

G000031

Poskytovateľ pomoci: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
Sídlo: Štefánikova 15, 811 05 Bratislava
Vyhlasovateľ pomoci: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
Sídlo: Štefánikova 15, 811 05 Bratislava
Vykonávateľ pomoci: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
Sídlo: Štefánikova 15, 811 05 Bratislava
Zverejňuje/vyhlasuje: Schéma podpory digitálnej transformácie Slovenska aj z prostriedkov Plánu obnovy a odolnosti (schéma de minimis) DM-17/2021 v znení dodatku č. 1



MINISTERSTVO
INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

**Schéma minimálnej pomoci na podporu digitálnej transformácie
Slovenska aj z prostriedkov Plánu obnovy a odolnosti**
(schéma pomoci de minimis)

DM – 17/2021

v znení dodatku č. 1

Bratislava, jún 2022

OBSAH

A) PREAMBULA.....	3
B) PRÁVNÝ ZÁKLAD.....	3
C) CIEĽ POMOCI.....	4
D) POSKYTOVATEĽ POMOCI A VYKONÁVATEĽ SCHÉMY	5
E) PRÍJEMCOVIA POMOCI	5
F) ROZSAH PÔSOBNOSTI	6
G) OPRÁVNENÉ PROJEKTY	7
H) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY	10
I) FORMA POMOCI	11
J) VÝŠKA POMOCI.....	11
K) PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI.....	12
L) KUMULÁCIA POMOCI	14
M) MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI.....	14
N) ROZPOČET	16
O) TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE.....	16
P) KONTROLA A AUDIT	17
Q) PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY	18
R) PRÍLOHY	18

A) PREAMBULA

1. Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky má ambíciu vytvoriť vhodné prostredie pre postupnú digitálnu transformáciu všetkých oblastí spoločnosti na zvýšenie kvality života občanov, zvýšenie konkurencieschopnosti celého hospodárstva a na zabezpečenie efektívneho výkonu verejnej správy. Jedným z nástrojov je v tomto smere aj podpora zapojenia slovenských predkladateľov projektov do priamo riadených programov Európskej únie (ďalej len „EÚ“) spolufinancovaním z rozpočtových prostriedkov Slovenskej republiky (ďalej len „SR“) alebo z prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti.
2. Pomoc de minimis podľa tejto schémy je poskytovaná v súlade s podmienkami pre poskytovanie pomoci de minimis, ktoré sú stanovené v nariadení Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis (Ú. v. EÚ L 352, 24.12.2013) v platnom znení.

B) PRÁVNÝ ZÁKLAD

Právnym základom pre poskytovanie pomoci de minimis podľa tejto schémy sú:

- nariadenie Komisie (EÚ) č. 1407/2013 z 18. decembra 2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis (Ú. v. EÚ L 352, 24.12.2013) v platnom znení (ďalej len „nariadenie č. 1407/2013“),
- Príloha I Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 Zmluvy (Ú. v. EÚ L 187, 26.6.2014) v platnom znení, (ďalej len „príloha I nariadenia č. 651/2014“),
- zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“),
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“),
- zákon č. 368/2021 Z. z. o mechanizme na podporu obnovy a odolnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 368/2021“),
- zákon č. 111/2018 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 111/2018“),
- zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“),
- zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole a audite“).

Táto schéma sa ďalej opiera o nasledovné dokumenty nelegislatívnej povahy:

- Iniciatíva „Small Business Act“ pre Európu (KOM (2008) 394),
- Plán obnovy a odolnosti SR,
- Systém implementácie Plánu obnovy a odolnosti Slovenskej republiky,

- Stratégia digitálnej transformácie Slovenska 2030,
- Akčný plán digitálnej transformácie Slovenska na roky 2019 – 2022 a nadväzujúce dokumenty,
- Návrh stratégie a akčného plánu na zlepšenie postavenia Slovenska v indexe DESI do roku 2025,
- 2030 Digitálny kompas: Európska cesta pre digitálnu dekádu.

C) CIEĽ POMOCI

1. Cieľom pomoci de minimis je podporiť projekty prispievajúce k digitálnej transformácii SR a zvyšovaniu konkurencieschopnosti slovenského hospodárstva. Ide o projekty zamerané na výskum a aplikáciu digitálnych technológií v priemysle, s využitím vo verejnej správe **v oblastiach podľa článku G časť I.**
2. Cieľom pomoci de minimis je takisto spolufinancovať projekty slovenských predkladateľov projektov zapojených do výziev z priamo riadených programov EÚ:
 - Nástroj na prepájanie Európy na roky 2014-2020 (ďalej len „CEF Telecom“)¹
 - Nástroj na prepájanie Európy na roky 2021-2027 (ďalej len „CEF2 Digital“)²
 - Program Digitálna Európa na roky 2021-2027 (ďalej len „DIGITAL“)³
 - Program Horizont Európa na roky 2021 – 2027 (ďalej len „HEU“)⁴ (ďalej len „priamo riadené programy EÚ“).
3. Ďalším cieľom pomoci de minimis je podpora projektov prispievajúcich k napĺňaniu priorít Komponentu 17 (Digitálne Slovensko (štát v mobile, kybernetická bezpečnosť, rýchly internet pre každého, digitálna ekonomika)) Plánu obnovy a odolnosti⁵, hlavne v oblasti digitalizácie v rámci:
 - Investícia č. 3: Zapojenie sa do cezhraničných európskych projektov („multi-country projects“) vedúcich k budovaniu digitálnej ekonomiky,
 - Investícia č. 4: Podpora projektov zameraných na vývoj a aplikáciu top digitálnych technológií.

Oblasti oprávnených projektov sú bližšie špecifikované **v článku G časti I. a II.**

Ak miera pokrytia oprávnených nákladov v zmysle platných pravidiel priamo riadených programov EÚ nepostačuje predkladateľom projektov za účelom úspešnej realizácie a implementácie svojich projektov a ktorí majú zároveň ťažkosti spolufinancovať svoj projekt z vlastných zdrojov, budú sa môcť uchádzať o **spolufinancovanie svojho projektu v rámci tejto schémy.**

¹ Bližšie pozri: <https://ec.europa.eu/inea/en/connecting-europe-facility/cef-telecom>

² Bližšie pozri: <https://ec.europa.eu/digital-single-market/en/connecting-europe-facility-cef2-digital>

³ Bližšie pozri: <https://ec.europa.eu/digital-single-market/en/europe-investing-digital-digital-europe-programme>

⁴ Bližšie pozri: https://ec.europa.eu/info/research-and-innovation/funding/funding-opportunities/funding-programmes-and-open-calls/horizon-europe_en

⁵ Bližšie pozri: https://www.planobnovy.sk/site/assets/files/1019/kompletny-plan_obnovy.pdf

D) POSKYTOVATEĽ POMOCI A VYKONÁVATEĽ SCHÉMY

Poskytovateľom pomoci de minimis podľa tejto schémy je Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR (ďalej len „poskytovateľ“), ktoré je zároveň aj vykonávateľom tejto schémy. Gestorským útvarom je sekcia digitálnej agendy poskytovateľa.

Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR

Sekcia digitálnej agendy

Štefánikova 15

811 05 Bratislava

webové sídlo: <http://www.mirri.gov.sk/>

e-mail: challenge@mirri.gov.sk

E) PRÍJEMCOVIA POMOCI

1. Prijemcom pomoci de minimis (ďalej len „prijemca“) podľa tejto schémy je **podnik** podľa čl. 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie, t. j. subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na právnu formu a spôsob financovania. Hospodárskou činnosťou je každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovarov a/alebo služieb na trhu. Prijemcom môže byť aj mimovládna nezisková organizácia a vedeckovýskumná inštitúcia, ak vykonáva hospodársku činnosť.
2. Pomoc de minimis podľa tejto schémy je poskytovaná pre **mikro, malé a stredné podniky** (ďalej len „MSP“), na realizáciu projektov v súlade s článkom G) tejto schémy. Určujúcou definíciou MSP je definícia použitá v prílohe I nariadenia č. 651/2014 (príloha č. 1 schémy). Na účely poskytovania pomoci de minimis podľa tejto schémy môže byť príjemcom aj podnik nesplňajúci definíciu MSP (**t. j. veľký podnik**).
3. Oprávneným žiadateľom o poskytnutie pomoci de minimis podľa článku C) ods. 2 tejto schémy je podnik, ktorému bol schválený projekt Európskou komisiou (ďalej len „EK“) alebo ňou určenou agentúrou⁶ v rámci priamo riadených programov EÚ podľa článku C) tejto schémy a s ktorým uvedená inštitúcia **uzavrela grantovú zmluvu**. Grantovou zmluvou sa rozumie zmluva o poskytnutí finančných prostriedkov na realizáciu projektu z priamo riadených programov EÚ.
4. Oprávneným žiadateľom o poskytnutie pomoci de minimis podľa článku C) ods. 2 tejto schémy, môže byť aj podnik, ktorý je v štádiu pred uzavretím grantovej zmluvy podľa ods. 3 tohto článku, pričom kópiu grantovej zmluvy je povinný predložiť najneskôr do 90 dní od dátumu uzavretia dotačnej zmluvy alebo zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu.
5. Oprávneným žiadateľom o poskytnutie pomoci de minimis podľa článku C) ods. 2 tejto schémy, môže byť aj podnik, ktorý predložil žiadosť v rámci konkrétnej výzvy EK. Detailnejšie podmienky budú stanovené v príslušnej výzve na predkladanie žiadostí podľa tejto schémy (ďalej len „výzva“).

⁶ Napr.: <https://ec.europa.eu/inea/mission-objectives>

6. Za príjmeu podľa tejto schémy sa považuje **jediný podnik** podľa článku 2 ods. 2 nariadenia č. 1407/2013.

Jediný podnik na účely tejto schémy zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:

- a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v inom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť;
- b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť;
- c) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo dominantným spôsobom ovplyvňovať iný subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách spoločnosti;
- d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť.

Subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými sú typy vzťahov uvedené v písmenách a) až d) prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, sa takisto považujú za jediný podnik.

7. Príjmeom nemôže byť podnik v ťažkostiach. Podnik v ťažkostiach je definovaný v Usmerneniach o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu nefinančných podnikov v ťažkostiach (Ú. v. EÚ C 249, 31.7.2014, s. 1).⁷
8. Príjmeom nemôže byť ani podnik,⁸ voči ktorému sa uplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia EK, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.⁹

F) ROZSAH PÔSOBNOSTI

1. Táto schéma sa vzťahuje na pomoc de minimis poskytnutú na realizáciu projektov podľa článku G) tejto schémy z rozpočtu poskytovateľa.
2. Táto schéma sa vzťahuje na pomoc de minimis poskytnutú podnikom **vo všetkých sektoroch**, okrem:
 - a) pomoci v prospech podnikov pôsobiacich v sektore rybolovu a akvakultúry, na ktoré sa vzťahuje osobitné nariadenie,¹⁰
 - b) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti prvovýroby poľnohospodárskych výrobkov,

⁷ Bližšie pozri: [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/PDF/?uri=CELEX:52014XC0731\(01\)&from=SK](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/PDF/?uri=CELEX:52014XC0731(01)&from=SK)

⁸ Viaceré oddelené právne subjekty, ktoré majú kontrolné podiely a iné funkčné, hospodárske a organizačné prepojenie, možno na účely uplatnenia tejto schémy pokladať za subjekty tvoriace jednu hospodársku jednotku. Táto hospodárska jednotka sa potom pokladá za relevantný podnik, teda príjmeu.

⁹ Rozsudok ESD C-188/92 vo veci „Deggendorf“, § 7 ods. 6 písm. b) zákona o štátnej pomoci.

¹⁰ Nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 1379/2013 z 11. decembra 2013 o spoločnej organizácii trhov s produktmi rybolovu a akvakultúry, ktorým sa menia nariadenia Rady (ES) č. 1184/2006 a (ES) č. 1224/2009 a zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 104/2000 (Ú. v. L 354, 28.12.2013, s. 1).

- c) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v týchto prípadoch:
 - i) ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo výrobkov umiestnených na trhu príslušnými podnikmi,
 - ii) ak je pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcem,
 - d) pomoci na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoci priamo súvisiacej s vyváženými množstvami, na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou,
 - e) pomoci, ktorá je podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred dovážaným.
3. Ak podnik pôsobí v sektoroch uvedených v ods. 2 písm. a), b) alebo c) tohto článku a zároveň pôsobí v jednom alebo viacerých iných sektoroch alebo vyvíja ďalšie činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti tejto schémy, vzťahuje sa táto schéma na pomoc de minimis poskytovanú v súvislosti s týmito ďalšími sektormi alebo na tieto ďalšie činnosti za podmienky, že príjemca zabezpečí (a poskytovateľ overí) pomocou primeraných prostriedkov, ako sú rozlíšené činnosti alebo rozlíšené náklady (napr. analytická evidencia), aby činnosti vykonávané v sektoroch vylúčených z rozsahu pôsobnosti tejto schémy neboli podporované z pomoci de minimis poskytovanej v súlade s touto schémou.
4. Táto schéma sa vzťahuje na celé územie SR.

G) OPRÁVNENÉ PROJEKTY

I.

1. Pomoc de minimis podľa tejto schémy je určená na spolufinancovanie projektov, ktoré prispievajú k digitálnej transformácii hospodárstva a spoločnosti a pomáhajú naplňovať priority stanovené v Stratégii digitálnej transformácie Slovenska 2030¹¹ a v jej akčných plánoch, najmä v Akčnom pláne digitálnej transformácie Slovenska na roky 2019 – 2022¹². Ide o projekty zamerané na priemyselný výskum, experimentálny vývoj a aplikačné riešenia rozličných digitálnych technológií, nasadzovanie nových technológií v priemysle alebo verejnej správe, prototypy, vzdelávacie aktivity a pod.
2. Definície pojmov na účely vymedzenia okruhu projektov ods. 1 sú uvedené v prílohe č. 2 tejto schémy, ako aj v samotnej Stratégii digitálnej transformácie Slovenska 2030 a v jej akčných plánoch. Konkrétne technológie budú zadefinované na úrovni výzvy.
3. Pomoc de minimis podľa tejto schémy je tiež určená na spolufinancovanie projektov prispievajúcich k naplňaniu priorít Komponentu 17 Plánu obnovy a odolnosti, hlavne v oblasti digitalizácie¹³. Ide hlavne o projekty zamerané na tieto oblasti:

¹¹ Bližšie pozri: <https://www.mirri.gov.sk/sekcie/informatizacia/digitalna-transformacia/strategia-digitalnej-transformacie-slovenska-2030/index.html>

¹² Bližšie pozri: <https://www.mirri.gov.sk/sekcie/informatizacia/digitalna-transformacia/akcny-plan-digitalnej-transformacie-slovenska-na-roky-2019-2022/index.html>

¹³ Bližšie pozri: https://www.planobnovy.sk/site/assets/files/1019/kompletny-plan_obnovy.pdf

A) Zapojenie sa do cezhraničných európskych projektov („multi-country projects“) vedúcich k budovaniu digitálnej ekonomiky (investícia 3):

- budovanie siete európskych centier digitálnych inovácií (ECDI) a centier digitálnych inovácií (CDI) pre podporu slovenských MSP,
- budovanie siete vysokovýkonnej výpočtovej infraštruktúry,
- zriadenie a rozvoj siete kvantovokomunikačných uzlov,
- sprístupnenie a poskytovanie služieb v európskej blockchainovej infraštruktúre.

B) Podpora projektov zameraných na vývoj a aplikáciu top digitálnych technológií (investícia 4):

- výskum a tvorba aplikačných riešení v oblasti digitálnych technológií,
- posilnenie kapacít (ľudských, technologických a infraštruktúrnych) v oblasti výskumu, vývoja a aplikácie top digitálnych technológií v podmienkach Slovenska s využitím vo verejnej správe, podnikateľskom prostredí a výskumno-vývojových inštitúciách,
- podpora firiem v oblasti aplikácie top digitálnych technológií,
- podpora perspektívnych projektov výskumu, vývoja a inovácií s Úrovnami pripravenosti technológie TRL 5 až 8 („Technology readiness levels“, TRL),
- podpora budovania testovacej a experimentálnej infraštruktúry,
- podpora zapájania subjektov do inovačných a výskumno-vývojových projektov, najmä na európskej a medzinárodnej úrovni a kontinuálne zapájanie najlepších riešiteľov v danej doméne do projektov tretích strán,
- podpora platforiem a kompetenčných centier pri osvetových a vzdelávacích aktivitách vedúcich k budovaniu digitálnych zručností a kompetencií.

II.

1. Pomoc de minimis podľa tejto schémy je takisto určená na spolufinancovanie projektov, ktoré sú schválené EK v rámci priamo riadených programov EÚ v oblasti digitálnej agendy: CEF Telecom, CEF2 Digital, DIGITAL a HEU.
2. Hlavné oblasti na poskytnutie pomoci de minimis pre projekty podľa predchádzajúceho odseku:

A) Za účelom kofinancovania projektov podporených v rámci CEF Telecom ide o projekty v oblasti infraštruktúry digitálnych služieb:¹⁴

- prístup k digitálnym zdrojom Európskeho dedičstva - Europeana,
- elektronická identifikácia - eIdentifikácia,
- elektronická karta študenta v EÚ (EU Student eCard),
- elektronické dodávanie dokumentov a dát (eDelivery),
- elektronická fakturácia (eInvoicing),
- prístup k opakovane používaným informáciám verejného sektora (Public Open Data),
- automatické prekladanie (Automated Translation),
- podpora kritickej digitálnej infraštruktúry – kybernetická bezpečnosť,
- digitálne verejné obstarávanie (eProcurement),

¹⁴ Bližšie pozri: <https://ec.europa.eu/digital-single-market/en/news/amended-cef-telecom-multi-annual-work-programme-2019-2020-adopted>

- systém prepojenia biznis registrov (BRIS),
- eZdravie (eHealth),
- elektronická výmena informácií sociálneho zabezpečenia (EESSI),
- európska e-Spravodlivosť (European e-Justice),
- eArchivácia (eArchiving),
- bezpečný internet a riešenie sporov online,
- európske observatórium pre digitálne médiá,
- blockchain,
- európska platforma pre digitálne zručnosti a pracovné miesta,
- konektivita,
- WiFi4EU (iniciatíva na zvýšenie miestnej bezdrôtovej konektivity).

B) Za účelom kofinancovania projektov podporených v rámci programu CEF2 Digital ide najmä o projekty v nasledovných oblastiach¹⁵:

- rozmiestňovanie a prístup k vysokokapacitným sieťam vrátane systémov 5G, ktoré sú schopné zabezpečiť gigabitové pripojenie v oblastiach, kde sa nachádzajú sociálno-ekonomické subjekty,
- zabezpečovanie veľmi kvalitného miestneho bezdrôtového pripojenia v miestnych komunitách, ktoré je bezplatné a bez diskriminačných podmienok,
- nepretržité pokrytie všetkých hlavných dopravných trás systémami 5G vrátane transeurópskych dopravných sietí,
- zavádzanie novej alebo významnej modernizácie existujúcich chrbticových sietí v rámci členských štátov a medzi nimi a medzi EÚ a tretími krajinami,
- implementácia infraštruktúr digitálneho pripojenia súvisiacich s cezhraničnými projektmi v oblasti dopravy alebo energetiky a / alebo podpora prevádzkových digitálnych platforiem priamo spojených s dopravnými alebo energetickými infraštruktúrami.

C) Za účelom kofinancovania projektov podporených v rámci programu DIGITAL ide o projekty v nasledovných oblastiach:¹⁶

- vysokovýkonné výpočty (High Performance Computing – HPC),
- cloudy, dáta a umelá inteligencia (Cloud, data and Artificial intelligence),
- kybernetická bezpečnosť a dôvera (Cybersecurity and Trust),
- pokročilé digitálne zručnosti (Advanced Digital Skills),
- zavádzanie, najlepšie využitie digitálnych kapacít a interoperabilita (Deployment, best use of digital capacity and interoperability).

D) Za účelom kofinancovania projektov podporených v rámci programu HEU, II. pilier - Globálne výzvy a konkurencieschopnosť európskeho priemyslu, Klaster 4¹⁷ ide hlavne o projekty v oblastiach:

- Výrobné technológie,
- Vyspelé materiály,
- Internet ďalšej generácie,
- Odvetvia obehového hospodárstva,

¹⁵ Bližšie pozri: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/HTML/?uri=CELEX:52018PC0438>

¹⁶ Bližšie pozri: https://eur-lex.europa.eu/resource.html?uri=cellar:321918fd-6af4-11e8-9483-01aa75ed71a1.0003.03/DOC_1&format=PDF

¹⁷ Bližšie pozri: <https://eraportal.sk/horizont-europa/heu-globalne-vyzvy/heu-globalne-vyzvy-digitalizacia-priemysel-a-vesmir/>

- Vesmír vrátane pozorovania Zeme,
- Vznikajúce podporné technológie,
- Kľúčové digitálne technológie vrátane kvantových technológií,
- Umelá inteligencia a robotika,
- Vyspelá výpočtová technika a veľké dáta (big data),
- Nízkouhlíkový a ekologický priemysel,
- Vznikajúce podporné technológie.

3. Podrobnejšie podmienky oprávnenosti projektov môžu byť uvedené vo výzve.¹⁸
4. Pomoc de minimis podľa tejto schémy môže byť poskytnutá len na projekt, na ktorý v minulosti nebola poskytnutá štátna pomoc alebo pomoc de minimis.

H) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Za **oprávnené výdavky** sa považujú len výdavky v rozsahu a v období ich použitia pri realizácii projektov podľa článku G) tejto schémy a v súlade s dotačnou zmluvou alebo zmluvou o poskytnutí prostriedkov mechanizmu. Na účely tejto schémy, sa za pojem „výdavok“ rozumie aj „náklad“ podľa zákona o účtovníctve, ak takýto výklad zjavne neodporuje zmyslu príslušných ustanovení tejto schémy.
2. Oprávnené výdavky musia spĺňať podmienky hospodárnosti (t. j. minimalizácie výdavkov pri rešpektovaní cieľov projektu), efektívnosti (t. j. maximalizácie pomeru medzi vstupom a výstupom projektu) a účelnosti (t. j. nevyhnutnosti pre realizáciu aktivít projektu a priamej väzby na ne).
3. Oprávnenými výdavkami z hľadiska času, výšky a opodstatnenosti sú len výdavky vynaložené na riešenie projektu po nadobudnutí účinnosti dotačnej zmluvy alebo zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, ktoré sú preukázateľne originálmi dokladov, ako sú účtovné doklady, výpisy z účtov a pod. a sprievodnou dokumentáciou, jednoznačne preukazujúcou účel použitia.
4. Výdavky sa nesmú prekrývať s oprávnenými výdavkami hrazenými z vlastných finančných zdrojov príjemcu. Oprávnené výdavky môžu byť preplatené len jedenkrát.
5. **Neoprávnené výdavky sú:**
 - a) úroky z úverov a pôžičiek,
 - b) leasing,
 - c) poistné platené doma i v zahraničí, platené úroky, pokuty a penále, okrem poistenia osôb v rámci vycestovania do zahraničia na program podľa článku G) časti II ods. 1 tejto schémy,
 - d) poplatky za bankové služby, colné poplatky a dane,
 - e) výdavky na nákup pozemkov, nehnuteľností a ich rekonštrukcia,
 - f) výdavky na obstaranie, opravu a údržbu dopravných prostriedkov a dopravných zariadení,
 - g) výdavky vynaložené na obstaranie použitého hmotného majetku,

¹⁸ Podmienky oprávnenosti sa nesmú odchýliť od znenia tohto článku schémy, najmä zadaných oprávnených aktivít.

- h) odmeny a ich rôzne formy, ostatné mzdové výdavky netýkajúce sa výlučne projektu;
- i) prevádzkové výdavky netýkajúce sa výlučne projektu,
- j) daň z pridanej hodnoty v prípade, ak je príjemca platiteľ DPH,
- k) výdavky na reklamu a marketing,
- l) iné výdavky netýkajúce sa výlučne projektu,
- m) iné výdavky uvedené vo výzve.

6. Podrobnejšie podmienky oprávnených výdavkov, ako aj celkový rozpočtový strop projektov, oprávnených na poskytnutie pomoci de minimis podľa tejto schémy, môžu byť uvedené v príslušnej výzve.¹⁹

I) FORMA POMOCI

Pomoc de minimis podľa tejto schémy sa poskytuje formou **dotácie** z rozpočtu poskytovateľa alebo formou poskytnutia prostriedkov mechanizmu. Dotácia sa poskytuje príjemcovi na preplatenie alebo uhradenie oprávnených výdavkov podľa článku H) tejto schémy na osobitný účet. Detailnejšie technicko-administratívne podmienky môžu byť stanovené v príslušnej výzve.

J) VÝŠKA POMOCI

1. Maximálna výška pomoci de minimis podľa tejto schémy poskytnutá príjemcovi **ako jedinému podniku** v priebehu obdobia troch fiškálnych rokov, t. j. počas prebiehajúceho fiškálneho roka a dvoch predchádzajúcich fiškálnych rokov **nesmie presiahnuť 200 000 EUR**.²⁰ Maximálna výška pomoci de minimis poskytnutá **jedinému podniku vykonávajúcemu cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu nesmie presiahnuť 100 000 EUR** v priebehu obdobia troch fiškálnych rokov, t. j. počas prebiehajúceho fiškálneho roka a dvoch predchádzajúcich fiškálnych rokov, pričom táto pomoc de minimis sa nepoužije na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy. Uvedená hodnota predstavuje objem pomoci de minimis prijatej od všetkých poskytovateľov na území SR v uvedenom období, spolu s navrhovanou pomocou de minimis podľa tejto schémy.
2. Ak podnik vykonáva cestnú nákladnú dopravu v prenájme alebo za úhradu a zároveň iné činnosti, na ktoré sa uplatňuje strop vo výške 200 000 EUR, strop 200 000 EUR sa na tento podnik uplatní za predpokladu, že príjemca zabezpečí (a poskytovateľ overí) pomocou primeraných prostriedkov, ako sú rozlíšené činnosti alebo rozlíšené náklady (napr. analytická evidencia), aby podpora pre činnosti cestnej nákladnej dopravy nepresiahla 100 000 EUR a aby sa žiadna pomoc de minimis nepoužila na nákup vozidiel cestnej nákladnej dopravy.

¹⁹ Podmienky oprávnenosti sa nesmú odchýliť od znenia tohto článku schémy, najmä zadaných oprávnených výdavkov.

²⁰ Pokiaľ ide o dodržanie maximálnej výšky pomoci de minimis, nariadenie č. 1407/2013 umožňuje, aby oprávnený príjemca dostal na viacero konkrétnych oprávnených projektov pomoc de minimis od viacerých poskytovateľov za predpokladu dodržania celkovej maximálnej pomoci de minimis – t.j. 200 000 EUR ekvivalentu hrubého grantu, resp. 100 000 Eur pre subjekt vykonávajúci cestnú nákladnú dopravu v priebehu obdobia troch fiškálnych rokov. Za týmto účelom si poskytovateľ overuje pred poskytnutím pomoci de minimis, či jej poskytnutím nedôjde k prekročeniu stropu pomoci de minimis jedinému podniku.

3. Trojročné obdobie v súvislosti s poskytovaním pomoci de minimis sa určuje na základe účtovného obdobia prijemcu. Podľa zákona o účtovníctve je to kalendárny rok alebo hospodársky rok podľa rozhodnutia podniku.
4. Stropy uvedené v ods. 1 tohto článku sa uplatňujú bez ohľadu na formu pomoci de minimis, vytýčený cieľ pomoci de minimis, ako aj nezávisle od toho, či je pomoc de minimis financovaná zo štátneho rozpočtu alebo úplne alebo čiastočne zo zdrojov EÚ.
5. Na účely stropov stanovených v ods. 1 sa pomoc de minimis vyjadruje ako hotovostný grant. Všetky číselné údaje sú uvedené v hrubom vyjadrení, čiže pred odrátaním dane alebo ďalších poplatkov.
6. Ak by sa poskytnutím novej pomoci de minimis presiahol príslušný strop pomoci de minimis podľa tohto článku, na nijakú časť takejto novej pomoci de minimis sa táto schéma **nevzťahuje, a to ani na tú jej časť, ktorá strop nepresahuje**.
7. Pri splnení všetkých podmienok stanovených v tejto schéme ide o transparentnú formu pomoci de minimis, pri ktorej je možné vopred presne vypočítať ekvivalent hrubého grantu (z angl. Gross Grant Equivalent – GGE) bez potreby vykonať posúdenie rizika.
8. Podrobnejšie podmienky, napríklad minimálna a maximálna výška dotácie (za zachovania stropov uvedených v ods. 1 tohto článku), maximálne percento (spolu)financovania oprávnených projektov z dotácie môžu byť uvedené v príslušnej výzve.
9. V prípade fúzie alebo akvizície sa pri zisťovaní toho, či prípadná nová pomoc de minimis pre tento nový alebo nadobúdajúci podnik presahuje príslušný strop podľa ods. 1, zohľadní každá pomoc de minimis poskytnutá predtým ktorémukoľvek zo spájajúcich sa podnikov. Pomoc de minimis zákonne poskytnutá pred fúziou alebo akvizíciou zostáva zákonnou.
10. V prípade rozdelenia jedného podniku na dva či viac samostatných podnikov sa pomoc de minimis poskytnutá pred rozdelením priradí tomu podniku, ktorý z nej profitoval, čo je v zásade ten podnik, ktorý preberá činnosti, na ktoré sa pomoc de minimis využila. Ak takéto priradenie nie je možné, pomoc de minimis sa priradí úmerne na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň nadobudnutia účinnosti rozdelenia podniku.

K) PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI

1. Poskytnutie pomoci de minimis v zmysle tejto schémy musí byť v súlade s nariadením č. 1407/2013 a zákonom č. 111/2018 alebo zákonom č. 368/2021.
2. Podmienkou poskytnutia pomoci de minimis je predloženie žiadosti o poskytnutie dotácie (ďalej len „žiadosť“) spolu s prílohami uvedenými vo výzve. Žiadosť je možné predložiť až po zverejnení výzvy poskytovateľom (pozri bližšie článok M) tejto schémy.
3. K žiadosti je potrebné predložiť aj vyhlásenie o tom, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach a že sa voči nemu neuplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia EK, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom. Poskytovateľ v čase posudzovania žiadosti (ako aj pred poskytnutím pomoci) overí splnenie podmienok poskytnutia pomoci de minimis na základe

predložených dokumentov a/alebo pomocou overenia v príslušných verejných registroch, pričom konkrétny spôsob overenia splnenia podmienok bude stanovený v príslušnej výzve.

4. Žiadateľ predloží vyhlásenie o splnení alebo nesplnení definície MSP v zmysle prílohy č. 1 tejto schémy.
5. K žiadosti je potrebné predložiť aj vyhlásenie s prehľadom a úplnými informáciami o celkovej pomoci de minimis prijatej počas prebiehajúceho fiškálneho roka a dvoch predchádzajúcich fiškálnych rokov, a to aj od iných poskytovateľov pomoci de minimis alebo v rámci iných schém de minimis (v členení poskytovateľ pomoci de minimis, výška pomoci de minimis, cieľ pomoci de minimis, oprávnené výdavky, dátum poskytnutia pomoci). Žiadateľ predloží tiež vyhlásenie, či patrí alebo nepatrí do skupiny podnikov, ktoré sú považované podľa článku E) tejto schémy za jediný podnik. Ak podnik patrí do skupiny podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik, predkladá prehľad a úplné informácie o celkovej pomoci de minimis v sledovanom období za všetkých členov skupiny podnikov.
6. Žiadateľ predloží k žiadosti informácie, či na oprávnený projekt súběžne nežiada o poskytnutie štátnej pomoci a/alebo pomoci de minimis aj od iných poskytovateľov alebo od toho istého poskytovateľa pomoci de minimis alebo poskytovateľa štátnej pomoci alebo v rámci iných schém pomoci de minimis alebo schém štátnej pomoci pre účely posúdenia kumulácie pomoci de minimis podľa článku L) tejto schémy.
7. Žiadosť spolu s prílohami žiadateľ predloží poskytovateľovi v slovenskom jazyku. Žiadosť je potrebné podať v elektronickej podobe podpísanej kvalifikovaným elektronickým podpisom.²¹ Detailnejšie informácie o podávaní žiadosti v elektronickej podobe budú stanovené v príslušnej výzve.
8. Prostredníctvom žiadosti žiadateľ preukáže dostatočné administratívne, odborné a technické kapacity, ako aj zabezpečenie vlastných, alebo iných zdrojov na realizáciu a úspešné ukončenie projektu (spôsobilosť realizovať projekt). **Žiadateľ preukáže schopnosť krytia oprávnených výdavkov z vlastných zdrojov vo výške, ktorá bude stanovená v príslušnej výzve.**
9. Na poskytnutie pomoci de minimis podľa tejto schémy **nie je právny nárok**. Dotácia nebude poskytnutá žiadateľovi, ktorý porušil finančnú disciplínu podľa § 31 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
10. Podrobnejšie podmienky poskytnutia pomoci de minimis, najmä náležitosti žiadosti budú uvedené v príslušnej výzve.
11. Poskytovateľ je podľa § 13 ods. 3 zákona o štátnej pomoci pred poskytnutím pomoci de minimis povinný overiť v Centrálnom registri (IS SEMP), či poskytnutím pomoci de minimis podľa tejto schémy nedôjde k prekročeniu maximálnej výšky pomoci de minimis jedinému podniku podľa článku J) ods. 1 tejto schémy a že sa dodržiavajú kumulačné pravidlá podľa článku L) tejto schémy.

²¹ Čl. 3 ods. 12 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014 z 23. júla 2014 o elektronickej identifikácii a dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zrušení smernice 1999/93/ES (Ú. v. EÚ L 257, 28. 8. 2014).

12. Pomoc de minimis podľa tejto schémy sa môže poskytnúť, len ak budú splnené všetky podmienky tejto schémy.
13. Žiadosť spolu s povinnými prílohami, ako aj ďalšie vyžiadané informácie, sa považujú za dôverné. Štátni zamestnanci poskytovateľa a zamestnanci poskytovateľa sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia, a to aj po skončení štátnozamestnaneckého pomeru v služobnom úrade poskytovateľa alebo skončení pracovného pomeru u poskytovateľa.
14. Na overenie skutočností, či žiadateľ spĺňa všetky podmienky podľa tejto schémy, si poskytovateľ vyhradzuje právo, vyžiadať si doplňujúce informácie od žiadateľa.

L) KUMULÁCIA POMOCI

1. Pri zisťovaní toho, či sa dodržiava maximálna výška pomoci de minimis podľa článku J) tejto schémy sa zohľadňuje celková výška pomoci de minimis poskytnutá jedinému podniku v priebehu obdobia troch fiškálnych rokov, t. j. v priebehu prechádzajúcich dvoch fiškálnych rokov a počas prebiehajúceho fiškálneho roka.
2. Pomoc de minimis poskytnutá podľa tejto schémy sa môže kumulovať s pomocou de minimis poskytnutou v súlade:
 - a) s nariadením Európskej komisie (EÚ) č. 360/2012 z 25. apríla 2012 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu (Ú. v. EÚ L 114, 26.4.2012, str. 8. a Ú. v. EÚ L 337, 14.10.2020, str. 1) v platnom znení do výšky pomoci stanovenej v uvedenom nariadení,
 - b) s inými predpismi o pomoci de minimis do maximálnej výšky pomoci de minimis stanovenej v článku J) tejto schémy.
3. Pomoc de minimis sa nekumuluje so štátnou pomocou vo vzťahu k rovnakým čiastočne alebo úplne sa prekrývajúcim oprávneným výdavkom, ak by takáto kumulácia presahovala najvyššiu príslušnú intenzitu pomoci alebo výšku pomoci stanovenú v závislosti od osobitných okolností jednotlivých prípadov v nariadení alebo rozhodnutí o skupinovej výnimke prijatých EK. Pomoc de minimis, ktorá sa neposkytuje na konkrétne oprávnené výdavky, ani sa k nim nedá priradiť, možno kumulovať s inou štátnou pomocou poskytnutou na základe nariadenia o skupinovej výnimke alebo rozhodnutia prijatých EK.

M) MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI

1. Poskytovateľ zverejní výzvu, ktorá okrem formálnych náležitostí (najmä: oprávnená oblasť, cieľ poskytnutia pomoci de minimis, kontaktné údaje, časový harmonogram konania o žiadosti, indikatívna výška finančných prostriedkov určených vo výzve) obsahuje i podmienky poskytnutia pomoci de minimis (najmä oprávnenosť žiadateľa, špecifikáciu oprávnených projektov, výšku oprávnených výdavkov, miesta realizácie, kritériá pre výber projektov, výšku spolufinancovania, splnenie podmienok stanovených v osobitných predpisoch a pod.), ďalej odkaz na túto schému, dobu realizácie projektu, maximálnu a minimálnu výšku pomoci de minimis, mechanizmus poskytovania pomoci de minimis prípadne ďalšie doplňujúce informácie. V prípade výzvy na poskytnutie prostriedkov

mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti obsahuje výzva všetky formálne náležitosti, obsahové náležitosti a podmienky poskytnutia prostriedkov mechanizmu tak, ako sú definované v Systéme implementácie Plánu obnovy a odolnosti.

2. Výzvu môže poskytovateľ zverejniť, len ak má na tento účel disponibilné rozpočtové prostriedky.
3. Žiadosť predkladá žiadateľ poskytovateľovi v lehote určenej vo výzve. Žiadosť musí byť riadne vyplnená, úplná a podpísaná štatutárnym orgánom v súlade so zápisom napr. v obchodnom registri alebo živnostenskom registri, prípadne v inom verejnom registri. Oprávnený žiadateľ môže na základe výzvy predložiť len jednu žiadosť, v opačnom prípade budú všetky jeho žiadosti zamietnuté. Žiadosť o poskytnutie prostriedkov mechanizmu predkladá žiadateľ v súlade s výzvou na poskytnutie prostriedkov mechanizmu a v súlade s pravidlami definovanými v Systéme implementácie Plánu obnovy a odolnosti.
4. Po prijatí žiadosti vykoná poskytovateľ formálnu kontrolu úplnosti predloženej žiadosti a požadovaných príloh, ako aj kontrolu súladu žiadosti s touto schémou. V prípade žiadosti, ktorá je neúplná, vyzve žiadateľa na doplnenie žiadosti v lehote uvedenej v oznámení na doplnenie žiadosti. Poskytovateľ si vo výzve môže vyhradiť právo s náležitým odôvodnením zamietnuť neúplné žiadosti bez vyzvania žiadateľa na doplnenie žiadosti.
5. Poskytovateľ je oprávnený v čase posudzovania žiadosti požadovať od žiadateľa dodatočné informácie súvisiace s podporovaným projektom.
6. Poskytovateľ na účely transparentného posudzovania a rozhodovania o prijatej žiadosti zriadi nezávislú komisiu.
7. Poskytovateľ rozhoduje v súlade so štatútom komisie, ktorý je zverejnený na webovom sídle poskytovateľa. Štatút komisie upravuje najmä postavenie, kompetencie a zloženie komisie, proces hodnotenia žiadosti, rokovanie komisie a rozhodovanie o žiadosti.
8. Hodnotiace kritériá na posudzovanie žiadosti budú uvedené v príslušnej výzve. Súlad žiadosti so schémou bude overený jednak v rámci formálnej kontroly ako aj v rámci posudzovania a rozhodovania o prijatej žiadosti nezávislou komisiou.
9. Žiadosti o poskytnutie prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti sú posudzované a hodnotené v súlade so Systémom implementácie Plánu obnovy a odolnosti. Podrobnosti budú zverejnené v príslušnej výzve.
10. Poskytovateľ oznámi schválenie projektu úspešnému žiadateľovi a následne úspešný žiadateľ podpíše dotačnú zmluvu. Návrh dotačnej zmluvy zverejní poskytovateľ ako prílohu k výzve.
11. V prípade splnenia podmienok poskytnutia prostriedkov mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti bude s úspešnými žiadateľmi podpísaná zmluva o poskytnutí prostriedkov mechanizmu. Návrh zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu zverejní poskytovateľ ako prílohu k výzve.
12. Dotačná zmluva, ako aj zmluva o poskytnutí prostriedkov mechanizmu musí obsahovať záväzok príjemcu, že dodrží všetky podmienky, za ktorých mu bola poskytnutá pomoc de

minimis, a že vráti poskytnutú pomoc, ak takéto podmienky poruší. Právny nárok na poskytnutie pomoci de minimis príjemcovi nastáva dňom nadobudnutia účinnosti dotačnej zmluvy alebo zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu. Dotačná zmluva aj zmluva o poskytnutí prostriedkov mechanizmu nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.²² Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv zverejňuje poskytovateľ.

13. Za dátum poskytnutia pomoci de minimis sa považuje deň nadobudnutia účinnosti dotačnej zmluvy, alebo zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu, t. j. deň nasledujúci po dni zverejnenia dotačnej zmluvy alebo zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu v Centrálnom registri zmlúv.

14. Bližšie podmienky mechanizmu poskytovania pomoci de minimis budú špecifikované v príslušnej výzve.

15. Poskytovateľ vedie evidenciu všetkých predložených žiadostí, evidenciu o vyplatených dotáciách a celú zmluvnú dokumentáciu.

16. Povinnosť príjemcu dodržiavať pravidlá verejného obstarávania²³ touto schémou nie sú dotknuté.

N) ROZPOČET

1. Objem plánovaných rozpočtových finančných prostriedkov určených na podporu projektov v rámci tejto schémy je 2 000 000 EUR.

2. Odhadovaný ročný rozpočet schémy je 1 000 000 EUR.

O) TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE

1. Poskytovateľ po nadobudnutí platnosti a účinnosti tejto schémy, resp. schémy v znení dodatku, zabezpečí jej zverejnenie a dostupnosť v úplnom znení na svojom webovom sídle v trvaní minimálne počas obdobia účinnosti tejto schémy.

2. Podľa § 13 ods. 1 a 2 zákona o štátnej pomoci je poskytovateľ povinný do Centrálného registra (IS SEMP) zaznamenávať údaje o poskytnutej pomoci de minimis a údaje o príjemcovi prostredníctvom elektronického formulára, a to v lehote do piatich pracovných dní odo dňa poskytnutia pomoci de minimis podľa tejto schémy.

3. Poskytovateľ vedie evidenciu poskytnutej pomoci de minimis, ktorá obsahuje identifikáciu príjemcu v súlade s údajmi podľa obchodného registra, živnostenského registra, prípadne iného verejného registra, výšku schválenej pomoci de minimis, dátum schválenia a dátum vyplatenia spolu s výškou skutočne poskytnutej pomoci de minimis a prehľad o doteraz poskytnutej pomoci de minimis príjemcovi.

²² <http://www.crz.gov.sk/>

²³ Napr. zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

4. Transparentnosť schémy a zabezpečenie zverejnenia informácie o schválených žiadostiach o dotáciu zabezpečuje poskytovateľ podľa zákona č. 111/2018, alebo podľa zákona č. 368/2021.
5. Poskytovateľ kontroluje dodržiavanie všetkých podmienok stanovených v tejto schéme a dodržiavanie stropu maximálnej výšky pomoci de minimis podľa článku J) tejto schémy.
6. Poskytovateľ v rámci dotačnej zmluvy, ako aj zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu informuje príjemcu, že mu poskytuje pomoc de minimis v súlade s nariadením č. 1407/2013, pričom písomne informuje uvedený podnik o predpokladanej výške pomoci de minimis vyjadrenej ako ekvivalent hrubého grantu a o tom, že ide o pomoc de minimis, pričom výslovne uvedie odkaz na toto nariadenie, jeho názov a údaje o jeho uverejnení v Úradnom vestníku Európskej únie.
7. Poskytovateľ uchováva podrobné záznamy s informáciami a podpornou dokumentáciou potrebnou na zistenie toho, či boli splnené všetky podmienky stanovené v tejto schéme; doklady týkajúce sa každej individuálnej pomoci de minimis archivuje poskytovateľ počas 10 fiškálnych rokov od dátumu jej poskytnutia a záznamy, týkajúce sa tejto schémy archivuje počas 10 fiškálnych rokov od dátumu, kedy bola poskytnutá posledná individuálna pomoc de minimis podľa tejto schémy.
8. Príjemca uschováva kompletnú dokumentáciu k prijatej pomoci de minimis a podporenému projektu pre kontrolné účely po dobu 10 fiškálnych rokov od skončenia poskytovania pomoci de minimis.

P) KONTROLA A AUDIT

1. Vykonávanie kontroly a auditu vychádza z legislatívy SR (zákon o finančnej kontrole a audite).
2. Subjektmi kontroly a auditu sú:
 - a) Najvyšší kontrolný úrad SR,
 - b) Úrad vládneho auditu,
 - c) Útvary kontroly poskytovateľa a útvary kontroly Ministerstva financií SR,
 - d) Útvary vnútorného auditu poskytovateľa a Ministerstva financií SR,
 - e) Protimonopolný úrad SR (ďalej len „koordinátor pomoci“),
 - f) Národná implementačná a koordinačná autorita Úradu vlády SR,
 - g) poskytovateľ a ním poverené osoby.
3. Príjemca umožní poskytovateľovi vykonanie kontroly / auditu použitia pomoci de minimis, pričom preukáže oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržania podmienok poskytnutia pomoci de minimis.
4. Koordinátor pomoci je podľa § 14 ods. 2 zákona o štátnej pomoci oprávnený vykonať u poskytovateľa kontrolu poskytnutia pomoci de minimis poskytovanej podľa tejto schémy. Na tento účel je koordinátor pomoci oprávnený overiť si potrebné skutočnosti aj u príjemcu. Príjemca je povinný umožniť koordinátorovi pomoci vykonať takúto kontrolu.

5. Ak koordinátor pomoci v priebehu vykonávania kontroly podľa § 14 ods. 2 zákona o štátnej pomoci zistí, že pomoc de minimis sa poskytuje v rozpore s osobitnými predpismi pre pomoc de minimis alebo zákonom o štátnej pomoci, oznámi túto skutočnosť bezodkladne poskytovateľovi, ktorý je povinný okamžite pozastaviť ďalšie poskytovanie pomoci de minimis a o tejto skutočnosti je povinný bezodkladne informovať koordinátora pomoci.
6. Prijemca umožní nahliadnuť do svojich účtovných výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožniť vykonanie kontroly / auditu počas realizácie a po ukončení projektu aj povereným zamestnancom poskytovateľa. Na tento účel príjemca vytvorí povereným zamestnancom poskytovateľa vykonávajúcim kontrolu / audit primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly / auditu a poskytne im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä oprávnenosti vynaložených nákladov, priebehu realizácie projektu, špecifikácie použitia pomoci de minimis, atď.
7. Prijemca vytvorí zamestnancom subjektov oprávnených na výkon kontroly alebo auditu podľa ods. 2 tohto článku primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly / auditu a poskytne im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa realizácie aktivít projektu za účelom preukázania oprávnenosti vynaložených výdavkov a dodržiavania podmienok poskytnutia pomoci de minimis.

Q) PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej zverejnenia v Obchodnom vestníku. Poskytovateľ zabezpečí zverejnenie schémy v Obchodnom vestníku a následne na svojom webovom sídle do 10 pracovných dní od jej uverejnenia v Obchodnom vestníku.
2. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov k schéme. Platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom zverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku.
3. Zmeny v európskej legislatíve uvedené v článku B) tejto schémy alebo v akejkoľvek s ňou súvisiacej legislatíve, týkajúce sa ustanovení tejto schémy, musia byť premietnuté do schémy v priebehu šiestich mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti.
4. Platnosť a účinnosť schémy končí 31. decembra 2023. Do tohto dátumu musí nadobudnúť účinnosť dotačná zmluva alebo zmluva o poskytnutí prostriedkov mechanizmu s príjemcom. Po tomto termíne už nebude možné uzatvárať ďalšie dotačné zmluvy ani zmluvy o poskytnutí prostriedkov mechanizmu.

R) PRÍLOHY

Príloha č. 1 Príloha I Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 Zmluvy (Ú. v. EÚ L 187, 26.6.2014) v platnom znení Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP.

Príloha č. 2 Definície vybraných pojmov.

PRÍLOHA č. 1

Príloha I Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 Zmluvy v platnom znení (Ú. v. EÚ L 187, 26.6.2014)

Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP**Článok 1****Podnik**

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

Článok 2**Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov**

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

Článok 3**Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm**

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle ods. 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle ods. 3.

2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle ods. 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle ods. 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle ods. 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

- a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľskí anjeli), za predpokladu, že

celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;

- b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;
- c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;
- d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.

3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:

- a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
- b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;
- c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
- d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v ods. 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príbuzných trhoch.

Za „príbuzný trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.

5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

Článok 4

Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych dani.
2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.
3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5

Počet pracovníkov

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú:

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci-manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Uční alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Článok 6

Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.
2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.

PRÍLOHA č. 2**Definície vybraných pojmov**

1. **Priemyselným výskumom** sa rozumie plánovaný výskum alebo kritický prieskum zameraný na získanie nových poznatkov a zručností pre vývoj nových výrobkov, procesov alebo služieb alebo na dosiahnutie významného zlepšenia existujúcich výrobkov, procesov alebo služieb. Patrí k nemu vývoj častí komplexných systémov a môže zahŕňať aj stavbu prototypov v laboratórnych podmienkach alebo v podmienkach so simulovanými rozhraniami prepojenými na existujúce systémy, ako aj pilotné linky, ak sú potrebné pre priemyselný výskum, a to najmä na schválenie generickej technológie;
2. **Experimentálnym vývojom** sa rozumie získavanie, kombinovanie, formovanie a používanie existujúcich vedeckých, technologických, obchodných a iných relevantných poznatkov a zručností s cieľom vyvinúť nové alebo vylepšené výrobky, postupy alebo služby. To môže zahŕňať napríklad aj činnosti zamerané na koncepčnú definíciu, plánovanie a dokumentáciu nových výrobkov, postupov alebo služieb.