

**G000110**

**Poskytovateľ pomoci:** Trnavský samosprávny kraj  
**Sídlo:** Starohájska 10, 917 01 Trnava  
**Vyhlasovateľ pomoci:** Trnavský samosprávny kraj  
**Sídlo:** Starohájska 10, 917 01 Trnava  
**Vykonávateľ pomoci:** -  
**Sídlo:** --, --  
**Zverejňuje/vyhlasuje:** Schéma minimálnej pomoci na podporu všeobecne prospešných účelov a aktivít z rozpočtu Trnavského samosprávneho kraja DM - 57/2024



**TT  
SK** TRNAVSKÝ  
SAMOSPRÁVNÝ  
KRAJ

Starohájiska 10 | P.O. BOX 128 | 917 01 Trnava | Slovenská republika

**Schéma minimálnej pomoci**  
*na podporu všeobecne prospešných účelov a aktivít z rozpočtu Trnavského*  
*samosprávneho kraja*

**DM – 57/2024**

Trnava, október 2024

**OBSAH**

A) PREAMBULA .....	3
B) PRÁVNÝ ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY .....	3
C) CIEĽ POMOCI.....	4
D) POSKYTOVATEĽ POMOCI.....	5
E) PRÍJEMCA POMOCI .....	5
F) ROZSAH PÔSOBNOSTI.....	7
G) OPRÁVNENÉ PROJEKTY .....	8
H) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY .....	8
I) FORMA POMOCI.....	9
J) VÝŠKA POMOCI.....	9
K) PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI .....	10
L) KUMULÁCIA POMOCI .....	11
M) MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI .....	11
N) ROZPOČET .....	12
O) TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE .....	12
P) KONTROLA A AUDIT.....	13
Q) PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY .....	13
R) PRÍLOHA .....	14

**A) PREAMBULA**

1. Predmetom Schémy minimálnej pomoci na podporu všeobecne prospešných účelov a aktivít z rozpočtu Trnavského samosprávneho kraja (ďalej len "schéma") je poskytovanie minimálnej pomoci priamou formou, a to poskytovaním finančných prostriedkov z rozpočtu Trnavského samosprávneho kraja.
2. Schéma upravuje postup pri poskytovaní minimálnej pomoci žiadateľom, ktorí sú oprávneným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť, za účelom podpory všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti alebo financovania spoločných úloh a spoluprác pri napĺňaní pôsobnosti Trnavského samosprávneho kraja (ďalej aj ako „TTSK“).

**B) PRÁVNÝ ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY**

Právnym základom pre poskytovanie minimálnej pomoci podľa tejto schémy sú:

1. článok 107 Zmluvy o fungovaní EÚ (ďalej len "ZFEÚ");
2. nariadenie Komisie (EÚ) 2023/2831 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v platnom znení (ďalej len "nariadenie č. 2023/2831");
3. príloha I. nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení (ďalej len „definícia MSP“);
4. zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len "zákon o štátnej pomoci");
5. zákon č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov (zákon o samosprávnych krajoch) v znení neskorších predpisov;
6. zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
7. Všeobecne záväzné nariadenie Trnavského samosprávneho kraja č. 44/2018 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Trnavského samosprávneho kraja v znení jeho dodatkov;
8. Všeobecne záväzné nariadenie Trnavského samosprávneho kraja č. 45/2018 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Trnavského samosprávneho kraja obciam v znení jeho dodatkov;
9. Všeobecne záväzné nariadenie Trnavského samosprávneho kraja č. 46/2018 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Trnavského samosprávneho kraja na regionálny rozvoj v znení jeho dodatkov;

10. Všeobecne záväzné nariadenie Trnavského samosprávneho kraja č. 52/2019 Fond na rozvoj Trnavského kraja;
11. Všeobecne záväzné nariadenie Trnavského samosprávneho kraja č. 71/2020 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Trnavského samosprávneho kraja na podporu rozvojových aktivít v Trnavskom samosprávnom kraji;
12. Všeobecne záväzné nariadenie Trnavského samosprávneho kraja č. 72/2021 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Trnavského samosprávneho kraja účelovo určených na rozvoj a podporu zdravotníctva v znení jeho dodatkov;
13. Všeobecne záväzné nariadenie Trnavského samosprávneho kraja č. 91/2023 o poskytovaní dotácií z rozpočtu Trnavského samosprávneho kraja účelovo určených na rozvoj a podporu zdravotníctva v oblasti špecializovanej ambulantnej zdravotnej starostlivosti;

Zoznam osobitných predpisov súvisiacich s poskytovaním pomoci podľa tejto schémy:

1. zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
2. zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
3. zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov;
4. Smernica o použití finančných prostriedkov z rozpočtu TTSK určených na zabezpečenie aktivít regionálneho a nadregionálneho významu v pôsobnosti § 4 zákona č. 302/2001 Z. z. o samospráve vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „smernica“).

### **C) CIEĽ POMOCI**

1. Cieľom poskytovania minimálnej pomoci podľa tejto schémy je:
  - a) podpora aktivít, akcií a práce subjektov a organizácií, ktoré výrazne prispievajú k propagácii kraja a naplňajú jeho rozvojový potenciál, pretože majú nadregionálny, celoslovenský, cezhraničný alebo európsky význam. Zároveň svojim mimoriadnym obsahom, rozsahom a charakterom predstavujú rozvojový impulz pre celý kraj, respektíve časť jeho územia.
  - b) podpora aktivít, akcií a prác organizácií a obcí, ktoré zabezpečujú inteligentný, udržateľný a inkluzívny rast, teda podporujú smerovanie kraja k znalostnej, kreatívnej, environmentálne udržateľnej a obehovej ekonomike pri demografických a klimatických zmenách a meniacom sa globálnom prostredí.
  - c) podpora organizácií a miest a obcí na území TTSK s cieľom aktívnej participácie na rozvoji, príprave a realizácii aktivít spojených s naplňaním



všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných aktivít v rôznych oblastiach spoločnosti,

- d) podpora a rozvoj zdravotníctva na území TTSK za účelom zlepšenia dostupnosti zdravotnej starostlivosti.

#### **D) POSKYTOVATEĽ POMOCI**

1. Poskytovateľom minimálnej pomoci je Trnavský samosprávny kraj:

Názov: Trnavský samosprávny kraj  
Adresa: Starohájska 10, 917 01 Trnava  
webové sídlo: <https://trnava-vuc.sk/>  
Tel. kontakt: 033/5559254  
e-mailová adresa: [dotacie@trnava-vuc.sk](mailto:dotacie@trnava-vuc.sk)

2. TTSK nepoveril iný subjekt vykonávaním tejto schémy.

#### **E) PRIJEMCA POMOCI**

1. Prijemcom minimálnej pomoci (ďalej len „prijemca“) je podnik v zmysle článku 107 odsek 1 ZFEÚ, t. j. subjekt, vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorému sa poskytuje minimálna pomoc na realizáciu oprávnených projektov podľa tejto schémy bez ohľadu na jeho právne postavenie<sup>1</sup>, spôsob financovania a bez ohľadu na to, či dosahuje zisk. Hospodárskou činnosťou sa pritom rozumie každá činnosť spočívajúca v ponuke tovarov a/alebo služieb<sup>2</sup> na trhu.
2. V nadväznosti na odsek 1 sa za prijemcu podľa tejto schémy považuje jediný podnik. Jediný podnik na účely tejto schémy zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:
- a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv, ktoré patria akcionárom alebo spoločníkom v inom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť;
  - b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť;
  - c) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo uplatňovať rozhodujúci vplyv na iný subjekt na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách tohto subjektu;

<sup>1</sup> Verejná alebo súkromná povaha subjektu vykonávajúceho predmetnú činnosť nemôže mať vplyv na otázku, či tento subjekt má alebo nemá postavenie podniku, rozhodujúce je len to, či vykonáva hospodársku činnosť.

<sup>2</sup> Podľa pravidiel EÚ v oblasti štátnej pomoci služby, ktoré možno kvalifikovať ako hospodárske činnosti, predstavujú plnenia, ktoré sa bežne poskytujú za odplatu. Základná vlastnosť odplaty spočíva v skutočnosti, že táto odplata predstavuje hospodárske protiplnenie daného poskytnutia služby.

- d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť.

Subjekty, ktoré majú akýkoľvek zo vzťahov uvedených v písm. a) až d) tohto odseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, sa takisto považujú za jediný podnik.

3. Minimálnu pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť podnikom vo všetkých veľkostných kategóriách, t. j. mikro, malým, stredným, ako aj veľkým podnikom. Pre určenie veľkosti podniku je rozhodujúca definícia MSP<sup>3</sup>.
4. Príjemcom<sup>4</sup> podľa tejto schémy nemôže byť podnik, voči ktorému sa uplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom<sup>5</sup>.
5. Príjemcami môžu byť:
- a) mestá a obce na území TTSK
  - b) právnické osoby a fyzické osoby – podnikatelia, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území TTSK alebo ktorí pôsobia, resp. vykonávajú činnosť na území TTSK alebo poskytujú služby obyvateľom TTSK.
6. Príjemcom podľa tejto schémy nemôže byť právnická osoba, ktorej zakladateľom je TTSK.
7. Príjemcovi možno poskytnúť dotáciu z rozpočtu TTSK len vtedy, ak:
- a) nemá právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie alebo trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie v zmysle § 8 ods. 8 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
  - b) má príjemca, na ktorého sa vzťahuje povinnosť podľa zákona č. 346/2018 Z. z. o registri mimovládnych neziskových organizácií a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len ako „zákon č. 346/2018 Z. z.“), zapísané údaje v registri mimovládnych neziskových organizácií v rozsahu podľa tohto zákona v zmysle § 6 ods. 1 písm. a) zákona č. 346/2018 Z. z.,
  - c) nie je v konkurze, nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v reštrukturalizácii alebo proti nemu nebol zamietnutý návrh na vyhlásenie

<sup>3</sup> Definícia MSP je prílohou č. 1 tejto schémy.

<sup>4</sup> Príjemcom podľa tejto schémy v kontexte jediného podniku.

<sup>5</sup> § 7 odsek 6 písm. b) zákona o štátnej pomoci.

konkurzu pre nedostatok majetku, nie je voči nemu vedené exekučné konanie alebo výkon rozhodnutia,

d) mu nebola v predchádzajúcich troch rokoch uložená pokuta za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu.

8. Do dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy, predmetom ktorej je poskytnutie minimálnej pomoci, teda do dňa poskytnutia minimálnej pomoci, sa príjemca v tejto schéme označuje ako žiadateľ.

## **F) ROZSAH PÔSOBNOSTI**

1. Schéma sa vzťahuje na minimálnu pomoc poskytnutú na realizáciu oprávnených projektov podľa článku G) tejto schémy.
2. Minimálna pomoc podľa tejto schémy je oslobodená od notifikačnej povinnosti podľa článku 108 odsek 3 ZFEÚ za predpokladu, že sú splnené všetky podmienky nariadenia č. 2023/2831 a tejto schémy.
3. Táto schéma sa vzťahuje na minimálnu pomoc poskytnutú podnikom vo všetkých sektoroch hospodárstva okrem:
  - a) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti prvovýroby produktov rybolovu a akvakultúry,
  - b) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti spracovania a marketingu produktov rybolovu a akvakultúry, ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva kúpených výrobkov alebo výrobkov uvedených na trh,
  - c) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v poľnohospodárskej prvovýrobe;
  - d) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v jednom z týchto prípadov:
    - i. ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo uvedených na trh príslušnými podnikmi,
    - ii. ak je pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcovi.

Ak podnik pôsobí v jednom zo sektorov uvedených v odsek 3 písm. a), b), c) alebo d) a zároveň pôsobí v jednom alebo viacerých iných sektoroch alebo vykonáva iné činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti tejto schémy, vzťahuje sa táto schéma na minimálnu pomoc poskytovanú v súvislosti s týmito inými sektormi alebo činnosťami za predpokladu, že príjemca zabezpečí (a TTSK overí) pomocou primeraných prostriedkov, ako je napríklad oddelenie činností alebo oddelenie účtov, aby činnosti v sektoroch vylúčených z rozsahu pôsobnosti tejto schémy nevyužívali minimálnu pomoc poskytovanú v súlade s touto schémou.



4. Táto schéma sa nevzťahuje na minimálnu pomoc poskytovanú na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoc priamo súvisiacu s vyváženými množstvami, pomoc na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej sústavy alebo na iné bežné výdavky súvisiace s vývoznou činnosťou.
5. Minimálna pomoc poskytovaná podľa tejto schémy nie je podmienená uprednostňovaním používania domácich výrobkov a služieb pred dovážanými.

#### **G) OPRÁVNENÉ PROJEKTY**

1. Oprávnenými projektmi na poskytnutie minimálnej pomoci podľa tejto schémy sú projekty zamerané na tieto aktivity:
  - a) podpora aktivít, akcií a práce subjektov a organizácií, ktoré výrazne prispievajú k propagácii kraja a naplňajú jeho rozvojový potenciál, pretože majú nadregionálny, celoslovenský, cezhraničný alebo európsky význam. Zároveň svojim mimoriadnym obsahom, rozsahom a charakterom predstavujú rozvojový impulz pre celý kraj, respektíve časť jeho územia,
  - b) podpora aktivít, akcií a prác organizácií a obcí, ktoré zabezpečujú inteligentný, udržateľný a inkluzívny rast, teda podporujú smerovanie kraja k znalostnej, kreatívnej, environmentálne udržateľnej a obehovej ekonomike pri demografických a klimatických zmenách a meniacom sa globálnom prostredí,
  - c) podpora organizácií a miest a obcí na území TTSK s cieľom aktívnej participácie na rozvoji, príprave a realizácii aktivít spojených s napĺňaním všeobecne prospešných služieb a všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných aktivít v rôznych oblastiach spoločnosti,
  - d) podpora a rozvoj zdravotníctva na území TTSK za účelom zlepšenia dostupnosti zdravotnej starostlivosti.

#### **H) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY**

1. Oprávnenými výdavkami, sú výdavky, priamo spojené s realizáciou oprávnených projektov na aktivity uvedené v článku G) tejto schémy, bližšia špecifikácia oprávnených výdavkov môže byť upravená v príslušnej výzve alebo VZN TTSK.
2. Neoprávnenými výdavkami, sú výdavky, ktoré nesúvisia s realizáciou oprávneného projektu, najmä:
  - a) úhrada dane z pridanej hodnoty v prípade, ak si príjemca ( ako platca DPH) uplatňuje nárok na jej odpočet,
  - b) úhrada záväzkov z predchádzajúcich rokov, na refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch, na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
  - c) úhrada výdavkov za nákup alkoholu a tabakových výrobkov,
  - d) úhrada výdavkov za nákup pohonných hmôt,
  - e) ďalšie výdavky zadefinované v príslušnom VZN TTSK alebo výzve.

3. Oprávnené výdavky príjemca doloží TTSK príslušnou dokumentáciou, ktorá je prehľadná, konkrétna a aktuálna. Za oprávnené výdavky možno považovať aj výdavky, ktoré vznikli príjemcovi v priamej súvislosti s realizáciou oprávneného projektu aj pred uzatvorením zmluvy medzi príjemcom a TTSK, najskôr však 1.1. príslušného rozpočtového roku, v ktorom bola uzatvorená zmluva medzi príjemcom a TTSK.

#### **I) FORMA POMOCI**

1. Minimálna pomoc podľa tejto schémy sa poskytuje vo forme priamej pomoci, t.j. finančných prostriedkov.
2. Minimálna pomoc podľa tejto schémy je považovaná za transparentnú pomoc v súlade s článkom 4 nariadenia č. 2023/2831.

#### **J) VÝŠKA POMOCI**

1. Celková výška minimálnej pomoci poskytnutá príjemcovi ako jedinému podniku v priebehu obdobia troch rokov predchádzajúcich dňu poskytnutia minimálnej pomoci spolu s minimálnou pomocou navrhovanou podľa tejto schémy nesmie presiahnuť strop minimálnej pomoci vo výške 300 000 eur<sup>6</sup>.
2. Výška minimálnej pomoci predstavuje súčet jednotlivých hodnôt poskytnutej minimálnej pomoci vo forme podľa tejto schémy.
3. Strop minimálnej pomoci sa uplatňuje bez ohľadu na formu minimálnej pomoci alebo cieľ, ktorý sleduje, ako aj nezávisle od toho, či je minimálna pomoc financovaná úplne alebo čiastočne zo zdrojov EÚ.
4. Ak by sa poskytnutím minimálnej pomoci podľa tejto schémy presiahol strop minimálnej pomoci stanovený touto schémou, na nijakú časť takejto novej minimálnej pomoci sa táto schéma nevzťahuje, a to ani na tú jej časť, ktorá strop pomoci nepresahuje.
5. Na účely stropu minimálnej pomoci podľa odseku 1 sa minimálna pomoc vyjadruje ako hotovostný grant. Všetky použité čísla sú hrubé sumy, to znamená pred zdanením alebo bez zníženia o ďalšie poplatky.
6. V prípade fúzií alebo akvizícií treba zohľadniť všetku minimálnu pomoc poskytnutú predtým ktorémukoľvek z podnikov, ktoré sú účastníkmi fúzie, pri zisťovaní, či prípadná nová minimálna pomoc poskytnutá novému alebo nadobúdajúcemu podniku presahuje strop podľa odseku č. 1 tohto článku. Minimálna pomoc zákonne poskytnutá pred fúziou alebo akvizíciou zostáva zákonnou.

<sup>6</sup> Napr. v prípade, ak je pomoc poskytnutá 12. februára 2024, za tri roky predchádzajúce dňu poskytnutia pomoci sa považuje obdobie od 12. februára 2021 do 12. februára 2024 (vrátane).

7. V prípade rozdelenia jedného podniku na dva či viac samostatných podnikov sa minimálna pomoc poskytnutá pred rozdelením priradí tomu podniku, ktorý z nej mal výhody, čo je v zásade ten podnik, ktorý preberá činnosti, na ktoré sa minimálna pomoc využila. Ak takéto priradenie nie je možné, minimálna pomoc sa priradí úmerne na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň rozdelenia podniku.

#### **K) PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI**

1. Minimálna pomoc sa podľa tejto schémy môže poskytnúť, len ak budú splnené všetky podmienky poskytnutia minimálnej pomoci stanovené v tejto schéme.
2. Žiadateľ o poskytnutie pomoci musí spĺňať podmienky oprávnenosti subjektu uvedené v článku E) tejto schémy ako aj podmienky pre poskytnutie pomoci zadané v príslušnom VZN TTSK, smernici a/ alebo vo vyhlásenej výzve, na základe ktorej sa žiadateľ uchádza o poskytnutie pomoci.
3. Vo vzťahu k splneniu podmienok poskytnutia minimálnej pomoci podľa tejto schémy žiadateľ:
  - a) predloží identifikáciu subjektov, ktoré spolu s ním tvoria jediný podnik za účelom overenia stropu pomoci, resp. vyhlásenie, že nepatrí do skupiny podnikov, ktoré tvoria jediný podnik;
  - b) preukáže vo forme vyhlásenia a TTSK overí, či žiadateľ spĺňa podmienky uvedené v článku F) tejto schémy;
  - c) informuje TTSK, či v čase podania žiadosti o minimálnu pomoc podľa tejto schémy nežiada o inú minimálnu pomoc aj od iného poskytovateľa pomoci, v rámci iných schém minimálnej pomoci a zároveň sa zaviazuje, že ak by takúto žiadosť predložil v čase posudzovania žiadosti podľa tejto schémy, bude o tejto skutočnosti informovať TTSK;
  - d) uvedie svoj status v rámci príslušnej veľkostnej kategórie podľa definície MSP<sup>7</sup>;
  - e) vyhlási, že sa voči nemu neuplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom<sup>8</sup> (ak žiadateľ patrí do skupiny podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik, predloží toto vyhlásenie za všetkých členov skupiny podnikov);
  - f) preukáže splnenie podmienky spolufinancovania projektu, ak je spolufinancovanie podmienkou poskytnutia finančných prostriedkov.
4. Splnenie podmienok poskytnutia minimálnej pomoci uvedených v čl. E) bod 7 si TTSK overí v príslušných registroch.

<sup>7</sup> Zaradenie do veľkostnej kategórie je možné určiť napr. pomocou Vzoru modelového vyhlásenia – Informácií potrebných na kvalifikovanie sa ako MSP, ktorý je súčasťou dokumentu Európskej komisie „Príručka pre používateľov k definícii MSP“, ktorý je dostupný na webovom sídle Európskej komisie: <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/15582/attachments/1/translations>.

<sup>8</sup> § 7 odsek 6 písm. b) zákona o štátnej pomoci.



5. TTSK poskytne minimálnu pomoc podľa tejto schémy až potom, ako si, v súlade s § 13 odsek 3 zákona o štátnej pomoci, pred poskytnutím minimálnej pomoci v centrálnom registri (ďalej len „IS SEMP“) overí, či poskytnutím minimálnej pomoci podľa tejto schémy nedôjde k prekročeniu stropu minimálnej pomoci podľa článku J) tejto schémy. TTSK tiež overí, že sa dodržiavajú pravidlá kumulácie minimálnej pomoci podľa článku L) tejto schémy, ako aj všetky ostatné podmienky poskytnutia pomoci uvedené v tejto schéme.
6. Na poskytnutie minimálnej pomoci podľa tejto schémy nie je právny nárok.

#### **L) KUMULÁCIA POMOCI**

1. Minimálna pomoc sa podľa tejto schémy môže poskytnúť, ak je preukázané, že táto minimálna pomoc spolu s doteraz poskytnutou minimálnou pomocou neprekročí strop minimálnej pomoci stanovený v článku J) tejto schémy.
2. Kumulácia minimálnej pomoci je vždy viazaná na konkrétneho príjemcu so zohľadnením jediného podniku podľa článku E) tejto schémy.
3. Minimálna pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa môže kumulovať s minimálnou pomocou poskytnutou v súlade:
  - a) s nariadením Komisie (EÚ) 2023/2832<sup>9</sup>,
  - b) s inými predpismi o minimálnej pomoci do výšky stropu stanoveného v článku J) tejto schémy.
4. Minimálna pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa nekumuluje so štátnou pomocou vo vzťahu k rovnakým oprávneným výdavkom, ak by takáto kumulácia presahovala najvyššiu príslušnú intenzitu pomoci alebo výšku pomoci stanovenú v závislosti od osobitných okolností jednotlivých prípadov v nariadení o skupinovej výnimke alebo rozhodnutí prijatom Komisiou. Minimálna pomoc, ktorá sa neposkytuje na konkrétne oprávnené výdavky, ani sa k nim nedá priradiť, sa môže kumulovať s inou štátnou pomocou poskytnutou na základe nariadenia o skupinovej výnimke alebo rozhodnutia prijatého Komisiou.

#### **M) MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI**

1. Žiadatelia sa uchádzajú o poskytnutie finančných prostriedkov v zmysle tejto schémy predložením žiadosti TTSK.
2. Žiadateľ predkladá žiadosť:
  - a. na základe zverejnenej výzvy v lehote stanovenej príslušnou výzvou – postup predkladania a vyhodnocovania žiadostí je upravený vždy v konkrétnej výzve, alebo

<sup>9</sup> Nariadenie Komisie (EÚ) 2023/2832 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu.



- b. predložením žiadosti na Úrad TTSK v prípade žiadostí o poskytnutie minimálnej pomoci poskytovaných na základe rozhodnutia predsedu TTSK alebo podpredsedov TTSK.
3. TTSK po prijatí žiadosti overí splnenie podmienok poskytnutia minimálnej pomoci uvedených v tejto schéme, ako i špecifických podmienok stanovených v príslušnej výzve, v príslušnom VZN TTSK alebo v smernici.
4. Žiadosti, ktoré spĺňajú podmienky v zmysle predchádzajúceho bodu, sú následne predložené na schválenie príslušnému orgánu. V prípadoch upravených v príslušnom VZN TTSK alebo v smernici sa pred konečným schvaľovaním žiadosti príslušným orgánom tieto predkladajú na posúdenie stanovenej komisii, ktorej vyjadrenie má pre schvaľujúci orgán odporúčací charakter.
5. TTSK informuje žiadateľov o schválení, resp. odmietnutí žiadostí. So žiadateľmi, ktorým je schválené poskytnutie minimálnej pomoci v zmysle tejto schémy, TTSK uzatvára písomnú zmluvu, predmetom ktorej je poskytnutie finančných prostriedkov na stanovený účel. Nadobudnutím účinnosti zmluvy podľa predchádzajúcej vety sa žiadateľ stáva príjemcom minimálnej pomoci.
6. TTSK vedie evidenciu všetkých predložených žiadostí, dokumentáciu týkajúcu sa realizovania projektu a poskytovania pomoci, vrátane celej zmluvnej dokumentácie.
7. **Za deň poskytnutia minimálnej pomoci sa považuje deň nadobudnutia účinnosti zmluvy, ktorou sa poskytuje minimálna pomoc, t. j. finančné prostriedky z rozpočtu TTSK v zmysle tejto schémy.**

## **N) ROZPOČET**

1. Odhadovaný rozpočet tejto schémy je 6 000 000 eur
2. Predpokladaný ročný rozpočet je 1 000 000 eur

## **O) TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE**

1. Pre zabezpečenie transparentnosti je schéma verejne dostupná a zverejnená na webovom sídle TTSK v zmysle článku D) tejto schémy. TTSK zabezpečí zverejnenie úplného znenia schémy do 10 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia platnosti a účinnosti schémy vrátane jej prípadných zmien (schémy v znení dodatku), znenie schémy vrátane jej zmien a doplnení zostane verejne dostupné minimálne do konca platnosti a účinnosti schémy.
2. TTSK uchováva záznamy o registrovaných informáciách o minimálnej pomoci počas 10 rokov odo dňa poskytnutia minimálnej pomoci.
3. Podľa § 13 odsek 1 a 2 zákona o štátnej pomoci zaznamenáva TTSK do IS SEMP údaje o poskytnutej minimálnej pomoci a údaje o príjemcovi prostredníctvom elektronického formulára, a to v lehote do piatich pracovných dní odo dňa poskytnutia minimálnej pomoci.

4. Za účelom zabezpečenia povinností vyplývajúcich z § 13 odsek 1 a 2 zákona o štátnej pomoci, zaznamená TTSK schému do IS SEMP.

## **P) KONTROLA A AUDIT**

1. Vykonávanie finančnej kontroly a auditu minimálnej pomoci vychádza z právneho poriadku Slovenskej republiky (zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).
2. Subjektami zapojenými do kontroly a auditu sú:
  - a) Protimonopolný úrad SR,
  - b) Najvyšší kontrolný úrad,
  - c) Úrad vládneho auditu,
  - d) útvar kontroly TTSK,
  - e) osoby prizvané orgánmi/osobami uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
3. Pri kontrole poskytnutej minimálnej pomoci podľa schémy minimálnej pomoci je príjemca povinný preukázať TTSK použitie prostriedkov minimálnej pomoci a oprávnenosť vynaložených výdavkov, umožniť TTSK vykonanie kontroly použitia prostriedkov minimálnej pomoci, oprávnenosti vynaložených výdavkov ako aj dodržania podmienok poskytnutia minimálnej pomoci.
4. Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci je podľa § 14 odsek 2 zákona o štátnej pomoci oprávnený vykonať u TTSK kontrolu poskytnutia minimálnej pomoci poskytovanej podľa schémy minimálnej pomoci. Na tento účel je koordinátor pomoci oprávnený overiť si potrebné skutočnosti aj u príjemcu. Príjemca je povinný umožniť koordinátorovi pomoci vykonať takúto kontrolu.
5. Ak Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci v priebehu vykonávania kontroly podľa § 14 odsek 2 zákona o štátnej pomoci zistí, že minimálna pomoc sa poskytuje v rozpore s osobitnými predpismi pre minimálnu pomoc alebo zákonom o štátnej pomoci, oznámi túto skutočnosť bezodkladne TTSK, ktorý je povinný okamžite pozastaviť ďalšie poskytovanie minimálnej pomoci a o tejto skutočnosti je povinný bezodkladne informovať koordinátora pomoci.

## **Q) PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY**

1. Schéma nadobúda platnosť dňom jej uverejnenia v Obchodnom vestníku a účinnosť 1.1.2025. Zverejnenie schémy v Obchodnom vestníku zabezpečí TTSK. V prípade uverejnenia schémy v Obchodnom vestníku po 1.1.2025 nadobúda schéma platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia.
2. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov k schéme. Platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom uverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku.
3. Platnosť a účinnosť schémy skončí 31. 12. 2030.

**R) PRÍLOHA**

Neoddeliteľnou súčasťou tejto schémy je príloha:

Príloha č. 1 - Definícia MSP

*PRÍLOHA č. 1***Definícia MSP**

(podľa prílohy I Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy)

*Článok 1***Podnik**

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

*Článok 2***Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov**

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrát nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrát a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrát a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

*Článok 3***Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm**

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.
2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).
3. Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:
  - a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľskí anjeli),



za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;

- b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;
- c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;
- d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.

4. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:
- a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
  - b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;
  - c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
  - d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v odseku 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príbližných trhoch.

Za „príbližný trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

5. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.
6. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

#### Článok 4

#### Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.
2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.
3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

#### Článok 5

##### Počet pracovníkov

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú:

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci-manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Uční alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

#### Článok 6

##### Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.
2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo

hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade križových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.