



**MINISTERSTVO PRÁCE, SOCIÁLNYCH VECÍ A RODINY
Slovenskej republiky**

SCHÉMA MINIMÁLNEJ POMOCI

na podporu sociálnej inklúzie, zamestnanosti a vzdelávania zamestnancov

DM – 26/2024

v znení dodatku č. 2

PROGRAM SLOVENSKO

Priorita 4P1

ADAPTABILNÝ A PRÍSTUPNÝ TRH PRÁCE

Špecifický cieľ RSO 4.1	Zvyšovanie účinnosti a inkluzívnosti trhov práce a prístupu ku kvalitnému zamestnaniu rozvíjaním sociálnej infraštruktúry a podporou sociálneho hospodárstva
Špecifický cieľ ESO 4.1	Zlepšenie prístupu k zamestnaniu a aktivačným opatreniam pre všetkých uchádzačov o zamestnanie, predovšetkým mladých ľudí, a to najmä vykonávaním záruky pre mladých ľudí, pre dlhodobo nezamestnaných a znevýhodnené skupiny na trhu práce a neaktívne osoby, ako aj prostredníctvom podpory samostatnej zárobkovej činnosti a sociálneho hospodárstva
Špecifický cieľ ESO 4.2	Modernizácia inštitúcií a služieb trhu práce s cieľom posúdiť a predvídať potreby v oblasti zručnosti a zabezpečiť včasnú a cieleňú pomoc a podporu v záujme zosúladenia ponuky s potrebami trhu práce, ako aj pri prechodoch medzi zamestnaniami a mobilitu
Špecifický cieľ ESO 4.3	Podpora rodovo vyváženej účasti na trhu práce, rovnakých pracovných podmienok a lepšej rovnováhy medzi pracovným a súkromným životom vrátane prístupu k cenovo dostupnej starostlivosti o deti a odkázané osoby
Špecifický cieľ ESO 4.4	Podpora adaptácie pracovníkov, podnikov a podnikateľov na zmeny, ako aj aktívneho a zdravého starnutia a zdravého a vhodne prispôsobeného pracovného prostredia, ktoré rieši zdravotné riziká

Priorita 4P2

KVALITNÉ A INKLUZÍVNE VZDELÁVANIE

Špecifický cieľ RSO 4.2	Zlepšenie rovného prístupu k inkluzívnym a kvalitným službám v oblasti vzdelávania, odbornej prípravy a celoživotného vzdelávania rozvíjaním dostupnej infraštruktúry vrátane posilňovania odolnosti pre dištančné a online vzdelávanie a odbornú prípravu
Špecifický cieľ ESO 4.5	Zvýšenie kvality, inkluzívnosti a účinnosti systémov vzdelávania a odbornej prípravy, ako aj ich relevantnosti z hľadiska trhu práce okrem iného prostredníctvom potvrdzovania výsledkov neformálneho vzdelávania a informálneho učenia sa s cieľom podporiť nadobúdanie kľúčových kompetencií vrátane podnikateľských a digitálnych zručností, a tiež prostredníctvom podpory zavádzania systémov duálnej odbornej prípravy a učňovskej príprave

Špecifický cieľ SO ESO 4.6 Podpora rovného prístupu, a to najmä znevýhodnených skupín, ku kvalitnému a inkluzívnemu vzdelávaniu a odbornej príprave a podpora ich úspešného ukončenia, počnúc vzdelávaním a starostlivosťou v ranom detstve cez všeobecné a odborné vzdelávanie a prípravu až po terciárnu úroveň a vzdelávanie a učenie dospelých vrátane uľahčovania vzdelávacej mobility pre všetkých a prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím

Priorita 4P3

ZRUČNOSTI PRE LEPŠIU ADAPTABILITU A INKLÚZIU

Špecifický cieľ RSO 4.2 Zlepšenie rovného prístupu k inkluzívnym a kvalitným službám v oblasti vzdelávania, odbornej prípravy a celoživotného vzdelávania rozvíjaním dostupnej infraštruktúry vrátane posilňovania odolnosti pre dištančné a online vzdelávanie a odbornú prípravu

Špecifický cieľ SO ESO 4.4 Podpora adaptácie pracovníkov, podnikov a podnikateľov na zmeny, ako aj aktívneho a zdravého starnutia a zdravého a vhodne prispôsobeného pracovného prostredia, ktoré rieši zdravotné riziká

Špecifický cieľ ESO 4.7 Podpora celoživotného vzdelávania, najmä flexibilných príležitostí na zvyšovanie kvalifikácie a rekvalifikáciu pre všetkých s prihliadnutím na podnikateľské a digitálne zručnosti, lepšie predvídanie zmien a nových požiadaviek na zručnosti na základe potrieb trhu práce, uľahčovanie kariérnych zmien a podpora profesijnej mobility

Priorita 4P4

ZÁRUKA PRE MLADÝCH

Špecifický cieľ ESO 4.1 Zlepšenie prístupu k zamestnaniu a aktívnym opatreniam pre všetkých uchádzačov o zamestnanie, predovšetkým mladých ľudí, a to najmä vykonávaním záruky pre mladých ľudí, pre dlhodobo nezamestnaných a znevýhodnené skupiny na trhu práce a neaktívne osoby, ako aj prostredníctvom podpory samostatnej zárobkovej činnosti a sociálneho hospodárstva

Špecifický cieľ SO ESO 4.6 Podpora rovného prístupu, a to najmä znevýhodnených skupín, ku kvalitnému a inkluzívnemu vzdelávaniu a odbornej príprave a podpora ich úspešného ukončenia, počnúc vzdelávaním a starostlivosťou v ranom detstve cez všeobecné a odborné vzdelávanie a prípravu až po terciárnu úroveň a vzdelávanie a učenie dospelých vrátane uľahčovania vzdelávacej mobility pre všetkých a prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím

Špecifický cieľ ESO 4.12 Podpora sociálnej integrácie osôb ohrozených chudobou alebo sociálnym vylúčením vrátane najodkázanejších osôb a detí

Priorita 4P5

AKTÍVNE ZAČLENENIE A DOSTUPNÉ SLUŽBY

Špecifický cieľ RSO 4.3 Podpora sociálno – ekonomického začlenenia marginalizovaných komún, domácností s nízkym príjmom a znevýhodnených skupín vrátane osôb s osobitnými potrebami prostredníctvom integrovaných akcií vrátane bývania a sociálnych služieb

Špecifický cieľ RSO 4.5 Zabezpečenie rovného prístupu k zdravotnej starostlivosti a zvýšenie odolnosti systémov zdravotnej starostlivosti vrátane primárnej starostlivosti a podpory prechodu z inštitucionálnej starostlivosti na rodinnú a komunitnú starostlivosť

Špecifický cieľ ESO 4.8 Podpora aktívneho začlenenia s cieľom podporovať rovnosť príležitostí, nediskrimináciu a aktívnu účasť a zlepšenie zamestnatelnosti, najmä v prípade znevýhodnených skupín

Špecifický cieľ ESO 4.9	Podpora sociálno-ekonomickej integrácie štátnych príslušníkov tretích krajín vrátane migrantov
Špecifický cieľ ESO 4.11	Zlepšovanie rovného a včasného prístupu ku kvalitným, udržateľným a cenovo dostupným službám vrátane služieb, ktoré podporujú prístup k bývaniu a individualizovanú starostlivosť vrátane zdravotnej starostlivosti; modernizácia systémov sociálnej ochrany, vrátane podpory prístupu k sociálnej ochrane, s osobitným zameraním na deti a znevýhodnené skupiny; zlepšovanie prístupnosti, a to aj pre osoby so zdravotným postihnutím, účinnosti a odolnosti systémov zdravotnej starostlivosti a služieb dlhodobej starostlivosti
Špecifický cieľ ESO 4.12	Podpora sociálnej integrácie osôb ohrozených chudobou alebo sociálnym vylúčením vrátane najodkázanejších osôb a detí

Priorita 4P7

SOCIÁLNE INOVÁCIE A EXPERIMENTY

Špecifický cieľ SO ESO 4.1	Zlepšenie prístupu k zamestnaniu a aktivačným opatreniam pre všetkých uchádzačov o zamestnanie, predovšetkým mladých ľudí, a to najmä vykonávaním záruky pre mladých ľudí, pre dlhodobo nezamestnaných a znevýhodnené skupiny na trhu práce a neaktívne osoby, ako aj prostredníctvom podpory samostatnej zárobkovej činnosti a sociálneho hospodárstva
Špecifický cieľ SO ESO 4.6	Podpora rovného prístupu, a to najmä znevýhodnených skupín, ku kvalitnému a inkluzívnemu vzdelávaniu a odbornej príprave a podpora ich úspešného ukončenia, počnúc vzdelávaním a starostlivosťou v ranom detstve cez všeobecné a odborné vzdelávanie a prípravu až po terciárnu úroveň a vzdelávanie a učenie dospelých vrátane uľahčovania vzdelávacej mobility pre všetkých a prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím
Špecifický cieľ SO ESO 4.8	Podpora aktívneho začlenenia s cieľom podporovať rovnosť príležitostí, nediskrimináciu a aktívnu účasť a zlepšenie zamestnateľnosti, najmä v prípade znevýhodnených skupín

Priorita 8P1

FOND SPRAVODLIVEJ TRANSFORMÁCIE

Špecifický cieľ JSO 8.1	Umožnenie regiónom a ľuďom riešiť dôsledky v sociálnej, hospodárskej a environmentálnej oblasti, ako aj v oblasti zamestnanosti spôsobené transformáciou smerom k energetickým a klimatickým cieľom Únie na rok 2030 a k dosiahnutiu cieľa klimaticky neutrálneho hospodárstva Únie do roku 2050 na základe Parížskej dohody (ďalej len „FST“).
-------------------------	---

OBSAH

A) PREAMBULA	5
B) PRÁVNÝ ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY	5
C) CIEĽ POMOCI.....	6
D) POSKYTOVATEĽ POMOCI.....	7
E) PRIJÍMATELIA POMOCI	8
F) ROZSAH PÔSOBNOSTI	9
G) OPRÁVNENÉ PROJEKTY.....	10
H) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY.....	11
I) FORMA POMOCI.....	12
J) VÝŠKA POMOCI.....	13
K) PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI	13
L) KUMULÁCIA POMOCI.....	15
M) MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI	15
M) ROZPOČET	16
N) TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE	17
O) PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY.....	18
P) PRECHODNÉ A ZRUŠOVACIE USTANOVENIA.....	18
Q) PRÍLOHY.....	19

A) PREAMBULA

1. Predmetom Schémy minimálnej pomoci na podporu sociálnej inklúzie, zamestnanosti a vzdelávania zamestnancov v znení dodatku č. 2 (ďalej len "schéma") je poskytovanie pomoci *de minimis* (ďalej aj „pomoc“ alebo „minimálna pomoc“) na podporu realizácie opatrení, ktoré nespĺňajú kritériá článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní Európskej únie a preto nepodliehajú povinnosti notifikácie stanovenej v článku 108 ods. 3 Zmluvy o fungovaní Európskej únie.
2. Schéma upravuje postup pri poskytovaní minimálnej pomoci v súvislosti s realizáciou Programu Slovensko¹.
3. Minimálna pomoc je poskytovaná formou finančného príspevku (ďalej len „príspevok“) zo zdrojov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky (ďalej len „SR“) a spolufinancovaná zo zdrojov Európskej únie (ďalej len „EÚ“).

B) PRÁVNÝ ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY

Právnym základom pre poskytovanie pomoci podľa tejto schémy sú:

1. článok 107 Zmluvy o fungovaní EÚ (ďalej len "ZFEÚ");
2. nariadenie Komisie (EÚ) 2023/2831 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis* v platnom znení (ďalej aj „nariadenie 2023/2831“)²;
3. príloha I. nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení (ďalej len „príloha I nariadenia“);
4. nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1303/2013 zo 17. decembra 2013, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde, Európskom poľnohospodárskom fonde pre rozvoj vidieka a Európskom námornom a rybárskom fonde a ktorým sa stanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde, Kohéznom fonde a Európskom námornom a rybárskom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006³ (ďalej aj „nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 1303/2013“);
5. nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1304/2013 zo 17. decembra 2013 o Európskom sociálnom fonde a o zrušení nariadenia Rady (ES) č. 1081/2006 (ďalej aj "Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1304/2013")⁴;
6. nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom

¹ dokument je k dispozícii na webovom sídle Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny SR www.employment.gov.sk

² Ú. v. EÚ L 352, 24.12.2013

³ Ú. v. EÚ L 347/470, 20.12.2013

⁴ Ú. v. EÚ L 347/320, 20.12.2013

námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku⁵ (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 2021/1060“);

7. nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1057 z 24. júna 2021, ktorým sa zriaďuje Európsky sociálny fond plus (ESF+) a zrušuje nariadenie (EÚ) č. 1296/2013⁶ (ďalej len „Nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 2021/1057“);
8. zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“);
9. zákon č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
10. zákon č. 5/2004 Z. z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "zákon o službách zamestnanosti");

Zoznam osobitných predpisov súvisiacich s poskytovaním pomoci podľa tejto schémy:

1. zákon č. 453/2003 Z. z. o orgánoch štátnej správy v oblasti sociálnych vecí, rodiny a služieb zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov;
2. zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 o rozpočtových pravidlách verejnej správy“);
3. zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len "zákon o verejnom obstarávaní") ;
4. zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov(ďalej len "zákon o finančnej kontrole") ;
5. zákon č. 394/2012 Z. z. o obmedzení platieb v hotovosti;
6. zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
7. zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

C) CIEĽ POMOCI

Pomoc je možné poskytnúť na:

1. podporu sociálnej inklúzie, zameranú najmä na podporu sociálnej inklúzie osôb ohrozených sociálnym vylúčením alebo sociálne vylúčených prostredníctvom rozvoja služieb starostlivosti,

⁵ Ú. v. EÚ L 231, 30.6.2021

⁶ Ú. v. EÚ L 231, 30.6.2021

2. podporu vytvárania rovnosti príležitostí v prístupe na trh práce a podporu zamestnávania znevýhodnených skupín na trh práce s osobitným zreteľom na marginalizované rómske komunity,
3. podporu uľahčenia vstupu a udržania sa na trhu práce pre osoby s rodinnými povinnosťami podporu integračnému podniku formou umiestňovacieho príspevku a vyrovnávacieho príspevku,
4. podporu riešenia problémov SR na trhu práce so zámerom zvyšovania dostupnosti a skvalitňovania služieb zameraných na podporu zriadenia chránenej dielne alebo chráneného pracoviska,
5. podporu zosúladenia rodinného a pracovného života,
6. podporu rastu zamestnanosti a sociálnej inklúzie a budovanie kapacít v Bratislavskom samosprávnom kraji („ďalej len „BSK“),
7. podporu zvýšenia miery zamestnanosti formou podpory vzdelávania,
8. podporu tvorby, udržania a rozvoja nových pracovných miest, ktorá je jednou z priorít vlády SR,
9. podporu vzniku, udržania a rozvoja samozamestnávania – samostatne zárobkovo činných osôb,
10. podporu rozvoja sociálnej ekonomiky,
11. podporu rastu a udržania zamestnanosti v mikropodnikoch, malých, stredných a veľkých podnikoch,
12. podporu na posilnenie úlohy zamestnávateľov – mikropodnikov, malých, stredných a veľkých podnikov,
13. podporu vzdelávania nezamestnaných občanov, mladých ľudí, alebo zamestnancov za účelom podpory ďalšieho rozvoja a zvýšenia, resp. udržania zamestnanosti.

D) POSKYTOVATEĽ POMOCI

1. **Poskytovateľom pomoci** je Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky ako sprostredkovateľský orgán pre Program Slovensko 2021-2027 (ďalej len „poskytovateľ“).

Názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

Adresa: Špitálska č. 4 – 6 , 816 43 Bratislava

telefonický kontakt: +421 20 46 00 00

e-mailová adresa: esf@employment.gov.sk

webové sídlo: www.employment.gov.sk a www.esf.gov.sk

2. Delegovanie práv a povinností sprostredkovateľského orgánu pre Program Slovensko 2021 – 2027, ako poskytovateľa v zmysle zákona o štátnej pomoci bude upravovať

Zmluva o poverení na vykonávanie časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom a o zodpovednostiach súvisiacich s týmto poverením v platnom znení⁷.

3. Poskytovateľ nepoveril iný subjekt vykonávaním tejto schémy.

E) PRIJÍMATELIA POMOCI

1. Prijímateľmi pomoci sú subjekty, ktoré sú v rámci svojej činnosti zapojené do hospodárskej činnosti, tzn. že ich možno považovať za podniky v zmysle čl. 107 odsek 1 ZFEÚ. Podľa čl. 107 ods. 1 ZFEÚ je podnikom každý subjekt – súkromná alebo právnická osoba - vykonávajúci hospodársku činnosť bez ohľadu na právne postavenie, spôsob financovania a bez ohľadu na to, či dosahuje zisk, napr. aj neziskové organizácie, neziskové organizácie poskytujúce verejnoprospešné služby, občianske združenia, združenia občanov, nadácie, ktoré vykonávajú hospodársku (ekonomickú) činnosť, alebo realizujú aktivity, ktorých výstupom je hospodárska (ekonomická) činnosť. Hospodárskou činnosťou sa rozumie každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru alebo služieb alebo v ponuke tovaru a služieb na trhu.

2. V nadväznosti na odsek 1 sa za prijímateľa pomoci podľa tejto schémy považuje **jediný podnik**. **Jediný podnik** na účely tejto schémy zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov⁸:

- a) jeden subjekt má väčšinu hlasovacích práv, ktoré patria akcionárom alebo spoločníkov v inom subjekte;
- b) jeden subjekt má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu;
- c) jeden subjekt má právo uplatňovať rozhodujúci vplyv na iný subjekt na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách tohto subjektu;
- d) jeden subjekt, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte.

Subjekty, ktoré majú akýkoľvek zo vzťahov uvedených v písm. a) až d) tohto odseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov vykonávajúcich hospodársku činnosť, sa takisto považujú za jediný podnik.

3. Prijímateľom pomoci⁹ podľa tejto schémy nemôže byť podnik, voči ktorému sa uplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom¹⁰.

⁷Dočasné poverenie riadiaceho orgánu k postaveniu sprostredkovateľského orgánu ako poskytovateľa pomoci podľa zákona o štátnej pomoci, list č. 022086/2023/oMP-1 z 19. 9. 2023. Dodatok č. 2 k Zmluve o vykonávaní časti úloh vykonávateľa sprostredkovateľom, predmetom ktorého je aj plnenie úloh vyplývajúcich z tejto schémy je dostupný na <https://www.crz.gov.sk/10527399-sk/2>

⁸ Vzťahy medzi dotknutými subjektmi sa posudzujú na úrovni Slovenskej republiky. Zároveň platí, že subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, ktoré nie sú medzi sebou v žiadnom vzťahu okrem skutočnosti, že každý z nich je priamo napojený na ten istý orgán alebo orgány verejnej moci, nie sú považované za navzájom prepojené (ide o subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, ktoré kontroluje ten istý orgán alebo orgány verejnej moci, no ktoré môžu mať nezávislú rozhodovaciu právomoc).

⁹ Prijímateľom pomoci podľa tejto schémy ako jediný podnik

¹⁰ § 7 odsek 6 písm. b) zákona o štátnej pomoci

4. Pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť podnikom vo všetkých veľkostných kategóriách, t. j. mikro, malým, stredným, ako aj veľkým podnikom. Pre určenie veľkosti podniku je rozhodujúcou definícia malých a stredných podnikov (ďalej len „MSP“)¹¹.

I. MSP

Pre určenie veľkosti podniku je rozhodujúca definícia MSP¹¹

Prijímatelia pomoci uvedú v žiadosti o poskytnutie príspevku údaje o počte zamestnancov a o výške obratu, resp. o celkovej ročnej hodnote aktív týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Údaje sa zohľadňujú odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) a iných nepriamych daní. Údaj o počte zamestnancov sa uvedie aj k termínu podania žiadosti o poskytnutie príspevku. Pre účely schémy „počet zamestnancov“ znamená počet ročných pracovných jednotiek (ďalej len „RPJ“), konkrétne počet ľudí zamestnaných na plný úväzok v jednom roku, pričom úväzok na kratší pracovný čas a sezónna práca sú podiely z RPJ.

II. Veľké podniky

Pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť aj veľkému podniku. Ide o podnik v zmysle § 2 ods. 2 Obchodného zákonníka, ktorý nespĺňa aspoň jednu z podmienok definície MSP.

Splnenie podmienok pre stanovenie veľkosti podniku sa vzťahuje na všetkých oprávnených prijímateľov pomoci.

5. Do dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí príspevku, teda do dňa poskytnutia minimálnej pomoci, sa prijímateľ pomoci v tejto schéme označuje ako žiadateľ.

F) ROZSAH PÔSOBNOSTI

1. Schéma sa vzťahuje na pomoc poskytnutú na realizáciu oprávnených projektov podľa článku G) schémy.
2. Pomoc podľa tejto schémy je oslobodená od notifikačnej povinnosti podľa článku 108 odsek 3 ZFEÚ za predpokladu, že sú splnené všetky podmienky nariadenia 2023/2831 a tejto schémy.
3. Táto schéma sa vzťahuje na pomoc poskytnutú podnikom vo všetkých sektoroch hospodárstva okrem:
 - a) pomoci poskytnutej podnikom pôsobiacich v oblasti prvovýroby produktov rybolovu a akvakultúry;
 - b) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v sektore spracovania a marketingu produktov rybolovu a akvakultúry, ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva kúpených výrobkov alebo výrobkov uvedených na trh;

¹¹ Definícia MSP je prílohou č. 1 tejto schémy

- c) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v poľnohospodárskej prvovýrobe;
- d) pomoci poskytovanej podnikom pôsobiacim v oblasti spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov, a to v jednom z týchto prípadov:
 - i. ak je výška pomoci stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo uvedených na trh príslušnými podnikmi,
 - ii. ak je pomoc podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcom.

Ak podnik pôsobí v sektoroch uvedených v odseku 3 písm. a), b), c) alebo d) tohto článku a zároveň pôsobí v jednom alebo vo viacerých iných sektoroch, alebo vykonáva iné činnosti, ktoré patria do rozsahu pôsobnosti tejto schémy, vzťahuje sa táto schéma na pomoc poskytnutú v súvislosti s týmito inými sektormi alebo činnosťami za predpokladu, že prijímateľ pomoci primeranými prostriedkami, ako napríklad oddelením činností alebo oddelenie účtov, zabezpečí (a poskytovateľ overí), aby činnosti v sektoroch vylúčených z rozsahu pôsobnosti tejto schémy nevyužívali pomoc *de minimis* poskytovanú v súlade s touto schémou.

4. Táto schéma sa nevzťahuje na pomoc poskytovanú na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoc priamo súvisiacu s vyvázaným množstvami, pomoc na zariadenie a prevádzkovanie distribučnej sústavy alebo na iné bežné výdavky súvisiace s vývoznou činnosťou.

5. Pomoc poskytovaná podľa tejto schémy nie je podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred dovážaným.

6. Pomoc podľa tejto schémy môže byť poskytnutá na projekty realizované na celom území Slovenskej republiky.

7. Pomoc podľa tejto schémy realizovaná prostredníctvom FST môže byť poskytnutá na projekty realizované na území okresov: Partizánske, Prievidza, Banská Štiavnica, Brezno, Revúca, Rimavská Sobota, Zvolen, Žarnovica, Žiar nad Hronom, Košice I, Košice II, Košice III, Košice IV, Košice – okolie a Michalovce.

G) OPRÁVNENÉ PROJEKTY

1. V rámci tejto schémy sú oprávnenými projektmi na poskytnutie pomoci dopytovo orientované projekty a národné projekty realizované poskytovateľom na podporu sociálnej inklúzie, zamestnanosti a vzdelávania zamerané na realizáciu aktivít. Na poskytovanie pomoci podľa tejto schémy sú oprávnené najmä tieto aktivity:

- a) zavedenie záruk pre mladých nezamestnaných ľudí, ktorí patria k NEET , zvýšenie zamestnanosti, zamestnatel'nosti a účasti mladých na trhu práce¹²;
- b) zvýšenie zamestnanosti, zamestnatel'nosti a zníženia nezamestnanosti s osobitným dôrazom na dlhodobo nezamestnaných, nízko kvalifikovaných, starších a zdravotne postihnuté osoby;
- c) zlepšenie prístupu na trh práce uplatnením účinných nástrojov na podporu zamestnanosti, vrátane podpory mobility pre získanie zamestnania, samostatnej zárobkovej činnosti a aktivít vo vidieckych oblastiach;

¹² Mladý človek nezapojený do zamestnania, vzdelávania, ani odbornej prípravy (z angl. „Not in Employment, Education, or Training“)

- d) zlepšenie podmienok pre zosúladenie pracovného a rodinného života zvýšením zamestnanosti osôb s rodičovskými povinnosťami, najmä žien;
- e) zníženie horizontálnej a vertikálnej rodovej segregácie na pracovnom trhu a v príprave na povolanie;
- f) zvýšenie kvality a kapacity verejných služieb zamestnanosti na zodpovedajúcu úroveň v nadväznosti na meniace sa potreby a požiadavky trhu práce, nadnárodnú pracovnú mobilitu, a zvýšenie účasti partnerov a súkromných služieb zamestnanosti na riešení problémov v oblasti zamestnanosti;
- g) zvýšenie účasti najviac znevýhodnených a ohrozených osôb v spoločnosti, vrátane na trhu práce;
- h) prevencia a eliminácia všetkých foriem diskriminácie;
- i) prechod z inštitucionálnej na komunitnú starostlivosť;
- j) nadobúdanie/zvyšovanie zručností uchádzačov o zamestnanie, neaktívnych osôb a osôb na trhu práce, najmä súvisiacich s rozvojom digitálnej, zelenej a sociálnej ekonomiky.

H) OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú výdavky priamo spojené s realizáciou oprávnených projektov na aktivity uvedené v článku G) tejto schémy.
2. Pri poskytovaní pomoci spolufinancovanej zo zdrojov Európskej únie sa oprávnenosť výdavkov stanovuje na základe príslušných nariadení EÚ¹³, v súlade s pravidlami pre Program Slovensko a v zmysle podmienok výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie príspevku (ďalej len „výzva“).
3. **Oprávnené výdavky**¹⁴ sú:
 - a) výdavok je v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi (napr. zákon č. 523/2004 o rozpočtových pravidlách verejnej správy, zákon o verejnom obstarávaní, zákon o štátnej pomoci, zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov);
 - b) výdavok je vynaložený na projekt (existencia priameho spojenia výdavku s projektom) schválený poskytovateľom a realizovaný v zmysle podmienok výzvy, podmienok tejto schémy, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť výzvy, ďalej v zmysle podmienok zmluvy o poskytnutí príspevku;
 - c) výdavky sú vynaložené v súlade s pravidlami Programu Slovensko na oprávnené aktivity, v súlade s obsahovou stránkou projektu, zodpovedajú časovej následnosti aktivít projektu, sú plne v súlade s cieľmi projektu a prispievajú k dosiahnutiu plánovaných cieľov projektu;
 - d) výdavok je primeraný, t. j. zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase a zodpovedá potrebám projektu;

¹³ nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (EÚ) č. 2021/1060“);

¹⁴ Týmto nie sú dotknuté podmienky platné pre zjednodušené vykazovanie výdavkov.

- e) výdavok spĺňa zásady hospodárnosti, efektívnosti, účelnosti a účinnosti, vrátane zásady riadneho finančného hospodárenia podľa čl. 30 nariadenia 966/2012¹⁵; čl. 33 nariadenia 2018/1046¹⁶
- f) výdavky musia byť identifikovateľné a preukázateľné, musia byť uhradené prijímateľom pomoci a ich uhradenie musí byť doložené účtovnými dokladmi/podkladmi, ktoré sú zároveň riadne evidované u prijímateľa pomoci v súlade s platnou legislatívou - teda výdavok je preukázaný faktúrami alebo inými účtovnými dokladmi/podkladmi rovnocennej preukaznej hodnoty, ktoré sú riadne evidované v účtovníctve prijímateľa pomoci v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a zmluvou o poskytnutí príspevku (s výnimkou odpisov a vecných príspevkov). Preukázanie výdavkov faktúrami alebo účtovnými dokladmi/podkladmi rovnocennej preukaznej hodnoty sa nevzťahuje na výdavky vykazované formou zjednodušeného vykazovania výdavkov (ďalej len „ZVV“) a financovanie, ktoré nie je spojené s nákladmi (ďalej len „FNLC“).

4. Neoprávnené výdavky podľa nariadenia EP a Rady (EÚ) č. 2021/1057 sú výdavky na¹⁷:

- a) infraštruktúru,
- b) pozemky,
- c) nehnuteľnosti,
- d) úroky z dlžných súm, s výnimkou tých, ktoré sa týkajú grantov poskytnutých vo forme úrokových dotácií alebo dotácií na záručné poplatky.

5. Oprávnené výdavky je potrebné doložiť príslušnou dokumentáciou, ktorá je prehľadná, konkrétna a aktuálna.

I) FORMA POMOCI

Pomoc podľa tejto schémy sa poskytuje formou príspevku:

- a) Forma poskytovania pomoci je uvedená vo výzve, ktorú schvaľuje poskytovateľ v súvislosti s Rámcom implementácie fondov Stratégiou financovania Európskeho fondu regionálneho rozvoja, Európskeho sociálneho fondu plus, Kohézneho fondu, Fondu na spravodlivú transformáciu a Európskeho námorného, rybolovného a akvakultúrneho fondu na programové obdobie 2021 – 2027 a Príručkou k finančnému riadeniu fondov EÚ na programové obdobie 2021 - 2027. Spôsob preukazovania a zdokumentovania oprávnených výdavkov je uvedený v zmluve o poskytnutí príspevku, ktorá je súčasťou výzvy a zároveň v príručke pre prijímateľa pomoci.

¹⁵ NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ, EURATOM) č. 966/2012 z 25. októbra 2012, o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie, a zrušení nariadenia Rady (ES, Euratom) č. 1605/2002, Ú. v. L 298/1, 26.10.2012.

¹⁶ NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ, EURATOM) č. 966/2012 z 25. októbra 2012, o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie, a zrušení nariadenia Rady (ES, Euratom) č. 1605/2002, Ú. v. L 298/1, 26.10.2012.

¹⁷ Pri projektoch financovaných prostredníctvom Európskeho fondu regionálneho rozvoja (ďalej len „ERDF“) sa tieto výdavky považujú za oprávnené.

- b) Forma poskytovania pomoci je uvedená vo výzve, resp. priamo v žiadosti o poskytnutie príspevku, ktorú schvaľuje poskytovateľ v súvislosti s platným Rámcom implementácie fondov Stratégiou financovania Európskeho fondu regionálneho rozvoja, Európskeho sociálneho fondu plus, Kohézneho fondu, Fondu na spravodlivú transformáciu a Európskeho námorného, rybolovného a akvakultúrneho fondu na programové obdobie 2021 – 2027 a Príručkou k finančnému riadeniu fondov EÚ na programové obdobie 2021 - 2027. Spôsob preukazovania a zdokumentovania oprávnených výdavkov je uvedený v zmluve o poskytnutí príspevku, ktorá je súčasťou výzvy.

V zmysle tejto schémy sa poskytuje transparentná pomoc tak, ako je definovaná v článku 4 nariadenia 2023/2831.

J) VÝŠKA POMOCI

1. **Celková výška** minimálnej pomoci poskytnutá prijímateľovi pomoci ako jedinému podniku, v priebehu obdobia troch rokov predchádzajúcich dňu poskytnutia minimálnej pomoci spolu s minimálnou pomocou navrhovanou podľa tejto schémy nesmie prekročiť strop minimálnej pomoci vo výške 300 000 EUR¹⁸.
2. Strop stanovený v odseku 1 sa uplatňuje bez ohľadu na formu minimálnej pomoci alebo cieľ, ktorý sleduje, ako aj nezávisle od toho, či je minimálna pomoc financovaná úplne alebo čiastočne zo zdrojov Únie.
3. Na účely stropu pomoci podľa odseku 1 tohto článku sa pomoc vyjadruje ako hotovostný grant. Všetky použité čísla sú hrubé sumy, to znamená pred zdanením alebo bez zníženia o ďalšie poplatky.
4. Ak by sa poskytnutím pomoci podľa tejto schémy presiahol strop pomoci stanovený touto schémou, na nijakú časť takejto novej pomoci sa táto schéma nevzťahuje, a to ani na tú jej časť, ktorá strop pomoci nepresahuje.
5. V prípade fúzií alebo akvizícií treba zohľadniť všetku minimálnu pomoc poskytnutú predtým ktorémukoľvek z podnikov, ktoré sú účastníkmi fúzie, pri zisťovaní, či prípadná nová minimálna pomoc poskytnutá novému alebo nadobúdajúcemu podniku presahuje strop stanovený v odseku 1. Minimálna pomoc zákonne poskytnutá pred fúziou alebo akvizíciou zostáva zákonnou.
6. V prípade rozdelenia jedného podniku na dva či viac samostatných podnikov sa minimálna pomoc poskytnutá pred rozdelením priradí tomu podniku, ktorý z nej mal výhody, čo je v zásade ten podnik, ktorý preberá činnosť, na ktorú sa minimálna pomoc využila. Ak takéto priradenie nie je možné, minimálna pomoc sa priradí úmerne na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň rozdelenia podniku.

K) PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI

¹⁸ Napr. v prípade, ak je pomoc poskytnutá 12. februára 2024, za tri roky predchádzajúce dňu poskytnutia pomoci sa považuje obdobie od 12. februára 2021 do 12. februára 2024, vrátane.

1. Pomoc podľa tejto schémy sa môže poskytnúť, len ak budú splnené všetky podmienky poskytnutia pomoci stanovené v tejto schéme a vo výzve.
2. Konkrétne podmienky poskytnutia pomoci, vzťahujúce sa na jednotlivé typy oprávnených projektov pre oprávnené aktivity, na ktoré je možné poskytnúť pomoc podľa tejto schémy, sú v súlade s platnými právnymi predpismi EÚ a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR so vzťahom k predmetu tejto schémy, Stratégiou financovania EFRR, ESF+, KF, FST a ENRAF na programové obdobie 2021 – 2027, Programom Slovensko a pravidlami pre používanie finančných prostriedkov v rámci Európskeho sociálneho fondu.
3. Poskytovateľ na svojom webovom sídle www.employment.gov.sk, resp. pri osobnom a písomnom kontakte poskytuje a aktualizuje informácie relevantné pre žiadateľa, ktorý sa uchádza o pomoc podľa tejto schémy, spĺňa stanovené podmienky a dodržiava príslušajúce postupy.
4. Vo vzťahu k splneniu podmienok poskytnutia minimálnej pomoci podľa tejto schémy, pomoc môže byť poskytnutá žiadateľovi, ak:
 - a) bude podaná žiadosť o poskytnutie príspevku vrátane povinných príloh v súlade s platnou a účinnou výzvou;
 - b) budú splnené podmienky stanovené v tejto schéme a v príslušnej výzve;
 - c) bude preukázaný súlad medzi predkladanou žiadosťou o poskytnutie príspevku a vyššie uvedenými dokumentmi;
 - d) budú špecifikované merateľné ukazovatele pre dosiahnutie stanovených cieľov v žiadosti o poskytnutí príspevku;
 - e) predloží vyhlásenie o tom, že nepatrí do skupiny podnikov, ktoré spolu s ním tvoria jediný podnik. Ak žiadateľ patrí do skupiny podnikov, predloží identifikáciu subjektov (za účelom overenia stropu pomoci);
 - f) preukáže vo forme vyhlásenia a poskytovateľ overí, že spĺňa podmienky uvedené v článku F) tejto schémy;
 - g) informuje poskytovateľa, či v čase podania žiadosti o poskytnutie príspevku podľa tejto schémy nežiada o inú minimálnu pomoc aj od iného poskytovateľa, v rámci iných schém minimálnej pomoci a zároveň sa zaviaže, že ak by takúto žiadosť predložil v čase posudzovania žiadosti podľa tejto schémy, bude o tejto skutočnosti informovať poskytovateľa;
 - h) predloží vyhlásenie preukazujúce svoj status v rámci príslušnej veľkostnej kategórie podľa definície MSP, či spĺňa definíciu MSP alebo je veľkým podnikom;
 - i) predloží vyhlásenie, že sa voči nemu neuplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom¹⁹ (ak žiadateľ patrí do skupiny podnikov, predloží toto vyhlásenie za všetkých členov skupiny podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik).

Skutočnosti uvedené v rámci písmen e) – i) preukazuje žiadateľ o poskytnutie príspevku prostredníctvom vyhlásenia, ktoré je prílohou II. tejto schémy¹⁹.

¹⁹ PRÍLOHA II Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc podľa nariadenia Komisie (EÚ) 2023/2831 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis* v platnom znení

5. Poskytovateľ poskytne pomoc podľa tejto schémy až potom, ako si, v súlade s § 13 odsek 3 zákona o štátnej pomoci, pred poskytnutím minimálnej pomoci v centrálnom registri (ďalej len „IS SEMP“) overí, či poskytnutím pomoci podľa tejto schémy nedôjde k prekročeniu stropu pomoci podľa článku J) tejto schémy. Poskytovateľ tiež overí, že sa dodržiavajú pravidlá kumulácie pomoci podľa článku L) tejto schémy, ako aj všetky ostatné podmienky poskytnutia pomoci uvedené v tejto schéme.
6. Pomoc podľa tejto schémy nemôže byť poskytnutá retroaktívne²⁰.
7. Na poskytnutie pomoci podľa tejto schémy nie je právny nárok.

L) KUMULÁCIA POMOCI

1. Minimálna pomoc sa podľa tejto schémy môže poskytnúť, ak je preukázané, že táto minimálna pomoc spolu s doteraz poskytnutou minimálnou pomocou neprekročí strop minimálnej pomoci stanovený v článku J) tejto schémy.
2. Kumulácia minimálnej pomoci je vždy viazaná na konkrétneho prijímateľa pomoci so zohľadnením jediného podniku podľa článku E) tejto schémy.
3. Minimálna pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa môže kumulovať s minimálnou pomocou poskytnutou v súlade:
 - a) s nariadením Komisie (EÚ) č. 2023/2832²¹,
 - b) s inými predpismi o minimálnej pomoci do výšky stropu stanoveného v článku J) tejto schémy.
4. Minimálna pomoc sa nekumuluje so štátnou pomocou vo vzťahu k rovnakým oprávneným nákladom alebo štátnou pomocou na to isté opatrenie rizikového financovania, ak by takáto kumulácia presahovala najvyššiu príslušnú intenzitu pomoci alebo výšku pomoci stanovenú v závislosti od osobitných okolností jednotlivých prípadov v nariadení o skupinovej výnimke alebo rozhodnutí prijatom Komisiou. Minimálnu pomoc, ktorá sa neposkytuje na konkrétne oprávnené náklady ani sa k nim nedá priradiť, možno kumulovať s inou štátnou pomocou na základe nariadenia o skupinovej výnimke alebo rozhodnutia prijatého Komisiou.

M) MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI

1. Poskytovateľ zverejní informáciu o možnosti predkladania žiadostí na oprávnené projekty podľa článku G) tejto schémy. Poskytovateľ prostredníctvom médií/ITMS zverejní výzvu, v ktorej uvedie formálne náležitosti výzvy a podmienky poskytnutia pomoci, a prílohy výzvy, napr. ako: názov vyhlasovateľa výzvy, dátum vyhlásenia a uzavretia výzvy, kontaktné údaje pre bližšie informácie k výzve a spôsob komunikácie, maximálnu výšku pomoci na jednu žiadosť, časový harmonogram konania o žiadosti; oprávnenosť žiadateľa, oprávnenosť partnera, ak sa partner spolupodieľa na príprave projektu a realizácii projektu, oprávnenosť aktivít realizácie projektu, oprávnenosť

²⁰ Pomoc nemôže byť poskytnutá na výdavky, ktoré vznikli, tzn. boli uhradené prijímateľom pomoci pred obdobím stanovenej oprávnenosti výdavkov.

²¹ Nariadenie Komisie (EÚ) 2023/2832 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis* v poľnohospodárstve v platnom znení

výdavkov realizácie projektu, oprávnenosť miesta realizácie projektu, časovú oprávnenosť realizácie projektu, oprávnenosť cieľovej skupiny, kritériá pre výber projektov, ktoré zahŕňajú hodnotiace a výberové kritériá, spôsob financovania; a formulár žiadosti o poskytnutie príspevku, príručka k oprávnenosti výdavkov v platnom znení, všeobecná informácia k predkladaniu a schvaľovaniu žiadosti o poskytnutie príspevku a vzor zmluvy o poskytnutí príspevku. Poskytovateľ, ak je súčasne prijímateľom príspevku na národný projekt, zabezpečí definovanie podrobného mechanizmu pomoci priamo v žiadosti o poskytnutie príspevku, ktorý musí byť v súlade s pravidlami poskytovania príspevku zo štrukturálnych a investičných fondov EÚ a v súlade s pravidlami poskytovania pomoci.

2. V ITMS a na webovom sídle poskytovateľa bude zverejnená výzva vrátane povinných príloh.
3. Žiadosť o poskytnutie príspevku je potrebné vypracovať podľa vzoru a doložiť ju povinnými prílohami v súlade s podmienkami výzvy. Podpísaním žiadosti o poskytnutí príspevku akceptuje žiadateľ podmienky schémy a súčasne potvrdzuje správnosť údajov. Žiadateľ vypracuje žiadosť o poskytnutí príspevku výlučne prostredníctvom verejnej časti informačného systému ITMS.
4. Po doručení žiadosti o poskytnutie príspevku na adresu uvedenú vo výzve poskytovateľ zabezpečí postupy konania o žiadosti o poskytnutie príspevku v súlade s ustanoveniami zákona č. 121/2022 Z. z o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o príspevkoch z fondov“).
5. Poskytovateľ oznámi všetkým žiadateľom výsledky schvaľovacieho procesu a zverejní na svojom webovom sídle zoznam schválených žiadostí o poskytnutie príspevku v rozsahu ustanovení o príspevkoch z fondov a zabezpečí, aby bol zoznam schválených žiadostí o poskytnutie príspevku v určenej štruktúre verejne dostupný a aktualizovaný na webovom sídle (www.eurofondy.gov.sk).
6. Pomoc sa považuje za poskytnutú v okamihu, kedy prijímateľ pomoci nadobudne právny nárok na poskytnutie pomoci, a to bez ohľadu na dátum vyplatenia pomoci *de minimis* podniku. Pre účely poskytnutia pomoci *de minimis* podľa tejto schémy, sa deň/dátum nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí príspevku s prijímateľom pomoci považuje za deň/dátum poskytnutia pomoci. Zmluva o poskytnutí príspevku nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v centrálnom registri zmlúv.
7. Poskytovateľ si vyhradzuje právo, na základe rozhodnutia príslušného kontrolného orgánu podľa článku O) tejto schémy, v prípade porušenia podmienok schémy alebo zmluvy o poskytnutí príspevku, príspevok krátiť alebo v prípade už vyplatenej sumy požadovať jej vrátenie na účet určený poskytovateľom.

M) ROZPOČET

1. Odhadovaný rozpočet tejto schémy je 150 mil. EUR.
2. Predpokladaný ročný rozpočet je 50 mil. EUR.

N) TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE

1. Pre zabezpečenie transparentnosti je schéma zverejnená a verejne dostupná na webovom sídle poskytovateľa v zmysle článku D) tejto schémy. Poskytovateľ zabezpečí zverejnenie úplného znenia schémy na webovom sídle do 10 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia platnosti a účinnosti schémy vrátane jej prípadných zmien (schémy v znení dodatku), znenie schémy vrátane jej zmien a doplnení zostane verejne dostupné minimálne do konca platnosti a účinnosti schémy.
2. Poskytovateľ uchováva záznamy o registrovaných informáciách o minimálnej pomoci počas 10 rokov odo dňa poskytovania pomoci.
3. Podľa § 13 odsek 1 a 2 zákona o štátnej pomoci zaznamenáva poskytovateľ do IS SEMP údaje o poskytnutej minimálnej pomoci a údaje o prijímateľovi pomoci prostredníctvom elektronického formulára, a to v lehote do 5 pracovných dní odo dňa poskytnutia minimálnej pomoci.
4. Za účelom zabezpečenia povinnosti vyplývajúcich z § 13 odsek 1 a 2 zákona o štátnej pomoci, zaznamená poskytovateľ schému do IS SEMP.

O) KONTROLA A AUDIT

1. Vykonávanie finančnej kontroly a auditu minimálnej pomoci vychádza z právneho poriadku Slovenskej republiky (zákon o finančnej kontrole).
2. Subjektami zapojenými do kontroly a auditu sú:
 - a) Protimonopolný úrad SR,
 - b) Najvyšší kontrolný úrad,
 - c) Úrad vládneho auditu,
 - d) útvar kontroly poskytovateľa,
 - e) osoby prizvané orgánmi/osobami uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky
3. Pri kontrole poskytnutej pomoci podľa schémy minimálnej pomoci je prijímateľ pomoci povinný preukázať poskytovateľovi použitie prostriedkov pomoci a oprávnenosť vynaložených nákladov, a umožniť poskytovateľovi vykonanie kontroly použitia prostriedkov minimálnej pomoci, oprávnenosti vynaložených nákladov, dodržania podmienok poskytnutia minimálnej pomoci.
4. Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci je podľa § 14 odsek 2 zákona o štátnej pomoci oprávnený vykonať u poskytovateľa kontrolu poskytnutia minimálnej pomoci poskytovanej podľa tejto schémy. Na tento účel je koordinátor pomoci oprávnený overiť si potrebné skutočnosti aj u prijímateľa pomoci. Prijímateľ pomoci je povinný umožniť koordinátorovi pomoci vykonať takúto kontrolu.
5. Ak Protimonopolný úrad SR ako koordinátor pomoci v priebehu vykonávania kontroly podľa § 14 odsek 2 zákona o štátnej pomoci zistí, že minimálna pomoc sa poskytuje v rozpore s osobitnými predpismi pre minimálnu pomoc alebo zákonom o štátnej pomoci,

oznámi túto skutočnosť bezodkladne poskytovateľovi, ktorý je povinný okamžite pozastaviť ďalšie poskytovanie pomoci a o tejto skutočnosti je povinný bezodkladne informovať koordinátora pomoci.

6. Poskytovateľ kontroluje dodržanie podmienok, za ktorých sa pomoc poskytla, ako aj ostatné skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na správnosť a účelovosť poskytnutej pomoci. Poskytovateľ kontroluje predovšetkým hospodárnosť, efektívnosť a účelnosť použitia poskytnutej pomoci a dodržanie podmienok zmluvy o poskytnutí príspevku a schémy. Za týmto účelom je poskytovateľ oprávnený vykonať kontrolu na mieste²² u prijímateľa pomoci.
7. Prijímateľ pomoci umožní poskytovateľovi vykonanie kontroly použitia pomoci a preukáže oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia pomoci.
8. Prijímateľ pomoci vytvorí zamestnancom (resp. povereným osobám) subjektov podľa tohto článku vykonávajúcim kontrolu a vnútorný audit primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a poskytnú im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä priebehu realizácie projektu, oprávnenosti vynaložených nákladov, špecifikácie použitia pomoci, atď.
9. Poskytovateľ je oprávnený v čase posudzovania žiadosti o poskytnutie príspevku požadovať od žiadateľa dodatočné informácie súvisiace s podporovaným projektom alebo predloženou žiadosťou o poskytnutie príspevku.
10. Prijímateľ pomoci umožní povereným zamestnancom poskytovateľa nahliadnuť do svojich účtovných výkazov, bankových výpisov a ďalších dokladov a umožni tak vykonanie kontroly počas realizácie projektu i počas celej doby udržateľnosti projektu.

P) PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia v Obchodnom vestníku. Zverejnenie schémy v Obchodnom vestníku zabezpečí poskytovateľ.
2. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov k schéme. Platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom uverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku.
3. Platnosť a účinnosť schémy skončí 31. decembra 2030. Do tohto dátumu musí byť podaná žiadosť o poskytnutie príspevku a nadobudnúť účinnosť zmluva o poskytnutí príspevku.

Q) PRECHODNÉ A ZRUŠOVACIE USTANOVENIA

1. Žiadosti prijaté pred nadobudnutím platnosti a účinnosti tejto schémy v znení dodatku č. 2, pri ktorých do tohto dátumu nebola ešte poskytnutá pomoc, sa považujú za žiadosti prijaté podľa tejto schémy v znení dodatku č. 2, ak spĺňajú podmienky ustanovené v tejto schéme

²² § 9 zákona o finančnej kontrole

v znení dodatku č. 2, pričom pomoc pre tieto žiadosti je možné poskytnúť od nadobudnutia platnosti a účinnosti tejto schémy v znení dodatku č. 2.

2. Dňom nadobudnutia platnosti a účinnosti tejto schémy v znení dodatku č. 2 sa zrušuje Schéma minimálnej pomoci na podporu sociálnej inklúzie, zamestnanosti a vzdelávania zamestnancov v znení dodatku č. 1, evidovaná pod číslom DM – 26/2024.

R) PRÍLOHY

Neoddeliteľnou súčasťou tejto schémy sú tieto prílohy :

PRÍLOHA I Definícia MSP podľa prílohy I nariadenia č. 651/2014

PRÍLOHA II Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc podľa nariadenia Komisie (EÚ) 2023/2831 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis* v platnom znení

PRÍLOHA I

DEFINÍCIA MSP

Článok 1

Podnik

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

Článok 2

Počet zamestnancov a finančné limity určujúce kategórie podnikov

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.
2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.
3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

Článok 3

Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu zamestnancov a finančných súm

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.
2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne, alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

a) verejnými investičnými spoločnosťami, spoločnosťami investujúcimi do rizikového kapitálu, fyzickými osobami alebo skupinami fyzických osôb, ktoré sa pravidelne zúčastňujú na rizikových investičných aktivitách, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných firiem (podnikateľskí anjeli) za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;

b) univerzitami alebo neziskovými výskumnými strediskami;

c) inštitucionálnymi investormi, vrátane regionálnych rozvojových fondov;

d) orgánmi miestnej samosprávy, ktoré majú ročný rozpočet menší ako 10 mil. EUR a menej ako 5 000 obyvateľov.

3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:

a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;

b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu;

c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;

d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v druhom pododseku odseku 2 nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých podnikov, alebo majú niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príbuzných trhoch.

Za „príbuzný trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.

5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o svojom postavení samostatného podniku, partnerského podniku alebo prepojeného podniku vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak,

že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky nevlastnia 25 % alebo viac. Také vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania ustanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

Článok 4

Údaje používané v prípade počtu zamestnancov a finančných súm a referenčné obdobie

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu zamestnancov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej uzávierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.
2. Ak podnik v deň účtovnej uzávierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet zamestnancov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet zamestnancov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie štatútu stredného, malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.
3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5

Počet zamestnancov

Počet zamestnancov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych zamestnancov sa započítava ako podiely RPJ. Zamestnancami sú:

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci-manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za zamestnancov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Článok 6

Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje, vrátane počtu zamestnancov určujú výlučne na základe účtovnej uzávierky tohto podniku.

2. Údaje o podniku, ktorý má partnerský podnik alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte zamestnancov sa určia na základe účtovnej uzávierky a iných údajov o podniku alebo, ak je k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej uzávierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných uzávierok a ostatných údajov - konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných uzávierok a ostatných údajov - konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierkach v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o zamestnancoch, čísla týkajúce sa zamestnancov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.

PRÍLOHA II

Vyhlásenie žiadateľa o minimálnu pomoc
podľa

nariadenia Komisie (EÚ) č. 2023/2831 z 13. decembra 2023 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis* v platnom znení

Žiadateľ:

Názov / obchodné meno / meno a priezvisko	
Sídlo / Adresa	
IČO	
Štatistická klasifikácia ekonomickej činnosti (SK NACE Rev. 2) – kód aj s pomenovaním činnosti	napr. G.46 Veľkoobchod okrem motorových vozidiel a motocyklov
Veľkosť podniku v čase podania žiadosti ²³	☐ veľký podnik ☐ MSP ☐ mikropodnik ☐ malý podnik ☐ stredný podnik

1. Podniky²⁴, ktoré so žiadateľom tvoria jediný podnik

²³ Príloha č. I Nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 17. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení.

Upozornenie: obec je vždy veľkým podnikom.

²⁴ Za podnik sa považuje akýkoľvek subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na právnu formu a spôsob financovania.

„Jediný podnik“²⁵ zahŕňa všetky subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť²⁶, medzi ktorými je aspoň jeden z týchto vzťahov:

- a) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má väčšinu hlasovacích práv, ktoré patria akcionárom alebo spoločníkom v inom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť;
- b) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť;
- c) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť má právo uplatňovať rozhodujúci vplyv na iný subjekt na základe zmluvy, ktorú s daným subjektom vykonávajúcim hospodársku činnosť uzavrel, alebo na základe ustanovenia v zakladajúcom dokumente alebo stanovách tohto subjektu;
- d) jeden subjekt vykonávajúci hospodársku činnosť, ktorý je akcionárom alebo spoločníkom iného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť, má sám na základe zmluvy s inými akcionármi alebo spoločníkmi daného subjektu vykonávajúceho hospodársku činnosť pod kontrolou väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo spoločníkov v danom subjekte vykonávajúcim hospodársku činnosť.

Subjekty vykonávajúce hospodársku činnosť, ktoré majú akýkoľvek zo vzťahov uvedených v písm. a) až d) tohto odseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných subjektov, sa takisto považujú za jediný podnik.

Žiadateľ vyhlasuje, že vo vyššie uvedenom zmysle:

- ☐ **netvorí** s iným podnikom jediný podnik,
- ☐ **tvorí** jediný podnik s nasledujúcimi podnikom/ podnikmi:

Tabuľka č. 1

Názov / obchodné meno / meno a priezvisko	Sídlo/Adresa	IČO

2. Žiadateľ vyhlasuje, že v období troch rokov predchádzajúcich dňu poskytnutia pomoci:

- ☐ **nevznikol splynutím podnikov alebo zlúčením podniku,**

²⁵ Na webovom sídle koordinátora pomoci je uverejnené metodické usmernenie týkajúce sa jediného podniku (www.antimon.gov.sk, časť Štátna pomoc/Metodické usmernenia koordinátora pomoci).

²⁶ Hospodárskou činnosťou sa rozumie každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovaru a/alebo služieb na trhu.

- ☐ vznikol splynutím²⁷ podnikov uvedených v tabuľke č. 2,
- ☐ zlúčením⁴ prevzal imanie podniku/-ov uvedených v tabuľke č. 2:

Tabuľka č. 2

Obchodné meno podniku	Sídlo	IČO

3. Žiadateľ vyhlasuje, že v období troch rokov predchádzajúcich dňu poskytnutia pomoci:

- ☐ nevznikol rozdelením²⁸ podniku,
- ☐ vznikol rozdelením nižšie uvedeného podniku:

Tabuľka č. 3

Obchodné meno podniku	Sídlo	IČO

a prevzal jeho činnosti, na ktoré bola v minulosti minimálna pomoc použitá²⁹.

4. Žiadateľ vyhlasuje, že:

- ☐ nie je voči nemu nárokové vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,
- ☐ je voči nemu nárokové vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,
- ☐ nie je voči všetkým podnikom, ktoré s ním tvoria jediný podnik, nárokové vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom,
- ☐ je voči niektorým z podnikov, ktoré s ním tvoria jediný podnik, nárokové vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom.

5. Žiadateľ vyhlasuje, že:³⁰

²⁷ § 69 ods. 3 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

²⁸ § 69 ods. 4 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

²⁹ Pokiaľ by na základe prevzatých činností nebolo možné skôr poskytnutú minimálnu pomoc rozdeliť, rozdelí sa pomoc pomerným spôsobom na základe účtovnej hodnoty vlastného kapitálu nových podnikov v deň rozdelenia podniku (v súlade s čl. 3 ods. 9 nariadenia 2023/2831).

³⁰ Nehodiace sa prečiarknite.

- a) **pôsobí/nepôsobí** v oblasti prvovýroby produktov rybolovu a akvakultúry³¹ a pomoc **bude/nebude** poskytnutá v súvislosti s touto činnosťou;
- b) **pôsobí/nepôsobí** v sektore spracovania a marketingu produktov rybolovu a akvakultúry a pomoc **bude/nebude** poskytnutá v súvislosti s touto činnosťou. Výška pomoci **je/nie je** stanovená na základe ceny alebo množstva kúpených produktov alebo produktov uvedených na trh;
- c) **pôsobí/nepôsobí** v oblasti prvovýroby poľnohospodárskych výrobkov³² a pomoc **bude/nebude** poskytnutá v súvislosti s touto činnosťou;
- d) **pôsobí/nepôsobí** v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov a pomoc **bude/nebude** poskytnutá v súvislosti s touto činnosťou. Výška pomoci **je/nie je** stanovená na základe ceny alebo množstva takýchto výrobkov kúpených od prvovýrobcov alebo výrobkov umiestnených na trhu príslušnými podnikmi;
- e) **pôsobí/nepôsobí** v sektore spracovania a marketingu poľnohospodárskych výrobkov a pomoc **bude/nebude** poskytnutá v súvislosti s touto činnosťou. Pomoc **je/nie je** podmienená tým, že bude čiastočne alebo úplne postúpená prvovýrobcem;
- f) pomoc **bude/nebude** poskytnutá na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne pomoc priamo súvisiaca s vyvážanými množstvami, na zriadenie a prevádzkovanie distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou;
- g) pomoc **je/nie je** podmienená uprednostňovaním používania domácich výrobkov a služieb pred dovážanými.

V prípade, ak žiadateľ pôsobí v niektorom z odvetví uvedených v písm. a) až e), vyhlasuje, že:

☐ **má** zabezpečené oddelené sledovanie činností / nákladov alebo oddelené sledovanie účtov (napr. analytická evidencia),

☐ **nemá** zabezpečené oddelené sledovanie činností / nákladov alebo oddelené sledovanie účtov (napr. analytická evidencia).

6. Žiadateľ vyhlasuje, že v čase podania žiadosti:

☐ **nežiada** o inú minimálnu pomoc od iného, resp. toho istého poskytovateľa minimálnej pomoci,

☐ **žiada** o inú minimálnu pomoc od iného, resp. toho istého poskytovateľa minimálnej pomoci:

Tabuľka č. 4:

Poskytovateľ minimálnej pomoci	Výška minimálnej pomoci	Dátum podania žiadosti

³¹ Nariadenie Komisie (EÚ) č. 717/2014 z 27. júna 2014 o uplatňovaní článkov 107 a 108 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na pomoc *de minimis* v sektore rybolovu a akvakultúry v platnom znení.

³² Poľnohospodárske výrobky sú výrobky vymenované v prílohe I k Zmluve o fungovaní EÚ.

7. Žiadateľ nižšie svojím podpisom:

- a) potvrdzuje, že je informovaný o tom, že je potrebné aby boli vyplnené všetky relevantné body vyhlásenia;
- b) potvrdzuje, že vyššie uvedené údaje sú presné a pravdivé a sú poskytované dobrovoľne;
- c) sa zaväzuje k tomu, že v prípade zmeny údajov uvedených v tejto žiadosti v priebehu administratívneho procesu poskytnutia minimálnej pomoci bude bezodkladne informovať poskytovateľa danej pomoci o zmenách, ktoré u neho nastali;
- d) súhlasí so spracovaním údajov obsiahnutých v tomto vyhlásení za účelom evidencie minimálnej pomoci v súlade so zákonom č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci). Tento súhlas udeľuje koordinátorovi pomoci³³ a zároveň poskytovateľovi minimálnej pomoci, pre všetky údaje obsiahnuté v tomto vyhlásení, a to po celé obdobie 10 rokov odo dňa udelenia súhlasu.

.....

Dátum a miesto

.....

Podpis žiadateľa

³³ Koordinátorom pomoci je podľa § 2 ods. 1 zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) Protimonopolný úrad Slovenskej republiky.