

Zmluva

ZML000946

NÁZOV ZMLUVY:	Zmluva o dielo uzatvorená podľa § 536 a nasl. ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov
PREDMET ZMLUVY:	zhotoviť dielo "Rekonštrukcia Domu kultúry v obci Stará Bystrica - sála"
DODÁVATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Obecný podnik Stará Bystrica, s. r. o.
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / MIESTO PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Stará Bystrica 537
Mesto:	Stará Bystrica
IČO:	36 382 809
ODBERATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Obec Stará Bystrica
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / MIESTO PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Stará Bystrica 537
Mesto:	Stará Bystrica
IČO:	00 314 307
DÁTUM UZAVRETIA ZMLUVY:	15.12.2020

Zmluva

ZMLUVA O DIELO

uzatvorená podľa § 536 a nasl. ustanovení zákona č. 513/1999 Zb. Obchodného zákonníka
v znení neskorších predpisov

Článok I.

Zmluvné strany a východiskové údaje

1.1. Objednávateľ: Obec Stará Bystrica

Stará Bystrica 537, 023 04

Zastúpený: PhDr. JUDr. Ján Podmanický, PhD., starosta obce

Banka: Slovenská sporiteľňa, a.s. filiálka Stará Bystrica

IBAN: SK88 5200 0000 0000 0895 7392

IČO: 00314307

DIČ: 2020553282

1.2. Zhotoviteľ: Obecný podnik Stará Bystrica, s.r.o.

Stará Bystrica 537, 023 04

Zastúpený: Alena Klanicová, konateľ

Banka: Slovenská sporiteľňa, a.s.

IBAN: SK76 0900 0000 000310802252

IČO: 36382809

DIČ: 2020134710

Zapísaná v OR OS Žilina, odd. Sro, vl. č. 11366/L

1.3. Zmenu identifikačných údajov v bodoch 1.1. a 1.2. si oznámia zmluvné strany písomnou formou.

1.4. Zmluvné strany uzatvárajú na akciu: „Rekonštrukcia Domu kultúry v obci Stará Bystrica - sála“ zmluvu o dielo v súlade s § 1 ods. 4 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov túto zmluvu.

Strana 1 z 11



Zmluva

Článok II.

Predmet plnenia

2.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť dielo „Rekonštrukcia Domu kultúry v obci Stará Bystrica - sála“ v rozsahu oceneného výkazu - výmer, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy, spracovaného podľa podkladov a pokynov objednávateľa pre zhotovenie diela, najmä podľa schváleného projektu dodaného objednávateľom, ktorý vypracoval autor projektu Ing. arch. Ivan Jarina a zodpovední projektanti (Projektová dokumentácia tvorí neoddeliteľnú prílohu tejto zmluvy).

2.2. Miesto zhotovenia diela: k.ú. Stará Bystrica

2.3. Objednávateľ sa zaväzuje:

- dielo, zhotovené v súlade so zmluvou, prevziať a zaplatiť dohodnutú cenu podľa platobných podmienok v článku IV. zmluvy,
- poskytnúť zhotoviteľovi nevyhnutnú súčinnosť na riadne a včasné ukončenie diela.

Článok III.

Čas plnenia

3.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje dokončiť a odovzdať dielo v termíne do 31. 10. 2021.

3.2. Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať zhotoviteľovi pracovisko, zbavené faktických a právnych väd a nárokov tretích osôb do 7 pracovných dní po nadobudnutí účinnosti zmluvy o dielo,

3.3. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ nie je v omeškaní s termínom dokončenia diela, uvedeným v bode 3.1. po dobu, po ktorú nemohol svoju povinnosť, súvisiacu s realizáciou predmetu plnenia zmluvy plniť následkom okolností, vzniknutých na strane objednávateľa. V tomto prípade má zhotoviteľ právo na predĺženie lehoty zhotovenia diela a zmenu termínu jeho dokončenia.

Článok IV.

Cena diela a platobné podmienky

4.1. Cena za zhotovenie predmetu zmluvy v rozsahu článku II. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle Zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a súvisiacich predpisov.

Strana 2 z 11



Zmluva

4.2. Cena za zhotovenie predmetu zmluvy v rozsahu podľa článku II. zmluvy je cena maximálna, ktorú nie je možné prekročiť.

4.3. Cena za zhotovenie diela podľa čl. II zmluvy je:

Cena bez DPH	46 513,44,- €
DPH 20 %	9 302,69,- €
Cena za dielo s DPH:	55 816,13,- €

4.4. Cena pokrýva všetky zmluvné záväzky. Do ceny je možné premietnuť v súlade so znením § 549 Obchodného zákonníka po obojstrannom potvrdení dodatku ku zmluve aj zmeny.

4.5. Práce, ktoré zhotoviteľ nevykoná, vykoná v rozpore s touto zmluvou a súčasne bez príkazu objednávateľa alebo odlišne od dojednaných zmluvných podmienok, objednávateľ neuhradí.

Článok V.

Platobné podmienky

5.1. Cenu za zhotovenie diela sa objednávateľ zaväzuje zaplatiť na základe faktúr, ktoré zhotoviteľ vystaví a odošle objednávateľovi po splnení týchto podmienok:

- práce budú fakturované na základe overených zisťovacích protokolov a súpisov vykonaných prác, v ktorých bude uvedené množstvo merných jednotiek a ich ocenenie v súlade s objektovou skladbou projektu a ponukovým rozpočtom. Uvedené dokumenty budú vyhotovené k poslednému dňu mesiaca,
- overenie vykonaných prác vykoná odborný technický dozor objednávateľa do 3. pracovného dňa od predloženia súpisu prác zhotoviteľom. Ak má súpis prác vady, vráti ho zhotoviteľovi na prepracovanie,
- splatnosť faktúr je 30 dní odo dňa ich vyhotovenia.

5.2. Faktúru vyhotoví zhotoviteľ v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení a predloží objednávateľovi v 4 originálnych výtlačkoch vrátane všetkých príloh faktúr, okrem CD/ DVD s fotodokumentáciou, ktorá je predkladaná len v 1 origináli.

5.3. Faktúra bude obsahovať minimálne tieto údaje:

Strana 3 z 11



Zmluva

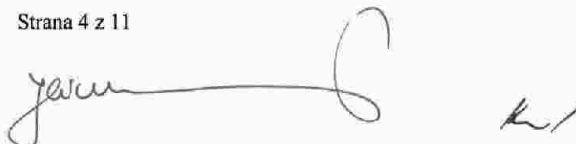
- číslo faktúry resp. daňového dokladu,
- označenie objednávateľa a zhotoviteľa (názov, právna forma, sídlo), peňažný ústav.
Číslo účtu v súlade s údajmi uvedenými na tejto zmluve,
- IČO, DIČ a IČ DPH zhotoviteľa, IČO a DIČ objednávateľa,
- označenie registra, ktorý PO zapísal v obchodnom registri a číslo zápisu,
- miesto a názov diela,
- označenie zmluvy a dátum jej uzatvorenia,
- zdaniteľné obdobie,
- fakturovanú celkovú účtovanú čiastku bez DPH, DPH a spolu s DPH a celkovú fakturovanú sumu po objektoch - všetky sumy budú uvedené s presnosťou na dve desatinné miesta,
- pečiatku a podpis oprávneného zástupcu zhotoviteľa na každej strane vrátane príloh,
- faktúra bude obsahovať nasledovné náležitosti - krycí list faktúry, zisťovací protokol, súpis vykonaných prác, rekapituláciu a CD/DVD s fotodokumentáciu zachytávajúcou práce, ktoré sú predmetom predkladanej faktúry podľa súpisu prác; minimálne 1 fotografia ku každej položke, ktorá je predmetom fakturácie. Súpis prác a dodávok, bude vyhotovený podľa bodu 5.1. Súpis prác bude vyhotovený v súlade s oceneným výkazom - výmer, ktorý je prílohou tejto zmluvy a bude obsahovať názvy objektov, položiek, jednotkové ceny, množstvá, rozmery, sumy zrealizovaných položiek. Súpis vykonaných prác bude vytváraný priamo z výkazu - výmer, ktorý je súčasťou tejto zmluvy, pričom položky, ktoré majú byť súčasťou faktúry, budú mať vyplnené políčka týkajúce sa množstva a pri položkách, ktoré nie sú predmetom faktúry bude uvedený nulový údaj. Súpis vykonaných prác nebude obsahovať kumulatívne údaje so započítaním predchádzajúcich faktúr.

5.4. Dielo musí byť realizované výlučne v súlade so schváleným projektom a v súlade s oceneným výkazom - výmer, ktorý je prílohou tejto zmluvy. Na základe tohto ustanovenia je zhotoviteľ oprávnený fakturovať výlučne skutočne zrealizované práce, ktoré sú v súlade so schváleným projektom a oceneným výkazom - výmer, ktorý je prílohou tejto zmluvy.

5.5. Dôvodom na oprávnené vrátenie faktúry je skutočnosť, že faktúra má formálne alebo obsahové nedostatky a nespĺňa náležitosti ustanovení čl. 5.1, 5.2 a 5.3.

5.6. Uhradená faktúra nie je dokladom o odovzdaní a prevzatí diela.

Strana 4 z 11



Zmluva

Článok VI.

Záručná doba a zodpovednosť za vady

- 6.1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy je zhotovený podľa pokynov objednávateľa, STN EN vzťahujúcimi sa na predmet plnenia, dohodnutých zmluvných podmienok, a že počas záručnej doby bude mať vlastnosti, dohodnuté v tejto zmluve.
- 6.2. Záručná doba na dielo je 60 mesiacov. Na jednotlivé výrobky, resp. technologickú časť diela, podľa záruk stanovených výrobcom jednotlivých výrobkov, resp. technológií. Začína plynúť odo dňa protokolárneho prevzatia diela objednávateľom. Za vady diela, na ktoré sa vzťahuje záruka, zodpovedá zhotoviteľ v rozsahu tejto záruky.
- 6.3. Záručná doba neplynie v čase, kedy objednávateľ nemohol dielo užívať pre vady, za ktoré zodpovedá zhotoviteľ.
- 6.4. Zmluvné strany sa dohodli pre prípad vady diela, že počas záručnej doby má zhotoviteľ povinnosť bezplatného odstránenia vady.
- 6.5. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré boli spôsobené použitím podkladov a vecí, poskytnutých objednávateľom a zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť alebo na ňu upozornil objednávateľa a ten na ich použití trval.
- 6.6. Vady diela, uvedené v protokole o odovzdaní a prevzatí diela, strany nepovažujú za konečnú možnosť reklamácie zjavných väd zo strany objednávateľa a odovzdanie diela sa nepovažuje za prehliadku diela objednávateľom v zmysle ustanovenia § 562 Obchodného zákonníka. Objednávateľ môže zjavné vady písomne reklamovať do 15 dní po prevzatí diela.
- 6.7. Materiály a výrobky, ktoré nezodpovedajú zmluve a požadovaným skúškam, musí zhotoviteľ na vlastné náklady odstrániť a nahradiť bezchybnými.
- 6.8. Objednávateľ je povinný umožniť zhotoviteľovi prístup do priestorov, v ktorých sa majú vady diela zistené počas záručnej doby odstraňovať.
- 6.9. Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú reklamáciu vady diela uplatní bezodkladne po jej zistení a to písomnou formou.
- 6.10. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním prípadných väd predmetu plnenia bezodkladne, najneskôr do 7 dní od uplatnenia oprávnenej reklamácie objednávateľa a vady odstrániť v čo najkratšom technicky možnom čase. Termín odstránenia väd dohodnú zmluvné strany písomne pri reklamačnom konaní.

Strana 5 z 11



Zmluva

Článok VII.

Vykonanie diela

7.1. Zhotoviteľ vykonáva činnosti, spojené s predmetom diela na vlastnú zodpovednosť podľa zmluvy, pričom rešpektuje technické špecifikácie a právne predpisy.

7.2. Zhotoviteľ v plnom rozsahu zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých osôb, ktoré sú oprávnené zdržiavať sa v priestore pracoviska podľa príslušnej legislatívy a zabezpečí koordinátora bezpečnosti, najmä:

- Zhotoviteľ zodpovedá za zabezpečenie požiarnej ochrany a za zabezpečenie minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadaviek na pracovisku podľa príslušnej legislatívy.
- V súvislosti s vykonávaním diela je zhotoviteľ povinný minimalizovať zásahy do životného prostredia, zachovávať a nepoškodzovať existujúcu faunu a flóru, v maximálnej miere využívať existujúce spevnené komunikácie a plochy. Pri pohybe techniky je nutné túto zabezpečiť proti únikom nebezpečných látok do okolitého prostredia.
- V plnom rozsahu zodpovedá za nakladanie s odpadmi, ktoré vznikli v súvislosti s realizáciou diela. Odpady, najmä z plastov, gumy, papiera a pod. sa nesmú likvidovať spaľovaním. Odpady zo pracovnej činnosti je zhotoviteľ povinný podľa možností separovať. Bežné odpady musia byť vyvezené na skládku, recyklovateľné odpady odovzdané na recykláciu a nebezpečné odpady musia byť likvidované prostredníctvom oprávnených organizácií.
- Zhotoviteľ je povinný pri každom úniku nebezpečných látok do okolitého prostredia alebo pri každej ekologickej havárii informovať užívateľa a vzniknutú haváriu odstrániť v spolupráci s užívateľom na svoje náklady.

7.3. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že pri realizácii diela nepoužije materiál, o ktorom je v čase jeho použitia známe, že je škodlivý. Použité výrobky pri realizácii diela musia spĺňať podmienky a požiadavky, uvedené príslušnej legislatívy.

7.4. Objednávateľ je oprávnený prostredníctvom poverenej osoby vykonávať odborný technický dozor nad realizáciou diela ako aj akúkoľvek inú kontrolu súvisiacu s dodržiavaním zmluvných podmienok.

Strana 6 z 11



Zmluva

7.5. Zhotoviteľ je povinný umožniť objednávateľovi vykonávanie odborného technického dozoru, najmä:

- oboznámiť sa s podkladmi zhotoviteľa, podľa ktorých dielo realizuje,
- prevziať od neho pracovisko,
- kontrolu zhotoviteľom predkladaných dodatkov a zmien projektu,
- kontrolu vecnej a cenovej správnosti a úplnosti oceňovacích podkladov a platobných dokladov, ich súlad s podmienkami zmluvy,
- kontrolu tých častí diela, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými,
- kontrolu postupu prác podľa časového harmonogramu,
- kontrolu plnenia odsúhlaseného skúšobného plánu verejnej práce, k čomu predloží zhotoviteľ doklady, ktoré preukazujú kvalitu vykonaných prác a dodávok (certifikáty, atesty, protokoly a pod.),
- kontrolu riadneho uskladnenia materiálov, strojov, zariadení a konštrukcií,
- kontrolu odstraňovania väd a nedorobkov,
- kontrolu vypratania pracoviska.

7.6. Skutočnosť, že objednávateľ skontroloval výkresy, dodávky vzorky a vykonané práce, nezbuje zhotoviteľa povinnosti zodpovedať za prípadné vady a vykonávanie potrebných kontrol tak, aby bolo zaručené riadne splnenie predmetu diela.

7.7. Zhotoviteľ vyzve objednávateľa na prevzatie diela najmenej 15 dní pred dňom dokončenia diela, uvedenom v bode 3.1.

7.8. K preberaciemu konaniu zhotoviteľ podľa povahy diela pripraví zákonom vyžadované doklady.

7.9. Ak zhotoviteľ uvedené doklady ku začatiu preberacieho konania nepredloží, objednávateľ preberacie konanie nezačne a zhotoviteľovi vyúčtuje všetky náklady, ktoré mu z toho dôvodu vznikli.

7.10. O odovzdaní a prevzatí diela spíšu zmluvné strany zápisnicu. Dielo bude odovzdané len ak objednávateľ v zápisnici vyhlási, že dielo preberá.

7.11. Prevzatie diela alebo jeho časti môže objednávateľ odmietnuť pre vady a nedorobky až do ich odstránenia.

7.12. Zhotoviteľ zodpovedá za čistotu a poriadok na pracovisku. Zhotoviteľ odstráni na vlastné náklady odpady, ktoré sú výsledkom jeho činnosti.

Strana 7 z 11

Zmluva

7.13. Nebezpečenstvo škody na diele a na veciach a materiáloch, potrebných na jeho zhotovenie, znáša zhotoviteľ do protokolárneho prevzatia diela objednávateľom.

7.14. Zhotoviteľ zostáva vlastníkom materiálov, výrobkov a zariadení, ktoré dodal na zhotovenie diela, až do ich úhrady objednávateľom.

7.15. Objednávateľ zabezpečí všetky rozhodnutia orgánov štátnej správy, potrebné pre vykonanie diela.

7.16. V prípade potreby zadávania zákaziek, ktoré nie je schopný zhotoviteľ vykonať vlastnými technickými, administratívnymi alebo inými zdrojmi, je zhotoviteľ ako verejný obstarávateľ povinný postupovať v súlade s príslušnou legislatívou. V prípade ušetrenia finančných prostriedkov oproti predpokladanej hodnote zákazky je zhotoviteľ povinný tieto vrátiť objednávateľovi.

7.17 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bude dodržiavať sociálne aspekty a to tak, že keď uvažuje o zamestnávaní a povaha práce to dovoľí, podporí zamestnanosť mladých, dlhodobo nezamestnaných, znevýhodnené skupiny osôb a zdravotne postihnutých. Taktiež sa zaväzuje, že bude dodržiavať pravidlá dôstojnej práce a bude dodržiavať sociálne a pracovné práva.

7.18 V súlade s ustanoveniami § 42 ods.12 zákona o verejnom obstarávaní a ustanoveniami § 8a zákona č.365/2004 Z.z. o rovnako, zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých (antidiskriminačný zákon) je zhotoviteľ povinný dodržiavať osobitné podmienky plnenia zmluvy týkajúce sa sociálnych hľadísk pre Program rozvoja vidieka Slovenskej republiky 2014-2020.

7.19 Počas realizácie zákazky v prípade, ak zhotoviteľ bude potrebovať navýšiť svoje kapacity pre realizáciu danej zákazky, zhotoviteľ v takomto prípade zamestná na realizáciu predmetnej aktivity osoby dlhodobo nezamestnané v mieste realizácie zákazky(obec, okres, VÚC). Môže sa jednať o pracovný pomer na kratší pracovný čas či už dobu určitú alebo neurčitú), o dohodu o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru a pod.

7.20 Ak je verejný obstarávateľ uvedený v Atlase rómskych komunít 2013, kde populácia Rómov je 15% a viac, je zhotoviteľ v prípade podľa bodu 2 povinný uplatňovať sociálne hľadisko týkajúce sa inklúzie marginalizovaných rómskych komunít.

Strana 8 z 11



21

Zmluva

Článok VIII.

Zmluvné pokuty a úroky z omeškania

8.1. Zhotoviteľ zaplatí za omeškanie s plnením zmluvných záväzkov zmluvnú pokutu:

8.1.1. 0,1 % z ceny diela za každý začatý týždeň omeškania s odovzdaním dokončeného diela, pri neporušení ustanovení bodu 3.1. zmluvy.

8.1.2. Objednávateľ zaplatí zhotoviteľovi za omeškanie s úhradou faktúry úroky z omeškania v súlade s § 369 a § 369a Obchodného zákonníka.

8.2. Zaplataenie zmluvnej pokuty nevylučuje povinnosť zhotoviteľa uhradiť objednávateľovi škodu, ktorá vznikla nesplnením záväzkov, ktoré pre neho zo zmluvného vzťahu vyplývajú.

8.3. Uplatnenie zmluvných pokút bude vykonané písomnou formou.

Článok IX.

Ostatné ustanovenia

9.1 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy:

- ak zhotoviteľ bezdôvodne odmietne prevziať pracovisko,
- ak zhotoviteľ nedodrížiava kvalitu vykonávaného diela podľa STN EN a objednávateľom zistené vady neodstráni v dohodnutých termínoch.

9.2. Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy, ak objednávateľ neplní zmluvné záväzky a tým zhotoviteľovi znemožňuje vykonanie diela.

9.3. Odstúpenie od zmluvy musí byť oznámené písomne. V odstúpení musí byť uvedený dôvod, pre ktorý strana od zmluvy odstupuje.

9.4. V prípade, že dôjde k okolnostiam uvedeným v bodoch 8.1. resp. 8.2., vykonané práce budú odúčtované faktúrou. Objednávateľ uhradí náklady, ktoré preukázateľne zhotoviteľovi vznikli a boli zahrnuté v zmluvnej cene rozpracovaného diela.

9.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/ audit/ overovania súvisiaceho s realizovanou službou kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, ktorú uzatvorí objednávateľ (prijímateľ), a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku dostupnú súčinnosť. Oprávnenými osobami na výkon kontroly/ auditu/ sú najmä:

- a) Pôdohospodárska platobná agentúra ako poskytovateľ nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014-2020
- b) Útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby

Strana 9 z 11



Zmluva

- c) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby
- d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby
- e) Splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov
- f) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písmene a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ

Článok X.

Záverečné ustanovenia

10.1 Zmluva je platná prejavom súhlasu s celým jej obsahom a jej podpísaním oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

10.2 Zmluva nadobúda účinnosť po splnení odkladacej podmienky a v súlade s § 47a Občianskeho zákonníka a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám. (čo nastane ako posledné). Ustanovenia, z ktorých povahy vyplýva dlhšia záväznosť zostávajú platné a účinné v súlade s príslušnými ustanoveniami tejto Zmluvy. Odkladacia podmienka zmluvy spočíva v tom, že dôjde ku schváleniu nenávratného finančného príspevku poskytovateľom.

10.3 V prípade, že objednávateľ nezíska finančný príspevok na spolufinancovanie predmetu zmluvy, zmluva o dielo nebude účinná a platná.

10.4 Zmluva môže byť zmenená len písomnými dodatkami, podpísanými oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

10.5 Pokiaľ v zmluve nie je dohodnuté niečo iné, platia pre zmluvný vzťah ňou založené ustanovenia Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.

10.6 Účastníci zmluvu prečítali, porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom dobrovoľne vlastnoručne podpísali.

10.7 Zmluvné strany prehlasujú, že sú spôsobilí k právnym úkonom a ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená.

10.8 Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z ktorých jeden je určený pre zhotoviteľa a tri pre objednávateľa.

Strana 10 z 11

Zmluva

Príloha: 1. PD Rekonštrukcia domu kultúry v obci Stará Bystrica - sála
2. Ocenený výkaz - výmer

V Starej Bystrici, dňa 15. 12. 2020

Objednávateľ
Obec Stará Bystrica


JUDr. PhDr. Ján Podmanický, PhD.
starosta



V Starej Bystrici, dňa 15. 12. 2020

Zhotoviteľ
Obecný podnik Stará Bystrica s.r.o.


Alena Klanicová
konateľ

OBECNÝ PODNIK
Stará Bystrica s.r.o.
IČO: 36 362 309
2020.12.23

Strana 11 z 11





Zmluva

REKAPITULÁCIA STAVBY

Sala_KD_S_Bystrica
Rekonštrukcia Domu kultúry v obci Stará Bystrica - sála

Stará Bystrica

KS:
 Dátum: 14.12.2020

Stará Bystrica

IČO:
 IČ DPH:

Ing. arch. Ivan Jarina

IČO:
 IČ DPH:

Klára Klančicová

IČO:
 IČ DPH:

Neoddeliteľnou a nadradenou súčasťou rozpočtov je technická správa a výkresová časť projektovej dokumentácie. Rozpočty položiek neobsahujú úplný technický popis, spôsob zhotovenia, ani iné podrobnosti. Tie sú zrejmé z technickej správy, výkresovej časti projektu, alebo technologických postupov predpísaných výrobcami stavebných hmôt, zariadení a stavebných technológií. Ak je v popisoch položiek uvedený názov výrobcu, obchodné označenie, alebo iný výraz smerujúci na konkrétny výrobok, je tak len preto, aby bol dostatočne presne opísaný predmet dodávky alebo stavebnej práce. Takýto popis nie je možné považovať za priame určenie, ale len ako príklad použitia.

Cena bez DPH			46 513,44
DPH základná	idzba dane	Základ dane	Výška dane
	20,00%	0,00	0,00
DPH znižovaná	idzba dane	46 513,44	9 302,69
	20,00%		
Cena s DPH v EUR			55 816,13

Projektant

Spracovateľ

Dátum a podpis:

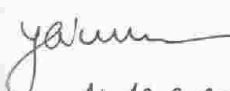
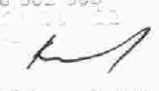
Pečiatka

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Zhotoviteľ

Dátum a podpis: 14.12.2020 Pečiatka Dátum a podpis: 14.12.2020 Pečiatka

Zmluva

REKAPITULÁCIA OBJEKTOV STAVBY

Sala_KD_S_Bystrica

Rekonštrukcia Domu kultúry v obci Stará Bystrica - sála

Stará Bystrica

Dátum:

14.12.2020

Obec Stará Bystrica

Projektant:

Ing. arch. Ivan Jarina

Dostavateľ:

Spracovateľ:

Alena Klanicová

		Popis	Cena bez DPH [EUR]	Cena s DPH [EUR]
Vklady z rozpočtov			46 513,44	55 816,13
SO 01	Dom kultúry		46 513,44	55 816,13
aa	Úprava interiéru		46 513,44	55 816,13

Strana 2 z 2

Zmluva

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Objekt:

Rekonštrukcia Domu kultúry v obci Stará Bystrica - sála

Objekt:

SO 01 - Dom kultúry

Časť:

aa - Úprava interiéru

Miesto:

Stará Bystrica

Objednávateľ:

Obec Stará Bystrica

Zhotoviteľ:

Projektant:

Ing. arch. Ivan Jarina

Spracovateľ:

Alena Klanicová

Poznámka:

KS:

Dátum:

14.12.2020

IČO:

IČ DPH:

IČO:

0

IČ DPH:

0

IČO:

IČ DPH:

IČO:

IČ DPH:

Cena bez DPH

46 513,44

DPH základná

Základ dane

0,00

Sadzba dane

20,00%

Výška dane

0,00

znížená

46 513,44

20,00%

9 302,69

Cena s DPH

v EUR

55 816,13

Projektant

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Zhotoviteľ

Dátum a podpis:

14.12.2020

Pečiatka

Dátum a podpis:

14.12.2020

Pečiatka

Strana 1 z 4

Zmluva

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Rekonštrukcia Domu kultúry v obci Stará Bystrica - sála

SO 01 - Dom kultúry

aa - Úprava interiéru

Miesto: Stará Bystrica

Dátum: 14.12.2020

Zašľadávatel: Obec Stará Bystrica

Projektant: Ing. arch. Ivan
Jarina

Zhotoviteľ:

Spracovateľ: Alena
Klaničková

Cena celku - Popis

Cena celkom [EUR]

Výdavky z rozpočtu 46 513,44

HSV - Práce a dodávky HSV 2 439,82

6 - Úpravy povrchov, podlahy, osadenie 16,17

9 - Ostatné konštrukcie a práce-búranie 2 423,65

PSV - Práce a dodávky PSV 44 073,62

763 - Konštrukcie sádrokartónové 12 345,62

766 - Konštrukcie stolárske 12 954,41

775 - Podlahy vlysové a parketové 17 129,20

784 - Maľby 443,94

785 - Tapetovanie 1 200,45

Strana 2 z 4



Zmluva

ROZPOČET

Rekonštrukcia Domu kultúry v obci Stará Bystrica - sála

SO 01 - Dom kultúry

aa - Úprava interiéru

Miesto: Stará Bystrica

Dátum: 14.12.2020

Zaťažiteľ: Obec Stará Bystrica

Projektant: Ing. arch. Ivan

Zhotoviteľ:

Spracovateľ: Jarina
Alena
Klanicová

Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
Naklady z rozpočtu					46 513,44
D HSV	Práce a dodávky HSV				2 439,82
D 6	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie				16,17
1 K 61246	Vnútna omietka stien vápennocementová štuková - povrch S1	m2	1,100	14,70	16,17
D 9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie			0	2 423,65
2 K 94395	Dodávka, montáž a poplatok za použitie lešenia a lešeňovej podlahy	m2	370,000	4,08	1 511,29
3 K 97805	Odsekanie a odobratie obkladov zo stien z kameňa vrátane podkladovej omietky - povrch S1	m2	1,100	13,35	14,69
4 K 97900	Zhromaždenie, naloženie, odvoz a poplatok za skladovanie vznikutého odpadu	t	1,000	81,67	81,67
5 K 97901	Montáž a dodávka kvetinových nádob z výsadbou	kus	2,000	408,00	816,00
D PSV	Práce a dodávky PSV			0	44 073,62
D 763	Konštrukcie sádkartónové			0	12 345,62
6 K 763122	Predsadená SDK stena hr. 50-150 mm s maľbou - povrch S4	m2	59,000	31,80	1 876,20
7 K 763131	SDK podhlád s povrchovou úpravou, závesná konštrukcia - povrch H1	m2	266,000	23,50	6 251,00
8 K 763132	SDK podhlád s povrchovou úpravou, závesná konštrukcia - povrch H2	m2	125,000	23,69	2 960,82
9 K 763133	Akustický sádkartónový podhlád s povrchovou úpravou, s izoláciou, doska dierovaná, závesná konštrukcia - povrch H 3	m2	19,200	65,50	1 257,60
D 766	Konštrukcie stolárske			0	12 954,41
10 K 76612	Montáž a dodávka upravených drevených lamiel na podkladový rošt - povrch A1	m	865,200	12,25	10 601,91
11 K 76624	Montáž a dodávka dreveného samonosného schodiska priameho s podstupnicami - povrch A4	kus	1,000	367,50	367,50
12 K 76641	Montáž a dodávka obkladu z drevených kaziet - povrch S5	m2	30,000	15,90	477,00
13 K 76662	Montáž a dodávka posuvnej steny rozmer 3400x2200 mm - povrch A3	kus	1,000	205,00	205,00
14 K 76669	Montáž a dodávka krytov vykurovacích telies z tvrdého dreva - povrch A2	m2	20,000	65,15	1 303,00
D 775	Podlahy vlysové a parketové			0	17 129,20
15 K 77541	Montáž a dodávka podlahových soklíkov - povrch P2	m	16,000	12,25	196,06
16 K 77553	Montáž a dodávka podláh z drevených vlysov - povrch P1	m2	244,000	69,40	16 933,14
D 784	Maľby			0	443,94
17 K 78443	Maľby disperzné umývateľné tonované dvojnásobné vrátane úpravy povrchu stierkou - povrch S2	m2	181,000	2,45	443,94

Strana 3 z 4

Zmluva

Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
785	Tapetovanie			0	1 200,45
78500	Lepenie a dodávka tapiet vliesových na stenu vrátane úpravy podkladu stierkou - povrch S3	m2	70,000	17,15	1 200,45

Strana 4 z 4



Zmluva

■ VAN JARINA ARCHITECTURE & DESIGN



Dom Kultúry Stará Bystrica, p.č. 1428/1, 1428/4, 1430/2
Investor: obec Stará Bystrica, November 2019

PROJEKT
REKONŠTRUKCIA DOMU KULTÚRY V OBCI
STARÁ BYSTRICA - SÁLA

Autor projektu: Ivan Jarina

Handwritten signature of Ivan Jarina.

Zmluva

TECHNICKÁ SPRÁVA

1. Identifikačné údaje stavby

Názov stavby	:	Rekonštrukcia domu kultúry v obci Stará Bystrica - sála
Miesto stavby	:	Stará Bystrica
Číslo parcely	:	1428/1, 1428/4, 1430/2
Druh stavby	:	rekonštrukcia
Objednávateľ	:	obec Stará Bystrica
Dodávateľ stavby	:	určí sa výberovým konaním
Spracovateľ projektu	:	ateliér architektúry VAN JARINA s.r.o. Čajakova 15, 811 05 Bratislava
Autor	:	Ing. arch. Ivan Jarina, autorizovaný architekt
Architektúra	:	Ing. arch. Martin Kubovský, autorizovaný architekt Ing. arch. Štefan Šuster

2. Základné údaje

Predmetom projektu je rekonštrukcia priestoru sály v objekte Domu Kultúry v Starej Bystrici a návrh mobilnej zelene pred hlavným vstupom do objektu. Architektonické riešenie projektu podporuje využitie pôvodnej kinosály ako viacúčelového priestoru pre spoločenské akcie, organizovanie svadobných hostín a podobne. V projekte nie je riešený priestor javiska.

3. Navrhované riešenie

Rekonštrukcia sály pozostáva z výmeny podlahy a stropu so svetidlami a vyspravenia a úpravy stien. Pôvodná podlaha bude vybúraná, podklad vyspravený a napenetrovaný. Novú podlahu tvoria dubové vlysy ukladané do stromčeka.

Steny budú vyspravené a opatrené hladkou sádrovou omietkou.

Kamenný obklad na stene medzi oknami bude vyspravený, pričom návrh počíta aj s odstránením malých bočných častí obkladu. Ako nová povrchová úprava stien je použitá kombinácia tapety, maľby a drevených obkladov.

Na stene oproti oknám budú v odstupňovanom sadrokartónovom obklade vyhotovené niky pre umiestnenie obrazov. Po obvode ník budú inštalované LED pásy s difúzorom. Úpravu stien sály miestami doplnia obklady z vertikálnych bukových lamiel na samostatnej konštrukcii.

Súčasťou rekonštrukcie je aj výmena vykurovacích telies v pôvodných níkách. Nové radiátory budú prekryté drevenými panelmi s mriežkami na spôsob navrhovaných drevených kazetových obkladov.

Pôvodný stropný podhľad bude odstránený a nahradí ho nový sadrokartónový podhľad výškovo členený v troch úrovniach. Hlavný podhľad na úrovni +7,000m bude plný, hladký s umiestnenými svetelnými rampami so spotmi o celkovej dĺžke 50mb. Znížený plný podhľad vo výške +6,600m nesie hlavné vysiace svetidlá typu ring. Obvod podhľadu s ukončovacou lištou bude difúzne nasvietený trubicami.

Podhľad vo výške +6,800m tvoria 4 panely 2,0x2,4m z akustického sadrokartónu na vytahovacej mobilnej konštrukcii. Podsvietené budú po obvode LED trubicami.

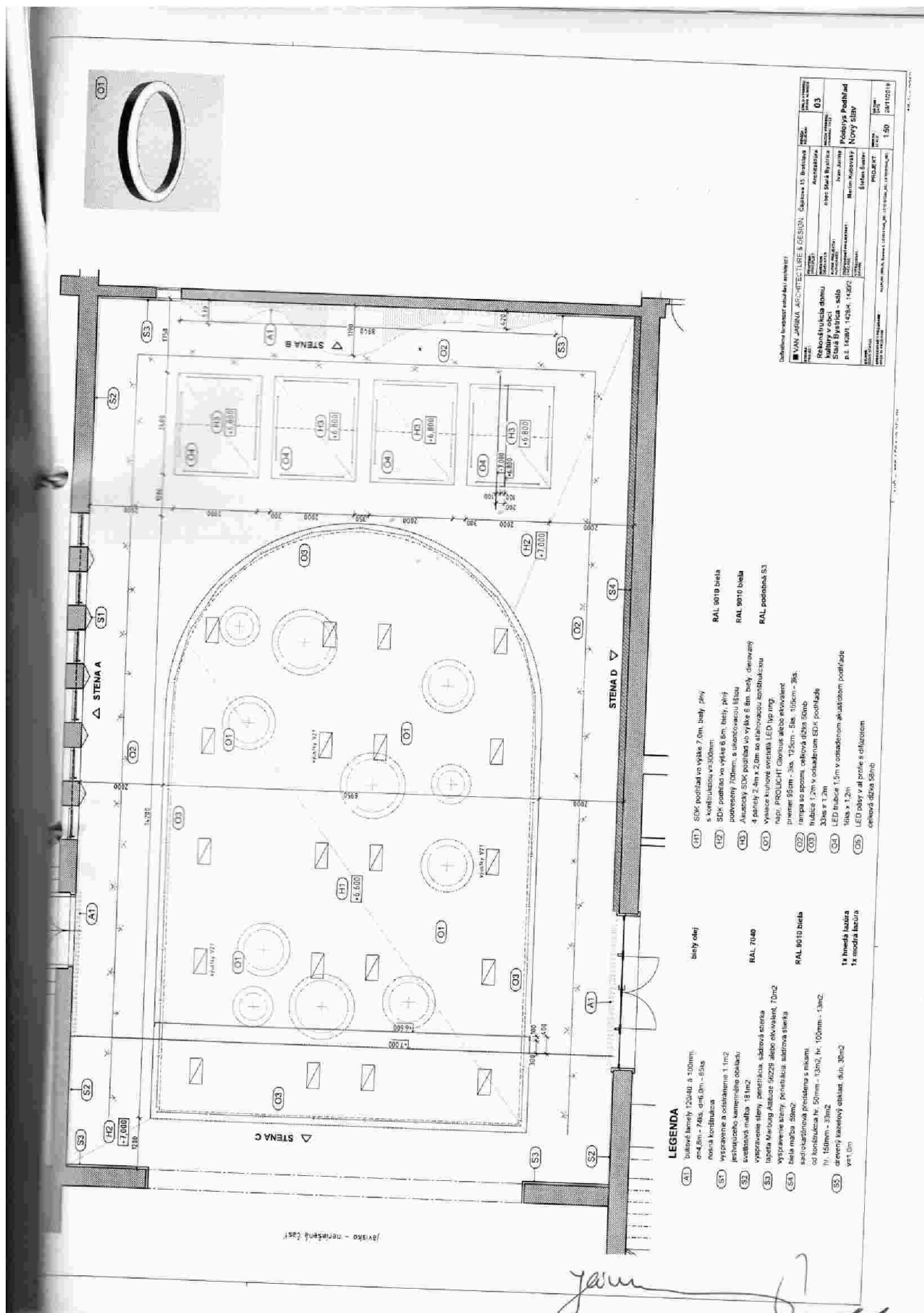
Návrh zelene počíta s umiestnením 2 mobilných kvetináčov na spevnenú plochu pred hlavným vstupom do Domu Kultúry.

Rozmery a materiálové riešenie sú špecifikované vo výkresovej dokumentácii.

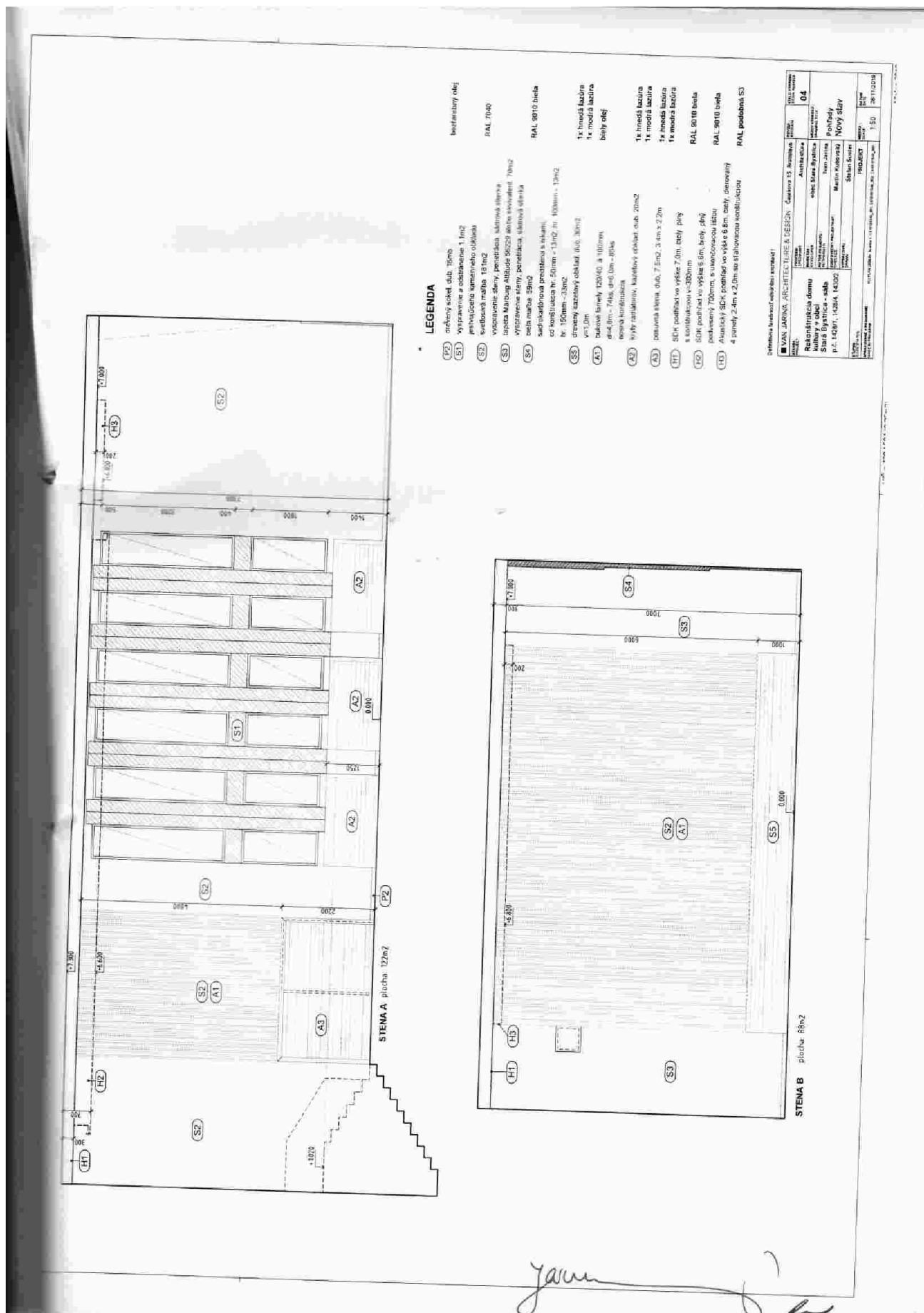
V Bratislave November 2019

Ing. arch. Martin Kubovský

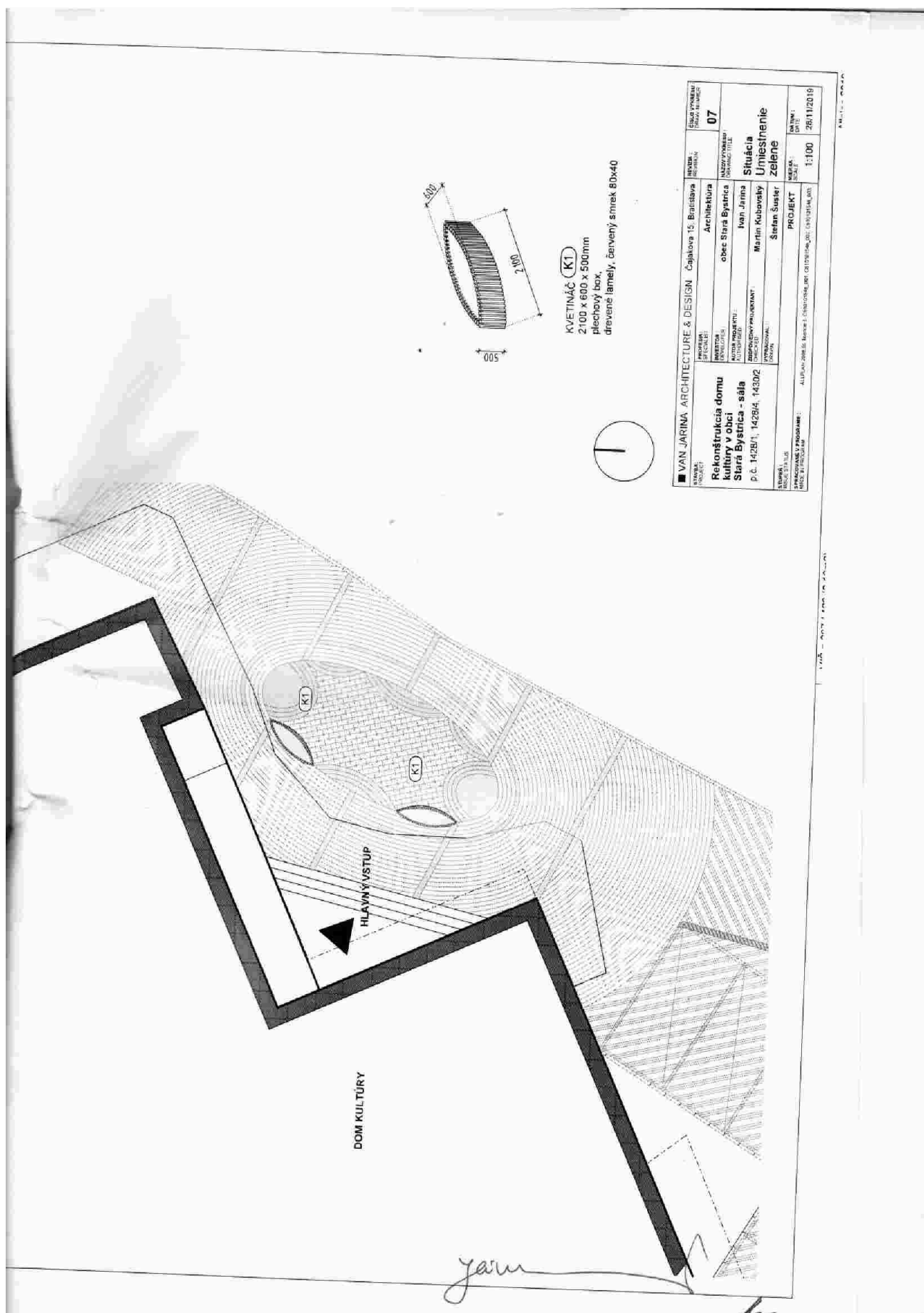
Zmluva



Zmluva



Zmluva



Zmluva

ZML000947

NÁZOV ZMLUVY:	Zmluva o spolupráci pri zabezpečení systému združeného nakladania s odpadmi z obalov a neobalových výrobkov č. O/2021/F/29
PREDMET ZMLUVY:	Vzájomná dohoda zmluvných strán o základných podmienkach vytvorenia a prevádzkovania funkčného systému združeného nakladania s odpadmi z obalov a s odpadmi z neobalových výrobkov pochádzajúcich z triedeného zberu KO v Obci.
DODÁVATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	ELEKOS
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / Miesto PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Párovská 44
Mesto:	Nitra
IČO:	37 857 690
ODBERATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Obec Klenov
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / Miesto PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Klenov 140
Mesto:	Klenov
IČO:	00 327 255
DÁTUM UZAVRETIA ZMLUVY:	18.12.2020

Zmluva

**ZMLUVA O SPOLUPRÁCI PRI ZABEZPEČENÍ SYSTÉMU ZDRUŽENÉHO NAKLADANIA S ODPADMI
Z OBALOV A NEOBALOVÝCH VÝROBKOV**

č. O/2021/F/29 :

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších právnych predpisov, resp. podľa § 59 ods. 2 a nasl. zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Zmluva“), medzi:

1. ORGANIZÁCIA ZODPOVEDNOSTI VÝROBCOV:

Názov ELEKOS
Sídlo Párovská 44, 949 01 Nitra
Zastúpený Ing. Štefan Straňák
Telefón 0911 488 489
Zapísaná v registri záujmových združení Okresného úradu v Nitre pod č. 3/2007
Email elekos@elekos.sk
IČO 37857690
IČ DPH SK2022533172
DIČ 2022533172

(ďalej ak ako „OZV“, resp. „OZV ELEKOS“)

a

2. OBEC:

Názov Klenov
Adresa Klenov 140, 082 44 Klenov
Starosta obce Kamila Bogdáňová
Telefón 0911 14 44 99
Email obecklenov@gmail.com
IČO 00327255

(spolu ďalej ako „Zmluvné strany“)

za nasledovných podmienok:

PREAMBULA

- a) Združenie ELEKOS je v súlade s ustanovením § 28 zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o odpadoch“) organizáciou zodpovednosti výrobcov pre obaly (ďalej len „OZV“), disponujúcou platným rozhodnutím o udelení autorizácie podľa § 89 a nasl. zákona o odpadoch (ďalej len „Autorizácia“). Hlavnou úlohou OZV ELEKOS je, v súlade s udelenou autorizáciou, zabezpečiť funkčný systém združeného nakladania s odpadmi z obalov a s odpadmi z neobalových výrobkov, oddelene vyzbieranými z komunálnych odpadov z domácností vznikajúcich v Obci.
- b) Obec je podľa § 1 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov samostatný územný samosprávny a správny celok Slovenskej republiky. Podľa zákona o odpadoch zodpovedá obec za nakladanie s komunálnym odpadom (ďalej aj ako „KO“) podľa § 81 ods. 1 písm. a) zákona o odpadoch, ktorý vznikol na území obce, ak zákon o odpadoch neustanovuje inak.
- c) Obec je podľa zákona o odpadoch povinná zabezpečiť zavedenie a vykonávanie triedeného zberu komunálnych odpadov pre papier, plasty, kovy, sklo a kompozitné obaly na báze lepenky („oddelená zložka KO“) najmenej v rozsahu vyplývajúcom z požiadaviek ustanovených na triedený zber komunálnych odpadov podľa zákona o odpadoch a súvisiacich vykonávacích právnych predpisov. Obec má povinnosť umožniť OZV vykonávať na jej náklady oddelený zber zložiek KO, na

Zmluva

ktoré sa uplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov vyhradených výrobkov (obalov a neobalových výrobkov) podľa zákona o odpadoch, a to na základe uzatvorenej zmluvy. Takúto zmluvu môže obec uzatvoriť len s jednou OZV na obdobie nie menej ako jeden kalendárny rok.

**Článok I.
PREDMET A ÚČEL ZMLUVY**

1. Predmetom tejto Zmluvy je dosiahnutie vzájomnej dohody Zmluvných strán o základných podmienkach vytvorenia a prevádzkovania funkčného systému združeného nakladania s odpadmi z obalov a s odpadmi z neobalových výrobkov pochádzajúcich z triedeného zberu KO v Obci.
2. Spoločným cieľom OZV ELEKOS a Obce je v súčinnosti s ostatnými zúčastnenými subjektmi vytvoriť, financovať, prevádzkovať a udržiavať funkčný systém zberu, prepravy, zhodnotenia a recyklácie odpadov z obalov a odpadov z neobalových výrobkov, ktoré sú súčasťou oddelene zbieraných zložiek KO v Obci.
3. Podmienky vzájomnej spolupráce zmluvných strán pri dosahovaní účelu Zmluvy sú definované v súlade s ustanoveniami § 59 ods. 2 zákona o odpadoch a Zmluva spĺňa všetky obsahové náležitosti v súlade s ustanovením § 59 ods. 3 zákona o odpadoch.

**Článok II.
DOBA PLATNOSTI A TRVANIE ZMLUVY**

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú, najmenej však na jeden kalendárny rok, pričom platnosť nadobudne podpisom oboma Zmluvnými stranami. Zmluvné strany berú na vedomie, že podľa ustanovenia § 5a ods. 1 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov ide v prípade tejto zmluvy o povinne zverejňovanú zmluvu. Táto zmluva nadobúda účinnosť v zmysle ustanovenia § 47a ods. 2 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov dňom 01.01.2021.
2. Platnosť Zmluvy je možné ukončiť písomnou dohodou Zmluvných strán o jej zániku.
3. Platnosť Zmluvy rovnako zaniká:
 - a) písomnou výpoveďou bez udania dôvodu zo strany Obce k 31. decembru kalendárneho roka, v súlade s ustanovením § 27 ods. 15, resp. 16 zákona o odpadoch,
 - b) písomnou výpoveďou zo strany Obce, s 3-mesačnou výpovednou lehotou, v prípade porušenia povinností OZV podľa § 28 ods. 4 písm. a) alebo e) zákona o odpadoch,
 - c) písomnou výpoveďou bez udania dôvodu zo strany OZV k 31. decembru kalendárneho roka, doručенou Obci najmenej 60 kalendárnych dní pred ukončením Zmluvy,
 - d) písomnou výpoveďou zo strany OZV, s 3-mesačnou výpovednou lehotou, v prípade takej zmeny trhového podielu OZV v priebehu kalendárneho roku, ktorý by predstavoval riziko porušenia plnenia jej povinností podľa § 28 ods. 5 písm. f) zákona o odpadoch,
 - e) odôvodnenou písomnou výpovednou zo strany OZV, s 3-mesačnou výpovednou lehotou,
 - f) písomnou výpoveďou zo strany OZV, s 1-mesačnou výpovednou lehotou, z dôvodov uvedených v ustanovení § 59 ods. 11 zákona o odpadoch.
4. Výpoveď Zmluvy musí mať písomnú formu, musí byť doručená druhej Zmluvnej strane, pričom výpovedná lehota začína plynúť dňom jej doručenia druhej zmluvnej strane, ak táto Zmluva alebo zákon o odpadoch neustanovuje inak.
5. Platnosť Zmluvy tiež zaniká prijatím nových právnych predpisov, zmenou alebo doplnením platných právnych predpisov, v dôsledku ktorých sa Zmluva stane nezodpovedajúcou aktuálnej právnej úprave a v praxi nerealizovateľnou.
6. V prípade ukončenia Zmluvy zo strany OZV, je OZV povinná zabezpečiť triedený zber odpadov z obalov a odpadov z neobalových výrobkov v Obci do uzatvorenia nového zmluvného vzťahu tejto

Zmluva

Obce s inou OZV pre obaly v rozsahu doterajšieho systému triedeného zberu odpadov z obalov a odpadov z neobalových výrobkov v Obci.

**Článok III.
SYSTÉM TRIEDENÉHO ZBERU**

1. OZV zabezpečí vytvorenie, financovanie, prevádzkovanie a udržiavanie funkčného systému triedeného zberu odpadov z obalov a odpadov z neobalových výrobkov pochádzajúcich z triedeného zberu KO v Obci, na ktoré sa uplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov podľa zákona o odpadoch (ďalej len „triedený zber KO“).
2. Triedený zber KO je v Obci zabezpečený prostredníctvom plastových vriec farebne odlišených podľa jednotlivých oddelene zbieraných zložiek komunálnych odpadov, v súlade s podmienkami ustanovenými vyhláškou MŽP SR č. 371/2015 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o odpadoch.
3. Základné údaje súvisiace so zabezpečovaním systému triedeného zberu KO v Obci, na ktoré sa uplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov podľa zákona o odpadoch, sú uvedené v prílohe č. 1 tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli na bezodkladnej aktualizácii údajov podľa prílohy č. 1 v závislosti od zmien uskutočnených v zavedenom systéme triedeného zberu KO v Obci.
4. OZV zabezpečí odobratie celého množstva oddelene vyzbieranej zložky komunálneho odpadu (papier, sklo, kovy, plasty a VKM na báze lepenky) pochádzajúcej z výrobkov, na ktoré sa uplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov podľa zákona o odpadoch a ich zhodnotenie recykláciu v plnom rozsahu v súlade so zákonom o odpadoch.
5. OZV je povinná umožniť Obci v plnej miere využiť systém triedeného zberu komunálnych odpadov vykonávaný v Obci do účinnosti tejto Zmluvy a zapojiť ho do systému združeného nakladania s komunálnym odpadom prevádzkovaným v Obci OZV.
6. OZV je povinná zabezpečiť pre obyvateľov Obce vykonávanie triedeného zberu KO pre papier, plasty, kovy, sklo a VKM na báze lepenky minimálne v rozsahu štandard zberu na jedného obyvateľa stanovených podľa prílohy č. 10 vyhlášky MŽP SR č. 371/2015 Z. z. Reálne dosiahnutý štandard zberu vybraných zložiek KO v Obci bude každoročne aktualizovaný doplnením údajov v rámci prílohy č. 1 tejto Zmluvy.
7. Obec je povinná umožniť OZV vykonávanie triedeného zberu komunálnych odpadov pre papier, plasty, kovy, sklo a VKM na báze lepenky na svojom území, pričom berie na vedomie, že na nakladanie s odpadmi z obalov a neobalových výrobkov, ktoré sú súčasťou oddelene zbieraných zložiek KO, môže uzatvoriť zmluvu len s jednou organizáciou zodpovednosti výrobcov podľa zákona o odpadoch.
8. Zmluvné strany sú povinné zabezpečiť výkon činností triedeného zberu KO v celom jeho rozsahu v súlade so zákonom o odpadoch a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

**Článok IV.
PODIEL ODPADOV Z OBALOV A NEOBALOVÝCH VÝROBKOV/ZISŤOVANIE SKUTOČNÉHO ZLOŽENIA
ZBERNOM PROSTRIEDKU**

1. OZV na vlastné náklady zabezpečí pravidelné zisťovanie podielu odpadu z obalov a odpadu z neobalových výrobkov v oddelene vyzbieraných zložkách KO v Obci (ďalej len „Podiel“).
2. OZV bude údaje potrebné pre určenie Podielu získavať predovšetkým sledovaním a vyhodnocovaním informácií od subjektu vykonávajúceho triedený zber KO v Obci, a to spôsobom a prostriedkami vyplývajúcimi z podmienok ustanovených podľa ich vzájomného zmluvného vzťahu. Spôsob zisťovania Podielu tak bude OZV zabezpečovať priamo na prevádzke tohto subjektu pri činnostiach nakladania s vyzbieraným KO z Obce, resp. priamo na miestach výkonu triedeného zberu KO v Obci.

Zmluva

3. OZV v prípade potreby zabezpečí, po dohode s Obcou, zisťovanie Podielu miestnou ohliadkou zberných miest, ich vizuálnou kontrolou, analýzou vzoriek odpadov získaných z jednotlivých zberových vriec alebo iného prostriedku určeného na triedený zber KO v Obci (ďalej len „zberný prostriedok“) ich zvážením, resp. iným spôsobom, ktorým bude možné určiť skutočný podiel vyzbieraných odpadov z obalov a neobalových výrobkov na celkovom množstve vyzbieraných odpadov príslušnej oddelene zbieranej zložky KO.
4. OZV je zároveň, v súlade s ustanovením § 59 ods. 9 zákona o odpadoch, oprávnená vykonávať priebežnú kontrolu skutočného zloženia oddelene zbieranej zložky KO v zberných prostriedkoch umiestnených v Obci. V prípade, že OZV zistí, že zberný prostriedok obsahuje podiel inej zložky KO ako tej, pre ktorú je určená, a to v rozsahu presahujúcom prípustnú mieru znečistenia ustanovenú v prílohe č. 8a zákona o odpadoch (do 35% vrátane), za nakladanie s takto vyzbieranou zložkou KO v uvedenom zbernom prostriedku zodpovedá Obec.
5. Zisťovanie a verifikácia skutočného zloženia oddelene zbieranej zložky KO v zbernom prostriedku pre ňu určenej bude v Obci prebiehať na základe písomného/emailového oboznámenia OZV adresovaného súčasne zberovej spoločnosti a Obci písomne alebo e-mailom Zberovú spoločnosť, o svojom zámere vykonať priebežnú kontrolu skutočného zloženia oddelene zbieranej zložky KO, a to minimálne 5 pracovných dní vopred, s uvedením dňa, hodiny a miesta uskutočnenia tejto priebežnej kontroly. Priebežná kontrola bude prebiehať za účasti povereného pracovníka OZV, a zástupcu zberovej spoločnosti a Obce, ktorý spoločne určia kontrolované vyzbierané zberné prostriedky a uvedú ich v Protokole o kontrole skutočného zloženia oddelene zbieranej zložky KO v Obci. Určené vyzbierané zberné prostriedky sa vhodným spôsobom označia, odvezú na zberné miesto prevádzkované zberovou spoločnosťou alebo na iné vhodné miesto v Obci, kde sa ich obsah zváži, roztriedi podľa metodiky pre určenie zloženia odpadu a následne sa pomerne určí množstvo odpadov z vyhradených výrobkov k množstvu ostatných komunálnych odpadov. Zistené výsledky sa uvedú do protokolu a stanú sa záväznými pre všetky tri zúčastnené strany.

Článok V.

MATERIÁLOVÝ TOK ODPADOV Z OBALOV A Z NEOBALOVÝCH VÝROBKOV

1. Materiálovým tokom odpadov z obalov a odpadov z neobalových výrobkov, ktoré sú súčasťou komunálnych odpadov (ďalej len „materiálový tok“) je pohyb týchto odpadov z miesta ich pôvodu (vzniku), t. j. z Obce do prvého zariadenia na ich zhodnocovanie/recykláciu, niektorou z činností R1 až R11 podľa prílohy č. 1 zákona o odpadoch.
2. Účelom dokladovania materiálového toku je preukázanie plnenia povinností zberu, prepravy, zhodnocovania a recyklácie odpadov z obalov a z neobalových výrobkov, ktoré sú súčasťou oddelene zbieraných zložiek KO. Na účely preukazovania materiálového toku je možné použiť výlučne množstvá odpadov z obalov vykázané Obcou ako množstvá v nej vyzbierané a množstvá odpadov z obalov oznámené OZV výkupcom týchto odpadov v Obci, pričom platí, že množstvo zozbieraných odpadov z obalov a z neobalových výrobkov možno zahrnúť do materiálového toku len v roku ich zhodnotenia alebo recyklácie.
3. OZV zabezpečí dokladovanie materiálového toku v plnom rozsahu požiadaviek vyplývajúcich zo zákona o odpadoch, resp. z ustanovenia § 21 vyhlášky MŽP SR č. 373/2015 Z. z., a to v priamej súčinnosti s Obcou, resp. subjektom vykonávajúcim triedený zber KO v Obci. Vzhľadom na charakter a povahu dokladov požadovaných pre preukázanie materiálového toku, OZV bude pre jeho preukazovanie primárne využívať informácie a údaje poskytované subjektom vykonávajúcim triedený zber KO v Obci, t. j. príslušnou zberovou spoločnosťou, a to za podmienok a formou ustanovenou na základe ich vzájomného zmluvného vzťahu.

Zmluva**Článok VI.
USKUTOČŇOVANIE INFORMAČNÝCH AKTIVÍT**

1. OZV je povinná zabezpečiť, v rozsahu a za podmienok ustanovených zákonom o odpadoch a súvisiacimi vykonávacími právnymi predpismi, výkon informačných, propagačných a vzdelávacích aktivít na území Obce, ktorých cieľom je prispieť k zvyšovaniu environmentálneho povedomia obyvateľov Obce v oblasti nakladania s oddelene zbieranými zložkami KO vznikajúcimi v Obci.
2. Predmetom informačnej povinnosti OZV je predovšetkým poskytovanie informácií obyvateľom Obce o spôsobe zabezpečenia triedeného zberu KO v Obci, o potrebe ich účasti a súčinnosti na tomto zbere, o postupoch a opatreniach potrebných pre zvyšovanie jeho efektivity, o význame a prínosoch zhodnocovania a recyklácie KO a o ďalších skutočnostiach spojených so zabezpečovaním triedeného zberu KO na území Obce tvoriacich predmet informačnej povinnosti OZV podľa zákona o odpadoch.
3. Konkrétny spôsob a forma uskutočňovania informačných aktivít zo strany OZV budú vykonávané v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o odpadoch a ostatných právnych predpisov, na základe vzájomnej dohody Zmluvných strán, tak aby zohľadňovali a prispôbovali sa aktuálnej situácii a úrovni triedeného zberu KO v Obci v príslušnom časovom období.
4. Obec sa zaväzuje poskytnúť OZV dostatočný priestor pre výkon informačných aktivít na území Obce, a to predovšetkým poskytnutím súčinnosti s využitím v mieste obvyklých informačných prostriedkov, obecnej tabule, obecnej webovej stránky, prípadne iného informačného prostriedku umiestneného na vhodnom verejne prístupnom mieste v Obci.

**Článok VII.
NÁKLADY TRIEDENÉHO ZBERU**

1. Náklady na zabezpečenie triedeného zberu a zhodnotenia KO v Obci, vrátane zberu a vytriedenia týchto zložiek na zbernom dvore ako aj zberných prostriedkov na triedený zber zložiek KO, pri ktorých sa uplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov podľa zákona o odpadoch, znáša OZV zodpovedajúca za nakladanie s vyhradeným prúdom odpadu na území Obce.
2. Náklady triedeného zberu a zhodnocovania KO podľa odseku 1 tohto článku uhrádza OZV subjektu zabezpečujúcemu triedený zber KO v Obci podľa § 81 ods. 13 zákona o odpadoch, vo výške a za podmienok stanovených na základe ich vzájomného zmluvného vzťahu, resp. zákona o odpadoch.
3. Výška nákladov triedeného zberu oddelene zbieraných zložiek KO v Obci, na ktoré sa vzťahuje rozšírená zodpovednosť výrobcov podľa zákona o odpadoch vyplýva zo zmluvného vzťahu uzatvoreného podľa § 59 ods. 4 zákona o odpadoch medzi OZV a subjektom zabezpečujúcim triedený zber KO v Obci („zberová spoločnosť“), pričom vychádza z ekonomicky oprávnených výdavkov zberovej spoločnosti na zabezpečenie triedeného zberu KO v Obci určených v súlade so zákonom o odpadoch. Rámcovú výšku takto stanovených nákladov triedeného zberu KO v Obci ustanovuje príloha č. 2 tejto Zmluvy.

**Článok VIII.
DORUČOVANIE PÍSMONOSTÍ A KOMUNIKÁCIA**

1. AK táto Zmluva neustanovuje inak, doručovanie oznámení, zásielok alebo inej komunikácie musí mať písomnú formu, vykonáva sa osobným doručením, prostredníctvom kuriérskej služby alebo zaslaním doporučenej poštovej zásielky na adresu (sídlo) Obce alebo OZV uvedenú na prvej strane tejto Zmluvy. Oznámenie doručované osobne alebo kuriérskou službou sa považuje za doručené okamihom jeho prevzatia druhou Zmluvnou stranou. Oznámenie doručované poštovou zásielkou sa považuje za doručené tri pracovné dni po jej odoslaní a v prípade odmietnutia prevzatia zásielky jej adresátom, dňom kedy bolo jej prevzatie odmietnuté.

Zmluva

2. Zmluvné strany súhlasia, že ich vzájomná komunikácia môže prebiehať aj prostredníctvom elektronickej pošty (emailom), zasielaním správ na emailové adresy Obce a OZV uvedené na prvej strane tejto Zmluvy. V takomto prípade nastáva doručenie prijatím správy do emailovej schránky adresáta.
3. Zmluvné strany sú povinné bezodkladne oznámiť zmenu svojich kontaktných údajov uvedených touto Zmluvou druhej zmluvnej strane.

**Článok IX.
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

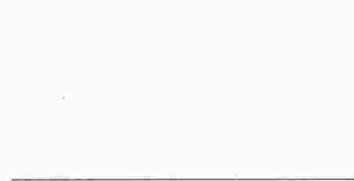
1. Právne vzťahy neupravené touto Zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky.
2. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, v slovenskom jazyku, pričom každá zo Zmluvných strán obdrží jedno jej vyhotovenie.
3. Túto Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať výlučne na základe vzájomnej písomnej dohody Zmluvných strán vo forme dodatku podpísaného oboma Zmluvnými stranami.
4. Príloha č. 2 tejto Zmluvy je predmetom obchodného tajomstva. Zmluvné strany berú na vedomie, že sprístupnenie, resp. zverejnenie predmetu obchodného tajomstva je možné len na základe ich predchádzajúceho písomného súhlasu, v ktorom sú zmluvné strany oprávnené upraviť podmienky jeho zverejnenia. Zmluvné strany tak berú na vedomie, že povinnému zverejňovaniu podlieha textové znenie písomného vyhotovenia tejto Zmluvy a jej príloh, s výnimkou prílohy č. 2 tejto Zmluvy.
5. Zmluva nahrádza všetky predchádzajúce písomné alebo iné dohody Zmluvných strán týkajúce sa predmetu tejto Zmluvy.
6. Všetky prílohy tejto Zmluvy tvoria jej neoddeliteľnú súčasť a všetky odkazy na články znamenajú odkazy na články tejto Zmluvy.
7. Zmluvné strany spoločne prehlasujú, že táto Zmluva bola vypracovaná podľa ich pokynov, porozumeli jej, prečítali si ju, uzatvorili ju slobodne, nie v tiesni ani v omyle a znakom súhlasu ju vlastnoručne podpísali.

V Nitre, dňa 14.12.2020

V obci Klenov, dňa 2020

Za OZV ELEKOS:

Za Obec:


Ing. Štefan Straňák
výkonný riaditeľ
Kamila Bogdáňová
starostka obce

Zmluva

Príloha č. 1: SYSTÉM TRIEDENÉHO ZBERU KO V OBCI:

(vyplní obec na základe aktuálnych údajov o triedenom zbere KO)

I.

SYSTÉM TRIEDENÉHO ZBERU KO V OBCI			
Zbieraná zložka KO	Zberový prostriedok/objem	Počet/ks	Počet vývozov/rok
PLASTY	Plastové vrece / l		
PAPIER A LEPENKA	Plastové vrece / l		
SKLO	Plastové vrece / l		
KOVY	Plastové vrece / l		
VKM na báze lepenky (Viacvrstvé kombinované materiály)	Plastové vrece / l		

II.

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE SUBJEKTU ZABEZPEČUJÚCEHO TRIEDENÝ ZBER KO V OBCI*		
Názov	IČO	Druh odpadu
FÚRA s.r.o.	36 211 451	

*1) Uvedie sa subjekt, ktorý na základe zmluvného vzťahu s obcou podľa § 81 ods. 13 zákona o odpadoch zabezpečuje výkon triedeného zberu KO z obalov/neobalových výrobkov v Obci

III.

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE SUBJEKTU ZABEZPEČUJÚCEHO VÝKUP KO V OBCI*		
Názov	IČO	Druh odpadu

*1) Uvedie sa subjekt, ktorý na území obce vykonáva výkup KO z obalov/neobalov – napr. mobilný výkup papiera od občanov za protihodnotu, výkup iných odpadov na zbernom dvore/výkupni v obci, školské zbery a pod.

IV.

Rok:	Dostupný objem zberných nádob (kontajner, vrece ...) (v l/obyvateľ/rok)
Zložka	
Papier a lepenka	
Sklo	
Plasty	
VKM na báze lepenky	
Kovy	

*1) Uvedie sa dosiahnutý štandard triedeného zberu KO na jedného obyvateľa obce v príslušnom kalendárnom roku podľa prílohy č. 10 vyhlášky MŽP SR č. 371/2015 Z. z. Dosiahnutý štandard vyjadruje podiel objemových kapacít zberných nádob jednotlivých oddelené zbieraných zložiek KO na jedného obyvateľa.

Zmluva

OBCHODNÉ TAJOMSTVO

Príloha č. 2:

Rámcová výška nákladov na zabezpečenie triedeného zberu a zhodnotenia komunálnych odpadov z obalov/neobalových výrobkov v Obci.

OBDOBIE: od: 01/2021 - do: 12/2021

RÁMCOVÁ VÝŠKA NÁKLADOV TKO V OBCI*	
Triedený zber KO/mesiac	, - EUR

*OZV oznámi Obci výšku celkových nákladov na zabezpečenie triedeného zberu a zhodnotenia KO z obalov a neobalových výrobkov vždy najneskôr do 31. januára nasledujúceho kalendárneho roka.

Zmluva

ZML000948

NÁZOV ZMLUVY:	Zmluva o dodaní tovarov podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov „Wifi pre Teba v obci Mudroňovo“
PREDMET ZMLUVY:	vybudovanie bezplatného Wifi pripojenia pre občanov aj návštevníkov obce
DODÁVATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	SEVENET, s.r.o.
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / MIESTO PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Úzka ulica 1623/7
Mesto:	Štúrovo
IČO:	36 671 754
ODBERATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Obec Mudroňovo
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / MIESTO PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	č. 65
Mesto:	Mudroňovo
IČO:	00 306 592
DÁTUM UZAVRETIA ZMLUVY:	17.12.2020

Zmluva

**Zmluva o dodaní tovarov podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb.
Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
„Wifi pre Teba v obci Mudroňovo“**

I. Zmluvné strany

Objednávateľ: Obec Mudroňovo
Adresa: Mudroňovo č. 65, 946 32 Mudroňovo
V zastúpení: Ing. Ľubomír Maťko, starosta obce
IČO: 00 306 592
DIČ: 2021029329
Bank. spojenie: Prima banka Slovensko a.s.
IBAN: SK49 5600 0000 0009 0464 4001
SWIFT/BIC: KOMASK2X
(ďalej len „objednávateľ“)

Dodávateľ: SEVENET, s.r.o.
Sídlo: Úzka ulica 1623/7, 943 01 Štúrovo
V zastúpení: Ing. Zoltán Galgóc, konateľ
Zapísaný: Obchodnom registri okresného súdu: Nitra,
oddiel.Sro, vložka č.18582/N
IČO: 36 671 754
DIČ: 20222240308
Bank. Spojenie: VUB, a.s.
IBAN: SK82 0200 0000 0039 7423 7851
SWIFT/BIC: SUBASKBX
(ďalej len „dodávateľ“)

II. Predmet zmluvy

Dodávateľ sa zaväzuje vykonať za podmienok uvedených v tejto zmluve pre objednávateľa: Wifi systém obce v rámci projektu „WIFI pre Teba v obci Mudroňovo“ – t.j. vybudovanie bezplatného WiFi pripojenia pre občanov aj návštevníkov obce prostredníctvom bezdrôtových prístupových bodov na verejných priestranstvách. K pokrytiu verejných priestranstiev WiFi pripojením bude dodanie tovarov – 8 externých prístupových bodov zahrňujúcich potrebné nevyhnutné príslušenstvo s inštaláciou a montážou WiFi siete. Vybudovaná WiFi sieť bude používať označenie siete (SSID) WiFi pre Teba a poskytovať internetovú konektivitu s minimálnou rýchlosťou sťahovania 30 Mbit/s bezplatne všetkým občanom a návštevníkom obce. Súčasťou dodania tovaru je aj dodanie materiálu na jeho vykonanie, ako aj vykonanie skúšok jeho funkčnosti a spísanie protokolu o skúškach.

III. Termín plnenia

Zahájenie prác: **deň nasledujúci po dni nadobudnutia účinnosti zmluvy**
Ukončenie prác a odovzdanie: **najneskôr do 12 mesiacov od dátumu zahájenia prác**

Zmluva**IV. Miesto plnenia / realizácie predmetu zmluvy**

Miestom dodania t.j. miesto realizácie predmetu zmluvy je obec Mudroňovo.

V. Dohodnutá cena

Cena bez DPH:	9.984,00 EUR
DPH:	1.996,80 EUR
Cena celkom:	11.980,80 EUR

VI. Platobné podmienky, fakturačné podmienky a sankcie

1. Predmet zmluvy bude realizovaný bez preddavkov a platba bude dodávateľovi poukázaná na základe vykonaných prác po odovzdaní tovaru a ukončení prác. Odovzdanie tovarov a ukončenie prác obe strany potvrdia podpísaním protokolu o odovzdaní.
2. Splatnosť faktúry je dohodnutá na 30 dní od doručenia faktúry. V prípade omeškania s platbou faktúry je objednávateľ povinný zaplatiť dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z omeškanej platby bez DPH, za každý deň omeškania.
3. Prílohou faktúry bude súpis vykonaných prác a dodávok.
4. V cene predmetu zmluvy sú zahrnuté všetky práce a dodávky požadované podmienkami a podkladmi na výber dodávateľa.
5. Objednávateľ si vyhradzuje právo neprevziať predmet zmluvy od dodávateľa v prípade, že nebude zrealizovaný v dohodnutom rozsahu.
6. V prípade omeškania s plnením zmluvy je dodávateľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z omeškanej ceny bez DPH, za každý deň omeškania.
7. V prípade nedodržania stanoveného termínu na odstránenie chýb dodávateľom, má objednávateľ právo pozdržať platbu za vykonané práce po dobu odstránenia chýb, pričom vzniknuté náklady bude znášať dodávateľ.

VII. Povinnosti dodávateľa

1. Dodávateľ sa zaväzuje poskytnúť tovary v zmysle dohodnutých podmienok a platných predpisov.
2. Dodávateľ je pri odovzdávaní predmetu zmluvy povinný predložiť objednávateľovi certifikáty od použitých materiálov a zariadení a protokol o skúškach funkčnosti.
3. Dodávateľ je počas záručnej doby povinný po písomnom oznámení objednávateľa reagovať na prípadné reklamované (skryté) chyby, a to do 3 dní od obdržania oznámenia.
4. Dodávateľ sa zaväzuje udržiavať na stavenisku poriadok.
5. Dodávateľ zodpovedá za dodržanie bezpečnostných predpisov a požiarnej ochrany, zodpovedá za prípadné škody na majetku vzniknuté pri výkone prác.
6. Dodávateľ zabezpečí zneškodnenie všetkých vzniknutých odpadov v súlade so zákonom č. 223/2001 Zb. o odpadoch, u oprávnených poskytovateľov takejto služby.
7. Dodávateľ je povinný strpieť výkon kontroly/auditu/kontroly na mieste súvisiaceho s dodávaných tovarom, prácami a službami, kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditu a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
8. Dodávateľ sa zaväzuje vykonať úkony, ktoré sú predmetom tejto zmluvy na základe technických požiadaviek podľa „Výzvy na predkladanie ponúk „Wifi pre Teba v obci Mudroňovo“.

Zmluva

9. Prístupové body, ktoré budú umiestnené na uvedených verejných priestranstvách musia spĺňať minimálne nasledujúce technické parametre:
- Kompaktné dvoj pásomové WiFi zariadenia (2,4 GHz – 5 GHz), ktoré sú certifikované pre európsky trh.
 - Životný cyklus použitých produktov vyšší ako 5 rokov.
 - Stredná doba medzi poruchami (MTBF) minimálne 5 rokov.
 - Možnosť centrálného manažmentu pre riadenie, monitoring a konfiguráciu siete (single point of management).
 - Súladi s „802.11ac Wave 1, Institute of Electrical and Electronics Engineers“ (IEEE) štandardom.
 - Podpora 802.1x IEEE štandardu.
 - Podpora 802.11r IEEE štandardu.
 - Podpora 802.11k IEEE štandardu.
 - Podpora 802.11v IEEE štandardu.
 - Schopnosť AP obsluhovať naraz aspoň 50 rôznych užívateľov bez zníženia kvality služby.
 - Minimálne 2x2 MIMO (multiple-input-multiple-output).
 - Súladi s Hotspot 2.0 (Passpoint WiFi Alliance certification program).
 - Súčasťou dodávky bude projektová dokumentácia
10. Zoznam schválených prístupových bodov:
- Prístupové body budú umiestnené na nižšie uvedených verejných priestranstvách:
- Obecný úrad Mudroňovo, Mudroňovo 65, 946 32 Mudroňovo - 3 externé prístupové body
 - Obecný park, č. p. 97/1, k. ú. Mudroňovo - 1 externý prístupový bod
 - Verejný priestor - park, č. p. 97/4, k. ú. Mudroňovo - 1 externý prístupový bod
 - Dom smútku obec Mudroňovo, 195/2, k. ú. Mudroňovo - 1 externý prístupový bod
 - Verejný priestor obce, č. p.: 209/1, k. ú. Mudroňovo - 2 externé prístupové body

VIII. Povinnosti objednávateľa

- Objednávateľ výkony prác, uvedené v bode 2. tejto zmluvy, preberie na základe preberacieho protokolu.
- Objednávateľ sa zaväzuje sprístupniť priestory dodávateľovi pre účely vyhotovenia projektu.
- Objednávateľ je oprávnený bez akýchkoľvek sankcií odstúpiť od zmluvy s dodávateľom v prípade, kedy ešte nedošlo k plneniu zo zmluvy medzi objednávateľom a dodávateľom a výsledky kontroly riadiaceho orgánu (RO) neumožňujú financovanie výdavkov vzniknutých z verejného obstarávania, ktoré bolo/je predmetom kontroly zo strany RO.

IX. Všeobecné dodacie podmienky

- Dodávateľ preberá záruku za akosť vykonaných prác v zmysle obchodného zákonníka. Záručná doba pri jednotlivých komponentoch technologických častí je určená ich výrobcom v záručných listoch. Záručná doba za montážne práce a kabeláž sa poskytuje v dĺžke 60 mesiacov, pričom záruka začína plynúť podpísaním protokolu o odovzdaní podľa článku VI. Bodu 1. zmluvy. Dodávateľ zodpovedá, že celý predmet zákazky, že bude počas 60 mesiacov spôsobilý na zmluvný účel a zachová si počas tejto lehoty dohodnuté vlastnosti
- Dodávateľ nezodpovedá za prípadné poškodenia treťou osobou po jeho odovzdaní.

Zmluva

X. Závěrečné ustanovenie

1. Akékoľvek zmeny alebo doplnky k tejto zmluve sú pre zmluvné strany záväzné iba vtedy, ak sú vyhotovené v písomnej podobe ako dodatok zmluvy a obojstranne podpísané. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
2. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých tri si ponecháva objednávateľ a jeden dodávateľ.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami. Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa § 47a, ods. 1 Občianskeho zákonníka v nadväznosti na § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, nie však skôr, ako nadobudne platnosť rozhodnutie riadiaceho orgánu o schválení procesu verejného obstarávania, na základe ktorého bola uzatvorená táto zmluva.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpísali.

V Mudroňove, dňa 17.12.2020

Objednávateľ



v Stúrove, dňa 16.12.2020

Dodávateľ

SEVENET s.r.o.

Zakulica 1623/7, 943 01 Stúrovo

IČO: 36671754

IČ DPH: SK2022240308

tel.: 036 286 1728



Prílohy:

1. Test splnenia technických parametrov (TSTP) v rámci "Wifi pre Teba"
2. Podrobný popis prístupového bodu (AP) s väzbou na finančné limity,
3. Technické listy dodávaných aktívnych prvkov – DATASHEET
4. Technická správa

Zmluva

Test splnenia technických parametrov (TSTP) v rámci "Wifi pre Teba"

TSTP slúži pre žiadateľa ako podklad pre špecifikáciu riešenia spĺňajúcu minimálne technické parametre požadovaných výzvu.

Technické parametre riešenia sú navrhnuté v súlade so schválenou štúdiou uskutočniteľnosti <https://metals.finance.gov.sk/studia/detail/8c95df2d-700e-47ce-a1b0-4cbf3334b453?tab=documents> a musia spĺňať požiadavky Robustného, Spoločného a Bezpečného produktu, ktorý poskytne občanom bezplatný prístup na internet prostredníctvom Wifi pripojenia.

1. **Robustný:** definuje minimálne technické parametre Prístupového bodu (Access pointu), resp. ostatného HW vybavenia.
2. **Spoločný:** definuje minimálne podmienky pre poskytnutie kvalitného internetového pripojenia.
3. **Bezpečný:** definuje minimálne podmienky pre sieťovú a fyzickú bezpečnosť.

Upozornenie: výsledky tohto testu slúžia výlučne pre potreby žiadateľa a nie sú zárukou výsledku v procese schvaľovania žiadosti o NFP.

Otázka č.	Znenie otázky	Odkaz na relevantnú časť Technických listov (žiadateľ uvedie predmetnú časť technických listov, resp. iného relevantného zdroja zodpovedajúceho konkrétnemu parametru)	Odpoveď (po kliknutí na bunku vyberte jednu z možností)
1.	Kompaktné dvoj pásomové Wifi zariadenia (2,4GHz - 5 GHz), ktoré sú certifikované pre európske trhy?	UniFi_AC_Mesh_DS: 4. strana, 2.4 GHz MIMO, 5 GHz MIMO	Áno
2.	Životný cyklus použitých produktov vyšší ako 5 rokov?	Životný cyklus min. 5 rokov	Áno
3.	Stredná doba medzi poruchami (MTBF) minimálne 5 rokov?	Stredná doba medzi poruchami min. 5 rokov	Áno
4.	Možnosť centrálného manažmentu pre riadenie, monitoring a konfiguráciu siete (single point of management)?	UniFi_AC_Mesh_DS: 2. strana Wi-Fi management	Áno
5.	Súlad s „802.11ac Wave I, Institute of Electrical and Electronics Engineers“ (IEEE) štandardom?	UniFi_AC_Mesh_DS: 8. strana UAP-AC-M-PRO Spec: Wi-Fi standards	Áno
6.	Podpora 802.11x IEEE štandardu?	UniFi_AC_Mesh_DS: 8. strana UAP-AC-M-PRO Spec: Wi-Fi standards	Áno
7.	Podpora 802.11r IEEE štandardu?	UniFi_AC_Mesh_DS: 8. strana UAP-AC-M-PRO Spec: Wi-Fi standards	Áno
8.	Podpora 802.11k IEEE štandardu?	UniFi_AC_Mesh_DS: 8. strana UAP-AC-M-PRO Spec: Wi-Fi standards	Áno
9.	Podpora 802.11v IEEE štandardu?	UniFi_AC_Mesh_DS: 8. strana UAP-AC-M-PRO Spec: Wi-Fi standards	Áno
10.	Schopnosť AP obsluhovať naraz aspoň 50 rôznych užívateľov bez zníženia kvality služby?	UniFi_AC_Mesh_DS: 2. strana Expandable	Áno
11.	Minimálne 2x2 MIMO (multiple-input-multiple-output)?	UniFi_AC_Mesh_DS: 4. strana 3x3 MIMO	Áno
12.	Súlad s Hotspot 2.0 (Passpoint Wifi Alliance certification program)?	súbor Certificate_WFA97394 UAP-AC-M-PRO	Áno
13.	Súčasťou dodávky bude: projektová dokumentácia ktorá bude obsahovať sieťové zapojenie aktívnych prvkov siete s IP adresným plánom, Simuláciu pokrytia priestoru, Meranie skutočného pokrytia, technické listy aktívnych prvkov, funkčný popis a vyobrazenie obsahu hotspot portálu s umiestneným logom?	Súčasťou dodávky bude: projektová dokumentácia ktorá bude obsahovať sieťové zapojenie aktívnych prvkov siete s IP adresným plánom, Simuláciu pokrytia priestoru, Meranie skutočného pokrytia, technické listy aktívnych prvkov, funkčný popis a vyobrazenie obsahu hotspot portálu s umiestneným logom.	Áno

Všetky otázky sú zodpovedané

Minimálne technické podmienky sú zadefinované.

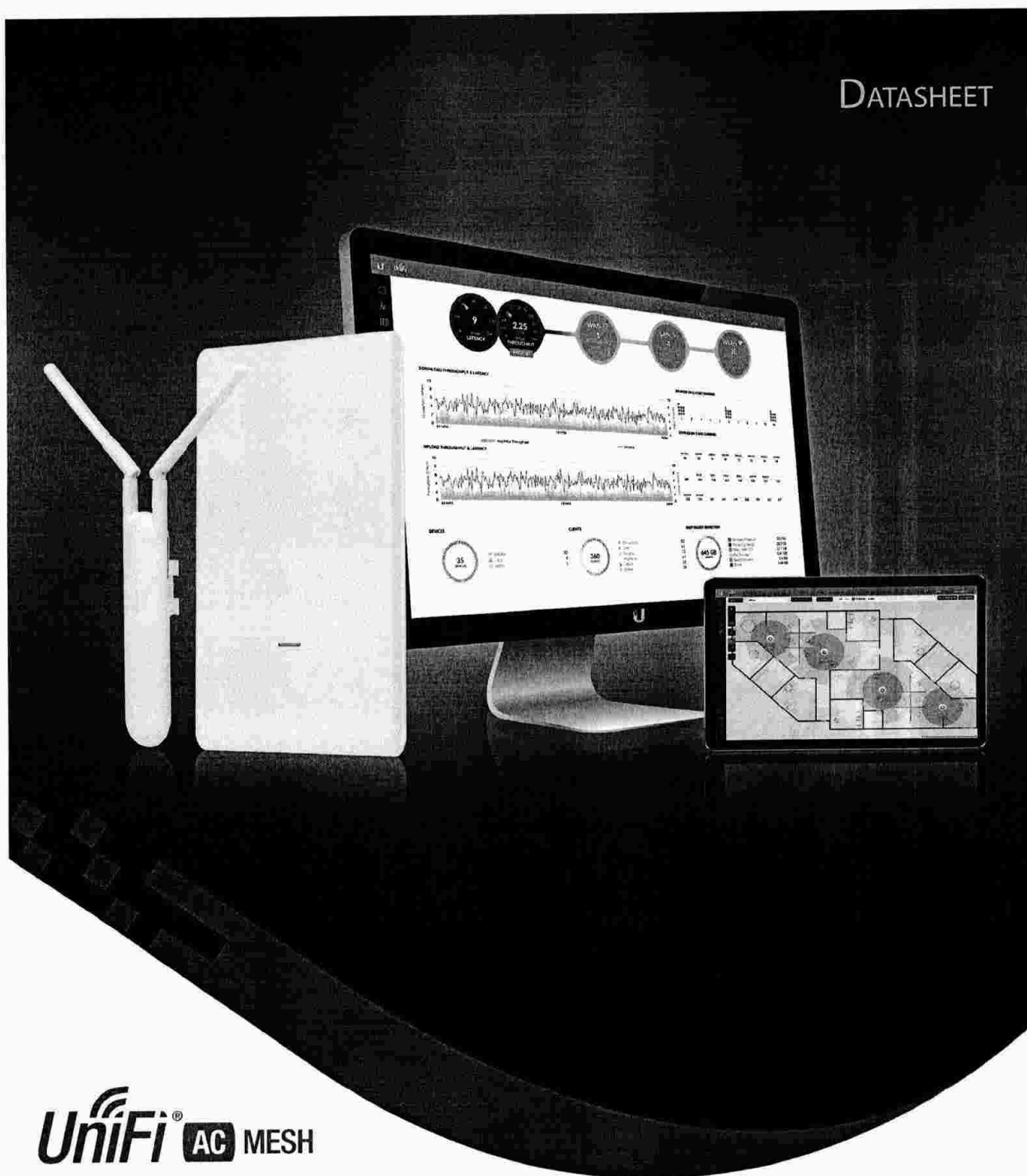
Počet odpovedí "nie"	0
Počet nezodpovedaných otázok	0

Zmluva

Príloha č. 1: Podrobný popis prístupového bodu (AP) s väzbou na finančné limity

Položka	Memória jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena (v EUR bez DPH)	Vysúťazená suma celkom (v EUR s DPH)	Limity podľa Príručky pre oprávnenosť výdavkov POZ OPII pre dopytovo orientované projekty „Wifi pre Teba“ (max. suma za 1 AP v EUR s DPH)
Externý prístupový bod (AP) č. 1:				(nevyplňa sa)	1 500,00
Externý prístupový bod: UniFi AC MESH	ks	8	750	7200	(nevyplňa sa)
Inštalácia a konfigurácia AP	x	1	2500	3000	(nevyplňa sa)
Kablaž - prepojenie AP	x	1	780	936	(nevyplňa sa)
Centrálna komponenty (switch, router, ...)	bal	1	704	844,8	(nevyplňa sa)
Spolu				11 980,80	(nevyplňa sa)

Zmluva



UniFi[®] AC MESH

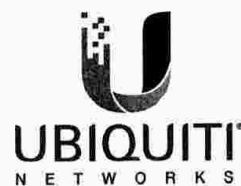
802.11AC AP with Plug & Play Mesh

Models: UAP-AC-M, UAP-AC-M-PRO

High-Performance Wide-Area Wi-Fi with UniFi[®] Mesh Technology

Breakthrough Speeds up to 1300 Mbps in the 5 GHz Band

802.3af PoE Compatibility





Scalable Enterprise Wi-Fi Management

UniFi[®] is the revolutionary Wi-Fi system that combines enterprise performance, unlimited scalability, and a central management controller. The UniFi AC Mesh APs have a refined industrial design and can be easily installed using the included mounting hardware.

Easily accessible through any standard web browser and the UniFi mobile app (iOS or Android), the UniFi Controller software is a powerful software engine ideal for high-density client deployments requiring low latency and high uptime performance.

Use the UniFi Controller software to quickly configure and administer an enterprise Wi-Fi network – no special training required. RF map and performance features, real-time status, automatic UAP device detection, and advanced security options are all seamlessly integrated.

Features

Save Money and Save Time UniFi comes bundled with a non-dedicated software controller that can be deployed on an on-site PC, Mac, or Linux machine; in a private cloud; or using a public cloud service. You also have the option of using the UniFi Cloud Key with built-in software.

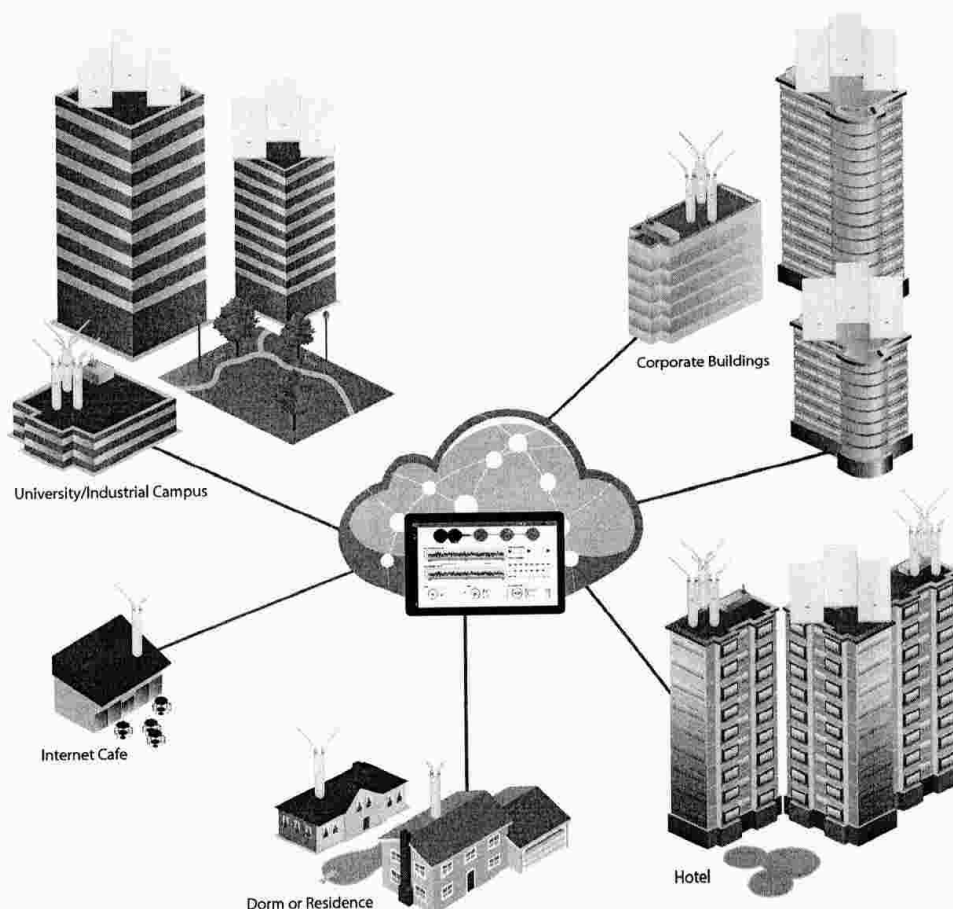
Powerful Hardware The UniFi AC Mesh APs feature Wi-Fi 802.11AC with Plug & Play Mesh technology.

Intuitive UniFi Controller Software Configure and manage your APs with the easy-to-learn user interface.

Expandable Unlimited scalability: build wireless networks as big or small as needed. Start with one and expand to thousands while maintaining a single unified management system.

Extend Your Coverage

With the UniFi Controller software running in a NOC or in the cloud, administrators can manage multiple sites: multiple distributed deployments and multi-tenancy for managed service providers. Below are some deployment examples.



Zmluva

UniFi Controller

Packed with Features

Use the UniFi Controller to provision thousands of UniFi APs, map out networks, quickly manage system traffic, and provision additional UniFi APs.

Breakthrough RF Map

Use the RF map to monitor and analyze radio frequencies for optimal AP placement, configuration, and troubleshooting.

Powerful RF Performance Features

Advanced RF performance and configuration features include spectral analysis, airtime fairness, and band steering.

Detailed Analytics

Use the configurable reporting and analytics to manage large user populations and expedite troubleshooting.

Wireless Uplink

Wireless Uplink functionality enables wireless connectivity between APs for extended range. One wired UniFi AP uplink supports up to four wireless downlinks on a single operating band, allowing wireless adoption of devices in their default state and real-time changes to network topology.

For devices that support Plug & Play Mesh, this functionality is extended to allow multi-hop wireless uplink – so wirelessly uplinked APs can support uplink to other wirelessly uplinked APs.

Guest Portal/Hotspot Support

Easy customization options for Guest Portals include authentication, Hotspot setup, and the ability to use your own external portal server. Use UniFi's rate limiting for your Guest Portal/Hotspot package offerings. Apply different bandwidth rates (download/upload), limit total data usage, and limit duration of use.

All UniFi APs include Hotspot functionality:

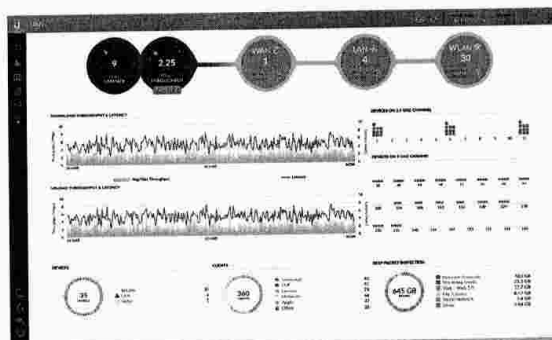
- Built-in support for billing integration using major credit cards.
- Built-in support for voucher-based authentication.
- Built-in Hotspot Manager for voucher creation, guest management, and payment refunds.
- Full customization and branding of Hotspot portal pages.

Multi-Site Management

A single cloud-based UniFi Controller can manage multiple sites: multiple, distributed deployments and multi-tenancy for managed service providers. Each site is logically separated and has its own configuration, maps, statistics, guest portal, and admin read/write and read-only accounts.

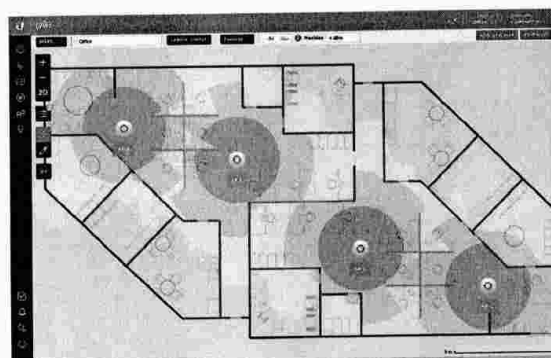
WLAN Groups

Manage flexible configurations of large deployments. Create multiple WLAN groups and assign them to an AP's radio.



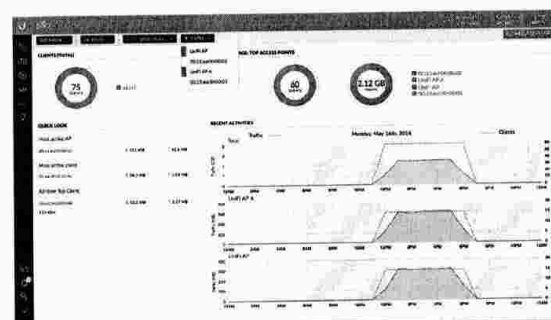
Dashboard

UniFi provides a visual representation of your network's status and delivers basic information about each network segment.



RF Map

Monitor UniFi APs and analyze the surrounding RF environment.



Statistics

UniFi visualizes network traffic in clear and easy-to-read graphs.



UniFi Mobile App

Manage your UniFi devices from your smartphone or tablet.

DATASHEET

UniFi MESH

Zmluva

Model Comparison



	UAP-AC-M	UAP-AC-M-PRO
Environment	Indoor/Outdoor	Outdoor
Simultaneous Dual-Band	✓	✓
2.4 GHz Radio Rate	300 Mbps	450 Mbps
2.4 GHz MIMO	2x2	3x3
5 GHz Radio Rate	867 Mbps	1300 Mbps
5 GHz MIMO	2x2	3x3
Secondary Ethernet Port		✓
PoE Mode	24V Passive PoE 802.3af PoE: Alternative A	802.3af PoE
Wall Mount	✓	✓
Pole Mount	✓	✓
Fast Mount	✓	

Use Cases

Mesh Multi-Hop A large outdoor area, such as a park with minimal infrastructure, can take advantage of a mesh network comprised of the UniFi AC Mesh models.

Omnidirectional Coverage, Indoors or Outdoors The UAP-AC-M includes adjustable dual-band omni antennas.

You have the option to use a 5 GHz omni antenna¹ for spot-beam coverage in high-density locations with numerous APs and clients, like a conference hall or event center.

Directional Coverage, Outdoors The UAP-AC-M is versatile.

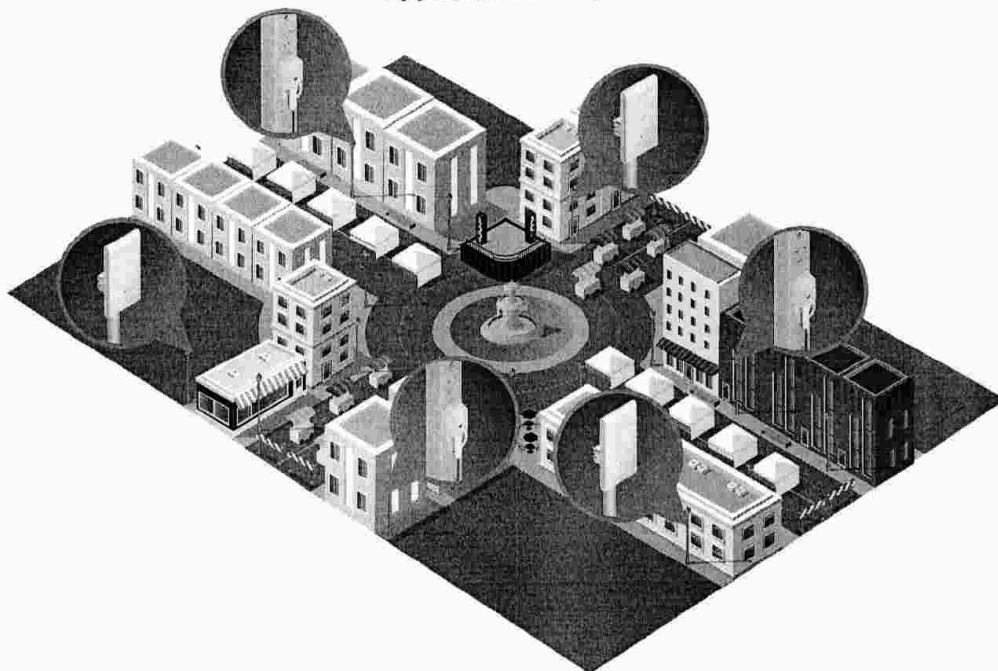
You have the option to use a 5 GHz sector antenna² (wide beam in the azimuth plane and narrow in the elevation plane) for broad outdoor coverage.

Maximum Coverage, Outdoors The UAP-AC-M-PRO is ideal for applications requiring 3x3 MIMO data rates for close-in omni coverage.

Temporary Installations Deploy the UniFi AC Mesh models for outdoor installations requiring quick setup and takedown, such as a street fair, music festival, or concert venue.

¹ Different antenna gains are allowed for each regulatory domain or country. It is the installer's responsibility to check local regulations.

Application Example



Both UniFi AC Mesh models provide wireless coverage for a street fair in a city plaza.

Zmluva

Hardware Overview

Model: UAP-AC-M

The UAP-AC-M provides simultaneous, dual-band, 2x2 MIMO technology and is available in single- and five-packs¹.

Compact Form Factor The UAP-AC-M discreetly integrates into any environment.

Weather-Resistant Enclosure The UAP-AC-M can be used indoors or outdoors.

Versatile Mounting The UAP-AC-M can be mounted on a wall, pole, or fast-mount of an optional Ubiquiti® high-gain antenna². (All accessories are included.)

Multiple Power Options The UAP-AC-M is compatible with 802.3af PoE Alternative A and 24V passive PoE. You can power it with the included Gigabit PoE adapter¹ or an 802.3af Alternative A compatible switch, such as the UniFi PoE Switch or EdgePoint™ EP-R6.

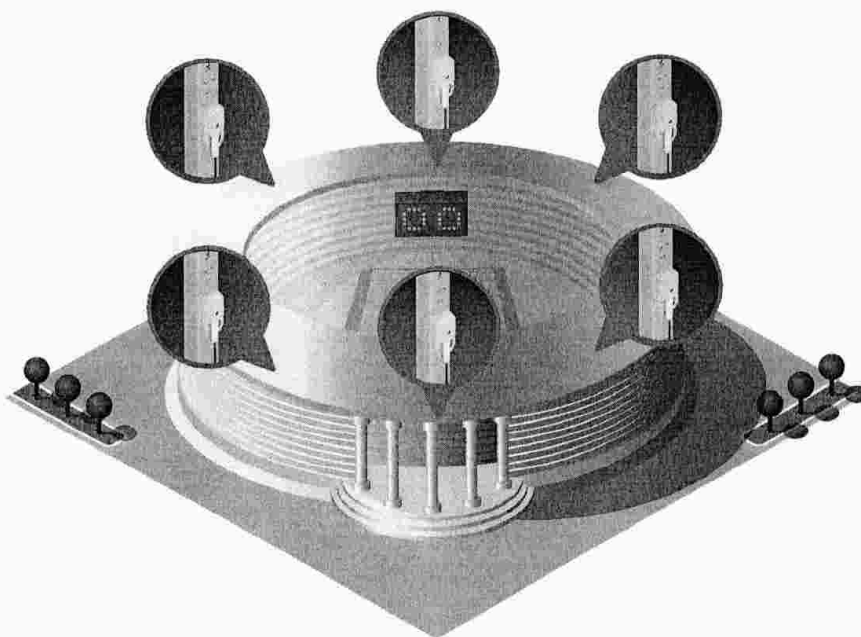
Antenna Options Use the included omni antennas, or use the included fast-mount adapter to install the AP on an optional connectorized antenna² for expanded range coverage and customized pattern shaping.

¹ Five-packs do not ship with PoE adapters; we recommend powering the UniFi APs with the UniFi PoE Switch instead.

² Different antenna gains are allowed for each regulatory domain or country. It is the installer's responsibility to check local regulations.



Application Example



The UAP-AC-M utilizes the same antenna connector technology as airMAX® antennas.²

DATASHEET

UniFi® MESH

Zmluva

DATASHEET

UniFi[®] AC MESH

6

Hardware Overview

Model: UAP-AC-M-PRO

The UAP-AC-M-PRO provides simultaneous, dual-band, 3x3 MIMO technology and is available in single- and five-packs*.

Weather-Resistant Form Factor The enclosure of the UAP-AC-M-PRO is designed to withstand the elements, making it ideal for outdoor deployment.

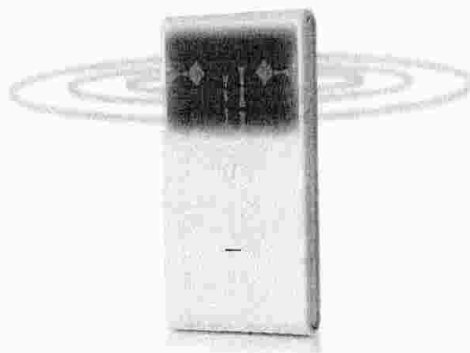
Powerful Coverage Built-in dual-band omnidirectional antennas deliver expanded range coverage outdoors.

Mounting Flexibility The UAP-AC-M-PRO can be mounted on a wall or pole. (All accessories are included.)

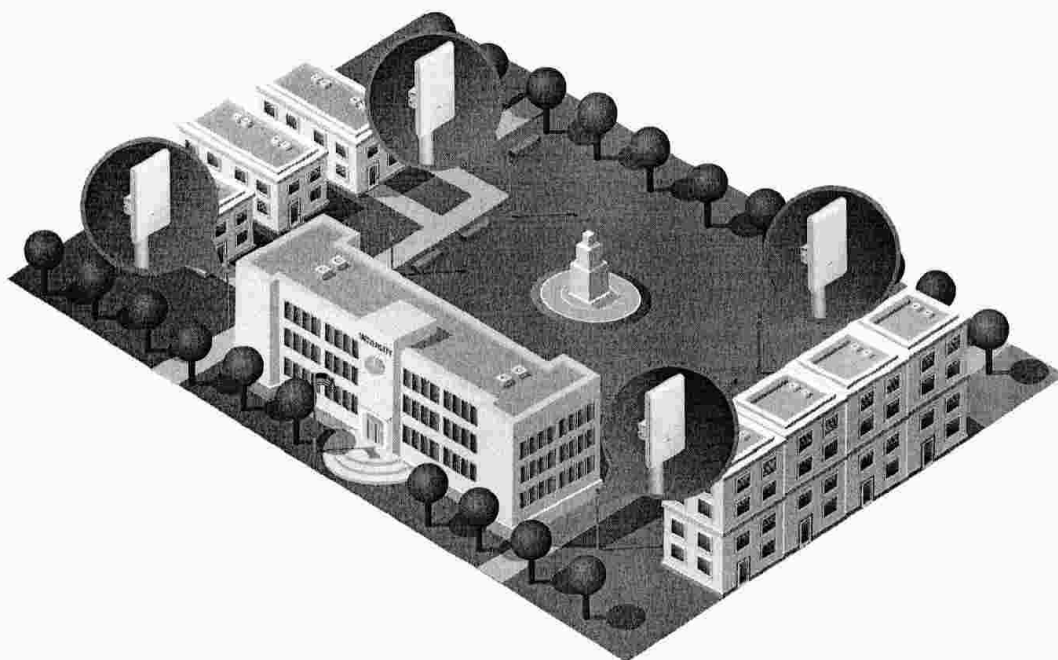
Dual Gigabit Ethernet Ports The primary port is for data and PoE; the secondary port is for bridging.

Multiple Power Options You can power the UAP-AC-M-PRO with an 802.3af compatible switch, UniFi PoE Switch, or the included Gigabit PoE adapter*.

* Five-packs do not ship with PoE adapters; we recommend powering the UniFi APs with the UniFi PoE Switch instead.



Application Example



The UniFi AC M Pro APs cover the quad and park on a university campus.

Zmluva

UAP-AC-M Specifications

UAP-AC-M	
Dimensions	353 x 46 x 34.4 mm (13.9 x 1.81 x 1.35")
Weight	152 g (5.36 oz) with Antennas
Networking Interface	(1) 10/100/1000 Ethernet Port
Buttons	Reset
Power Method	24V Passive PoE (Pairs 4, 5+; 7, 8 Return); 802.3af Alternative A (Pairs 1, 2+; 3, 6 Return) (Supported Voltage Range: 44 to 57VDC)
Power Supply	24V, 0.5A Gigabit PoE Adapter*
Power Save	Supported
Maximum Power Consumption	8.5W
Maximum TX Power	
2.4 GHz	20 dBm
5 GHz	20 dBm
Antennas	(2) External Dual-Band Omni Antennas
2.4 GHz	3 dBi
5 GHz	4 dBi
Wi-Fi Standards	802.11 a/b/g/n/r/k/v/ac
Wireless Security	WEP, WPA-PSK, WPA-Enterprise (WPA/WPA2, TKIP/AES)
BSSID	Up to 8 per Radio
Mounting	Wall/Pole/Fast-Mount (Kits Included)
Operating Temperature	-30 to 70° C (-22 to 158° F)
Operating Humidity	5 to 95% Noncondensing
Certifications	CE, FCC, IC

* Only the single-pack of the UAP-AC-M includes a PoE adapter.

Advanced Traffic Management	
VLAN	802.1Q
Advanced QoS	Per-User Rate Limiting
Guest Traffic Isolation	Supported
WMM	Voice, Video, Best Effort, and Background
Concurrent Clients	250+

Supported Data Rates (Mbps)	
Standard	Data Rates
802.11ac	6.5 Mbps to 867 Mbps (MCS0 - MCS9 NSS1/2, VHT 20/40/80)
802.11n	6.5 Mbps to 300 Mbps (MCS0 - MCS15, HT 20/40)
802.11a	6, 9, 12, 18, 24, 36, 48, 54 Mbps
802.11g	6, 9, 12, 18, 24, 36, 48, 54 Mbps
802.11b	1, 2, 5.5, 11 Mbps

DATASHEET

UniFi® AC MESH

Zmluva

UAP-AC-M-PRO Specifications

UAP-AC-M-PRO	
Dimensions	343.2 x 181.2 x 60.2 mm (13.51 x 7.13 x 2.37")
Weight	633 g (1.40 lb)
Networking Interface	(2) 10/100/1000 Ethernet Ports
Buttons	Reset
Power Method	802.3af PoE (Supported Voltage Range: 44 to 57VDC)
Power Supply	48V, 0.5A PoE Gigabit Adapter*
Power Save	Supported
Maximum Power Consumption	9W
Maximum TX Power	22 dBm
2.4 GHz	22 dBm
5 GHz	
Antennas	(3) Internal Dual-Band Antennas 8 dBi
Wi-Fi Standards	802.11 a/b/g/n/r/k/v/ac
Wireless Security	WEP, WPA-PSK, WPA-Enterprise (WPA/WPA2, TKIP/AES)
BSSID	Up to 8 per Radio
Mounting	Wall/Pole (Pole Kit Included)
Operating Temperature	-40 to 70° C (-40 to 158° F)
Operating Humidity	5 to 95% Noncondensing
Certifications	CE, FCC, IC

* Only the single-pack of the UAP-AC-M-PRO includes a PoE adapter.

Advanced Traffic Management	
VLAN	802.1Q
Advanced QoS	Per-User Rate Limiting
Guest Traffic Isolation	Supported
WMM	Voice, Video, Best Effort, and Background
Concurrent Clients	250+

Supported Data Rates (Mbps)	
Standard	Data Rates
802.11ac	6.5 Mbps to 1300 Mbps (MCS0 - MCS9 NSS1/2/3, VHT 20/40/80)
802.11n	6.5 Mbps to 450 Mbps (MCS0 - MCS23, HT 20/40)
802.11a	6, 9, 12, 18, 24, 36, 48, 54 Mbps
802.11g	6, 9, 12, 18, 24, 36, 48, 54 Mbps
802.11b	1, 2, 5.5, 11 Mbps

Zmluva

UniFi Switch Compatibility

The UniFi switches are compatible with UniFi Access Points and UniFi G3 Video Cameras, as detailed below.

AP/Camera Model	US-8	US-8-60W	US-8-150W	US-16-150W	US-24-250W	US-24-500W	US-48-500W	US-48-750W
UVC-G3			✓	✓	✓	✓	✓	✓
UVC-G3-AF	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
UVC-G3-DOME	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
UAP			✓	✓	✓	✓	✓	✓
UAP-LR			✓	✓	✓	✓	✓	✓
UAP-PRO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
UAP-AC-LITE	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
UAP-AC-LR	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
UAP-AC-PRO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
UAP-AC-M	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
UAP-AC-M-PRO	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
UAP-AC-IW*	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
UAP-AC-IW-PRO*	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
UAP-AC-HD	—	—	✓	✓	✓	✓	✓	✓



Compatible with the UniFi switch



Requires an Instant 802.3af Gigabit PoE Converter: INS-3AF-I-G or INS-3AF-O-G

Note:

* For the UAP-AC-IW and UAP-AC-IW-PRO, PoE passthrough is supported by all of the switches listed above except for models US-8 and US-8-60W.

Related Product Datasheets



UniFi Switch 8, UniFi Switch 8-60W:

dl.ubnt.com/datasheets/unifi/UniFi_Switch_8_DS.pdf



UniFi PoE Switches:

dl.ubnt.com/datasheets/unifi/UniFi_PoE_Switch.pdf

Specifications are subject to change. Ubiquiti products are sold with a limited warranty described at: www.ubnt.com/support/warranty. The limited warranty requires the use of arbitration to resolve disputes on an individual basis, and, where applicable, specify arbitration instead of jury trials or class actions. ©2015-2019 Ubiquiti Networks, Inc. All rights reserved. Ubiquiti, Ubiquiti Networks, the Ubiquiti U logo, the Ubiquiti beam logo, airMAX, airOS, EdgePoint, and UniFi are trademarks or registered trademarks of Ubiquiti Networks, Inc. in the United States and in other countries. Apple and the Apple logo are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries. App Store is a service mark of Apple, Inc., registered in the U.S. and other countries. Google, Android, and Google Play are trademarks of Google LLC. All other trademarks are the property of their respective owners.



www.ubnt.com

AUG11719

Zmluva

Technická správa

k výzve vyhlásenej úradom podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. **POII-2018/7/1-DOP** o poskytnutie nenávratného finančného príspevku so zameraním na podporu „WIFI pre Teba“.

Pre obec:

Názov: **Obec Mudroňovo**
Zastúpená: **Mgr. Ľubomír Maťko, starosta**
Sídlo: **Mudroňovo Hlavná 65, 946 32 Mudroňovo**

Predmet:

Predmetom projektu je vybudovanie bezplatného WiFi pripojenia pre občanov aj návštevníkov obce Mudroňovo, prostredníctvom bezdrôtových prístupových bodov na verejných priestranstvách. K pokrytiu verejných priestranstiev WiFi pripojením bude dodanie tovarov – 8 externých prístupových bodov zahrňujúcich potrebné nevyhnutné príslušenstvo s inštaláciou a montážou WiFi siete. Vybudovaná WiFi sieť bude používať označenie siete (SSID) „**WiFi pre Teba**“ a poskytovať internetovú konektivitu s minimálnou rýchlosťou sťahovania 30 Mbps bezplatne všetkým občanom a návštevníkom obce.

Prístupové body (AP):

Prístupový bod tvorí outdoor 2.4-5GHz/3X3MIMO dvojpásmové Wifi (počet podľa členenia lokality), RouterBoard SFP/PoE/4Port RB pre Wifi, konzola, Pripojenie jednotlivých AP bude pomocou optickej siete. Napájanie jednotlivých AP bude pomocou miestneho napájania v jednotlivých lokalitách z existujúcich rozvážačov pre kamery, alebo z verejného osvetlenia. Napájanie jednotlivých AP je 48V. Centrálny monitorovací a riadiaci systém bude umiestnený na obecnom úrade – centrálny router, rozvážač a PoE switch.

Všetky prístupové body spĺňajú minimálne technické parametre podľa vyhlásenej výzvy: Kompaktné dvojpásmové WiFi zariadenia (2,4GHz - 5 GHz), certifikované pre európsky trh, životný cyklus použitých produktov vyšší ako 5 rokov, stredná doba medzi poruchami (MTBF) minimálne 5 rokov, možnosť centrálného manažmentu pre riadenie, monitoring a konfiguráciu siete (single point of management), súlad s „802.11ac Wave 1, Institute of Electrical and Electronics Engineers“ (IEEE) štandardom, podpora 802.1x IEEE štandardu, podpora 802.11r IEEE štandardu, podpora 802.11k IEEE štandardu, podpora 802.11v IEEE štandardu, schopnosť AP obsluhovať naraz aspoň 50 rôznych užívateľov bez zníženia kvality služby, minimálne 2x2 MIMO (multiple-input-multiple-output), súlad s Hotspot 2.0 (Passpoint WiFi Alliance certification program).

Jednotlivé prístupové body budú pripojené s centrálnym bodom na obecnom úrade pomocou optického vedenia.

Všetky náklady na prevádzku systému budú hradené z vlastných prostriedkov rozpočtu obce.

Zmluva

Záver:

Montážne práce budú realizované v súlade s platnými STN. Pred zahájením montážnych prác bude spracovaný projekt skutočného prevedenia so zakreslením jednotlivých AP a ich napojenia.

Po ukončení montážnych prác a vykonaní príslušných skúšok preberá zodpovednosť za bezpečnosť a prevádzku celého zariadenia prevádzkovateľ – obec.

Zmluva

ZML000949

NÁZOV ZMLUVY:	Zmluva o Municipálnom úvere - Eurofondy č. 25/021/20
PREDMET ZMLUVY:	Uzatvorenie Zmluvy o Municipálnom úvere - Eurofondy č. 25/021/20
DODÁVATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Prima banka Slovensko a.s.
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / MIESTO PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Hodžova 11
Mesto:	Žilina
IČO:	31 575 951
ODBERATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	obec Prša
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / MIESTO PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	obecný úrad, Prša 79
Mesto:	Šávol
IČO:	00 316 351
DÁTUM UZAVRETIA ZMLUVY:	10.12.2020

Zmluva



Prima banka Slovensko, a.s.
 Hodžova 11, 010 11 Žilina, IČO: 31575951, IČ DPH: SK2020372541
 Obchodný register Okresného súdu Žilina, oddiel: Sa, vložka č.: 148/L
 www.primebanka.sk

Zmluva o Municipálnom úvere – Eurofondy (A) č. 25/021/20

Prima banka Slovensko, a.s., Hodžova 11, Žilina, 010 11, IČO: 31 575 951,
 zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina, Oddiel: Sa, Vložka číslo: 148/L (ďalej len „banka“)

a

Obec Prša
 Sídlo: Obecný úrad, Prša 79, 985 41 Šávoľ
 IČO: 00 316 351
 Zastúpený: Gábor Nagy, starosta obce
 (ďalej len „klient“)

uzatvárajú v súlade s rozhodnutím zastupiteľstva zo dňa 27.11.2020 a zmysle § 497 a nasl. Obchodného zákonníka zmluvu o úvere s nasledovným obsahom:

1. **Predmet zmluvy o úvere a základné podmienky**
 - 1.1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie úveru bankou klientovi za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, Obchodných podmienkach pre úvery právnickým osobám a fyzickým osobám podnikateľom, samosprávam a vlastníkom bytov a nebytových priestorov – Prima banka Slovensko, a.s. (ďalej len „OP“) a Všeobecných obchodných podmienkach – Prima banka Slovensko, a.s. (ďalej len „VOP“), ktoré tvoria jej neoddeliteľnú súčasť.
 - 1.2. Klient sa zaväzuje vrátiť banke poskytnuté peňažné prostriedky, platiť banke úroky z poskytnutých peňažných prostriedkov, ďalšie príslušenstvo, poplatky a náklady a plniť si ďalšie zmluvné povinnosti.
 - 1.3. Zmluvné strany sa dohodli na nasledujúcich základných podmienkach úveru:
 - 1.3.1. **Druh úveru:** Termínovaný úver
 - 1.3.2. **Výška úveru:** 107 429,53 EUR, slovom: Stosedemtisícštyristodvadsaťdeväť EUR päťdesiattri centov.
 - 1.3.3. **Účel úveru:** Predfinancovanie projektu „Zvýšenie energetickej účinnosti budovy Kultúrneho domu a Obecného úradu v obci Prša“ podporeného z fondov EÚ a štátneho fondu SR s možnosťou refundácie Program rozvoja vidieka SR 2014-2020
Opatrenie č./názov: 7/Základné služby a obnova dedín vo vidieckych oblastiach
 - 1.3.4. **Čerpanie úveru:**
 - 1.3.4.1. Spôsob čerpania úveru: postupne na základe faktúr s DPH.
 - 1.3.4.2. Lehota na čerpanie: od 10.12.2020 do 30.11.2021.
 - 1.3.4.3. Dátum prvého čerpania úveru nesmie byť neskôr ako 27.11.2021.
 - 1.3.4.4. Minimálna výška jednotlivého čerpania úveru nie je stanovená.
 - 1.3.5. **Úročenie úveru:**
 - 1.3.5.1. Druh úrokovej sadzby: variabilná úroková sadzba
 - 1.3.5.2. Referenčná sadzba je hodnota 12 mesačného Euribor[®]
 - 1.3.5.3. Úrokové rozpätie je 1,00 % p.a.
 - 1.3.5.4. Celková variabilná sadzba je hodnota 12 mesačného Euribor[®] + úrokové rozpätie 1,00 % p.a.
 - 1.3.6. **Splácanie úveru:**
 - 1.3.6.1. Splácanie istiny bude vykonávané v súlade s článkom 4.
 - 1.3.6.2. Platenie úrokov mesačne v prvý pracovný deň kalendárneho mesiaca.
 - 1.3.7. **Deň splatnosti Termínovaného úveru: 09.12.2021.** Banka môže adekvátne skrátiť lehotu splácania úveru v prípade vykonania predčasnej splátky úveru klientom, a to tak, že oznámením zaslaným klientovi určí deň splatnosti Termínovaného úveru na nový, skorší deň.
 2. **Čerpanie úveru a podmienky pre čerpanie**
 - 2.1. Okrem splnenia podmienok uvedených v OP, môže banka podmieniť čerpanie splnením nasledovných podmienok:
 - (a) **Predloženie právoplatnej a účinnej Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, kde výška nenávratného finančného príspevku bude minimálne 107 429,53 EUR, systém financovania bude refundácia a účet pre príjem nenávratného finančného príspevku bude účet klienta vedený v Prima banka Slovensko, a.s.**
 - (b) **Predloženie Zmluvy o dielo na účel v súlade s účelom úveru, kde cena diela bude maximálne vo výške úveru. V prípade predloženia Zmluvy o dielo s vyššou cenou klient vykládajú vlastné zdroje v výške rozdielu, a to buď ich zostatkom na účte alebo ich preinvestovaním.**
 - (c) **V prípade refundácie bude k čerpaniu okrem faktúr predložený aj doklad preukazujúci ich úhradu.**
 - 2.2. Klient môže čerpať na úhradu oprávnených výdavkov riadne vyúčtovaných na realizáciu projektu v celkovej sume najviac do výšky priznaného nenávratného finančného príspevku.
 3. **Poplatky**
 - 3.1. Klient musí zaplatiť banke jednorazový poplatok za poskytnutie úveru, ktorý je splatný v deň účinnosti tejto zmluvy vo výške 268,57 EUR, slovom: Dvestošesťdesiatosem EUR päťdesiatšesť centov.
 - 3.2. Klient musí raz ročne, vždy do 31.01., platiť banke poplatok za monitoring zmluvných podmienok za príslušný kalendárny rok vo výške 0,10 % zo zostatku istiny úveru k 31.12. predchádzajúceho roku.

1892/09/0920

Strana 1 z 3

Zmluva

- 3.3. Banka môže vykonať úhradu poplatkov inkasným spôsobom z účtu klienta č.ú.: **SK87 5600 0000 0060 4827 9001**. Za účelom úhrady poplatkov musí klient zabezpečiť na účte dostatok finančných prostriedkov na ich úhradu. Za účelom inkasovania poplatkov môže banka zatlažiť účet klienta č.ú. **SK87 5600 0000 0060 4827 9001** aj v prípade nedostatku prostriedkov na účte.
- 3.4. Okrem poplatkov uvedených v tejto zmluve, musí klient platiť banke poplatky uvedené v Sadzobníku poplatkov.
4. **Splácanie úveru a inkaso**
- 4.1. Ak bude do dňa splatnosti Termínovaného úveru, maximálne však počas doby štyroch (4) rokov po uzatvorení zmluvy, klientovi poskytnutý nenávratný finančný príspevok, musí klient takto získané peňažné prostriedky použiť na vykonanie splátky časti istiny úveru, a to do platieh (5) pracovných dní od ich prijatia. Po prijatí nenávratného príspevku, no najneskôr odo dňa štvrtého (4) výročia uzatvorenia tejto zmluvy, musí klient začať splácať zostatok istiny úveru formou rovnomerných kapitálových splátok. Presnú výšku splátok istiny, frekvenciu splácania a príslušný deň splátky istiny určí banka formou oznámenia.
- 4.2. Počas doby prvých štyroch (4) rokov po uzatvorení zmluvy, najneskôr však do prijatia nenávratného finančného príspevku, môže klient za podmienok uvedených v OP predčasne splatiť úver alebo jeho časť, avšak na takéto splatenie môže použiť výlučne vlastné nenávratné zdroje. Pre tento účel sa za vlastné nenávratné zdroje budú považovať zdroje klienta získané inak ako prijatím úverov, pôžičiek, návratných finančných výpomocí, zmeniek, komunálnych obligácií alebo iným obdobným spôsobom, ak existuje povinnosť na ich vrátenie.
- 4.3. Splátky istiny a platbu úrokov vykoná banka inkasným spôsobom z bežného účtu klienta v banke, prednostne z účtu č.: **SK87 5600 0000 0060 4827 9001**. Klient musí mať počas trvania právneho vzťahu založeného touto zmluvou v banke nepretržite vedený bežný účet a zabezpečiť na účte dostatok finančných prostriedkov na úhradu splátky istiny a príslušenstva. Klient však oprávňuje banku k inkasu prostriedkov zo všetkých jeho účtov, ktoré mu vedie alebo bude viesť. Za účelom inkasa úrokov môže banka zatlažiť účty klienta aj v prípade nedostatku prostriedkov na účtoch. Ďalej klient oprávňuje banku, aby rezervovala resp. blokovala finančné prostriedky na účtoch klienta, ktoré mu vedie alebo bude viesť, ktoré by mohli slúžiť na vyrovnanie jeho záväzkov voči banke. Banka bude prednostne blokovať prostriedky na účte uvedenom v prvej vete.
5. **Vyhlásenia klienta**
- 5.1. Klient záväzne vyhlasuje, že:
- bol informovaný o úrokovej sadzbe, poplatkoch a nákladoch súvisiacich s úverom podľa § 37 ods. 2 zákona o bankách;
 - prevzal a oboznámil sa pred uzatvorením zmluvy o úvere s jej súčasťami a súhlasí s nimi: OP, VOP a Sadzobník poplatkov.
 - poskytol banke pred podpisom tejto zmluvy komplexné údaje o svojom finančnom stave a nezatajil žiadne skutočnosti, ktoré by mali za následok uvedenie klienta do omylu pri posudzovaní žiadosti klienta o úver; a údaje poskytnuté banke pred podpisom tejto zmluvy sa k momentu jej podpisu nezmenili.
6. **Povinnosti klienta**
- 6.1. Klient nesmie vytvárať finančný dlh.
- 6.2. Bez súhlasu banky sa klient musí zdržať nakladania so svojím majetkom prevyšujúcim za rok v úhrne hodnotu 1/12 výnosu na dani z príjmov pripadajúcej na klienta (podielová daň) za predchádzajúce zdaňovacie obdobie.
- 6.3. Klient musí zabezpečiť, aby riadiaci orgán alebo iná oprávnená osoba vyplácala nenávratný finančný príspevok priamo na účet klienta, z ktorého sa vykonáva inkaso splátok úveru.
- 6.4. Klient musí počas trvania právneho vzťahu založeného touto zmluvou využívať platobné služby poskytované bankou, a to tak, aby prostredníctvom účtov klienta vedených v banke **boli vykonávané všetky jeho platobné operácie** (najmä kreditné obraty), pričom platobné služby inej banky nebude na vykonávanie platobných operácií (najmä kreditných obrátov na bežnom účte) využívať vôbec.
- 6.5. Klient sa musí zdržať poskytnutia zabezpečenia v rozsahu uvedenom v OP. Banka však súhlasí, aby klient zriadil zabezpečenie formou záložného práva v prospech Pôdohospodárskej platobnej agentúry alebo inej oprávnenej osoby ako poskytovateľa pomoci podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku určené na zabezpečenie pohľadávok zo zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. V tomto prípade sa na klienta nevzťahuje ani povinnosť poskytnúť dodatočné zabezpečenie uložená OP.
7. **Zabezpečenie**
- 7.1. Pri uzatvorení tejto zmluvy nebolo dohodnuté žiadne zabezpečenie.
8. **Sankcie**
- 8.1. Opatrenia, ktoré je banka oprávnená vykonať v prípade, že dôjde k zmene okolností, za ktorých bola uzatvorená táto zmluva na strane klienta ako aj prípady, ktoré sa považujú za zmenu týchto okolností sú upravené v OP. Okrem toho sa za zmenu okolností na strane klienta považuje aj:
- porušenie zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku alebo porušenie finančnej disciplíny v zmysle platných právnych predpisov (či bolo toto porušenie deklarované rozhodnutím štátneho orgánu alebo nie); pričom na preukázanie existencie porušenia zmluvy alebo finančnej disciplíny postačí oznámenie príslušného orgánu o existencii tohto porušenia;
 - predčasné ukončenie alebo akákoľvek podstatná zmena (najmä zmena výšky nenávratného finančného príspevku) zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a
 - zavedenie ozdravného režimu alebo nútenej správy voči klientovi.
- 8.2. Exekučné konanie, nútený výkon alebo iné obdobné konanie, ktorého účelom je nútený výkon právoplatného rozhodnutia alebo exekučného titulu je zmenou okolností na strane klienta iba v prípade, že sa ním postihuje majetok v úhrnnej hodnote prevyšujúcej 1/12 výnosu na dani z príjmov pripadajúcej na klienta (podielová daň) za predchádzajúce zdaňovacie obdobie. To isté platí o začatí dobrovoľnej dražby.
- 8.3. Po dobu, po ktorú trvá skutočnosť, ktorá je zmenou okolností na strane klienta, sa výška úrokovej sadzby zvýši o prírážku vo výške **1,00 % p. a.**
9. **Poskytovanie informácií**
- 9.1. Na dobu trvania tejto zmluvy, udeľuje klient banke súhlas na overovanie pravdivosti ním uskutočnených vyhlásení a predložených dokladov u tretích osôb, pričom využitie tohto oprávnenia sa nepovažuje za porušenie bankového tajomstva.
- 9.2. Klient súhlasí, aby banka v súvislosti s prezentovaním výsledkov svojej činnosti zverejnila informáciu o tom, že je financujúcou bankou klienta.
- 9.3. Klient súhlasí s poskytnutím akýchkoľvek informácií týkajúcich sa tejto zmluvy ako aj iných zmlúv súvisiacich s touto zmluvou alebo projektom riadiacemu orgánu alebo sprostredkovateľskému orgánu, alebo príslušnému orgánu, ktorý v zmysle zmluvy o spolupráci nastúpi ako oprávnený príjemca informačných alebo iných povinností na miesto riadiaceho orgánu alebo príslušným orgánom zastupujúcim Slovenskú republiku, najmä informácií o:

Strana 2 z 3

1892/09/0920

Zmluva

- úverom vzťahu založenom touto zmluvou, a o iných zmluvách súvisiacich s touto zmluvou a záložných zmluvách na zabezpečenie pohľadávok banky z tejto zmluvy,
- termíne vykonania kontroly plnenia podmienok tejto zmluvy a zmlúv s ňou súvisiacich u klienta (na predmetnej kontrole sa môžu zúčastniť aj zástupcovia riadiaceho orgánu alebo sprostredkovateľského orgánu alebo orgánu zastupujúceho SR);
- skutočnostiach vyplývajúcich z analýzy ekonomickej situácie klienta, ktoré by viedli k zatriedeniu pohľadávky banky z tohto úveru do triedy neštandardných pohľadávok v zmysle príslušného opatrenia NBS,
- akomkoľvek porušení podmienok tejto zmluvy,
- schválení dodatku k tejto zmluve,
- odstúpení banky od tejto zmluvy alebo vyhlásení predčasnej splatnosti úveru a o dôvodoch odstúpenia od tejto zmluvy alebo vyhlásenia predčasnej splatnosti úveru,
- o začatí výkonu záložného práva zriadeného v prospech banky, podaní návrhu na vykonanie exekúcie alebo dražby na majetok klienta, resp. po získaní takejto informácie o vedení exekúcie alebo dražby na majetok klienta tretou osobou,
- o podaní návrhu na vyhlásenie konkurzu alebo povolenie reštrukturalizácie klienta resp. o získaní informácie o podaní takéhoto návrhu,
- o výsledku výkonu záložného práva, zániku resp. každej zmene obsahu záložného práva,
- o podaní trestného oznámenia.

10. Záverečné ustanovenia

- 10.1. Táto zmluva je platná a účinná dňom jej podpisu zmluvnými stranami a je uzatvorená na dobu určitú – do splnenia všetkých záväzkov klienta vyplývajúcich z tejto zmluvy. Ak zákon ustanovuje povinné zverejnenie tejto zmluvy, zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
- 10.2. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať len písomnými dodatkami, ak nie je v tejto zmluve ustanovené inak.

V Prši, dňa 10.12.2020

banka

Meno a priezvisko: Ing. P. [redacted]
Funkcia: [redacted] nicipálny
Podpis: [redacted]

Meno a priezvisko: Ir [redacted]
Funkcia: [redacted]
Podpis: [redacted]

Prima banka Slovensko, b.s.
Regionálne obchodné centrum
Dolná 27
974 01 Banská Bystrica

2

V Prši, dňa 10.12.2020

klient: Obec Prša

Meno a priezvisko: [redacted]
Funkcia: [redacted]
Podpis: [redacted]



Zmluva

ZML000950

NÁZOV ZMLUVY:	Zmluva o nájme hrobového miesta
PREDMET ZMLUVY:	Nájom hrobového miesta č. 2004
DODÁVATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Technické služby mesta Brezová pod Bradlom
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / MIESTO PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Staničná 265/34
Mesto:	Brezová pod Bradlom
IČO:	00 514 080
ODBERATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Olšovská Gabriela
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / MIESTO PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Bradlianska 494/10
Mesto:	Brezová pod Bradlom
IČO:	00 000 000
DÁTUM UZAVRETIA ZMLUVY:	18.12.2020

Zmluva

ZMLUVA O NÁJME HROBOVÉHO MIESTA

Zmluvné strany:

Technické služby mesta

So sídlom: Staničná 265/34, 906 13 Brezová pod

Bradlom

Zastúpená: Bohuslav Krippel - riaditeľ TS

IČO: 00514080, DIČ: 2021039933

(ďalej len "prenajímateľ")

uzatvárajú podľa § 663 až 684 Občianskeho zákonníka a zákona č. 131/2010 Z.z. o pohrebníctve (ďalej len "zákon o pohrebníctve") túto zmluvu o nájme hrobového miesta

Gabriela Olšovská

Bydlisko:

Dátum nar.:

(ďalej len "nájomca")

Článok I

Predmet a účel nájmu

1. Prenajímateľ prenecháva a nájomca prijíma do nájmu, za podmienok uvedených v tejto zmluve, hrobové miesto č. 2004, na cintoríne "Brezová pod Bradlom" v Brezovej pod Bradlom zomrelí: Alfréd Polák určené na vybudovanie hrobu, hrobky alebo uloženie urny za účelom uloženia ľudských pozostatkov alebo ostatkov.
2. Podnájom hrobového miesta je zakázaný.

Článok II

Služby spojené s nájmom hrobového miesta

S nájmom hrobového miesta sú spojené tieto služby, ktoré bude počas trvania nájomného vzťahu poskytovať prenajímateľ nájomcovi: odvoz odpadu z pohrebiska, dodávka úžitkovej vody, údržba pozemkov a stavieb, výsadba a údržba zelene na pohrebisku mimo prenajatých hrobových miest, úhrady investičných a neinvestičných nákladov spojených s prevádzkou pohrebiska a zverejňovanie informácií o pohrebisku na mieste obvyklom.

Článok III

Doba nájmu

1. Nájom vznikne dňom podpísania tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami a dojednáva sa na dobu určitú.
2. Nájomca uhradil na základe tejto zmluvy nájomné a cenu za služby spojené s nájmom hrobového miesta na obdobie od 18. 12. 2020 do 18. 12. 2030 spolu vo výške 13 €.

Článok IV

Nájomné

1. Výška nájomného a cena za služby spojené s nájmom hrobového miesta sa riadia cenníkom prenajímateľa platným ku dňu uzatvorenia zmluvy. Nájomné a cena za služby spojené s nájmom hrobového miesta sú splatné v deň podpisu nájomnej zmluvy oboma zmluvnými stranami na účet mesta alebo priamo do pokladne mesta.
2. Výška nájomného a cena za služby spojené s nájmom hrobového miesta za predplatené obdobie sa môže meniť, ak prenajímateľ pristúpi k zmenám sadzieb v cenníku. V takom prípade je nájomca povinný doplatiť rozdiel medzi výškou nájomného a ceny za služby spojené s nájmom zaplattenou podľa pôvodného cenníka prenajímateľa a výškou nájomného a ceny za služby spojené s nájmom podľa nového cenníka prenajímateľa, za obdobie odo dňa platnosti nového cenníka prenajímateľa do konca predplateného obdobia.
3. V prípade, ak uplynie doba, na ktorú bolo nájomné a cena za služby spojené s nájmom hrobového miesta zaplattené, tak pre ďalšie obdobie sa nájomné a cena za služby spojené s nájmom hrobového miesta určí podľa cenníka prenajímateľa, ktorý bude platný ku dňu prijatia platby na ďalšie predplácané obdobie.
4. Pri ukladaní ľudských pozostatkov do zeme v rakve sú nájomné a cena za služby spojené s nájmom hrobového miesta splatné vopred na celú tleciú dobu na pohrebisku.
5. Nájomca je povinný pred uplynutím predplateného obdobia nájomné a cenu za služby spojené s nájmom hrobového miesta opätovne zaplatiť na ďalšie obdobie.

Zmluva**Článok V****Povinnosti prenajímateľa a nájomcu**

1. Prenajímateľ je povinný prevádzkovať pohrebisko s prenajatým hrobovým miestom v súlade s platnými právnymi predpismi o pohrebníctve a prevádzkovým poriadkom pohrebiska a počas trvania tejto nájomnej zmluvy je povinný zabezpečiť prístup k prenajatému hrobovému miestu a zdržať sa akýchkoľvek zásahov do prenajatého hrobového miesta okrem prípadov, keď je potrebné bezodkladne zaistiť bezpečné prevádzkovanie pohrebiska.
2. Nájomca je povinný užívať prenajaté hrobové miesto v súlade s platnými právnymi predpismi o pohrebníctve a prevádzkovým poriadkom pohrebiska. Najmä je povinný:
 - na vlastné náklady zabezpečovať údržbu prenajatého hrobového miesta a jeho blízkeho okolia,
 - triediť odpad na biologický a ostatný,
 - dodržiavať platný Prevádzkový poriadok pohrebiska a riadiť sa jeho ustanoveniami.
3. Pri úmrtí nájomcu prednostné právo na uzavretie nájomnej zmluvy má osoba blízka; ak je blízkych osôb viac, tá blízka osoba, ktorá sa prihlási ako prvá.

Článok VI**Výpoveď nájomnej zmluvy**

1. Prenajímateľ nájomnú zmluvu vypovie, ak
 - a) závažné okolnosti na pohrebisku znemožňujú trvanie nájmu hrobového miesta na ďalšiu dobu
 - b) sa pohrebisko ruší
 - c) nájomca ani po upozornení nezaplatil nájomné a cenu za služby spojené s nájmom hrobového miesta.
2. Výpovedné lehoty a povinnosti prenajímateľa a nájomcu súvisiace s výpoveďou sa riadia ustanovením § 22 zákona o pohrebníctve v platnom znení.
3. Prenajímateľ je povinný písomne upozorniť nájomcu na vypovedanie nájomnej zmluvy a výpoveď doručiť najmenej tri mesiace pred dňom,
 - a) keď sa má hrobové miesto zrušiť,
 - b) keď uplynie lehota, na ktorú je nájomné zaplatené.
4. Prenajímateľ môže nájomcu upozorniť na vypovedanie nájomnej zmluvy aj formou nálepky umiestnenej na príslušenstve prenajatého hrobového miesta.
5. V prípade, že prenajímateľ vypovie zmluvu podľa čl. VI, ods. 1, písm. c) tejto zmluvy a nájomca je známy, výpovedná lehota uplyní jeden rok odo dňa, odkedy nebolo nájomné zaplatené.
6. V prípade, že prenajímateľ vypovie zmluvu podľa čl. VI, ods. 1, písm. c) tejto zmluvy a nájomca nie je známy, uverejní výpoveď na mieste obvyklom na pohrebisku. Výpovedná lehota uplyní tri roky odo dňa, odkedy nebolo nájomné zaplatené.

Článok VII**Záverečné ustanovenia**

1. K zmene dohodnutých podmienok nájmu môže dôjsť len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán formou písomného dodatku, alebo ak to vyplýva zo zmien a doplnkov platných všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Vo veciach výslovne neupravených touto zmluvou sa práva a povinnosti účastníkov riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a platnými právnymi predpismi o pohrebníctve.
3. Nájomca udeľuje súhlas podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov, v znení neskorších predpisov, na spracúvanie svojich osobných údajov prenajímateľom podľa pre účely evidencie pohrebiska zákona o pohrebníctve. Prenajímateľ vyhlasuje, že osobné údaje budú použité len pre jeho potreby evidencie hrobových miest.
4. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach s platnosťou originálu, z ktorých po jej podpísaní zmluvnými stranami prenajímateľ obdrží jedno a nájomca jedno vyhotovenie.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne a vážne, nie v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, prečítali si ju, porozumeli jej a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne námietky, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka v spojení so zákonom č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám, v znení neskorších predpisov.

V Brezovej pod Bradlom, dňa 18. 12. 2020

.....
prenajímateľ

.....
nájomca

Zmluva

ZML000951

NÁZOV ZMLUVY:	Zmluva o nájme hrobového miesta
PREDMET ZMLUVY:	Nájom hrobového miesta č. 2005
DODÁVATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Technické služby mesta Brezová pod Bradlom
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / MIESTO PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Staničná 265/34
Mesto:	Brezová pod Bradlom
IČO:	00 514 080
ODBERATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Olšovská Gabriela
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / MIESTO PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Bradlianska 494/10
Mesto:	Brezová pod Bradlom
IČO:	00 000 000
DÁTUM UZAVRETIA ZMLUVY:	18.12.2020

Zmluva

ZMLUVA O NÁJME HROBOVÉHO MIESTA

Zmluvné strany:

Technické služby mesta

So sídlom: Staničná 265/34, 906 13 Brezová pod

Bradlom

Zastúpená: Bohuslav Krippel - riaditeľ TS

IČO: 00514080, DIČ: 2021039933

(ďalej len "prenajímateľ")

uzatvárajú podľa § 663 až 684 Občianskeho zákonníka a zákona č. 131/2010 Z.z. o pohrebníctve (ďalej len "zákon o pohrebníctve") túto zmluvu o nájme hrobového miesta

Gabriela Olšovská

Bydlisko:

Dátum nar.:

(ďalej len "nájomca")

Článok I

Predmet a účel nájmu

1. Prenajímateľ prenecháva a nájomca prijíma do nájmu, za podmienok uvedených v tejto zmluve, hrobové miesto č. 2005, na cintoríne "Brezová pod Bradlom" v Brezovej pod Bradlom zomrelí: určené na vybudovanie hrobu, hrobky alebo uloženie urny za účelom uloženia ľudských pozostatkov alebo ostatkov.
2. Podnájom hrobového miesta je zakázaný.

Článok II

Služby spojené s nájmom hrobového miesta

S nájmom hrobového miesta sú spojené tieto služby, ktoré bude počas trvania nájomného vzťahu poskytovať prenajímateľ nájomcovi: odvoz odpadu z pohrebiska, dodávka úžitkovej vody, údržba pozemkov a stavieb, výsadba a údržba zelene na pohrebisku mimo prenajatých hrobových miest, úhrady investičných a neinvestičných nákladov spojených s prevádzkou pohrebiska a zverejňovanie informácií o pohrebisku na mieste obvyklom.

Článok III

Doba nájmu

1. Nájom vznikne dňom podpísania tejto zmluvy oboma zmluvnými stranami a dojednáva sa na dobu určitú.
2. Nájomca uhradil na základe tejto zmluvy nájomné a cenu za služby spojené s nájmom hrobového miesta na obdobie od 18. 12. 2020 do 18. 12. 2030 spolu vo výške 23 €.

Článok IV

Nájomné

1. Výška nájomného a cena za služby spojené s nájmom hrobového miesta sa riadia cenníkom prenajímateľa platným ku dňu uzatvorenia zmluvy. Nájomné a cena za služby spojené s nájmom hrobového miesta sú splatné v deň podpisu nájomnej zmluvy oboma zmluvnými stranami na účet mesta alebo priamo do pokladne mesta.
2. Výška nájomného a cena za služby spojené s nájmom hrobového miesta za predplatené obdobie sa môže meniť, ak prenajímateľ pristúpi k zmenám sadzieb v cenníku. V takom prípade je nájomca povinný doplatiť rozdiel medzi výškou nájomného a ceny za služby spojené s nájmom zaplattenou podľa pôvodného cenníka prenajímateľa a výškou nájomného a ceny za služby spojené s nájmom podľa nového cenníka prenajímateľa, za obdobie odo dňa platnosti nového cenníka prenajímateľa do konca predplateného obdobia.
3. V prípade, ak uplynie doba, na ktorú bolo nájomné a cena za služby spojené s nájmom hrobového miesta zaplattené, tak pre ďalšie obdobie sa nájomné a cena za služby spojené s nájmom hrobového miesta určí podľa cenníka prenajímateľa, ktorý bude platný ku dňu prijatia platby na ďalšie predplácané obdobie.
4. Pri ukladaní ľudských pozostatkov do zeme v rakve sú nájomné a cena za služby spojené s nájmom hrobového miesta splatné vopred na celú tleciú dobu na pohrebisku.
5. Nájomca je povinný pred uplynutím predplateného obdobia nájomné a cenu za služby spojené s nájmom hrobového miesta opätovne zaplatiť na ďalšie obdobie.

Zmluva**Článok V****Povinnosti prenajímateľa a nájomcu**

1. Prenajímateľ je povinný prevádzkovať pohrebisko s prenajatým hrobovým miestom v súlade s platnými právnymi predpismi o pohrebníctve a prevádzkovým poriadkom pohrebiska a počas trvania tejto nájomnej zmluvy je povinný zabezpečiť prístup k prenajatému hrobovému miestu a zdržať sa akýchkoľvek zásahov do prenajatého hrobového miesta okrem prípadov, keď je potrebné bezodkladne zaistiť bezpečné prevádzkovanie pohrebiska.
2. Nájomca je povinný užívať prenajaté hrobové miesto v súlade s platnými právnymi predpismi o pohrebníctve a prevádzkovým poriadkom pohrebiska. Najmä je povinný:
 - na vlastné náklady zabezpečovať údržbu prenajatého hrobového miesta a jeho blízkeho okolia,
 - triediť odpad na biologický a ostatný,
 - dodržiavať platný Prevádzkový poriadok pohrebiska a riadiť sa jeho ustanoveniami.
3. Pri úmrtí nájomcu prednostné právo na uzavretie nájomnej zmluvy má osoba blízka; ak je blízkych osôb viac, tá blízka osoba, ktorá sa prihlási ako prvá.

Článok VI**Výpoveď nájomnej zmluvy**

1. Prenajímateľ nájomnú zmluvu vypovie, ak
 - a) závažné okolnosti na pohrebisku znemožňujú trvanie nájmu hrobového miesta na ďalšiu dobu
 - b) sa pohrebisko ruší
 - c) nájomca ani po upozornení nezaplatil nájomné a cenu za služby spojené s nájmom hrobového miesta.
2. Výpovedné lehoty a povinnosti prenajímateľa a nájomcu súvisiace s výpoveďou sa riadia ustanovením § 22 zákona o pohrebníctve v platnom znení.
3. Prenajímateľ je povinný písomne upozorniť nájomcu na vypovedanie nájomnej zmluvy a výpoveď doručiť najmenej tri mesiace pred dňom,
 - a) keď sa má hrobové miesto zrušiť,
 - b) keď uplynie lehota, na ktorú je nájomné zaplatené.
4. Prenajímateľ môže nájomcu upozorniť na vypovedanie nájomnej zmluvy aj formou nálepky umiestnenej na príslušenstve prenajatého hrobového miesta.
5. V prípade, že prenajímateľ vypovie zmluvu podľa čl. VI, ods. 1, písm. c) tejto zmluvy a nájomca je známy, výpovedná lehota uplyní jeden rok odo dňa, odkedy nebolo nájomné zaplatené.
6. V prípade, že prenajímateľ vypovie zmluvu podľa čl. VI, ods. 1, písm. c) tejto zmluvy a nájomca nie je známy, uverejní výpoveď na mieste obvyklom na pohrebisku. Výpovedná lehota uplyní tri roky odo dňa, odkedy nebolo nájomné zaplatené.

Článok VII**Záverečné ustanovenia**

1. K zmene dohodnutých podmienok nájmu môže dôjsť len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán formou písomného dodatku, alebo ak to vyplýva zo zmien a doplnkov platných všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Vo veciach výslovne neupravených touto zmluvou sa práva a povinnosti účastníkov riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka a platnými právnymi predpismi o pohrebníctve.
3. Nájomca udeľuje súhlas podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov, v znení neskorších predpisov, na spracúvanie svojich osobných údajov prenajímateľom podľa pre účely evidencie pohrebiska zákona o pohrebníctve. Prenajímateľ vyhlasuje, že osobné údaje budú použité len pre jeho potreby evidencie hrobových miest.
4. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach s platnosťou originálu, z ktorých po jej podpísaní zmluvnými stranami prenajímateľ obdrží jedno a nájomca jedno vyhotovenie.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne a vážne, nie v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, prečítali si ju, porozumeli jej a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne námietky, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a Občianskeho zákonníka v spojení so zákonom č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám, v znení neskorších predpisov.

V Brezovej pod Bradlom, dňa 18. 12. 2020

.....
prenajímateľ

.....
nájomca

Zmluva

ZML000952

NÁZOV ZMLUVY:	Kúpna zmluva
PREDMET ZMLUVY:	drevné pelety
DODÁVATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	BIOPEL, a.s.
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / Miesto PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Kysucký Lieskovec 847
Mesto:	Kysucký Lieskovec
IČO:	46 823 492
ODBERATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Kultúrne a informačné centrum mesta Kremnica
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / Miesto PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Štefánikovo námestie, 35/44
Mesto:	Kremnica
IČO:	37 999 095
DÁTUM UZAVRETIA ZMLUVY:	14.12.2020

Zmluva

Kúpna zmluva č. Z202032864_Z

uzatvorená v zmysle §409 a nasl. Obchodného zákonníka

I. Zmluvné strany

1.1 Objednávateľ:

Obchodné meno: Kultúrne a informačné centrum mesta Kremnica
Sídlo: Štefánikovo námestie 35/44, 96701 Kremnica, Slovenská republika
IČO: 37999095
DIC: 2022061921
IČ DPH: SK2022061921
Bankové spojenie: IBAN: SK8702000000002058610951
Telefón: 045 6742856

1.2 Dodávateľ:

Obchodné meno: BIOPEL, a. s.
Sídlo: Kysucký Lieskovec 847, 02334 Kysucký Lieskovec, Slovenská republika
IČO: 46823492
DIČ: 2023596542
IČ DPH: SK2023596542
Telefón: +421917747521

II. Predmet zmluvy

2.1 Všeobecná špecifikácia predmetu Zmluvy:

Názov: Drevné pelety
Kľúčové slová: drevné pelety, drevné palivá
CPV: 09111400-4 - Drevné palivá; 60000000-8 - Dopravné služby (bez prepravy odpadu)
Druh/y: Tovar, Služba

2.2 Funkčná a technická špecifikácia predmetu Zmluvy:

Položka č. 1: Drevné pelety

Funkcia				
Drevné pelety do kotlov na biomasu HERZ Firematic BioControl 150 pre vykurovanie budov				
Technické vlastnosti	Jednotka	Minimum	Maximum	Presne
Drevné pelety	t	100	300	
Dĺžka	mm	10	30	
Priemer	mm			6
Technické vlastnosti	Hodnota/Charakteristika			
Tvar peliet	valcovitý			
Balenie	voľne sypané			
Drevné pelety musia spĺňať certifikát kvality	EN PLUS A1			
kvalita	drevné pelety s minimálnym obsahom kôry			
Pneumatická cisterna vybavená hadicami s rýchlospojками na dovoz minimálneho množstva peliet	5 t			

2.3 Osobitné požiadavky na plnenie:

Zmluva

Názov
Dodávateľ najneskôr do 3 dní odo dňa uzavretia zmluvy predloží certifikát kvality EN PLUS A1 dodávaných drevných peliet.
Dodávateľ najneskôr do 3 dní odo dňa uzavretia zmluvy predloží certifikát kvality EN PLUS A1 na dopravu peliet pneumatickou cisternou vrátane zabudovaného väzacieho systému, ktorou bude pelety dodávať.
Dodávateľ predloží certifikát kvality EN PLUS A1 dodávaných drevných peliet a certifikát kvality EN PLUS A1 na dopravu pneumatickou cisternou, ktorou bude pelety dodávať pri každej dodávke drevných peliet odberateľovi.
Dodávka bude nepravidelná t.j. vo vykurovacej sezóne vždy podľa aktuálnej potreby a momentálnych skladových zásob upresnená písomne tak, aby objednávkou stanovený objem mohol byť dodaný najneskôr do 5 pracovných dní po potvrdení objednávky. Minimálne v množstve 5 t a maximálne v množstve 17,5 t.
Cena vrátane dopravy a vyloženia na miesto plnenia určené objednávatelom 60000 € na obdobie dvoch rokov
Dodávateľ zabezpečí na svoje náklady minimálne 1 x za mesiac kontrolu skladovacích priestorov peliet u odberateľa.
Dodávateľ najneskôr do 3 dní odo dňa uzavretia zmluvy predloží čestné vyhlásenie, na základe ktorého preukáže dostatočnú kapacitu zásob drevných peliet v množstve minimálne 100 ton.
Názov
Upresnenie

2.4 Prílohy opisného formulára Zmluvy:

Popis	Názov súboru
-------	--------------

III. Zmluvné podmienky

3.1 Miesto plnenia Zmluvy:

Štát: Slovenská republika
 Kraj: Banskobystrický
 Okres: Žiar nad Hronom
 Obec: Kremnica
 Ulica: Skalka, Partizánska dolina 1501

3.2 Čas / lehota plnenia zmluvy:

01.01.2021 00:00:00 - 31.12.2022 23:59:00

3.3 Dodávané množstvo/ rozsah zmluvného plnenia:

Jednotka: tona
 Požadované množstvo: 300,0000

3.4 Práva a povinnosti zmluvných strán podľa tejto Zmluvy sa spravujú Obchodnými podmienkami elektronického trhoviska verzia 3.6, účinná zo dňa 1.7.2019, ktoré tvoria neoddeliteľnú prílohu tejto Zmluvy.

IV. Zmluvná cena

4.1 Celková cena predmetu Zmluvy bez DPH: 57 899,00 EUR

4.2 Sadzba DPH: 20,00

4.3 Celková cena predmetu Zmluvy vrátane DPH: 69 478,80 EUR

V. Záverečné ustanovenia

5.1 Táto Zmluva bola uzavretá automatizovaným spôsobom v rámci Elektronického kontraktčného systému a v zmysle Obchodných podmienok elektronického trhoviska verzia 3.6, účinná zo dňa 01.07.2019, ktoré tvoria jej prílohu č. 1.

5.2 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej uzavretia a účinnosť za podmienok definovaných v Obchodných podmienkach elektronického trhoviska uvedených v bode 5.1 tejto zmluvy.

5.3 Táto Zmluva vrátane jej príloh predstavuje úplnú dohodu zmluvných strán o jej predmete. Veďajšie dohody k tejto zmluve neexistujú.

Zmluva

- 5.4 Táto Zmluva je vyhotovená v elektronickej podobe v štyroch vyhotoveniach, po jednom pre každú zmluvnú stranu, jedno vyhotovenie bude zaslané na zverejnenie v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády Slovenskej republiky a jedno bude zverejnené v Centrálnom registri zmlúv trhoviska.
- 5.5 Túto Zmluvu bude možné meniť a dopĺňať za podmienok stanovených príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi len vo forme písomného a číslovaného dodatku podpísaného oboma zmluvnými stranami.
- 5.6 Táto Zmluva má nasledovné prílohy:
Príloha č.1 Obchodné podmienky elektronického trhoviska verzia 3.6, účinná zo dňa 01.07.2019,
<https://portal.eks.sk/SpravaOpet/Opet/VerejnyDetail/>

V Bratislave, dňa 14.12.2020 15:04:01

Objednávateľ:

Kultúrne a informačné centrum mesta Kremnica

konajúci prostredníctvom osoby poverenej zastupovať Objednávateľa v rámci elektronického trhoviska

Dodávateľ:

BIOPEL, a. s.

konajúci prostredníctvom osoby poverenej zastupovať Dodávateľa v rámci elektronického trhoviska

Zmluva

ZML000953

NÁZOV ZMLUVY:	Zmluva o spolupráci
PREDMET ZMLUVY:	spolupráca pri propagácii a úprave bežkárskych tratí
DODÁVATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Kultúrne a informačné centrum mesta Kremnica
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / MIESTO PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Štefánikovo námestie 35/44
Mesto:	Kremnica
IČO:	37 999 095
ODBERATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Banskobystrický kraj Turizmus
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / MIESTO PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Nám SNP 1
Mesto:	Banská Bystrica
IČO:	52 132 072
DÁTUM UZAVRETIA ZMLUVY:	16.12.2020

Zmluva

Zmluva o spolupráci

uzatvorená podľa § 262 ods. 1 v spojení s § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení (ďalej len „Zmluva“)

medzi nasledovnými zmluvnými stranami:

Názov: Banskobystrický kraj Turizmus
Sídlo: Nám. SNP 1, 974 01 Banská Bystrica
IČO: 52132072
Zast.: Ing. Mgr. Daniela Chrančoková, PhD.
predsedníčka krajskej organizácie cestovného ruchu
Bank. spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.
Číslo účtu: IBAN: SK48 0900 0000 0051 5298 2616
Zapísaná: v Registri organizácií cestovného ruchu Ministerstva dopravy a výstavby Slovenskej republiky č. 31943/2018/SCR
Kontaktná osoba: Ing. Michal Vráb – špecialista pre cykloturistiku
+421 905 794 274, michal.vrab@dobrykraj.sk

(ďalej ako „KOCR“)

a

Názov: Kultúrne a informačné centrum mesta Kremnica
Sídlo: Štefánikovo námestie 35/44, 967 01 Kremnica
IČO: 37 999 095
Zast.: Ing. Zuzana Tileschová, riaditeľka
Bank. spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.
Číslo účtu: IBAN: SK84 0900 0000 0051 7420 6538
Kontaktná osoba: Ing. Zuzana Tileschová – riaditeľka
0908 726 622, zuzana.tileschova@kremnica.sk

(ďalej len „PARTNER“ a spolu len ako „Zmluvné strany“)

Článok I.

Účel a predmet Zmluvy

1. Zmluvné strany uzatvárajú túto Zmluvu za účelom zabezpečenia spolupráce pri propagácii a úprave bežkárskych tratí v Banskobystrickom kraji.
2. Predmetom tejto Zmluvy je:
 - a) záväzok **KOCR** poskytnúť:
 - i. finančné prostriedky ako odmenu za poskytnutie dát a informácií a ako príspevok na úpravu bežkárskych tratí v Banskobystrickom kraji podľa podmienok tejto Zmluvy vo výške **najviac 3 000,- EUR**,
 - ii. propagáciu bežkárskych tratí a doplnkových služieb prostredníctvom online platformy Banskobystrického samosprávneho kraja,
 - iii. súčinnosť a marketingovú pomoc pri získavaní ďalších finančných a iných zdrojov,
 - iv. prístup a zaškolenie do Outdoor Active platformy,
 - b) a záväzok **PARTNERA** poskytnúť/zabezpečovať:
 - i. informácie o dĺžke, šírke, trasovaní a stave bežkárskych tratí, ktoré upravuje (ideálne GPS zameranie, informácie o teréne atď.),
 - ii. obsah/ opis jednotlivých trás a bodov záujmu,

Zmluva

- iii. naplnenie kompletného obsahu/opisu o bežkárskych tratiach v pôsobnosti PARTNERA do Outdoor Active platformy a fotografie upravených bežkárskych tratí s vysporiadanými právami na použitie,
 - iv. dennú alebo týždennú aktualizáciu dát a informácií o snehových a poveternostných podmienkach, úprave dotknutých bežkárskych tratí, upozornení týkajúcich sa trás, parkovania, prípadne ďalšie informácie pre návštevníka,
 - v. štatistické dáta a odhady návštevnosti (ktoré má k dispozícii) pre nastavenie ďalších opatrení a podpory úpravy tratí,
 - vi. poskytnutie súčinnosti pri príprave marketingových aktivít a zabezpečení fotobanky a videobanky,
 - vii. údaje o vyzbieraných dobrovoľných príspevkoch (interné dôverné údaje len pre potreby ďalšieho rozvoja a podpory bežkovania v Banskobystrickom kraji).
3. PARTNER sa zaväzuje, že bude počas zimnej sezóny 2020/2021 zabezpečovať úpravu bežkárskych tratí vo svojej pôsobnosti podľa svojich najlepších možností a snehových podmienok. Bude ďalej poskytovať KOČR súčinnosť a čo najaktuálnejšie informácie o úprave tratí, stave a podmienkach na tratiach aj o súvisiacich službách pre bežkárov.
 4. Plnenie povinností podľa Zmluvy si Zmluvné strany dohodli v období od účinnosti Zmluvy do 30.4.2021 /resp. pre zimnú sezónu 2020/2021.
 5. Kontaktná osoba za KOČR: Ing. Michal Vráb, mobil: +421 905 794 274, e-mail: michal.vrab@dobrykraj.sk.
 6. Kontaktná osoba PARTNERA: Bc. Veronika Chrienová, mobil: 0908 296 312, veronika.chrienova@kremnica.sk.

Článok II.

Spôsob úhrady

1. Úhrada od KOČR pre PARTNERA za jeho plnenie podľa tejto Zmluvy, bude realizovaná nasledovne:
 - a) 70 % sumy podľa Čl. I. ods. 2 písm. a) bod i. Zmluvy, bude uhradená na účet PARTNERA uvedený v záhlaví tejto Zmluvy, do 20. 12. 2020. Podmienkou je poskytnutie a naplnenie dát do systému Outdoor Active.
 - b) 30 % sumy podľa Čl. I. ods. 2 písm. a) bod i. Zmluvy, bude uhradená na účet PARTNERA uvedený v záhlaví tejto Zmluvy, do 31. 3. 2021 v závislosti od plnenia povinností aktualizácie a poskytovania súčinnosti a informácií pri údržbe bežkárskych trás. Podmienkou na doplatenie tejto časti je stručná informatívna správa o priebehu údržby tratí a návštevnosti za zimnú sezónu 2020/2021 za účelom nastavenia systému ďalšej podpory bežkovania v Banskobystrickom kraji.

Článok III.

Vymedzenie ďalších vzájomných práv a povinností

1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky potrebné povolenia majiteľov pozemkov alebo príslušných úradov, súvisiace s úpravou bežkárskych tratí si zabezpečuje PARTNER a KOČR nenesie žiadnu zodpovednosť za nesplnenie si tejto povinnosti ani žiadne vzniknuté škody.
2. PARTNER je povinný verejnosť oboznámiť s tým, že vstup na bežkársku trasu je na vlastnú zodpovednosť tretích osôb.

Článok IV.

Záverečné ustanovenia

Zmluva

1. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je: Príloha č. 1 – prehľad a zoznam bežkárskych trás v pôsobnosti, resp. správe PARTNERA.
2. KOČR je oprávnený od Zmluvy odstúpiť v prípade, ak PARTNER poruší dohodnutú zmluvnú povinnosť a v lehote určenej v písomnej výzve si dodatočne zmluvnú povinnosť nesplní. Účinky odstúpenia nastanú dňom, keď písomný prejav o odstúpení od Zmluvy bude doručený.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že ostatné vzťahy a nároky bližšie neupravené v tejto Zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení a ustanoveniami iných príslušných právnych predpisov.
4. Každá zo Zmluvných strán sa zaväzuje, že neprevedie nijaké práva a povinnosti (záväzky) vyplývajúce z tejto Zmluvy, resp. ich časť na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany. V prípade porušenia tejto povinnosti, bude zmluva o prevode (postúpení) zmluvných záväzkov, neplatná. V prípade porušenia tejto povinnosti jednou zo Zmluvných strán, je druhá Zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť, a to s účinnosťou odstúpenia ku dňu, keď bolo písomné oznámenie o odstúpení Zmluvy doručené druhej Zmluvnej strane.
5. Ak niektoré z ustanovení tejto Zmluvy je alebo sa stane neplatným či neúčinným, nedotýka sa to ostatných ustanovení tejto Zmluvy, ktoré zostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v tomto prípade zaväzujú dohodou nahradiť neplatné alebo neúčinné ustanovenie novým platným a účinným ustanovením, ktoré najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu neplatného alebo neúčinného ustanovenia.
6. V prípade, ak bude podľa tejto Zmluvy potrebné doručovať inej Zmluvnej strane akúkoľvek písomnosť, doručuje sa táto písomnosť na adresu Zmluvnej strany uvedenú v tejto Zmluve, dokiaľ nie je zmena adresy písomne oznámená Zmluvnej strane, ktorá písomnosť doručuje. V prípade, ak sa písomnosť aj pri dodržaní týchto podmienok vráti nedoručená, Zmluvné strany sa dohodli, že účinky doručenia nastávajú tretím dňom po vrátení zásielky Zmluvnej strane, ktorá zásielku doručuje, a to aj v prípade, ak sa o tom adresát nedozvedel.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú spôsobilé na právne úkony, že túto Zmluvu uzatvorili na základe ich slobodnej a vážnej vôle, že Zmluva nebola uzatvorená v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, že si Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú štatutárni zástupcovia Zmluvných strán.
8. Akékoľvek zmeny a doplnky k tejto Zmluve sú platné výlučne formou písomných dodatkov k tejto zmluve, očíslovaných a odsúhlasených všetkými zmluvnými stranami.
9. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej predchádzajúceho zverejnenia na webovom sídle BBSK v súlade s § 47 a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom a účinnom znení.
10. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každý účastník Zmluvy obdrží po jednom vyhotovení.

V Banskej Bystrici, dňa 12.12.2020

Za KOČR:

Banskobystrický kraj Turizmus
Námestie SNP 1
974 01 Banská Bystrica
IČO: 52182072, DIČ: 2120899022

Ing. Mgr. Daniela Chrančoková, PhD.
predsedníčka krajskej organizácie
cestovného ruchu

V KREHNIC, dňa 16.12.2020

Za: Kultúrne a informačné centrum mesta

Kultúrne a informačné centrum mesta Kremenica
príspevková organizácia
Štefánikovo námestie 35/44 967 01 Kremenica
IČO: 37999095 IČDPH: SK2022061921

Ing. Zuzana Tíleschová
riadiateľka

Zmluva

Príloha č. 1 Prehľad a zoznam bežkárskych trás v pôsobnosti, resp. správe PARTNERA

Názov trasy	Trasa km	Trvanie hod	Stúpanie m	Klesanie m	Obtiažnosť
Tréningový okruh na Skalke - inline dráha celý okruh	1,9	0:30	22	22	ľahká
Skalka - južný okruh	16,5	5:50	328	323	stredná

Outdooractive

Banskobystrický kraj Turizmus
Námestie SNP 1
974 01 Banská Bystrica
IČO: 52 132 072, DIČ: 2120899022

Zmluva

ZML000954

NÁZOV ZMLUVY:	Zmluva o poskytnutí finančných prostriedkov - dotácie uzatvorená podľa ustanovenia § 51 Občianskeho zákonníka a Všeobecne záväzného nariadenia Obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov Obce Stará Bystrica
PREDMET ZMLUVY:	poskytnutie schválených finančných prostriedkov - dotácie príjemcovi z vlastných príjmov poskytovateľa na základe žiadosti príjemcu
DODÁVATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Obec Stará Bystrica
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / MIESTO PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Stará Bystrica 537
Mesto:	Stará Bystrica
IČO:	00 314 307
ODBERATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Dobrovoľný hasičský zbor Stará Bystrica
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / MIESTO PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Stará Bystrica 659
Mesto:	Stará Bystrica
IČO:	001774743003
DÁTUM UZAVRETIA ZMLUVY:	23.11.2020

Zmluva

Zmluva o poskytnutí finančných prostriedkov – dotácie

uzatvorená podľa ustanovenia § 51 Občianskeho zákonníka a Všeobecne záväzného nariadenia Obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov Obce Stará Bystrica (ďalej len „zmluva“)

Čl. I**Zmluvné strany**

Poskytovateľ: OBEC Stará Bystrica
Sídlo: Obecný úrad, Stará Bystrica 537
V zastúpení: PhDr. JUDr. Ján Podmanický, PhD., starosta obce
IČO: 00314307
DIČ: 2020553282
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s., filiálka Stará Bystrica
Číslo účtu: SK56 0900 0000 0003 1074 8292
(ďalej len „poskytovateľ“)

Príjemca: Dobrovoľný hasičský zbor Stará Bystrica
Sídlo: Stará Bystrica 659, 023 04 Stará Bystrica
V zastúpení: Mgr. Vladimír Kulas, predseda
IČO: 001774743003
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a. s.
Číslo účtu IBAN: SK61 0900 0000 0051 2420 9175

(ďalej len „príjemca“)

Čl. II**Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie schválených finančných prostriedkov – dotácie (ďalej len „dotácia“ alebo „schválená dotácia“) príjemcovi z vlastných príjmov poskytovateľa, na základe žiadosti príjemcu zo dňa 16.01.2020 v dohodnutom termíne, rozsahu, na dohodnutý účel a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

Čl. III**Výška, rozsah a termín použitia, účel a spôsob vyúčtovania dotácie**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť príjemcovi schválenú dotáciu vo výške 6 500,- € slovom: šesťtisícpäťsto eur na účel – plnenie rámca činností všeobecne záväzných právnych predpisov, prevádzkovanie a servisovanie hasičskej techniky, výstroj a výzbroj členov DHZ, prevencia, práca s mládežou. Dotácia bola schválená Uznesením obecného zastupiteľstva č. 3/2020 zo dňa 08.10.2020.
2. Dotácia je účelovo viazaná a príjemca sa zaväzuje dotáciu použiť len na účel uvedený v bode 1 Čl. III tejto zmluvy.

Zmluva

3. Dotácia je časovo viazaná a príjemca sa zaväzuje dotáciu použiť len v termíne do 31. 12. 2020.
4. Príjemca je povinný zaslať poskytovateľovi avízo o vrátení dotácie alebo jej časti.
5. Príjemca je povinný vykonať záverečné vyúčtovanie dotácie v termíne do 30 dní od ukončenia realizácie projektu uvedeného v bode 1 Čl. III tejto zmluvy, najneskoršie však do 28. 02. 2021.
6. Záverečné vyúčtovanie tvoria:

- záverečná správa ako slovný popis realizácie projektu s uvedenými výstupmi a celkovým vyhodnotením,
- finančná správa (vyúčtovanie projektu), ktorá musí obsahovať prehľad financovania oprávnených nákladov a zoznam účtovných dokladov vzťahujúcich sa k oprávneným nákladom,
- kópie účtovných dokladov a ich príloh týkajúcich sa oprávnených nákladov podpísané štatutárnym zástupcom príjemcu.

Príjemca je povinný v rámci vyúčtovania projektu preukázať poskytovateľovi, že náklady na projekt boli preukázateľné a jednoznačne vynaložené v priamej súvislosti s projektom.

7. Príjemca je povinný záverečné vyúčtovanie poskytnutej dotácie zaslať na Obecný úrad Stará Bystrica, ktorý vykoná kontrolu a schválenie záverečného vyúčtovania v rozsahu:

- formálna správnosť,
- dodržanie účelového určenia,
- dodržanie záväzných ukazovateľov,
- oprávnenosť nákladov v rámci realizácie projektu.

V prípade pochybnosti pri zúčtovaní vyzve Obecný úrad v Starej Bystrici písomne príjemcu dotácie, aby v lehote do 7 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy dodatočne preukázal oprávnenosť nákladov. Pri nepreukázaní oprávnenosti nákladov budú tieto považované za neoprávnené použité so všetkými právnymi následkami.

8. Poskytovateľ bude akceptovať výdavky príjemcu spojené s projektom, ktoré príjemca vynaložil aj pred uzatvorením tejto zmluvy avšak za predpokladu, že boli príjemcom vynaložené:

- po 01. 01. 2020 a
- v súlade s podmienkami tejto zmluvy.

9. Príjemca dotáciu prijíma a zaväzuje sa dotáciu použiť v termíne, rozsahu, na účel a za podmienok stanovených v tejto zmluve.

Čl. IV**Doba trvania zmluvy**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, t.j. na dobu od podpísania tejto zmluvy do splnenia všetkých práv a povinností z nej vyplývajúcich.

Zmluva**Čl. V****Kontrola a sankcie za porušenie zmluvy**

1. Kontrolu dodržiavania podmienok uvedených vo Všeobecne záväznom nariadení Obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov obce Stará Bystrica a tým aj dohodnutých zmluvných podmienok je oprávnený vykonávať:
 - a) starosta obce, ktorý môže písomne poveriť kontrolou zamestnancov obce,
 - b) hlavný kontrolór obce Stará Bystrica,
 - c) Zastupiteľstvo obce Stará Bystrica, ak sa na tom uznesie.
2. Prijemca je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu čerpania dotácie poskytovateľa poskytnutej z rozpočtu poskytovateľa.
3. Ak prijemca poruší akúkoľvek povinnosť alebo podmienku vyplývajúcu z tejto zmluvy je povinný poskytovateľovi vrátiť poskytnutú dotáciu.

Čl. VI**Odstúpenie od zmluvy**

1. Poskytovateľ dotácie je oprávnený od tejto zmluvy kedykoľvek odstúpiť, ak prijemca nesplní alebo poruší povinnosť alebo podmienku uvedenú v tejto zmluve.
2. Odstúpením od zmluvy sa zmluva od začiatku zrušuje a prijemca je povinný bez zbytočného odkladu vrátiť poskytnuté finančné prostriedky – dotáciu poskytovateľovi.
3. Účinky odstúpenia nastávajú dňom jeho doručenia prijemcovi.

Čl. VII**Ostatné dojednania**

1. Prijemca je povinný zabezpečiť propagáciu a šírenie informácií o projekte spolufinancovanom poskytovateľom nasledovne:
 - b) pri realizácii projektu, pri distribúcií propagačných materiálov o projekte používať text „Projekt realizovaný s podporou Obce Stará Bystrica“.
2. Prijemca je povinný zabezpečiť vyhotovenie dokumentácie z realizácie projektu, najmä fotografický materiál, prípadne záznam na CD alebo DVD nosiči, ktoré dokumentujú realizáciu projektu a splnenie si zmluvných povinností prijemcu a túto predložiť poskytovateľovi spolu so záverečným vyúčtovaním.

Čl. VIII**Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Obchodnom vestníku. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len písomnými, obojstranne odsúhlasenými dodatkami.
2. Právne vzťahy, práva a povinnosti výslovne neupravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákona č. 583/2004 Z. z.

Zmluva

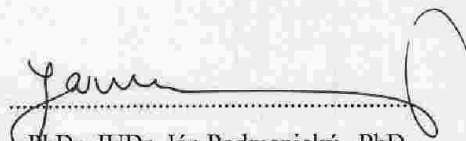
o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Všeobecne záväzného nariadenia obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov obce Stará Bystrica.

3. Zmluva je vypracovaná v 2 rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží jeden rovnopis.

V Starej Bystrici, dňa 23.11.2020

Poskytovateľ:

Príjemca:


PhDr. JUDr. Ján Podmanický, PhD.
starosta obce Stará Bystrica




Mgr. Vladimír Kulas
predseda



Zmluva

ZML000955

NÁZOV ZMLUVY:	Zmluva o poskytnutí finančných prostriedkov - dotácie uzatvorená podľa ustanovenia § 51 Občianskeho zákonníka a Všeobecne záväzného nariadenia Obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov Obce Stará Bystrica
PREDMET ZMLUVY:	poskytnutie schválených finančných prostriedkov - dotácie príjemcovi z vlastných príjmov poskytovateľa na základe žiadosti príjemcu
DODÁVATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Obec Stará Bystrica
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / Miesto PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Stará Bystrica 537
Mesto:	Stará Bystrica
IČO:	00 314 307
ODBERATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Pozemkové spoločenstvo drobnovlastníkov lesov
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / Miesto PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Stará Bystrica 115
Mesto:	Stará Bystrica
IČO:	2024034474
DÁTUM UZAVRETIA ZMLUVY:	23.11.2020

Zmluva

Zmluva o poskytnutí finančných prostriedkov – dotácie

uzatvorená podľa ustanovenia § 51 Občianskeho zákonníka a Všeobecne záväzného nariadenia Obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov Obce Stará Bystrica (ďalej len „zmluva“)

Čl. I**Zmluvné strany**

Poskytovateľ: OBEC Stará Bystrica
Sídlo: Obecný úrad, Stará Bystrica 537
V zastúpení: PhDr. JUDr. Ján Podmanický, PhD., starosta obce
IČO: 00314307
DIČ: 2020553282
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s., filiálka Stará Bystrica
Číslo účtu: SK56 0900 0000 0003 1074 8292
(ďalej len „poskytovateľ“)

Prijemca: Pozemkové spoločenstvo drobnovlastníkov lesov
Sídlo: Stará Bystrica 115, 023 04 Stará Bystrica
V zastúpení: Milan Budoš, predseda
IČO: 42351421
DIČ: 2024034474
IČ DPH: SK2024034474
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a. s.
Číslo účtu IBAN: SK55 0900 0000 0050 5365 1192

(ďalej len „prijemca“)

Čl. II**Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie schválených finančných prostriedkov – dotácie (ďalej len „dotácia“ alebo „schválená dotácia“) príjemcovi z vlastných príjmov poskytovateľa, na základe žiadosti príjemcu zo dňa 12.08.2020 v dohodnutom termíne, rozsahu, na dohodnutý účel a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

Čl. III**Výška, rozsah a termín použitia, účel a spôsob vyúčtovania dotácie**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť príjemcovi schválenú dotáciu vo výške 5 000,- € slovom: päťtisíc eur na účel v zmysle žiadosti o príspevok - dotáciu zo dňa 12.08.2020 (činnosť pri zabezpečovaní a údržbe priechodnosti lesných ciest a zväžnic, ktoré sú využívané v obci aj na turistickú a rekreačnú činnosť, rôzne opatrenia ako napr. budovanie a čistenie odrážok, odstraňovanie nánosov bahna, výsadbu vhodných drevín

Zmluva

na spevnenie krajníc a pod). Dotácia bola schválená Uznesením obecného zastupiteľstva č. 3/2020 zo dňa 08.10.2020.

2. Dotácia je účelovo viazaná a príjemca sa zaväzuje dotáciu použiť len na účel uvedený v bode 1 Čl. III tejto zmluvy.
3. Dotácia je časovo viazaná a príjemca sa zaväzuje dotáciu použiť len v termíne do 31. 12. 2020.
4. Príjemca je povinný zaslať poskytovateľovi avízo o vrátení dotácie alebo jej časti.
5. Príjemca je povinný vykonať záverečné vyúčtovanie dotácie v termíne do 30 dní od ukončenia realizácie projektu uvedeného v bode 1 Čl. III tejto zmluvy, najneskoršie však do 28. 02. 2021.
6. Záverečné vyúčtovanie tvoria:
 - záverečná správa ako slovný popis realizácie projektu s uvedenými výstupmi a celkovým vyhodnotením,
 - finančná správa (vyúčtovanie projektu), ktorá musí obsahovať prehľad financovania oprávnených nákladov a zoznam účtovných dokladov vzťahujúcich sa k oprávneným nákladom,
 - kópie účtovných dokladov a ich príloh týkajúcich sa oprávnených nákladov podpísané štatutárnym zástupcom príjemcu.

Príjemca je povinný v rámci vyúčtovania projektu preukázať poskytovateľovi, že náklady na projekt boli preukázateľné a jednoznačne vynaložené v priamej súvislosti s projektom.

7. Príjemca je povinný záverečné vyúčtovanie poskytnutej dotácie zaslať na Obecný úrad Stará Bystrica, ktorý vykoná kontrolu a schválenie záverečného vyúčtovania v rozsahu:
 - formálna správnosť,
 - dodržanie účelového určenia,
 - dodržanie záväzných ukazovateľov,
 - oprávnenosť nákladov v rámci realizácie projektu.

V prípade pochybnosti pri zúčtovaní vyzve Obecný úrad v Starej Bystrici písomne príjemcu dotácie, aby v lehote do 7 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy dodatočne preukázal oprávnenosť nákladov. Pri nepreukázaní oprávnenosti nákladov budú tieto považované za neoprávnené použité so všetkými právnymi následkami.

8. Poskytovateľ bude akceptovať výdavky príjemcu spojené s projektom, ktoré príjemca vynaložil aj pred uzatvorením tejto zmluvy avšak za predpokladu, že boli príjemcom vynaložené:
 - po 01. 01. 2020 a
 - v súlade s podmienkami tejto zmluvy.
9. Príjemca dotáciu prijíma a zaväzuje sa dotáciu použiť v termíne, rozsahu, na účel a za podmienok stanovených v tejto zmluve.

Zmluva**Čl. IV****Doba trvania zmluvy**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, t.j. na dobu od podpísania tejto zmluvy do splnenia všetkých práv a povinností z nej vyplývajúcich.

Čl. V**Kontrola a sankcie za porušenie zmluvy**

1. Kontrolu dodržiavania podmienok uvedených vo Všeobecne záväznom nariadení Obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov obce Stará Bystrica a tým aj dohodnutých zmluvných podmienok je oprávnený vykonávať:
 - a) starosta obce, ktorý môže písomne poveriť kontrolou zamestnancov obce,
 - b) hlavný kontrolór obce Stará Bystrica,
 - c) Zastupiteľstvo obce Stará Bystrica, ak sa na tom uznesie.
2. Prijemca je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu čerpania dotácie poskytovateľa poskytnutej z rozpočtu poskytovateľa.
3. Ak príjemca poruší akúkoľvek povinnosť alebo podmienku vyplývajúcu z tejto zmluvy je povinný poskytovateľovi vrátiť poskytnutú dotáciu.

Čl. VI**Odstúpenie od zmluvy**

1. Poskytovateľ dotácie je oprávnený od tejto zmluvy kedykoľvek odstúpiť, ak príjemca nesplní alebo poruší povinnosť alebo podmienku uvedenú v tejto zmluve.
2. Odstúpením od zmluvy sa zmluva od začiatku zrušuje a príjemca je povinný bez zbytočného odkladu vrátiť poskytnuté finančné prostriedky – dotáciu poskytovateľovi.
3. Účinky odstúpenia nastávajú dňom jeho doručenia príjemcovi.

Čl. VII**Ostatné dojednania**

1. Prijemca je povinný zabezpečiť propagáciu a šírenie informácií o projekte spolufinancovanom poskytovateľom nasledovne:
 - c) pri realizácii projektu, pri distribúcii propagačných materiálov o projekte používať text „Projekt realizovaný s podporou Obce Stará Bystrica“.
2. Prijemca je povinný zabezpečiť vyhotovenie dokumentácie z realizácie projektu, najmä fotografický materiál, prípadne záznam na CD alebo DVD nosiči, ktoré dokumentujú realizáciu projektu a splnenie si zmluvných povinností príjemcu a túto predložiť poskytovateľovi spolu so záverečným vyúčtovaním.

Zmluva

Čl. VIII
Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Obchodnom vestníku. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len písomnými, obojstranne odsúhlasenými dodatkami.
2. Právne vzťahy, práva a povinnosti výslovne neupravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Všeobecne záväzného nariadenia obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov obce Stará Bystrica.
3. Zmluva je vypracovaná v 2 rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží jeden rovnopis.

V Starej Bystrici, dňa 23.11.2020

Poskytovateľ:

Prijemca:


PhDr. JUDr. Ján Podmanický, PhD.
starosta obce Stará Bystrica




Milan Budoš
predseda

Poskytovateľ spoločnosti
dubroviastníkov lesov
023 04 Stará Bystrica
IČO: 42351421, DIČ: 2024034474
IČ DPH: SK2024034474

Zmluva

ZML000956

NÁZOV ZMLUVY:	Zmluva o poskytnutí finančných prostriedkov - dotácie uzatvorená podľa ustanovenia § 51 Občianskeho zákonníka a Všeobecne záväzného nariadenia Obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov Obce Stará Bystrica
PREDMET ZMLUVY:	poskytnutie schválených finančných prostriedkov - dotácie príjemcovi z vlastných príjmov poskytovateľa na základe žiadosti príjemcu
DODÁVATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Obec Stará Bystrica
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / Miesto PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Stará Bystrica 537
Mesto:	Stará Bystrica
IČO:	00 314 307
ODBERATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Futsalový klub Stará Bystrica
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / Miesto PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Stará Bystrica 534
Mesto:	Stará Bystrica
IČO:	42 434 424
DÁTUM UZAVRETIA ZMLUVY:	23.11.2020

Zmluva

Zmluva o poskytnutí finančných prostriedkov – dotácie

uzatvorená podľa ustanovenia § 51 Občianskeho zákonníka a Všeobecne záväzného nariadenia Obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov Obce Stará Bystrica (ďalej len „zmluva“)

Čl. I**Zmluvné strany**

Poskytovateľ: OBEC Stará Bystrica
Sídlo: Obecný úrad, Stará Bystrica 537
V zastúpení: PhDr. JUDr. Ján Podmanický, PhD., starosta obce
IČO: 00314307
DIČ: 2020553282
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s., filiálka Stará Bystrica
Číslo účtu: SK56 0900 0000 0003 1074 8292
(ďalej len „poskytovateľ“)

Príjemca: Futsalový klub Stará Bystrica
Sídlo: Stará Bystrica 534, 023 04 Stará Bystrica
V zastúpení: Ing. Matúš Ševce, predseda
IČO: 42434424
Bankové spojenie:
Číslo účtu IBAN:

(ďalej len „príjemca“)

Čl. II**Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie schválených finančných prostriedkov – dotácie (ďalej len „dotácia“ alebo „schválená dotácia“) príjemcovi z vlastných príjmov poskytovateľa, na základe žiadosti príjemcu zo dňa 29.09.2019 v dohodnutom termíne, rozsahu, na dohodnutý účel a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

Čl. III**Výška, rozsah a termín použitia, účel a spôsob vyúčtovania dotácie**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť príjemcovi schválenú dotáciu vo výške 750,- € slovom: sedemstopäťdesiat eur na účel - platba štartovného na ligu, štartovné na turnaje, organizačné zabezpečenie účasti na turnajoch a kúpa dresov. Dotácia bola schválená Uznesením obecného zastupiteľstva č. 3/2020 zo dňa 08.10.2020.
2. Dotácia je účelovo viazaná a príjemca sa zaväzuje dotáciu použiť len na účel uvedený v bode 1 Čl. III tejto zmluvy.

Zmluva

3. Dotácia je časovo viazaná a príjemca sa zaväzuje dotáciu použiť len v termíne do 31. 12. 2020.
4. Príjemca je povinný zaslať poskytovateľovi avízo o vrátení dotácie alebo jej časti.
5. Príjemca je povinný vykonať záverečné vyúčtovanie dotácie v termíne do 30 dní od ukončenia realizácie projektu uvedeného v bode 1 Čl. III tejto zmluvy, najneskoršie však do 28. 02. 2021.
6. Záverečné vyúčtovanie tvoria:

- záverečná správa ako slovný popis realizácie projektu s uvedenými výstupmi a celkovým vyhodnotením,
- finančná správa (vyúčtovanie projektu), ktorá musí obsahovať prehľad financovania oprávnených nákladov a zoznam účtovných dokladov vzťahujúcich sa k oprávneným nákladom,
- kópie účtovných dokladov a ich príloh týkajúcich sa oprávnených nákladov podpísané štatutárnym zástupcom príjemcu.

Príjemca je povinný v rámci vyúčtovania projektu preukázať poskytovateľovi, že náklady na projekt boli preukázateľné a jednoznačne vynaložené v priamej súvislosti s projektom.

7. Príjemca je povinný záverečné vyúčtovanie poskytnutej dotácie zaslať na Obecný úrad Stará Bystrica, ktorý vykoná kontrolu a schválenie záverečného vyúčtovania v rozsahu:
 - formálna správnosť,
 - dodržanie účelového určenia,
 - dodržanie záväzných ukazovateľov,
 - oprávnenosť nákladov v rámci realizácie projektu.

V prípade pochybnosti pri zúčtovaní vyzve Obecný úrad v Starej Bystrici písomne príjemcu dotácie, aby v lehote do 7 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy dodatočne preukázal oprávnenosť nákladov. Pri nepreukázaní oprávnenosti nákladov budú tieto považované za neoprávnené použité so všetkými právnymi následkami.

8. Poskytovateľ bude akceptovať výdavky príjemcu spojené s projektom, ktoré príjemca vynaložil aj pred uzatvorením tejto zmluvy avšak za predpokladu, že boli príjemcom vynaložené:

- po 01. 01. 2020 a
- v súlade s podmienkami tejto zmluvy.

9. Príjemca dotáciu prijíma a zaväzuje sa dotáciu použiť v termíne, rozsahu, na účel a za podmienok stanovených v tejto zmluve.

Čl. IV**Doba trvania zmluvy**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, t.j. na dobu od podpísania tejto zmluvy do splnenia všetkých práv a povinností z nej vyplývajúcich.

Zmluva**Čl. V****Kontrola a sankcie za porušenie zmluvy**

1. Kontrolu dodržiavania podmienok uvedených vo Všeobecne záväznom nariadení Obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov obce Stará Bystrica a tým aj dohodnutých zmluvných podmienok je oprávnený vykonávať:
 - a) starosta obce, ktorý môže písomne poveriť kontrolou zamestnancov obce,
 - b) hlavný kontrolór obce Stará Bystrica,
 - c) Zastupiteľstvo obce Stará Bystrica, ak sa na tom uznesie.
2. Prijemca je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu čerpania dotácie poskytovateľa poskytnutej z rozpočtu poskytovateľa.
3. Ak príjemca poruší akúkoľvek povinnosť alebo podmienku vyplývajúcu z tejto zmluvy je povinný poskytovateľovi vrátiť poskytnutú dotáciu.

Čl. VI**Odstúpenie od zmluvy**

1. Poskytovateľ dotácie je oprávnený od tejto zmluvy kedykoľvek odstúpiť, ak príjemca nespĺňa alebo poruší povinnosť alebo podmienku uvedenú v tejto zmluve.
2. Odstúpením od zmluvy sa zmluva od začiatku zrušuje a príjemca je povinný bez zbytočného odkladu vrátiť poskytnuté finančné prostriedky – dotáciu poskytovateľovi.
3. Účinky odstúpenia nastávajú dňom jeho doručenia príjemcovi.

Čl. VII**Ostatné dojednania**

1. Prijemca je povinný zabezpečiť propagáciu a šírenie informácií o projekte spolufinancovanom poskytovateľom nasledovne:
 - d) pri realizácii projektu, pri distribúcii propagačných materiálov o projekte používať text „Projekt realizovaný s podporou Obce Stará Bystrica“.
2. Prijemca je povinný zabezpečiť vyhotovenie dokumentácie z realizácie projektu, najmä fotografický materiál, prípadne záznam na CD alebo DVD nosiči, ktoré dokumentujú realizáciu projektu a splnenie si zmluvných povinností príjemcu a túto predložiť poskytovateľovi spolu so záverečným vyúčtovaním.

Čl. VIII**Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Obchodnom vestníku. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len písomnými, obojstranne odsúhlasenými dodatkami.
2. Právne vzťahy, práva a povinnosti výslovne neupravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákona č. 583/2004 Z. z.

Zmluva

o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Všeobecne záväzného nariadenia obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov obce Stará Bystrica.

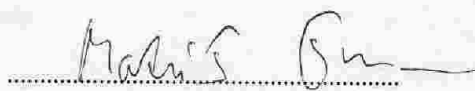
3. Zmluva je vypracovaná v 2 rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží jeden rovnopis.

V Starej Bystrici, dňa 23.11.2020

Poskytovateľ:

Príjemca:


PhDr. JUDr. Ján Podmanický, PhD.
starosta obce Stará Bystrica


Ing. Matúš Ševce
predseda



Zmluva

ZML000957

NÁZOV ZMLUVY:	Zmluva o poskytnutí finančných prostriedkov - dotácie uzatvorená podľa ustanovenia § 51 Občianskeho zákonníka a Všeobecne záväzného nariadenia Obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov Obce Stará Bystrica
PREDMET ZMLUVY:	poskytnutie schválených finančných prostriedkov - dotácie príjemcovi z vlastných príjmov poskytovateľa na základe žiadosti príjemcu
DODÁVATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Obec Stará Bystrica
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / Miesto PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Stará Bystrica 537
Mesto:	Stará Bystrica
IČO:	00 314 307
ODBERATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Telovýchovná Jednota Pokrok Stará Bystrica
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / Miesto PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Stará Bystrica 537
Mesto:	Stará Bystrica
IČO:	17 058 490
DÁTUM UZAVRETIA ZMLUVY:	23.11.2020

Zmluva

Zmluva o poskytnutí finančných prostriedkov – dotácie

uzatvorená podľa ustanovenia § 51 Občianskeho zákonníka a Všeobecne záväzného nariadenia Obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov Obce Stará Bystrica (ďalej len „zmluva“)

Čl. I**Zmluvné strany**

Poskytovateľ: **OBEC Stará Bystrica**
Sídlo: Obecný úrad, Stará Bystrica 537
V zastúpení: PhDr. JUDr. Ján Podmanický, PhD., starosta obce
IČO: 00314307
DIČ: 2020553282
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s., filiálka Stará Bystrica
Číslo účtu: SK56 0900 0000 0003 1074 8292
(ďalej len „poskytovateľ“)

Príjemca: **Telovýchovná Jednota Pokrok Stará Bystrica**
Sídlo: Stará Bystrica 537, 023 04 Stará Bystrica
V zastúpení: Miroslav Gríga, predseda
IČO: 17058490
DIČ: 2021446009
Bankové spojenie:
Číslo účtu IBAN:

(ďalej len „príjemca“)

Čl. II**Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie schválených finančných prostriedkov – dotácie (ďalej len „dotácia“ alebo „schválená dotácia“) príjemcovi z vlastných príjmov poskytovateľa, na základe žiadosti príjemcu zo dňa 01.10.2020 v dohodnutom termíne, rozsahu, na dohodnutý účel a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

Čl. III**Výška, rozsah a termín použitia, účel a spôsob vyúčtovania dotácie**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť príjemcovi schválenú dotáciu vo výške 15 000,- € slovom: pätnásťtisíc eur na účel - činnosť TJ Pokrok Stará Bystrica. Dotácia bola schválená Uznesením obecného zastupiteľstva č. 3/2020 zo dňa 08.10.2020.
2. Dotácia je účelovo viazaná a príjemca sa zaväzuje dotáciu použiť len na účel uvedený v bode 1 Čl. III tejto zmluvy.

Zmluva

3. Dotácia je časovo viazaná a príjemca sa zaväzuje dotáciu použiť len v termíne do 31. 12. 2020.
4. Príjemca je povinný zaslať poskytovateľovi avízo o vrátení dotácie alebo jej časti.
5. Príjemca je povinný vykonať záverečné vyúčtovanie dotácie v termíne do 30 dní od ukončenia realizácie projektu uvedeného v bode 1 Čl. III tejto zmluvy, najneskoršie však do 28. 02. 2021.
6. Záverečné vyúčtovanie tvoria:

- záverečná správa ako slovný popis realizácie projektu s uvedenými výstupmi a celkovým vyhodnotením,
- finančná správa (vyúčtovanie projektu), ktorá musí obsahovať prehľad financovania oprávnených nákladov a zoznam účtovných dokladov vzťahujúcich sa k oprávneným nákladom,
- kópie účtovných dokladov a ich príloh týkajúcich sa oprávnených nákladov podpísané štatutárnym zástupcom príjemcu.

Príjemca je povinný v rámci vyúčtovania projektu preukázať poskytovateľovi, že náklady na projekt boli preukázateľné a jednoznačne vynaložené v priamej súvislosti s projektom.

7. Príjemca je povinný záverečné vyúčtovanie poskytnutej dotácie zaslať na Obecný úrad Stará Bystrica, ktorý vykoná kontrolu a schválenie záverečného vyúčtovania v rozsahu:

- formálna správnosť,
- dodržanie účelového určenia,
- dodržanie záväzných ukazovateľov,
- oprávnenosť nákladov v rámci realizácie projektu.

V prípade pochybnosti pri zúčtovaní vyzve Obecný úrad v Starej Bystrici písomne príjemcu dotácie, aby v lehote do 7 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy dodatočne preukázal oprávnenosť nákladov. Pri nepreukázaní oprávnenosti nákladov budú tieto považované za neoprávnené použité so všetkými právnymi následkami.

8. Poskytovateľ bude akceptovať výdavky príjemcu spojené s projektom, ktoré príjemca vynaložil aj pred uzatvorením tejto zmluvy avšak za predpokladu, že boli príjemcom vynaložené:

- po 01. 01. 2020 a
- v súlade s podmienkami tejto zmluvy.

9. Príjemca dotáciu prijíma a zaväzuje sa dotáciu použiť v termíne, rozsahu, na účel a za podmienok stanovených v tejto zmluve.

Čl. IV **Doba trvania zmluvy**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, t.j. na dobu od podpísania tejto zmluvy do splnenia všetkých práv a povinností z nej vyplývajúcich.

Zmluva**Čl. V****Kontrola a sankcie za porušenie zmluvy**

1. Kontrolu dodržiavania podmienok uvedených vo Všeobecne záväznom nariadení Obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov obce Stará Bystrica a tým aj dohodnutých zmluvných podmienok je oprávnený vykonávať:
 - a) starosta obce, ktorý môže písomne poveriť kontrolou zamestnancov obce,
 - b) hlavný kontrolór obce Stará Bystrica,
 - c) Zastupiteľstvo obce Stará Bystrica, ak sa na tom uznesie.
2. Prijemca je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu čerpania dotácie poskytovateľa poskytnutej z rozpočtu poskytovateľa.
3. Ak prijemca poruší akúkoľvek povinnosť alebo podmienku vyplývajúcu z tejto zmluvy je povinný poskytovateľovi vrátiť poskytnutú dotáciu.

Čl. VI**Odstúpenie od zmluvy**

1. Poskytovateľ dotácie je oprávnený od tejto zmluvy kedykoľvek odstúpiť, ak prijemca nesplní alebo poruší povinnosť alebo podmienku uvedenú v tejto zmluve.
2. Odstúpením od zmluvy sa zmluva od začiatku zrušuje a prijemca je povinný bez zbytočného odkladu vrátiť poskytnuté finančné prostriedky – dotáciu poskytovateľovi.
3. Účinky odstúpenia nastávajú dňom jeho doručenia prijemcovi.

Čl. VII**Ostatné dojednania**

1. Prijemca je povinný zabezpečiť propagáciu a šírenie informácií o projekte spolufinancovanom poskytovateľom nasledovne:
 - e) pri realizácii projektu, pri distribúcii propagačných materiálov o projekte používať text „Projekt realizovaný s podporou Obce Stará Bystrica“.
2. Prijemca je povinný zabezpečiť vyhotovenie dokumentácie z realizácie projektu, najmä fotografický materiál, prípadne záznam na CD alebo DVD nosiči, ktoré dokumentujú realizáciu projektu a splnenie si zmluvných povinností prijemcu a túto predložiť poskytovateľovi spolu so záverečným vyúčtovaním.

Čl. VIII**Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Obchodnom vestníku. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len písomnými, obojstranne odsúhlasenými dodatkami.
2. Právne vzťahy, práva a povinnosti výslovne neupravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákona č. 583/2004 Z. z.

Zmluva

o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Všeobecne záväzného nariadenia obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov obce Stará Bystrica.

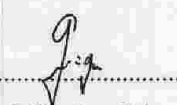
3. Zmluva je vypracovaná v 2 rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží jeden rovnopis.

V Starej Bystrici, dňa 23.11.2020

Poskytovateľ:

Príjemca:


PhDr. JUDr. Ján Podmanický, PhD.
starosta obce Stará Bystrica


Miroslav Griga
predseda



Zmluva

ZML000958

NÁZOV ZMLUVY:	Zmluva o poskytnutí finančných prostriedkov - dotácie uzatvorená podľa ustanovenia § 51 Občianskeho zákonníka a Všeobecne záväzného nariadenia Obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov Obce Stará Bystrica
PREDMET ZMLUVY:	poskytnutie schválených finančných prostriedkov - dotácie príjemcovi z vlastných príjmov poskytovateľa na základe žiadosti príjemcu
DODÁVATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Obec Stará Bystrica
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / Miesto PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Stará Bystrica 537
Mesto:	Stará Bystrica
IČO:	00 314 307
ODBERATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Základná organizácia Slovenského zväzu včelárov Stará Bystrica
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / Miesto PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Klubina 122
Mesto:	Klubina
IČO:	001783490049
DÁTUM UZAVRETIA ZMLUVY:	23.11.2020

Zmluva

Zmluva o poskytnutí finančných prostriedkov – dotácie

uzatvorená podľa ustanovenia § 51 Občianskeho zákonníka a Všeobecne záväzného nariadenia Obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov Obce Stará Bystrica (ďalej len „zmluva“)

Čl. I**Zmluvné strany**

Poskytovateľ: OBEC Stará Bystrica
Sídlo: Obecný úrad, Stará Bystrica 537
V zastúpení: PhDr. JUDr. Ján Podmanický, PhD., starosta obce
IČO: 00314307
DIC: 2020553282
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s., filiálka Stará Bystrica
Číslo účtu: SK56 0900 0000 0003 1074 8292
(ďalej len „poskytovateľ“)

Príjemca: Základná organizácia
Slovenského zväzu včelárov Stará Bystrica
Sídlo: Klubina 122, 023 04 Stará Bystrica
V zastúpení: Ing. Milan Kuljovský, predseda
IČO: 001783490049
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a. s.
Číslo účtu IBAN: SK57 0900 0000 0003 1341 3252

(ďalej len „príjemca“)

Čl. II**Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie schválených finančných prostriedkov – dotácie (ďalej len „dotácia“ alebo „schválená dotácia“) príjemcovi z vlastných príjmov poskytovateľa, na základe žiadosti príjemcu zo dňa 14.11.2019 v dohodnutom termíne, rozsahu, na dohodnutý účel a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

Čl. III**Výška, rozsah a termín použitia, účel a spôsob vyúčtovania dotácie**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť príjemcovi schválenú dotáciu vo výške 100,- € slovom: sto eur na účel - osvetová a vzdelávacia činnosť (prednášky a semináre), nákup technických prostriedkov na ošetrovanie včelstiev a spracovanie včelích produktov. Dotácia bola schválená Uznesením obecného zastupiteľstva č. 3/2020 zo dňa 08.10.2020.

Zmluva

2. Dotácia je účelovo viazaná a príjemca sa zaväzuje dotáciu použiť len na účel uvedený v bode 1 Čl. III tejto zmluvy.
3. Dotácia je časovo viazaná a príjemca sa zaväzuje dotáciu použiť len v termíne do 31. 12. 2020.
4. Príjemca je povinný zaslať poskytovateľovi avízo o vrátení dotácie alebo jej časti.
5. Príjemca je povinný vykonať záverečné vyúčtovanie dotácie v termíne do 30 dní od ukončenia realizácie projektu uvedeného v bode 1 Čl. III tejto zmluvy, najneskoršie však do 28. 02. 2021.
6. Záverečné vyúčtovanie tvoria:

- záverečná správa ako slovný popis realizácie projektu s uvedenými výstupmi a celkovým vyhodnotením,
- finančná správa (vyúčtovanie projektu), ktorá musí obsahovať prehľad financovania oprávnených nákladov a zoznam účtovných dokladov vzťahujúcich sa k oprávneným nákladom,
- kópie účtovných dokladov a ich príloh týkajúcich sa oprávnených nákladov podpísané štatutárnym zástupcom príjemcu.

Príjemca je povinný v rámci vyúčtovania projektu preukázať poskytovateľovi, že náklady na projekt boli preukázateľné a jednoznačne vynaložené v priamej súvislosti s projektom.

7. Príjemca je povinný záverečné vyúčtovanie poskytnutej dotácie zaslať na Obecný úrad Stará Bystrica, ktorý vykoná kontrolu a schválenie záverečného vyúčtovania v rozsahu:

- formálna správnosť,
- dodržanie účelového určenia,
- dodržanie záväzných ukazovateľov,
- oprávnenosť nákladov v rámci realizácie projektu.

V prípade pochybnosti pri zúčtovaní vyzve Obecný úrad v Starej Bystrici písomne príjemcu dotácie, aby v lehote do 7 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy dodatočne preukázal oprávnenosť nákladov. Pri nepreukázaní oprávnenosti nákladov budú tieto považované za neoprávnene použité so všetkými právnymi následkami.

8. Poskytovateľ bude akceptovať výdavky príjemcu spojené s projektom, ktoré príjemca vynaložil aj pred uzatvorením tejto zmluvy avšak za predpokladu, že boli príjemcom vynaložené:

- po 01. 01. 2020 a
- v súlade s podmienkami tejto zmluvy.

9. Príjemca dotáciu prijíma a zaväzuje sa dotáciu použiť v termíne, rozsahu, na účel a za podmienok stanovených v tejto zmluve.

Čl. IV **Doba trvania zmluvy**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, t.j. na dobu od podpísania tejto zmluvy do splnenia všetkých práv a povinností z nej vyplývajúcich.

Zmluva**Čl. V****Kontrola a sankcie za porušenie zmluvy**

1. Kontrolu dodržiavania podmienok uvedených vo Všeobecne záväznom nariadení Obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov obce Stará Bystrica a tým aj dohodnutých zmluvných podmienok je oprávnený vykonávať:
 - a) starosta obce, ktorý môže písomne poveriť kontrolou zamestnancov obce,
 - b) hlavný kontrolór obce Stará Bystrica,
 - c) Zastupiteľstvo obce Stará Bystrica, ak sa na tom uznesie.
2. Prijemca je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu čerpania dotácie poskytovateľa poskytnutej z rozpočtu poskytovateľa.
3. Ak prijemca poruší akúkoľvek povinnosť alebo podmienku vyplývajúcu z tejto zmluvy je povinný poskytovateľovi vrátiť poskytnutú dotáciu.

Čl. VI**Odstúpenie od zmluvy**

1. Poskytovateľ dotácie je oprávnený od tejto zmluvy kedykoľvek odstúpiť, ak prijemca nesplní alebo poruší povinnosť alebo podmienku uvedenú v tejto zmluve.
2. Odstúpením od zmluvy sa zmluva od začiatku zrušuje a prijemca je povinný bez zbytočného odkladu vrátiť poskytnuté finančné prostriedky – dotáciu poskytovateľovi.
3. Účinky odstúpenia nastávajú dňom jeho doručenia prijemcovi.

Čl. VII**Ostatné dojednania**

1. Prijemca je povinný zabezpečiť propagáciu a šírenie informácií o projekte spolufinancovanom poskytovateľom nasledovne:
 - g) pri realizácii projektu, pri distribúcii propagačných materiálov o projekte používať text „Projekt realizovaný s podporou Obce Stará Bystrica“.
2. Prijemca je povinný zabezpečiť vyhotovenie dokumentácie z realizácie projektu, najmä fotografický materiál, prípadne záznam na CD alebo DVD nosiči, ktoré dokumentujú realizáciu projektu a splnenie si zmluvných povinností prijemcu a túto predložiť poskytovateľovi spolu so záverečným vyúčtovaním.

Čl. VIII**Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Obchodnom vestníku. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len písomnými, obojstranne odsúhlasenými dodatkami.

Zmluva

2. Právne vzťahy, práva a povinnosti výslovne neupravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Všeobecne záväzného nariadenia obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov obce Stará Bystrica.
3. Zmluva je vypracovaná v 2 rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží jeden rovnopis.

V Starej Bystrici, dňa 23.11.2020

Poskytovateľ:

Príjemca:


PhDr. JUDr. Ján Podmanický, PhD
starosta obce Stará Bystrica




Ing. Milan Kuljovský
predseda

Slovenský zväz včelárov
Základná organizácia
023 04 Stará Bystrica

Zmluva

ZML000959

NÁZOV ZMLUVY:	Zmluva o poskytnutí finančných prostriedkov - dotácie uzatvorená podľa ustanovenia § 51 Občianskeho zákonníka a Všeobecne záväzného nariadenia Obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov Obce Stará Bystrica
PREDMET ZMLUVY:	poskytnutie schválených finančných prostriedkov - dotácie príjemcovi z vlastných príjmov poskytovateľa na základe žiadosti príjemcu
DODÁVATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Obec Stará Bystrica
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / MIESTO PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Stará Bystrica 537
Mesto:	Stará Bystrica
IČO:	00 314 307
ODBERATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Karate šport Stará Bystrica
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / MIESTO PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Stará Bystrica 893
Mesto:	Stará Bystrica
IČO:	00 626 911
DÁTUM UZAVRETIA ZMLUVY:	23.11.2020

Zmluva

Zmluva o poskytnutí finančných prostriedkov – dotácie

uzatvorená podľa ustanovenia § 51 Občianskeho zákonníka a Všeobecne záväzného nariadenia Obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov Obce Stará Bystrica (ďalej len „zmluva“)

**Čl. I
Zmluvné strany**

Poskytovateľ: OBEC Stará Bystrica
Sídlo: Obecný úrad, Stará Bystrica 537
V zastúpení: PhDr. JUDr. Ján Podmanický, PhD., starosta obce
IČO: 00314307
DIČ: 2020553282
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s., filiálka Stará Bystrica
Číslo účtu: SK56 0900 0000 0003 1074 8292
(ďalej len „poskytovateľ“)

Príjemca: Karate šport Stará Bystrica
Sídlo: Stará Bystrica 893, 023 04 Stará Bystrica
V zastúpení: RNDr. Jaroslav Knapec, PhD., vedúci klubu
IČO: 00626911
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a. s.
Číslo účtu IBAN: SK2309000000005065448132
(ďalej len „príjemca“)

**Čl. II
Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie schválených finančných prostriedkov – dotácie (ďalej len „dotácia“ alebo „schválená dotácia“) príjemcovi z vlastných príjmov poskytovateľa, na základe žiadosti príjemcu zo dňa 14.02.2020 v dohodnutom termíne, rozsahu, na dohodnutý účel a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

**Čl. III
Výška, rozsah a termín použitia, účel a spôsob vyúčtovania dotácie**

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť príjemcovi schválenú dotáciu vo výške 2 000,- € slovom: dvetisíc eur na účel - náklady spojené s účasťou klubu na športových akciách usporadúvaných SFK BU. Dotácia bola schválená Uznesením obecného zastupiteľstva č. 3/2020 zo dňa 08.10.2020.
2. Dotácia je účelovo viazaná a príjemca sa zaväzuje dotáciu použiť len na účel uvedený v bode 1 Čl. III tejto zmluvy.

Zmluva

3. Dotácia je časovo viazaná a príjemca sa zaväzuje dotáciu použiť len v termíne do 31. 12. 2020.
4. Príjemca je povinný zaslať poskytovateľovi avízo o vrátení dotácie alebo jej časti.
5. Príjemca je povinný vykonať záverečné vyúčtovanie dotácie v termíne do 30 dní od ukončenia realizácie projektu uvedeného v bode 1 Čl. III tejto zmluvy, najneskôršie však do 28. 02. 2021.
6. Záverečné vyúčtovanie tvoria:

- záverečná správa ako slovný popis realizácie projektu s uvedenými výstupmi a celkovým vyhodnotením,
- finančná správa (vyúčtovanie projektu), ktorá musí obsahovať prehľad financovania oprávnených nákladov a zoznam účtovných dokladov vzťahujúcich sa k oprávneným nákladom,
- kópie účtovných dokladov a ich príloh týkajúcich sa oprávnených nákladov podpísané štatutárnym zástupcom príjemcu.

Príjemca je povinný v rámci vyúčtovania projektu preukázať poskytovateľovi, že náklady na projekt boli preukázateľné a jednoznačne vynaložené v priamej súvislosti s projektom.

7. Príjemca je povinný záverečné vyúčtovanie poskytnutej dotácie zaslať na Obecný úrad Stará Bystrica, ktorý vykoná kontrolu a schválenie záverečného vyúčtovania v rozsahu:

- formálna správnosť,
- dodržanie účelového určenia,
- dodržanie záväzných ukazovateľov,
- oprávnenosť nákladov v rámci realizácie projektu.

V prípade pochybnosti pri zúčtovaní vyzve Obecný úrad v Starej Bystrici písomne príjemcu dotácie, aby v lehote do 7 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy dodatočne preukázal oprávnenosť nákladov. Pri nepreukázaní oprávnenosti nákladov budú tieto považované za neoprávnene použité so všetkými právnymi následkami.

8. Poskytovateľ bude akceptovať výdavky príjemcu spojené s projektom, ktoré príjemca vynaložil aj pred uzatvorením tejto zmluvy avšak za predpokladu, že boli príjemcom vynaložené:

- po 01. 01. 2020 a
- v súlade s podmienkami tejto zmluvy.

9. Príjemca dotáciu prijíma a zaväzuje sa dotáciu použiť v termíne, rozsahu, na účel a za podmienok stanovených v tejto zmluve.

Čl. IV**Doba trvania zmluvy**

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, t.j. na dobu od podpísania tejto zmluvy do splnenia všetkých práv a povinností z nej vyplývajúcich.

Zmluva**Čl. V****Kontrola a sankcie za porušenie zmluvy**

1. Kontrolu dodržiavania podmienok uvedených vo Všeobecne záväznom nariadení Obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov obce Stará Bystrica a tým aj dohodnutých zmluvných podmienok je oprávnený vykonávať:
 - a) starosta obce, ktorý môže písomne poveriť kontrolou zamestnancov obce,
 - b) hlavný kontrolór obce Stará Bystrica,
 - c) Zastupiteľstvo obce Stará Bystrica, ak sa na tom uznesie.
2. Prijemca je povinný vytvoriť podmienky pre kontrolu čerpania dotácie poskytovateľa poskytnutej z rozpočtu poskytovateľa.
3. Ak prijemca poruší akúkoľvek povinnosť alebo podmienku vyplývajúcu z tejto zmluvy je povinný poskytovateľovi vrátiť poskytnutú dotáciu.

Čl. VI**Odstúpenie od zmluvy**

1. Poskytovateľ dotácie je oprávnený od tejto zmluvy kedykoľvek odstúpiť, ak prijemca nesplní alebo poruší povinnosť alebo podmienku uvedenú v tejto zmluve.
2. Odstúpením od zmluvy sa zmluva od začiatku zrušuje a prijemca je povinný bez zbytočného odkladu vrátiť poskytnuté finančné prostriedky – dotáciu poskytovateľovi.
3. Účinky odstúpenia nastávajú dňom jeho doručenia prijemcovi.

Čl. VII**Ostatné dojednania**

1. Prijemca je povinný zabezpečiť propagáciu a šírenie informácií o projekte spolufinancovanom poskytovateľom nasledovne:
 - h) pri realizácii projektu, pri distribúcii propagačných materiálov o projekte používať text „Projekt realizovaný s podporou Obce Stará Bystrica“.
2. Prijemca je povinný zabezpečiť vyhotovenie dokumentácie z realizácie projektu, najmä fotografický materiál, prípadne záznam na CD alebo DVD nosiči, ktoré dokumentujú realizáciu projektu a splnenie si zmluvných povinností prijemcu a túto predložiť poskytovateľovi spolu so záverečným vyúčtovaním.

Čl. VIII**Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Obchodnom vestníku. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len písomnými, obojstranne odsúhlasenými dodatkami.
2. Právne vzťahy, práva a povinnosti výslovne neupravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákona č. 583/2004 Z. z.

Zmluva

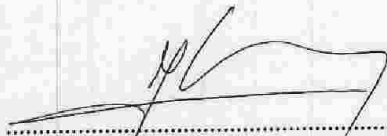
- o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Všeobecne záväzného nariadenia obce Stará Bystrica o poskytovaní dotácií z vlastných príjmov obce Stará Bystrica.
3. Zmluva je vypracovaná v 2 rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží jeden rovnopis.

V Starej Bystrici, dňa 23.11.2020

Poskytovateľ:

Prijemca:


PhDr. JUDr. Ján Podmanický, PhD.
starosta obce Stará Bystrica


RNDr. Jaroslav Knapec, PhD.
vedúci klubu



Zmluva

ZML000960

NÁZOV ZMLUVY:	Zmluva o výpožičke uzatvorená v zmysle ust. § 659 a násl. Občianskeho zákonníka
PREDMET ZMLUVY:	poskytnúť mobilným asistentom sčítania SIM kartu, Tablet
DODÁVATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Štatistický úrad SR
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / MIESTO PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Miletičova 3
Mesto:	Bratislava
IČO:	00 166 197
ODBERATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Obec Mudroňovo
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / MIESTO PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	č. 65
Mesto:	Mudroňovo
IČO:	00 306 592
DÁTUM UZAVRETIA ZMLUVY:	15.12.2020

Zmluva

Zmluva o výpožičke

uzatvorená v zmysle ust. § 659 a nasl. Občianskeho zákonníka
(ďalej len „Zmluva“)

I.

Zmluvné strany

1. Požičiavateľ: Slovenská republika – Štatistický úrad SR
Miletičova 3, 824 67 Bratislava
IČO: 00166197
Konajúci: Ing. Alexander Ballek, predseda úradu
(ďalej len „ŠÚ SR“)
2. Výpožičiavateľ: OBEC HUDRONOVO
946 32 HUDRONOVO č. 65
kód obce/mesta: 501 271
konajúci: Ing. ZUBOHR Michal, starosta/primátor
(ďalej len „Obec“)

II.

- V dňoch 15. februára 2021 až 31. marca 2021 sa uskutoční sčítanie obyvateľov podľa zákona č. 223/2019 Z. z. o sčítaní obyvateľov, domov a bytov v roku 2021 a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Obyvateľ sa môže sčítať okrem iného aj s pomocou mobilného asistenta sčítania. Túto úlohu budú plniť mobilní asistenti sčítania vymenovaní starostom Obce s využitím koncových zariadení a mobilných hlasových služieb a dátových služieb na pridelených SIM kartách.
- Účelom tejto zmluvy je záujem ŠÚ SR poskytnúť mobilným asistentom sčítania koncové zariadenia a SIM karty na výkon asistovaného sčítania v teréne, ktoré boli ŠÚ SR dodané dodávateľom SOITRON, s.r.o., so sídlom Plynárenská 5, 829 75 Bratislava, IČO: 35955678, zapísaným v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka číslo: 37618/B, na základe Zmluvy o dodaní tovarov a poskytnutí súvisiacich služieb č. ZML-3-61/2020-900 zo dňa 13.10.2020, resp. dodávateľom Slovak Telekom, a.s., so sídlom Bajkalská 28, 817 62 Bratislava, IČO: 35 763 469, zapísaným v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka č. 2081/B, na základe Zmluvy o poskytnutí mobilných hlasových služieb a dátových služieb č. ZML-3-59/2020-900 zo dňa 13.10.2020.
- V súlade s účelom tejto Zmluvy ŠÚ SR bezplatne prenecháva Obci koncové zariadenia a SIM karty (ďalej len „predmet výpožičky“) v stave spôsobilom na riadne užívanie a Obec predmet výpožičky bez výhrad prijíma.
- Predmet výpožičky je špecifikovaný v dodacích listoch, ktorých kópia je Prílohou č. 1 a tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy.
- ŠÚ SR prehlasuje, že:
 - výlučným vlastníkom predmetu výpožičky je Slovenská republika v správe ŠÚ SR,
 - Obec má právo predmet výpožičky užívať bezplatne.
- Obec sa zaväzuje:
 - užívať predmet výpožičky riadne a v súlade s účelom Zmluvy,
 - uhrádzať prevádzkové náklady spojené s užívaním predmetu výpožičky z vlastných finančných prostriedkov,
 - chrániť predmet výpožičky pred poškodením, stratou alebo zničením,
 - neprenechať predmet výpožičky na užívanie tretej osoby, s výnimkou vymenovaných mobilných asistentov sčítania,
 - strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s výpožičkou počas trvania sčítania a poskytnúť oprávneným osobám všetku potrebnú súčinnosť
 - nahlasovať v mene ŠÚ SR vady koncového zariadenia resp. nefunkčnosť SIM karty príslušnému dodávateľovi,
 - prebrať v mene ŠÚ SR opravené alebo vymenené koncové zariadenie resp. novú náhradnú SIM kartu od príslušného dodávateľa,
 - prebrať v mene ŠÚ SR náhradné koncové zariadenie od dodávateľa počas opravy vadného koncového zariadenia a po skončení opravy toto náhradné koncové zariadenie vrátiť dodávateľovi,
 - oznamovať ŠÚ SR skutočnosti odôvodňujúce uplatnenie nárokov z väd koncového zariadenia,
 - oznamovať v mene ŠÚ SR dodávateľovi problémy s mobilnými hlasovými službami a dátovými službami na SIM karte.
- Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 15.4.2021. Do 30 pracovných dní po skončení doby výpožičky je Obec povinná vrátiť predmet výpožičky ŠÚ SR.

III.

Záverečné ustanovenia

- Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, pričom každá zmluvná strana obdrží jeden exemplár.
- Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
- Zmluva nadobúda účinnosť dňom prevzatia koncového zariadenia uvedeným v dodacom liste.
- Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú kópie dodacích listov.

Za ŠÚ SR:
Bratislava, dňa 23.11.2020

Za Obec:
HUDRONOVO, dňa 15.11.2020

Ing. Alexander Ballek
predseda úradu

...
starosta/primátor

Zmluva

640

Dodací list o doručení tovaru k projektu „**Sčítanie obyvateľov domov a bytov SODB 2021**“ pre
objednávateľa Štatistický úrad Slovenskej republiky

Dodávateľ:
Slovak Telekom, a.s.
Baikalská 28
Bratislava
IČO: 35763469
DIČ: 2020273893
IČ DPH: SK2020273893

Odberateľ:
Štatistický úrad SR
Miletičova 3
Bratislava
meno a priezvisko: Eva Kokošová
tel. číslo: 0908598554, 035/7788
emailová adresa: obec.mudronovo@azet.sk
základné plnomocenstva (ďalej len „splnomocnenec“)

Tovar	Počet	IMEI SIM:
SIM karta	1ks	

8942102180034019275

Odozdal: Slovak Telekom, a.s.

Miesto: Obecný úrad Mudroňovo

T . .

Slovak
Baikal
IČO: 35763469
Bratislava

Dátum: 07.11.2020

Čas: 10:55

Obec Mudroňovo
Obecný úrad
946 32 Mudroňovo

Plnomocenstvo pre prevzatie tovaru

Odberateľ, v jeho mene Ing. Alexander Ballek, predseda úradu, týmto, splnomocňujem splnomocnenca
prevziať v mene odberateľa od dodávateľa SIM karty špecifikované v Zmluve o poskytnutí mobilných
hlasových služieb a dátových služieb č. ZML-3-59/2020-900 zo dňa 13.10.2020, a to:

- pred prevzatím SIM kariet skontrolovať identifikáciu a množstvo SIM kariet, čas dodania a miesto dodania,
- skontrolovať množstvo a neporušenosť alebo nepoškodenosť obálok s PIN kódmi k jednotlivým SIM kartám,
- potvrdiť prevzatie SIM kariet a obálok s PIN kódmi svojim podpisom na dodacom liste.

V Bratislave dňa 18.11.2020

Plnomocenstvo prijímam a tovar preberám:

Jeden podpísaný Dodací list prosíme vrátiť späť.

Zmluva

SOITRON*

ISO 9001:2015 CERTIFIED

Poradové číslo

0640

Dodávateľ:

SOITRON s.r.o., Plynárenská 5, 82975 Bratislava

Odberateľ:

Štatistický úrad SR, Milietčova 3, 824 67 Bratislava

Meno:

Eva

Príзвиčko:

Kokošová

Tel. číslo:

0906598554, 035/7788116

Emailová adresa:

obscmudrovo@szst.sk

Miesto dodania:

Mudroňovo 65, Mudroňovo

DODACI LIST

Pinomocnenstvo pre prevzatie

Odberateľ, v jeho mene Ing. Alexander Bailek, predseda úradu, týmto, spínomocňuje spínomocnenia prevziať v mene odberateľa od dodávateľa predmet dodávky špecifikovaný v Zmluve o dodaní tovarov a poskytnutí súvisiacich služieb č. ZML-3-61/2020-900 zo dňa 13.10.2020, a to:

- pred prevzatím predmetu dodávky skontrolovať identifikáciu a množstvo dodaných zariadení, čas dodania a miesto dodania,
- skontrolovať reponúšenosť alebo nepoškodenosť balenia dodaných zariadení,
- potvrdiť prevzatie dodaných zariadení svojím podpisom na dodacom liste,
- odovzdať oba

Predmet dodávky (technická špecifikácia)

Tablet Samsung Galaxy Tab A10.1

Položka	Popis	Množstvo
SM-T515NZKXSK	Samsung Galaxy Tab A10.1	1
CPU	1.8GHz	
Operačná pamäť	2GB	
Vnútorá pamäť	32GB	
Operačný systém	Android 9.0 Pie	
Displej	10.1"	
Typ displeja	TFT	
Rozlíšenie displeja	1920x1200	
Kapacita batérie	6150mAh	
Kamera	8Mpx	
Podpora GSM sietí	2G/3G/4G	
WIFI	802.11 a/b/g/n	
GPS	ANO	
Bluetooth	ANO	
Kompatibilita s MDM (Mobile Device Manažment) riešeniami a manažovacími konzolami na diaľkovú správu dodávaných koncových zariadení	ANO	

Sériové čísla odovdaných zariadení tvoria samostatnú prílohu tohto Odovzdávacieho protokolu.

Mudroňovo

dodané zariadenia, ktoré sú predmetom výpočítok.

V Bratislave dňa 18.11.2020

Pinomocnenstvo príjímam a preberám predmet dodávky:

Dátum a čas dodania:

15.11.2020 o 13:35 hod.

Zmluva

SOITRON*
INSPIRUIJEME K NÁROČNOSTI

Názov	Počet	Sériové číslo/IMEI
Tablet Samsung Galaxy Tab A10.1	1	357204613114526

Zmluva

ZML000961

NÁZOV ZMLUVY:	Zmluva o výpožičke
PREDMET ZMLUVY:	Výpožička SIM karty
DODÁVATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Slovenská republika - Štatistický úrad SR
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / MIESTO PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Miletičova 3
Mesto:	Bratislava
IČO:	00 166 197
ODBERATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Obec Livov
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / MIESTO PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Livov 30
Mesto:	Livov
IČO:	00 322 296
DÁTUM UZAVRETIA ZMLUVY:	15.12.2020

Zmluva

Zmluva o výpožičke

uzatvorená v zmysle ust. § 659 a nasl. Občianskeho zákonníka
(ďalej len „Zmluva“)

I.

Zmluvné strany

1. **Požičiavateľ:** Slovenská republika – Štatistický úrad SR
Miletičova 3, 824 67 Bratislava
IČO: 00166197
Konajúci: Ing. Alexander Ballek, predseda úradu
(ďalej len „ŠÚ SR“)
2. **Vypožičiavateľ:** Obec Livov
Livov 30, 086 05 Lukov
kód obce: 519 502
konajúci: Jaroslav Stracenský, starosta
(ďalej len „Obec“)

II.

- V dňoch 15. februára 2021 až 31. marca 2021 sa uskutoční sčítanie obyvateľov podľa zákona č. 223/2019 Z. z. o sčítaní obyvateľov, domov a bytov v roku 2021 a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Obyvateľ sa môže sčítať okrem iného aj s pomocou mobilného asistenta sčítania. Túto úlohu budú plniť mobilní asistenti sčítania vymenovaní starostom Obce s využitím koncových zariadení a mobilných hlasových služieb a dátových služieb na pridelených SIM kartách.
- Účelom tejto zmluvy je záujem ŠÚ SR poskytnúť mobilným asistentom sčítania koncové zariadenia a SIM karty na výkon asistovaného sčítania v teréne, ktoré boli ŠÚ SR dodané dodávateľom SOITRON, s.r.o., so sídlom Plynárenská 5, 829 75 Bratislava, IČO: 35955678, zapísaným v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sro, vložka číslo: 37618/B, na základe Zmluvy o dodaní tovarov a poskytnutí súvisiacich služieb č. ZML-3-61/2020-900 zo dňa 13.10.2020, resp. dodávateľom Slovak Telekom, a.s., so sídlom Bajkalská 28, 817 62 Bratislava, IČO: 35 763 469, zapísaným v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel Sa, vložka č. 2081/B, na základe Zmluvy o poskytnutí mobilných hlasových služieb a dátových služieb č. ZML-3-59/2020-900 zo dňa 13.10.2020.
- V súlade s účelom tejto Zmluvy ŠÚ SR bezplatne prenecháva Obci koncové zariadenia a SIM karty (ďalej len „predmet výpožičky“) v stave spôsobilom na riadne užívanie a Obec predmet výpožičky bez výhrad prijíma.
- Predmet výpožičky je špecifikovaný v dodacích listoch, ktorých kópia je Prílohou č. 1 a tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy.
- ŠÚ SR prehlasuje, že:
 - výlučným vlastníkom predmetu výpožičky je Slovenská republika v správe ŠÚ SR,
 - Obec má právo predmet výpožičky užívať bezplatne.
- Obec sa zaväzuje:
 - užívať predmet výpožičky riadne a v súlade s účelom Zmluvy,
 - uhrádzať prevádzkové náklady spojené s užívaním predmetu výpožičky z vlastných finančných prostriedkov,
 - chrániť predmet výpožičky pred poškodením, stratou alebo zničením,
 - neprenechať predmet výpožičky na užívanie tretej osobe, s výnimkou vymenovaných mobilných asistentov sčítania,
 - striepť výkon kontroly/auditov súvisiaceho s výpožičkou počas trvania sčítania a poskytnúť oprávneným osobám všetku potrebnú súčinnosť
 - nahlasovať v mene ŠÚ SR vady koncového zariadenia resp. nefunkčnosť SIM karty príslušnému dodávateľovi,
 - prebrať v mene ŠÚ SR opravené alebo vymenené koncové zariadenie resp. novú náhradnú SIM kartu od príslušného dodávateľa,
 - prebrať v mene ŠÚ SR náhradné koncové zariadenie od dodávateľa počas opravy vadného koncového zariadenia a po skončení opravy toto náhradné koncové zariadenie vrátiť dodávateľovi,
 - oznamovať ŠÚ SR skutočnosti odôvodňujúce uplatnenie nárokov z väd koncového zariadenia,
 - oznamovať v mene ŠÚ SR dodávateľovi problémy s mobilnými hlasovými službami a dátovými službami na SIM karte.
- Zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 15.4.2021. Do 30 pracovných dní po skončení doby výpožičky je Obec povinná vrátiť predmet výpožičky ŠÚ SR.

III.

Záverečné ustanovenia

- Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, pričom každá zmluvná strana obdrží jeden exemplár.
- Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
- Zmluva nadobúda účinnosť dňom prevzatia koncového zariadenia uvedeným v dodacom liste.
- Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú kópie dodacích listov.

Za ŠÚ SR:
Bratislava, dňa 23.11.2020

Ing. Alexander Ballek
predseda úradu

Za Obec:
Livov, dňa 15.12.2020

Jaroslav Stracenský
starosta

Zmluva

ZML000962

NÁZOV ZMLUVY:	Zmluva o poskytovaní audítorských služieb
PREDMET ZMLUVY:	Audit individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31.12.2019 podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a vykonaný v súlade so zákonom č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.Z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a ostatnými právnymi normami týkajúcich sa výkonu auditu platnými v Slovenskej republike. Audit súladu výročnej správy s auditovanou účtovnou závierkou za rok 2019 zostavenej podľa §20 zákona o účtovníctve
DODÁVATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	RIGHTAUDIT s.r.o.
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / Miesto PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Jeruzalemská 39
Mesto:	Nové Zámky
IČO:	46 999 230
ODBERATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Obec Leľa
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / Miesto PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Obec Leľa č. 154
Mesto:	Nové Zámky
IČO:	00 309 036
DÁTUM UZAVRETIA ZMLUVY:	10.12.2020

Zmluva

Z M L U V A o poskytovaní auditorských služieb

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

I. Zmluvné strany:

Dodávateľ : **RIGHTAUDIT s.r.o., č.lic. UDVA 381**
Zapísaná v OR.OS Nitra, oddiel Sro, vl.č.: 33604/N
so sídlom: Jeruzalemská 39, 940 01 Nové Zámky
IČO: 46 999 230, DIČ: 2023713868
V zastúpení zodpovedným audítorom:
Ing. Jozef Szekeres, č.lic. SKAu 476,
(ďalej len „dodávateľ“)

Odberateľ : **OBEC LEĽA**
IČO: 00 309 036
V zastúpení: – **Ing. Alexander Mezei, starosta obce**
(ďalej len ako „objednávateľ“)

(Dodávateľ a odberateľ spoločne ďalej len ako „zmluvné strany“)

II. Predmet zmluvy:

Dodávateľ sa zaväzuje, že v lehote a za ďalších podmienok upravených v tejto zmluve zabezpečí pre odberateľa:

- a) audit individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31.12.2019 podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o účtovníctve**“) a vykonaný v súlade so zákonom č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o audítoroch**“) a ostatnými právnymi normami týkajúcimi sa výkonu auditu platnými v Slovenskej republike,
- b) audit súladu výročnej správy s auditovanou účtovnou závierkou za rok 2019 zostavenej podľa § 20 zákona o účtovníctve,

III. Vykonanie predmetu zmluvy:

1. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať služby súvisiace s predmetom zmluvy v termínoch dohodnutých s odberateľom. Služby uvedené v článku II.a) tejto zmluvy dodávateľ vykoná najneskôr do 31.12.2020. Služby uvedené v článku II.b) tejto zmluvy je dodávateľ povinný vykonať do 30 dní po predložení výročnej správy odberateľom.
2. *Zmluvné strany sa dohodli, že z dôvodu aktuálnej pandemickej situácie s vírusom COVID19 a prijatými opatreniami vlády na zmiernenie negatívneho vplyvu vírusu na obyvateľstvo, hospodárstvo, ekonomiku a financie, pri poskytovaní auditorských služieb*

str. 1

Zmluva

budú akceptovať maximálne využívať elektronickú komunikáciu medzi objednávateľom a dodávateľom. Dokumenty potrebné na riadny výkon auditu objednávateľ poskytne v elektronickej forme. Dodávateľ ich prekontroluje, vhodne použije na vykonanie auditu a v prípade nevyhnutnej potreby riadneho výkonu auditu prevezme, respektíve na dohodnutom mieste prekontroluje alebo vypožičiava doplňujúce dokumenty, písomnosti a informácie. Termín a miesto osobného stretnutia zmluvné strany dohodnú elektronickou komunikáciou.

3. Odberateľ sa zaväzuje dodať dodávateľovi podklady nevyhnutné pre potreby výkonu služieb súvisiacich s predmetom zmluvy, a to priebežne podľa požiadaviek dodávateľa. V zmysle § 20 ods. 7 zákona o auditoroch auditor má právo, aby mu účtovná jednotka poskytla požadované doklady a iné dokumenty, informácie a vysvetlenia potrebné na riadny výkon auditu v ním požadovanej forme, vrátane takých informácií, ktoré sú právne kvalifikované ako osobné údaje podľa §4 ods. 1 zákona č. 122/2013 Z.z.. V súvislosti so spracovaním osobných údajov auditorom pre účely zákona č. 297/2008 Z.z. o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len zákon č. 297/2008 Z.z.) má auditor ako povinná osoba postavenie prevádzkovateľa vo vzťahu k IS osobných údajov, ktoré účel spracúvania vymedzuje zákon č. 297/2008 Z.z. a preto bude osobné údaje klienta na účel vykonania auditu spracúvať v intenciách §19 zákona č. 297/2008 Z.z. bez súhlasu dotknutej osoby.
4. *Dodávateľ spracúva a chráni osobné údaje v súlade s ustanoveniami Nariadenia Európskeho Parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „GDPR“) a zákona č. 18/2020 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o ochrane osobných údajov“), ako aj so všetkými všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktoré ich vykonávajú. Počas predzmluvných vzťahov, ako aj počas samotného poskytovania služieb zo strany dodávateľa, odberateľ môže poskytovať dodávateľovi osobné údaje rôznych fyzických osôb. Odberateľ týmto prehlasuje, že je oprávnený tieto osobné údaje dodávateľovi poskytnúť. Dodávateľ sa pre účely tejto zmluvy považuje za prevádzkovateľa týchto osobných údajov v zmysle čl. 4 ods. 7 GDPR a/alebo § 5 písm. o) Zákona o ochrane osobných údajov.*
5. Odberateľ sa zaväzuje pre potreby výkonu služieb uvedených v článku II., písm. a) tejto zmluvy zabezpečiť potrebnú súčinnosť štatutárneho zástupcu a zodpovedných osôb zamestnancov a externých spolupracovníkov pri vykonávaní služieb súvisiacich s predmetom zmluvy.
6. Za doklady a iné materiály, ktoré budú poskytnuté dodávateľovi za účelom ich kontroly mimo sídla odberateľa zodpovedá v celom rozsahu dodávateľ, a to až do momentu ich vrátenia odberateľovi.
7. V prípade, ak odberateľ nepredloží dodávateľovi výročnú správu na overenie, odberateľ nie je v nej oprávnený citovať časti správy audítora vyhotovenej dodávateľom.

str. 2

Zmluva

8. Dodávateľ sa zaväzuje vykonať pre odberateľa služby s odbornou starostlivosťou a nestranne a z auditu vypracovať správu audítora podľa medzinárodných audítorských štandardov, v ktorej vyjadrí názor na účtovnú závierku nasledovne:
 - A) správa audítora z auditu individuálnej účtovnej závierky s dodatkom k správe audítora z auditu súladu výročnej správy,
9. Dodávateľ je oprávnený byť prítomný pri inventarizácii majetku a záväzkov účtovnej jednotky alebo vyžiadať vykonanie inventarizácie v oblasti, v ktorej zistil nedostatky.
10. Štatutárny orgán odberateľa je zodpovedný za zostavenie účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz v súlade so zákonom o účtovníctve a za interné kontroly, ktoré považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby. Odberateľ je povinný bez zbytočného odkladu odovzdať dodávateľovi všetko, čo pre neho získa v súvislosti s poskytovaním služieb špecifikovaných v tejto zmluve. Dodávateľ je povinný odberateľa oboznamovať so skutkovým stavom veci súvisiacej s poskytovaním služieb podľa tejto zmluvy.
11. Dodávateľ je povinný zachovať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním služieb špecifikovaných v tejto zmluve, a to aj po ukončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy. Zachovanie mlčanlivosti sa nevzťahuje na zabezpečenie splnenia požiadaviek na preverenie kvality auditu podľa interných zásad a postupov SKAU a medzinárodných štandardov na kontrolu kvality (ISQC 1 - kontrola kvality pre firmy, ktoré vykonávajú audity a preverenia finančných výkazov a zákazky na ostatné uisťovacie a súvisiace služby).
12. Dodávateľ považuje informácie, doklady a iné materiály poskytnuté odberateľom pre plnenie predmetu zmluvy za prísne dôverné. Okruh pracovníkov dodávateľa zabezpečujúcich vykonávanie služieb súvisiacich s predmetom zmluvy bude odberateľovi vopred písomne oznámený.
13. Ak má odberateľ povinnosť zverejňovať uzatvorené zmluvy v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v aktuálnom znení, je povinný zverejniť túto zmluvu a informovať dodávateľa o jej zverejnení. Ak táto zmluva nie je zverejnená v zmysle uvedeného zákona, dodávateľ nie je povinný poskytnúť služby audítora.
14. V zmysle zákona č.297/2008, § 10 ods. 10 o ochrane pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti a o ochrane pred financovaním terorizmu a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ďalej len „zákon“, je audítor povinný overiť, či jeho klient koná vo vlastnom mene. Ako štatutárny orgán podpisom tejto zmluvy prehlasujem, že konám ja ako aj ostatní štatutárni zástupcovia a splnomocnené osoby vo vlastnom mene.

IV. Cena služby:

1. Odberateľ a dodávateľ sa dohodli na zmluvnej odmene za služby poskytnuté a vykonané podľa článku II. tejto zmluvy nasledovne:
 - za audit podľa štandardov platných v Slovenskej republike vykonaný dodávateľom pre odberateľa v súlade s článkom II tejto zmluvy, ktorý zahŕňa audit individuálnej

str. 3

Zmluva

účtovnej závierky a výročnej správy zostavenej k 31.12.2019, s prihladením na usmernenie SKAu – etika č.15 – rozsah auditu SPOLU: 300,- € + platná sadzba DPH.

2. Odberateľ sa zaväzuje uhradiť faktúru v lehote splatnosti určenej dodávateľom, spravidla do 15 dní odo dňa jej obdržania.
3. Ceny špecifikované v tejto zmluve sú uvedené bez DPH. Dodávateľ je oprávnený k uvedeným cenám fakturovať DPH podľa platných právnych predpisov.
4. Prípadná zmena rozsahu vykonaných služieb špecifikovaných v predmete zmluvy bude riešená písomným dodatkom k zmluve, podpísaným obidvoma zmluvnými stranami.

V. Platnosť zmluvy:

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú a je platná na audit účtovnej závierky za hospodársky rok 2019. Táto zmluva je platná a účinná odo dňa jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
2. Odberateľ môže túto zmluvu vypovedať formou písomnej výpovede doručenej dodávateľovi, pričom platí, že zmluva zaniká ku dňu doručenia písomnej výpovede odberateľa dodávateľovi. Vo výpovedi uvedie dôvody, ktoré ho viedli k odvolaniu audítora, alebo odstúpeniu od zmluvy v priebehu vykonávania auditu. V prípade výpovede zmluvy je odberateľ povinný dodávateľovi uhradiť odmenu za úkony a práce vykonané v súlade s touto zmluvou do dátumu doručenia výpovede dodávateľovi.
3. Dodávateľ je oprávnený vypovedať túto zmluvu len zo závažných dôvodov, najmä ak sa narušila nevyhnutná dôvera medzi ním a odberateľom alebo ak odberateľ neposkytuje dodávateľovi potrebnú súčinnosť a informácie nevyhnutné pre výkon predmetu zmluvy. V prípade výpovede zmluvy je dodávateľ povinný odovzdať odberateľovi všetky doklady a iné materiály, ktoré mu do dňa doručenia výpovede odberateľ zapožičal (nevzťahuje sa na doklady, ktoré dodávateľ získal ako dôkazy auditu).

VI. Záverečné ustanovenia:

1. Túto zmluvu je možné meniť a dopĺňať iba písomnými dodatkami podpísanými obidvoma zmluvnými stranami.
2. Právne vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník, v znení neskorších predpisov a zákona o audítoroch.
3. Dodávateľ zodpovedá za kvalitné vykonanie predmetu zmluvy a za škodu, ktorú spôsobil odberateľovi nesprávnym a nekvalitným poskytovaním služieb. Nezodpovedá však za vady, ktorých príčinou sú nedostatky v dokladoch a iných materiáloch odovzdaných dodávateľovi odberateľom.
4. Odberateľ súhlasí so skutočnosťou, že v prípade ak dodávateľ zavini svojou činnosťou škodu odberateľovi, bude možné poskytnúť údaje odberateľa poisťovni, v ktorej je dodávateľ poistený, a to výlučne za účelom riešenia tejto poistnej udalosti.

str. 4

Zmluva

5. Odberateľ súhlasí, aby dodávateľ v pri zahájení činnosti podľa tejto zmluvy a v prípade ukončenia platnosti zmluvy, mohol komunikovať s predchádzajúcim, respektíve s nastupujúcim audítorom/audítorskou spoločnosťou v zmysle zákona o audítoroch § 30 odsek 6.
6. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch (2) rovnopisoch v slovenskom jazyku, pričom každá so zmluvných strán obdrží jeden (1) rovnopis.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že sú spôsobilé na právne úkony, že zmluvu uzavreli na základe vzájomnej dohody a na základe slobodnej a vážnej vôle, zmluvu neuzatvorili v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, zmluva je urobená v predpísanej forme, zmluvu si pozorne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s ňou ju podpísali.

V Nových Zámkoch, dňa 10.12.2020

Za odberateľa
Ing. Alexander Mezei, starosta obce

Za dodávateľa
Ing. Jozef Szekeres, konateľ spol.

Dodatok k zmluve

ZML000963

DODATOK K ZMLUVE:	Dodatok č. 005 k Zmluve o dodávke plynu č. 9104755862
NÁZOV DODATKU:	Dodatok č. 005 k Zmluve o dodávke plynu
PREDMET DODATKU:	Dodávka plynu
DODÁVATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Slovenský plynárenský priemysel
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / Miesto PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBYUlica a číslo:	Mlynské nivy 44/a
Mesto:	Bratislava
IČO:	35 815 256
ODBERATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Zariadenie pre seniorov DUBINA m.r.o.
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / Miesto PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBYUlica a číslo:	Pod hájom 1291/119
Mesto:	Dubnica nad Váhom
IČO:	00 632 333
DÁTUM UZAVRETIA ZMLUVY:	18.12.2020

Dodatok k zmluve



Dodatok č.005 k Zmluve o dodávke plynu
pre odberateľov kategórie Malé podnikanie a organizácie (maloodber)

zo dňa 11.08.2012

Zmluvné strany

Dodávateľ:	Odberateľ:
Slovenský plynárenský priemysel, a.s. Mlynské nivy 44/a, 825 11 Bratislava Obchodný register Okresného súdu Bratislava 1, oddiel Sa, číslo vložky: 2749/B	Zariadenie pre seniorov Dubina Pod hájom 1291/119 018 41 Dubnica nad Váhom Číslo obchodného partnera: 5150110693
Zastúpený (meno, funkcia) Ing. Milan Urban predseda predstavenstva Ing. Richard Prokypčák podpredseda predstavenstva	Zastúpený (meno, funkcia) Mgr. Iveta Kolimanová riaditeľka
IČO: 35815256 DIČ: 2020259802 IČ DPH: SK2020259802 SKNACE: 35230	IČO: 00632333 DIČ: 2020613166 IČ DPH: SKNACE: 84110

Osobitné dojednania k zmluve o dodávke plynu pre odberateľov kategórie Malé podnikanie a organizácie (maloodber), číslo zmluvy: 9104755862

Odborné miesto:	Obec:	Ulica:		
SKSPDIS000510605798	Dubnica nad Váhom	Prejtská		
	PSČ a pošta:	Č.orient.:	Č.súp.:	Zmluvne dohodnutý druh tarify:
	018 41	131	152	M8

A. Zmluvné strany sa dohodli na nasledovných Osobitných dojednaniach k zmluve o dodávke plynu pre produkt Fixácia ceny cez hedging 24 (ďalej len „Zmluva“). Obsah týchto Osobitných dojednaní má prednosť pred obsahom Obchodných podmienok (ďalej len „OP“) a obsahom Cenníka dodávateľa.

(i) Odberateľ sa zaväzuje počas obdobia, ktoré začína plynúť dňom 01.03.2021 a končí dňom 28.02.2023 (ďalej len „Vyhodnocovacie obdobie“) odobrať vo vyššie uvedenom odbornom mieste množstvo energie v plyne vo výške 640.000 kWh, avšak najmenej vo výške 320.000 kWh (ďalej len „Dolná tolerancia spotreby“) a najviac vo výške 960.000 kWh (ďalej len „Horná tolerancia spotreby“).

Dohoda o zmluvnom množstve v zmysle tohto bodu je uzavretá výlučne na účely použitia zvýhodnených sadzieb zložiek ceny SOP_0 a FMS_0 podľa písm. (ii) tohto bodu a nemá dopad na povinnosť odberateľa plynu zaplatiť dodávateľovi plynu spolu s cenou za dodávku plynu podľa tohto dodatku, zmluvy, Cenníka dodávateľa a OP aj ďalšie s predmetom zmluvy súvisiace platby (a) ak

Dodatok k zmluve

svojím odberom plynu alebo iným konaním, resp. nekonaním spôsobil vznik skutočnosti a potrebu uskutočnenia ďalších úkonov (služieb) zo strany dodávateľa plynu alebo prevádzkovateľa distribučnej siete, a tieto sú spoplatňované podľa príslušného cenníka resp. prevádzkového poriadku, alebo (b) ak vznikne dodávateľovi plynu povinnosť takéto platby uhrádzať voči prevádzkovateľovi distribučnej siete.

(ii) Dodávateľ pre ocenenie dodávky plynu uplatní podmienky a zložky ceny podľa platného cenníka s tým, že pre odberné miesto odberateľa uvedené vyššie, ktorého dodávka je oceňovaná zmluvne dohodnutým druhom tarify, budú príslušné zložky ceny SOP_0 a FMS_0 počas celého Vyhodnocovacieho obdobia na fixnej úrovni nasledovne:

Vyhodnocovacie obdobie	Druh tarify	Fixná SOP_0 (€/kWh)	Fixná FMS_0 (€/mesiac)
01.03.2021-28.02.2023	M8	0,01697	2,06

Fixná cena za služby obchodníka podľa písm. (ii) sa neuplatní v prípade, ak dodávka plynu na jednotlivom odbernom mieste odberateľa, celá alebo časť dodávaného objemu plynu, bude podliehať cenovej regulácii v zmysle platných legislatívnych predpisov, a to vzhľadom na subjekt odberateľa alebo použitie odobratého plynu, a cena stanovená podľa písm. (ii) bude v rozpore s cenovou reguláciou, postup podľa písm. (ii) sa neuplatní; dodávateľ v takomto prípade ocení dodávku plynu podľa cenníka dodávateľa platného pre ocenenie dodávky plynu za regulované ceny. V prípade, ak cenovej regulácii podľa predošlej vety bude podliehať iba časť dodávaného objemu plynu, pre ocenenie ostatnej časti dodávky plynu do odberného miesta použije dodávateľ ceny podľa platného cenníka dodávateľa pre danú kategóriu odberateľa; nárok na fixáciu ceny v zmysle písm. (ii) vo vzťahu k dotknutému odbernému miestu tým odberateľovi zaniká.

Dodávateľ uplatní fixnú cenu za služby obchodníka podľa tohto ustanovenia vo vyúčtovacích faktúrach vystavených v zmysle platných obchodných podmienok.

Počas Vyhodnocovacieho obdobia nie je možné meniť dohodnutý druh tarify.

Cenu za služby súvisiace s prepravou určuje dodávateľ v zmysle platného Rozhodnutia Úradu pre reguláciu sieťových odvetví, ktorým sa spoločnosť eustream, a.s. ako prevádzkovateľovi prepravnej siete (ďalej „PPS“) určujú tarify za prístup do prepravnej siete a prepravu plynu (ďalej „Rozhodnutie PPS“).

Cena za služby súvisiace s prepravou pozostáva zo sadzby za odobratý plyn (SOP_P), ktorá sa vypočíta podľa nasledovného vzorca:

$$SOP_P = SZP + \frac{PZP}{ZM} \text{ [EUR/kWh]}$$

kde

SZP - sa rovná súčinu sadzby SOP_0 a súčtu Sádzby tarify plynu na prevádzkové účely na vstupnom bode a Sádzby tarify plynu na prevádzkové účely na výstupnom bode charakterizovanom ako Domáci bod vyjadrených v percentách podľa Rozhodnutia PPS.

PZP - je ročná platba za prístup a prepravu plynu prepravnou sieťou podľa Rozhodnutia PPS, ktorá sa vzťahuje k dennej kapacite vypočítanej na základe denného maximálneho množstva (DMM), určeného podľa nižšie uvedeného vzorca. Ročná platba za prístup a prepravu plynu prepravnou sieťou sa vypočíta ako súčet ročnej platby na vstupnom bode a ročnej platby na výstupnom bode Domáci bod. Dodávateľ má právo vždy pred začiatkom každého kalendárneho roka si zvoliť vstupný bod cez ktorý zabezpečuje dodávku plynu pre odberateľa a tento vstupný bod dodávateľ použije pri výpočte.

V prípade uplatnenia Neutralizačného poplatku na prepravné kapacity v zmysle platného Rozhodnutia PPS bude ročná platba za prístup a prepravu plynu prepravnou sieťou, ktorá bola vypočítaná podľa tohto bodu, zvýšená o platbu Neutralizačného poplatku určeného v zmysle platného Rozhodnutia PPS, ktorá sa vzťahuje k dennej kapacite vypočítanej na základe DMM,

Dodatok k zmluve

určeného podľa nižšie uvedeného vzorca a rozrátaná na ZM odberného miesta uvedeného vyššie v zmluve do zložky ceny SOP_p .

V prípade uplatnenia Poplatku pre zvýšenie úrovne bezpečnosti dodávok plynu v zmysle platného Rozhodnutia PPS bude ročná platba za prístup a prepravu plynu prepravnou sieťou, ktorá bola vypočítaná podľa tohto bodu, zvýšená o platbu Poplatku pre zvýšenie úrovne bezpečnosti dodávok plynu určeného v zmysle platného Rozhodnutia PPS, ktorá sa vzťahuje k dennej kapacite vypočítanej na základe DMM, určeného podľa nižšie uvedeného vzorca.

Výška DMM pre hore uvedené odberné miesto sa určí nasledovne:

$$DMM = \frac{ZM}{100} [kWh]$$

ZM - množstvo, ktoré sa odberateľ zaviazal odobrať pre hore uvedené odberné miesto v kWh.

Výsledná SOP_p v EUR/kWh sa zaokrúhľuje na päť desatinných miest podľa matematických pravidiel pre zaokrúhľovanie.

V prípade vydania nového alebo zmeny obsahu Rozhodnutia PPS, ktorého dôsledkom je zmena SOP_p , je dodávateľ oprávnený upraviť cenu za služby súvisiace s prepravou v zmysle zmeneného Rozhodnutia PPS. Odberateľ je povinný zaplatiť dodávateľovi cenu za služby súvisiace s prepravou plynu v súlade s predloženou vetou za množstvo plynu odobraté odo dňa účinnosti zmeny Rozhodnutia PPS.

V prípade vydania nového alebo zmeny obsahu Rozhodnutia PPS, ktorá svojou povahou alebo rozsahom neumožní dodávateľovi upraviť cenu v zmysle tohto bodu, je odberateľ povinný zaplatiť dodávateľovi jednotlivé zložky ceny za služby súvisiace s prepravou podľa Rozhodnutia PPS tak, ako keby mal pre toto obdobie uzavretú samostatnú zmluvu o preprave plynu pre ZM dohodnuté pre hore uvedené odberné miesto. Odberateľ je povinný zaplatiť dodávateľovi cenu za služby súvisiace s prepravou plynu do hore uvedeného odberného miesta určenú v súlade s predloženou vetou odo dňa účinnosti zmeny Rozhodnutia PPS.

- B. Dodávateľ vyhodnotí celkové množstvo energie odobraté odberateľom po skončení Vyhodnocovacieho obdobia alebo pri skončení Zmluvy pred ukončením Vyhodnocovacieho obdobia, podľa toho, čo nastane skôr.

Ak odberateľ poruší svoj záväzok uvedený v bode A (i) tým, že za Vyhodnocovacie obdobie odoberie množstvo energie v plyne menšie ako je Dolná tolerancia spotreby, má dodávateľ právo doúčtovať odberateľovi zmluvnú pokutu - tzv. poplatok za nedočerpanie množstiev nasledovne:

Poplatok za nedočerpanie množstiev = (rozdiel medzi Dolnou toleranciou spotreby a skutočne odobratým množstvom) * 0,005 €/kWh.

Ak odberateľ poruší svoj záväzok uvedený v bode A (i) tým, že za Vyhodnocovacie obdobie odoberie množstvo energie v plyne vyššie ako je Horná tolerancia spotreby, má dodávateľ právo doúčtovať odberateľovi zmluvnú pokutu - tzv. poplatok za prečerpanie množstiev nasledovne:

Poplatok za prečerpanie množstiev = (rozdiel medzi skutočne odobratým množstvom a Hornou toleranciou spotreby) * 0,005 €/kWh.

- C. Pri ukončení Zmluvy pred uplynutím Vyhodnocovacieho obdobia, dodávateľ má právo zvýšiť odberateľovi celkovú cenu za skutočne odobraté množstvo plynu o súčet mesačných sadzieb FMS_0 platných v čase ukončenia Zmluvy podľa platného cenníka pre tarifu M8, a to za obdobie každého uceleného mesiaca, ktorý nasleduje po predčasnom ukončení Zmluvy do konca Vyhodnocovacieho obdobia, vynásobených koeficientom 1,2 pre vyššie uvedené odberné miesto odberateľa. Doúčtovanie ceny podľa predchádzajúcej vety bude súčasťou vyúčtovacej faktúry vystavenej dodávateľom.

- D. Pre potreby ocenenia dodávky plynu v zmysle tohto dodatku sa odberateľ zaväzuje predložiť dodávateľovi stav meradla za vyššie uvedené odberné miesto odberateľa ku dňu začiatku a koncu Vyhodnocovacieho obdobia, a to vždy najneskôr do troch pracovných dní. Ak odberateľ nepredloží stav meradla v požadovanej lehote podľa predchádzajúcej vety, použije dodávateľ plynu pre potreby

Dodatok k zmluve

ocenenia dodávky plynu spôsob určenia plynu v zmysle platného Prevádzkového poriadku a Technických podmienok spoločnosti SPP – distribúcia, a.s.

- E. V prípade, ak odberateľ ukončí odber pred uplynutím Vyhodnocovacieho obdobia z dôvodu prechodu alebo prevodu výkonu jeho činnosti na tretí subjekt, a zároveň tento tretí subjekt vstúpi ako nový odberateľ do práv a povinností odberateľa (uzatvorením trojstrannej dohody s dodávateľom a pôvodným odberateľom), pri vyhodnotení skutočného odberu zohľadní dodávateľ novému odberateľovi množstvo odobraté pôvodným odberateľom, ak sa strany nedohodnú inak.
- F. Tieto Osobitné dojednania sa vzťahujú na dodávku plynu do vyššie uvedeného odberného miesta odberateľa počas Vyhodnocovacieho obdobia.
- G. Zmluvné strany sa dohodli, že týmto dodatkom sa mení doba trvania zmluvy **na dobu určitú**, pričom účinnosť Zmluvy je zhodná s Vyhodnocovacím obdobím zadefinovaným v bode A. písm. (i) tohto dodatku. Zmluvné strany sa po ukončení tohto obdobia dohodli na automatickom predĺžení účinnosti Zmluvy na dobu neurčitú, ak odberateľ písomne neoznámí Dodávateľovi, že trvá na ukončení Zmluvy, a to najneskôr jeden mesiac pred uplynutím Vyhodnocovacieho obdobia. V prípade automatického predĺženia zmluvy na dobu neurčitú bude dodávka plynu po uplynutí doby určitej ocenená cenami podľa platného cenníka, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- H. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom 01.03.2021.
- I. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu a každá zo zmluvných strán obdrží 1 rovnopis rovnakej platnosti a záväznosti.
- J. Zmluvné strany prehlasujú, že si tento dodatok pred podpisom prečítali a že bol uzatvorený po vzájomnom podrobnom oboznámení sa s jeho obsahom ako určitý, vážny a zrozumiteľný prejav slobodnej vôle zmluvných strán bez akéhokoľvek nátlaku a nie za nevýhodných podmienok pre ktorúkoľvek zo zmluvných strán, na znak čoho pripájajú zmluvné strany svoje vlastnoručné podpisy.



Za Dodávateľa:

Za Odberateľa:

V Bratislave

dňa 04.12.2020

V *Dubnici* dňa *14.12.2020*


Slovenský plynárenský priemysel, a.s.
Mlynské nivy 44/a, 825 11 Bratislava

Zariadenie pre seniorov
DUBINA, m.r.o.
Pod hájom 1291/119
018 41 Dubnica nad Váhom
IČO: 00032333

Katarína Šlamiarová, obchodný referent
splnomocnený zástupca dodávateľa

Mgr. Iveta Kollmanová
riaditeľka

Dodatok k zmluve

ZML000964

DODATOK K ZMLUVE:	Dodatok k Zmluve o nakladaní s komunálnym odpadom, s drobným stavebným odpadom a objemným odpadom
NÁZOV DODATKU:	Dodatok č. 15 k zmluve číslo: S031300007
PREDMET DODATKU:	Cenník k Zmluve za nakladanie s dohodnutými odpadmi od 01.01.2021 do 31.12.2021
DODÁVATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	FCC Slovensko, s.r.o.
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / Miesto PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBYUlica a číslo:	Bratislavská 18
Mesto:	Zohor
IČO:	31 318 762
ODBERATEĽ/POVINNÁ OSOBAObchodné meno / Názov:	Obec Mudroňovo
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / Miesto PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBYUlica a číslo:	č. 65
Mesto:	Mudroňovo
IČO:	00 306 592
DÁTUM UZAVRETIA ZMLUVY:	15.12.2020

Dodatok k zmluve

DODATOK k Zmluve o nakladaní s komunálnym odpadom, s drobným stavebným odpadom a objemným odpadom

číslo : 15

k zmluve číslo : S031300007

uzavretej podľa § 269 ods. 2 z. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka, v znení neskorších predpisov medzi:

1. Objednávateľ

Obchodný názov Obec Mudroňovo
 Sídlo Hlavná 65, 946 32 Mudroňovo
 Štatutárny orgán Ing. Ľubomír Matko - starosta obce
 IČO 00306592
 DIČ 2021029329
 Bankové spojenie Prima banka Slovensko, a.s.
 Číslo účtu 0904644001 / 5600
 Telefón 035 / 778 81 16
 Fax 035 / 770 16 73
 e-mail obecnudronovo@azet.sk

2. Zhotoviteľ

Obchodný názov FCC Slovensko, s.r.o.
 Sídlo Bratislavská 18, 900 51 Zohor
 Zapisaný v obchodnom registri OS-BA, Odd.: Sro, VI.: 13406/B
 Ing. Eva Mikulášiová – konateľ spoločnosti
 Štatutárny orgán Ing. Tomáš Varga – konateľ spoločnosti
 Petr Urbánek – konateľ spoločnosti
 Ing. Tomáš Fajkus – konateľ spoločnosti
 Ing. Attila Gál – obchodný zástupca
 Zodpovedný za zmluvné vzťahy 0903 / 909 442
 Telefón 031/551 30 75
 Fax 031/551 30 75
 e-mail attila.gal@fcc-group.sk
 IČO 31318762
 DIČ 2020358538
 IČ pre DPH SK 2020358538
 Bankové spojenie Tatra banka, a.s.
 Číslo účtu 2626041970 / 1100
 Osoba zodpovedná za veci technické Csente Zsolt
 Oddelenie služieb zákazníkom (OSZ) Takács Livia, 031 / 551 30 75

ďalej ako „Zmluvné strany“

Čl. 1. Predmet dodatku

- 1.1. Zmluvné strany sa dohodli, že Cenníky - Prílohy k Zmluve o nakladaní s komunálnym odpadom, s drobným stavebným odpadom a objemným odpadom č. S031300007 (ďalej len „Zmluva“): platný/é pre rok 2020 sa v plnom rozsahu nahrádza/jú Cenníkmi - Prílohami, ktorý/é je/sú neoddeliteľnou súčasťou tohto dodatku.
- 1.2. Platnosť Cenníkov – Príloh je stanovená na dobu určitú do 31.12.2021. V prípade ak zhotoviteľ nepošle objednávateľovi nový cenový návrh do konca príslušného kalendárneho roka (do 31.12.), má sa za to, že zostávajú v platnosti ceny podľa posledných cenníkov aj pre ďalší kalendárny rok.
- 1.3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom jeho podpisania oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom 1.1.2021.
- 1.4. Ostatné ustanovenia Zmluvy ostávajú nezmenené.

V Zohore dňa 20.11.2020

FCC Environment
 FCC Slovensko, s.r.o.
 Bratislava
 IČO: 31318762
 -21-

F
 o, s.r.o.
 Zhotoviteľ



Obec Mudroňovo
 Objednávateľ

Dodatok k zmluve

Príloha č.1

CENNÍK K ZMLUVE O NAKLADANÍ S KOMUNÁLNYM ODPADOM, S DROBNÝM STAVEBNÝM ODPADOM A OBJEMNÝM ODPADOM

č. S031300007

Obec Mudroňovo

Cenník v ktorom si Zmluvné strany dohodli ceny za nakladanie s Dohodnutými odpadmi, platný odo dňa 1.1.2021 do dňa 31.12.2021.

Cena za zber a prepravu komunálneho odpadu:

Obdobie	Cena za obyvateľa na rok (EUR)
1.1.2021 – 31.12.2021	12,10

Cena je uvedená bez DPH

Ku dňu účinnosti zmluvy obec Mudroňovo má 122 obyvateľov.

Počet vyprázdnení za rok: 26

Ceny za ostatné služby v odpadovom hospodárstve:

1. Prenájom 120 l, 1100 l nádoby na KO	120 l	1100 l
cena za prenájom na 1 mesiac v €	0,60	6,00

2. Prenájom 7m ³ kontajnera (otvorený)	7m ³
cena za prenájom na 1 mesiac (reťazový systém) v €	25,00

3. Prenájom 7m ³ kontajnera (zatvorený)	7m ³
cena za prenájom na 1 mesiac (reťazový systém) v €	30,00

4. Prenájom veľkokapacitných kontajnerov	10m ³	20m ³	30m ³
cena za prenájom na 1 deň (hákový systém) v €	2,00	2,50	3,00

5. Doprava veľkokapacitných kontajnerov 7 m ³	1ks	2ks
cena za dopravu na 1 km (reťazový systém) v €	1,50	1,70

6. Doprava veľkokapac. kontajnerov 10, 20, 30m ³	1ks	2ks
cena za dopravu na 1 km (hákový systém) v €	1,60	1,90

7. Manipulačný poplatok a stojné za 15 minút v €	7,50
--	------

8. Doprava do 3,5t	1ks
cena za dopravu na 1 km v €	1,00

Všetky ceny sú uvedené bez DPH.

V Zohore dňa 20.11.2020

FCC Environment
FCC Slovensko, s.r.o.
 Bratislavská 18, 900
 IČO: 31 318 762 IČ pi
 -21-
 FCC Slo
 Zh
 KO,
 tel'

V Mudroňovo dňa 15.12.2020

Mudroňovo
Objednávateľ

Strana 1 z 1

Dodatok k zmluve

Príloha č.2

CENNÍK K ZMLUVE O NAKLADANÍ S KOMUNÁLNYM ODPADOM, S DROBNÝM STAVEBNÝM ODPADOM A OBJEMNÝM ODPADOM

č. S031300007

Obec Mudroňovo

Cenník v ktorom si Zmluvné strany dohodli ceny za nakladanie s Dohodnutými odpadmi, platný odo dňa 1.1.2021 do dňa 31.12.2021.

P.č.	Katalógové číslo	Kat. Odp.	Druh odpadu	Cena v EUR/t bez DPH
1	ZD200301A4A2		ZNEŠKODNENIE ODPADU 200301	38,000
	200301	O	zmesový komunálny odpad	

P.č.	Katalógové číslo	Kat. Odp.	Druh odpadu	Cena v EUR/t bez DPH
2	ZD200307A401		ZNEŠKODNENIE ODPADU 200307	65,000
	200307	O	objemný odpad	

P.č.	Katalógové číslo	Kat. Odp.	Druh odpadu	Cena v EUR/t bez DPH
3	ZD200308A401		ZNEŠKODNENIE ODPADU 200308	25,000
	200308	O	drobný stavebný odpad	

Všetky ceny sú uvedené bez DPH a nezahŕňajú prepravu a nezahŕňajú zákonný poplatok za uloženie odpadov na skládku podľa zákona č. 329/2018 Z.z. a prílohy č.2 k nariadeniu vlády č. 330/2018 Z. z.

V Zohore dňa 20.11.2020

V Mudroňovo dňa 15.12.2020

FCC Slovensko
Bratislavská 1
IČO: 31 318 7

-21-

FCC Slovensko s.r.o.
zastupujúci



Mudroňovo
Objednávateľ

Strana 1 z 1