

G000071

Poskytovateľ pomoci: Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky
Sídlo: Limbová 2, 837 52 Bratislava
Vyhlasovateľ pomoci: Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky
Sídlo: Limbová 2, 837 52 Bratislava
Vykonávateľ pomoci: Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky
Sídlo: Limbová 2, 837 52 Bratislava
Zverejňuje/vyhlasuje: Schéma štátnej pomoci SVHZ na podporu stabilizácie personálu, ktorý poskytuje starostlivosť pacientom s indikovanou paliatívnou liečbou



**MINISTERSTVO ZDRAVOTNÍCTVA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY**

Schéma štátnej pomoci SVHZ

**na podporu stabilizácie personálu, ktorý poskytuje starostlivosť pacientom
s indikovanou paliatívnou liečbou**

č. ŠP SVHZ - /2024

**PROGRAM SLOVENSKO
PROGRAMOVÉ OBDOBIE 2021 – 2027**

Priorita:	4P5. Aktívne začlenenie a dostupné služby
Špecifický cieľ:	ESO4.11. Zlepšovanie rovného a včasného prístupu ku kvalitným, udržateľným a cenovo dostupným službám vrátane služieb, ktoré podporujú prístup k bývaniu a individualizovanú starostlivosť vrátane zdravotnej starostlivosti; modernizácia systémov sociálnej ochrany, vrátane podpory prístupu k sociálnej ochrane, s osobitným zameraním na deti a znevýhodnené skupiny; zlepšovanie prístupnosti, a to aj pre osoby so zdravotným postihnutím, účinnosti a odolnosti systémov zdravotnej starostlivosti a služieb dlhodobej starostlivosti (ESF+)
Aktivita:	Zabezpečenie dostatočných odborných kapacít personálu v zdravotníctve, reflektujúcich požiadavky moderných zdravotníckych povolání

**Bratislava
Júl 2024**

Obsah

A.	PREAMBULA	3
B.	PRÁVNÝ ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY	4
C.	VÝKLAD POJMOV	5
D.	ÚČEL POMOCI.....	6
E.	POSKYTOVATEĽ POMOCI.....	6
F.	PRIJÍMATEĽ POMOCI.....	7
G.	ROZSAH PÔSOBNOSTI.....	8
H.	OPRÁVNENÉ PROJEKTY	8
I.	OPRÁVNENÉ VÝDAVKY	9
J.	FORMA POMOCI.....	9
K.	VÝŠKA POMOCI A INTENZITA POMOCI.....	10
L.	PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI	11
M.	KUMULÁCIA POMOCI	12
N.	MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI.....	12
O.	ROZPOČET	13
P.	TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE	13
Q.	KONTROLA A AUDIT.....	14
R.	PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY.....	15
S.	PRÍLOHY	16

A. PREAMBULA

1. Sieť zariadení poskytujúcich paliatívnu starostlivosť na Slovensku je nepostačujúca. Zdravotnícke zariadenia tohto typu trpia nedostatkom odborných kapacít. Slovensko má akútny nedostatok lekárov v špecializačnom odbore špecializovanej paliatívnej starostlivosti – paliatológov. Pre svoju odbornú náročnosť a neadekvátne finančné ohodnotenie je táto špecializácia pre mnohých lekárov neatraktívna. Chýbajú aj odborné kapacity v ošetrovatelstve, ktoré v rámci paliatívnej starostlivosti o pacienta zohrávajú nezastupiteľnú úlohu. V podstate neexistuje multidisciplinárna, podporná spolupráca pre komplexné riešenie zdravotnej, sociálnej starostlivosti, či iných potrieb pacientov v paliatívnej starostlivosti a ich príbuzných.
2. V dôsledku týchto faktorov sa takáto starostlivosť stáva často nedostupnou pre osoby, ktoré sú na jej poskytovanie odkázané. Je vo verejnom záujme, aby dostupnosť takejto starostlivosti bola pre osoby, ktoré túto starostlivosť potrebujú zabezpečená. Dostupnosť takejto starostlivosti je potrebné zabezpečiť nielen v zdravotníckych zariadeniach ale mala by byť poskytovaná najmä v domácom alebo inom prirodzenom prostredí, v ktorom sú tieto osoby umiestnené. Presun takýchto pacientov do komunitných zariadení alebo domácej liečby zároveň odľahčuje ústavnú zdravotnú starostlivosť, ktorá sa môže viac venovať akútnej zdravotnej starostlivosti.
3. Dôležitým faktorom zlepšenia poskytovania zdravotnej starostlivosti paliatívneho pacientovi je stabilizácia personálnych kapacít v rámci dlhodobej, paliatívnej zdravotnej starostlivosti a dlhodobej ošetrovateľskej starostlivosti. Zefektívnením poskytovania zdravotnej starostlivosti o dlhodobo chorých sa zmierni ich utrpenie a zlepší sa kvalita ich života.
4. Predmetom Schémy štátnej pomoci SVHZ na podporu stabilizácie personálu, ktorý poskytuje starostlivosť pacientom s indikovanou paliatívnou liečbou (ďalej len „schéma“) je zabezpečenie a udržanie personálnych kapacít v dlhodobej, paliatívnej zdravotnej starostlivosti a dlhodobej ošetrovateľskej starostlivosti ako zdravotnej starostlivosti o osoby s dlhodobým progredujúcim ochorením. Na základe podpory stabilizácie personálu v rámci paliatívnej a ošetrovateľskej zdravotnej starostlivosti bude dochádzať k zabezpečeniu doteraz chýbajúceho prepojenia zdravotnej a sociálnej starostlivosti a koordinácii zdravotnej starostlivosti a sociálnych služieb prostredníctvom podporných tímov.
5. Poskytovanie zdravotnej starostlivosti v zdravotníckom zariadení ambulantnej zdravotnej starostlivosti a v zdravotníckom zariadení ústavnej zdravotnej starostlivosti je podľa § 4 ods. 1 zákona 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov službou vo všeobecnom hospodárskom záujme.
6. Pomoc podľa tejto schémy bude poskytovaná vo forme náhrady za služby všeobecného hospodárskeho záujmu (ďalej len „SVHZ“) pre poskytovateľov zdravotnej starostlivosti, ktorí poskytujú paliatívnu zdravotnú starostlivosť a dlhodobú ošetrovateľskú starostlivosť v súlade s ustanoveniami Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ z 20. decembra 2011 o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu.
7. Pomoc bude poskytovaná z Programu Slovensko, špecifický cieľ ESO4.11 „Zlepšovanie rovného a včasného prístupu ku kvalitným, udržateľným a cenovo dostupným službám vrátane služieb, ktoré podporujú prístup k bývaniu a individualizovanú starostlivosť vrátane zdravotnej starostlivosti; modernizácia systémov sociálnej ochrany, vrátane podpory prístupu k sociálnej ochrane, s osobitným zameraním na deti a znevýhodnené skupiny; zlepšovanie prístupnosti, a to aj pre osoby so zdravotným postihnutím, účinnosti a odolnosti systémov zdravotnej starostlivosti a služieb dlhodobej starostlivosti“ vo forme nenávratného finančného príspevku (ďalej len „príspevok“).

Cieľom aktivít v tomto špecifickom ciele je realizovať potreby na zlepšenie rovnakého a včasného prístupu ku kvalitným, udržateľným a cenovo dostupným sociálnym a zdravotníckym službám.

B. PRÁVNY ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY

Právny základ schémy tvorí nasledovná legislatíva EÚ a SR:

1. Zmluva o fungovaní EÚ¹;
2. rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ z 20. decembra 2011 o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní EÚ na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu (ďalej len „rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ“);
3. nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku v platnom znení (ďalej len „nariadenie č. 2021/1060“)²;
4. nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1057 z 24. júna, ktorým sa zriaďuje Európsky sociálny fond plus (ESF+) a zrušuje nariadenie (EÚ) č. 1296/2013 v platnom znení (ďalej len „nariadenie č. 2021/1057“);
5. zákon č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o príspevkoch z fondov“);
6. zákon č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o zdravotnej starostlivosti“);
7. zákon č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti“);
8. zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci)³ (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“);
9. Rámec implementácie fondov pre programové obdobie 2021 – 2027 (ďalej len „RIF“)⁴;

Zoznam osobitných predpisov súvisiacich s poskytovaním pomoci podľa tejto schémy:

1. zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole a audite“);
2. zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VO“);
3. zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“);
4. zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „občiansky zákonník“);

¹ Ú. v. EÚ C 326, 26. 10. 2012

² Ú. v. EÚ L 187, 26.6.2014

³ www.antiimon.gov.sk

⁴ <https://eurofondy.gov.sk/dokumenty-a-publikacie/metodicke-dokumenty/>

5. zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „obchodný zákonník“);
6. vyhláška č. 531/2023 Z. z. o kategorizácii ústavnej starostlivosti;
7. vyhláška MZ SR č. 84/2016 Z. z., ktorou sa ustanovujú určujúce znaky jednotlivých druhov zdravotníckych zariadení v znení neskorších predpisov; (ďalej ako „vyhláška 84/2016 Z. z.“);
8. Vestník 44/2008 MZ SR - výnos Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky z 10. decembra 2008 č. 09812/2008-OL o minimálnych požiadavkách na personálne zabezpečenie a materiálno-technické vybavenie jednotlivých druhov zdravotníckych zariadení v platnom znení (ďalej len „výnos o vybavení zdravotníckych zariadení“)⁵.

C. VÝKLAD POJMOV

1. V kontexte uplatňovania tejto schémy sa v súlade s vnútroštátnou legislatívou pre poskytovanie zdravotnej starostlivosti niektoré pojmy uvedené v schéme vykladajú nasledovne:
 - a) paliatívna zdravotná starostlivosť je zdravotná starostlivosť poskytovaná osobe s nevyliciteľnou a progredujúcou chorobou, ktorá spravidla vedie k jej smrti, s cieľom zmierniť utrpenie a zachovať kvalitu života tejto osoby; (ďalej aj ako „paliatívna starostlivosť“);
 - b) ošetrovateľská starostlivosť je zdravotná starostlivosť, ktorú poskytuje sestra s odbornou spôsobilosťou podľa osobitného predpisu⁶ metódou ošetrovateľského procesu v rámci ošetrovateľskej praxe;
 - c) dlhodobá ošetrovateľská starostlivosť sa poskytuje ako ústavná starostlivosť najviac tri mesiace odo dňa prijatia osoby do ústavnej starostlivosti, alebo ak sa poskytuje osobe v permanentnom vegetatívnom stave alebo osobe v terminálnom štádiu choroby, najviac šesť mesiacov odo dňa prijatia osoby do ústavnej starostlivosti;
 - d) zdravotnícke zariadenie poskytujúce paliatívnu zdravotnú starostlivosť a dlhodobú ošetrovateľskú starostlivosť je prevádzkový útvar zriadený na poskytovanie zdravotnej starostlivosti a služieb súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti podľa § 7 ods. 3 písm. g) a § 7 ods. 4 písm. a) a c) zákona o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, v ktorom poskytovateľ zdravotnej starostlivosti poskytuje paliatívnu zdravotnú starostlivosť a dlhodobú ošetrovateľskú starostlivosť;
 - e) mobilný hospic je zdravotnícke zariadenie určené na poskytovanie paliatívnej zdravotnej starostlivosti a ošetrovateľskej zdravotnej starostlivosti osobe s nevyliciteľnou a zároveň pokročilou a aktívne progredujúcou chorobou, ktorá spravidla vedie k smrti, a na poskytovanie paliatívnej zdravotnej starostlivosti a ošetrovateľskej zdravotnej starostlivosti v prirodzenom sociálnom prostredí;
 - f) hospic je zdravotnícke zariadenie určené na poskytovanie paliatívnej zdravotnej starostlivosti a dlhodobej ošetrovateľskej starostlivosti osobe s nevyliciteľnou a zároveň pokročilou a aktívne progredujúcou chorobou, ktorá spravidla vedie k smrti;
 - g) ústavné zariadenie podľa § 7 ods. 4 písm. a) zákona o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti je zdravotnícke zariadenie poskytujúce paliatívnu zdravotnú starostlivosť v súlade s § 10e zákona o zdravotnej starostlivosti a dlhodobú ošetrovateľskú starostlivosť v súlade s § 10d zákona o zdravotnej starostlivosti;
 - h) poskytovateľ paliatívnej zdravotnej starostlivosti a dlhodobej ošetrovateľskej starostlivosti je poskytovateľ zdravotnej starostlivosti, ktorý poskytuje zdravotnú starostlivosť na základe povolenia na prevádzkovanie zdravotníckeho zariadenia podľa § 11 ods. 1 písm. a) a ods. 2 písm. g), i) a k) zákona o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti (ďalej len

⁵ <https://www.aspi.sk/products/law/Text/1/71839/1/2>

⁶ § 33 zákona o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti

„povolenie“), ktorým sa povoľuje prevádzkovať zdravotnícke zariadenie poskytujúce paliatívnu zdravotnú starostlivosť a dlhodobú ošetrovateľskú starostlivosť.

D. ÚČEL POMOCI

1. Účelom pomoci podľa tejto schémy je zabezpečiť čo najširšie a najkomplexnejšie pokrytie potrieb paliatívnej zdravotnej starostlivosti a dlhodobej ošetrovateľskej starostlivosti (ďalej spoločne aj ako „poskytovanie zdravotnej starostlivosti“) paliatívnych pacientov vrátane ich sociálnych, či iných potrieb.
2. Pomoc je zameraná na zabezpečenie dostatočného počtu a stabilizáciu odborných personálnych kapacít – zdravotníckych pracovníkov a pomocného podporného personálu v zdravotníckych zariadeniach poskytujúcich paliatívnu zdravotnú starostlivosť a dlhodobú ošetrovateľskú starostlivosť.
3. Zastabilizovanie personálnych kapacít v rámci paliatívnej zdravotnej starostlivosti a dlhodobej ošetrovateľskej starostlivosti je predpokladom zabezpečenia dôstojnej primeranej zdravotnej starostlivosti osobám v terminálnom štádiu ochorenia v prirodzenom sociálnom prostredí alebo v zariadeniach typu hospicov.
4. Na základe zlepšenia pokrytia poskytovania paliatívnej zdravotnej starostlivosti a dlhodobej ošetrovateľskej starostlivosti a jej dostupnosti v rámci všetkých regiónov SR sa zlepší kvalita života pacienta, zmierni sa utrpenie a zastabilizuje sa zdravotný stav pacienta, ktorému sa takáto starostlivosť poskytuje.

E. POSKYTOVATEĽ POMOCI

1. Poskytovateľom pomoci (ďalej len „poskytovateľ“) je Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako sprostredkovateľský orgán pre Program Slovensko (ďalej aj ako „P SK“).

Ministerstvo zdravotníctva SR
Límbová 2
837 52 Bratislava
Tel.: + 421 2 593 73 111
Fax: + 421 2 547 77 983
Webové sídlo: www.health.gov.sk
E-mail: office@health.gov.sk

2. Delegovanie práv a povinností sprostredkovateľského orgánu pre PSK, ako poskytovateľa v zmysle zákona o štátnej pomoci upravuje Zmluva o poverení na vykonávanie časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom a o zodpovednostiach súvisiacich s týmto poverením v platnom znení⁷.
3. Poskytovateľ nepoveril iný subjekt vykonávaním tejto schémy.
4. Webové sídlo na zverejnenie tejto schémy a na zverejnenie výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie príspevku (ďalej len „výzva“) je webové sídlo www.eurofondy.gov.sk ako aj webové sídlo <https://www.health.gov.sk/?Eufondy-Program-Slovensko>.

⁷ Dočasné poverenie riadiaceho orgánu k postaveniu sprostredkovateľského orgánu ako poskytovateľa pomoci podľa zákona o štátnej pomoci upravuje list č. 022086/2023/cMP-1 z 19.9.2023. Zmluva o poverení na vykonávanie časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom a o zodpovednostiach súvisiacich s týmto poverením podľa článku 71 ods. 3 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 v spojení s § 10 ods. 4 a § 11 ods. 2 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov a podľa § 23 a § 31 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník uzatvorená s Ministerstvom investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky v platnom znení sa uverejňuje na webovom sídle <https://www.crz.gov.sk/zmluva/7779213/>.

F. PRIJÍMATEĽ POMOCI

1. Oprávneným prijímateľom pomoci (ďalej len „prijímateľ“) je podnik⁸ podľa článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní EÚ, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právne postavenie, spôsob financovania a bez ohľadu na to, či dosahuje zisk. Hospodárskou činnosťou je každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovarov a/alebo služieb na trhu.
2. Pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť podnikom vo všetkých veľkostných kategóriách, t. j. mikro, malým, stredným i veľkým podnikom⁹. Vymedzenie pojmov týkajúcich sa veľkostných kategórií podnikov je prílohou č. 2 tejto schémy.
3. Prijímateľom podľa tejto schémy je poskytovateľ zdravotnej starostlivosti podľa § 4 zákona o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, ktorý prevádzkuje zdravotnícke zariadenie podľa § 7 ods. 3 písm. g) a § 7 ods. 4 písm. a) a c) zákona o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti.
4. Bližšie podmienky oprávnenosti prijímateľa v kontexte realizácie oprávnených projektov podľa tejto schémy budú stanovené v príslušnej výzve. Do momentu nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku medzi poskytovateľom a prijímateľom (ďalej len „zmluva“), sa prijímateľ v tejto schéme označuje aj ako žiadateľ.
5. Podnik, ktorý je prijímateľom, bude písomne poverený službou všeobecného hospodárskeho záujmu (SVHZ), na ktorú sa poskytuje pomoc podľa tejto schémy¹⁰.
6. Poverenie sa vymedzuje na základe rozhodnutia o povolení na prevádzkovanie zdravotníckeho zariadenia, ktoré podľa § 11 ods. 1 písm. a) a ods. 2 písm. g), i) a k) zákona o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti je vydané Ministerstvom zdravotníctva SR alebo samosprávnym krajom v rámci preneseného výkonu štátnej správy pre účely poskytovania zdravotnej starostlivosti. Ak je na vydanie povolenia príslušný viac ako jeden samosprávny kraj, povolenie vydáva Ministerstvo zdravotníctva SR. Podmienky poverovacieho aktu zároveň upravuje **zmluva**.
7. Poverovací akt zahŕňa najmä:
 - a) obsah a trvanie záväzkov služby vo verejnom záujme;
 - b) príslušný podnik a prípadné príslušné územie;
 - c) povahu akýchkoľvek výhradných alebo osobitných práv priznaných podniku príslušným orgánom;
 - d) opis mechanizmu náhrad a parametre na výpočet, kontrolu a prehodnocovanie náhrady;
 - e) opatrenia na predchádzanie vzniku nadmernej náhrady a na vrátenie takejto nadmernej náhrady;
 - f) odkaz na rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ.
8. Prijímateľom nemôže byť podnik¹¹, voči ktorému sa uplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom¹².
9. Viaceré oddelené právne subjekty, ktoré majú kontrolné podiely a iné funkčné, hospodárske a organizačné prepojenie, možno na účely uplatnenia tejto schémy pokladať za subjekty tvoriace

⁸Podnikom je aj nezisková organizácia, príspevková organizácia alebo aj štátny podnik za predpokladu výkonu hospodárskej činnosti.

⁹Definícia mikro, malého a stredného podniku je uvedená v Prílohe I. nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17.6.2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení. Veľký podnik je podnik, ktorý nespĺňa definíciu mikro, malého ani stredného podniku.

¹⁰Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ z 20. decembra 2011 o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu.

¹¹Viaceré oddelené právne subjekty, ktoré majú kontrolné podiely a iné funkčné, hospodárske a organizačné prepojenia, možno pokladať za subjekty tvoriace jednu hospodársku jednotku. Táto hospodárska jednotka sa potom pokladá za relevantný podnik.

¹²Podľa § 7 ods. 6 písm. b) zákona o štátnej pomoci. Ak je podnik súčasťou skupiny podnikov, preveruje sa na úrovni tejto skupiny podnikov.

jednu hospodársku jednotku. Táto hospodárska jednotka sa potom pokladá za relevantný podnik, teda prijímateľa¹³.

G. ROZSAH PÔSOBNOSTI

1. Táto schéma sa uplatňuje na štátnu pomoc vo forme náhrady za služby vo verejnom záujme udelené podnikom v súvislosti so službami všeobecného hospodárskeho záujmu v zmysle článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní EÚ v rámci kategórie podľa článku 2 ods. 1 písm. c) rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ.
2. Za službu všeobecného hospodárskeho záujmu sa v zmysle schémy určujú služby poskytovania paliatívnej zdravotnej starostlivosti podľa § 10e zákona o zdravotnej starostlivosti a dlhodobej ošetrovateľskej starostlivosti podľa § 10d zákona o zdravotnej starostlivosti a v rozsahu činností určených v povolení prevádzkovať zdravotnícke zariadenie poskytujúce paliatívnu zdravotnú starostlivosť a dlhodobú ošetrovateľskú starostlivosť.
3. Podľa článku 5 ods. 3 rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ náklady, ktoré je potrebné zohľadniť, zahŕňajú všetky náklady, ktoré vznikli počas poskytovania SVHZ.
4. Prijímateľ sa zaväzuje v súvislosti s poskytnutím pomoci podľa tejto schémy a s realizáciou aktivít projektu podľa článku H. tejto schémy poskytovať zdravotnú starostlivosť v súlade so zákonom o zdravotnej starostlivosti a zákonom o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti a predpismi vydanými na ich vykonávanie v mieste poskytovania zdravotnej starostlivosti v zdravotníckom zariadení v rozsahu činností zdravotnej starostlivosti určenej v rozhodnutí o povolení prevádzkovať zdravotnícke zariadenie poskytujúce paliatívnu zdravotnú starostlivosť a dlhodobú ošetrovateľskú starostlivosť a v súlade s účelom pomoci podľa tejto schémy.
5. Štátna pomoc vo forme náhrady za služby vo verejnom záujme je zlučiteľná s vnútorným trhom a vyňatá z povinnosti predchádzajúcej notifikácie podľa článku 108 ods. 3 Zmluvy o fungovaní EÚ za podmienky, že sú splnené podmienky rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ.
6. Pomoc podľa tejto schémy môže byť poskytnutá vo všetkých regiónoch SR.

H. OPRÁVNENÉ PROJEKTY

1. Oprávnenými projektmi na poskytnutie pomoci sú projekty realizované¹⁴ v súvislosti s poskytovaním paliatívnej zdravotnej starostlivosti a dlhodobej ošetrovateľskej starostlivosti v zmysle definície SVHZ vymedzenej v rámci prílohy č. 1 schémy, predložené na základe zverejnenia výzvy v rámci Programu Slovensko 2021 – 2027, priorita 4P5, špecifický cieľ ESO4.11 s názvom „*Zlepšovanie rovného a včasného prístupu ku kvalitným, udržateľným a cenovo dostupným službám vrátane služieb, ktoré podporujú prístup k bývaniu a individualizovanú starostlivosť vrátane zdravotnej starostlivosti; modernizácia systémov sociálnej ochrany, vrátane podpory prístupu k sociálnej ochrane, s osobitným zameraním na deti a znevýhodnené skupiny; zlepšovanie prístupnosti, a to aj pre osoby so zdravotným postihnutím, účinnosti a odolnosti systémov zdravotnej starostlivosti a služieb dlhodobej starostlivosti*“.
2. Na poskytnutie pomoci podľa tejto schémy sú oprávnené nasledovné aktivity:

¹³ Súdny dvor v tejto súvislosti považuje za relevantnú existenciu kontrolného podielu a iných funkčných, hospodárskych a organických prepojení - rozsudok Súdneho dvora zo 16. decembra 2010, AceaElectrabel Produzione SpA/Komisia, C-480/09 P, ECLI:EU:C:2010:787, body 47 až 55; rozsudok Súdneho dvora z 10. januára 2006, Cassa di Risparmio di Firenze SpA a i., C-222/04, ECLI:EU:C:2006:8, bod 112.

¹⁴ Podnik, ktorý je prijímateľom pomoci, musí byť písomne poverený poskytovaním služby vymedzenej ako SVHZ v rámci tejto schémy. V tomto smere predpokladá realizácia projektu poskytovanie alebo začatie poskytovania SVHZ.

- stabilizácia personálu v rámci paliatívnej zdravotnej starostlivosti a dlhodobej ošetrovateľskej starostlivosti,
 - vytvorenie a činnosť podporných multidisciplinárnych tímov spolupracujúcich pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti paliatívnym pacientom.
3. Bližšia špecifikácia oprávnených projektov v zmysle uvedeného zamerania bude stanovená v príslušnej výzve vyhlásenej poskytovateľom.

I. OPRÁVNENÉ VÝDAVKY¹⁵

1. Oprávnenými výdavkami sú výdavky prijímateľa, ktoré mu vznikli v priamej súvislosti s realizáciou oprávnených aktivít projektu podľa článku H. tejto schémy pri plnení záväzkov služieb vo všeobecnom hospodárskom záujme, tak ako sú vymedzené v rámci tejto schémy.
2. Oprávnenými výdavkami (skupinami výdavkov) sú výdavky spĺňajúce všetky kritériá vecnej, časovej a územnej oprávnenosti v zmysle pravidiel RIF a príslušnej výzvy, ktoré najmä:
- boli vynaložené v súvislosti s realizáciou oprávnených aktivít a za ďalších podmienok uvedených vo výzve,
 - sú preukázateľné originálnymi dokladmi u prijímateľa pomoci (účtovné doklady, výpisy z účtov a pod.) a sprievodnou dokumentáciou (cenové ponuky a pod.), v rozsahu požiadaviek uvedených v príslušnej výzve,
 - sú uvedené v zmluve medzi poskytovateľom a prijímateľom.
3. Oprávnenými typmi výdavkov sú osobné výdavky prijímateľa v súlade s oprávnenými aktivitami uvedenými v článku H. ods. 2 tejto schémy a v príslušnej výzve.
4. Medzi neoprávnené výdavky patria výdavky prijímateľa, ktoré nespádajú do rozsahu činnosti poskytovanej SVHZ.
5. Rozsah oprávnených výdavkov a rozsah neoprávnených výdavkov je stanovený v zmysle príslušných dokumentov upravujúcich poskytovanie príspevkov v programovom období 2021 – 2027 a budú pri zachovaní podmienok tejto schémy podrobnejšie uvedené vo výzve v súlade s Príručkou k oprávnenosti výdavkov, ktorá je zverejnená na webovom linku [Užitočné linky/odkazy | Eurofondy 2020+ \(gov.sk\)](#). Výzva ako aj príslušné dokumenty k výzve budú zverejnené na webovom sídle poskytovateľa v zmysle článku E. tejto schémy.
6. Zoznam oprávnených výdavkov žiadateľ predkladá spolu so žiadosťou o poskytnutie príspevku (ďalej len „žiadosť“), ktorej predpísaný formulár tvorí prílohu výzvy, ktorú zverejňuje poskytovateľ.

J. FORMA POMOCI

1. Pomoc podľa schémy sa realizuje formou príspevku.
2. Príspevok je poskytovaný formou refundácie, predfinancovania alebo zálohovej platby na základe predložených účtovných dokladov preukazujúcich skutočnú výšku oprávnených výdavkov.
3. Pomoc sa poskytuje v súlade s účelom pomoci podľa článku D. tejto schémy vo forme náhrady za poskytovanie SVHZ v súvislosti s poskytovaním zdravotnej starostlivosti v zdravotníckych zariadeniach poskytujúcich zdravotnú starostlivosť vymedzenej ako SVHZ v súlade s podmienkami uvedenými vo výzve a v tejto schéme.

¹⁵ Pokiaľ sa v texte v tejto schémy uvádza pojem „výdavok“ rozumie sa ním aj „náklad“ v zmysle ustanovení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a naopak.

K. VÝŠKA POMOCI A INTENZITA POMOCI

1. Výšku pomoci predstavuje súčet jednotlivých hodnôt poskytnutých z finančných prostriedkov z príspevku z Európskeho sociálneho fondu plus (ďalej len „EFS+“) a poskytnutého spolufinancovania zo štátneho rozpočtu SR vo forme náhrady za SVHZ.
2. **Maximálna výška pomoci, náhrada** nesmie presiahnuť sumu potrebnú na pokrytie čistých nákladov, ktoré vznikli pri plnení záväzkov služieb vo verejnom záujme a primeraný zisk¹⁶. Náhrada za SVHZ nesmie presiahnuť sumu 15 mil. eur uvedenú podľa článku 7 rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ.
3. Čisté náklady sú náklady vypočítané ako rozdiel medzi nákladmi podľa ods. 4 a 5 tohto článku a príjmami podľa ods. 6 tohto článku.
4. Náklady, ktoré je potrebné zohľadniť zahŕňajú všetky náklady, ktoré vznikli/vzniknú počas poskytovania SVHZ. Vypočítajú sa všeobecne uznávanými účtovnými zásadami takto:
 - a) ak sú činnosti príslušného podniku obmedzené na SVHZ, možno zohľadniť všetky jeho náklady;
 - b) ak podnik vykonáva aj činnosti, ktoré nespádajú do rozsahu SVHZ, možno zohľadniť len náklady súvisiace so SVHZ.
5. Náklady, ktoré vznikli/vzniknú počas poskytovania SVHZ vymedzenej v rámci tejto schémy pokrývajú náklady, ktoré preukázateľne súvisia so SVHZ a sú uznané za oprávnené výdavky v súlade s článkom I. tejto schémy.
6. Príjem, ktorý treba zohľadniť zahŕňa minimálne celý príjem získaný zo SVHZ bez ohľadu na to, či sa príjem pokladá za štátnu pomoc v zmysle článku 107 Zmluvy o fungovaní EÚ. Ak je príslušný podnik držiteľom osobitných alebo výhradných práv spojených s činnosťami inými ako je SVHZ, pre ktorú je pomoc poskytovaná, ktoré generujú zisk nad rámec primeraného zisku, alebo požíva iné výhody udelených štátom, mali by byť zahrnuté do jeho príjmov bez ohľadu na ich klasifikáciu na účely článku 107 Zmluvy o fungovaní EÚ.
7. Maximálna výška pomoci je stanovená v súlade s pravidlami stanovenými pre poskytovanie príspevku so „Stratégiou financovania Európskeho fondu regionálneho rozvoja, Európskeho sociálneho fondu plus, Kohézneho fondu, Fondu na spravodlivú transformáciu a Európskeho námorného, rybolovného a akvakultúrneho fondu na programové obdobie 2021 – 2027 (ďalej len „Stratégia financovania“), pravidlami štátnej pomoci¹⁷ a na základe Metodiky pre stanovenie výšky náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR v nadväznosti na Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ, ktorá tvorí prílohu č. 1 tejto schémy.
8. **Maximálne oprávnené výdavky na projekt pri plnení záväzkov služieb všeobecného hospodárskeho záujmu podľa výzvy sú vo výške 750 000 eur.**
9. Intenzita pomoci je brutto výška pomoci vyjadrená ako percento oprávnených výdavkov. Na účely výpočtu intenzity pomoci a oprávnených výdavkov sa použijú číselné údaje pred odpočítaním daní alebo iných poplatkov.

¹⁶Na základe Rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ článok 5 ods. 5 sa pod pojmom „primeraný zisk“ rozumie miera rentability kapitálu, ktorú by vyžadoval bežný podnik zvažujúci poskytovanie služieb všeobecného hospodárskeho záujmu pri zohľadnení miery rizika, a to na dlhku trvania poverenia. „Miera rentability kapitálu“ je vymedzená ako vnútorná miera návratnosti, ktorú podnik dosiahne zo svojho investovaného kapitálu počas doby trvania poverenia.

¹⁷Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ.

10. Pre účely schémy sa **maximálna intenzita pomoci z pohľadu celkových oprávnených výdavkov na projekt stanovuje v závislosti od typu prijímateľa v súlade so Stratégiou financovania a výzvy za predpokladu dodržania stropu maximálnej výšky pomoci podľa ods. 2 tohto článku.**

L. PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI

1. Pre poskytnutie pomoci je nevyhnutné spĺňať všetky podmienky stanovené v tejto schéme. Splnenie všetkých podmienok schémy sa osobitne overí k dátumu poskytnutia pomoci, ako je špecifikované v článku N. tejto schémy.
2. Žiadateľ musí zároveň spĺňať podmienky poskytnutia príspevku uvedené vo vyhlásenej výzve, ku ktorej sa táto schéma vzťahuje a zároveň žiadateľ predkladá spolu so žiadosťou aj rozhodnutie o povolení prevádzkovať zdravotnícke zariadenie, ktoré tvorí súčasť poverovacieho aktu definovaného v zmluve.
3. Žiadateľ v prílohe žiadosti vyhlasuje, že projekt a aktivity, na ktoré sa žiada poskytnutie pomoci, nie sú financované inou schémou štátnej pomoci alebo schémou pomoci de minimis/de minimis SVHZ. Zároveň žiadateľ vyhlasuje, že na projekt a aktivity uvedené v žiadosti o finančné prostriedky nežiada o inú štátnu pomoc alebo minimálnu pomoc od iného poskytovateľa pomoci alebo v rámci iných schém pomoci. Zároveň sa zaväzuje, že ak by takúto žiadosť predložil inému poskytovateľovi štátnej pomoci alebo minimálnej pomoci v čase posudzovania žiadosti podľa tejto schémy, bude o tejto skutočnosti informovať poskytovateľa.
4. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy medzi poskytovateľom a prijímateľom je poverenie podľa článku 4 rozhodnutia Komisie (EÚ) č. 2012/21/EÚ, na základe ktorého bude príslušnému prijímateľovi zverené, v súvislosti s realizáciou oprávneného projektu, poskytovanie SVHZ.
5. Obdobie, na ktoré je prijímateľ poverený poskytovaním SVHZ nepresiahne 10 rokov v súlade s článkom 2 ods. 2 rozhodnutia Komisie č.2012/21/EÚ.
6. Poskytovateľ overí splnenie podmienky, že sa voči žiadateľovi neuplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom prostredníctvom webového sídla www.antimon.gov.sk, časti „Štátna pomoc/Rozhodnutia Európskej komisie – vrátenie pomoci“, kde sú k dispozícii údaje s prípadmi vymáhania pomoci, ktoré aktualizuje Európska komisia s cieľom poskytnúť aktuálne informácie o vymáhaní neoprávnene poskytnutej a nezlučiteľnej štátnej pomoci v jednotlivých členských štátoch¹⁸.
7. Prijímateľovi, voči ktorému je nárokován vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom, nebude vyplatená individuálna pomoc podľa tejto schémy¹⁹.
8. Ak žiadateľ vykonáva činnosti patriace do rozsahu i mimo rozsahu SVHZ, musí v interných účtoch samostatne vykazovať výdavky a príjmy spojené so SVHZ a výdavky a príjmy súvisiace s ostatnými službami, ako aj parametre na pridelovanie nákladov a výnosov. Náklady spojené s akýmkoľvek inými činnosťami mimo rozsahu SVHZ zahŕňajú všetky priame náklady, primeraný príspevok na spoločné náklady²⁰ a primeranú rentabilitu vlastného imania. Pomoc podľa tejto schémy nebude poskytnutá na výdavky spojené s akýmkoľvek inými činnosťami mimo rozsahu SVHZ.

¹⁸ Poskytovateľ overí, či vo vzťahu k prijímateľovi, ako jednej hospodárskej jednotke, nebolo vydané rozhodnutie Európskej komisie o neoprávnenej štátnej pomoci bez ohľadu na členský štát, ktorý takúto neoprávnenú pomoc poskytol.

¹⁹ Podľa § 7 ods. 5 písm. b) zákona o štátnej pomoci.

²⁰ Na určenie výšky primeraného príspevku na spoločné náklady možno ako referenčný element podľa potreby použiť trhové ceny za využívanie zdrojov. Ak nie sú k dispozícii takéto trhové ceny, primeraný príspevok na spoločné náklady možno stanoviť odkazom na úroveň primeraného zisku, ktorého dosiahnutie sa v prípade podniku očakáva pri výkone činností, ktoré nepatria do rámca služieb všeobecného hospodárskeho záujmu, alebo na základe iných vhodnejších metódik. Primeraný zisk sa posudí z pohľadu ex ante (skôr na základe očakávaného zisku, než na základe dosiahnutého zisku), aby neboli odstránené stimuly pre podnik zvyšovať efektívnosť pri výkone činností, ktoré nepatria do rámca služieb všeobecného hospodárskeho záujmu.

9. Poskytovateľ overí splnenie podmienok poskytnutia príspevku v konaní o žiadosti na základe predložených dokumentov a/alebo pomocou overenia v príslušných verejných registroch. Konkrétny spôsob preukázania splnenia jednotlivých podmienok a spôsob ich overenia bude stanovený vo výzve vyhlasovanej poskytovateľom.
10. Poskytovateľ uplatní nárok na vrátenie pomoci, ktorá bola použitá na iný účel, než stanovuje táto schéma²¹.
11. V prípade preukázania, že vyššie uvedené vyhlásenia nezodpovedajú skutočnosti, bude poskytovateľ požadovať od prijímateľa finančnú kompenzáciu vo výške poskytnutej pomoci, ku ktorej sa vyhlásenie viazalo.

M. KUMULÁCIA POMOCI

1. Pri zisťovaní, či je dodržaná maximálna výška pomoci podľa článku K. schémy sa zohľadňuje celková výška štátnej pomoci pre podporovanú činnosť alebo projekt bez ohľadu na to, či sa takáto podpora financuje z miestnych, regionálnych, národných zdrojov alebo zo zdrojov EÚ.
2. Pomoc poskytnutá na základe tejto schémy sa môže kumulovať s inou štátnou pomocou, ak sa jednotlivé opatrenia pomoci týkajú rozdielnych identifikovateľných oprávnených výdavkov.
3. Pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa nekumuluje so žiadnou inou štátnou pomocou alebo pomocou de minimis/de minimis SVHZ v súvislosti s tými istými – čiastočne alebo úplne sa prekrývajúcimi – oprávnenými výdavkami, ak by takáto kumulácia mala za následok prekročenie maximálnej výšky pomoci podľa článku K. schémy.
4. Kumulácia pomoci je vždy viazaná na konkrétnu SVHZ.
5. Poskytovateľ s využitím funkcionalít informačného monitorovacieho systému a pomocou Centrálného registra²² (IS SEMP) zabezpečí overenie neprekrývania sa výdavkov v rámci jednotlivých opatrení pomoci vo vzťahu k prijímateľovi.

N. MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI

1. Na webovom sídle poskytovateľa <https://health.gov.sk/?Eufondy-Program-Slovensko> bude zverejnená výzva vrátane povinných príloh a odkazom na schému pomoci, s uvedením výberových kritérií, spôsobe posudzovania a rozhodovania o žiadosti a návrhom zmluvy.
2. Žiadosť je potrebné vypracovať podľa vzoru a doložiť ju povinnými prílohami v súlade s podmienkami výzvy.
3. Poskytovateľ v rámci konania o žiadosti overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s výzvou a dokumentmi, na ktoré sa výzva odvoláva, ako aj s touto schémou.
4. V prípade, že žiadosť splní všetky podmienky poskytnutia príspevku určené v príslušnej výzve, v tejto schéme a je dostatok disponibilných zdrojov na danú výzvu, poskytovateľ vydá rozhodnutie o schválení žiadosti a zašle ho úspešnému žiadateľovi. S úspešným žiadateľom poskytovateľ uzatvorí zmluvu, v ktorej bude dohodnutý spôsob a podmienky jeho poskytnutia.

²¹ Na základe výsledkov vykonanej finančnej kontroly, vnútorného auditu, vládneho auditu alebo auditu kontrolnými orgánmi EÚ poskytnutej pomoci.

²² § 11 až § 13 zákona o štátnej pomoci.

5. Nadobudnutím účinnosti zmluvy, ktorým je nasledujúci deň po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv²³, sa pomoc podľa tejto schémy považuje za poskytnutú a prijímateľovi vzniká právny nárok na poskytnutie pomoci.
6. Poskytovateľ zabezpečí, aby náhrada poskytnutá za poskytovanie SVHZ spĺňala podmienky stanovené v tejto schéme a súčasne zabezpečí, aby prijímateľovi nebola poskytnutá vyššia náhrada, ako je jej výška stanovená podľa článku K. schémy. Poskytovateľ vykoná kontrolu počas obdobia trvania poverenia každý kalendárny rok po nadobudnutí účinnosti zmluvy a na konci obdobia poverenia, ktoré je zadefinované ukončením realizácie aktivít²⁴. V tejto súvislosti a na základe požiadania Európskej komisie poskytovateľ poskytne dôkazy.
7. Ak prijímateľovi bude zo strany poskytovateľa poskytnutá náhrada vyššia, ako je maximálna výška pomoci stanovená podľa článku K. schémy, poskytovateľ požiada dotknutého prijímateľa o vrátenie celej nadmerne poskytnutej náhrady. Pokiaľ nadmerná náhrada nepresahuje 10 % výšky priemernej ročnej náhrady, možno túto nadmernú sumu preniesť do ďalšieho obdobia a odčítať ju z vyrovnávacej platby splatnej v danom období.
8. Poskytovateľ si vyhradzuje právo, v prípade porušenia podmienok zmluvy o spolupráci alebo na základe rozhodnutia príslušného kontrolného orgánu, príspevok nevyplatiť, krátiť alebo v prípade už vyplatenej sumy požadovať jeho vrátenie.
9. Podrobnejšie informácie o mechanizme poskytovania pomoci stanovuje príslušná výzva a jej prílohy.
10. Na poskytnutie pomoci nie je právny nárok.

O. ROZPOČET

1. Maximálny objem finančných prostriedkov určených na realizáciu schémy pre roky 2021 – 2027 v rámci spolufinancovania z ESF+ vychádza z finančného plánu uvedeného v P SK.
2. Predpokladaná výška ročného rozpočtu je 1 500 000 eur.
3. Objem finančných prostriedkov určených na realizáciu tejto schémy je vo výške **8 230 000 eur** za zdroje z ESF+ z alokácie špecifického cieľa ESO4.11 „Zlepšovanie rovného a včasného prístupu ku kvalitným, udržateľným a cenovo dostupným službám vrátane služieb, ktoré podporujú prístup k bývaniu a individualizovanú starostlivosť vrátane zdravotnej starostlivosti; modernizácia systémov sociálnej ochrany, vrátane podpory prístupu k sociálnej ochrane, s osobitným zameraním na deti a znevýhodnené skupiny; zlepšovanie prístupnosti, a to aj pre osoby so zdravotným postihnutím, účinnosti a odolnosti systémov zdravotnej starostlivosti a služieb dlhodobej starostlivosti“ v rámci P SK.

P. TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE

1. Transparentnosť schémy zabezpečuje poskytovateľ v súlade s pravidlami stanovenými pre poskytovanie príspevku v rámci výzvy a podľa článku 7 rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ.
2. Poskytovateľ zabezpečí zverejnenie úplného znenia schémy do 10 (desiatich) kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia platnosti a účinnosti schémy vrátane jej prípadných zmien (schémy v znení dodatku) na webovom sídle riadiaceho orgánu/poskytovateľa v zmysle článku E. tejto schémy, kde zostanú dostupné do konca platnosti a účinnosti tejto schémy.

²³ V súlade s § 47a Občianskeho zákonníka.

²⁴ Prijímateľ je povinný informovať poskytovateľa o ukončení realizácie aktivít.

3. Poskytovateľ zabezpečí zaznamenanie schémy, resp. schémy v znení dodatku do centrálného registra (IS SEMP), aby vedel zaznamenávať do centrálného registra (IS SEMP) údaje o poskytnutej pomoci a údaje o prijímateľovi.
4. V súlade s článkom 7 rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ v prípade náhrady prevyšujúcej 15 mil. eur v prospech prijímateľa, ktorý vyvíja aj činnosť mimo rozsahu SVHZ, poskytovateľ uverejní na svojom webovom sídle poverenie pre tohto prijímateľa alebo zhrnutie, ktoré obsahuje prvky podľa článku 4 rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ a ročné sumy pomoci poskytované príslušnému prijímateľovi.
5. Poskytovateľ predkladá Komisii prostredníctvom Protimonopolného úradu SR, v rozsahu a štruktúre podľa článku 9 rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ, správu o vykonávaní rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ každé 2 (dva) roky. Prvá správa sa predloží v roku 2026.
6. Poskytovateľ kontroluje dodržiavanie všetkých podmienok stanovených v schéme.
7. Poskytovateľ overuje stanovenie výšky náhrady a kontrolu nadmernej náhrady podľa článku 6 rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ každý kalendárny rok po nadobudnutí účinnosti zmluvy a na konci obdobia poverenia, ktoré je zadané ukončením realizácie aktivít.²⁵ Prijímateľ pomoci predkladá výpočet podľa Metodiky pre stanovenie výšky náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu, ktorá je prílohou č. 2 schémy každoročne do deviatich kalendárnych mesiacov po uplynutí kalendárneho roka, v ktorom bola poskytnutá náhrada.
8. Poskytovateľ v súlade s § 12 ods. 1 zákona o štátnej pomoci zaznamenáva prostredníctvom elektronického formulára do šiestich mesiacov odo dňa poskytnutia pomoci v Centrálnom registri (IS SEMP) údaje o každom prijímateľovi a údaje o poskytnutej pomoci podľa tejto schémy.
9. Poskytovateľ si ponecháva na obdobie poverenia a minimálne 10 (desať) rokov od skončenia obdobia poverenia k dispozícii všetky informácie potrebné na zistenie, či je udelená náhrada zlučiteľná s rozhodnutím Komisie č. 2012/21/EÚ.
10. Poskytovateľ poskytuje Komisii na jej písomnú žiadosť všetky informácie, ktoré Komisia pokladá za nevyhnutné na zistenie, či sú platné opatrenia vo forme náhrady zlučiteľné s rozhodnutím Komisie č. 2012/21/EÚ.

Q. KONTROLA A AUDIT

1. Vykonávanie finančnej kontroly, vnútorného auditu, vládneho auditu alebo auditu kontrolnými orgánmi EÚ (ďalej aj „kontrola a audit“) poskytnutej pomoci vychádza z legislatívy EÚ (všeobecné nariadenie; vykonávacie nariadenie a nariadenie Rady ES č. 2185/96 z 11. novembra 1996 o kontrolách a inšpekciách na mieste, vykonávaných Komisiou s cieľom ochrany finančných záujmov Európskych spoločenstiev pred spreneverou a inými podvodmi) a z legislatívy SR (zákon o finančnej kontrole a audite).
2. Oprávnenými osobami na výkon kontroly a auditu sú najmä:
 - a) poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - b) Úrad pre verejné obstarávanie,
 - c) útvar vnútorného auditu riadiaceho orgánu alebo sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby,
 - d) Najvyšší kontrolný úrad SR a ním poverené osoby,
 - e) orgán auditu podľa § 12 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, Úrad vládneho auditu a orgánom auditu poverené osoby,

²⁵ Ak pri predložení prvého výpočtu výšky náhrady je obdobie kratšie ako 12 kalendárnych mesiacov, je potrebné urobiť alikvotný prepočet podľa počtu kalendárnych mesiacov, za ktoré boli poskytnuté finančné prostriedky z príspevku.

- f) splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - g) orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ podľa § 8 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, Európsky úrad pre boj proti podvodom,
 - h) osoby prizvané vyššie uvedenými orgánmi v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.
3. Poskytovateľ kontroluje dodržanie podmienok, za ktorých sa pomoc poskytnula, ako aj ostatné skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na správnosť a účelovosť poskytnutej pomoci. Poskytovateľ kontroluje predovšetkým hospodárnosť a účelnosť použitia poskytnutej pomoci a dodržanie podmienok zmluvy a schémy. Za týmto účelom je poskytovateľ oprávnený vykonať kontrolu priamo u prijímateľa.
 4. Ostatné subjekty zapojené do kontroly a auditu vykonávajú kontrolu a audit u prijímateľa v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
 5. Pri kontrole poskytnutej pomoci podľa tejto schémy je prijímateľ podľa § 14 ods. 1 zákona o štátnej pomoci povinný preukázať poskytovateľovi použitie prostriedkov štátnej pomoci a oprávnenosť vynaložených výdavkov a umožniť poskytovateľovi vykonanie kontroly použitia prostriedkov štátnej pomoci, oprávnenosti vynaložených výdavkov a dodržania podmienok poskytnutia štátnej pomoci.
 6. Prijímateľ vytvára osobám oprávneným vykonať kontrolu/audit primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a auditu a poskytuje im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä riešenia projektu, stavu jeho implementácie, špecifikácie použitia pomoci, jej predpokladané ďalšie použitie atď.
 7. Prijímateľ zabezpečí prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít projektu a zdrží sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly a auditu.
 8. Prijímateľ prijme bezodkladne opatrenia na nápravu zistených nedostatkov uvedených v správe z kontroly a auditu v lehote stanovenej osobami oprávnenými na výkon kontroly a auditu. Prijímateľ pomoci zašle osobám oprávneným na výkon kontroly a auditu písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.
 9. Bližšia špecifikácia výkonu kontroly a auditu je definovaná v článku 13 všeobecne zmluvných podmienok k zmluve.

R. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia v Obchodnom vestníku. Zverejnenie schémy v Obchodnom vestníku zabezpečí poskytovateľ. Poskytovateľ zabezpečí zverejnenie schémy v úplnom znení aj na webovom sídle v zmysle článku E. tejto schémy.
2. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov k schéme, pričom platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom zverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku. Zmena v subjekte poskytovateľa vyplývajúca zo všeobecne záväzného právneho predpisu sa nepovažuje za zmenu v schéme, ktorú je potrebné vykonať formou písomného dodatku k schéme.
3. Zmeny v rozhodnutí Komisie č. 2012/21/EÚ musia byť premietnuté do schémy v priebehu šiestich mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti. Pre zmenu alebo doplnenie schémy sa uplatní postup podľa ods. 2 tohto článku schémy.

4. **Platnosť a účinnosť schémy končí 31. 12. 2029.** Zmluva bude uzatvorená a nadobudne účinnosť najneskôr do 31. 12. 2028.

S. PRÍLOHY

Príloha č. 1: Metodika pre stanovenie výšky náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR v nadväznosti na Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EÚ na podporu stabilizácie personálu, ktorý poskytuje starostlivosť pacientom s indikovanou paliatívnou liečbou

Príloha č. 2: Definícia MSP

Príloha č. 1

Financovaný
Európskou úniouPROGRAM
SLOVENSKOMINISTERSTVO
ZDRAVOTNÍCTVA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Ministerstvo zdravotníctva SR

Metodika pre stanovenie výšky náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR

v nadväznosti na Rozhodnutie Komisie č. 2012/21/EU o uplatňovaní článku 106 ods. 2
Zmluvy o fungovaní EÚ na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom
záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného
hospodárskeho záujmu na podporu stabilizácie personálu, ktorý poskytuje starostlivosť
pacientom s indikovanou paliatívnou liečbou

Bratislava

17

1. ÚVOD

Ministerstvo zdravotníctva SR, ako poskytovateľ pomoci (ďalej len „poskytovateľ“), poskytuje finančné prostriedky z prostriedkov Programu Slovensko 2021 – 2027 v rámci špecifického cieľa ESO4.11 „Zlepšovanie rovného a včasného prístupu ku kvalitným, udržateľným a cenovo dostupným službám vrátane služieb, ktoré podporujú prístup k bývaniu a individualizovanú starostlivosť vrátane zdravotnej starostlivosti; modernizácia systémov sociálnej ochrany, vrátane podpory prístupu k sociálnej ochrane, s osobitným zameraním na deti a znevýhodnené skupiny; zlepšovanie prístupnosti, a to aj pre osoby so zdravotným postihnutím, účinnosti a odolnosti systémov zdravotnej starostlivosti a služieb dlhodobej starostlivosti“ ako štátnu pomoc vo forme náhrady za služby vo verejnom záujme v súlade s Rozhodnutím Komisie č. 2012/21/EU o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní EÚ na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu (ďalej len „rozhodnutie“).

DEFINÍCIA SLUŽBY VŠEOBECNÉHO HOSPODÁRSKEHO ZÁUJMU

Pod pojmom „služby vo verejnom záujme“ je možné podľa rozhodnutia rozumieť služby všeobecného hospodárskeho záujmu, v podmienkach zdravotníctva poskytovanie zdravotnej a dlhodobej starostlivosti v zdravotníckom zariadení ambulantnej zdravotnej starostlivosti alebo v zdravotníckom zariadení ústavnej zdravotnej starostlivosti.

Táto metodika je určená pre stanovenie výšky náhrady poskytovanej zo zdrojov ESF+ a štátneho rozpočtu v rámci Programu Slovensko a je neoddeliteľnou súčasťou Schémy štátnej pomoci SVHZ na podporu stabilizácie personálu, ktorý poskytuje starostlivosť pacientom s indikovanou paliatívnu liečbou (ďalej len „schéma“).

Pre účely tejto metodiky sa v zmysle schémy za službu všeobecného hospodárskeho záujmu (ďalej aj „SVHZ“) určuje služba poskytovania ambulantnej a ústavnej zdravotnej starostlivosti definovanej v § 7 ods. 1 písm. a) a písm. b) a § 8 a § 9 zákona č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o zdravotnej starostlivosti“) a prevádzkovej v zariadeniach ambulantnej a ústavnej zdravotnej starostlivosti podľa § 7 ods. 3 písm. g) a § 7 ods. 4 písm. a) a c) zákona č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti“).

Za SVHZ sa určujú služby poskytovania paliatívnej zdravotnej starostlivosti podľa § 10e zákona o zdravotnej starostlivosti a dlhodobej ošetrovateľskej starostlivosti podľa § 10d zákona o zdravotnej starostlivosti a v rozsahu činností určených v povolení podľa § 11 ods. 1 písm. a) a ods. 2 písm. g), i) a k) zákona o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti prevádzkovať zdravotnícke zariadenie poskytujúce paliatívnu zdravotnú starostlivosť a dlhodobú ošetrovateľskú starostlivosť.

V zmysle článku 5 rozhodnutia nesmie byť výška poskytnutej náhrady prijímateľovi pomoci (ďalej len „prijímateľ“), ktorým je pre účely tejto metodiky poskytovateľ paliatívnej zdravotnej starostlivosti a dlhodobej ošetrovateľskej starostlivosti, vyššia, ako je nevyhnutné na pokrytie čistých nákladov vzniknutých pri plnení záväzkov služby vo verejnom záujme, so zohľadnením relevantných príjmov a primeraného zisku z akéhokoľvek vlastného kapitálu nevyhnutného na plnenie záväzkov zo služby všeobecného hospodárskeho záujmu bez ohľadu na to, či sa príjem pokladá za štátnu pomoc v zmysle článku 107 Zmluvy o fungovaní EÚ.

Ministerstvo zdravotníctva SR ako poskytovateľ náhrady musí zabezpečiť, aby neboli udeľované vyššie náhrady, ako je stanovené v článku 5 rozhodnutia a za tým účelom vykonáva kontrolu a overovanie nadmernej náhrady podľa tejto metodiky v intervaloch definovaných v článku P. Transparentnosť a monitorovanie schémy štátnej pomoci, ku ktorej sa táto metodika vzťahuje. Ak pri predložení prvého výpočtu náhrady je obdobie kratšie ako 12 kalendárnych mesiacov, je potrebné urobiť alikvotný prepočet podľa počtu kalendárnych mesiacov, za ktoré bol poskytnutý nenávratný finančný príspevok (ďalej len „príspevok“).

Posledný vývoj práva Európskej únie (EÚ) v oblasti štátnej pomoci²⁶ nasvedčuje, že EÚ považuje sociálne a zdravotné služby za služby všeobecného hospodárskeho záujmu a upravuje ich financovanie v osobitnom režime, ktorý zabezpečí ich zlučiteľnosť so spoločným trhom. To, či poskytovanie zdravotnej starostlivosti predstavuje ekonomickú (hospodársku) činnosť, je potrebné posúdiť v závislosti od spôsobu jej organizácie v rámci daného členského štátu. „Aby sa určitá služba mohla považovať za hospodársku/ekonomickú činnosť, na ktorú sa vzťahujú ustanovenia o vnútornom trhu (voľný pohyb služieb a sloboda usadiť sa), je základným predpokladom to, že je poskytovaná za odplatu. Za službu však nemusia nevyhnutne platiť príjemcovia služieb. Ak poskytovatelia zdravotnej starostlivosti poskytujú zdravotnú starostlivosť za odplatu, či už zaplatenú priamo zo strany pacientov alebo z iných zdrojov (platby zo zdravotných poisťovní), poskytovanie tejto zdravotnej starostlivosti je možné považovať za hospodársku činnosť.“

Rozhodnutie sa okrem iného uplatňuje na štátnu pomoc vo forme náhrady za služby vo verejnom záujme udelené podnikom v súvislosti so SVHZ v zmysle článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní EÚ ak:

– ide o náhradu za poskytovanie služieb všeobecného hospodárskeho záujmu, ktoré spĺňajú základné sociálne potreby, pokiaľ ide o zdravotnú a dlhodobú starostlivosť, starostlivosť o dieťa, prístup a reintegráciu na trh práce, sociálne bývanie a starostlivosť o zraniteľné skupiny a sociálne začlenenie týchto skupín²⁷.

– prijímateľ je poverený poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu a obdobie trvania poverenia nepresiahne 10 rokov, okrem prípadov ak sa od poskytovateľa služby vyžaduje významná investícia, ktorú treba počas dlhšieho obdobia amortizovať v súlade so všeobecne uznávanými účtovnými zásadami²⁸.

2. METODIKA PRE URČENIE VÝŠKY NÁHRADY

Poskytovateľ poskytne prijímateľovi podľa schémy príspevok na oprávnené výdavky na realizáciu oprávnených aktivít nevyhnutných pre poskytovanie SVHZ.

Primeraná náhrada nesmie presiahnuť sumu potrebnú na pokrytie čistých nákladov na SVHZ podľa bodu 1 tejto metodiky, ktoré sú potrebné na poskytovanie tejto SVHZ, preukázateľne s ňou súvisia plus primeraný zisk a ich výška musí byť vypočítaná v súlade s nižšie uvedenou metodikou výpočtu. Náklady, ktoré vzniknú počas poskytovania SVHZ, musia byť uznané za oprávnené výdavky v súlade s článkom I. schémy.

Poskytovateľ zodpovedá za udelenie náhrady v súlade s článkom 5 rozhodnutia, podľa ktorého výška oprávnenej náhrady za službu všeobecného hospodárskeho záujmu nepresiahne sumu potrebnú na pokrytie čistých nákladov na službu všeobecného hospodárskeho záujmu, ktoré vznikli pri plnení záväzkov služieb vo verejnom záujme a primeraný zisk.

$$\text{Výška oprávnenej náhrady za SVHZ} = \text{Čisté náklady na SVHZ} + \text{Primeraný zisk}$$

Výška oprávnenej náhrady na SVHZ sa vypočíta podľa vzorca:

$$\text{Čisté náklady na SVHZ} = \text{Náklady na SVHZ} - \text{Príjem za SVHZ}$$

Náklady na SVHZ = celkové hrubé náklady potrebné na poskytovanie SVHZ počas doby trvania poverenia

Príjem za SVHZ = celý príjem získaný za SVHZ v rámci trvania poverenia

Náklady, ktoré sa zohľadňujú, zahŕňajú všetky náklady, ktoré vznikli počas poskytovania služby všeobecného hospodárskeho záujmu, ako je definovaná v bode 1 tejto metodiky, a to za nasledovných podmienok:

²⁶ Oznámenie Komisie 2012/C 8/03 Rámec Európskej únie pre štátnu pomoc vo forme náhrady za služby vo verejnom záujme (2011)

²⁷ Článok 2 ods. 1 písm. c) rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ

²⁸ Článok 2 ods. 2) rozhodnutia Komisie č. 2012/21/EÚ

1. Ak sú všetky činnosti prijímateľa obmedzené na službu všeobecného hospodárskeho záujmu, výkonom ktorej je poverený v rámci projektu, zohľadnia sa všetky jeho náklady.
2. Ak prijímateľ vykonáva aj činnosti, ktoré nespádajú do rozsahu služby všeobecného hospodárskeho záujmu podľa definície v bode 1 tejto metodiky a vykonávaním ktorej je poverený v rámci projektu, zohľadnia sa len náklady súvisiace so službou všeobecného hospodárskeho záujmu.

Náklady pridelené na službu všeobecného hospodárskeho záujmu pokrývajú len náklady vzniknuté pri poskytovaní služby všeobecného hospodárskeho záujmu do výšky stanovenej v článku I. a K. schémy, preukázateľne súvisia so službou všeobecného hospodárskeho záujmu.

Primeraným ziskom je miera rentability kapitálu, ktorá nepresahuje príslušnú swapovú mieru zvýšenú o prémii vo výške 100 bázičných bodov. Relevantná swapová úroková miera je swapová úroková miera, ktorej splatnosť a mena zodpovedajú trvaniu a mene poverovacieho aktu²⁹. V prípade, ak je vlastné imanie v overovanom roku nižšie ako 0 eur, tak primeraný zisk je 0 eur.

3. KONTROLA NADMERNEJ NÁHRADY

Je potrebné zabezpečiť, aby náhrada poskytnutá za služby všeobecného hospodárskeho záujmu spĺňala požiadavky stanovené v rozhodnutí, a najmä aby prijímateľovi nebola poskytnutá vyššia náhrada (nadmerná náhrada), ako je stanovená v rozhodnutí.

Predkladanie kontrolného výpočtu nadmernej náhrady podľa *Prílohy 1 Metodiky* a primeranosť výšky náhrady za SVHZ bude zo strany poskytovateľa predmetom kontroly každý kalendárny rok po nadobudnutí účinnosti zmluvy a na konci obdobia poverenia, ktoré je zadané ukončením realizácie aktivít.

V prípade, ak bola prijímateľovi poskytnutá nadmerná náhrada, poskytovateľ požiada prijímateľa o vrátenie celej výšky nadmerne poskytnutej náhrady, ktorú je prijímateľ povinný v zmysle článku N. ods. 7 schémy vrátiť poskytovateľovi, ktorý poskytol prijímateľovi príspevok. Pokiaľ nadmerná náhrada nepresahuje 10 % výšky priemernej ročnej náhrady, možno túto nadmernú sumu preniesť do ďalšieho obdobia a odčítať ju z vyrovnávacej platby splatnej v danom období.

4. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Táto metodika nadobúda platnosť a účinnosť dňom uverejnenia schémy v Obchodnom vestníku.

Súčasťou metodiky je výpočet náhrady poskytovanej zo zdrojov P SK a štátneho rozpočtu SR v nadväznosti na rozhodnutie, ktorý tvorí *Prílohu 1 Metodiky*.

²⁹ https://competition-policy.ec.europa.eu/state-aid/legislation/sgei/swap-rate-proxies_en

Príloha 1 k Metodike pre stanovenie výšky náhrady poskytovanej zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu SR

KONTROLA NÁHRADY POSKYTOVANEJ ZO ZDROJOV EÚ A ŠTÁTNEHO ROZPOČTU SR V NADVÄZNOSTI NA ROZHODNUTIE KOMISIE č. 2012/21/EÚ Z 20. DECEMBRA 2011

FINANČNÝ VÝKAZ (pre všetky právne formy žiadateľov o príspevok)
pre kontrolu poskytnutej náhrady za služby všeobecného hospodárskeho záujmu

Identifikácia žiadateľa		
Názov žiadateľa/prijímateľa:		
IČO:		
1. NÁKLADY / VÝDAVKY		Suma v EUR
Náklady na činnosti SVHZ		
Náklady na činnosti okrem SVHZ		
NÁKLADY CELKOM (kontrola na účtovnú závierku)		0
2. VÝNOSY / PRÍJMY		Suma v EUR
Výnosy/príjmy z činnosti SVHZ		
Výnosy/príjmy z činnosti okrem SVHZ		
VÝNOSY/PRÍJMY CELKOM (kontrola na účtovnú závierku)		0
3. ZISK		Suma v EUR
Zisk z činnosti SVHZ		
Zisk z činnosti okrem SVHZ		
ZISK CELKOM (kontrola na účtovnú závierku)		0
4. PRIMERANÝ ZISK ZA VÝKON SVHZ		Suma v EUR alebo %
Vlastný kapitál	(EUR)	
Swapová úroková sadzba	(%)	
Primeraný zisk	(EUR)	
<i>(Vlastný kapitál * (swapová úroková sadzba + 100 bázičných bodov))</i>		
<i>(V prípade ak je hodnota vlastného kapitálu ≤ 0 EUR, primeraný zisk = 0 EUR)</i>		
Výška pokrytia nákladov za SVHZ a primeraného zisku / nadmerná náhrada		0

PRÍLOHA I**Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP***Článok 1***Podnik**

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

*Článok 2***Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov**

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

*Článok 3***Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm**

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.
2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

- a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľskí anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;
- b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;

- c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;
 - d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.
3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:
- a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
 - b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;
 - c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
 - d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v odseku 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príbuzných trhoch.

Za „príbuzný trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.

5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

Článok 4

Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa

23

odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.

2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.

3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5

Počet pracovníkov

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú:

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci-manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Článok 6

Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.

2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.

Poskytovateľ pomoci: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
Sídlo: Pribinova 25, 811 09 Bratislava

Vyhlasovateľ pomoci: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
Sídlo: Pribinova 25, 811 09 Bratislava

Vykonávateľ pomoci: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
Sídlo: Pribinova 25, 811 09 Bratislava

Zverejňuje/vyhlasuje: Schéma minimálnej pomoci z prostriedkov Plánu obnovy a odolnosti SR na podporu digitalizácie mikro, malých a stredných podnikov, malých spoločností so strednou trhovou kapitalizáciou a organizácií verejného sektora v znení dodatku č.1



Financované
Európskou úniou
NextGenerationEU

PLÁN [OBNOVY]



MINISTERSTVO
INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

**MINISTERSTVO INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE SLOVENSKEJ REPUBLIKY**

**Schéma minimálnej pomoci
z prostriedkov Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky
na podporu digitalizácie mikro, malých a stredných podnikov,
malých spoločností so strednou trhovou kapitalizáciou
a organizácií verejného sektora
v znení dodatku č. 1**

Schéma DM – 08/2024

Plán obnovy a odolnosti SR

Komponent 17: Digitálne Slovensko (štát v mobile, kybernetická bezpečnosť, rýchly internet pre každého, digitálna ekonomika)

Investícia 3: Zapojenie sa do cezhraničných európskych projektov („multi-country projects“) vedúcich k budovaniu digitálnej ekonomiky

Bratislava, júl 2024

OBSAH

A. PREAMBULA	3
B. PRÁVNÝ ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY	3
C. CIEĽ POMOCI	5
D. POSKYTOVATEĽ POMOCI A VYKONÁVATEĽ SCHÉMY	6
E. PRIJÍMATELIA POMOCI	6
F. ROZSAH PÔSOBNOSTI	7
G. OPRÁVNENÉ PROJEKTY	8
H. OPRÁVNENÉ VÝDAVKY	9
I. FORMA POMOCI	9
J. VÝŠKA POMOCI	9
K. PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI	12
L. KUMULÁCIA POMOCI	13
M. MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI	14
N. ROZPOČET	16
O. TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE	16
P. KONTROLA A AUDIT	17
Q. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY	18
R. PRECHODNÉ USTANOVENIA	18
S. PRÍLOHY	18

A. PREAMBULA

1. Predmetom Schémy minimálnej pomoci z prostriedkov Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky na podporu digitalizácie mikro, malých a stredných podnikov, malých spoločností so strednou trhovou kapitalizáciou¹ a organizácií verejného sektora v znení dodatku č. 1 (ďalej len „schéma“) je poskytovanie minimálnej pomoci pre mikro, malé a stredné podniky (ďalej len „MSP“), malé spoločnosti so strednou trhovou kapitalizáciou a organizácie verejného sektora (ďalej len „OVS“) prostredníctvom európskych centier digitálnych inovácií (ďalej len „ECDI“).
2. Predmetom tejto schémy je poskytovanie minimálnej pomoci formou nepriamej nefinančnej podpory prostredníctvom prístupu k technickej expertíze a experimentovaniu („testovanie pred investovaním“), poradenstva, vrátane finančného poradenstva, zabezpečenia účasti na národných a medzinárodných odborných podujatiach, konzultácií, odborných školení, rozvoja zručností, prenájmu priestorov a technológií a služieb potrebných pre zvýšenie konkurencieschopnosti a digitálnu transformáciu MSP, malých spoločností so strednou trhovou kapitalizáciou a OVS.
3. ECDI sú jednotné kontaktné miesta, ktoré pomáhajú spoločnostiam stať sa konkurencieschopnejšími v súvislosti s ich obchodnými či výrobnými procesmi, produktmi alebo službami využívajúcimi digitálne technológie. Zameriavať sa budú na aplikovanie technológií, ako sú umelá inteligencia, vysokovýkonné výpočty, posilnenie kybernetickej bezpečnosti či iné základné a pokročilé digitálne technológie. Pre MSP, malé spoločnosti so strednou trhovou kapitalizáciou a OVS budú poskytovať priestor na testovanie a experimentovanie, prístup k technológiám, pomoc pri získavaní ďalšej finančnej podpory alebo pri zvyšovaní digitálnych zručností ich zamestnancov. ECDI sú súčasťou celoeurópskej siete, ktorá vznikla v súlade s čl. 16 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/694 z 29. apríla 2021, ktorým sa zriaďuje program Digitálna Európa a zrušuje rozhodnutie (EÚ) 2015/2240 v platnom znení.
4. Realizácia aktivít a poskytovanie služieb ECDI podľa ods. 2 tohto článku budú finančne zabezpečené z prostriedkov mechanizmu (50 %) a z prostriedkov priamo riadeného programu Digitálna Európa (50 %), a v prípade projektov ECDI, ktoré získali „pečať excelentnosti“ (bez finančnej podpory z programu Digitálna Európa), iba z prostriedkov mechanizmu (100 %) tak, aby poskytované služby boli prijímateľom pomoci poskytované bezplatne, resp. za zníženú cenu oproti trhovej cene. Zároveň bude zabezpečené, že na úrovni vykonávateľa schémy nebude poskytovaná pomoc – akákoľvek výhoda bude prenesená na úroveň prijímateľov pomoci.

B. PRÁVNY ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY

1. Právnym základom pre poskytovanie minimálnej pomoci podľa tejto schémy sú:
 - článok 107 Zmluvy o fungovaní EÚ (ďalej len „ZFEÚ“);
 - nariadenie Komisie (EÚ) 2023/2831 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis* v platnom znení (ďalej len “nariadenie č. 2023/2831”);

¹ Malá spoločnosť so strednou trhovou kapitalizáciou je podľa nariadenia 651/2014 podnik, ktorý nie je MSP a ktorého počet zamestnancov nepresahuje 499, vypočítaný v súlade s článkami 3 až 6 prílohy I, ktorého ročný obrat nepresahuje 100 miliónov EUR alebo ktorého ročná súvaha nepresahuje 86 miliónov EUR.

- príloha I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení (ďalej len „príloha I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014“)²;
 - nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/694 z 29. apríla 2021, ktorým sa zriaďuje program Digitálna Európa a zrušuje rozhodnutie (EÚ) 2015/2240 v platnom znení;
 - zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“);
 - zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“);
 - zákon č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 368/2021“).
2. Zoznam osobitných predpisov súvisiacich s poskytovaním minimálnej pomoci podľa tejto schémy:
- zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
 - zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole“);
 - zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
 - zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov;
 - zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov;
 - zákon č. 455/1991 Zb. Zákon o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov;
 - zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov;
 - zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
 - zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobodnom prístupe k informáciám“).

Dokumenty nelegislatívnej povahy:

- Iniciatíva „Small Business Act“ pre Európu (KOM (2008) 394)³,
- Plán obnovy a odolnosti Slovenskej republiky⁴,
- Systém implementácie Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky,

² Príloha I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 je uvedená v Prílohe č. 1 tejto schémy

³ Bližšie pozri: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/PDF/?uri=CELEX:52008DC0394&from=SK>

⁴ Bližšie pozri: <https://www.planobnovy.sk/kompletny-plan-obnovy/>

- Stratégia digitálnej transformácie Slovenska 2030⁵,
- Akčný plán digitálnej transformácie Slovenska na roky 2023 – 2026⁶ a nadväzujúce dokumenty,
- Návrh stratégie a akčného plánu na zlepšenie postavenia Slovenka v indexe DESI do roku 2025⁷,
- Akčný plán inteligentného priemyslu⁸,
- 2030 Digitálny kompas: Európska cesta pre digitálnu dekádu⁹,
- Strategický výhľad – Vytýčenie smeru k odolnejšej Európe¹⁰.

C. CIEĽ POMOCI

1. Poskytovanie minimálnej pomoci sa realizuje v kontexte Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky (ďalej ako „POO“), ktorého hlavným cieľom je podporiť reformy a investície zamerané na zvyšovanie životnej úrovne. Jednou z priorít POO je efektívna verejná správa a digitalizácia, zvýšenie produktivity a konkurencieschopnosti slovenských podnikov. Nutným predpokladom na prechod na digitálne hospodárstvo sú reformy a investície zamerané na digitálnu transformáciu verejnej správy, priemyselnej výroby a poskytovania služieb.
2. Projekty podporené v rámci tejto schémy budú zamerané na aplikovanie technológií, ako sú umelá inteligencia, vysokovýkonné výpočty, posilnenie kybernetickej bezpečnosti či iné základné a pokročilé digitálne technológie, v závislosti od potrieb odberateľov služieb (MSP, malé spoločnosti so strednou trhovou kapitalizáciou a OVS). ECDI budú podnikom poskytovať priestor na testovanie a experimentovanie, prístup k technológiám, podporu a pomoc pri získavaní ďalšej finančnej podpory alebo pri zvyšovaní digitálnych zručností ich zamestnancov.
3. Hlavné oblasti podpory¹¹ sú zamerané najmä na:
 - zvyšovanie povedomia a poskytovanie alebo zabezpečenie prístupu k odborným znalostiam, know-how a službám v oblasti digitálnej transformácie vrátane poskytovania testovacích a experimentálnych zariadení;
 - poskytovanie podpory v oblasti pokročilých digitálnych zručností (napr. koordináciou s poskytovateľmi vzdelávania¹² pri poskytovaní krátkodobých školení pre pracovníkov a štáží pre študentov);
 - podporu MSP, malým spoločnostiam so strednou trhovou kapitalizáciou a OVS, aby sa stali konkurencieschopnejšími a zlepšili svoje obchodné, organizačné alebo prevádzkové modely pomocou nových technológií;

⁵ Blížšie pozri: <https://mirri.gov.sk/wp-content/uploads/2019/06/Strategia-digitalnej-transformacie-Slovenska-2030.pdf>

⁶ Blížšie pozri: <https://mirri.gov.sk/wp-content/uploads/2023/01/APDTS-2023-2026.pdf>

⁷ Blížšie pozri: <https://mirri.gov.sk/wp-content/uploads/2022/01/Strategia-DESI-do-roku-2025.pdf>

⁸ Blížšie pozri: <https://www.mhssr.sk/uploads/files/8U6RKSS5.pdf>

⁹ Blížšie pozri: https://ec.europa.eu/info/sites/default/files/communication-digital-compass-2030_en.pdf

¹⁰ Blížšie pozri: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/PDF/?uri=CELEX:52020DC0493&from=SK>

¹¹ Detailné informácie o portfóliu služieb, ktoré budú ECDI ponúkať, budú uvedené na webových sídlach ECDI.

¹² V prípade, ak vykonávateľ nemá kapacitu na určité typy vzdelávacích aktivít, môže takéto vzdelávanie zabezpečiť prostredníctvom externých poskytovateľov vzdelávania. Poskytovatelia vzdelávania budú v tomto prípade vybrať transparentným, otvoreným a nediskriminačným spôsobom, aby sa predišlo možnej pomoci na ich úrovni.

- podporu pri prepájaní priemyslu, podnikov a administratív, ktoré potrebujú nové technologické riešenia, so spoločnosťami, ktoré majú riešenia pripravené pre aplikáciu do praxe.

D. POSKYTOVATEĽ POMOCI A VYKONÁVATEĽ SCHÉMY

1. Poskytovateľom minimálnej pomoci podľa tejto schémy je Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR (ďalej len „poskytovateľ“):

Názov: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR
Adresa: Pribinova 4195/25, 811 09 Bratislava – mestská časť Staré Mesto
webové sídlo: <http://www.mirri.gov.sk/>
Tel. kontakt: +421 2 20 92 8092
e-mail: plan.obnovy@mirri.gov.sk

2. Vykonávateľom schémy (ďalej len „vykonávateľ“) je:

- subjekt vybraný na základe postupu uvedeného v zákone č. 368/2021 a s ktorým poskytovateľ uzavrel zmluvu o poskytnutí prostriedkov mechanizmu alebo
- partner¹³ subjektu, pričom partner je vymedzený v zmluve o poskytnutí prostriedkov mechanizmu spôsobom uvedeným v § 14 ods. 6 zákona č. 368/2021.

E. PRIJÍMATELIA¹⁴ POMOCI

1. Prijímateľom minimálnej pomoci (ďalej len „prijímateľ“) podľa je podnik v zmysle čl. 107 ods. 1 ZFEÚ, t. j. subjekt, vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorému sa poskytuje minimálna pomoc na realizáciu oprávnených projektov podľa tejto schémy bez ohľadu na jeho právne postavenie¹⁵, spôsob financovania a bez ohľadu na to, či dosahuje zisk. Hospodárskou činnosťou sa pritom rozumie každá činnosť spočívajúca v ponuke tovarov a/alebo služieb¹⁶ na trhu.
2. V nadväznosti na odsek 1 sa za prijímateľa podľa tejto schémy považuje jediný podnik. Jediný podnik na účely tejto schémy zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:
 - a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv, ktoré patria akcionárom alebo spoločníkom v inom subjekte vykonávajúcom hospodársku činnosť;
 - b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť;
 - c) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo uplatňovať rozhodujúci vplyv na iný subjekt na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách tohto subjektu;

¹³ Definičné vymedzenie partnera je upravené v § 2 ods. 1, písm. m) zákona č. 368/2021.

¹⁴ V čase pred poskytnutím minimálnej pomoci sa prijímateľa pomoci označujú ako žiadateľa o poskytnutie služby ECDI, (ďalej aj ako „žadateľ“).

¹⁵ Verejná alebo súkromná povaha subjektu vykonávajúceho predmetnú činnosť nemôže mať vplyv na otázku, či tento subjekt má alebo nemá postavenie podniku, rozhodujúce je len to, či vykonáva hospodársku činnosť.

¹⁶ Podľa pravidiel EÚ v oblasti štátnej pomoci služby, ktoré možno kvalifikovať ako hospodárske činnosti, predstavujú plnenia, ktoré sa bežne poskytujú za odplatu. Základná vlastnosť odplaty spočíva v skutočnosti, že táto odplata predstavuje hospodárske protiplnenie daného poskytnutia služby.

d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcom hospodársku činnosť.

Subjekty, ktoré majú akýkoľvek zo vzťahov uvedených v písm. a) až d) tohto odseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, sa takisto považujú za jediný podnik.

3. Minimálna pomoc podľa tejto schémy je poskytovaná MSP, malým spoločnostiam so strednou trhovou kapitalizáciou a OVS, na realizáciu projektov v súlade s článkom G. tejto schémy. Určujúcou definíciou MSP je definícia použitá v prílohe I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 (Príloha č. 1 tejto schémy). Určujúcou definíciou pre malé spoločnosti so strednou trhovou kapitalizáciou je definícia uvedená v čl. 2, ods. 103e nariadenia 651/2014. OVS sú právnické osoby zapísané v štatistickom registri organizácií, ktoré sú zaradené v sektore verejnej správy v súlade s európskou metodikou ESA 2010 ustanovenou nariadením EP a Rady (EÚ) č. 549/2013 z 21. mája 2013 o európskom systéme národných a regionálnych účtov v Európskej únii a z hľadiska veľkosti patriť medzi veľké podniky.
4. Prijímateľom¹⁷ podľa tejto schémy nemôže byť podnik, voči ktorému sa uplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom¹⁸.

F. ROZSAH PÔSOBNOSTI

1. Schéma sa vzťahuje na minimálnu pomoc poskytnutú na realizáciu oprávnených projektov podľa článku G) schémy.
2. Minimálna pomoc podľa tejto schémy je oslobodená od notifikačnej povinnosti podľa článku 108 ods. 3 ZFEÚ za predpokladu, že sú splnené všetky podmienky nariadenia č. 2023/2831 a tejto schémy.
3. Táto schéma sa vzťahuje na minimálnu pomoc poskytnutú podnikom vo všetkých sektoroch hospodárstva okrem:
 - a) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti prvovýroby produktov rybolovu a akvakultúry,
 - b) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti spracovania a marketingu produktov rybolovu a akvakultúry, ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva kúpených výrobkov alebo výrobkov uvedených na trh,
 - c) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v poľnohospodárskej prvovýrobe,
 - d) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v jednom z týchto prípadov:
 - i. ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo uvedených na trh príslušnými podnikmi,

¹⁷ Prijímateľom podľa tejto schémy v kontexte jediného podniku.

¹⁸ § 7 ods. 6 písm. b) zákona o štátnej pomoci.

- ii. ak je pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcom

Ak podnik pôsobí v jednom zo sektorov uvedených v ods. 3 písm. a), b), c) alebo d) a zároveň pôsobí v jednom alebo viacerých iných sektoroch alebo vykonáva iné činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti tejto schémy, vzťahuje sa táto schéma na minimálnu pomoc poskytovanú v súvislosti s týmito inými sektormi alebo činnosťami za predpokladu, že prijímateľ zabezpečí (a vykonávateľ overí) pomocou primeraných prostriedkov, ako je napríklad oddelenie činností alebo oddelenie účtov, aby činnosti v sektoroch vylúčených z rozsahu pôsobnosti tejto schémy nevyužívali minimálnu pomoc poskytovanú v súlade s touto schémou.

4. Táto schéma sa nevzťahuje na minimálnu pomoc poskytovanú na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoc priamo súvisiacu s vyváženými množstvami, pomoc na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej sústavy alebo na iné bežné výdavky súvisiace s vývoznou činnosťou.
5. Pomoc poskytovaná podľa tejto schémy nie je podmienená uprednostňovaním používania domácich výrobkov a služieb pred dovážanými.
6. Minimálna pomoc podľa tejto schémy môže byť poskytnutá na projekty realizované na celom území Slovenskej republiky.

G. OPRÁVNENÉ PROJEKTY

1. Minimálna pomoc podľa tejto schémy je určená pre projekty, ktoré prispievajú k digitálnej transformácii MSP, malých spoločností so strednou trhovou kapitalizáciou a OVS a podporujú rast konkurencieschopnosti slovenského hospodárstva.
2. Hlavné oblasti poskytnutia minimálnej pomoci prostredníctvom vykonávateľov zahŕňajú najmä:
 - a) zvyšovanie informovanosti, poradenstva a poskytovania odborných znalostí, know-how a služieb v oblasti digitálnej transformácie vrátane zariadení na testovanie a experimentovanie („testovanie pred investovaním“) alebo zabezpečenie prístupu k týmto znalostiam, službám a know-how;
 - b) pomoc pre MSP, malé spoločnosti so strednou trhovou kapitalizáciou a OVS, aby sa stali konkurencieschopnejšími a aby zlepšili svoje obchodné, organizačné a prevádzkové modely využívaním nových technológií, na ktoré sa program Digitálna Európa vzťahuje;
 - c) uľahčovanie prenosu odborných znalostí a know-how medzi regiónmi, najmä prepájaním MSP, malých spoločností so strednou trhovou kapitalizáciou a OVS usadených v jednom regióne s ECDI v iných regiónoch a krajinách Európskej únie, ktoré majú na poskytovanie príslušných služieb najlepšie podmienky; podporovanie výmeny zručností a znalostí, spoločných iniciatív a osvedčených postupov;
 - d) poskytovanie tematických služieb, predovšetkým služieb, ktoré súvisia s umelou inteligenciou, vysokovýkonnou výpočtovou technikou, kybernetickou bezpečnosťou a dôverou MSP, malým spoločnostiam so strednou trhovou kapitalizáciou a OVS, alebo zabezpečenie prístupu týchto organizácií k týmto službám;
 - e) poskytovanie podpory a konzultácií v oblasti získavania finančnej podpory a možností financovania projektov v oblasti digitálnych technológií;

- f) zabezpečenie účasti na národných a medzinárodných odborných podujatiach;
 - g) organizácia odborných školení, vzdelávania a rozvoja špecifických zručností potrebných pre rozvoj v oblasti digitálnej a zelenej transformácie MSP, malých spoločností so strednou trhovou kapitalizáciou a OVS.
3. Každý vykonávateľ zverejní na svojom webovom sídle podrobnosti o programoch a službách, ktoré bude poskytovať v rámci tejto schémy vo vyššie uvedených oblastiach.
4. Podrobnejšie podmienky oprávnenosti projektov a konkrétne technológie môžu byť uvedené vo výzve¹⁹.

H. OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnené výdavky predstavujú výdavky, ktoré by vznikli prijímateľovi v súvislosti so službami poskytovanými vykonávateľom v prípade, ak by mu boli poskytované za trhových podmienok a súvisia s oprávnenými projektami, ktoré sú definované v čl. G. tejto schémy. Postup pre definovanie oprávnených výdavkov a výpočet výšky poskytnutej minimálnej pomoci je uvedený v článku J. ods. 7.

I. FORMA POMOCI

1. Minimálna pomoc podľa tejto schémy sa poskytuje nepriamou formou prostredníctvom nefinančnej podpory.
2. Minimálna pomoc poskytovaná nepriamou formou má podobu bezplatných služieb alebo čiastočne spolplatnených služieb (za zníženú cenu platenú klientom oproti trhovej cene) poskytovaných vykonávateľom ako:
- a) individuálne poskytnutá služba²⁰,
 - b) skupinovo poskytnutá služba²¹.
3. Minimálna pomoc podľa tejto schémy sa poskytuje na základe zmluvy o poskytnutí pomoci nepriamou formou uzatvorenej s prijímateľom v zmysle tejto schémy alebo na základe iného právneho úkonu, oprávňujúceho prijímateľa na získanie minimálnej pomoci.
4. Minimálna pomoc podľa tejto schémy je považovaná za transparentnú pomoc v súlade s čl. 4 nariadenia č. 2023/2831.

J. VÝŠKA POMOCI

1. Celková výška minimálnej pomoci poskytnutá prijímateľovi ako jedinému podniku v priebehu obdobia troch rokov predchádzajúcich dňu poskytnutia minimálnej pomoci spolu s minimálnou pomocou navrhovanou podľa tejto schémy nesmie presiahnuť strop minimálnej pomoci vo výške 300 000 eur.
2. Výška minimálnej pomoci predstavuje súčet jednotlivých hodnôt poskytnutej minimálnej pomoci vo forme podľa tejto schémy.

¹⁹ Podmienky oprávnenosti sa nesmú odchyliť od znenia tohto článku schémy, najmä zadaných oprávnených projektov.

²⁰ **Individuálne poskytnutá služba:** je služba poskytnutá jednému prijímateľovi pomoci (MSP, malej spoločnosti so strednou trhovou kapitalizáciou alebo OVS) na základe zmluvného vzťahu.

²¹ **Skupinovo poskytnutá služba** je služba poskytnutá viacerým prijímateľom pomoci v rámci hromadného podujatia (pod hromadným podujatím sa rozumie organizované školenie, workshop, konferencia, hromadné konzultácie prípadne iné aktivity, na ktorých sa zúčastňujú viacerí prijímatelia).

3. Strop minimálnej pomoci sa uplatňuje bez ohľadu na formu minimálnej pomoci alebo cieľ, ktorý sleduje, ako aj nezávisle od toho, či je minimálna pomoc financovaná úplne alebo čiastočne zo zdrojov EÚ.
4. Vykonávateľ overenie stropu minimálnej pomoci vykoná ku dňu poskytnutia pomoci, t.j. ku dňu nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí pomoci nepriamou formou alebo v deň konania podujatia, pri poskytnutí minimálnej pomoci na základe iného právneho úkonu. Vykonávateľ zároveň overí (napr. formou čestného vyhlásenia zo strany prijímateľa), či poskytnutím minimálnej pomoci nedochádza k dvojitému financovaniu tých istých oprávnených výdavkov.
5. Výška poskytnutej minimálnej pomoci bude určená v zmluve o poskytnutí pomoci nepriamou formou medzi vykonávateľom a prijímateľom v závislosti od charakteru a rozsahu poskytnutej služby a pri dodržaní stropu podľa ods. 1 tohto článku. V prípade poskytnutia pomoci nepriamou formou na základe iného právneho úkonu (čl. I ods. 3) bude výška minimálnej pomoci určená na základe cenníka služieb, pričom vykonávateľ je povinný výšku minimálnej pomoci vypočítať pre jednotlivých prijímateľov pred poskytnutím pomoci a uverejniť ju (napr. v rámci výzvy na poskytnutie určitej služby, prostredníctvom oznamu na webovom sídle, v pozvánke a pod.). Pri poskytnutí minimálnej pomoci na základe iného právneho úkonu rovnako platí povinnosť dodržania stropu podľa ods. 1 tohto článku.
6. Výška minimálnej pomoci poskytnutej prijímateľovi zo strany vykonávateľa sa určí na základe transparentného cenníka služieb²² vypracovaného vykonávateľom a zverejneného na webovom sídle vykonávateľa. Cenník služieb je povinnou prílohou výzvy, ktorú vyhlasuje vykonávateľ s cieľom poskytovania minimálnej pomoci nepriamou formou ako vykonávateľ tejto schémy.
7. Výška pomoci je určená cenníkom služieb každého ECDI na základe nasledujúceho výpočtu:

a) Výpočet výšky pomoci v prípade vykonávateľov, t. j. ECDI, ktorých činnosť je spolufinancovaná z programu Digitálna Európa:

Výška pomoci = $0,5 \cdot (\text{počet jednotiek služieb využitých prijímateľom podľa cenníka} \cdot \text{jednotková cena za službu}) - \text{bezplatná služba}$

Výška pomoci = $0,5 \cdot (\text{počet jednotiek služieb využitých prijímateľom podľa cenníka} \cdot (\text{rozdiel medzi trhovou cenou za službu a zníženou jednotkovou cenou za službu platenou klientom})) - \text{čiastočne spoplatnená služba}$

Pričom konštanta 0,5 znamená intenzitu pomoci vo výške 50 %, teda výšku prostriedkov mechanizmu (prostriedky programu Digitálna Európa nepredstavujú pomoc).

Príklad 1: Účasť podnikateľa na vzdelávacích aktivitách organizovaných ECDI v rozsahu 40 hodín.

Kalkulácia:

$$0,5 \cdot (40 \text{ osobohodín vzdelávania} \cdot 30 \text{ EUR/osobohodinu}) = 600 \text{ EUR}$$

Celková výška pomoci je 600 EUR.

²² Cenník poskytovaných služieb bude súčasťou výzvy vyhlásenej vykonávateľom a zverejnený na jeho webovom sídle. Ceny služieb poskytovaných vykonávateľom budú stanovené na základe trhových podmienok formou jednotkových cien. Jednotkovou cenou sa rozumie konečná cena služby alebo produktu vrátane dane z pridanej hodnoty a ostatných daní za jednotku množstva (kilogram, liter, meter, meter štvorcový, meter kubický výrobku, kus, hodinu a pod.), ktorá sa bežne používa pri predaji predmetnej služby alebo produktu.

Príklad 2: Účasť podnikateľa na vzdelávacích aktivitách organizovaných ECDI v rozsahu 40 hodín, trhovú cenu 30 EUR/osobohodina, znížená cena platená klientom 10 EUR/osobohodina.

Kalkulácia:

$$0,5 * (40 \text{ osobohodín vzdelávania} * (30 \text{ EUR/osobohodinu} - 10 \text{ EUR/osobohodinu})) = 400 \text{ EUR}$$

Celková výška pomoci je 400 EUR.

b) Výpočet výšky pomoci v prípade vykonávateľov, t. j. ECDI, ktorých činnosť je financovaná iba z prostriedkov mechanizmu:

Výška pomoci = 1*(počet jednotiek služieb využitých prijímateľom podľa cenníka * jednotková cena za službu) – bezplatná služba

Výška pomoci = 1*(počet jednotiek služieb využitých prijímateľom podľa cenníka * (rozdiel medzi trhovou cenou za službu a zníženou jednotkovou cenou za službu platenou klientom)) – čiastočne spoplatnená služba

Pričom konštanta 1 znamená intenzitu pomoci vo výške 100 % pre projekty, ktoré získali „pečať excelentnosti“.

Príklad 1: Prenájom materiálovo-technického vybavenia podnikateľom pre účely prototypovania produktov alebo služieb v rozsahu 10 hodín.

Kalkulácia:

$$1*(10 \text{ hod., počas ktorých využíval vybavenie ECDI} * 100 \text{ EUR/hod}) = 1000 \text{ EUR}$$

Celková výška pomoci je 1000 EUR.

Príklad 2: Prenájom materiálovo-technického vybavenia podnikateľom pre účely prototypovania produktov alebo služieb v rozsahu 10 hodín, trhovú cenu služby 100 EUR/hod, znížená cena platená klientom 20 EUR/hod.

Kalkulácia:

$$1*(10 \text{ hod., počas ktorých využíval vybavenie ECDI} * (100 \text{ EUR/hod} - 20 \text{ EUR/hod})) = 800 \text{ EUR}$$

Celková výška pomoci je 800 EUR.

8. Prijímateľ sa môže v rámci tejto schémy uchádzať o viacero služieb od viacerých vykonávateľov za predpokladu dodržania stropu podľa ods. 1 tohto článku, podmienok stanovených v tejto schéme a za podmienky, že nedôjde k dvojitému financovaniu tých istých oprávnených výdavkov.
9. Na účely stropu minimálnej pomoci podľa ods. 1 sa minimálna pomoc vyjadruje ako hotovostný grant. Všetky použité čísla sú hrubé sumy, to znamená pred zdanením alebo bez zníženia o ďalšie poplatky.

10. Ak by sa poskytnutím minimálnej pomoci podľa tejto schémy presiahol strop minimálnej pomoci stanovený touto schémou, na nijakú časť takejto novej minimálnej pomoci sa táto schéma nevzťahuje, a to ani na tú jej časť, ktorá strop pomoci nepresahuje.
11. V prípade fúzií alebo akvizícií treba zohľadniť všetku minimálnu pomoc poskytnutú predtým ktorémukoľvek z podnikov, ktoré sú účastníkmi fúzie, pri zisťovaní, či prípadná nová minimálna pomoc poskytnutá novému alebo nadobúdajúcemu podniku presahuje strop podľa odseku č. 1 tohto článku. Minimálna pomoc zákonne poskytnutá pred fúziou alebo akvizíciou zostáva zákonnou.
12. V prípade rozdelenia jedného podniku na dva či viac samostatných podnikov sa minimálna pomoc poskytnutá pred rozdelením priradí tomu podniku, ktorý z nej mal výhody, čo je v zásade ten podnik, ktorý preberá činnosti, na ktoré sa minimálna pomoc využila. Ak takéto priradenie nie je možné, minimálna pomoc sa priradí úmerne na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň rozdelenia podniku.

K. PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI

1. Minimálna pomoc sa podľa tejto schémy môže poskytnúť, len ak budú splnené všetky podmienky poskytnutia minimálnej pomoci stanovené v tejto schéme.
2. MSP, malé spoločnosti so strednou trhovou kapitalizáciou a OVS sa uchádzajú o služby poskytované vykonávateľom prostredníctvom žiadosti o poskytnutie minimálnej pomoci nepriamou formou (ďalej len „žiadosť“) v rámci výzvy vyhlasovanej vykonávateľom. V prípade hromadných podujatí sa „žiadosťou“ rozumie prihláška, resp. online registrácia na príslušné podujatie.
3. Vykonávateľ je oprávnený vyžiadať si od žiadateľa doplňujúce informácie, ktoré súvisia so žiadosťou pre účely posúdenia súladu žiadosti s podmienkami poskytnutia pomoci podľa tejto schémy.
4. Žiadateľ predloží spolu so žiadosťou:
 - a) čestné vyhlásenie o veľkostnej kategórii podniku,
 - b) čestné vyhlásenie žiadateľa k jedinému podniku, ktoré bude zahŕňať aj:
 - vyhlásenie, že sa voči nemu neuplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom²³ (ak žiadateľ patrí do skupiny podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik predloží toto vyhlásenie za všetkých členov skupiny podnikov);
 - identifikáciu subjektov, ktoré spolu so žiadateľom tvoria jediný podnik za účelom overenia stropu minimálnej pomoci, resp. vyhlásenie, že nepatrí do skupiny podnikov, ktoré tvoria jediný podnik,
 - vyhlásenie, že spĺňa podmienky uvedené v článku F) tejto schémy,
 - vyhlásenie, či v čase podania žiadosti o minimálnu pomoc podľa tejto schémy nežiada o inú minimálnu pomoc aj od iného poskytovateľa/vykonávateľa, v rámci iných schém minimálnej pomoci a zároveň sa zaviazá, že ak by takúto žiadosť

²³ § 7 ods. 6 písm. b) zákona o štátnej pomoci.

predložil v čase posudzovania žiadosti podľa tejto schémy, bude o tejto skutočnosti informovať vykonávateľa,

- c) iné doklady a dokumenty v zmysle podmienok výzvy, ktoré definuje vykonávateľ tejto schémy.
5. Vykonávateľ poskytne minimálnu pomoc podľa tejto schémy až potom, ako si, v súlade s § 13 odsek 3 a odsek 5 zákona o štátnej pomoci, pred poskytnutím minimálnej pomoci v centrálnom registri (ďalej len „IS SEMP“) overí, či poskytnutím minimálnej pomoci podľa tejto schémy nedôjde k prekročeniu stropu minimálnej pomoci podľa článku J) tejto schémy. Vykonávateľ tiež overí, že sa dodržiavajú pravidlá kumulácie minimálnej pomoci podľa článku L) tejto schémy, ako aj všetky ostatné podmienky poskytnutia pomoci uvedené v tejto schéme.
6. Poskytnutie minimálnej pomoci podľa tejto schémy je podmienené splnením všetkých podmienok uvedených v tejto schéme. Konkrétny spôsob a forma preukázania splnenia jednotlivých podmienok poskytnutia pomoci budú stanovené v príslušnej výzve.
7. V prípade porušenia podmienok schémy, vrátane zmluvných vzťahov alebo podmienok poskytnutia pomoci na základe iného právneho úkonu a na základe rozhodnutia príslušného kontrolného orgánu podľa článku P. schémy, sa toto považuje za porušenie finančnej disciplíny podľa zákona o rozpočtových pravidlách. V prípade, ak sa preukáže, že informácie uvedené v čestnom vyhlásení žiadateľa nezodpovedajú skutočnosti, bude vykonávateľ požadovať od prijímateľa finančnú kompenzáciu vo výške poskytnutej pomoci, ku ktorej sa čestné vyhlásenie viazalo.
8. Na poskytnutie pomoci podľa tejto schémy nie je právny nárok.

L. KUMULÁCIA POMOCI

1. Minimálna pomoc sa podľa tejto schémy môže poskytnúť, ak je preukázané, že táto minimálna pomoc spolu s doteraz poskytnutou minimálnou pomocou neprekročí strop minimálnej pomoci stanovený v článku J) tejto schémy.
2. Kumulácia minimálnej pomoci je vždy viazaná na konkrétneho prijímateľa so zohľadnením jediného podniku podľa článku E) tejto schémy.
3. Minimálna pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa môže kumulovať s minimálnou pomocou poskytnutou v súlade:
- a) s nariadením Komisie (EÚ) 2023/2832²⁴,
 - b) s inými predpismi o minimálnej pomoci do výšky stropu stanoveného v článku J) tejto schémy.
4. Minimálna pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa nekumuluje so štátnou pomocou vo vzťahu k rovnakým oprávneným výdavkom, ak by takáto kumulácia presahovala najvyššiu príslušnú intenzitu pomoci alebo výšku pomoci stanovenú v závislosti od osobitných okolností jednotlivých prípadov v nariadení o skupinovej výnimke alebo rozhodnutí prijatou Komisiou. Minimálna pomoc, ktorá sa neposkytuje na konkrétne oprávnené výdavky, ani sa k nim nedá priradiť, sa môže kumulovať s inou štátnou pomocou

²⁴ Nariadenie Komisie (EÚ) 2023/2832 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu.

poskytnutou na základe nariadenia o skupinovej výnimke alebo rozhodnutia prijatého Komisiou.

M. MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI

1. Vzhľadom na rozsah a rôznorodosť služieb poskytovaných vykonávateľmi a odlišnosti v spôsobe posudzovania žiadostí, mechanizmus poskytovania pomoci uvedený v tomto článku schémy definuje základné postupy totožné pre všetkých vykonávateľov. Podrobnejšie postupy (vrátane osobitostí pri jednotlivých službách) budú uvedené v príslušných výzvach zverejnených jednotlivými vykonávateľmi na ich webových sídlach.
2. Vykonávateľ zverejní na svojom webovom sídle výzvu na predkladanie žiadostí prostredníctvom služieb pre MSP, malé spoločnosti so strednou trhovou kapitalizáciou a OVS a o uvedenom informuje potenciálnych žiadateľov prostredníctvom komunikačných prostriedkov (napr. sociálne siete ako Facebook alebo LinkedIn, webové sídla, médiá).
3. Žiadatelia sa môžu zapojiť do viacerých výziev za predpokladu neprekrývania sa oprávnených výdavkov²⁵.
4. Žiadatelia sa uchádzajú o poskytnutie pomoci podľa tejto schémy predložením žiadosti vo forme a na adresu uvedenú vykonávateľom vo výzve. Vykonávateľ po prijatí žiadosti overí splnenie podmienok definovaných vo výzve. Podmienky uvedené vo výzve nesmú byť v rozpore s podmienkami uvedenými v tejto schéme.
5. Vykonávateľ overí splnenie všetkých podmienok schémy ku dňu poskytnutia pomoci, t. j. ku dňu nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí pomoci nepriamou formou alebo v deň konania podujatia, pri poskytnutí pomoci na základe iného právneho úkonu.
6. Vykonávateľ elektronicky alebo písomne informuje žiadateľov o schválení, resp. zamietnutí žiadosti. V prípade schválenia žiadosti zasiela elektronicky alebo písomne žiadateľom oznámenie o schválení minimálnej pomoci nepriamou formou.
7. Pod iným právnym úkonom sa rozumie registrácia prijímateľa na podujatí v prvý deň jeho konania a doklad, ktorým sa dá jednoznačne preukázať poskytnutie služby prijímateľovi (prezenčná listina s podpismi účastníkov podujatia a potvrdenie o účasti vydané vykonávateľom, v prípade online podujatí je to potvrdenie o účasti vydané vykonávateľom a preukázanie účasti prijímateľa na tomto podujatí v prvý deň konania podujatia, napr. videozáznam, kópia obrazovky so zoznamom účastníkov a pod.). **Za deň poskytnutia pomoci sa považuje deň konania podujatia alebo prvý deň konania podujatia v prípade viacdenného podujatia.**
8. **V prípade uzatvorenia zmluvy o poskytnutí pomoci nepriamou formou medzi vykonávateľom a prijímateľom sa za deň poskytnutia minimálnej pomoci považuje deň nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.** Táto zmluva o poskytnutí pomoci nepriamou formou nadobúda platnosť v deň podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť deň nasledujúci po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv (v prípade subjektov verejného sektora, ktorých sa týka povinnosť zverejňovania zmlúv podľa § 2 zákona o slobodnom prístupe k informáciám). Zmluva o poskytnutí pomoci nepriamou formou, na ktorú sa nevzťahuje povinnosť uvedená v § 2 zákona o slobodnom prístupe

²⁵ Napr.: žiadateľ sa môže uchádzať o poskytnutie pomoci u dvoch vykonávateľov, pričom u jedného pôjde o konzultačné služby a u druhého o prenájom výpočtovej techniky na testovanie softwaru. Žiadateľ sa ale nemôže uchádzať o poskytnutie pomoci u dvoch rôznych vykonávateľov na obsahovo rovnaký typ služby.

k informáciám, nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán, pokiaľ v predmetnej zmluve nie je dohodnutý iný deň nadobudnutia účinnosti.

9. Zmluva o poskytnutí pomoci nepriamou formou uzatvorená medzi vykonávateľom a prijímateľom musí jednoznačne definovať, kto je prijímateľom, aká výška pomoci je konkrétnemu prijímateľovi poskytnutá, za akú službu a ďalšie podmienky, ktoré vyplývajú zo schémy. V prípadoch, keď budú prijímateľovi poskytované služby jedným vykonávateľom opakovane, napr. prijímateľ sa bude zúčastňovať série školení, konzultácií, podujatí organizovaných v rámci určitého časového obdobia alebo bude jednému prijímateľovi v rámci určitého časového obdobia poskytnutých viacero služieb od jedného vykonávateľa, je možné uzavrieť aj rámcovú zmluvu alebo zmluvu, ktorá bude zahŕňať poskytovanie viacerých služieb v rámci určitého časového obdobia za predpokladu, že bude obsahovať všetky vyššie uvedené náležitosti.
10. V prípade iného právneho úkonu je výška poskytovanej pomoci uvedená aj v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie pomoci nepriamou formou a v potvrdení o účasti na podujatí vydanom vykonávateľom.
11. Vykonávateľ do 10 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti právneho úkonu o poskytnutí pomoci nepriamou formou (t. j. zmluvy o poskytnutí pomoci nepriamou formou a iného právneho úkonu) zverejní na svojom webovom sídle zoznam prijímateľov.
12. Vykonávateľ vedie evidenciu všetkých predložených žiadostí, dokumentáciu týkajúcu sa realizovanej pomoci, vrátane celej zmluvnej dokumentácie.

Osobitné ustanovenia k overovaniu veľkosti podniku

13. V rámci tejto schémy sa veľkosť podniku určuje na základe čestného vyhlásenia o veľkostnej kategórii podniku, na základe ktorého sa podnik kvalifikuje ako MSP alebo malá spoločnosť so strednou trhovou kapitalizáciou.
14. Vykonávateľ je povinný overiť najneskôr pred začatím plnenia zmluvy o poskytnutí pomoci nepriamou formou uzatvorenej s prijímateľom podľa tejto schémy a v iných prípadoch najneskôr pred začatím plnenia vyplývajúceho z iného právneho úkonu, na základe ktorého sa pomoc poskytuje, či žiadateľ spĺňa podmienku veľkosti podniku ku dňu poskytnutia pomoci.
15. Vykonávateľ je povinný overiť údaje v predložených čestných vyhláseniach o veľkostnej kategórii podniku. V prípade, že sa overením po poskytnutí pomoci preukáže, že prijímateľ v čase poskytnutia pomoci nebol oprávneným prijímateľom, uplatní vykonávateľ postup podľa článku K., ods. 7, t. j. bude požadovať vrátenie takejto pomoci od prijímateľa.
16. Vzory čestných vyhlásení zverejnia vykonávatelia na svojich webových sídlach v rámci jednotlivých výziev. Vykonávatelia môžu zverejniť tieto vzory aj v rámci iných metodických dokumentov, pričom v takomto prípade uvedú v jednotlivých výzvach odkaz na zverejnené vzory.
17. Poskytovateľ si vyhradzuje právo písomne usmerňovať vykonávateľov pri uplatňovaní zjednodušeného overovania veľkosti podniku, vrátane určenia minimálneho obsahu vyššie uvedených vzorov, pričom písomné usmernenia poskytovateľa sú pre vykonávateľov záväzné a nesmú byť v rozpore s touto schémou.

N. ROZPOČET

1. Predpokladaný celkový rozpočet schémy je 16 870 000,- EUR.
2. Predpokladaný ročný rozpočet schémy je 4 217 500,- EUR.
3. Finančné, kapacitné alebo iné obmedzenia pre poskytovanie minimálnej pomoci nepriamou formou podľa tejto schémy budú uvedené v jednotlivých výzvach zverejnených príslušnými vykonávateľmi schémy podľa podmienok dotknutých programov.

O. TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE

1. Pre zabezpečenie transparentnosti je schéma verejne dostupná a zverejnená na webovom sídle poskytovateľa. Poskytovateľ zabezpečí zverejnenie úplného znenia schémy na webovom sídle uvedenom v článku D) tejto schémy do 10 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia platnosti a účinnosti schémy vrátane jej prípadných zmien (schémy v znení dodatku), znenie schémy vrátane jej zmien a doplnení zostane verejne dostupné minimálne do konca platnosti a účinnosti schémy.
2. Podľa § 13 ods. 1, 2 a 5 zákona o štátnej pomoci je vykonávateľ povinný zaznamenávať do IS SEMP²⁶ údaje o poskytnutej minimálnej pomoci a údaje o prijímateľovi do piatich pracovných dní odo dňa poskytnutia pomoci prostredníctvom elektronického formulára, a to:
 - a) základné identifikačné údaje o prijímateľovi, a to obchodné meno, sídlo, identifikačné číslo, ak bolo pridelené, typ podniku, a ak je prijímateľ súčasťou skupiny subjektov, ktoré spolu tvoria jediný podnik, aj základné identifikačné údaje o týchto subjektoch,
 - b) názov tejto schémy,
 - c) cieľ a formu poskytnutia minimálnej pomoci,
 - d) trojmiestny kód hlavnej činnosti prijímateľa podľa štatistickej klasifikácie SK NACE Rev. 2,
 - e) výšku poskytnutej minimálnej pomoci zaokrúhlenú na eurocenty,
 - f) deň poskytnutia minimálnej pomoci.

Údaje zaznamenávané do centrálneho registra, sú verejne prístupné.

3. Vykonávateľ vedie centrálnu evidenciu minimálnej pomoci, ktorá obsahuje úplné informácie o každej pomoci poskytnutej v rámci schémy, zaznamenáva a zhromažďuje všetky informácie, ktoré sa týkajú uplatňovania schémy, pričom tieto záznamy budú obsahovať všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia podmienok tejto schémy. Vykonávateľ taktiež vedie aj evidenciu žiadateľov, ktorým nebola pomoc v rámci schémy schválená.
4. Vykonávateľ uchováva záznamy o registrovaných informáciách o minimálnej pomoci počas 10 rokov odo dňa poskytnutia minimálnej pomoci.
5. Za účelom zabezpečenia povinností vyplývajúcich z § 13 ods. 1, 2 a 5 zákona o štátnej pomoci, zaznamená poskytovateľ schému do IS SEMP pre každého vykonávateľa samostatne.

²⁶ Centrálny register je podľa § 11 ods. 1 zákona o štátnej pomoci informačný systém verejnej správy, ktorý obsahuje údaje o poskytnutej pomoci v SR; správcom informačného systému je Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci.

P. KONTROLA A AUDIT

1. Prostriedky mechanizmu sú finančným prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu SR.
2. Vykonávanie finančnej kontroly a auditu minimálnej pomoci vychádza z právneho poriadku Slovenskej republiky - zákona o finančnej kontrole a audite.
3. Subjektmi zapojenými do kontroly a auditu sú:
 - a) Najvyšší kontrolný úrad SR,
 - b) Úrad vládneho auditu,
 - c) Orgán auditu a jeho spolupracujúce orgány,
 - d) Orgán pre nezrovnalosti a/alebo ním poverená osoba,
 - e) Daňový úrad SR a/alebo ním poverená osoba,
 - f) Útvar kontroly a vnútorného auditu poskytovateľa,
 - g) kontrolné orgány EK,
 - h) Protimonopolný úrad SR,
 - i) Národná implementačná a koordinačná autorita Úradu vlády SR,
 - j) Osoby prizvané vyššie uvedenými orgánmi/osobami v súlade s príslušnými právnymi predpismi EÚ a SR.
4. Pri kontrole poskytnutej minimálnej pomoci podľa schémy minimálnej pomoci je prijímateľ povinný preukázať poskytovateľovi použitie prostriedkov minimálnej pomoci a oprávnenosť vynaložených výdavkov a umožniť poskytovateľovi vykonanie kontroly použitia prostriedkov minimálnej pomoci, oprávnenosti vynaložených výdavkov, dodržania podmienok poskytnutia minimálnej pomoci.
5. Prijímateľ prijme bezodkladne opatrenia na nápravu zistených nedostatkov uvedených v správe z kontroly v lehote stanovenej osobami oprávnenými na výkon kontroly. Prijímateľ zašle osobám oprávneným na výkon kontroly/auditú písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.
6. Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci je podľa § 14 ods. 2 zákona o štátnej pomoci oprávnený vykonať u poskytovateľa kontrolu poskytnutia minimálnej pomoci poskytovanej podľa schémy minimálnej pomoci. Na tento účel je koordinátor pomoci oprávnený overiť si potrebné skutočnosti aj u prijímateľa alebo u vykonávateľa schémy. Prijímateľ a vykonávateľ sú povinní umožniť koordinátorovi pomoci vykonať takúto kontrolu.
7. Ak Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci v priebehu vykonávania kontroly podľa § 14 ods. 2 zákona o štátnej pomoci zistí, že minimálna pomoc sa poskytuje v rozpore s osobitnými predpismi pre minimálnu pomoc alebo zákonom o štátnej pomoci, oznámi túto skutočnosť bezodkladne poskytovateľovi, ktorý je povinný okamžite pozastaviť ďalšie poskytovanie minimálnej pomoci a o tejto skutočnosti je povinný bezodkladne informovať koordinátora pomoci.
8. Poskytovateľ a vykonávateľ kontrolujú dodržiavanie podmienok, za ktorých sa minimálna pomoc poskytla, ako aj ostatné skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na správnosť a účelovosť poskytnutej pomoci. Kontrolujú predovšetkým hospodárnosť a účelnosť použitia

poskytnutej pomoci a dodržiavanie zmluvných podmienok a všetkých podmienok schémy. Za týmto účelom sú oprávnení vykonať kontrolu priamo u prijímateľa.

9. Prijímateľ vytvorí zamestnancom subjektov podľa ods. 3 tohto článku, vykonávajúcim kontrolu, primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytne im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä realizácie projektu, stavu jeho rozpracovanosti a použitia pomoci.

Q. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY

1. Schéma nadobúda platnosť dňom jej uverejnenia v Obchodnom vestníku. Poskytovateľ zabezpečí zverejnenie schémy v Obchodnom vestníku. Následne poskytovateľ zabezpečí zverejnenie schémy na svojom webovom sídle, a to do 10 pracovných dní od jej zverejnenia v Obchodnom vestníku. Schéma nadobúda účinnosť 1. júla 2024. V prípade uverejnenia schémy v Obchodnom vestníku po 1. júli 2024, schéma nadobudne platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia v Obchodnom vestníku.
2. Poskytovateľ bude o nadobudnutí platnosti a účinnosti tejto schémy informovať vykonávateľov bezodkladne.
3. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov k schéme, pričom platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom zverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku.
4. Poskytovateľ bude o akýchkoľvek zmenách tejto schémy informovať vykonávateľov bezodkladne.
5. Termín posledného predloženia žiadosti bude stanovený vo výzve.
6. Platnosť a účinnosť schémy končí 30. 6. 2026, pričom pomoc v zmysle tejto schémy bude poskytnutá najneskôr do tohto dátumu. Do tohto dňa nadobudne prijímateľ aj právny nárok prijať pomoc, t. j. do tohto dňa musí nadobudnúť účinnosť zmluva o poskytnutí pomoci nepriamou formou alebo v prípade iného právneho úkonu musí byť pomoc do tohto dňa prijímateľovi poskytnutá; v súlade s článkom M. ods. 7 a 8 tejto schémy.

R. PRECHODNÉ USTANOVENIA

1. Žiadosti, ktoré boli predložené pred nadobudnutím platnosti a účinnosti tejto schémy v znení dodatku č. 1, pri ktorých ešte nebola poskytnutá minimálna pomoc, budú posudzované a minimálna pomoc poskytnutá podľa tejto schémy v znení dodatku č. 1, v prípade, ak budú splnené všetky podmienky poskytnutia minimálnej pomoci uvedené v tejto schéme v znení dodatku č. 1.

S. PRÍLOHY

1. Príloha č. 1: Definícia MSP

PRÍLOHA č. 1

Príloha I Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 Zmluvy (Ú. v. EÚ L 187, 26.6.2014) v platnom znení

Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP**Článok 1****Podnik**

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

Článok 2**Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov**

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

Článok 3**Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm**

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle ods. 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle ods. 3.
2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle ods. 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle ods. 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle ods. 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

- a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov

- (podnikateľskí anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;
- b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;
 - c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;
 - d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.
3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:
- a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
 - b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;
 - c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
 - d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v ods. 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príbuzných trhoch.

Za „príbuzný trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.
5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

Článok 4**Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie**

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.
2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.
3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5**Počet pracovníkov**

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú:

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci-manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Článok 6**Vyhotovenie údajov o podniku**

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.
2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu

imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.