené minimálne 5 dní pred dňom jeho konania, v prípade doručovania predvolania na adresu, ktorá je v zahraničí, minimálne 15 dní. Predvolanie môže byť uskutočnené aj elektronickými a lebo telekomunikačnými prostriedkami, o čom rozhodca alebo tajomník vykoná záznam do spisu, prípadne doloží do spisu výstup v tlačenej podobe.

14.4 V prípade, že sa účastník konania alebo jeho zástupca, ktorý bol riadne a včas upovedomený o čase a mieste ústneho pojednávania nedostaví na predvolanie na ústne pojednávanie a nepožiadá z dôležitých dôvodov o odročenie pojednávania, Rozhodcovský súd môže pokračovať v konaní aj bez prítomnosti tohto účastníka konania alebo jeho zástupcu a vydať rozhodcovský rozsudok na základe dôkazov, ktoré mu boli predložené.

Ak sa žalovaný nedostavil na pojednávanie vo veci, hoci bol naň riadne a včas predvolaný, Rozhodcovský súd môže vec rozhodnúť Rozhodcovským rozsudkom pre zmeškanie výlučne na základe skutočností tvrdených žalobcom. O tejto skutočnosti nie je Rozhodcovský súd povinný žalovaného upozorniť.

14.5 Pojednávanie sa môže na návrh účastníka odročiť len z dôležitých dôvodov. Pojednávanie môže byť na návrh účastníka a konania odročené len vtedy, ak sa účastník konania alebo jeho zástupca z dôležitých dôvodov nemôže dostaviť na pojednávanie a zároveň od nich nemožno spravodlivo žiadať, aby sa na pojednávaní nechali zastúpiť. Strana, ktorá navrhuje odročenie pojednávania, oznámi súdu dôvod bezodkladne po tom, čo sa o ňom dozvedela alebo mohla dozvedieť, alebo ho s prihliadnutím na všetky okolnosti mohla predpokladať. Na odročenie pojednávania nemá účastník konania právny nárok.

14.6 Ak súd zistí, že účastníkom konania uvedený dôvod na odročenie pojednávania nie je dôležitý, bezodkladne o tom upovedomí účastníka, ktorý odročenie navrhol. Účastník konania, ktorý navrhuje odročenie pojednávania, je povinný uviesť telefónne číslo alebo elektronickú adresu, na ktorú ho možno upovedomiť o rozhodnutí Rozhodcovského súdu o jeho návrhu na odročenie pojednávania. Na návrh účastníka, ktorý neobsahuje uvedené údaje Rozhodcovský súd neprihliadne.

14.7 Účastník konania môže vyhlásiť, že súhlasí s konaním ústneho pojednávania a s rozhodnutím aj v jeho neprítomnosti.

14.8 Ústne pojednávanie možno odročiť aj z podnetu Rozhodcovského súdu. O odročení pojednávania Rozhodcovský súd upovedomí účastníkov konania a všetkých, ktorých na konanie predvolal spravidla písomne alebo elektronicky, príp. aj telefonicky.

## Rozhodcovské súdy

14.9 O ústnom pojednávaní sa vyhotovuje zápisnica, ktorá je súčasťou súdneho spisu.

14.10 Pojednávanie pred rozhodcovským súdom podlieha poplatkovej povinnosti podľa Sadzobníka poplatkov, ktorý je neoddeliteľnou súčasťou Rokovacieho poriadku.

### Článok 15 Dokazovanie

15.1 Rozhodcovský súd vykonáva len dôkazy navrhnuté účastníkmi rozhodcovského konania. Rozhodcovský súd uváži výber a spôsob vykonania dôkazov podľa ich možného prínosu k objasneniu sporu. Za dôkaz môže slúžiť všetko, čo môže prispieť k náležitému objasneniu veci a čo sa získalo zákonným spôsobom z dôkazných prostriedkov.

15.2 Účastníci konania sú povinní navrhnúť a predložiť na preukázanie nimi tvrdených skutočností dôkazy. Rozhodcovský súd rozhodne, ktoré dôkazy navrhnuté a predložené účastníkmi konania vykoná, pričom zväží výber a spôsob vykonania dôkazov podľa ich možného prínosu k objasneniu sporu.

15.3 Ak účastník konania predloží písomný dôkaz, dokument, prílohu alebo inú listinu vo forme fotokópií, tento sa považuje za autentický a zhodný s originálom okrem prípadov, keď jeho autenticitu, alebo zhodu s originálom namietajú niektorí účastníci konania. V takomto prípade si Rozhodcovský súd môže vyžiadať od účastníka konania originály takých listín alebo ich úradne osvedčené fotokópie.

15.4 Dokazovanie vykonáva Rozhodcovský súd tak, aby sa zachovala povinnosť mlčanlivosti o utajovaných skutočnostiach chránených podľa osobitných zákonov a iná zákonom ustanovená alebo štátom uznaná povinnosť mlčanlivosti. V týchto prípadoch možno vykonávať výsluch len vtedy, ak vypočúvaného oslobodil od povinnosti mlčanlivosti príslušný orgán alebo ten, v ktorého záujme má túto povinnosť. To platí primerane i tam, kde sa vykonáva dôkaz inak ako výsluchom.

15.5 Rozhodcovský súd môže ustanoviť znalca (znalcov), ak rozhodnutie závisí od posúdenia skutočností, na ktoré treba odborné znalosti. Znalec podá znalecký posudok, v ktorom odpovie na otázky, ktoré mu položil rozhodcovský súd. Rozhodcovský súd môže uložiť účastníkovi rozhodcovského konania, aby poskytol znalcovi všetky podstatné informácie alebo predložil, alebo sprístupnil všetky podstatné listiny alebo predmety, podal mu potrebné vysvetlenia, alebo aby niečo vykonal alebo znášal, ak je to potrebné na podanie znaleckého posudku.

15.6 Ak sa účastníci rozhodcovského konania nedohodli inak alebo ak o to požiadajú jeden z nich a rozhodcovský súd to považuje za potrebné, môže požiadať znalca o účasť na ústnom pojednávaní, kde mu môžu účastníci rozhodcovského konania kládať otázky a žiadať vysvetlenia, ak sa ústne pojednávanie nariaďuje.

15.7 Ak rozhodcovský súd nemôže zabezpečiť vykonanie dôkazu sám, požiadajú o to účastníci. Rozhodcovský súd uloží účastníkovi rozhodcovského konania, ktorý dôkaz navrhol, aby na dožiadanom súde zložil preddavok na úhradu trov dožiadania. Trovy dožiadania v sume určenej dožiadateľným súdom sú súčasťou trov rozhodcovského konania.

15.8 Ak si zabezpečenie predmetu dôkazného prostriedku vyžiada trovy, rozhodcovský súd môže uložiť navrhovateľovi dôkazu, aby zložil preddavok na trovy zabezpečenia. Ak navrhovateľ v rozhodcovskom súdom určenej lehote preddavok nezloží, rozhodcovský súd návrh na zabezpečenie dôkazu môže odmietnuť, a to aj bez predchádzajúceho upozornenia.

15.9 Výsledky dokazovania hodnotí rozhodcovský súd nestranne podľa svojej úvahy. Vykonané dôkazy Rozhodcovský súd hodnotí podľa svojej úvahy, a to každý dôkaz jednotlivo a všetky dôkazy v ich vzájomnej súvislosti.

15.10. V rozhodcovskom konaní vedenom podľa tohto Rokovacieho poriadku sa uplatňuje zásada sudcovskej (rozhodcovskej) koncentrácie konania v zmysle ustanovenia § 153 zákona č. 160/2015 Z.z. (Civilný sporový poriadok).

15.11. Skutočnosti všeobecne známe, overiteľné dostupnými elektronickými prostriedkami, alebo skutočnosti známe rozhodcovskému súdu z jeho vlastnej činnosti nie je potrebné osobitne dokazovať alebo preukazovať. Rovnako s takýmito skutočnosťami nie je rozhodcovský súd povinný oboznamovať účastníkov konania.

15.12. Za okolností, ktoré môžu výrazným spôsobom prispieť ku objektívnemu a spravodlivému rozhodnutiu, môže rozhodcovský súd vykonať dôkaz, ktorý považuje za vhodný aj bez návrhu účastníka. Rozhodcovský súd však nemá povinnosť vykonávať všetky dôkazy navrhnuté protistranami.

## Rozhodcovské súdy

**Článok 16**  
**Predbežné opatrenie**

16.1 Rozhodcovský súd môže na návrh účastníka rozhodcovského konania uznesením nariadiť predbežné opatrenie, ak je potrebné, aby boli dočasne upravené pomery účastníkov, ak je obava, že by výkon rozhodcovského rozhodnutia bol ohrozený, alebo ak je obava, že dôkaz neskôršie nebude možné vykonať vôbec alebo len s veľkými ťažkosťami alebo v iných prípadoch, v ktorých to Rozhodcovský súd považuje za potrebné alebo vhodné, a to aj bez vyjadrenia druhého účastníka rozhodcovského konania.

S podaním návrhu na nariadenie predbežného opatrenia je spojený vznik povinnosti účastníka konania zaplatiť poplatok za podanie návrhu v zmysle Pravidiel o trovách rozhodcovského konania.

16.2 Predbežným opatrením môže rozhodcovský súd nariadiť účastníkovi konania najmä to, aby:

- a) zložil peňažnú sumu alebo vec do úschovy na súde;
- b) nenakladal s určitými vecami alebo právami;
- c) niečo vykonával, niečoho sa zdržal alebo niečo znášal, alebo;
- d) zabezpečil dôkazný prostriedok.

16.3 Rozhodcovský súd môže uložiť navrhovateľovi povinnosť zložiť zábezpeku určenú na zabezpečenie náhrady ujmy, ktorá by vznikla predbežným opatrením. Ak navrhovateľ v lehote určenej rozhodcovským súdom nezloží zábezpeku alebo nezloží preddavok, Rozhodcovský súd rozhodcovský návrh na nariadenie predbežného opatrenia odmietne.

16.4 Rozhodcovský súd nemá povinnosť doručovať pred samotným vydaním uznesenia o nariadení predbežného opatrenia návrh na nariadenie predbežného opatrenia žalovanej strane s poskytnutím lehoty na vyjadrenie k návrhu na predbežné opatrenie. Uznesenie o nariadení predbežného opatrenia vydané podľa tohto ustanovenia nie je exekučným titulom, je však záväzné pre účastníkov konania aj tretie osoby. V takom prípade návrh na nariadenie predbežného opatrenia doručí Rozhodcovský súd druhému účastníkovi až spolu s uznesením, ktorým sa o návrhu rozhodlo (§ 22a ods. 1 s odkazom na ustanovenie § 22 ods. 2 Zákona o rozhodcovskom konaní).

16.5 Ak navrhovateľ navrhne vydanie predbežného opatrenia, ktoré má byť spôsobilým exekučným titulom, je povinný toto v návrhu na nariadenie predbežného opatrenia zreteľne vymedziť. V prípade doručenia návrhu na nariadenie predbežného opatrenia ako exekučného titulu súd postupuje podľa ust. § 22 ods. 2 Zákona o rozhodcovskom konaní. Návrh na nariadenie takéhoto predbežného opatrenia doručí druhému účastníkovi konania a vyzve ho, aby sa v určenej lehote nie kratšej ako 10 dní od doručenia k návrhu na nariadenie predbežného opatrenia vyjadril. Po obdržaní vyjadrenia účastníka konania, alebo po márnom uplynutí lehoty na doručenie vyjadrenia k návrhu na nariadenie predbežného opatrenia podľa tohto bodu Rozhodcovský súd uznesením predbežné opatrenie nariadi alebo zamietne.

16.6 Druhý účastník rozhodcovského konania môže podať v lehote 10 dní odo dňa doručenia uznesenia rozhodcovského súdu o nariadení predbežného opatrenia námietky. Námietky nemajú odkladný účinok, ak rozhodcovský súd nerozhodne inak.

S podaním námietok je spojený vznik povinnosti účastníka konania zaplatiť poplatok za podanie námietky v zmysle Pravidiel o trovách rozhodcovského konania.

16.7 Rozhodcovský súd najneskôr v lehote 90 dní od podania námietok rozhodne, či predbežné opatrenie zruší, zmení alebo potvrdí. Rovnako môže zrušiť, zmeniť, alebo potvrdiť nariadené predbežné opatrenie aj v rozhodcovskom rozsudku. V prípade rozhodnutia o zmene alebo zrušení nariadeného predbežného opatrenia sa toto doručí účastníkom konania a tretím osobám, ktoré boli predbežným opatrením dotknuté. Uznesenie o zmene alebo potvrdení predbežného opatrenia sa považuje za uznesenie o nariadení predbežného opatrenia.

16.8 Predbežné opatrenie zanikne, ak:

- a) sa návrhu vo veci samej nevyhovelo;
- b) sa návrhu vo veci samej vyhovelo a uplynulo 30 dní od vykonateľnosti rozhodnutia o veci alebo;
- c) uplynul určený čas, dokedy malo trvať.
- d) zrušeniu predbežného opatrenia svedčia skutočnosti hodné osobitného zreteľa

16.9 Predbežné opatrenie rozhodcovský súd môže na návrh účastníka rozhodcovského konania alebo z vlastného podnetu zrušiť, ak pominú dôvody, pre ktoré bolo nariadené.

## Rozhodcovské súdy

16.10 Ak predbežné opatrenie zaniklo alebo bolo zrušené z iného dôvodu než preto, že sa návrhu vo veci samej vyhovel, právo navrhovateľa bolo uspokojené alebo pominuli dôvody, pre ktoré bolo nariadené, je navrhovateľ povinný nahradiť ujmu druhému účastníkovi rozhodcovského konania, ktorá mu predbežným opatrením vznikla. Ak sa účastníci rozhodcovského konania nedohodli inak, má rozhodcovský súd právomoc rozhodnúť aj o nároku na náhradu ujmy podľa predchádzajúcej vety.

## Článok 17

## Zmierovacie konanie

17.1 Rozhodcovský súd môže na návrh účastníka konania alebo z vlastného podnetu navrhnúť účastníkom konania, aby sa pokúsili o uzavretie zmieru, ak sa uzavretie mieru vzhľadom na doterajší priebeh konania javí ako dosiahnuteľné. V takom prípade môže Rozhodcovský súd vyzvať účastníkov konania, aby sa písomne vyjadrili, či prejavujú vôľu uzatvoriť zmier a za akých podmienok, prípadne Rozhodcovský súd môže za týmto účelom nariadiť ústne pojednávanie.

17.2 Ak účastníci rozhodcovského konania v jeho priebehu uzatvoria zmier, konajúci rozhodca uzavretý zmier zaznamená formou Rozhodcovského rozsudku o dohodnutých podmienkach, ktorý označí v záhlaví ako „Rozhodcovský rozsudok o uzatvorení zmieru“. Na základe osobitnej žiadosti účastníkov konania alebo obojstranného súhlasu sporových strán konanie môže uznesením zastaviť. Rozhodcovský rozsudok o dohodnutých podmienkach má rovnaké účinky ako rozhodcovský rozsudok vo veci samej.

17.3 Prejav vôle účastníkov konania uzatvoriť zmier musí byť zaznamenaný v rozsahu jeho podmienok písomne alebo v zápisnici o ústnom pojednávaní.

17.4 Prejav vôle účastníkov konania pri uzatváraní zmieru musí byť zaznamenaný v rozsahu jeho podmienok písomne v zápisnici, alebo musí byť zrejмый z písomnej komunikácie účastníkov konania a Rozhodcovského súdu, alebo z elektronickej, či inej komunikácie upravenej v tomto Rokovacom poriadku. V prípade dojednania zmieru spôsobom upraveným v tomto článku nemusia byť dodržané predpísané lehoty upravené týmito Rokovacím poriadkom, alebo zákonom č. 244/2002 Z.z. o rozhodcovskom konaní.

## Článok 18

## Prerušenie a zastavenie rozhodcovského konania

- 18.1 Rozhodcovský súd môže konanie prerušiť, najmä ak:
- a) sa účastník nemôže konania zúčastniť pre prekážku trvalejšej povahy;
  - b) zákonný zástupca účastníka a zomrel alebo stratil spôsobilosť na právne úkony;
  - c) prebieha konanie, v ktorom sa rieši otázka, ktorá môže mať význam pre rozhodnutie rozhodcovského súdu;
  - d) to navrhol účastník konania.
- 18.2 Rozhodcovský súd rozhodcovské konanie zastaví najmä :
- a) ak bola žaloba žalobcom vzatá späť;
  - b) ak účastníci konania uzatvorili zmier bez vydania Rozhodcovského rozsudku o dohodnutých podmienkach;
  - c) v prípade rozhodovania o právomoci Rozhodcovského súdu, ak nie je právomoc Rozhodcovského súdu založená;
  - d) v prípade nezaplatenia súdneho poplatku podľa Pravidiel o trovách rozhodcovského konania Rozhodcovského súdu ani na základe predchádzajúcej výzvy;
  - e) z iných dôvodov odôvodňujúcich zastavenie konania.
- 18.3 Ak je konanie prerušené, nevykonávajú sa procesné úkony a neplnù lehoty podľa Rokovacieho poriadku a zákona. Len čo odpadne prekážka, pre ktorú sa rozhodcovské konanie prerušilo, pokračuje rozhodcovský súd v konaní aj bez návrhu.

## Rozhodcovské súdy

**Článok 19**  
**Rozhodcovský rozsudok**

- 19.1 Rozhodcovský súd vydá rozhodcovský rozsudok,
- a) ak rozhoduje o veci samej,
  - b) na základe zmieru uzavretého účastníkmi rozhodcovského konania.
- 19.2 Rozhodcovský súd musí v rozhodcovskom konaní rozhodnúť o každom návrhu uvedenom v žalobe alebo vo vzájomnej žalobe alebo uplatnenom dodatočne počas rozhodcovského konania; nesmie však prekročiť medze uplatnených návrhov. Rozhodcovský súd môže vydať čiastočný rozhodcovský rozsudok o právnom základe alebo o časti uplatneného nároku, musí však vo výrokovej časti uviesť, že ide o čiastočný rozhodcovský rozsudok.
- 19.3 Spor rozhoduje jediný rozhodca, ak sa účastníci konania výslovne konsenzom nedohodli, že spor rozhoduje rozhodcovský senát. Senát rozhoduje po neverejnej porade a na rozhodnutie je potrebná väčšina hlasov, pričom hlasujú všetci členovia rozhodcovského senátu. Funkčne mladší členovia rozhodcovského senátu hlasujú pred funkčne staršími členmi rozhodcovského senátu. Predseda senátu hlasuje posledný.
- Ak sa rozhodca nezúčastní na hlasovaní o rozhodcovskom rozhodnutí, ostatní rozhodcovia môžu rozhodnúť bez neho. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedajúceho rozhodcu.
- 19.4 Rozhodcovský rozsudok sa vyhotovuje v listinnej forme a musí obsahovať:
- a) označenie rozhodcovského súdu;
  - b) mená a priezviská rozhodcov;
  - c) označenie účastníkov rozhodcovského konania a ich zástupcov menom a priezviskom alebo obchodným menom alebo názvom;
  - d) miesto rozhodcovského konania;
  - e) dátum vydania rozhodcovského rozsudku;
  - f) výrokovú časť;
  - g) odôvodnenie okrem prípadu, keď tento Rokovací poriadok ustanovuje, že Rozhodcovský rozsudok nie je potrebné odôvodniť alebo ak ide o rozhodcovský rozsudok o dohodnutých podmienkach (zmier);
  - h) poučenie o možnosti podať žalobu na súd o zrušenie rozhodcovského rozsudku.
- 19.5 Výrovková časť okrem výroku vo veci samej obsahuje aj údaj o výške trov rozhodcovského konania a o tom, ktorý účastník rozhodcovského konania je povinný ich uhradiť, prípadne v akom pomere sa trovy medzi účastníkov rozhodcovského konania rozdeľujú. Rozhodcovský súd môže o trovách konania rozhodnúť aj samostatným rozhodcovským rozsudkom po vydaní rozhodcovského rozsudku vo veci samej.
- 19.6 Výrok rozhodcovského rozsudku musí byť určitý. Ak sa v ňom ukladá povinnosť niečo plniť, rozhodcovský súd určí zároveň lehotu na toto plnenie.
- 19.7 V odôvodnení Rozhodcovského rozsudku Rozhodcovský súd uvedie, čoho sa žalobca domáhal a ako sa vo veci vyjadril žalovaný. Súd výstižne vysvetlí, ktoré skutočnosti považuje za preukázané a ktoré nie, z ktorých dôkazov vychádzal a ako vec právne posúdil.
- 19.8 Rozhodcovský súd nemusí rozhodcovský rozsudok odôvodniť:
- a) v prípade rozsudku o dohodnutých podmienkach;
  - b) v prípade ak žalovaný uplatnený nárok výslovne uznal;
  - c) v prípade rozsudku pre zmeškanie;
  - d) ak všetci účastníci konania požiadajú o vydanie rozhodcovského rozsudku bez odôvodnenia.
- 19.9 Rozhodcovský rozsudok podpisujú všetci rozhodcovia. Ak niektorý rozhodca z rozhodcovského senátu odmietne podpísať rozhodcovský rozsudok alebo ho nepodpíše z iného dôvodu, uvedie sa to v rozhodcovskom rozsudku spolu s dôvodom, pre ktorý rozhodca rozhodcovský rozsudok nepodpísal. Rozhodca, ktorého pri hlasovaní ostatní rozhodcovia prehlasovali, je oprávnený pripojiť k rozhodcovskému rozhodnutiu svoje minoritné vótum (odchylné stanovisko) a odôvodniť ho.
- 19.10 V prípade, ak sa koná ústne pojednávanie, výrok rozhodcovského rozsudku sa vyhlási na tomto pojednávaní. Ak je rozhodcovské konanie písomné, rozsudok sa nevyhlasuje. Rozhodca alebo rozhodcovský senát môže rozhodnúť, že účastníkom konania bude doručený písomný rozhodcovský rozsudok priamo bez jeho ústneho vyhlásenia na pojednávaní.

## Rozhodcovské súdy

19.11 Ak to nebolo medzi účastníkmi rozhodcovského konania výslovne v rozhodcovskej zmluve dohodnuté, nie je možné rozhodcovský rozsudok preskúmať v zmysle ust. § 37 Zákona o rozhodcovskom konaní.

19.12 Doručený rozhodcovský rozsudok za podmienok ustanovených v tomto Rokovacom poriadku, má pre účastníkov rozhodcovského konania rovnaké účinky ako právoplatný rozsudok súdu. Právoplatný rozhodcovský rozsudok ukladajúci vykonať prejav vôle nahrádza tento prejav vôle.

19.13 Rozhodcovský rozsudok je vykonateľný, len čo uplynie lehota na plnenie. Ak nie je v Rozhodcovskom rozsudku uložená povinnosť na plnenie, je rozsudok vykonateľný, len čo nadobudol právoplatnosť.

19.14 Chyby v písaní a počítaní, ako aj iné zrejme nesprávnosti v písomnom vyhotovení rozhodcovského rozsudku opraví rozhodcovský súd z vlastnej iniciatívy alebo na žiadosť účastníka rozhodcovského konania do 60 dní od jeho právoplatnosti. Opravený rozhodcovský rozsudok sa doručí všetkým účastníkom rozhodcovského konania. Účastníci konania nie sú povinní platiť trovy spojené s doplnením alebo s opravou rozhodcovského rozsudku, okrem prípadu, ak tak rozhodne v odôvodnených prípadoch Rozhodcovský súd.

19.15 Ak Rozhodcovský súd zistí sám, alebo z podnetu účastníka chyby v písaní a počítaní, ako aj iné zrejme nesprávnosti po 60 dňovej lehote odo dňa právoplatnosti rozhodcovského rozsudku, vydá uznesenie o oprave rozhodcovského rozsudku, ktoré doručí účastníkom konania. V takomto prípade ostáva pôvodný rozhodcovský rozsudok právoplatný a vykonateľný okrem tých častí, ktoré boli uznesením o oprave dotknuté. Právoplatnosť a vykonateľnosť opravených častí je viazaná na lehoty právoplatnosti a vykonateľnosti uznesenia, ktorým boli tieto chyby opravené.

19.16 Ak Rozhodcovský súd v rozhodcovskom rozsudku nerozhodol o každom návrhu vo veci samej prijatom na rozhodcovské konanie, môže Rozhodcovský súd na žiadosť účastníka konania podanej Rozhodcovské mu súdu do 30 dní od právoplatnosti rozhodcovského rozsudku vydať doplňujúci alebo opravný rozhodcovský rozsudok, ktorý sa stáva súčasťou doplneného alebo opraveného rozhodcovského rozsudku.

19.17 Každý účastník rozhodcovského konania môže rozhodcovský súd požiadať, aby podal výklad k určitej časti rozhodcovského rozsudku do 30 dní od jeho doručenia. S podaním žiadosti o výklad rozhodcovského rozsudku alebo jeho časti je spojený vznik povinnosti účastníka konania zaplatiť poplatok za podanie žiadosti v zmysle Pravidiel o trovách rozhodcovského konania. Konania nie sú povinní platiť trovy spojené s doplnením alebo s opravou rozhodcovského rozsudku, okrem prípadu, ak tak rozhodne v odôvodnených prípadoch Rozhodcovský súd.

19.18 Rozhodcovský súd môže vydaný rozhodcovský rozsudok na základe podnetu účastníka, alebo z vlastného rozhodnutia zrušiť po zistení závažných okolností hodných osobitného zreteľa a to v lehote do 36 mesiacov od jeho právoplatnosti. Rozhodcovský rozsudok sa zruší rozhodcovským uznesením, ktoré sa doručí účastníkom konania. Po právoplatnosti uznesenia o zrušení rozhodcovského rozsudku tento stráca účinnosť a právnu silu vykonateľného rozhodnutia. V prípade zrušenia rozhodcovského rozsudku podľa tohto bodu, s prihliadnutím na dôvody zrušenia, môže Rozhodcovský súd pokračovať v konaní úkonmi upravenými týmto Rokovacím poriadkom a v zákone tak, ako keby pôvodný rozsudok nebol vydaný. O pokračovaní v konaní Rozhodca rozhodne rozhodcovským uznesením.

19.19 Rozhodcovský rozsudok sa vyhotovuje do rozhodcovského spisu vždy v listinnej podobe, pre účastníkov konania sa vyhotovuje v listinnej alebo elektronickej podobe (pri elektronickej vyhotovení formát PDF). V prípade elektronickej vyhotovenia rozhodcovského rozsudku tieto môže podpísať rozhodca (v prípade senátneho rozhodovania predseda senátu), ktorý ho vydal svojim kvalifikovaným elektronickým podpisom (podľa zákona č. 272/2016 Z. z. o dôveryhodných službách...). Výlučné uplatnenie ustanovenia § 34 ods. 1 Zákona o rozhodcovskom konaní o listinnej forme rozhodcovského rozsudku sa nevyžaduje.

## Článok 20

## Rozhodcovské uznesenie

20.1 Ak tento rokovací poriadok neustanovuje inak, Rozhodcovský súd rozhoduje rozhodcovským uznesením. Rozhodcovským uznesením sa rozhoduje najmä o podmienkach rozhodcovského konania, o zmene alebo doplnení žaloby alebo žalobnej odpovede, o právomoci na rozhodnutie vo veci samej, o nariadení predbežného opatrenia, o zastavení rozhodcovského konania, ako aj o veciach, ktoré sa týkajú vedenia rozhodcovského konania.

**Rozhodcovské súdy**

20.2 V prípade, že spor rozhoduje rozhodcovský senát, o rozhodcovskom uznesení rozhoduje a toto vydáva predseda rozhodcovského senátu sám alebo ním poverený člen rozhodcovského senátu, bez potreby uskutočnenia hlasovania senátu. To neplatí, ak ide o:

- a) rozhodcovské uznesenie o prerušení rozhodcovského konania;
- b) rozhodcovské uznesenie o zastavení rozhodcovského konania;
- c) rozhodcovské uznesenie o nariadení/ zamietnutí návrhu na nariadenie predbežného opatrenia.

20.3 Rozhodcovské uznesenie Rozhodcovský súd vyhotoví písomne a doručí ho účastníkovi, ak to je pre vedenie konania potrebné alebo ak ide o rozhodcovské uznesenie, ktorým sa v konaní účastníkovi ukladá nejaká povinnosť.

20.4 Rozhodcovské uznesenie nie je potrebné odôvodniť. To neplatí, ak ide o:

- a) rozhodcovské uznesenie o prerušení rozhodcovského konania;
- b) rozhodcovské uznesenie o zastavení rozhodcovského konania;
- c) rozhodcovské uznesenie o nariadení/ zamietnutí návrhu na nariadenie predbežného opatrenia.

V týchto prípadoch Rozhodcovský súd v odôvodnení Rozhodcovského uznesenia uvedie právny dôvod jeho vydania.

20.5 Rozhodcovské uznesenie nie je možné preskúmať, ak tento Rokovací poriadok neustanovuje inak. Pokiaľ je možné na základe Rokovacieho poriadku rozhodcovské uznesenie preskúmať na základe námietky podanej účastníkom konania, o podanej námietke rozhoduje iný (jediný) rozhodca ustanovený tajomníkom zo Zoznamu rozhodcov, a to aj v prípade, že o nariadení predbežného opatrenia rozhodol rozhodcovský senát.

20.6 Rozhodcovské uznesenie je právoplatné a vykonateľné dňom jeho vydania, a ak sa doručuje, dňom doručenia účastníkovi konania.

20.7 Na rozhodcovské uznesenie sa použijú primerane ustanovenia čl. 19 Rokovacieho poriadku.

20.8 O všetkých veciach o ktorých RS rozhoduje rozhodcovským uznesením je možné rozhodnúť aj osobitným výrokom v rozhodcovskom rozsudku.

**TRETIA ČASŤ- PRAVIDLÁ O TROVÁCH ROZHODCOVSKÉHO KONANIA****Článok 21****Trovy konania**

21.1 Trovy rozhodcovského konania pred Rozhodcovským súdom sú najmä:

- a) poplatok za rozhodcovské konanie (podanie žaloby);
- b) poplatok za uskutočnenie procesného úkonu;
- c) náklady Rozhodcovského súdu, ktorými sú náklady ktoré vzniknú Rozhodcovskému súdu pri prejednávaní a rozhodovaní konkrétneho sporu v súvislosti s rozhodcovským konaním; tieto nie sú zahrnuté v poplatkoch uvedených v sadzobníku. Sú to najmä administratívne náklady, telekomunikačné a prevádzkové náklady, náklady spojené s vykonávaním dôkazov, náklady spojené so zabezpečením znaleckého posudku alebo vyhotovením prekladov písomností, náklady spojené s konaním ústneho pojednávania, cestovné a ubytovacie náklady rozhodcov a pod. Náklady Rozhodcovského súdu, ktoré vzniknú pri prejednávaní konkrétneho sporu hradia strany vo výške skutočných nákladov tak, ako budú Rozhodcovským súdom vyúčtované;
- d) vlastné výdavky účastníkov konania a ich zástupcov, odmena za zastupovanie účastník a konania advokátom vo výške tarifnej odmeny podľa advokátskej tarify;
- e) iné poplatky uvedené v sadzobníku poplatkov.

**Článok 22****Platenie trov konania**

22.1 Poplatky sa vyberajú za jednotlivé úkony uskutočnené v priebehu rozhodcovského konania, ak sa vykonávajú na návrh, a to za nasledovné úkony: žaloba, vzájomná žaloba; zmena alebo doplnenie žaloby; podanie námietky nedostatku práva moci; návrh na nariadenie predbežného opatrenia; námietky proti rozhodcovskému uzneseniu o nariadení predbežného opatrenia; námietku predpojatosti rozhodcu; vo výške uvedenej v sadzobníku poplatkov.

## Rozhodcovské súdy

22.2 Poplatok je splatný vykonaním úkonu, s ktorým je podľa sadzobníka poplatkov spojená povinnosť za platiť poplatok. Ak účastník konania pri vykonaní spoplatneného úkonu nezaplatí poplatok za vykonanie spoplatneného úkonu, príp. ak zaplatí poplatok v nesprávnej výške, Rozhodcovský súd ho vyzve, aby zaplatil alebo doplatil poplatok za vykonanie spoplatneného úkonu v lehote nie kratšej ako 7 dní od doručenia výzvy. Po márnom uplynutí tejto lehoty, v ktorej účastník poplatok riadne nezaplatil, Rozhodcovský súd na vykonaný úkon účastníka konania nemusí prihliadnuť; Rozhodcovský súd o tom nemusí účastníka konania poučiť.

22.3 V prípade, že napriek nezaplateniu poplatku za spoplatnený úkon Rozhodcovský súd na vykonaný úkon účastníka konania prihliadne, vo výroku rozhodcovského rozsudku alebo iného rozhodcovského rozhodnutia môže zaviazat' účastníka, ktorý si svoju poplatkovú povinnosť nesplnil, k zaplaceniu poplatku, alebo môže Rozhodcovský súd vo výroku takého rozhodcovského rozhodnutia zaviazat' úspešného účastníka k zaplaceniu vyrubeného a druhým účastníkom nezaplateného poplatku s tým, že dotknutému účastníkovi (účastníkovi, ktorý si svoju poplatkovú povinnosť nesplnil a nemal v spore úspech) uloží povinnosť takého trovy konania úspešnému účastníkovi nahradiť.

22.4 Poplatníkom je navrhovateľ poplatkového úkonu alebo osoba, v prospech ktorej sa poplatkový úkon vykonáva. Ak vznikne povinnosť zaplatiť poplatok viacerým účastníkom rozhodcovského konania spoločne, platia ho spoločne a nerozdielne. V prípade konania s účastníckym spoločenstvom sú z úkonov jedného účastníka účastníckeho spoločenstva podliehajúcich poplatkovej povinnosti podľa tohto Rokovacieho poriadku povinní solidárne všetci jeho účastníci.

22.5 Rozhodcovský súd môže uložiť účastníkovi konania, aby zložil preddavok na náklady rozhodcovského konania alebo ich časť vopred, najmä na trovy dôkazu, ktorý navrhol účastník vykonať alebo ktorý nariadil Rozhodcovský súd na preukázanie skutočností účastníkom konania tvrdených. Ak účastník konania preddavok na náklady rozhodcovského konania alebo ich časť vopred na základe výzvy rozhodcovského súdu nezaplatí, súd dôkaz nemusí vykonať.

Ak súd od účastníka preddavok na náklady rozhodcovského konania alebo ich časť vopred nepožaduje, znáša ich počas rozhodcovského konania Rozhodcovský súd sám. V takom prípade je náklady rozhodcovského konania povinný Rozhodcovskému súdu zaplatiť ten účastník, ktorý bol v rozhodnutí súdu na splnenie tejto povinnosti zaviazaný.

22.6 Vlastné výdavky účastníkov konania sú výdavky, ktoré účastníci konania účelne vynakladajú v súvislosti s ochranou svojich práv a záujmov. Vlastné výdavky, ktoré vznikli účastníkovi konania a jeho zástupcovi si účastník platí sám.

22.7 Rozhodcovský súd vráti zaplatený poplatok tomu, kto ho zaplatil a nebol povinný ho zaplatiť. Ak niekto zaplatil vyšší poplatok ako mal, preplatok sa vráti.

22.8 Poplatky a trovy konania platené Rozhodcovskému súdu je možné zaplatiť len na účet Rozhodcovského súdu určený v samostatnej výzve na zaplatenie poplatku, resp. v rozhodcovskom rozsudku alebo rozhodcovskom uznesení.

## Článok 23

## Náhrada trov konania

23.1 Účastníkovi konania, ktorý mal vo veci plný úspech, súd prizná 100% náhradu trov potrebných na účelne uplatňovanie alebo bránenie práva proti účastníkovi, ktorý vo veci úspech nemal.

23.2 Ak mal účastník konania vo veci úspech len čiastočný, súd náhradu trov pomerne rozdelí, prípadne vysloví, že žiadny z účastníkov nemá na náhradu trov právo.

23.3 Rozhodcovský súd môže uložiť v rozhodcovskom rozhodnutí účastníkovi rozhodcovského konania, ktorý nemal vo veci úspech, povinnosť nahradiť Rozhodcovskému súdu náklady rozhodcovského súdu, ktoré neboli pokryté preddavkami zaplatenými účastníkmi rozhodcovského konania; v prípade čiastočného úspechu vo veci Rozhodcovský súd náhradu nákladov Rozhodcovského súdu primerane rozdelí. V prípade rozhodnutia o schválení zmieri Rozhodcovský súd môže uložiť účastníkom rozhodcovského konania povinnosť nahradiť náklady Rozhodcovského súdu spoločne a nerozdielne.

## Rozhodcovské súdy

23.4 Rozhodcovský súd môže vo výroku rozhodcovského rozsudku alebo iného rozhodcovského rozhodnutia (a to aj po vydaní rozhodcovského rozsudku a po právoplatnom skončení rozhodcovského konania) zaviazat' úspešného účastníka k zaplateniu trov rozhodcovského konania Rozhodcovskému súdu, ktoré znášal Rozhodcovský súd sám, s tým, že účastníkovi, ktorý nemal v spore úspech, uloží povinnosť takéto trovy konania úspešnému účastníkovi nahradiť.

23.5 Ak Rozhodcovský súd rozhodcovské konanie zastaví, už za platené poplatky sa nevracajú, pokiaľ Rokovací poriadok výslovne nestanovuje inak alebo tak neurčí Rozhodcovský súd.

23.6 Rozhodcovský súd v rozhodcovskom uznesení o zastavení rozhodcovského konania vysloví povinnosť nahradiť náklady Rozhodcovského súdu tomu účastníkovi rozhodcovského konania, ktorý podľa názoru Rozhodcovského súdu zavinil, že sa rozhodcovské konanie muselo zastaviť, príp. od povinnosti nahradiť náklady rozhodcovského konania upustí.

23.7 Rozhodcovský súd môže podľa svojho uváženia priznať v rozhodcovskom uznesení o zastavení rozhodcovského konania účastníkovi rozhodcovského konania náhradu trov rozhodcovského konania proti druhému účastníkovi rozhodcovského konania, pokiaľ dospeje k záveru, že vzhľadom na okolnosti zastavenia rozhodcovského konania je priznanie náhrady trov rozhodcovského konania spravodlivé.

23.8 Tropy rozhodcovského konania podľa tohto Rokovacieho poriadku sa uplatňujú priebežne počas rozhodcovského konania tak, že si účastník vyčísľuje hodnotu trov s každým realizovaným procesným úkonom. Rozhodcovský súd nemá povinnosť pred rozhodnutím vo veci samej vyzývať účastníkov konania na vyčíslenie trov ktoré im v súvislosti s rozhodcovským konaním vznikli.

#### Článok 24 Sadzobník poplatkov

24.1 Rozhodcovský súd určuje nasledovnú výšku poplatkov za jednotlivé úkony účastníkov rozhodcovského konania:

Poplatok za podanie žaloby, vzájomnej žaloby: 5% z hodnoty predmetu sporu, najmenej však 100 EUR.

Poplatok za podanie námietky nedostatku právomoci: 3% z hodnoty predmetu sporu, najmenej však 300,- EUR.

Poplatok za podanie návrhu na nariadenie predbežného opatrenia: 3% z hodnoty predmetu sporu, najmenej však 300,- EUR.

Poplatok za podanie námietok proti rozhodcovskému uzneseniu: 300,- EUR.

Poplatok za podanie námietky predpojatosti rozhodcu: 300,- EUR.

Poplatok za podanie žiadosti o výklad rozhodcovského rozsudku alebo jeho časti: 300,- EUR.

24.2 Ak spor nemožno oceniť v peniazoch, tak v takom prípade je poplatok splatný v sume 500,- EUR.

24.3 Ak účastníci rozhodcovského konania uzatvoria počas konania pred vydaním rozhodcovského rozsudku zmier, znižuje sa poplatok za podanie žaloby o 10%.

#### Článok 25 Iné náklady rozhodcovského konania

25.1 Rozhodcovský súd určuje nasledovnú paušálnu výšku nákladov rozhodcovského konania:

Náklady za vyhotovenie kópie listiny zo súdneho spisu (vrátane listiny, ktorá účastníkom nebola súdu predložená v potrebnom počte rovnopisov): 0,20 EUR za každú aj začatú stranu.

Náklady za vyhotovenie rovnopisu rozhodcovského rozhodnutia: 1 EUR za každú aj začatú stranu.

Náklady za uskutočnenie ústneho pojednávania: paušálny poplatok vo výške 200,- EUR + 50,- EUR za každú aj

## Rozhodcovské súdy

začatú hodinu ústneho pojednávania.

Náklady za odoslanie písomnosti jednému účastníkovi konania: 1,50,- EUR za jeden list odoslaný poštou alebo kuriérom jednému účastníkovi.

25.2 Ostatné náklady budú hradené v skutočnej výške týchto nákladov.

**Článok 26****Spoločné ustanovenia o trovách rozhodcovského konania**

26.1 Hodnota predmetu sporu sa zaokrúhľuje na celé eurá nadol. Poplatok sa zaokrúhľuje na celé eurá nadol.

26.2 Všetky poplatky/náklady určené týmto Rokovacím poriadkom sú uvedené v sumách bez DPH.

26.3 Rozhodcovský súd môže podľa vlastného uváženia vyrubiť účastníkovi poplatok, resp. určiť sumu paušálnej výšky nákladov rozhodcovského konania, aj v nižšej výške ako je ustanovené v Čl. 25 a Čl. 26 Rokovacieho poriadku.

**ŠTVRTÁ ČASŤ - PRECHODNÉ A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA****Článok 27****Prechodné a záverečné ustanovenia Rokovacieho poriadku**

27.1 Pokiaľ nie je v tomto Rokovacom poriadku ustanovené inak, ak Rozhodcovský súd nevykoná príslušný procesný úkon v lehote stanovenej Rokovacím poriadkom, jeho právomoc na vykonanie daného procesného úkonu nezaniká.

27.2 Účastníci konania, ktorí sa dohodli predložiť svoj spor na rozhodnutie Rozhodcovskému súdu sa bezvýhradne podrobujú Štatútu Rozhodcovského súdu a Rokovaciemu poriadku Rozhodcovského súdu v znení účinnom v čase začatia rozhodcovského konania.

27.3 Vo veciach neupravených týmto Rokovacím poriadkom postupuje Rozhodcovský súd podľa Zákona o rozhodcovskom konaní a vo veciach neupravených týmto zákonom podľa všeobecného predpisu o konaní pred súdmi (Civilný sporový poriadok).

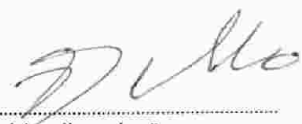
27.4 Tento Rokovací poriadok nadobúda účinnosť dňom uverejnenia v Obchodnom vestníku.

27.5 Konania začaté do účinnosti zmeny Rokovacieho poriadku prijatej Rozhodnutím zriaďovateľa zo dňa 28.5.2025 sa dokončia podľa Rokovacieho poriadku v znení platnom do jeho účinnosti.

27.6 Konania začaté po účinnosti zmeny Rokovacieho poriadku prijatej Rozhodnutím zriaďovateľa zo dňa 28.5.2025 sa riadia Rokovacím poriadkom v znení Rozhodnutia zriaďovateľa zo dňa 28.5.2025, a to odo dňa jeho účinnosti, teda od dátumu uverejnenia Rokovacieho poriadku v znení Rozhodnutia zriaďovateľa zo dňa 28.5.2025 v Obchodnom vestníku.

V Bratislave, dňa 28.05.2025

  
Slovenský curlingový zväz  
Pavol Pivňák, predseda

  
Slovenský curlingový zväz  
Mgr. Juraj Gallo, podpredseda

## Rozhodcovské súdy

## ŠTATÚT Stáleho rozhodcovského súdu SCZ

*Štatút Stáleho rozhodcovského súdu SCZ bol schválený Rozhodnutím Valného zhromaždenia Slovenského curlingového zväzu zo dňa 28.05.2025 v tomto doslovnom znení:*

### Článok I Základné ustanovenia

- 1.1 Stály rozhodcovský súd SCZ (ďalej len ako „Rozhodcovský súd“) je zriadený národným športovým zväzom Slovenským curlingovým zväzom, IČO: 3784 1866, so sídlom Nevädzová 806/5, 821 01 Bratislava v zmysle ust. § 12 ods. 1 zákona č. 244/2002 Z. z. o rozhodcovskom konaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o rozhodcovskom konaní“).
- 1.2 Rozhodcovský súd je vnútornou organizačnou zložkou Zriaďovateľa bez právnej subjektivity.
- 1.3 Rozhodcovský súd vedie rozhodcovské konania v Slovenskej republike a vydáva rozhodcovské rozsudky v zmysle Zákona o rozhodcovskom konaní v súlade so Štatútom a Rokovacím poriadkom Rozhodcovského súdu.
- 1.4 Rozhodcovský súd rozhoduje spory jediným rozhodcom, trojčlenným alebo päťčlenným senátom v rozhodcovskom konaní podľa Zákona o rozhodcovskom konaní v súlade so Štatútom a Rokovacím poriadkom Rozhodcovského súdu.
- 1.5 Rozhodcovské konanie vedené pred Rozhodcovským súdom je jednostupňové, neverejné a spravidla písomné. Postup konania pred Rozhodcovským súdom, vrátane postupu ustanovenia a odvolania rozhodcov, bližšie upravuje Rokovací poriadok Rozhodcovského súdu.

### Článok II Vecná pôsobnosť Rozhodcovského súdu

- 2.1 Rozhodcovský súd v súlade s ust. § 1 Zákona o rozhodcovskom konaní rozhoduje spory vzniknuté z tuzemských a z medzinárodných obchodnoprávných a občianskoprávných vzťahov, ak je miesto rozhodcovského konania v Slovenskej republike, týkajúce sa právnych vzťahov, ohľadom ktorých možno uzatvoriť dohodu o urovnaní vrátane sporov o určení, či tu právo alebo právny vzťah je alebo nie je.
- 2.2 Rozhodcovský súd nerozhoduje spory:
  - a) o vzniku, zmene alebo o zániku vlastníckeho práva a iných vecných práv k nehnuteľnostiam,
  - b) o osobnom stave,
  - c) súvisiace s núteným výkonom rozhodnutí,
  - d) ktoré vzniknú v priebehu konkurzného a reštrukturalizačného konania.Rozhodcovský súd nerozhoduje ani spory medzi dodávateľom a spotrebiteľom vyplývajúce zo spotrebiteľskej zmluvy alebo súvisiace so spotrebiteľskou zmluvou, ktoré možno rozhodovať v spotrebiteľskom rozhodcovskom konaní.
- 2.3 Právomoc Rozhodcovského súdu prejednať a rozhodnúť spor je založená Zákonom o rozhodcovskom konaní, medzinárodnou zmluvou, platnou rozhodcovskou zmluvou alebo rozhodcovskou doložkou uzatvorenou účastníkmi konania podľa príslušných ustanovení zákona o rozhodcovskom konaní, ako aj výslovným prejavom účastníkov konania v začatom rozhodcovskom konaní alebo v konaní pred súdom, z ktorých je zrejmé nepochybná vôľa podriaďiť sa právomoci tohto Rozhodcovského súdu.
- 2.4 Rozhodcovská zmluva/doložka, ak to v jej texte strany písomne nevytlúčili, zaväzuje aj právnych nástupcov zmluvných strán. To platí aj v prípadoch postúpenia práv alebo povinností alebo inej zmeny v osobe veriteľa alebo dlžníka vo vzťahu, na ktorý sa vzťahuje rozhodcovská zmluva.
- 2.5 Nedostatok právomoci Rozhodcovského súdu môže účastník rozhodcovského konania namietať len pre neexistenciu alebo neplatnosť rozhodcovskej zmluvy, a to najneskôr pri prvom úkone vo veci samej. Toto časové obmedzenie neplatí pre námietku neplatnosti rozhodcovskej zmluvy zakladajúcej sa na tom, že o veci nemožno rozhodovať v rozhodcovskom konaní, alebo, že vo veci má byť rozhodované podľa osobitného zákona; túto námietku možno uplatniť až do skončenia ústneho pojednávania, pri písomnom konaní až do vydania rozhodcovského rozsudku. Námietku, že sporná otázka prekračuje právomoc rozhodcovského súdu, musí

**Rozhodcovské súdy**

účastník rozhodcovského konania uplatniť najneskôr vtedy, keď sa počas rozhodcovského konania o tejto otázke dozvie.

**Článok III****Sídlo a miesto rozhodcovského konania**

- 3.1 Sídlo Rozhodcovského súdu je Nevädzová 806/5, 821 01 Bratislava.
- 3.2 Pravidelným miestom rozhodcovského konania je sídlo Rozhodcovského súdu, ak nie je podľa Rokovacieho poriadku Rozhodcovského súdu určené iné miesto rozhodcovského konania.

**Článok IV****Organizačná štruktúra**

- 4.1 Organizačnú štruktúru Rozhodcovského súdu tvorí:
- a) predsedníctvo,
  - b) predseda,
  - c) rozhodcovia,
  - d) tajomník.

**Článok V****Predsedníctvo Rozhodcovského súdu**

- 5.1 Najvyšším orgánom Rozhodcovského súdu je predsedníctvo. Predsedníctvo riadi činnosť Rozhodcovského súdu, vykonáva úlohy stanovené v Štatúte Rozhodcovského súdu a prijíma rozhodnutia v rámci svojej pôsobnosti s výnimkou tých, ktoré sú Štatútom alebo Rokovacím poriadkom zverené predsedovi, rozhodcom alebo tajomníkovi.
- 5.2 Predsedníctvo má troch členov, ktorých menuje na to poverený orgán Zriaďovateľa. Funkčné obdobie člena predsedníctva je 10-ročné. Členovia predsedníctva môžu byť zvolení aj na viac funkčných období, a to aj opakovane.
- 5.3 Členovia Predsedníctva môžu zároveň vykonávať funkciu rozhodcu alebo predsedu rozhodcovského senátu, ak sa v tejto veci nezúčastní a na rozhodovaní Predsedníctva.
- 5.4 Predsedníctvo je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jeho členov. Predsedníctvo prijíma rozhodnutia nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých jeho členov, pričom každý člen predsedníctva má jeden hlas. Predsedníctvo je oprávnené rozhodovať aj *per rollam*.
- 5.5 Funkcia člena predsedníctva končí uplynutím funkčného obdobia, alebo písomným vzdaním sa funkcie člena predsedníctva s účinnosťou stanovenou v písomnom vzdaní sa funkcie, najskôr však ku dňu do ručenia písomného vzdania sa funkcie.
- Vzdávajúci sa člen je povinný písomné vzdanie sa funkcie člena predsedníctva doručiť na adresu sídla Zriaďovateľa alebo preukázateľne k rukám tajomníka Rozhodcovského súdu.
- 5.6 Najvyšší orgán zriaďovateľa môže odvolať člena predsedníctva iba z vážnych dôvodov na návrh predsedníctva.
- 5.7 Ak zanikne funkcia člena predsedníctva jednému alebo viacerým členom predsedníctva, oznámi predsedníctvo túto skutočnosť bezodkladne Výkonnému výboru Zriaďovateľa s podnetom na vymenovanie nového/ nových členov predsedníctva.
- 5.8 Predsedníctvo Rozhodcovského súdu rozhoduje najmäo:
- a) o zápise a výmaze rozhodcov do/zoznamu Rozhodcovského súdu;
  - b) riadi činnosť Rozhodcovského súdu;
  - c) rozhoduje o vymenovaní a odvolaní tajomníka do/z funkcie tajomníka Rozhodcovského súdu;
  - d) prijíma iné rozhodnutia v rámci svojej pôsobnosti s výnimkou tých, ktoré sú Štatútom zverené predsedovi, rozhodcom alebo tajomníkovi.
- 5.9 Členovia predsedníctva sú povinní zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s výkonom funkcie člena predsedníctva.

**Rozhodcovské súdy****Článok VI****Predseda Rozhodcovského súdu**

6.1 Predsedu Rozhodcovského súdu volí a menuje zriaďovateľ Rozhodcovského súdu z ustanovených členov predsedníctva. Funkčné obdobie Predsedu Rozhodcovského súdu je 10-ročné. Predsedu Rozhodcovského súdu počas jeho neprítomnosti zastupuje zriaďovateľom ustanovený podpredsa, ktorým môže byť len člen predsedníctva. Funkčné obdobie Podpredsedu Rozhodcovského súdu je 10-ročné.

6.2 Predseda Rozhodcovského súdu:

- a) predseda zvoláva predsedníctvo Rozhodcovského súdu podľa potreby, najmenej však raz za rok;
- b) predseda vedie zasadnutia predsedníctva;
- c) zastupuje Rozhodcovský súd navonok;
- d) rozhoduje o vzdaní sa funkcie rozhodcu v spore v zmysle Čl. VII bod 7.4 Štatútu;
- e) rozhoduje o odvolaní rozhodcu z rozhodcovského konania.

6.3 Najvyšší orgán zriaďovateľa môže odvolať Predsedu Rozhodcovského súdu iba z vážnych dôvodov na návrh predsedníctva.

**Článok VII****Rozhodcovia**

7.1 Spory pred Rozhodcovským súdom rozhodujú rozhodcovia Rozhodcovského súdu. Rozhodcom Rozhodcovského súdu je osoba zapísaná v Zozname rozhodcov Rozhodcovského súdu. Do tohto Zoznamu u rozhodcov môže nahliadnuť každý záujemca na základe predchádzajúcej písomnej žiadosti. Pri výkone funkcie sú rozhodcovia nezávislí a nestranní.

7.2 Ak zákon o rozhodcovskom konaní alebo osobitný predpis neustanovuje inak, rozhodcom rozhodujúcim spor pred Rozhodcovským súdom môže byť každá fyzická osoba, ak je plnoletá, spôsobilá na právne úkony v plnom rozsahu a je bezúhonná. Na zápis do Zoznamu rozhodcov nie je právny nárok.

7.3 Nikto nie je povinný funkciu rozhodcu prijať, avšak ten, kto funkciu rozhodcu prijme, je povinný túto funkciu vykonávať nestranne a spravodlivo v súlade so zákonom o rozhodcovskom konaní a ostatnými všeobecne záväznými i právnymi predpismi vzťahujúcimi sa na rozhodovanie sporov, rešpektujúc pritom základné princípy rovnosti.

7.4 Ten, kto prijal funkciu rozhodcu, môže sa tejto vzdať len so súhlasom účastníkov konania, bez súhlasu účastníkov sa môže tejto funkcie vzdať len zo závažných dôvodov. O vzdaní sa funkcie rozhodcu zo závažných dôvodov rozhoduje predseda.

7.5 Rozhodca je povinný, a to aj po skončení svojej funkcie, zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone svojej funkcie ale bo v súvislosti s ňou, ak zákon o rozhodcovskom konaní neustanovuje inak. Tejto povinnosti mlčanlivosti môžu rozhodcu zbaviť len účastníci príslušného rozhodcovského konania. Povinnosť mlčanlivosti rozhodcu podľa Zákona o rozhodcovskom konaní sa nevzťahuje na sprístupňovanie informácií orgánom činným v trestnom konaní a súdom na účely ich konania, ktoré sa týka predmetu rozhodcovského konania, postupu v rozhodcovskom konaní alebo iných skutočností súvisiacich s výkonom funkcie rozhodcu a lebo s činnosťou Rozhodcovského súdu.

7.6 Spor rozhoduje jediný rozhodca, ak sa účastníci konania výslovne konsenzom nedohodli, že spor rozhoduje rozhodcovský senát. Ak účastníci konania v rozhodcovskej zmluve (rozhodcovskej doložke) neurčili niektorého z rozhodcov zapísaného v Zozname rozhodcov na rozhodovanie v spore alebo sa nedohodli na spôsobe jeho určenia, ustanovuje jedného rozhodcu zo Zoznamu rozhodcov tajomník súdu.

7.7 Ak sa účastníci dohodli, že spor rozhoduje rozhodcovský senát a nedohodli sa na jeho zložení alebo na spôsobe jeho určenia, ustanovuje rozhodcov vrátane určenia predsedu tohto rozhodcovského senátu zo Zoznamu rozhodcov tajomník súdu. Rozhodcovský senát je zložený z troch alebo piatich rozhodcov zapísaných do Zoznamu rozhodcov.

**Článok VIII****Tajomník Rozhodcovského súdu**

8.1 Tajomník zabezpečuje a organizuje administratívnu agendu Rozhodcovského súdu a vykonáva činnosti ustanovené týmto štatútom a rokovacím poriadkom Rozhodcovského súdu na podporu a efektívne fungovanie Rozhodcovského súdu.

## Rozhodcovské súdy

8.2 Tajomník najmä zodpovedá za riadny časový priebeh rozhodcovského konania, o riadne vyhotovenie všetkých rozhodnutí, o úschovu všetkých jeho písomností, zabezpečuje doručovanie písomností a podpisuje doložku o nadobudnutí právoplatnosti a vykonateľnosti rozhodnutí.

8.3 Tajomník Rozhodcovského súdu:

- a) rozhoduje, či spor bude rozhodovaný trojčlenným alebo päťčlenným rozhodcovským senátom, ak má byť spor rozhodovaný rozhodcovským senátom a strany sa nedohodli na počte rozhodcov senátu;
- b) ustanovuje rozhodcu sporu prípadne rozhodcov a predsedu senátu, ak sa ich strany neurčili v rozhodcovskej zmluve;
- c) pripravuje zasadnutia predsedníctva;
- d) zabezpečuje iné organizačné a administratívne úlohy Rozhodcovského súdu.

8.4 Tajomník je povinný, a to aj po skončení svojej funkcie, zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone svojej funkcie alebo v súvislosti s ňou, ak zákon o rozhodcovskom konaní neustanovuje inak.

8.5 Činnosť tajomníka môžu v čase jeho neprítomnosti vykonávať aj ním určení zástupcovia.

**Článok IX**  
**Rokovací poriadok**

9.1 Predsedníctvo Rozhodcovského súdu prijíma a mení Rokovací poriadok upravujúci postup konania pred Rozhodcovským súdom a ďalšie oblasti podľa ust. § 14 Zákona o rozhodcovskom konaní, ktorý následne schvaľuje Zriaďovateľ.

9.2 Predsedníctvo Rozhodcovského súdu prijíma a mení Pravidlá o trovách rozhodcovského konania, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou Rokovacieho poriadku.

9.3 Trovy konania sú najmä hotové výdavky účastníkov a ich zástupcov vrátane poplatku za konanie pred Rozhodcovským súdom (*poplatok za podanie žaloby*), ušlý zárobok účastníkov a ich zákonných zástupcov, trovy dôkazov, tlmočenie, odmena za zastupovanie, ak je zástupcom účastníka advokát, ako aj iné poplatky a výdavky ustanovené v Rokovacom poriadku vzniknuté v súvislosti s rozhodcovským konaním.

**Článok X**  
**Záverečné ustanovenia**

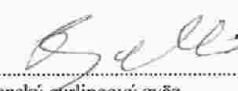
10.1 Účastníci konania, ktorí sa dohodli predložiť svoj spor na rozhodnutie Rozhodcovskému súdu sa bezvýhradne podrobujú Štatútu Rozhodcovského súdu a Rokovaciemu poriadku Rozhodcovského súdu v znení účinnom v čase začatia rozhodcovského konania.

10.2 Vo veciach neupravených týmto Štatútom postupuje Rozhodcovský súd podľa Rokovacieho poriadku Rozhodcovského súdu, podľa Zákona o rozhodcovskom konaní a vo veciach neupravených týmto zákonom podľa všeobecného predpisu o konaní pred súdmi (Civilný sporový poriadok).

10.3 Tento Štatút nadobúda účinnosť dňom uverejnenia v Obchodnom vestníku.

V Bratislave, dňa 28.05.2025

  
Slovenský curlingový zväz  
Pavol Pitoňák, predseda

  
Slovenský curlingový zväz  
Mgr. Juraj Gallo, podpredseda