

G000063

Poskytovateľ pomoci: Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky
Sídlo: Limbová 2, 837 52 Bratislava
Vyhlasovateľ pomoci: Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky
Sídlo: Limbová 2, 837 52 Bratislava
Vykonávateľ pomoci: Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky
Sídlo: Limbová 2, 837 52 Bratislava
Zverejňuje/vyhlasuje: Schéma minimálnej pomoci na podporu rozšírenia a obnovy kapacít následnej starostlivosti a ošetrovateľskej starostlivosti uplatňovaná pri vykonávaní Plánu obnovy a odolnosti SR



**MINISTERSTVO ZDRAVOTNÍCTVA
Slovenskej republiky**

Schéma minimálnej pomoci
na podporu rozšírenia a obnovy kapacít následnej starostlivosti
a ošetrovateľskej starostlivosti uplatňovaná pri vykonávaní Plánu
obnovy a odolnosti SR
DM – 39/2024

PLÁN OBNOVY A ODOLNOSTI SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Komponent 13:	Dostupná a kvalitná dlhodobá sociálno–zdravotná starostlivosť
Investícia 2:	Rozšírenie a obnova kapacít následnej starostlivosti a ošetrovateľskej starostlivosti

Bratislava, jún 2024

OBSAH

A. PREAMBULA	3
B. PRÁVNÝ ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY	3
C. CIEĽ POMOCI	4
D. POSKYTOVATEĽ POMOCI	5
E. PRIJÍMATEĽ POMOCI	5
F. ROZSAH PÔSOBNOSTI	7
G. OPRÁVNENÉ PROJEKTY	8
H. OPRÁVNENÉ VÝDAVKY	8
I. FORMA POMOCI	9
J. VÝŠKA POMOCI	9
K. PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI	10
L. KUMULÁCIA POMOCI	11
M. MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI	12
N. ROZPOČET	12
O. TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE	13
P. KONTROLA A AUDIT	13
Q. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY	14
R. PRECHODNÉ A ZRUŠOVACIE USTANOVENIA	15
S. PRÍLOHY	15

A. PREAMBULA

1. Schéma minimálnej pomoci na podporu rozšírenia a obnovy kapacít následnej starostlivosti a ošetrovateľskej starostlivosti uplatňovaná pri vykonávaní Plánu obnovy a odolnosti SR (ďalej len „schéma“) je vypracovaná v súlade s nariadením Komisie (EÚ) č. 2023/2831 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis* v platnom znení.
2. Schéma upravuje postup pri poskytovaní minimálnej pomoci (ďalej aj „pomoc“) formou poskytnutia prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti z Plánu obnovy a odolnosti SR a zo štátneho rozpočtu.
3. Plán obnovy a odolnosti SR má pre Komponent 13: Dostupná a kvalitná dlhodobá sociálno-zdravotná starostlivosť; stanovený cieľ pripraviť Slovensko na rýchle starnutie obyvateľstva zabezpečením kvalitnej, dostupnej a komplexnej podpory ľudí s potrebou dlhodobej a paliatívnej starostlivosti. Hlavným cieľom Investície 2 v tomto komponente je prispieť k rozšíreniu a obnove siete domácej ošetrovateľskej starostlivosti. Navýšenie počtu poskytovateľov siete je krokom k naplneniu optimálnej siete domácej ošetrovateľskej starostlivosti.
4. Predmetom schémy je poskytovanie minimálnej pomoci za účelom podpory žiadateľov, poskytovateľov ambulantnej zdravotnej starostlivosti, ktorými sú agentúry domácej ošetrovateľskej starostlivosti (ďalej aj „ADOS“) vykonávajúce dlhodobú zdravotnú a komplexnú domácu ošetrovateľskú starostlivosť.

B. PRÁVNY ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY

Právnym základom pre poskytovanie minimálnej pomoci podľa tejto schémy sú:

1. Článok 107 Zmluvy o fungovaní Európskej únie (ďalej len „ZFEÚ“);
2. Nariadenie Komisie (EÚ) č. 2023/2831 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis* v platnom znení (ďalej len „nariadenie č. 2023/2831“);
3. Príloha I. nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení (ďalej len „definícia MSP“);
4. Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2021/241 Ú. V. EÚ z 12. februára 2021, ktorým sa zriaďuje Mechanizmus na podporu obnovy a odolnosti;
5. Vykonávacie rozhodnutie Rady (ST 10156/21; ST 10156/21 COR1; ST 10156/21 ADD 1) z 13. júla 2021 o schválení posúdenia plánu obnovy a odolnosti Slovenska;

6. Zákon č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o mechanizme“);
7. Zákon č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o zdravotnej starostlivosti“);
8. Zákon č. 577/2004 Z. z. o rozsahu zdravotnej starostlivosti uhrádzanej na základe verejného zdravotného poistenia a o úhradách za služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti v znení neskorších predpisov;
9. Zákon č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti“);
10. Zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“);

Zoznam osobitných predpisov súvisiacich s poskytovaním minimálnej pomoci podľa tejto schémy:

11. Zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole a audite“);
12. Zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VO“);
13. Dohoda o financovaní uzavretá v rámci Mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti medzi Európskou komisiou a Slovenskou republikou a Operačná dohoda medzi Európskou komisiou a Slovenskou republikou¹;
14. Plán obnovy a odolnosti Slovenskej republiky schválený uznesením vlády Slovenskej republiky č. 221 z 28. apríla 2021² (ďalej aj „Plán obnovy“);
15. Systém implementácie plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky (ďalej aj „Systém implementácie“)³.

C. CIEĽ POMOCI

1. Cieľom pomoci je prispieť k rozšíreniu siete subjektov poskytujúcich dlhodobú zdravotnú starostlivosť – agentúr domácej ošetrovateľskej starostlivosti a zvýšiť kvalitu ich materiálneho a technického vybavenia. Súčasný stav a počet ADOS neodráža celkovú potrebu obyvateľstva, ktoré sa snaží zabezpečiť chorým rodinným príslušníkom

¹ Verejne dostupné dokumenty na webovom sídle <https://www.planobnovy.sk/realizacia/dokumenty/>.

² Plán obnovy a odolnosti SR je verejne dostupný na webovom sídle <https://www.planobnovy.sk/>.

³ Verejne dostupný dokument na webovom sídle <https://www.planobnovy.sk/realizacia/dokumenty/>.

ošetrovateľskú starostlivosť v prirodzenom prostredí. Prostredníctvom tejto pomoci sa docieľi vyššia kvalita a lepšia dostupnosť poskytovania dlhodobej zdravotnej a komplexnej ošetrovateľskej starostlivosti prostredníctvom siete ADOS.

2. Pomoc podľa schémy je zameraná na podporu poskytovateľov ambulantnej zdravotnej starostlivosti vykonávajúcich dlhodobú zdravotnú starostlivosť v zmysle zákona o zdravotnej starostlivosti v zariadeniach ambulantnej zdravotnej starostlivosti, ktorými sú agentúry domácej ošetrovateľskej starostlivosti podľa § 7 ods. 3 písm. e) zákona o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti.
3. Pomoc je cielená na investície a bežné výdavky súvisiace s materiálno - technickým vybavením agentúr domácej ošetrovateľskej starostlivosti, novovznikajúcich a existujúcich, ktoré pomôžu zvýšiť kvalitu poskytovanej dlhodobej zdravotnej starostlivosti.

D. POSKYTOVATEĽ POMOCI

1. Poskytovateľom pomoci je Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky, ako vykonávateľ investície 2 Plánu obnovy a odolnosti SR pre Komponent 13 podľa § 5 zákona o mechanizme (ďalej len „poskytovateľ“):

Ministerstvo zdravotníctva SR
Limbová 2
P.O.BOX 52
837 52 Bratislava 37
Tel.: 00421 2 593 73 111
Fax: 00421 2 547 77 983
Webové sídlo: www.health.gov.sk
E-mail: planobnovy@health.gov.sk

2. Poskytovateľ nepoveril iný subjekt vykonávaním tejto schémy.

E. PRIJÍMATEĽ POMOCI

1. Prijímateľom pomoci (ďalej len „prijímateľ“) je podnik v zmysle článku 107 ods. 1 ZFEÚ, t. j. subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorému sa poskytuje minimálna pomoc na realizáciu oprávnených projektov podľa tejto schémy bez ohľadu na jeho právne postavenie⁴, spôsob financovania a bez ohľadu na to, či dosahuje zisk. Hospodárskou činnosťou sa pritom rozumie každá činnosť spočívajúca v ponuke tovarov a/alebo služieb⁵ na trhu.

⁴ Verejná alebo súkromná povaha subjektu vykonávajúceho predmetnú činnosť nemôže mať vplyv na otázku, či tento subjekt má alebo nemá postavenie podniku.

⁵ Podľa pravidiel EÚ v oblasti štátnej pomoci služby, ktoré možno kvalifikovať ako hospodárske činnosti, predstavujú plnenia, ktoré sa bežne poskytujú za odplatu. Základná vlastnosť odplaty spočíva v skutočnosti, že táto odplata predstavuje

2. V nadväznosti na odsek 1 sa za prijímateľa podľa tejto schémy považuje jediný podnik. Jediný podnik na účely tejto schémy zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:
- a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv, ktoré patria akcionárom alebo spoločníkom v inom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť;
 - b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť;
 - c) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo uplatňovať rozhodujúci vplyv na iný subjekt na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách tohto subjektu;
 - d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť.
- Subjekty, ktoré majú akýkoľvek zo vzťahov uvedených v písm. a) až d) tohto odseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, sa takisto považuje za jediný podnik.
3. Prijímateľmi podľa tejto schémy sú subjekty v zdravotníckom systéme – poskytovatelia ambulantnej zdravotnej starostlivosti, ktorí prevádzkujú alebo chcú prevádzkovať (zriadiť) zariadenie ambulantnej zdravotnej starostlivosti, agentúru domácej ošetrovateľskej starostlivosti v zmysle § 7 ods. 3 písm. e) zákona o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti. Bližšie podmienky oprávnenosti prijímateľa, v kontexte realizácie oprávnených projektov podľa tejto schémy, budú stanovené v príslušnej výzve na predkladanie žiadostí o poskytnutie prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti (ďalej aj „výzva“).
4. Minimálnu pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť podnikom vo všetkých veľkostných kategóriách, t. j. mikro, malým, stredným, ako aj veľkým podnikom. Pre určenie veľkosti podniku je rozhodujúca definícia MSP⁶.
5. Prijímateľom podľa tejto schémy nemôže byť podnik⁷, voči ktorému sa uplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom⁸.

hospodárske protiplnenie daného poskytnutia služby.

⁶ Definícia MSP je prílohou č. 1 tejto schémy.

⁷ Prijímateľ podľa schémy ako jediný podnik.

⁸ § 7 ods. 6 písm. b) zákona o štátnej pomoci.

6. Do dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu (ďalej len „Zmluva o PPM“), t. j. do dňa poskytnutia minimálnej pomoci podľa tejto schémy, sa prijímateľ v tejto schéme označuje ako žiadateľ.

F. ROZSAH PÔSOBNOSTI

1. Schéma sa vzťahuje na minimálnu pomoc poskytnutú na realizáciu oprávnených projektov podľa článku G. schémy.
2. Pomoc podľa tejto schémy je oslobodená od notifikačnej povinnosti podľa článku 108 ods. 3 ZFEÚ za predpokladu, že sú splnené podmienky nariadenia č. 2023/2831 a tejto schémy.
3. Táto schéma sa vzťahuje na pomoc poskytnutú **subjektom v zdravotníckom systéme** – agentúram domácej ošetrovateľskej starostlivosti, čím je automaticky vylúčené poskytnutie pomoci podnikom pôsobiacim:
 - a) v oblasti prvovýroby produktov rybolovu a akvakultúry,
 - b) v oblasti spracovania a marketingu produktov rybolovu a akvakultúry, ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva kúpených výrobkov alebo výrobkov uvedených na trh,
 - c) v poľnohospodárskej prvovýrobe,
 - d) v oblasti spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v jednom z týchto prípadov:
 - i. ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo uvedených na trh príslušnými podnikmi,
 - ii. ak je pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcom,

Ak podnik pôsobí v jednom zo sektorov uvedených v ods. 3 písm. a), b), c) alebo d), a zároveň pôsobí v jednom alebo viacerých iných sektoroch alebo vykonáva iné činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti tejto schémy, vzťahuje sa táto schéma na minimálnu pomoc poskytovanú v súvislosti s týmito inými sektormi alebo činnosťami za predpokladu, že prijímateľ zabezpečí (a poskytovateľ overí) pomocou primeraných prostriedkov, ako je napríklad oddelenie činností alebo oddelenie účtov, aby činnosti v sektoroch vylúčených z rozsahu pôsobnosti tejto schémy nevyužívali minimálnu pomoc poskytovanú v súlade s touto schémou.

4. Táto schéma sa nevzťahuje na minimálnu pomoc poskytovanú na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne na pomoc priamo súvisiacu s vyvážanými množstvami, pomoc na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej sústavy alebo iné bežné výdavky súvisiace s vývoznou činnosťou.
5. Pomoc poskytovaná podľa tejto schémy nie je podmienená uprednostňovaním používania domácich výrobkov a služieb pred dovážanými.

6. Minimálna pomoc podľa tejto schémy môže byť poskytnutá na projekty realizované na celom území Slovenskej republiky.

G. OPRÁVNENÉ PROJEKTY

1. Oprávnenými projektmi na poskytnutie pomoci podľa tejto schémy sú projekty predložené v rámci Plánu obnovy a odolnosti SR, Investície 2 Komponentu 13: Dostupná a kvalitná dlhodobá sociálno-zdravotná starostlivosť a realizované v zmysle stanoveného cieľa pomoci za účelom dosiahnutia kvalitnejšieho a dostupnejšieho poskytovania dlhodobej zdravotnej a ošetrovateľskej starostlivosti v zariadeniach ambulantnej zdravotnej starostlivosti, ktorými sú agentúry domácej ošetrovateľskej starostlivosti.
2. Na poskytovanie pomoci podľa tejto schémy sú oprávnené nasledovné typy aktivít:
 - a) materiálne - technické vybavenie nových agentúr domácej ošetrovateľskej starostlivosti,
 - b) materiálne – technické vybavenie existujúcich agentúr domácej ošetrovateľskej starostlivosti.
3. Bližšia špecifikácia oprávnených projektov v zmysle predmetných aktivít schémy bude stanovená vo výzve.

H. OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú výdavky, ktoré sú skutočne vynaložené počas obdobia realizácie projektu vo forme nákladov alebo výdavkov prijímateľa, za predpokladu, že boli vynaložené na oprávnený projekt vybraný na podporu v rámci Plánu obnovy a odolnosti SR a vznikli v priamej súvislosti s realizáciou aktivít podľa článku G. schémy.
2. Oprávnenými výdavkami sú investičné výdavky na hmotné a nehmotné aktíva a bežné výdavky súvisiace s materiálne – technickým vybavením ADOS. Nadobudnutý majetok musí byť nový.
3. Oprávnenými výdavkami sú výdavky spĺňajúce všetky kritériá vecnej, časovej a územnej oprávnenosti v zmysle pravidiel Systému implementácie a príslušnej výzvy, ktoré najmä:
 - boli vynaložené na projekt schválený poskytovateľom v súvislosti s realizáciou oprávnených aktivít a realizované podľa podmienok výzvy, podmienok tejto schémy a podmienok Zmluvy o PPM,
 - sú obstarané v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi SR – v prípade tovarov, služieb a stavebných prác od tretích subjektov sú stanovené na základe výsledkov procesu verejného obstarávania realizovaného v súlade so zákonom o VO,
 - sú preukázateľné originálmi dokladov u prijímateľa (účtovné doklady, výpisy z účtov a pod.) a sprievodnou dokumentáciou (cenové ponuky a pod.), v zmysle príslušnej výzvy,

- sú uvedené v schválenom rozpočte prijímateľa, ktorý tvorí prílohu Zmluvy o PPM.
- 4. Obdobie oprávnenosti výdavkov je stanovené na obdobie od 1. februára 2020, prípadne bude bližšie určené vo výzve. Z prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti z Plánu obnovy a odolnosti SR možno financovať len také opatrenia, ktorých implementácia (s ktorou vznikajú výdavky) začala až 1. februára 2020 alebo neskôr a tieto opatrenia tvoria neoddeliteľnú súčasť investícií a reforiem obsiahnutých v Pláne obnovy a odolnosti SR.
- 5. Rozsah oprávnených výdavkov a rozsah neoprávnených výdavkov bude pri zachovaní podmienok tejto schémy podrobnejšie uvedený vo výzve.
- 6. Oprávnené výdavky je potrebné doložiť príslušnou dokumentáciou, ktorá je prehľadná, konkrétna a aktuálna.

I. FORMA POMOCI

1. Pomoc podľa tejto schémy sa poskytuje formou poskytnutia prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti (ďalej len „prostriedky mechanizmu“) a poskytnutím spolufinancovania zo štátneho rozpočtu SR na základe uzatvorenej Zmluvy o PPM.
2. Prostriedky mechanizmu sú poskytované formou predfinancovania, zálohových platieb a refundácie, prípadne kombináciou týchto systémov financovania. Konkrétne podmienky systémov financovania budú uvedené vo výzve a stanovené v Zmluve o PPM individuálne po dohode s každým prijímateľom.
3. Pomoc podľa tejto schémy je považovaná za transparentnú pomoc v súlade s článkom 4 nariadenia č. 2023/2831.

J. VÝŠKA POMOCI

1. Celková výška pomoci poskytnutá prijímateľovi ako jedinému podniku v priebehu obdobia troch rokov predchádzajúcich dňu poskytnutia pomoci spolu s minimálnou pomocou navrhovanou podľa tejto schémy nesmie presiahnuť strop pomoci vo výške 300 000 eur.
2. Výška pomoci predstavuje súčet jednotlivých hodnôt poskytnutej minimálnej pomoci vo forme podľa tejto schémy.
3. Strop pomoci sa uplatňuje bez ohľadu na formu minimálnej pomoci alebo cieľ, ktorý sleduje, ako aj nezávisle od toho, či je pomoc financovaná úplne alebo čiastočne zo zdrojov EÚ.
4. Ak by sa poskytnutím minimálnej pomoci podľa tejto schémy presiahol strop pomoci stanovený touto schémou, na nijakú časť takejto novej minimálnej pomoci sa táto schéma nevzťahuje, a to ani na tú jej časť, ktorá strop pomoci nepresahuje.

5. Na účely stropu pomoci podľa ods. 1 sa minimálna pomoc vyjadruje ako hotovostný grant. Všetky použité čísla sú hrubé sumy, to znamená pred zdanením alebo bez zníženia o ďalšie poplatky.
6. V prípade fúzií alebo akvizícií treba zohľadniť všetku minimálnu pomoc poskytnutú predtým ktorémukoľvek z podnikov, ktoré sú účastníkmi fúzie, pri zisťovaní, či prípadná nová minimálna pomoc poskytnutá novému alebo nadobúdajúcemu podniku presahuje strop pomoci podľa ods. 1 tohto článku. Minimálna pomoc zákonne poskytnutá pred fúziou alebo akvizíciou zostáva zákonnou.
7. V prípade rozdelenia jedného podniku na dva či viac samostatných podnikov sa minimálna pomoc poskytnutá pred rozdelením priradí tomu podniku, ktorý z nej mal výhody, čo je v zásade ten podnik, ktorý preberá činnosti, na ktoré sa minimálna pomoc využila. Ak takéto priradenie nie je možné, minimálna pomoc sa priradí úmerne na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň rozdelenia podniku.

K. PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI

1. Pomoc podľa tejto schémy sa môže poskytnúť, len ak budú splnené všetky podmienky poskytnutia minimálnej pomoci stanovené v tejto schéme.
2. Podanie úplnej žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti (ďalej len „ŽoPPM“) v určenej forme a určeným spôsobom poskytovateľovi vrátane povinných príloh na základe vyhlásenej výzvy a jej schválenie zo strany poskytovateľa. Povinné prílohy žiadosti budú uvedené v príslušnej výzve.
3. Splnenie všetkých podmienok poskytnutia pomoci uvedených v schéme a vo vyhlásenej výzve.
4. Vo vzťahu k splneniu podmienok poskytnutia minimálnej pomoci podľa tejto schémy žiadateľ:
 - a) predloží identifikáciu subjektov, ktoré spolu s ním tvoria jediný podnik za účelom overenia stropu pomoci, resp. vyhlásenie, že nepatrí do skupiny podnikov, ktoré tvoria jediný podnik;
 - b) preukáže vo forme vyhlásenia a poskytovateľ overí, že spĺňa podmienky uvedené v článku F. tejto schémy;
 - c) informuje poskytovateľa, či v čase podania ŽoPPM nežiada o inú minimálnu pomoc aj od iného poskytovateľa pomoci, v rámci iných schém pomoci a zároveň sa zaviazuje, že ak by takúto žiadosť predložil v čase posudzovania žiadosti podľa tejto schémy, bude o tejto skutočnosti informovať poskytovateľa;
 - d) uvedie svoj status v rámci príslušnej veľkostnej kategórie podľa definície MSP⁹;

⁹ Zaradenie do veľkostnej kategórie je možné určiť napr. pomocou Vzoru modelového vyhlásenia – Informácií potrebných na kvalifikovanie sa ako MSP, ktorý je súčasťou dokumentu Európskej komisie „Príručka pre používateľov k definícii MSP“, ktorý je dostupný na webovom sídle Európskej komisie: <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/15582/attachments/1/translations>.

- e) vyhlási, že sa voči nemu neuplatňuje vrátenia štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom¹⁰ (ak žiadateľ patrí do skupiny podnikov, predloží toto vyhlásenie za všetkých členov skupiny podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik).
5. Poskytovateľ poskytne minimálnu pomoc podľa tejto schémy až potom, ako si v súlade s § 13 ods. 3 zákona o štátnej pomoci, pred poskytnutím minimálnej pomoci v centrálnom registri (ďalej len „IS SEMP“) overí, či poskytnutím minimálnej pomoci podľa tejto schémy nedôjde k prekročeniu stropu pomoci podľa článku J. ods. 1. tejto schémy. Poskytovateľ tiež overí, že sa dodržiavajú pravidlá kumulácie minimálnej pomoci podľa článku L. tejto schémy, ako aj všetky ostatné podmienky poskytnutia pomoci uvedené v tejto schéme.
6. Poskytovateľ overí splnenie podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu v konaní o ŽoPPM na základe predložených dokumentov a/alebo pomocou overenia v príslušných verejných registroch. Konkrétny spôsob preukázania splnenia jednotlivých podmienok a spôsob ich overenia poskytovateľom bude stanovený v príslušnej výzve.
7. Na poskytnutie minimálnej pomoci podľa tejto schémy nie je právny nárok.
8. Poskytovateľ uplatní nárok na vrátenie pomoci, ktorá bola použitá na iný účel, než stanovuje táto schéma¹¹. V prípade preukázania, že vyššie uvedené vyhlásenia nezodpovedajú skutočnosti, bude poskytovateľ požadovať od prijímateľa finančnú kompenzáciu vo výške poskytnutej pomoci, ku ktorej sa vyhlásenie viazalo.

L. KUMULÁCIA POMOCI

1. Minimálna pomoc sa podľa tejto schémy môže poskytnúť, ak je preukázané, že táto minimálna pomoc spolu s doteraz poskytnutou minimálnou pomocou neprekročí strop pomoci stanovený v článku J. tejto schémy.
2. Kumulácia minimálnej pomoci je vždy viazaná na konkrétneho prijímateľa so zohľadnením jediného podniku podľa článku E. tejto schémy.
3. Minimálna pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa môže kumulovať s minimálnou pomocou poskytnutou v súlade:
- a) s nariadením Komisie (EÚ) 2023/2832¹²,
 - b) s inými predpismi o minimálnej pomoci¹³ do výšky stropu stanoveného v článku J. tejto schémy.

¹⁰ § 7 ods. 6 písm. b) zákona o štátnej pomoci.

¹¹ Na základe výsledkov vykonanej finančnej kontroly, vnútorného auditu, vládneho auditu alebo auditu kontrolnými orgánmi EÚ poskytnutej pomoci.

¹² Nariadenie Komisie (EÚ) 2023/2832 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis* v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu.

¹³ Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1408/2013 z 18.12.2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní EÚ na pomoc *de minimis* v sektore poľnohospodárstva (Ú. v. EÚ L 352, 24.12.2013, s. 9) v platnom znení a nariadenie Komisie (EÚ) č.

4. Minimálna pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa nekumuluje so štátnou pomocou vo vzťahu k rovnakým oprávneným výdavkom, ak by takáto kumulácia presahovala najvyššiu príslušnú intenzitu pomoci alebo výšku pomoci stanovenú v závislosti od osobitných okolností jednotlivých prípadov v nariadení o skupinovej výnimke alebo rozhodnutí prijatom Európskou komisiou. Minimálna pomoc, ktorá sa neposkytuje na konkrétne oprávnené výdavky, ani sa k nim nedá priradiť, možno kumulovať s inou štátnou pomocou poskytnutou na základe nariadenia o skupinovej výnimke alebo rozhodnutia prijatého Európskou komisiou.

M. MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI

1. Poskytovateľ zverejní výzvu na predloženie ŽoPPM na svojom webovom sídle www.health.gov.sk a v Informačnom systéme Plánu obnovy a odolnosti (ďalej len „ISPO“). Súčasťou výzvy je aj táto schéma.
2. Žiadateľ vypracuje a predkladá ŽoPPM poskytovateľovi v určenej forme a spôsobom, všetko v súlade s podmienkami stanovenými v príslušnej výzve a v tejto schéme.
3. Poskytovateľ posúdi splnenie podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu predložených žiadostí v zmysle príslušnej výzvy a v zmysle podmienok poskytnutia pomoci vyplývajúcich z tejto schémy. Podrobnosti o posudzovaní splnenia podmienok sú uvedené v príslušnej výzve.
4. S úspešnými žiadateľmi, ktorí spĺňajú podmienky výzvy, podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu a podmienky tejto schémy uzavrie poskytovateľ Zmluvu o PPM¹⁴.
5. **Za deň poskytnutia pomoci¹⁵ sa považuje deň nadobudnutia účinnosti Zmluvy o PPM, ktorým je kalendárny deň nasledujúci po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.** Prijímateľovi tým vzniká právny nárok na vyplatenie pomoci (pri splnení podmienok stanovených Zmluvou o PPM).
6. Poskytovateľ si vyhradzuje právo, v prípade porušenia podmienok Zmluvy o PPM alebo na základe rozhodnutia príslušného kontrolného orgánu, príspevok nevyplatiť, krátiť alebo v prípade už vyplatenej sumy požadovať jeho vrátenie.
7. Podrobnejšie informácie o mechanizme poskytovania prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti stanovuje príslušná výzva a jej prílohy.

N. ROZPOČET

1. Maximálny objem finančných prostriedkov určených na realizáciu schémy pre roky 2022

717/2014 z 27.6.2014 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní EÚ na pomoc *de minimis* v sektore rybolovu a akvakultúry (Ú. v. EÚ L 190, 28.6.2014, s. 4) v platnom znení.

¹⁴ V zmysle ustanovení zákona o mechanizme, §14.

¹⁵ § 5 ods. 1 zákona o štátnej pomoci, čl. 3 ods. 3 nariadenia č. 2023/2831.

– 2026 je v súlade s Plánom obnovy a odolnosti SR, Komponentom 13: Dostupná a kvalitná dlhodobá sociálno-zdravotná starostlivosť¹⁶. Sumy uvedené v Pláne obnovy a odolnosti SR predstavujú maximálnu výšku prostriedkov, ktorá môže byť schválená na projekty spolufinancované z Plánu obnovy a odolnosti SR vrátane projektov, ktoré sú v pôsobnosti tejto schémy.

2. Odhadovaný objem finančných prostriedkov na realizáciu schémy je vo výške 3,2 mil. EUR.
3. Odhadovaný ročný rozpočet tejto schémy je 1,06 mil. EUR.

O. TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE

1. Pre zabezpečenie transparentnosti je schéma verejne dostupná a zverejnená na webovom sídle poskytovateľa v zmysle článku D. tejto schémy. Poskytovateľ zabezpečí zverejnenie úplného znenia schémy na webovom sídle www.health.gov.sk do 10 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia platnosti a účinnosti schémy vrátane jej prípadných zmien (schémy v znení dodatku), znenie schémy vrátane jej zmien a doplnení zostane verejne dostupné minimálne do konca platnosti a účinnosti schémy.
2. Poskytovateľ uchováva záznamy o registrovaných informáciách o minimálnej pomoci počas 10 rokov odo dňa poskytnutia minimálnej pomoci.
3. Podľa § 13 ods. 1 a 2 zákona o štátnej pomoci zaznamenáva poskytovateľ do IS SEMP údaje o poskytnutej minimálnej pomoci a údaje o prijímateľovi prostredníctvom elektronického formulára, a to v lehote do piatich pracovných dní odo dňa poskytnutia minimálnej pomoci.
4. Za účelom zabezpečenia povinností vyplývajúcich z § 13 ods. 1 a 2 zákona o štátnej pomoci, zaznamená poskytovateľ schému do IS SEMP.
5. Poskytovateľ pomoci zabezpečí, aby súčasťou príslušnej výzvy bola aj táto schéma, resp. odkaz na umiestnenie, kde je schéma dostupná.

P. KONTROLA A AUDIT

1. Vykonávanie finančnej kontroly a auditu minimálnej pomoci vychádza z právneho poriadku Slovenskej republiky (zákon o finančnej kontrole a audite).
2. Subjektami zapojenými do kontroly a auditu sú:
 - a) Protimonopolný úrad SR,
 - b) Najvyšší kontrolný úrad,
 - c) Úrad vládneho auditu,

¹⁶ <https://www.planobnovy.sk/>

- d) útvar kontroly poskytovateľa,
 - e) Národná implementačná a koordinačná autorita Úradu vlády SR a/alebo ňou poverené osoby,
 - f) osoby prizvané orgánmi/osobami uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie .
3. Pri kontrole poskytnutej minimálnej pomoci podľa tejto schémy je prijímateľ povinný preukázať poskytovateľovi použitie prostriedkov minimálnej pomoci a oprávnenosť vynaložených výdavkov a umožniť poskytovateľovi vykonanie kontroly použitia prostriedkov minimálnej pomoci, oprávnenosti vynaložených výdavkov, dodržania podmienok poskytnutia minimálnej pomoci.
4. Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci je podľa §14 ods. 2 zákona o štátnej pomoci oprávnený vykonať u poskytovateľa kontrolu poskytnutia minimálnej pomoci poskytovanej podľa schémy minimálnej pomoci. Na tento účel je koordinátor pomoci oprávnený si overiť potrebné skutočnosti aj u prijímateľa. Prijímateľ je povinný umožniť koordinátorovi pomoci vykonať takúto kontrolu.
5. Ak Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci v priebehu vykonávania kontroly podľa § 14 ods. 2 zákona o štátnej pomoci zistí, že minimálna pomoc sa poskytuje v rozpore s osobitnými predpismi pre minimálnu pomoc alebo zákonom o štátnej pomoci, oznámi túto skutočnosť bezodkladne poskytovateľovi, ktorý je povinný okamžite pozastaviť ďalšie poskytovanie minimálnej pomoci a o tejto skutočnosti je povinný bezodkladne informovať koordinátora pomoci.
6. Prijímateľ vytvorí subjektom vykonávajúcim kontrolu primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly. Prijímateľ im poskytne potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä riešenia projektu, stavu jeho rozpracovanosti, špecifikácie použitia pomoci, jej predpokladané ďalšie použitie a pod.
7. Prijímateľ upraví v zmluve s dodávateľom účasť dodávateľa v prípade výkonu kontroly súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami (oprávnenými výdavkami v rámci projektu) kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy o PPM. Prijímateľ v zmluve s dodávateľom projektu rovnako upraví práva a povinnosti dodávateľa v súvislosti s kontrolou a auditom.

Q. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia v Obchodnom vestníku. Zverejnenie schémy v Obchodnom vestníku zabezpečí poskytovateľ.
2. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov k schéme. Platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom uverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku.

3. **Platnosť a účinnosť schémy končí 30. júna 2026.** Do tohto termínu bude uzatvorená Zmluva o PPM a nadobudne účinnosť.
4. Vyplatenie prostriedkov mechanizmu je možné uskutočniť do 31. decembra 2026, po predložení dokladov preukazujúcich výšku oprávnených výdavkov k žiadosti o platbu, a to na základe poskytnutej pomoci do 30. júna 2026.

R. PRECHODNÉ A ZRUŠOVACIE USTANOVENIA

1. Dňom nadobudnutia platnosti a účinnosti tejto schémy skončí platnosť a účinnosť *Schémy pomoci de minimis na podporu rozšírenia a obnovy kapacít následnej starostlivosti a ošetrovateľskej starostlivosti uplatňovanej pri vykonávaní Plánu obnovy a odolnosti SR*, evidovanej pod č. DM – 11/2022 a uverejnenej v Obchodnom vestníku 138/2022 z 19.7.2022.
2. ŽoPPM, ktoré boli predložené pred nadobudnutím platnosti a účinnosti tejto schémy, pri ktorých nebola pomoc poskytnutá do nadobudnutia platnosti a účinnosti tejto schémy, budú posudzované a pomoc bude poskytnutá podľa tejto schémy, ak budú splnené všetky podmienky poskytnutia pomoci uvedené v tejto schéme.

S. PRÍLOHY

Neoddeliteľnou súčasťou tejto schémy je táto príloha:

Príloha č. 1 - Definícia MSP

Príloha č. 1

DEFINÍCIA MSP**Článok 1****Podnik**

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

Článok 2**Počet zamestnancov a finančné limity určujúce kategórie podnikov**

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

Článok 3**Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu zamestnancov a finančných súm**

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.
2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne, alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik). Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:
 - a. verejnými investičnými spoločnosťami, spoločnosťami investujúcimi do rizikového kapitálu, fyzickými osobami alebo skupinami fyzických osôb, ktoré sa pravidelne zúčastňujú na rizikových investičných aktivitách, ktoré investujú

vlastný kapitál do nekótovaných firiem (podnikateľskí anjeli) za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;

- b. univerzitami alebo neziskovými výskumnými strediskami;
- c. inštitucionálnymi investormi, vrátane regionálnych rozvojových fondov;
- d. orgánmi miestnej samosprávy, ktoré majú ročný rozpočet menší ako 10 mil. EUR a menej ako 5 000 obyvateľov.

3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:

- a. podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
- b. podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu;
- c. podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
- d. podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v druhom pododseku odseku 2 nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých podnikov, alebo majú niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príľahlých trhoch.

Za „príľahlý trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

- 4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.
- 5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o svojom postavení samostatného podniku, partnerského podniku alebo prepojeného podniku vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik

v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky nevlastnia 25 % alebo viac. Také vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania ustanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

Článok 4

Údaje používané v prípade počtu zamestnancov a finančných súm a referenčné obdobie

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu zamestnancov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej uzávierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.
2. Ak podnik v deň účtovnej uzávierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet zamestnancov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet zamestnancov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie štatútu stredného, malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.
3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5

Počet zamestnancov

Počet zamestnancov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych zamestnancov sa započítava ako podiely RPJ.

Zamestnancami sú:

- a. zamestnanci;
- b. osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c. vlastníci-manažéri;
- d. partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za zamestnancov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Článok 6

Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje, vrátane počtu zamestnancov určujú výlučne na základe účtovnej uzávierky tohto podniku.
2. Údaje o podniku, ktorý má partnerský podnik alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte zamestnancov sa určia na základe účtovnej uzávierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej uzávierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie. K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov. K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.
3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných uzávierok a ostatných údajov - konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie. Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných uzávierok a ostatných údajov - konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.
4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o zamestnancoch, čísla týkajúce sa zamestnancov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.