



MINISTERSTVO ZDRAVOTNÍCTVA

Slovenskej republiky

Schéma minimálnej pomoci na podporu ďalšieho vzdelávania formou sústavného vzdelávania zdravotníckych pracovníkov

DM - 23/2024

v znení dodatku č. 1

PROGRAM SLOVENSKO

PROGRAMOVÉ OBDOBIE 2021 – 2027

Priorita: 4P5. Aktívne začlenenie a dostupné služby

Špecifický cieľ: ESO4.11. Zlepšovanie rovného a včasného prístupu ku kvalitným, udržateľným a cenovo dostupným službám vrátane služieb, ktoré podporujú prístup k bývaniu a individualizovanú starostlivosť vrátane zdravotnej starostlivosti; modernizácia systémov sociálnej ochrany, vrátane podpory prístupu k sociálnej ochrane, s osobitným zameraním na deti a znevýhodnené skupiny; zlepšovanie prístupnosti, a to aj pre osoby so zdravotným postihnutím, účinnosti a odolnosti systémov zdravotnej starostlivosti a služieb dlhodobej starostlivosti (ESF+)

Bratislava, december 2025

OBSAH

A) PREAMBULA.....	3
B) PRÁVNÝ ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY	3
C) CIEĽ POMOCI.....	4
D) POSKYTOVATEĽ POMOCI	5
E) PRIJÍMATEĽ POMOCI.....	5
F) ROZSAH PÔSOBNOSTI.....	6
G) OPRÁVNENÉ PROJEKTY.....	7
H) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY.....	7
I) FORMA POMOCI	8
J) VÝŠKA POMOCI.....	8
K) PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI	9
L) KUMULÁCIA POMOCI.....	10
M) MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI	10
N) ROZPOČET	11
O) TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE.....	11
P) KONTROLA A AUDIT.....	11
Q) PRECHODNÉ USTANOVENIA.....	12
R) PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY	13
S) PRÍLOHY.....	13

A) PREAMBULA

1. Kontinuálny profesionálny rozvoj a celoživotné vzdelávanie v sektore zdravotníctva pomáhajú zabezpečiť, aby odborná prax zdravotníckych pracovníkov bola vykonávaná podľa najnovších postupov, čo prispieva k zlepšovaniu výsledkov liečby pacientov a zároveň zvyšuje dôveru verejnosti v tieto profesie. Dôležitosť kontinuálneho sústavného vzdelávania preverila aj nedávno skončená covidová pandémia.
2. V rámci Európskej únie existuje zvýšený strategický záujem o kontinuálny profesionálny rozvoj a celoživotné vzdelávanie odborníkov v zdravotníctve naprieč celým spoločenstvom. Záujem EÚ o celoživotné vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov potvrdzujú aj platné európske smernice, ktoré kladú dôraz na kontinuálny odborný rozvoj zdravotníckych pracovníkov, ktorým je zabezpečené obnovovanie vedomostí, znalostí, zručností a schopností s cieľom zachovania bezpečného a účinného výkonu zdravotníckeho povolania a udržania kroku s vývojom.
3. Ďalšie vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov ako súčasť celoživotného vzdelávania v Slovenskej republike upravuje zákon č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkov, stavovských organizáciách v zdravotníctve v znení neskorších predpisov. V súlade s týmto zákonom jedným z nástrojov ďalšieho vzdelávania je sústavné vzdelávanie definované ako priebežné obnovovanie, prehĺbovanie a udržiavanie získanej odbornej spôsobilosti v súlade s rozvojom príslušných odborov po celý čas výkonu zdravotníckeho povolania.
4. Sústavné vzdelávanie pre zdravotníckych pracovníkov príslušného zdravotníckeho povolania zabezpečuje zamestnávateľ, odborné spoločnosti Slovenskej lekárskej spoločnosti a komora, v ktorej je zdravotnícky pracovník registrovaný, samostatne alebo v spolupráci so vzdelávacími ustanovitzhmi alebo inými medzinárodne uznanými odbornými spoločnosťami alebo profesiovými združeniami a poskytovateľmi.
5. Predmetom Schémy minimálnej pomoci na podporu ďalšieho vzdelávania formou sústavného vzdelávania zdravotníckych pracovníkov **v znení dodatku č. 1** (ďalej len “schéma”) je podpora sústavného vzdelávania zdravotníckych pracovníkov. Na základe podpory zdravotníckych pracovníkov v oblasti sústavného vzdelávania sa zabezpečí ich kontinuálny odborný rozvoj, čo bude mať pozitívny dopad na kvalitu poskytovania zdravotnej starostlivosti v rámci zdravotníckych zariadení.
6. Schéma upravuje postup pri poskytovaní minimálnej pomoci podľa nariadenia Komisie (EÚ) 2023/2831 z 13. decembra o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis* v platnom znení.
7. Pomoc bude poskytovaná z Programu Slovensko, špecifický cieľ ESO4.11 „Zlepšovanie rovného a včasného prístupu ku kvalitným, udržateľným a cenovo dostupným službám vrátane služieb, ktoré podporujú prístup k bývaniu a individualizovanú starostlivosť vrátane zdravotnej starostlivosti; modernizácia systémov sociálnej ochrany, vrátane podpory prístupu k sociálnej ochrane, s osobitným zameraním na deti a znevýhodnené skupiny; zlepšovanie prístupnosti, a to aj pre osoby so zdravotným postihnutím, účinnosti a odolnosti systémov zdravotnej starostlivosti a služieb dlhodobej starostlivosti“ vo forme finančného príspevku.

B) PRÁVNÝ ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY

Právnym základom pre poskytovanie minimálnej pomoci podľa tejto schémy sú:

1. článok 107 Zmluvy o fungovaní EÚ (ďalej len “ZFEÚ”);
2. nariadenie Komisie (EÚ) 2023/2831 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis* v platnom znení (ďalej len “nariadenie č. 2023/2831”);

3. príloha I. nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení (ďalej len „definícia MSP“);
4. nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku v platnom znení (ďalej len „nariadenie č. 2021/1060“);
5. nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1057 z 24. júna, ktorým sa zriaďuje Európsky sociálny fond plus (ESF+) a zrušuje nariadenie (EÚ) č. 1296/2013 v platnom znení (ďalej len „nariadenie č. 2021/1057“);
6. zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“);
7. zákon č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o príspevkoch z fondov“);
8. zákon č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o zdravotnej starostlivosti“);
9. zákon č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti“);

Zoznam osobitných predpisov súvisiacich s poskytovaním minimálnej pomoci podľa tejto schémy:

1. zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole a audite“);
2. zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov;
3. zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“);
4. zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „občiansky zákonník“);
5. zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VO“).

C) CIEĽ POMOCI

1. Cieľom poskytovania minimálnej pomoci podľa tejto schémy je podpora zapájania zamestnávateľov k účasti zdravotníckych pracovníkov v príslušnom zdravotníckom povolani do celoživotného vzdelávania ako dôležitého nástroja kontinuálneho profesionálneho rozvoja.

2. Pomoc má prispieť k priebežnému obnovovaniu, prehľbovaniu a udržiavaniu získanej odbornej spôsobilosti o najnovších postupoch pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti, čo v konečnom dôsledku zvyšuje dôveryhodnosť pacientov voči zdravotníckym pracovníkom. Pomoc je určená aj pre pomocný personál.
3. Pomoc bude cielená na sústavné vzdelávanie zdravotníckych pracovníkov v príslušnom zdravotníckom povolaní. Za sústavné vzdelávanie sa nepovažuje účasť zdravotníckeho pracovníka na odbornom-vedeckom podujatí, ktoré je zamerané na prezentáciu farmaceutického výrobku.

D) POSKYTOVATEĽ POMOCI

1. Poskytovateľom pomoci (ďalej len „poskytovateľ“) je Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako sprostredkovateľský orgán pre Program Slovensko (ďalej aj ako „P SK“) **a zároveň ako prijímateľ nenávratného finančného príspevku pre národný projekt a realizátor národného projektu na základe Rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku.**

Ministerstvo zdravotníctva SR
Limbová 2
837 52 Bratislava
Tel.: + 421 2 593 73 111
Fax: + 421 2 547 77 983
Webové sídlo: www.health.gov.sk
E-mail: office@health.gov.sk

2. Delegovanie práv a povinností sprostredkovateľského orgánu pre PSK, ako poskytovateľa v zmysle zákona o štátnej pomoci, upravuje Zmluva o poverení na vykonávanie časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom a o zodpovednostiach súvisiacich s týmto poverením v platnom znení¹.
3. Poskytovateľ nepoveril iný subjekt vykonávaním tejto schémy.
4. Webové sídlo na zverejnenie tejto schémy a na zverejnenie Vyzvania o poskytnutí finančných prostriedkov z príspevku (ďalej len „vyzvanie“) je webové sídlo :
 - www.eurofondy.gov.sk,
 - <https://www.health.gov.sk/?Eufondy-Program-Slovensko>,
 - <https://www.health.gov.sk/?Podpora-vzdelavania-podpora-dojcenia-a-vztahovej-vazby>

E) PRIJÍMATEĽ POMOCI

1. Prijímateľom minimálnej pomoci (ďalej len „prijímateľ“) je podnik v zmysle článku 107 ods. 1 ZFEÚ, t. j. subjekt, vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorému sa poskytuje minimálna pomoc na realizáciu oprávnených projektov podľa tejto schémy bez ohľadu na jeho právne postavenie², spôsob financovania a bez ohľadu na to, či dosahuje zisk. Hospodárskou činnosťou sa pritom rozumie každá činnosť spočívajúca v ponuke tovarov a/alebo služieb³ na trhu.
2. Prijímateľom podľa tejto schémy je poskytovateľ zdravotnej starostlivosti podľa § 4 zákona o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, ktorý prevádzkuje zdravotnícke zariadenie podľa § 7 zákona o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti.

¹ Zmluva o poverení na vykonávanie časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom a o zodpovednostiach súvisiacich s týmto poverením <https://www.crz.gov.sk/zmluva/7779213/?csrt=4562544432005199100>, v znení dodatku č. 2 <https://www.crz.gov.sk/10521728-sk/1032025/?csrt=4562544432005199100>.

² Verejná alebo súkromná povaha subjektu vykonávajúceho predmetnú činnosť nemôže mať vplyv na otázku, či tento subjekt má alebo nemá postavenie podniku, rozhodujúce je len to, či vykonáva hospodársku činnosť.

³ Podľa pravidiel EÚ v oblasti štátnej pomoci služby, ktoré možno kvalifikovať ako hospodárske činnosti, predstavujú plnenia, ktoré sa bežne poskytujú za odplatu. Základná vlastnosť odplaty spočíva v skutočnosti, že táto odplata predstavuje hospodárske protiplnenie daného poskytnutia služby.

3. Bližšie podmienky oprávnenosti prijímateľa v kontexte realizácie oprávnených projektov podľa tejto schémy budú stanovené v príslušnom vyzvaní. Do dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov z príspevku, teda do dňa poskytnutia minimálnej pomoci, sa prijímateľ v tejto schéme označuje aj ako žiadateľ.
4. V nadväznosti na odsek 1 sa za prijímateľa podľa tejto schémy považuje jediný podnik. Jediný podnik na účely tejto schémy zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:
 - a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv, ktoré patria akcionárom alebo spoločníkom v inom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť;
 - b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť;
 - c) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo uplatňovať rozhodujúci vplyv na iný subjekt na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách tohto subjektu;
 - d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť.Subjekty, ktoré majú akýkoľvek zo vzťahov uvedených v písm. a) až d) tohto odseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, sa takisto považujú za jediný podnik.
5. Minimálnu pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť podnikom vo všetkých veľkostných kategóriách, t. j. mikro, malým, stredným, ako aj veľkým podnikom. Pre určenie veľkosti podniku je rozhodujúca definícia MSP⁴.
6. Prijímateľom podľa tejto schémy nemôže byť podnik, voči ktorému sa uplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom⁵. Uvedená podmienka sa vzťahuje na všetky podniky, ktoré spolu s prijímateľom tvoria jediný podnik v zmysle ods. 4 tohto článku schémy.

F) ROZSAH PÔSOBNOSTI

1. Schéma sa vzťahuje na minimálnu pomoc poskytnutú na realizáciu oprávnených projektov podľa článku G) schémy.
2. Minimálna pomoc podľa tejto schémy je oslobodená od notificačnej povinnosti podľa článku 108 ods. 3 ZFEÚ za predpokladu, že sú splnené všetky podmienky nariadenia č. 2023/2831 a tejto schémy.
3. Táto schéma sa vzťahuje na minimálnu pomoc poskytnutú podnikom vo všetkých sektoroch hospodárstva okrem:
 - a) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti prvovýroby produktov rybolovu a akvakultúry,

⁴ Definícia MSP je prílohou č. 1 tejto schémy

⁵ § 7 odsek 6 písm. b) zákona o štátnej pomoci

- b) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti spracovania a marketingu produktov rybolovu a akvakultúry, ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva kúpených výrobkov alebo výrobkov uvedených na trh,
- c) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v poľnohospodárskej prvovýrobe;
- d) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v jednom z týchto prípadov:
 - i. ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo uvedených na trh príslušnými podnikmi,
 - ii. ak je pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcem.

Ak podnik pôsobí v jednom zo sektorov uvedených v ods. 3 písm. a), b), c) alebo d) a zároveň pôsobí v jednom alebo viacerých iných sektoroch alebo vykonáva iné činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti tejto schémy, vzťahuje sa táto schéma na minimálnu pomoc poskytovanú v súvislosti s týmito inými sektormi alebo činnosťami za predpokladu, že prijímateľ zabezpečí (a poskytovateľ overí) pomocou primeraných prostriedkov, ako je napríklad oddelenie činností alebo oddelením účtov, aby činnosti v sektoroch vylúčených z rozsahu pôsobnosti tejto schémy nevyužívali minimálnu pomoc poskytovanú v súlade s touto schémou.

- 4. Táto schéma sa nevzťahuje na minimálnu pomoc poskytovanú na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoc priamo súvisiacu s vyváženými množstvami, pomoc na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej sústavy alebo na iné bežné výdavky súvisiace s vývoznou činnosťou.
- 5. Pomoc poskytovaná podľa tejto schémy nie je podmienená uprednostňovaním používania domácich výrobkov a služieb pred dovážanými.
- 6. Minimálna pomoc podľa tejto schémy môže byť poskytnutá na projekty realizované na celom území Slovenskej republiky.

G) OPRÁVNENÉ PROJEKTY

- 1. Oprávnenými projektmi na poskytnutie minimálnej pomoci podľa tejto schémy sú projekty zamerané na aktivity sústavného vzdelávania zdravotníckych pracovníkov.
- 2. Dodávateľom akreditovaného vzdelávania pre prijímateľa bude inštitúcia, ktorá má schválený akreditovaný študijný program sústavného vzdelávania zdravotníckych pracovníkov. Dodávateľ vzdelávania bude vybraný podľa pravidiel a postupov verejného obstarávania.
- 3. Bližšia špecifikácia oprávnených projektov v zmysle uvedeného zamerania oprávnených aktivít podľa ods. 1 tohto článku bude stanovená v príslušnom vyzvaní vyhlásenom poskytovateľom.

H) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY⁶

- 1. Oprávnenými výdavkami sú výdavky prijímateľa, ktoré mu vznikli v priamej súvislosti s realizáciou oprávnených aktivít projektu podľa článku G) tejto schémy.
- 2. Oprávnenými výdavkami (skupinami výdavkov) sú výdavky spĺňajúce všetky kritériá vecnej, časovej a územnej oprávnenosti v zmysle pravidiel Rámca implementácie fondov (ďalej len „RIF“), Výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie finančného príspevku⁷ a vyzvania, ktoré najmä:

⁶ Pokiaľ sa v texte v tejto schémy uvádza pojem „výdavok“ rozumie sa ním aj „náklad“ v zmysle ustanovení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a naopak.

⁷ <https://portal.itms21.sk/vyhlasena-vyzva/?id=3447>

- boli vynaložené v súvislosti s realizáciou oprávnených aktivít a za ďalších podmienok uvedených vo výzve,
 - sú preukázateľné originálmi dokladov u prijímateľa (účtovné doklady, výpisy z účtov a pod.) a sprievodnou dokumentáciou (cenové ponuky a pod.), v rozsahu požiadaviek uvedených v príslušnej výzve,
 - sú uvedené v Zmluve o poskytnutí finančných prostriedkov z príspevku.
3. Nadobudnutý majetok musí byť nový a musia byť dodržané pravidlá zákona o VO.
 4. Oprávnenými typmi výdavkov sú:
 - prevádzkové náklady účastníkov vzdelávania, ako sú cestovné výdavky, stravné a náklady na ubytovanie účastníkov vzdelávania;
 - účastnícky poplatok za účastníka vzdelávania na kurz.
 5. Rozsah oprávnených výdavkov a rozsah neoprávnených výdavkov je stanovený v zmysle príslušných dokumentov upravujúcich poskytovanie príspevkov v programovom období 2021 – 2027 a budú pri zachovaní podmienok tejto schémy podrobnejšie uvedené vo vyzvaní v súlade s Príručkou k oprávnenosti výdavkov, ktorá je zverejnená na webovom linku [Užitočné linky/odkazy | Eurofondy 2020+ \(gov.sk\)](#). Vyzvanie ako aj príslušné dokumenty k vyzvaniu budú zverejnené na webovom sídle poskytovateľa v zmysle článku D) tejto schémy.
 6. Zoznam oprávnených výdavkov prijímateľ predkladá spolu so Žiadosťou o zapojenie sa do národného projektu (ďalej len „žiadost“), ktorej predpísaný formulár tvorí prílohu vyzvania.

I) FORMA POMOCI

1. Minimálna pomoc podľa tejto schémy sa poskytuje formou finančného príspevku. Finančný príspevok sa poskytuje systémom refundácie v súlade s platným Systémom finančného riadenia. Finančný príspevok je možné uhrádzať jednorazovo celou sumou po ukončení realizácie aktivít projektu alebo postupnou čiastkovou refundáciou, na základe predkladaných žiadostí o platbu.
2. Minimálna pomoc podľa tejto schémy je považovaná za transparentnú pomoc v súlade s článkom 4 nariadenia č. 2023/2831.

J) VÝŠKA POMOCI

1. Výška minimálnej pomoci predstavuje súčet jednotlivých hodnôt poskytnutých z finančných prostriedkov z príspevku z Európskeho sociálneho fondu plus (ďalej len „EFS+“) a poskytnutého spolufinancovania zo štátneho rozpočtu SR.
2. Celková výška minimálnej pomoci poskytnutá prijímateľovi ako jedinému podniku v priebehu obdobia troch rokov predchádzajúcich dňu poskytnutia minimálnej pomoci spolu s minimálnou pomocou navrhovanou podľa tejto schémy nesmie presiahnuť strop pomoci vo výške 300 000 eur⁸
3. Strop pomoci sa uplatňuje bez ohľadu na formu minimálnej pomoci alebo cieľ, ktorý sleduje, ako aj nezávisle od toho, či je minimálna pomoc financovaná úplne alebo čiastočne zo zdrojov EÚ.
4. Ak by sa poskytnutím minimálnej pomoci podľa tejto schémy presiahol strop pomoci stanovený touto schémou, na nijakú časť takejto novej minimálnej pomoci sa táto schéma nevzťahuje, a to ani na tú jej časť, ktorá strop pomoci nepresahuje.
5. Na účely stropu pomoci podľa ods. 2 sa minimálna pomoc vyjadruje ako hotovostný grant. Všetky použité čísla sú hrubé sumy, to znamená pred zdanením alebo bez zníženia o ďalšie poplatky.

⁸ Napr. v prípade, ak je pomoc poskytnutá 12. februára 2024 za tri roky predchádzajúce dňu poskytnutia pomoci sa považuje obdobie od 12. februára 2021 do 12. februára 2024 (vrátane).

6. V prípade fúzií alebo akvizícií treba zohľadniť všetku minimálnu pomoc poskytnutú predtým ktorémukoľvek z podnikov, ktoré sú účastníkmi fúzie, pri zisťovaní, či prípadná nová minimálna pomoc poskytnutá novému alebo nadobúdajúcemu podniku presahuje strop pomoci podľa odseku č. 2 tohto článku. Minimálna pomoc zákonne poskytnutá pred fúziou alebo akvizíciou zostáva zákonnou.
7. V prípade rozdelenia jedného podniku na dva či viac samostatných podnikov sa minimálna pomoc poskytnutá pred rozdelením priradí tomu podniku, ktorý z nej mal výhody, čo je v zásade ten podnik, ktorý preberá činnosti, na ktoré sa minimálna pomoc využila. Ak takéto priradenie nie je možné, minimálna pomoc sa priradí úmerne na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň rozdelenia podniku.

K) PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI

1. Minimálna pomoc sa podľa tejto schémy môže poskytnúť, len ak budú splnené všetky podmienky poskytnutia minimálnej pomoci stanovené v tejto schéme a v príslušnom vyzvaní. Splnenie všetkých podmienok schémy sa osobitne overí ku dňu poskytnutia pomoci, ako je špecifikované v článku M) tejto schémy.
2. Vo vzťahu k splneniu podmienok poskytnutia minimálnej pomoci podľa tejto schémy žiadateľ:
 - a) predloží identifikáciu subjektov, ktoré spolu so žiadateľom tvoria jediný podnik za účelom overenia stropu pomoci, resp. vyhlásenie, že nepatrí do skupiny podnikov, ktoré tvoria jediný podnik;
 - b) preukáže vo forme vyhlásenia a poskytovateľ overí, že spĺňa podmienky uvedené v článku F) tejto schémy;
 - c) informuje poskytovateľa, či v čase podania žiadosti o minimálnu pomoc podľa tejto schémy nežiada o inú minimálnu pomoc aj od iného poskytovateľa pomoci, v rámci iných schém minimálnej pomoci a zároveň sa zaviaže, že ak by takúto žiadosť predložil v čase posudzovania žiadosti podľa tejto schémy, bude o tejto skutočnosti informovať poskytovateľa;
 - d) uvedie svoj status v rámci príslušnej veľkostnej kategórie podľa definície MSP⁹;
 - e) vyhlási, že sa voči nemu neuplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom¹⁰ (ak žiadateľ patrí do skupiny podnikov, predloží toto vyhlásenie za všetkých členov skupiny podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik).
3. Poskytovateľ poskytne minimálnu pomoc podľa tejto schémy až potom, ako si, v súlade s § 13 ods. 3 zákona o štátnej pomoci, pred poskytnutím minimálnej pomoci v centrálnom registri (ďalej len „IS SEMP“) overí, či poskytnutím minimálnej pomoci podľa tejto schémy nedôjde k prekročeniu stropu pomoci podľa článku J) ods. 2 schémy. Poskytovateľ tiež overí, že sa dodržiavajú pravidlá kumulácie minimálnej pomoci podľa článku L) tejto schémy.
4. Poskytovateľ overí splnenie podmienok poskytnutia finančného príspevku na základe predložených dokumentov a/alebo pomocou overenia v príslušných verejných registroch. Konkrétny spôsob preukázania splnenia jednotlivých podmienok schémy a spôsob ich overenia poskytovateľom bude stanovený v príslušnom vyzvaní.
5. Poskytovateľ uplatní nárok na vrátenie pomoci, ktorá bola použitá na iný účel, než stanovuje táto

⁹ Zaradenie do veľkostnej kategórie je možné určiť napr. pomocou Vzoru modelového vyhlásenia – Informácií potrebných na kvalifikovanie sa ako MSP, ktorý je súčasťou dokumentu Európskej komisie „Príručka pre používateľov k definícii MSP“, ktorý je dostupný na webovom sídle Európskej komisie: <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/15582/attachments/1/translations>.

¹⁰ § 7 ods. 6 písm. b) zákona o štátnej pomoci

schéma¹¹ a vyzvanie.

6. V prípade preukázania, že vyššie uvedené vyhlásenia nezodpovedajú skutočnosti, bude poskytovateľ požadovať od prijímateľa finančnú kompenzáciu vo výške poskytnutej pomoci, ku ktorej sa vyhlásenie viazalo.
7. Na poskytnutie minimálnej pomoci podľa tejto schémy nie je právny nárok.

L) KUMULÁCIA POMOCI

1. Minimálna pomoc sa podľa tejto schémy môže poskytnúť, ak je preukázané, že táto minimálna pomoc spolu s doteraz poskytnutou minimálnou pomocou neprekročí strop pomoci stanovený v článku J) schémy.
2. Kumulácia minimálnej pomoci je vždy viazaná na konkrétneho prijímateľa so zohľadnením jediného podniku podľa článku E) tejto schémy.
3. Minimálna pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa môže kumulovať s minimálnou pomocou poskytnutou v súlade:
 - a) s nariadením Komisie (EÚ) 2023/2832¹²,
 - b) s inými predpismi o minimálnej pomoci¹³ do výšky stropu pomoci stanoveného v článku J) tejto schémy.
4. Minimálna pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa nekumuluje so štátnou pomocou vo vzťahu k rovnakým oprávneným výdavkom, ak by takáto kumulácia presahovala najvyššiu príslušnú intenzitu pomoci alebo výšku pomoci stanovenú v závislosti od osobitných okolností jednotlivých prípadov v nariadení o skupinovej výnimke alebo rozhodnutí prijatom Komisiou. Minimálna pomoc, ktorá sa neposkytuje na konkrétne oprávnené výdavky, ani sa k nim nedá priradiť, sa môže kumulovať s inou štátnou pomocou poskytnutou na základe nariadenia o skupinovej výnimke alebo rozhodnutia prijatého Európskou komisiou.

M) MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI

1. Poskytovateľ zverejní a vyhlási vyzvanie na webovom sídle poskytovateľa v zmysle článku D) tejto schémy. Súčasťou vyzvania je aj táto schéma.
2. Žiadateľ vypracováva žiadosť v zmysle príslušného vyzvania, ktorej súčasťou sú povinné prílohy na preukázanie splnenia podmienok poskytnutia finančného príspevku. Podpísaním žiadosti žiadateľ akceptuje podmienky vyzvania, tejto schémy a súčasne potvrdzuje správnosť údajov.
3. Žiadateľ predkladá žiadosť poskytovateľovi riadne a včas v lehote určenej vo vyzvaní a v súlade s podmienkami stanovenými v príslušnom vyzvaní a v tejto schéme. Miesto a spôsob podania žiadosti upravuje vyzvanie.
4. V prípade, že žiadosť splní všetky podmienky poskytnutia finančného príspevku určené v príslušnom vyzvaní, v tejto schéme a je dostatok disponibilných zdrojov na dané vyzvanie, poskytovateľ vydá Oznámenie o výsledku posúdenia Žiadosti o zapojenie sa do národného projektu a zašle ho úspešnému žiadateľovi. S úspešným žiadateľom poskytovateľ uzatvorí Zmluvu o

¹¹ Na základe výsledkov vykonanej finančnej kontroly, vnútorného auditu, vládneho auditu alebo auditu kontrolnými orgánmi EÚ poskytnutej pomoci.

¹² Nariadenie Komisie (EÚ) 2023/2832 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc de minimis v prospech podnikov poskytujúcich služby všeobecného hospodárskeho záujmu.

¹³ Nariadenie Komisie (EÚ) č. 1408/2013 z 18.12.2013 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní EÚ na pomoc de minimis v sektore poľnohospodárstva (Ú. v. EÚ L 352, 24.12.2013, s. 9) v platnom znení a nariadenie Komisie (EÚ) č. 717/2014 z 27.6.2014 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní EÚ na pomoc de minimis v sektore rybolovu a akvakultúry (Ú. v. EÚ L 190, 28.6.2014, s. 4) v platnom znení.

poskytnutí finančných prostriedkov z príspevku, v ktorej bude dohodnutý spôsob a podmienky jeho poskytnutia.

5. Dňom nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov z príspevku, ktorým je nasledujúci deň po zverejnení v Centrálnom registri zmlúv¹⁴, sa pomoc podľa tejto schémy považuje za poskytnutú a prijímateľovi vzniká právny nárok na poskytnutie pomoci.
6. Poskytovateľ si vyhradzuje právo, v prípade porušenia podmienok Zmluvy o poskytnutí finančných prostriedkov z príspevku alebo na základe rozhodnutia príslušného kontrolného orgánu, finančný príspevok nevyplatiť, krátiť alebo v prípade už vyplatenej sumy požadovať jeho vrátenie
7. Podrobnejšie informácie o mechanizme poskytovania pomoci stanovuje príslušné vyzvanie a jeho prílohy.

N) ROZPOČET

1. Maximálny objem finančných prostriedkov určených na realizáciu schémy pre roky 2021 – 2027 v rámci spolufinancovania z ESF+ vychádza z finančného plánu uvedeného v Programe Slovensko.
2. Predpokladaný ročný rozpočet na túto schému je 600 000 eur.
3. Objem finančných prostriedkov určených na realizáciu tejto schémy je vo výške 5 000 000 eur za zdroje z ESF+ z alokácie špecifického cieľa ESO4.11 „*Zlepšovanie rovného a včasného prístupu ku kvalitným, udržateľným a cenovo dostupným službám vrátane služieb, ktoré podporujú prístup k bývaniu a individualizovanú starostlivosť vrátane zdravotnej starostlivosti; modernizácia systémov sociálnej ochrany, vrátane podpory prístupu k sociálnej ochrane, s osobitným zameraním na deti a znevýhodnené skupiny; zlepšovanie prístupnosti, a to aj pre osoby so zdravotným postihnutím, účinnosti a odolnosti systémov zdravotnej starostlivosti a služieb dlhodobej starostlivosti*“ v rámci Programu Slovensko.

O) TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE

1. Pre zabezpečenie transparentnosti je schéma verejne dostupná a zverejnená na webovom sídle poskytovateľa v zmysle článku D) tejto schémy. Poskytovateľ, zabezpečí zverejnenie úplného znenia schémy na webovom sídle do 10 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia platnosti a účinnosti schémy vrátane jej prípadných zmien (schémy v znení dodatku), znenie schémy vrátane jej zmien a doplnení zostane verejne dostupné minimálne do konca platnosti a účinnosti schémy.
2. Poskytovateľ uchováva záznamy o registrovaných informáciách o minimálnej pomoci počas 10 rokov odo dňa poskytnutia minimálnej pomoci.
3. Podľa § 13 ods. 1 a 2 zákona o štátnej pomoci zaznamenáva poskytovateľ do IS SEMP údaje o poskytnutej minimálnej pomoci a údaje o prijímateľovi prostredníctvom elektronického formulára, a to v lehote do piatich pracovných dní odo dňa poskytnutia minimálnej pomoci.
4. Za účelom zabezpečenia povinností vyplývajúcich z § 13 ods. 1 a 2 zákona o štátnej pomoci, zaznamená poskytovateľ schému do IS SEMP.

P) KONTROLA A AUDIT

1. Vykonávanie finančnej kontroly a auditu minimálnej pomoci vychádza z právneho poriadku Slovenskej republiky (zákon o finančnej kontrole a audite).
2. Subjektami zapojenými do kontroly a auditu sú:

¹⁴ § 5 ods. 1 zákona o štátnej pomoci, čl. 3 ods. 3 nariadenia č. 2023/2831

- a) Protimonopolný úrad SR,
 - b) Najvyšší kontrolný úrad,
 - c) Ministerstvo financií SR,
 - d) útvar kontroly poskytovateľa,
 - e) splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - f) orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ podľa § 8 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, Európsky úrad pre boj proti podvodom,
 - g) osoby prizvané orgánmi/osobami uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie.
3. Pri kontrole poskytnutej minimálnej pomoci podľa schémy je prijímateľ povinný preukázať poskytovateľovi použitie prostriedkov minimálnej pomoci a oprávnenosť vynaložených výdavkov a umožniť poskytovateľovi vykonanie kontroly použitia prostriedkov minimálnej pomoci, oprávnenosti vynaložených výdavkov, dodržania podmienok poskytnutia minimálnej pomoci.
4. Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci je podľa § 14 ods. 2 zákona o štátnej pomoci oprávnený vykonať u poskytovateľa kontrolu poskytnutia minimálnej pomoci poskytovanej podľa tejto schémy. Na tento účel je koordinátor pomoci oprávnený overiť si potrebné skutočnosti aj u prijímateľa. Prijímateľ je povinný umožniť koordinátorovi pomoci vykonať takúto kontrolu.
5. Ak Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci v priebehu vykonávania kontroly podľa § 14 ods. 2 zákona o štátnej pomoci zistí, že minimálna pomoc sa poskytuje v rozpore s osobitnými predpismi pre minimálnu pomoc alebo zákonom o štátnej pomoci, oznámi túto skutočnosť bezodkladne poskytovateľovi, ktorý je povinný okamžite pozastaviť ďalšie poskytovanie minimálnej pomoci a o tejto skutočnosti je povinný bezodkladne informovať koordinátora pomoci.
6. Prijímateľ vytvára osobám oprávneným vykonať kontrolu/audit primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a auditu a poskytuje im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä riešenia projektu, stavu jeho rozpracovanosti, špecifikácie použitia pomoci, jej predpokladané ďalšie použitie atď.
7. Prijímateľ zabezpečí prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít projektu a zdrží sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly a auditu.
8. Prijímateľ prijme bezodkladne opatrenia na nápravu zistených nedostatkov uvedených v správe z kontroly a auditu v lehote stanovenej osobami oprávnenými na výkon kontroly a auditu. Prijímateľ zašle osobám oprávneným na výkon kontroly a auditu písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Q) PRECHODNÉ USTANOVENIA

1. Žiadosti prijaté od 17. marca 2025, pri ktorých nebola poskytnutá pomoc podľa článku M) ods. 5 Schémy minimálnej pomoci na podporu ďalšieho vzdelávania formou sústavného vzdelávania zdravotníckych pracovníkov č. DM - 23/2024 uverejnenej v Obchodnom vestníku č. 88/2024 zo 7. mája 2024 do nadobudnutia platnosti a účinnosti Schémy minimálnej pomoci na podporu ďalšieho vzdelávania formou sústavného vzdelávania zdravotníckych pracovníkov v znení dodatku č. 1 (ďalej len „schéma DM v znení dodatku č. 1“), budú posudzované a minimálna pomoc poskytnutá v zmysle ustanovení schémy DM v znení dodatku č. 1, ak budú splnené všetky podmienky poskytnutia minimálnej pomoci uvedené v schéme DM v znení dodatku č. 1.

R) PLATNOST' A ÚČINNOST' SCHÉMY

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia v Obchodnom vestníku. Zverejnenie schémy v Obchodnom vestníku zabezpečí poskytovateľ. Poskytovateľ zabezpečí zverejnenie schémy v úplnom znení aj na webovom sídle v zmysle článku D) tejto schémy.
2. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov k schéme. Platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom uverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku.
3. **Platnosť a účinnosť schémy skončí 31. 12. 2029.**

S) PRÍLOHY

Neoddeliteľnou súčasťou tejto schémy sú tieto prílohy: Príloha

č. 1 - definícia MSP

PRÍLOHA I nariadenia o skupinových výnimkách

Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP

Článok 1

Podnik

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

Článok 2

Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

Článok 3

Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.

2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

a verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby) alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľskí anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;

b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;

c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;

d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.

3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:

a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;

b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;

c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;

d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v odseku 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príbližných trhoch.

Za „príbližný trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.

5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

Článok 4

Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa

účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.

2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.

3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5

Počet pracovníkov

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú:

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci-manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Článok 6

Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.

2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.