

G000072

Poskytovateľ pomoci: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
Sídlo: Pribinova 25, 811 09 Bratislava
Vyhlasovateľ pomoci: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
Sídlo: Pribinova 25, 811 09 Bratislava
Vykonávateľ pomoci: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
Sídlo: Pribinova 25, 811 09 Bratislava
Zverejňuje/vyhlasuje: Schéma minimálnej pomoci z prostriedkov Plánu obnovy a odolnosti SR na podporu digitalizácie mikro, malých a stredných podnikov, malých spoločností so strednou trhovou kapitalizáciou a organizácií verejného sektora v znení dodatku č.1



Financované
Európskou úniou
NextGenerationEU

PLÁN [OBNOVY]



MINISTERSTVO
INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

**MINISTERSTVO INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE SLOVENSKEJ REPUBLIKY**

**Schéma minimálnej pomoci
z prostriedkov Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky
na podporu digitalizácie mikro, malých a stredných podnikov,
malých spoločností so strednou trhovou kapitalizáciou
a organizácií verejného sektora
v znení dodatku č. 1**

Schéma DM – 08/2024

Plán obnovy a odolnosti SR

Komponent 17: Digitálne Slovensko (štát v mobile, kybernetická bezpečnosť, rýchly internet pre každého, digitálna ekonomika)

Investícia 3: Zapojenie sa do cezhraničných európskych projektov („multi-country projects“) vedúcich k budovaniu digitálnej ekonomiky

Bratislava, júl 2024

OBSAH

A. PREAMBULA	3
B. PRÁVNÝ ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY	3
C. CIEĽ POMOCI	5
D. POSKYTOVATEĽ POMOCI A VYKONÁVATEĽ SCHÉMY	6
E. PRIJÍMATELIA POMOCI	6
F. ROZSAH PÔSOBNOSTI	7
G. OPRÁVNENÉ PROJEKTY	8
H. OPRÁVNENÉ VÝDAVKY	9
I. FORMA POMOCI	9
J. VÝŠKA POMOCI	9
K. PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI	12
L. KUMULÁCIA POMOCI	13
M. MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI	14
N. ROZPOČET	16
O. TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE	16
P. KONTROLA A AUDIT	17
Q. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY	18
R. PRECHODNÉ USTANOVENIA	18
S. PRÍLOHY	18

A. PREAMBULA

1. Predmetom Schémy minimálnej pomoci z prostriedkov Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky na podporu digitalizácie mikro, malých a stredných podnikov, malých spoločností so strednou trhovou kapitalizáciou¹ a organizácií verejného sektora v znení dodatku č. 1 (ďalej len „schéma“) je poskytovanie minimálnej pomoci pre mikro, malé a stredné podniky (ďalej len „MSP“), malé spoločnosti so strednou trhovou kapitalizáciou a organizácie verejného sektora (ďalej len „OVS“) prostredníctvom európskych centier digitálnych inovácií (ďalej len „ECDI“).
2. Predmetom tejto schémy je poskytovanie minimálnej pomoci formou nepriamej nefinančnej podpory prostredníctvom prístupu k technickej expertíze a experimentovaniu („testovanie pred investovaním“), poradenstva, vrátane finančného poradenstva, zabezpečenia účasti na národných a medzinárodných odborných podujatiach, konzultácií, odborných školení, rozvoja zručností, prenájmu priestorov a technológií a služieb potrebných pre zvýšenie konkurencieschopnosti a digitálnu transformáciu MSP, malých spoločností so strednou trhovou kapitalizáciou a OVS.
3. ECDI sú jednotné kontaktné miesta, ktoré pomáhajú spoločnostiam stať sa konkurencieschopnejšími v súvislosti s ich obchodnými či výrobnými procesmi, produktmi alebo službami využívajúcimi digitálne technológie. Zameriavať sa budú na aplikovanie technológií, ako sú umelá inteligencia, vysokovýkonné výpočty, posilnenie kybernetickej bezpečnosti či iné základné a pokročilé digitálne technológie. Pre MSP, malé spoločnosti so strednou trhovou kapitalizáciou a OVS budú poskytovať priestor na testovanie a experimentovanie, prístup k technológiám, pomoc pri získavaní ďalšej finančnej podpory alebo pri zvyšovaní digitálnych zručností ich zamestnancov. ECDI sú súčasťou celoeurópskej siete, ktorá vznikla v súlade s čl. 16 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/694 z 29. apríla 2021, ktorým sa zriaďuje program Digitálna Európa a zrušuje rozhodnutie (EÚ) 2015/2240 v platnom znení.
4. Realizácia aktivít a poskytovanie služieb ECDI podľa ods. 2 tohto článku budú finančne zabezpečené z prostriedkov mechanizmu (50 %) a z prostriedkov priamo riadeného programu Digitálna Európa (50 %), a v prípade projektov ECDI, ktoré získali „pečať excelentnosti“ (bez finančnej podpory z programu Digitálna Európa), iba z prostriedkov mechanizmu (100 %) tak, aby poskytované služby boli prijímateľom pomoci poskytované bezplatne, resp. za zníženú cenu oproti trhovej cene. Zároveň bude zabezpečené, že na úrovni vykonávateľa schémy nebude poskytovaná pomoc – akákoľvek výhoda bude prenesená na úroveň prijímateľov pomoci.

B. PRÁVNÝ ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY

1. Právnym základom pre poskytovanie minimálnej pomoci podľa tejto schémy sú:
 - článok 107 Zmluvy o fungovaní EÚ (ďalej len „ZFEÚ“);
 - nariadenie Komisie (EÚ) 2023/2831 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis* v platnom znení (ďalej len „nariadenie č. 2023/2831“);

¹ Malá spoločnosť so strednou trhovou kapitalizáciou je podľa nariadenia 651/2014 podnik, ktorý nie je MSP a ktorého počet zamestnancov nepresahuje 499, vypočítaný v súlade s článkami 3 až 6 prílohy I, ktorého ročný obrat nepresahuje 100 miliónov EUR alebo ktorého ročná súvaha nepresahuje 86 miliónov EUR.

- príloha I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení (ďalej len „príloha I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014“)²;
 - nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/694 z 29. apríla 2021, ktorým sa zriaďuje program Digitálna Európa a zrušuje rozhodnutie (EÚ) 2015/2240 v platnom znení;
 - zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“);
 - zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“);
 - zákon č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 368/2021“).
2. Zoznam osobitných predpisov súvisiacich s poskytovaním minimálnej pomoci podľa tejto schémy:
- zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
 - zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole“);
 - zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
 - zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov;
 - zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov;
 - zákon č. 455/1991 Zb. Zákon o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov;
 - zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov;
 - zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
 - zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobodnom prístupe k informáciám“).

Dokumenty nelegislatívnej povahy:

- Iniciatíva „Small Business Act“ pre Európu (KOM (2008) 394)³,
- Plán obnovy a odolnosti Slovenskej republiky⁴,
- Systém implementácie Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky,

² Príloha I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 je uvedená v Prílohe č. 1 tejto schémy

³ Bližšie pozri: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/PDF/?uri=CELEX:52008DC0394&from=SK>

⁴ Bližšie pozri: <https://www.planobnovy.sk/kompletny-plan-obnovy/>

- Stratégia digitálnej transformácie Slovenska 2030⁵,
- Akčný plán digitálnej transformácie Slovenska na roky 2023 – 2026⁶ a nadväzujúce dokumenty,
- Návrh stratégie a akčného plánu na zlepšenie postavenia Slovenka v indexe DESI do roku 2025⁷,
- Akčný plán inteligentného priemyslu⁸,
- 2030 Digitálny kompas: Európska cesta pre digitálnu dekádu⁹,
- Strategický výhľad – Vytýčenie smeru k odolnejšej Európe¹⁰.

C. CIEĽ POMOCI

1. Poskytovanie minimálnej pomoci sa realizuje v kontexte Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky (ďalej ako „POO“), ktorého hlavným cieľom je podporiť reformy a investície zamerané na zvyšovanie životnej úrovne. Jednou z priorít POO je efektívna verejná správa a digitalizácia, zvýšenie produktivity a konkurencieschopnosti slovenských podnikov. Nutným predpokladom na prechod na digitálne hospodárstvo sú reformy a investície zamerané na digitálnu transformáciu verejnej správy, priemyselnej výroby a poskytovania služieb.
2. Projekty podporené v rámci tejto schémy budú zamerané na aplikovanie technológií, ako sú umelá inteligencia, vysokovýkonné výpočty, posilnenie kybernetickej bezpečnosti či iné základné a pokročilé digitálne technológie, v závislosti od potrieb odberateľov služieb (MSP, malé spoločnosti so strednou trhovou kapitalizáciou a OVS). ECDI budú podnikom poskytovať priestor na testovanie a experimentovanie, prístup k technológiám, podporu a pomoc pri získavaní ďalšej finančnej podpory alebo pri zvyšovaní digitálnych zručností ich zamestnancov.
3. Hlavné oblasti podpory¹¹ sú zamerané najmä na:
 - zvyšovanie povedomia a poskytovanie alebo zabezpečenie prístupu k odborným znalostiam, know-how a službám v oblasti digitálnej transformácie vrátane poskytovania testovacích a experimentálnych zariadení;
 - poskytovanie podpory v oblasti pokročilých digitálnych zručností (napr. koordináciou s poskytovateľmi vzdelávania¹² pri poskytovaní krátkodobých školení pre pracovníkov a štáží pre študentov);
 - podporu MSP, malým spoločnostiam so strednou trhovou kapitalizáciou a OVS, aby sa stali konkurencieschopnejšími a zlepšili svoje obchodné, organizačné alebo prevádzkové modely pomocou nových technológií;

⁵ Blížšie pozri: <https://mirri.gov.sk/wp-content/uploads/2019/06/Strategia-digitalnej-transformacie-Slovenska-2030.pdf>

⁶ Blížšie pozri: <https://mirri.gov.sk/wp-content/uploads/2023/01/APDTS-2023-2026.pdf>

⁷ Blížšie pozri: <https://mirri.gov.sk/wp-content/uploads/2022/01/Strategia-DESI-do-roku-2025.pdf>

⁸ Blížšie pozri: <https://www.mhssr.sk/uploads/files/8U6RKSS5.pdf>

⁹ Blížšie pozri: https://ec.europa.eu/info/sites/default/files/communication-digital-compass-2030_en.pdf

¹⁰ Blížšie pozri: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/PDF/?uri=CELEX:52020DC0493&from=SK>

¹¹ Detailné informácie o portfóliu služieb, ktoré budú ECDI ponúkať, budú uvedené na webových sídlach ECDI.

¹² V prípade, ak vykonávateľ nemá kapacitu na určité typy vzdelávacích aktivít, môže takéto vzdelávanie zabezpečiť prostredníctvom externých poskytovateľov vzdelávania. Poskytovatelia vzdelávania budú v tomto prípade vybrať transparentným, otvoreným a nediskriminačným spôsobom, aby sa predišlo novej pomoci na ich úrovni.

- podporu pri prepájaní priemyslu, podnikov a administratív, ktoré potrebujú nové technologické riešenia, so spoločnosťami, ktoré majú riešenia pripravené pre aplikáciu do praxe.

D. POSKYTOVATEĽ POMOCI A VYKONÁVATEĽ SCHÉMY

1. Poskytovateľom minimálnej pomoci podľa tejto schémy je Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR (ďalej len „poskytovateľ“):

Názov: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR
Adresa: Pribinova 4195/25, 811 09 Bratislava – mestská časť Staré Mesto
webové sídlo: <http://www.mirri.gov.sk/>
Tel. kontakt: +421 2 20 92 8092
e-mail: plan.obnovy@mirri.gov.sk

2. Vykonávateľom schémy (ďalej len „vykonávateľ“) je:

- subjekt vybraný na základe postupu uvedeného v zákone č. 368/2021 a s ktorým poskytovateľ uzavrel zmluvu o poskytnutí prostriedkov mechanizmu alebo
- partner¹³ subjektu, pričom partner je vymedzený v zmluve o poskytnutí prostriedkov mechanizmu spôsobom uvedeným v § 14 ods. 6 zákona č. 368/2021.

E. PRIJÍMATELIA¹⁴ POMOCI

1. Prijímateľom minimálnej pomoci (ďalej len „prijímateľ“) podľa je podnik v zmysle čl. 107 ods. 1 ZFEÚ, t. j. subjekt, vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorému sa poskytuje minimálna pomoc na realizáciu oprávnených projektov podľa tejto schémy bez ohľadu na jeho právne postavenie¹⁵, spôsob financovania a bez ohľadu na to, či dosahuje zisk. Hospodárskou činnosťou sa pritom rozumie každá činnosť spočívajúca v ponuke tovarov a/alebo služieb¹⁶ na trhu.
2. V nadväznosti na odsek 1 sa za prijímateľa podľa tejto schémy považuje jediný podnik. Jediný podnik na účely tejto schémy zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:
 - a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv, ktoré patria akcionárom alebo spoločníkom v inom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť;
 - b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť;
 - c) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo uplatňovať rozhodujúci vplyv na iný subjekt na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách tohto subjektu;

¹³ Definíčné vymedzenie partnera je upravené v § 2 ods. 1, písm. m) zákona č. 368/2021.

¹⁴ V čase pred poskytnutím minimálnej pomoci sa prijímateľa pomoci označujú ako žiadateľa o poskytnutie služby ECDI, (ďalej aj ako „žiadateľ“).

¹⁵ Verejná alebo súkromná povaha subjektu vykonávajúceho predmetnú činnosť nemôže mať vplyv na otázku, či tento subjekt má alebo nemá postavenie podniku, rozhodujúce je len to, či vykonáva hospodársku činnosť.

¹⁶ Podľa pravidiel EÚ v oblasti štátnej pomoci služby, ktoré možno kvalifikovať ako hospodárske činnosti, predstavujú plnenia, ktoré sa bežne poskytujú za odplatu. Základná vlastnosť odplaty spočíva v skutočnosti, že táto odplata predstavuje hospodárske protiplnenie daného poskytnutia služby.

d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť.

Subjekty, ktoré majú akýkoľvek zo vzťahov uvedených v písm. a) až d) tohto odseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, sa takisto považujú za jediný podnik.

3. Minimálna pomoc podľa tejto schémy je poskytovaná MSP, malým spoločnostiam so strednou trhovou kapitalizáciou a OVS, na realizáciu projektov v súlade s článkom G. tejto schémy. Určujúcou definíciou MSP je definícia použitá v prílohe I nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 (Príloha č. 1 tejto schémy). Určujúcou definíciou pre malé spoločnosti so strednou trhovou kapitalizáciou je definícia uvedená v čl. 2, ods. 103e nariadenia 651/2014. OVS sú právnické osoby zapísané v štatistickom registri organizácií, ktoré sú zaradené v sektore verejnej správy v súlade s európskou metodikou ESA 2010 ustanovenou nariadením EP a Rady (EÚ) č. 549/2013 z 21. mája 2013 o európskom systéme národných a regionálnych účtov v Európskej únii a z hľadiska veľkostnej kategórie patria medzi veľké podniky.
4. Prijímateľom¹⁷ podľa tejto schémy nemôže byť podnik, voči ktorému sa uplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom¹⁸.

F. ROZSAH PÔSOBNOSTI

1. Schéma sa vzťahuje na minimálnu pomoc poskytnutú na realizáciu oprávnených projektov podľa článku G) schémy.
2. Minimálna pomoc podľa tejto schémy je oslobodená od notifikačnej povinnosti podľa článku 108 ods. 3 ZFEÚ za predpokladu, že sú splnené všetky podmienky nariadenia č. 2023/2831 a tejto schémy.
3. Táto schéma sa vzťahuje na minimálnu pomoc poskytnutú podnikom vo všetkých sektoroch hospodárstva okrem:
 - a) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti prvovýroby produktov rybolovu a akvakultúry,
 - b) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti spracovania a marketingu produktov rybolovu a akvakultúry, ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva kúpených výrobkov alebo výrobkov uvedených na trh,
 - c) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v poľnohospodárskej prvovýrobe,
 - d) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v jednom z týchto prípadov:
 - i. ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo uvedených na trh príslušnými podnikmi,

¹⁷ Prijímateľom podľa tejto schémy v kontexte jediného podniku.

¹⁸ § 7 ods. 6 písm. b) zákona o štátnej pomoci.

- ii. ak je pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcom

Ak podnik pôsobí v jednom zo sektorov uvedených v ods. 3 písm. a), b), c) alebo d) a zároveň pôsobí v jednom alebo viacerých iných sektoroch alebo vykonáva iné činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti tejto schémy, vzťahuje sa táto schéma na minimálnu pomoc poskytovanú v súvislosti s týmito inými sektormi alebo činnosťami za predpokladu, že prijímateľ zabezpečí (a vykonávateľ overí) pomocou primeraných prostriedkov, ako je napríklad oddelenie činností alebo oddelenie účtov, aby činnosti v sektoroch vylúčených z rozsahu pôsobnosti tejto schémy nevyužívali minimálnu pomoc poskytovanú v súlade s touto schémou.

- 4. Táto schéma sa nevzťahuje na minimálnu pomoc poskytovanú na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoc priamo súvisiacu s vyvážanými množstvami, pomoc na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej sústavy alebo na iné bežné výdavky súvisiace s vývoznou činnosťou.
- 5. Pomoc poskytovaná podľa tejto schémy nie je podmienená uprednostňovaním používania domácich výrobkov a služieb pred dovážanými.
- 6. Minimálna pomoc podľa tejto schémy môže byť poskytnutá na projekty realizované na celom území Slovenskej republiky.

G. OPRÁVNENÉ PROJEKTY

- 1. Minimálna pomoc podľa tejto schémy je určená pre projekty, ktoré prispievajú k digitálnej transformácii MSP, malých spoločností so strednou trhovou kapitalizáciou a OVS a podporujú rast konkurencieschopnosti slovenského hospodárstva.
- 2. Hlavné oblasti poskytnutia minimálnej pomoci prostredníctvom vykonávateľov zahŕňajú najmä:
 - a) zvyšovanie informovanosti, poradenstva a poskytovania odborných znalostí, know-how a služieb v oblasti digitálnej transformácie vrátane zariadení na testovanie a experimentovanie („testovanie pred investovaním“) alebo zabezpečenie prístupu k týmto znalostiam, službám a know-how;
 - b) pomoc pre MSP, malé spoločnosti so strednou trhovou kapitalizáciou a OVS, aby sa stali konkurencieschopnejšími a aby zlepšili svoje obchodné, organizačné a prevádzkové modely využívaním nových technológií, na ktoré sa program Digitálna Európa vzťahuje;
 - c) uľahčovanie prenosu odborných znalostí a know-how medzi regiónmi, najmä prepájaním MSP, malých spoločností so strednou trhovou kapitalizáciou a OVS usadených v jednom regióne s ECDI v iných regiónoch a krajinách Európskej únie, ktoré majú na poskytovanie príslušných služieb najlepšie podmienky; podporovanie výmeny zručností a znalostí, spoločných iniciatív a osvedčených postupov;
 - d) poskytovanie tematických služieb, predovšetkým služieb, ktoré súvisia s umelou inteligenciou, vysokovýkonnou výpočtovou technikou, kybernetickou bezpečnosťou a dôverou MSP, malým spoločnostiam so strednou trhovou kapitalizáciou a OVS, alebo zabezpečenie prístupu týchto organizácií k týmto službám;
 - e) poskytovanie podpory a konzultácií v oblasti získavania finančnej podpory a možností financovania projektov v oblasti digitálnych technológií;

- f) zabezpečenie účasti na národných a medzinárodných odborných podujatiach;
 - g) organizácia odborných školení, vzdelávania a rozvoja špecifických zručností potrebných pre rozvoj v oblasti digitálnej a zelenej transformácie MSP, malých spoločností so strednou trhovou kapitalizáciou a OVS.
3. Každý vykonávateľ zverejní na svojom webovom sídle podrobnosti o programoch a službách, ktoré bude poskytovať v rámci tejto schémy vo vyššie uvedených oblastiach.
4. Podrobnejšie podmienky oprávnenosti projektov a konkrétne technológie môžu byť uvedené vo výzve¹⁹.

H. OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnené výdavky predstavujú výdavky, ktoré by vznikli prijímateľovi v súvislosti so službami poskytovanými vykonávateľom v prípade, ak by mu boli poskytované za trhových podmienok a súvisia s oprávnenými projektami, ktoré sú definované v čl. G. tejto schémy. Postup pre definovanie oprávnených výdavkov a výpočet výšky poskytnutej minimálnej pomoci je uvedený v článku J. ods. 7.

I. FORMA POMOCI

1. Minimálna pomoc podľa tejto schémy sa poskytuje nepriamou formou prostredníctvom nefinančnej podpory.
2. Minimálna pomoc poskytovaná nepriamou formou má podobu bezplatných služieb alebo čiastočne spoplatnených služieb (za zníženú cenu platenú klientom oproti trhovej cene) poskytovaných vykonávateľom ako:
- a) individuálne poskytnutá služba²⁰,
 - b) skupinovo poskytnutá služba²¹.
3. Minimálna pomoc podľa tejto schémy sa poskytuje na základe zmluvy o poskytnutí pomoci nepriamou formou uzatvorenej s prijímateľom v zmysle tejto schémy alebo na základe iného právneho úkonu, oprávňujúceho prijímateľa na získanie minimálnej pomoci.
4. Minimálna pomoc podľa tejto schémy je považovaná za transparentnú pomoc v súlade s čl. 4 nariadenia č. 2023/2831.

J. VÝŠKA POMOCI

1. Celková výška minimálnej pomoci poskytnutá prijímateľovi ako jedinému podniku v priebehu obdobia troch rokov predchádzajúcich dňu poskytnutia minimálnej pomoci spolu s minimálnou pomocou navrhovanou podľa tejto schémy nesmie presiahnuť strop minimálnej pomoci vo výške 300 000 eur.
2. Výška minimálnej pomoci predstavuje súčet jednotlivých hodnôt poskytnutej minimálnej pomoci vo forme podľa tejto schémy.

¹⁹ Podmienky oprávnenosti sa nesmú odchýliť od znenia tohto článku schémy, najmä zadaných oprávnených projektov.

²⁰ **Individuálne poskytnutá služba:** je služba poskytnutá jednému prijímateľovi pomoci (MSP, malej spoločnosti so strednou trhovou kapitalizáciou alebo OVS) na základe zmluvného vzťahu.

²¹ **Skupinovo poskytnutá služba** je služba poskytnutá viacerým prijímateľom pomoci v rámci hromadného podujatia (pod hromadným podujatím sa rozumie organizované školenie, workshop, konferencia, hromadné konzultácie prípadne iné aktivity, na ktorých sa zúčastňujú viacerí prijímatelia).

3. Strop minimálnej pomoci sa uplatňuje bez ohľadu na formu minimálnej pomoci alebo cieľ, ktorý sleduje, ako aj nezávisle od toho, či je minimálna pomoc financovaná úplne alebo čiastočne zo zdrojov EÚ.
4. Vykonávateľ overenie stropu minimálnej pomoci vykoná ku dňu poskytnutia pomoci, t.j. ku dňu nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí pomoci nepriamou formou alebo v deň konania podujatia, pri poskytnutí minimálnej pomoci na základe iného právneho úkonu. Vykonávateľ zároveň overí (napr. formou čestného vyhlásenia zo strany prijímateľa), či poskytnutím minimálnej pomoci nedochádza k dvojitému financovaniu tých istých oprávnených výdavkov.
5. Výška poskytnutej minimálnej pomoci bude určená v zmluve o poskytnutí pomoci nepriamou formou medzi vykonávateľom a prijímateľom v závislosti od charakteru a rozsahu poskytnutej služby a pri dodržaní stropu podľa ods. 1 tohto článku. V prípade poskytnutia pomoci nepriamou formou na základe iného právneho úkonu (čl. I ods. 3) bude výška minimálnej pomoci určená na základe cenníka služieb, pričom vykonávateľ je povinný výšku minimálnej pomoci vypočítať pre jednotlivých prijímateľov pred poskytnutím pomoci a uverejniť ju (napr. v rámci výzvy na poskytnutie určitej služby, prostredníctvom oznamu na webovom sídle, v pozvánke a pod.). Pri poskytnutí minimálnej pomoci na základe iného právneho úkonu rovnako platí povinnosť dodržania stropu podľa ods. 1 tohto článku.
6. Výška minimálnej pomoci poskytnutej prijímateľovi zo strany vykonávateľa sa určí na základe transparentného cenníka služieb²² vypracovaného vykonávateľom a zverejneného na webovom sídle vykonávateľa. Cenník služieb je povinnou prílohou výzvy, ktorú vyhlasuje vykonávateľ s cieľom poskytovania minimálnej pomoci nepriamou formou ako vykonávateľ tejto schémy.
7. Výška pomoci je určená cenníkom služieb každého ECDI na základe nasledujúceho výpočtu:

a) Výpočet výšky pomoci v prípade vykonávateľov, t. j. ECDI, ktorých činnosť je spolufinancovaná z programu Digitálna Európa:

Výška pomoci = $0,5 \cdot (\text{počet jednotiek služieb využitých prijímateľom podľa cenníka} \cdot \text{jednotková cena za službu}) - \text{bezplatná služba}$

Výška pomoci = $0,5 \cdot (\text{počet jednotiek služieb využitých prijímateľom podľa cenníka} \cdot (\text{rozdiel medzi trhovou cenou za službu a zníženou jednotkovou cenou za službu platenou klientom})) - \text{čiastočne spoplatnená služba}$

Pričom konštanta 0,5 znamená intenzitu pomoci vo výške 50 %, teda výšku prostriedkov mechanizmu (prostriedky programu Digitálna Európa nepredstavujú pomoc).

Príklad 1: Účasť podnikateľa na vzdelávacích aktivitách organizovaných ECDI v rozsahu 40 hodín.

Kalkulácia:

$$0,5 \cdot (40 \text{ osobohodín vzdelávania} \cdot 30 \text{ EUR/osobohodinu}) = 600 \text{ EUR}$$

Celková výška pomoci je 600 EUR.

²² Cenník poskytovaných služieb bude súčasťou výzvy vyhlásenej vykonávateľom a zverejnený na jeho webovom sídle. Ceny služieb poskytovaných vykonávateľom budú stanovené na základe trhových podmienok formou jednotkových cien. Jednotkovou cenou sa rozumie konečná cena služby alebo produktu vrátane dane z pridanej hodnoty a ostatných daní za jednotku množstva (kilogram, liter, meter, meter štvorcový, meter kubický, výrobok, kus, hodinu a pod.), ktorá sa bežne používa pri predaji predmetnej služby alebo produktu.

Príklad 2: Účasť podnikateľa na vzdelávacích aktivitách organizovaných ECDI v rozsahu 40 hodín, trhovú cenu 30 EUR/osobohodina, znížená cena platená klientom 10 EUR/osobohodina.

Kalkulácia:

$$0,5 * (40 \text{ osobohodín vzdelávania} * (30 \text{ EUR/osobohodinu} - 10 \text{ EUR/osobohodinu})) = 400 \text{ EUR}$$

Celková výška pomoci je 400 EUR.

- b) Výpočet výšky pomoci v prípade vykonávateľov, t. j. ECDI, ktorých činnosť je financovaná iba z prostriedkov mechanizmu:

Výška pomoci = $1 * (\text{počet jednotiek služieb využitých prijímateľom podľa cenníka} * \text{jednotková cena za službu}) - \text{bezplatná služba}$

Výška pomoci = $1 * (\text{počet jednotiek služieb využitých prijímateľom podľa cenníka} * (\text{rozdiel medzi trhovou cenou za službu a zníženou jednotkovou cenou za službu platenou klientom})) - \text{čiastočne spoplatnená služba}$

Pričom konštanta 1 znamená intenzitu pomoci vo výške 100 % pre projekty, ktoré získali „pečať excelentnosti“.

Príklad 1: Prenájom materiálovo-technického vybavenia podnikateľom pre účely prototypovania produktov alebo služieb v rozsahu 10 hodín.

Kalkulácia:

$$1 * (10 \text{ hod., počas ktorých využíval vybavenie ECDI} * 100 \text{ EUR/hod}) = 1000 \text{ EUR}$$

Celková výška pomoci je 1000 EUR.

Príklad 2: Prenájom materiálovo-technického vybavenia podnikateľom pre účely prototypovania produktov alebo služieb v rozsahu 10 hodín, trhovú cenu služby 100 EUR/hod, znížená cena platená klientom 20 EUR/hod.

Kalkulácia:

$$1 * (10 \text{ hod., počas ktorých využíval vybavenie ECDI} * (100 \text{ EUR/hod} - 20 \text{ EUR/hod})) = 800 \text{ EUR}$$

Celková výška pomoci je 800 EUR.

8. Prijímateľ sa môže v rámci tejto schémy uchádzať o viacero služieb od viacerých vykonávateľov za predpokladu dodržania stropu podľa ods. 1 tohto článku, podmienok stanovených v tejto schéme a za podmienky, že nedôjde k dvojitému financovaniu tých istých oprávnených výdavkov.
9. Na účely stropu minimálnej pomoci podľa ods. 1 sa minimálna pomoc vyjadruje ako hotovostný grant. Všetky použité čísla sú hrubé sumy, to znamená pred zdanením alebo bez zníženia o ďalšie poplatky.

10. Ak by sa poskytnutím minimálnej pomoci podľa tejto schémy presiahol strop minimálnej pomoci stanovený touto schémou, na nijakú časť takejto novej minimálnej pomoci sa táto schéma nevzťahuje, a to ani na tú jej časť, ktorá strop pomoci nepresahuje.
11. V prípade fúzií alebo akvizícií treba zohľadniť všetku minimálnu pomoc poskytnutú predtým ktorémukoľvek z podnikov, ktoré sú účastníkmi fúzie, pri zisťovaní, či prípadná nová minimálna pomoc poskytnutá novému alebo nadobúdajúcemu podniku presahuje strop podľa odseku č. 1 tohto článku. Minimálna pomoc zákonne poskytnutá pred fúziou alebo akvizíciou zostáva zákonnou.
12. V prípade rozdelenia jedného podniku na dva či viac samostatných podnikov sa minimálna pomoc poskytnutá pred rozdelením priradí tomu podniku, ktorý z nej mal výhody, čo je v zásade ten podnik, ktorý preberá činnosti, na ktoré sa minimálna pomoc využila. Ak takéto priradenie nie je možné, minimálna pomoc sa priradí úmerne na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň rozdelenia podniku.

K. PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI

1. Minimálna pomoc sa podľa tejto schémy môže poskytnúť, len ak budú splnené všetky podmienky poskytnutia minimálnej pomoci stanovené v tejto schéme.
2. MSP, malé spoločnosti so strednou trhovou kapitalizáciou a OVS sa uchádzajú o služby poskytované vykonávateľom prostredníctvom žiadosti o poskytnutie minimálnej pomoci nepriamou formou (ďalej len „žiadosť“) v rámci výzvy vyhlasovanej vykonávateľom. V prípade hromadných podujatí sa „žiadosťou“ rozumie prihláška, resp. online registrácia na príslušné podujatie.
3. Vykonávateľ je oprávnený vyžiadať si od žiadateľa doplňujúce informácie, ktoré súvisia so žiadosťou pre účely posúdenia súladu žiadosti s podmienkami poskytnutia pomoci podľa tejto schémy.
4. Žiadateľ predloží spolu so žiadosťou:
 - a) čestné vyhlásenie o veľkostnej kategórii podniku,
 - b) čestné vyhlásenie žiadateľa k jedinému podniku, ktoré bude zahŕňať aj:
 - vyhlásenie, že sa voči nemu neuplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom²³ (ak žiadateľ patrí do skupiny podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik predloží toto vyhlásenie za všetkých členov skupiny podnikov);
 - identifikáciu subjektov, ktoré spolu so žiadateľom tvoria jediný podnik za účelom overenia stropu minimálnej pomoci, resp. vyhlásenie, že nepatrí do skupiny podnikov, ktoré tvoria jediný podnik,
 - vyhlásenie, že spĺňa podmienky uvedené v článku F) tejto schémy,
 - vyhlásenie, či v čase podania žiadosti o minimálnu pomoc podľa tejto schémy nežiada o inú minimálnu pomoc aj od iného poskytovateľa/vykonávateľa, v rámci iných schém minimálnej pomoci a zároveň sa zaviazá, že ak by takúto žiadosť

²³ § 7 ods. 6 písm. b) zákona o štátnej pomoci.

predložil v čase posudzovania žiadosti podľa tejto schémy, bude o tejto skutočnosti informovať vykonávateľa,

- c) iné doklady a dokumenty v zmysle podmienok výzvy, ktoré definuje vykonávateľ tejto schémy.
5. Vykonávateľ poskytne minimálnu pomoc podľa tejto schémy až potom, ako si, v súlade s § 13 odsek 3 a odsek 5 zákona o štátnej pomoci, pred poskytnutím minimálnej pomoci v centrálnom registri (ďalej len „IS SEMP“) overí, či poskytnutím minimálnej pomoci podľa tejto schémy nedôjde k prekročeniu stropu minimálnej pomoci podľa článku J) tejto schémy. Vykonávateľ tiež overí, že sa dodržiavajú pravidlá kumulácie minimálnej pomoci podľa článku L) tejto schémy, ako aj všetky ostatné podmienky poskytnutia pomoci uvedené v tejto schéme.
6. Poskytnutie minimálnej pomoci podľa tejto schémy je podmienené splnením všetkých podmienok uvedených v tejto schéme. Konkrétny spôsob a forma preukázania splnenia jednotlivých podmienok poskytnutia pomoci budú stanovené v príslušnej výzve.
7. V prípade porušenia podmienok schémy, vrátane zmluvných vzťahov alebo podmienok poskytnutia pomoci na základe iného právneho úkonu a na základe rozhodnutia príslušného kontrolného orgánu podľa článku P. schémy, sa toto považuje za porušenie finančnej disciplíny podľa zákona o rozpočtových pravidlách. V prípade, ak sa preukáže, že informácie uvedené v čestnom vyhlásení žiadateľa nezodpovedajú skutočnosti, bude vykonávateľ požadovať od prijímateľa finančnú kompenzáciu vo výške poskytnutej pomoci, ku ktorej sa čestné vyhlásenie viazalo.
8. Na poskytnutie pomoci podľa tejto schémy nie je právny nárok.

L. KUMULÁCIA POMOCI

1. Minimálna pomoc sa podľa tejto schémy môže poskytnúť, ak je preukázané, že táto minimálna pomoc spolu s doteraz poskytnutou minimálnou pomocou neprekročí strop minimálnej pomoci stanovený v článku J) tejto schémy.
2. Kumulácia minimálnej pomoci je vždy viazaná na konkrétneho prijímateľa so zohľadnením jediného podniku podľa článku E) tejto schémy.
3. Minimálna pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa môže kumulovať s minimálnou pomocou poskytnutou v súlade:
- a) s nariadením Komisie (EÚ) 2023/2832²⁴,
 - b) s inými predpismi o minimálnej pomoci do výšky stropu stanoveného v článku J) tejto schémy.
4. Minimálna pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa nekumuluje so štátnou pomocou vo vzťahu k rovnakým oprávneným výdavkom, ak by takáto kumulácia presahovala najvyššiu príslušnú intenzitu pomoci alebo výšku pomoci stanovenú v závislosti od osobitných okolností jednotlivých prípadov v nariadení o skupinovej výnimke alebo rozhodnutí prijatom Komisiou. Minimálna pomoc, ktorá sa neposkytuje na konkrétne oprávnené výdavky, ani sa k nim nedá priradiť, sa môže kumulovať s inou štátnou pomocou

²⁴ Nariadenie Komisie (EÚ) 2023/2832 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu.

poskytnutou na základe nariadenia o skupinovej výnimke alebo rozhodnutia prijatého Komisiou.

M. MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI

1. Vzhľadom na rozsah a rôznorodosť služieb poskytovaných vykonávateľmi a odlišnosti v spôsobe posudzovania žiadostí, mechanizmus poskytovania pomoci uvedený v tomto článku schémy definuje základné postupy totožné pre všetkých vykonávateľov. Podrobnejšie postupy (vrátane osobitostí pri jednotlivých službách) budú uvedené v príslušných výzvach zverejnených jednotlivými vykonávateľmi na ich webových sídlach.
2. Vykonávateľ zverejní na svojom webovom sídle výzvu na predkladanie žiadostí prostredníctvom služieb pre MSP, malé spoločnosti so strednou trhovou kapitalizáciou a OVS a o uvedenom informuje potenciálnych žiadateľov prostredníctvom komunikačných prostriedkov (napr. sociálne siete ako Facebook alebo LinkedIn, webové sídla, médiá).
3. Žiadatelia sa môžu zapojiť do viacerých výziev za predpokladu neprekrývania sa oprávnených výdavkov²⁵.
4. Žiadatelia sa uchádzajú o poskytnutie pomoci podľa tejto schémy predložením žiadosti vo forme a na adresu uvedenú vykonávateľom vo výzve. Vykonávateľ po prijatí žiadosti overí splnenie podmienok definovaných vo výzve. Podmienky uvedené vo výzve nesmú byť v rozpore s podmienkami uvedenými v tejto schéme.
5. Vykonávateľ overí splnenie všetkých podmienok schémy ku dňu poskytnutia pomoci, t. j. ku dňu nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí pomoci nepriamou formou alebo v deň konania podujatia, pri poskytnutí pomoci na základe iného právneho úkonu.
6. Vykonávateľ elektronicky alebo písomne informuje žiadateľov o schválení, resp. zamietnutí žiadosti. V prípade schválenia žiadosti zasiela elektronicky alebo písomne žiadateľom oznámenie o schválení minimálnej pomoci nepriamou formou.
7. Pod iným právnym úkonom sa rozumie registrácia prijímateľa na podujatí v prvý deň jeho konania a doklad, ktorým sa dá jednoznačne preukázať poskytnutie služby prijímateľovi (prezenčná listina s podpismi účastníkov podujatia a potvrdenie o účasti vydané vykonávateľom, v prípade online podujatí je to potvrdenie o účasti vydané vykonávateľom a preukázanie účasti prijímateľa na tomto podujatí v prvý deň konania podujatia, napr. videozáznam, kópia obrazovky so zoznamom účastníkov a pod.). **Za deň poskytnutia pomoci sa považuje deň konania podujatia alebo prvý deň konania podujatia v prípade viacdenného podujatia.**
8. **V prípade uzatvorenia zmluvy o poskytnutí pomoci nepriamou formou medzi vykonávateľom a prijímateľom sa za deň poskytnutia minimálnej pomoci považuje deň nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.** Táto zmluva o poskytnutí pomoci nepriamou formou nadobúda platnosť v deň podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť deň nasledujúci po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv (v prípade subjektov verejného sektora, ktorých sa týka povinnosť zverejňovania zmlúv podľa § 2 zákona o slobodnom prístupe k informáciám). Zmluva o poskytnutí pomoci nepriamou formou, na ktorú sa nevzťahuje povinnosť uvedená v § 2 zákona o slobodnom prístupe

²⁵ Napr.: žiadateľ sa môže uchádzať o poskytnutie pomoci u dvoch vykonávateľov, pričom u jedného pôjde o konzultačné služby a u druhého o prenájom výpočtovej techniky na testovanie softwaru. Žiadateľ sa ale nemôže uchádzať o poskytnutie pomoci u dvoch rôznych vykonávateľov na obsahovo rovnaký typ služby.

k informáciám, nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán, pokiaľ v predmetnej zmluve nie je dohodnutý iný deň nadobudnutia účinnosti.

9. Zmluva o poskytnutí pomoci nepriamou formou uzatvorená medzi vykonávateľom a prijímateľom musí jednoznačne definovať, kto je prijímateľom, aká výška pomoci je konkrétnemu prijímateľovi poskytnutá, za akú službu a ďalšie podmienky, ktoré vyplývajú zo schémy. V prípadoch, keď budú prijímateľovi poskytované služby jedným vykonávateľom opakovane, napr. prijímateľ sa bude zúčastňovať série školení, konzultácií, podujatí organizovaných v rámci určitého časového obdobia alebo bude jednému prijímateľovi v rámci určitého časového obdobia poskytnutých viacero služieb od jedného vykonávateľa, je možné uzavrieť aj rámcovú zmluvu alebo zmluvu, ktorá bude zahŕňať poskytovanie viacerých služieb v rámci určitého časového obdobia za predpokladu, že bude obsahovať všetky vyššie uvedené náležitosti.
10. V prípade iného právneho úkonu je výška poskytovanej pomoci uvedená aj v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie pomoci nepriamou formou a v potvrdení o účasti na podujatí vydanom vykonávateľom.
11. Vykonávateľ do 10 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti právneho úkonu o poskytnutí pomoci nepriamou formou (t. j. zmluvy o poskytnutí pomoci nepriamou formou a iného právneho úkonu) zverejní na svojom webovom sídle zoznam prijímateľov.
12. Vykonávateľ vedie evidenciu všetkých predložených žiadostí, dokumentáciu týkajúcu sa realizovanej pomoci, vrátane celej zmluvnej dokumentácie.

Osobitné ustanovenia k overovaniu veľkosti podniku

13. V rámci tejto schémy sa veľkosť podniku určuje na základe čestného vyhlásenia o veľkostnej kategórii podniku, na základe ktorého sa podnik kvalifikuje ako MSP alebo malá spoločnosť so strednou trhovou kapitalizáciou.
14. Vykonávateľ je povinný overiť najneskôr pred začatím plnenia zmluvy o poskytnutí pomoci nepriamou formou uzatvorenej s prijímateľom podľa tejto schémy a v iných prípadoch najneskôr pred začatím plnenia vyplývajúceho z iného právneho úkonu, na základe ktorého sa pomoc poskytuje, či žiadateľ spĺňa podmienku veľkosti podniku ku dňu poskytnutia pomoci.
15. Vykonávateľ je povinný overiť údaje v predložených čestných vyhláseniach o veľkostnej kategórii podniku. V prípade, že sa overením po poskytnutí pomoci preukáže, že prijímateľ v čase poskytnutia pomoci nebol oprávneným prijímateľom, uplatní vykonávateľ postup podľa článku K., ods. 7, t. j. bude požadovať vrátenie takejto pomoci od prijímateľa.
16. Vzory čestných vyhlásení zverejnia vykonávatelia na svojich webových sídlach v rámci jednotlivých výziev. Vykonávatelia môžu zverejniť tieto vzory aj v rámci iných metodických dokumentov, pričom v takomto prípade uvedú v jednotlivých výzvach odkaz na zverejnené vzory.
17. Poskytovateľ si vyhradzuje právo písomne usmerňovať vykonávateľov pri uplatňovaní zjednodušeného overovania veľkosti podniku, vrátane určenia minimálneho obsahu vyššie uvedených vzorov, pričom písomné usmernenia poskytovateľa sú pre vykonávateľov záväzné a nesmú byť v rozpore s touto schémou.

N. ROZPOČET

1. Predpokladaný celkový rozpočet schémy je 16 870 000,- EUR.
2. Predpokladaný ročný rozpočet schémy je 4 217 500,- EUR.
3. Finančné, kapacitné alebo iné obmedzenia pre poskytovanie minimálnej pomoci nepriamou formou podľa tejto schémy budú uvedené v jednotlivých výzvach zverejnených príslušnými vykonávateľmi schémy podľa podmienok dotknutých programov.

O. TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE

1. Pre zabezpečenie transparentnosti je schéma verejne dostupná a zverejnená na webovom sídle poskytovateľa. Poskytovateľ zabezpečí zverejnenie úplného znenia schémy na webovom sídle uvedenom v článku D) tejto schémy do 10 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia platnosti a účinnosti schémy vrátane jej prípadných zmien (schémy v znení dodatku), znenie schémy vrátane jej zmien a doplnení zostane verejne dostupné minimálne do konca platnosti a účinnosti schémy.
2. Podľa § 13 ods. 1, 2 a 5 zákona o štátnej pomoci je vykonávateľ povinný zaznamenávať do IS SEMP²⁶ údaje o poskytnutej minimálnej pomoci a údaje o prijímateľovi do piatich pracovných dní odo dňa poskytnutia pomoci prostredníctvom elektronického formulára, a to:
 - a) základné identifikačné údaje o prijímateľovi, a to obchodné meno, sídlo, identifikačné číslo, ak bolo pridelené, typ podniku, a ak je prijímateľ súčasťou skupiny subjektov, ktoré spolu tvoria jediný podnik, aj základné identifikačné údaje o týchto subjektoch,
 - b) názov tejto schémy,
 - c) cieľ a formu poskytnutia minimálnej pomoci,
 - d) trojmiestny kód hlavnej činnosti prijímateľa podľa štatistickej klasifikácie SK NACE Rev. 2,
 - e) výšku poskytnutej minimálnej pomoci zaokrúhlenú na eurocenty,
 - f) deň poskytnutia minimálnej pomoci.

Údaje zaznamenávané do centrálneho registra, sú verejne prístupné.

3. Vykonávateľ vedie centrálnu evidenciu minimálnej pomoci, ktorá obsahuje úplné informácie o každej pomoci poskytnutej v rámci schémy, zaznamenáva a zhromažďuje všetky informácie, ktoré sa týkajú uplatňovania schémy, pričom tieto záznamy budú obsahovať všetky informácie potrebné na preukázanie splnenia podmienok tejto schémy. Vykonávateľ taktiež vedie aj evidenciu žiadateľov, ktorým nebola pomoc v rámci schémy schválená.
4. Vykonávateľ uchováva záznamy o registrovaných informáciách o minimálnej pomoci počas 10 rokov odo dňa poskytnutia minimálnej pomoci.
5. Za účelom zabezpečenia povinností vyplývajúcich z § 13 ods. 1, 2 a 5 zákona o štátnej pomoci, zaznamená poskytovateľ schému do IS SEMP pre každého vykonávateľa samostatne.

²⁶ Centrálny register je podľa § 11 ods. 1 zákona o štátnej pomoci Informačný systém verejnej správy, ktorý obsahuje údaje o poskytnutej pomoci v SR; správcom informačného systému je Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci.

P. KONTROLA A AUDIT

1. Prostriedky mechanizmu sú finančným prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu SR.
2. Vykonávanie finančnej kontroly a auditu minimálnej pomoci vychádza z právneho poriadku Slovenskej republiky - zákona o finančnej kontrole a audite.
3. Subjektmi zapojenými do kontroly a auditu sú:
 - a) Najvyšší kontrolný úrad SR,
 - b) Úrad vládneho auditu,
 - c) Orgán auditu a jeho spolupracujúce orgány,
 - d) Orgán pre nezrovnalosti a/alebo ním poverená osoba,
 - e) Daňový úrad SR a/alebo ním poverená osoba,
 - f) Útvary kontroly a vnútorného auditu poskytovateľa,
 - g) kontrolné orgány EK,
 - h) Protimonopolný úrad SR,
 - i) Národná implementačná a koordinačná autorita Úradu vlády SR,
 - j) Osoby prizvané vyššie uvedenými orgánmi/osobami v súlade s príslušnými právnymi predpismi EÚ a SR.
4. Pri kontrole poskytnutej minimálnej pomoci podľa schémy minimálnej pomoci je prijímateľ povinný preukázať poskytovateľovi použitie prostriedkov minimálnej pomoci a oprávnenosť vynaložených výdavkov a umožniť poskytovateľovi vykonanie kontroly použitia prostriedkov minimálnej pomoci, oprávnenosti vynaložených výdavkov, dodržania podmienok poskytnutia minimálnej pomoci.
5. Prijímateľ prijme bezodkladne opatrenia na nápravu zistených nedostatkov uvedených v správe z kontroly v lehote stanovenej osobami oprávnenými na výkon kontroly. Prijímateľ zašle osobám oprávneným na výkon kontroly/auditu písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.
6. Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci je podľa § 14 ods. 2 zákona o štátnej pomoci oprávnený vykonať u poskytovateľa kontrolu poskytnutia minimálnej pomoci poskytovanej podľa schémy minimálnej pomoci. Na tento účel je koordinátor pomoci oprávnený overiť si potrebné skutočnosti aj u prijímateľa alebo u vykonávateľa schémy. Prijímateľ a vykonávateľ sú povinní umožniť koordinátorovi pomoci vykonať takúto kontrolu.
7. Ak Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci v priebehu vykonávania kontroly podľa § 14 ods. 2 zákona o štátnej pomoci zistí, že minimálna pomoc sa poskytuje v rozpore s osobitnými predpismi pre minimálnu pomoc alebo zákonom o štátnej pomoci, oznámi túto skutočnosť bezodkladne poskytovateľovi, ktorý je povinný okamžite pozastaviť ďalšie poskytovanie minimálnej pomoci a o tejto skutočnosti je povinný bezodkladne informovať koordinátora pomoci.
8. Poskytovateľ a vykonávateľ kontrolujú dodržiavanie podmienok, za ktorých sa minimálna pomoc poskytuje, ako aj ostatné skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na správnosť a účelovosť poskytnutej pomoci. Kontrolujú predovšetkým hospodárnosť a účelnosť použitia

poskytnutej pomoci a dodržiavanie zmluvných podmienok a všetkých podmienok schémy. Za týmto účelom sú oprávnení vykonať kontrolu priamo u prijímateľa.

9. Prijímateľ vytvorí zamestnancom subjektov podľa ods. 3 tohto článku, vykonávajúcim kontrolu, primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytne im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä realizácie projektu, stavu jeho rozpracovanosti a použitia pomoci.

Q. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY

1. Schéma nadobúda platnosť dňom jej uverejnenia v Obchodnom vestníku. Poskytovateľ zabezpečí zverejnenie schémy v Obchodnom vestníku. Následne poskytovateľ zabezpečí zverejnenie schémy na svojom webovom sídle, a to do 10 pracovných dní od jej zverejnenia v Obchodnom vestníku. Schéma nadobúda účinnosť 1. júla 2024. V prípade uverejnenia schémy v Obchodnom vestníku po 1. júli 2024, schéma nadobudne platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia v Obchodnom vestníku.
2. Poskytovateľ bude o nadobudnutí platnosti a účinnosti tejto schémy informovať vykonávateľov bezodkladne.
3. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov k schéme, pričom platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom zverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku.
4. Poskytovateľ bude o akýchkoľvek zmenách tejto schémy informovať vykonávateľov bezodkladne.
5. Termín posledného predloženia žiadosti bude stanovený vo výzve.
6. Platnosť a účinnosť schémy končí 30. 6. 2026, pričom pomoc v zmysle tejto schémy bude poskytnutá najneskôr do tohto dátumu. Do tohto dňa nadobudne prijímateľ aj právny nárok prijať pomoc, t. j. do tohto dňa musí nadobudnúť účinnosť zmluva o poskytnutí pomoci nepriamou formou alebo v prípade iného právneho úkonu musí byť pomoc do tohto dňa prijímateľovi poskytnutá; v súlade s článkom M. ods. 7 a 8 tejto schémy.

R. PRECHODNÉ USTANOVENIA

1. Žiadosti, ktoré boli predložené pred nadobudnutím platnosti a účinnosti tejto schémy v znení dodatku č. 1, pri ktorých ešte nebola poskytnutá minimálna pomoc, budú posudzované a minimálna pomoc poskytnutá podľa tejto schémy v znení dodatku č. 1, v prípade, ak budú splnené všetky podmienky poskytnutia minimálnej pomoci uvedené v tejto schéme v znení dodatku č. 1.

S. PRÍLOHY

1. Príloha č. 1: Definícia MSP

PRÍLOHA č. 1

Príloha I Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 Zmluvy (Ú. v. EÚ L 187, 26.6.2014) v platnom znení

Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP**Článok 1****Podnik**

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

Článok 2**Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov**

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

Článok 3**Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm**

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle ods. 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle ods. 3.
2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle ods. 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle ods. 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle ods. 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

- a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov

- (podnikateľskí anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;
- b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;
- c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;
- d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.

3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:

- a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
- b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;
- c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
- d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v ods. 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príbľých trhoch.

Za „príbľý trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

- 4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.
- 5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

Článok 4**Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie**

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.
2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.
3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5**Počet pracovníkov**

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú:

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci-manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Článok 6**Vyhotovenie údajov o podniku**

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.
2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu

imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.