


Zmluva

ZML000442

NÁZOV ZMLUVY:	rohoze
PREDMET ZMLUVY:	rohoze
DODÁVATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Lindström, s.r.o.
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / Miesto PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Orešianska ulica 3
Mesto:	Trnava
IČO:	35 742 364
ODBERATEĽ/POVINNÁ OSOBA Obchodné meno / Názov:	Základná škola, Kpt. Nálepku 855, Nové Mesto nad Váhom
SÍDLO PRÁVNICKEJ OSOBY / Miesto PODNIKANIA FYZICKEJ OSOBY Ulica a číslo:	Kpt. Nálepku 855
Mesto:	Nové Mesto nad Váhom
IČO:	31 202 667
DÁTUM UZAVRETIA ZMLUVY:	23.10.2024

Zmluva


Lindström

ZMLUVA

4 Prílohy

Zmluva zahŕňa nasledovné Prílohy:

Dok.	Názov	Rev/Dát.
1	Zmluva	23.10.2024
Pri.	Názov	

<input type="checkbox"/> 1.	Servisný Prenájom pracovného oblečenia Full
<input type="checkbox"/> 2.	Servisný Prenájom pracovného oblečenia Flex
<input type="checkbox"/> 3.	Cleanroom servis
<input type="checkbox"/> 4.	Servisný Prenájom prienysených Utierok
<input checked="" type="checkbox"/> 5.	Servisný Prenájom rohoží
<input type="checkbox"/> 6.	Servisný Prenájom hygieny pre toalety
<input type="checkbox"/> 7.	Servisný Prenájom reštauračného Textilu
<input type="checkbox"/> 8.	Servisný Prenájom hotelového textilu
<input type="checkbox"/> 9.	Servisný Prenájom EKO nákupnej Tašky
<input type="checkbox"/> 10.	Servisný Prenájom čistiacich textílií
<input type="checkbox"/> 11.	Servisný prenájom rúšok BULK
<input type="checkbox"/> 12.	Servisný prenájom rúšok PREPACK
2	Cenníky
3	Všeobecné obchodné podmienky Lindström
4	<input type="checkbox"/> Obrázky Produktov (Product Approval)
5	Kontaktné údaje a prežiadky Zákazníka

Ak si budú ustanovenia Zmluvy a vyššie uvedených Príloh odporovať, tak ustanovenia Zmluvy majú prednosť a Prílohy budú platné vo vyššie uvedenom poradí. Každá príloha sa vzťahuje výhradne na špecifikované Produkty a Služby.

5 Cena a zmeny Cien

Ceny sú uvedené v Cenníku.

Ceny budú každoročne zvyšované minimálne o mieru inflácie. Zmeny Cien budú Zákazníkovi oznámené vopred a nové Ceny sa stanú účinnými po uplynutí oznamovacej lehoty.

6 Fakturácia, spôsob platby a dátum splatnosti

Faktúry za Služby budú zasielané Zákazníkovi každé štyri (4) týždne.

Produkty určené na predaj budú fakturované dva (2) krát za mesiac.

Doba splatnosti je 30 dní odo dňa doručenia faktúry Zákazníkovi alebo 30 dní odo dňa riadneho poskytnutia Služby spoločnosťou Lindström za príslušný kalendárny mesiac, podľa toho, ktorý z týchto dní nastal neskôr.

Spoločnosť Lindström zasiela elektronické faktúry, pokiaľ nie je v Prílohách tejto Zmluvy uvedené inak.

7 Náhrady za Produkty

Zákazník je zodpovedný za prenájaté Produkty, ktoré používa a je povinný zaplatiť náhradu za Produkty v súlade s Popisom Služieb.

8 Iné ustanovenia

V prípade, že dôjde k ukončeniu alebo zrušeniu konkrétnej Služby (Služieb), zodpovednosť za spätné odkúpenie a úhradu súvisiacu s príslušnou Službou (Službami), ako aj ostatné záväzky, sa riadia Všeobecnými obchodnými podmienkami a príslušným Popisom Služby a budú uplatnené na konci obdobia poskytovania konkrétnej Služby.

9 Platnosť Zmluvy

Zmluva je uzavretá na dobu, kým sa na jej základe poskytuje aspoň jedna Služba a nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a Občianskeho zákonníka. Zmluva sa dá vypovedať len formou vypovedania poskytovania jednotlivých Služieb, ktoré sa na jej základe poskytujú, a to podľa nasledujúcej vety. Konkrétne Službu (t.j. časť Zmluvy týkajúcu sa jednotlivých Služieb), poskytovanú na základe Popisu služieb, možno vypovedať len písomnou formou, a to v lehote troch mesiacov ku koncu kalendárneho štvrtroka.

Zmluva



10 Dodatky

Do Zmluvy je možné pridať ďalšie Produkty a Služby. Príslušné podmienky budú špecifikované v samostatnom dodatku.

11 Termin üö

Termín účinnosti Zmluvy a jazykové verzie
Táto Zmluva, podpísaná v dvoch identických kópiách, nadobudne účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a Občianskeho zákonníka.
Táto Zmluva je vyhotovená v slovenskom jazyku.

Podpisy

Zákazník

Miesto: Nové Mesto nad Váhom

Miesto: **Nové Mesto**
Dátum: **23.10.2024**

Podpis:

Čitateľne meno:

Základná škola

Ulica kpt. Nálepku 855

Nové Mesto nad Váhom

Dodávateľ

Miesto: Nové Mesto nad Váňom

Miesto: _____
 Dátum: 23.10.2024

Podpis:

Čitateľne meno: Marín Boqaň

Zmluva

POPIS SLUŽBY SERVISNÉHO PRENÁJMU KOLOHOŽÍ
Príloha 1.5

Účelom Služby Servisného Prenájmu rohoží spoločnosti Lindström je udržiavanie bezpečnosti, čistoty a zlepšenie imidžu prevádzky Zákazníka.

Prostredníctvom Služby Servisného Prenájmu rohoží bude na pravidelnej báze vymieňané dohodnuté množstvo rohoží, v súlade s požiadavkami Zákazníka. Služba zahŕňa nákup rohoží, ich pranie, udržiavanie dohodnutých kritérií kvality, skladovanie, zber zaspínených rohoží a dodávanie čistých rohoží. Po skončení životnosti rohoží budú tieto nahradené a spoločnosť Lindström sa postará o ekologickú likvidáciu vyradených rohoží.

Zákazníci môžu zmeniť množstvo rohoží objednaním ďalších, a to skontaktovaním Zákazníckeho servisu spoločnosti Lindström alebo prostredníctvom online služby eLindström.

Služba zahŕňa širokú škálu kolektív rohoží rôznych veľkostí a farieb z kolekcie spoločnosti Lindström.

Zákazník má možnosť si zvoliť Zákazníkov Špecifický Produkt podľa jeho vlastných dizajnových požiadaviek (Dizajnové rohože).

Služby sú vykonávané v súlade s normami ISO 9001, ISO 14001 a EN 14065.

Pred začatím poskytovania Služby

Spoločnosť Lindström si objasní so Zákazníkom praktické podrobnosti, ako napr. právo na vstup do prevádzky Zákazníka, používanie online služieb a kontaktné údaje na Zákaznícky servis spoločnosti Lindström.

Pravidlá pre zmeny v Službe

Zákazník môže meniť množstvá, veľkosti a modely rohoží počas platnosti Zmluvy. Zmeny podliehajú pravidlám náhrad za Produkty.

Zákazník má možnosť meniť počet rohoží, a to tak, že kontaktuje Zákaznícky servis Lindström. Zníženie množstva rohoží môže byť maximálne do výšky 50% pôvodného stavu. Zákazník bude potvrdzovať zníženie množstva rohoží elektronicky - emailom, alebo prostredníctvom online služby eLindström, prípadne písomne poštou.

Zníženie množstva rohoží sa prejaví vo fakturácii počnúc týždňom nasledujúcim po týždni ich vrátenia.

Náhrady za Produkty

Zákazník je zodpovedný za Produkty, ktoré má v prenájme a je povinný zaplatiť náhradu spoločnosti Lindström v nasledujúcich prípadoch:

- Produkt je stratený, poškodený alebo zničený.
- Produkt je stiahnutý z používania kvôli výnimočnému opotrebeniu.
- Vrátený Produkt nie je vhodný na ďalšie použitie.
- Pri Špecifickom produkte Zákazníka: Pri akomkoľvek vypovedaní jednotlivej Služby alebo odstúpení od Zmluvy resp. jej časti ohľadom jednotlivej Služby, alebo keď sa zmení model.

Cena náhrad za Produkty sa odvíja od cien uvedených v Ceníku.

Kritériom určenia ceny náhrady je vek Špecifického produktu Zákazníka, počítaný od jeho zaradenia do prenájmu.

Zmluva



ZÁKAZNÍK: Základná škola, Kpt. Nálepku 855, Nové Mesto nad Váhom

Základná škola. Kot. Nálepku 855. Nové Mesto nad Váhom

POŠTOVÁ ADRESA			
NÁZOV ZÁKAZNÍKA	ULICA, ČÍSLO A MESTO	PSC	MAILOVÁ ADRESA PRE ZASIELANIE FAKTÚR
Základná škola, Kpt. Nálepku 855, Nové Mesto nad Váhom	Kpt. Nálepku 855, Nové Mesto nad Váhom	915 01	zsna@mrv@gmail.com

ZOZNAM PREVÁDZOK

ZOZNAM PREVÁDZOK						
ADRESA PREVÁDZKY	SLUŽBA	DATUM ZÁČIATKU SLUŽBY	TÝŽDEŇ PRVEJ VÝMENY	OTVÁRACIA DOBA	ČÍSLO ZÁKAZNÍKA (DELIVERY CUSTOMER)	KONTAKTNÁ OSOBA PRE PREVÁDZKU (MENO, TEL. ČÍSLO)
ZŠ Kpt. Nálepku 855 Nové Mesto nad Váhom	MAS	28.10.2024		7:00-15:00	4593300	+421 32746 18 14

Podpisy

Zákazník

Miesto: Nové Mesto nad Váhom
Dátum: 23.10.2024

Podpis:

Čitateľne meno:

Dodávateľ

Miesto: Nové Mesto nad Váhom
Dátum: 23.10.2024

Podpis:

Čitateľne meno:

Základná škola
Ulica kpt. Nálepku 855
Nové Mesto nad Váhom

Zmluva

VSEOBECNE OBCHODNE PODMIENKY LINDSTRÖM

Príloha 3



skladované Produkty, rozpracované Produkty, látku na sklade, a to tak, ako je uvedené v Zmluve.

9. Subdávateľstvo

9.1 Spoločnosť Lindström si vyhradzuje právo používať subdávateľov na splnenie svojich zmluvných povinností.

9.2 Používanie akýchkoľvek subdávateľov nemá vplyv na práva a povinnosti Strán podľa tejto Zmluvy.

10. Spracúvanie Osobných Údajov

10.1 Každá zo Strán sa zaväzuje konať v súlade s príslušnými pravidlami ochrany osobných údajov, vrátane všeobecného nariadenia o ochrane osobných údajov (GDPR, EU 2016/679), počas spracúvania osobných údajov. Ak bude Strana poskytovať osobné údaje druhej Strane, bude zodpovedná ubezpečiť sa, že má právo na poskytnutie takýchto údajov. Ak budú obe Strany v pozícii prevádzkovateľa, každá zo Strán je zodpovedná dodržať svoje povinnosti prevádzkovateľa, vrátane primeranej úrovne zabezpečenia na spracúvanie osobných údajov v súlade s GDPR.

10.2 Ak Služby, ktoré zahŕňajú poskytnutie osobných údajov zamestnancov a užívateľov služieb Zákazníka spoločnosť Lindström, spoločnosť Lindström doplní údaje doplnením potrebných podrobností za účelom poskytovania Služieb. Spoločnosť Lindström sa týmto stane prevádzkovateľom, lebo vedie záznam užívateľov služieb, vrátane osobných údajov, na základe ktorých, môže identifikovať jednotlivcov.

10.3 Spoločnosť Lindström zbiera a spracúva iba osobné údaje nevyhnutné na poskytovanie jej Služieb. Ak osobné údaje už nie sú potrebné, spoločnosť Lindström ich vymaže alebo deaktivuje. Ak spoločnosť Lindström zbiera osobné údaje, ktoré nie sú potrebné na poskytovanie Služieb, spoločnosť Lindström nemá dôvod na uchovávanie a spracúvanie osobných údajov, ktoré nie sú potrebné na poskytovanie Služieb.

10.4 Spoločnosť Lindström spracúva osobné údaje v rozsahu, v akom je potrebné, na účely tejto zmluvy alebo nadväzujúcich podnikov, vrátane v nich uvedených osobných údajov fyzických osôb, na účely daňovej, účtovnej alebo podobnej evidencie, napr. na účely doručenia faktúry príslušnému pracovníkovi druhej zmluvnej strany, ide o spracúvanie osobných údajov na splnenie príslušnej zákonnej povinnosti zmluvnej strany [podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR].

10.5 Zmluvné strany spracúvajú uvedené osobné údaje [podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR], aj za účelom komunikácie s príslušnými zamestnancami druhej zmluvnej strany súvisiacou s plnením zmluvy a na účely administratívnych účelov v rámci skupiny podnikov Lindström.

10.6 Dokrnuté fyzické osoby, ktorých osobné údaje sú spracúvané, majú právo na prístup k osobným údajom o nich, právo na ich opravu, právo na vymazanie alebo obmedzenie spracúvania, právo namietať v prípade oprávneného záujmu proti spracúvaniu, právo podať sťažnosť na Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky.

10.7 Podmienky ochrany osobných údajov spoločnosti Lindström sú dostupné na webovej stránke: www.lindstromgroup.com. Kontakt na zodpovednú osobu je zodpovednacso@lindstromgroup.com

10.8 Toto ustanovenie platí iba v prípade ak Lindström spracúva osobné údaje v mene Zákazníka pri poskytovaní služby servisu pracovného obliečania.

V rámci spolupráce medzi spoločnosťou Lindström a Zákazníkom pri poskytovaní služby servisu pracovného obliečania spoločnosť Lindström môže odovzdať k poskytnutiu alebo prijatiu osobných údajov fyzických osôb, ktoré Zákazník spracúva a kde účel účel poskytnutia alebo prijatia osobných údajov súvisí s poskytovaním služby servisu pracovného obliečania. Zákazník môže byť povinný poskytnúť osobné údaje pre Zákazníka ďalej spracúvať v jeho mene. Za účelom spracúvania a ochrany osobných údajov v zmysle zákona o ochrane osobných údajov č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj len „zákon o ochrane osobných údajov“) a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27.4.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe týchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „Nariadenie“) sa spoločnosť Lindström a Zákazník dohodli, že uplatňuje práva a povinnosti týkajúce sa spracúvania a ochrany osobných údajov v rámci plnenia Zmluvy. Spracúvanie práv a povinností v nej uvedených a v týchto VOP. Zákazník a spoločnosť Lindström sa zaväzujú na vzájomnej strane v rámci tejto Zmluvy a podľa týchto podmienok prevádzkovateľa a spoločnosť Lindström za sprostredkovateľa.

10.9 Spoločnosť Lindström a Zákazník sa dohodli, že spracúvanie osobných údajov bude prebiehať za nasledujúcich podmienok:

- Definícia, od ktorej je sprostredkovateľ oprávnený začať so spracúvaním osobných údajov v mene prevádzkovateľa. Sprostredkovateľ je oprávnený začať so spracúvaním osobných údajov odo dňa uzavretia Zmluvy. Sprostredkovateľ bude osobné údaje spracúvať najdlhšie po dobu trvania účelu spracúvania.
- Účel spracúvania osobných údajov: Sprostredkovateľ je oprávnený osobné údaje spracúvať za účelom uvedeným v Zmluve a v bode 3 týchto Všeobecných Obchodných Podmienok, a to najmä prenášať pracovné odvevy sprostredkovateľa, ktorý bude zabezpečovať najmä dodávku, pranie, vyšívanie, potlač logomenov, údržbu a v prípade potreby náhradu pracovných odvev v závislosti od predmetu činnosti zákazníka/prevádzkovateľa a vopred dohodnutého účelu používania.
- Zoznam osobných údajov dokrnutých osôb prevádzkovateľa, ktoré sa budú spracúvať: najmä titul, meno, priezvisko, veľkosť odevu, veľkosť obuvi, zoznam mier, osobné číslo zamestnanca a iné údaje súvisiace s účelom spracúvania.
- Zoznam spracovateľských operácií: nahradenie, zaznamenávanie, usporiadanie, uchovávanie, prepracovanie alebo zmena, vyhľadávanie, prehľadávanie, vymazanie, likvidácia, prenos.
- Okruh dokrnutých osôb: zamestnanci prevádzkovateľa a iné fyzické osoby, ktorých osobné údaje poskytol prevádzkovateľ sprostredkovateľovi.
- Podmienky spracúvania osobných údajov: zmluvné strany zodpovedajú za bezpečnosť osobných údajov a sú povinné chrániť spracúvané osobné údaje pred ich poškodením, zničením, stratou, zmenou, nesprávnym prístupom a sprístupnením, poskytnutím alebo zverejnením, ako aj pred akýmkoľvek iným neprimeraným spôsobom spracúvania. Na tento účel prijali primerané technické, organizačné a personálne opatrenia zodpovedajúce spôsobu spracúvania

Zmluva

 <p>Príloha 3</p>	<p>osobných údajov, pričom berú do úvahy najmä použiteľné technické prostriedky, dôvernosť a dôležitosť spracúvaných osobných údajov, ako aj rozsah možných rizík, ktoré sú spôsobené narušením bezpečnosti alebo funkčnosti informačného systému.</p> <p>g) Prevádzkovateľ vyhlasuje, že pri výbere sprostredkovateľa postupoval podľa čl. 32 Nariadenia</p> <p>h) Osobné údaje len v rozsahu, za podmienok a na účel dojednaný s prevádzkovateľom v zmysle tejto zmluvy a spôsobom podľa platných predpisov o ochrane osobných údajov.</p> <p>Sprostredkovateľ nie je oprávnený poskytovať spracúvané osobné údaje tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu prevádzkovateľa.</p> <p>i) Sprostredkovateľ spracúva osobné údaje len na základe zdokumentovaných pokynov prevádzkovateľa.</p> <p>j) Sprostredkovateľ sa zaväzuje zabezpečiť, že osoby, ktoré budú u sprostredkovateľa opatrené spracúvať osobné údaje, majú dostatočnú informáciu, ktoré spracúvajú, pričom sa vzťahujú na všetky pravidlá sprostredkovateľ upraví, že tieto osoby budú väzbané adekvátnou povinnosťou zachovávať dôvernosť týchto informácií.</p> <p>k) Sprostredkovateľ je povinný vykonať všetky požadované opatrenia podľa článku 32 Nariadenia</p> <p>l) Sprostredkovateľ nezapojí ďalšieho sprostredkovateľa bez predchádzajúceho osobitného alebo všeobecného písomného povolenia prevádzkovateľa. V prípade, ak prevádzkovateľ súhlasí udeliť a sprostredkovateľ zapojí do vykonávania osobných spracovateľských činností v mene prevádzkovateľa ďalšieho sprostredkovateľa (ďalej len „sprostredkovateľ“), tento ďalší sprostredkovateľ sa prostredníctvom zmluvy udelí súhlasom prevádzkovateľa, ako sa stanovujú v tejto zmluve. Sprostredkovateľ za účelom zapojenia ďalšieho sprostredkovateľa zaväzuje dodržiavať podmienky zapojenia sprostredkovateľa uvedené v odsekoch 2 a 4 čl. 28 Nariadenia.</p> <p>m) Prevádzkovateľ povoľuje sprostredkovateľovi ďalších sprostredkovateľov na účely prepravy pracovných odevov a v prípade požiadavky výšlia menoviek aj sprostredkovateľovi na účely výšlia menoviek na pracovných odevov. Prevádzkovateľ povoľuje ďalších sprostredkovateľov na účely zabezpečenia starostlivosti o odev. Aktuálny zoznam sprostredkovateľov sa nachádza na www.lindstromgroup.com v časti ochrana osobných údajov.</p> <p>n) Sprostredkovateľ sa zaväzuje po zohľadnení povahy spracúvania v čo najväčšej miere pomáhať prevádzkovateľovi vhodnými technickými a organizačnými opatreniami pri plnení jeho povinností reagovať na žiadosti o výkon práv dotknutej osoby ustanovených v kapitole III Nariadenia.</p> <p>o) Sprostredkovateľ sa zaväzuje pomáhať prevádzkovateľovi pri zabezpečení plnenia povinností podľa článkov 32 až 36 Nariadenia s príslušným na povahu spracúvania a informácie dostupné sprostredkovateľovi.</p> <p>p) Po ukončení poskytovania služieb týkajúcich sa spracúvania na základe rozhodnutia prevádzkovateľa sprostredkovateľ všetky osobné údaje vymaže alebo vráti prevádzkovateľovi a vymaže exkluzívne kópie, ak právo Únie alebo právomoci členského štátu nepožaduje uchovávanie týchto osobných údajov.</p> <p>q) Sprostredkovateľ poskytne prevádzkovateľovi všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností stanovených v článku 28 Nariadenia a umožní audity, ako aj kontroly vykonávané prevádzkovateľom alebo iným auditorom, ktorého povieť prevádzkovateľ, a prispieva k nim.</p> <p>r) Sprostredkovateľ je povinný bezodkladne informovať prevádzkovateľa ak sa prevádzkovateľ dozvie o porušení Nariadenia alebo iné právne predpisy Únie alebo členského štátu týkajúce sa ochrany údajov. Sprostredkovateľ je ďalej povinný, bez zbytočného odkladu po tom čo sa o porušení dozvedel, hlásiť prevádzkovateľovi porušenie bezpečnosti osobných údajov.</p> <p>s) Sprostredkovateľ je povinný bezodkladne informovať prevádzkovateľa ak sa podľa jeho názoru pokynom porušuje Nariadenie alebo iné právne predpisy Únie alebo členského štátu týkajúce sa ochrany údajov. Sprostredkovateľ je ďalej povinný, bez zbytočného odkladu po tom čo sa o porušení dozvedel, hlásiť prevádzkovateľovi porušenie bezpečnosti osobných údajov.</p> <p>11. Vlastníctvo a používanie údajov</p> <p>11.1 Spoločnosť Lindström zbiera rôznymi spôsobmi údaje o používaní a aktivite, týkajúce sa predaja, dodávky, užívania a spotreby Produktu a Služieb spoločnosti Lindström a inak relevantné údaje súvisiace s obchodnými aktivitami spoločnosti Lindström, (ďalej len „údaje“).</p> <p>11.2 Spoločnosť Lindström vlastní údaje v ich celosti a údaje sú jej majetkom. Spoločnosť Lindström sa má právo kedykoľvek, a na základe svojej voľnej úvahy, rozhodnúť, či bude zbierať údaje, pozastaviť zber údajov a ich použitie, a to v súlade s relevantnou právnou úpravou.</p> <p>11.3 Zákazník má právo požiadať o prístup k údajom zozbieraným v prevádzke Zákazníka, a to na dohodnutý účel a za odmenu. Ak Zákazník požiada o pozíeranie údajov a spoločnosť Lindström mu údaje poskytne, Zákazník je povinný ich spracúvať a uchovávať v súlade s relevantnou právnou úpravou.</p> <p>12. Dôverné údaje Zákazníka</p> <p>12.1 Spoločnosť Lindström a Zákazník sú povinní zachovávať v tajnosti všetky informácie o všetkých záležitostiach, podmienkach, okolnostiach a obsahu Zmluvy, týchto Všeobecných Obchodných Podmienok, cenovej politiky a osobných cenových ponúk a iných dokumentov uzatvorených medzi zmluvnými stranami, najmä zmlúv a všetkých úkonov, ktoré súvisia s plnením Zmluvy. Spoločnosť Lindström a Zákazník sa rovnako zaväzujú zachovať v tajnosti všetky informácie prijaté od druhej zmluvnej strany, alebo získané počas plnenia zmluvy, osobitne informácie majiace povahu obchodného tajemstva a týkajúce sa osobných údajov a nesprístupniť ich žiadnej tretej strane, ani ich nepoužiť na žiaden iný účel, než na plnenie svojich povinností podľa zmluvných a iných dokumentov, uzatvorených medzi zmluvnými stranami.</p> <p>13. Práva duševného vlastníctva</p> <p>13.1 Všetky práva duševného vlastníctva, ktoré súvisia so Službami a Produktami, vrátane autorských práv a prav dibajnu sú vlastníctvom spoločnosti Lindström. Pre vyúčtenie akýchkoľvek pochybností sa uvádza, že práva duševného vlastníctva nepodú prevádzkou alebo nevzniknú Zákazníkom podľa tejto Zmluvy a jej Príloh.</p>
--	--

Zmluva



3.2 Zákazník súhlasí, že keď tak bude požadovať, spoločnosť Lindström má právo na nerušené užívanie technologických znáček spoločnosti, alebo iných designov, ktoré patria Zákazníkovi.

3.3 Zákazník odškodní společnost Lindström za škody, které vzniknou z důvodu porušení ustanovení tohoto článku.

14. Vyššíla Moc

4.1.1 Žiadosť na Strán nebude zodpovedať za nespĺnenie alebo nespĺnenie svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, ak bolo nespĺnenie alebo nespĺnenie spôsobené nepredvídateľnou alebo neodvratiteľnou udalosťou alebo okolnosťou, ktorá je mimo očakávateľného dosahu niektorej zo Strán, za predpokladu, že Strany použijú všetky dostupné prostriedky na zníženie dopadov takýchto udalostí.

[illegible]

14.3 V prípade Vyššej moci postihnutá Strana
vzodkladne oznámí druhej Strane možné dopady na Služby.

15. Obmedzenie zodpovednosti za škodu

15.1 Spoločnosť Lindström nebude zodpovedná za následné neplatie alebo následné straty. Neplatíme a následné straty zahŕňajú najmä (nie však výlučne) odškodnenia splatné pre príjemcov, straty zisku alebo škody, ktoré vznikli v súvislosti so stratou, prerušením výroby alebo príjmu.

5.2. Zodpovednosť spoločnosti Lindström v súvislosti s touto Zmluvou je vo všetkých prípadoch obmedzená na výšku zodpovedajúcu Cenám za posledné dve (2) fakturačné obdobia Sýroch (4) týždňov za súvisiace prenájate Produktu. Vo vzťahu k Produktom určeným na predaj za zodpovednosť zodpovedajúcu na sumu predanej Ceny Produktov.

5.3 Obmedzenia zodpovednosti za škodu nebudú aplikované v prípadoch hrubej neohľadlivosti alebo úmyselného poškodenia.

16. Dôvernosť a postúpenie Zmluvy

6.1 Strany sa dohodli, že nebudú oznamovať tretim stranám akékoľvek informácie o Produktoch, Popise Služieb, Cenách alebo akokoľvek iné informácie, ktoré môžu byť považované za dôverné.

16.2 Žiadna zo strán nesmie, bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Strany, poskytovať akékoľvek informácie v súvislosti s touto Zmluvou tretej osobe počas platnosti Zmluvy alebo po jej zániku.

16.3 Zmluva nemôže byť postúpená na tretiu osobu bez súhlasu druhej Strany. Spoločnosť Lindström si vyhradzuje právo postúpiť Zmluvu na tretiu osobu patriacu do obchodnej skupiny spoločnosti Lindström.

17. **Riešenie sporov**

17.1 Všetky spory, ktoré vzniknú v súvislosti s plnením tejto Zmluvy sa zmluvné strany budú usilovať riešiť spoločnou dohodou (zmierom). Povinnosť rokovat' nebráni spoločnosti Lindström začať súdne konanie.

17.2 Ak Strany nedospejú k dohode, prípadné spory sa budú riešiť na súde v mieste sídla odporcu.

18. Rozhodovacie právo a príslušný súd

Tieto Podmienky, Zmluva a akýkoľvek spor alebo nárok z nich vychádzajúci alebo s nimi súvisiaci, alebo súvisiaci s ich predmetom alebo vznikom, sa sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a právom Slovenskej republiky.

19. Referencie

19.1 Strany sa môžu navzájom označovať vo svojich referenciách, vrátane ich vzájomnej spolupráce, a to bez osobitného súhlasu. Ak bude referencia použitá v reklamnom materiáli, bude to dohodnuté osobitne.

19.2 Bez ohľadu na vyššie uvedené, Zákazník súčasne neodvolateľne súhlasí s právom spoločnosti Lindström používať obchodné logá Zákazníka zobrazené na Produktoch za účelom propagácie služieb a produktov spoločnosti Lindström na sociálnych sieťach (napr. facebook, instagram a pod.).

19.3. Zakazník týmto bezodplatne udeľuje spoločnosti Lindström nevyhradnú, časovo, vecne a priestorovo neobmedzenú licenciu alebo sublicenciu (ak Zakazník nie je autorom loga) verejne zobrazovať a propagovať Produktu s logom Zakazníka za účelom propagácie a reklamy obchodných aktivít spoločnosti Lindström na sociálnych sieťach.

10. Pisomná forma

20.1. V prípade, ak Podmienky, Zmluva alebo jej Prílohy, prípadne zákon, ustanovujú požiadavku písomnej formy, písomná forma sa považuje za dodržanú aj v prípade, ak je príslušná komunikácia vykonaná e-mailom. Predchádzajúca veta sa nevzťahuje na požiadavku písomnej formy v prípade zmeny Podmienok, Zmluvy alebo jej Príloh.