

Nadácia Televízie Markíza

Výročná správa 2023

a

Správa nezávislého audítora
z auditu účtovnej závierky

a

Správa k ďalším požiadavkám
zákona a iných právnych predpisov

Obsah

Výročná správa

Prílohy:

1. Správa nezávislého audítora
2. Účtovná závierka Spoločnosti zostavená k 31. decembru 2023 v členení:
 - súvaha k 31. decembru 2023;
 - výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa 31. decembrom 2023; a
 - poznámky účtovnej závierky k 31. decembru 2023

VÝROČNÁ SPRÁVA

NADÁCIE TELEVÍZIE MARKÍZA

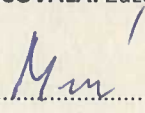
za rok 2023

**Nadácia Televízie Markíza
Výročná správa za rok 2023**

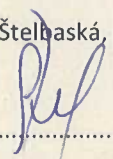
DÁTUM: 26. 04. 2024

PRE: Ministerstvo vnútra SR

SPRÁVU VYPRACOVALA: Zuzana Mrázová, správkyňa Nadácie Televízie Markíza

26. 04. 2024


SCHVÁLIL: Zuzana Štelhaská, predseda správnej rady

26. 04. 2024


OBSAH:

- I. Poslanie nadácie
- II. Orgány nadácie
- III. Prehľad o darcoch, hodnota darov alebo výška prostriedkov od toho istého darcu presahujúca 331 eur
- IV. Prehľad poskytnutých darov
- V. Prehľad činností vykonávaných v hodnotenom období s uvedením vzťahu k verejnoprospešnému účelu nadácie
- VI. Prehľad o nadačných fondoch
- VII. Celkové výdavky (náklady) v členení na výdavky podľa jednotlivých druhov činností nadácie a osobitne výšku výdavkov (nákladov) na správu nadácie vrátane rozhodnutia správnej rady
- VIII. Prehľad príjmov (výnosov) podľa zdrojov a ich pôvodu
- IX. Rozpočet Nadácie Televízie Markíza na rok 2023 schválený Správnou radou
- X. Ostatné informácie
 - zmeny vykonané v nadačnej listine a v zložení orgánov, ktoré nastali v hodnotenom období
 - odmena za výkon funkcie správcu nadácie a iného orgánu, ak bol nadačnou listinou ustanovený

Prílohy k výročnej správe:

- Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke
- Ročná účtovná závierka
- Správa dozornej rady

Nadácia Televízie Markíza bola založená dňa 5. júna 2007, do Registra nadácií bola zapísaná 5. júna 2007.

Jediným zakladateľom nadácie je spoločnosť MARKÍZA - SLOVAKIA, spol. s r.o.

Hodnota nadačného imania je 6 638 eur.

I. Poslanie nadácie

- podpora zdravotných, sociálnych a dobročinných akcií,
- výpomoc sociálne slabým a odkázaným skupinám obyvateľstva,
- podpora a organizovanie výchovno-vzdelávacích, kultúrnych a športových aktivít,
- podpora ústavov pre deti a mládež, nemocničných a lekárskech ústavov a zariadení, zariadení pre sociálne odkázaných a starších občanov,
- podpora školských a predškolských zariadení a zariadení pre rozvoj a vzdelávanie detí a mládeže,
- podpora kultúrnych, umeleckých a vzdelávacích ustanovizní a inštitútov,
- podpora a vydávanie periodickej a neperiodickej tlače a iných tlačovín zameraných na propagáciu zdravého spôsobu života, na realizáciu a ochranu ľudských práv, na ochranu a tvorbu životného prostredia, zachovanie prírodných a kultúrnych hodnôt väčšinového národa ako aj národnostných menšín, najmä etník, ktorým hrozí zánik,
- podpora regionálnych aktivít a medzištátnej regionálnej spolupráce, propagácia regiónu na národnej a medzinárodnej úrovni,
- podpora vytvárania informačných databáz, tvorby analyticko-strategických štúdií v regionálnej politike,
- podpora rozvoja demokracie, náboženských a etnických skupín tolerantného prostredia,
- podpora a vyvíjanie osvetovej a edukačnej činnosti v oblasti prevencie a liečby civilizačných chorôb, výživy a komplexného životného štýlu, vrátane boja proti toxikomániám,
- podieľanie sa na humanitárnej činnosti všetkých vrstiev obyvateľstva,
- rozvoj a podpora medzinárodných stykov s organizáciami podobného zamerania v Európe a vo svete

II. Orgány Nadácie Televízie Markíza

Správca nadácie : Katarína Polgárová (ukončenie funkcie k 19.12.2023)
Zuzana Mrázová od 16.01.2024

Členovia správnej rady :

Lucia Tandlich – predseda správnej rady (ukončenie funkcie k 19.12.2023)

Michal Borec – člen správnej rady

Zuzana Štelbaská – člen správnej rady; predseda správnej rady od 05.02.2024

Martina Vlkovičová – člen správnej rady (ukončenie funkcie k 19.12.2023)

Alexandra Dubovská – člen správnej rady od 20.12.2023

Henrich Krejča – člen správnej rady

Peter Gažík – člen správnej rady od 20.12.2023

Dozorná rada Nadácie : Lenka Podhorányiová (k 19.12.2023 v nadačnej listine zmena priezviska na Fodor), Milan Balog, Juraj Polák.

III. Prehľad o darcoch, hodnota darov alebo výška prostriedkov od toho istého darcu presahuje 331 eur

Názov organizácie	Výška daru v EUR
OZ Myslite na	30 000,00
Pepco Slovakia s. r. o.	20 000,00
Forum donorov	14 323,20
MARKÍZA - SLOVAKIA, spol. s r.o.	13 682,72
Adventuredsports s.r.o.	11 250,00
OMV Slovensko, s.r.o.	5 000,00
ISTRIANI s.r.o.	2 700,00
Centrum pre filantropiu n.o.	2 044,76
Schudni s DaVe s. r. o.	1 500,00
IKAR a.s.	555,86

IV. Prehľad poskytnutých darov:

Prehľad o fyzických osobách a právnických osobách, ktorým nadácia poskytla prostriedky na verejnoprospešný účel, na ktorý bola nadácia založená spolu s účelom použitia finančných prostriedkov.

Právnické osoby – finančné príspevky - 2%

Názov organizácie	Výška daru v EUR	Účel využitia
Intervenčné centrum Domino	1 400,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: zachovanie kultúrnych hodnôt
Stredná športová škola Košice	1 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: podpora vzdelávania
Domka – združenie saleziánskej mládeže	2 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: podpora a rozvoj športu
ZŠ s MŠ Vančurova, Trnava	1 500,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: podpora vzdelávania
Liga za duševné zdravie	30 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: ochrana a podpora zdravia
Mesto Skalica	1 600,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: poskytovanie sociálnej pomoci
Pomáhame deťom NÚDCH	20 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: ochrana a podpora zdravia
Neinvestičný fond Kliniky detí a dorastu	15 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: ochrana a podpora zdravia
Deťom s rakovinou, n.o.	60 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: ochrana a podpora zdravia
RATA o.z.	1 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: podpora vzdelávania
Úsmev ako dar, spoločnosť priateľov detí z destkých domovov	10 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: ochrana ľudských práv
Čarodejník z krajiny OZ	2 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: poskytovanie sociálnej pomoci
Wellgiving o.	2 700,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: poskytovanie sociálnej pomoci
Deťom s rakovinou, n.o.	2 111,28	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: ochrana a podpora zdravia
Deťom s rakovinou, n.o.	57 888,72	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: ochrana a podpora zdravia

OZ Napreduj	2 160,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: ochrana a podpora zdravia
Pomáhame deťom NÚDCH	20 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: ochrana a podpora zdravia

Podporené boli aktivity na verejnoprospešný účel: podpora zdravotných, sociálnych a dobročinných akcií; výpomoc sociálne slabým a odkázaným skupinám obyvateľstva; podpora a organizovanie výchovno-vzdelávacích, kultúrnych a športových aktivít.

Právnické osoby – finančné príspevky – verejná zbierka

Názov organizácie	Výška daru v EUR	Účel využitia
Liga za duševné zdravie	46 775,59	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru z prostriedkov účtu verejnej zbierky 2022/23 za účelom ochrana a podpora zdravia
Liga za duševné zdravie	79,95	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru z prostriedkov účtu verejnej zbierky 2022/23 za účelom: ochrana a podpora zdravia

Podporené boli aktivity na nasledovné verejnoprospešné účely: podpora zdravotných, sociálnych a dobročinných akcií; výpomoc sociálne slabým a odkázaným skupinám obyvateľstva.

Právnické osoby – finančné príspevky

Názov organizácie	Výška daru v EUR	Účel využitia
Nadácia Pontis	1 500,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom podpory činnosti a realizácie aktivít organizácie, zameraných na verejnoprospešnú činnosť
WellGiving o.z.	10 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: sociálnej pomoci
Liga za duševné zdravie	13 224,41	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: sociálnej pomoci
Svetielko nádeje	11 250,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: ochrany a podpory zdravia

Podporené boli aktivity na nasledovné verejnoprospešné účely: podpora zdravotných, sociálnych a dobročinných akcií; výpomoc sociálne slabým a odkázaným skupinám obyvateľstva; podpora a organizovanie výchovno-vzdelávacích, kultúrnych a športových aktivít.

Fyzické osoby – finančné príspevky - 2%

Názov organizácie	Výška daru v EUR	Účel využitia
Katarína K.	1 500,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: poskytovanie sociálnej pomoci
Jana V.	1 500,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: ochrana a podpora zdravia
Zuzana Sz.	5 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: ochrana a podpora zdravia
Michal B.	1 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru na realizáciu projektu v rámci Zamestnaneckého grantového programu
Barbora B.	1 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru na realizáciu projektu v rámci Zamestnaneckého grantového programu

Michaela K.	1 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru na realizáciu projektu v rámci Zamestnaneckého grantového programu
Lucia Z.	1 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru na realizáciu projektu v rámci Zamestnaneckého grantového programu
Mgr. Jakub L.	1 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru na realizáciu projektu v rámci Zamestnaneckého grantového programu
Romana P.	1 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru na realizáciu projektu v rámci Zamestnaneckého grantového programu
Denisa H.	1 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru na realizáciu projektu v rámci Zamestnaneckého grantového programu
Hentrietta J.	1 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru na realizáciu projektu v rámci Zamestnaneckého grantového programu
Zuzana T.	1 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru na realizáciu projektu v rámci Zamestnaneckého grantového programu
Patrik Š.	1 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru na realizáciu projektu v rámci Zamestnaneckého grantového programu
Denisa V.	800	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: ochrana a podpora zdravia

Podporené boli aktivity na nasledovné verejnoprospešné účely: podpora zdravotných, sociálnych a dobročinných akcií; výpomoc sociálne slabým a odkázaným skupinám obyvateľstva.

Vecné nepeňažné dary

Názov organizácie	Výška daru v EUR	Účel využitia
Gymnázium Karola Štúra, Modra	500,00	Grantový program „Urobte DRUHÝ KROK v prevencii pred šikanovaním“ – poskytnutie metodiky a vzdelávania pre špeciálnych pedagógov a školských psychológov
SZŠ pre žiakov so všeobecným intelektovým nadaním, Bratislava	500,00	
ZŠ Kubranská, Trenčín	500,00	
ZŠ Andreja Radlinského, Kúty	500,00	
ZŠ Radovana Kaufmana, Partizánske	500,00	
ZŠ kráľa Svätopluka, Nitra	500,00	
ZŠ, Nám.kpt. Nálepku, Drienov	500,00	
ZŠ s MŠ Hronské Kľačany	500,00	
ZŠ Široké	500,00	
ZŠ Ul. Dr. Janského, Žiar nad Hronom	500,00	
ZŠ s MŠ Brehy	500,00	
ZŠ Staničná, Košice	500,00	
ZŠ Pavilón B, Pribeta	500,00	
ZŠ Bystré	500,00	
ZŠ s MŠ Kapušany	500,00	
ZŠ Oslany	500,00	
ZŠ M.R.Štefánika, Most pri Bratislave	500,00	
ZŠ Sídliko II., Vranov nad Topľou	500,00	
Spojená škola, Nitrianske Pravno	500,00	

ZŠ Soľ	500,00
ZŠ Kudlovska, Humenné	500,00
ZŠ Povýšenia sv. Kríža, Smižany	500,00
ZŠ Žitavská, Bratislava	500,00
Gymnázium Matky Alexie, Bratislava	500,00
ZŠ Mlynská, Stropkov	500,00
ZŠ s MŠ, Demandice	500,00
Cirkevná spojená škola, Humenné	500,00
ZŠ ul. Sv. Michala, Levice	500,00
ZŠ Komenského, Svit	500,00
ZŠ Tematínska, Nové Mesto nad Váhom	500,00

V. Prehľad činností vykonávaných v hodnotenom období s uvedením vzťahu k verejnoprospešnému účelu nadácie

Nadácia Televízie Markíza patrí medzi neziskové organizácie, ktoré sa od svojho vzniku snažia vyvíjať dobročinné aktivity v prospech iných, najmä detí. Zameriava sa na pomoc deťom, mládeži či rodinám zo sociálne slabého prostredia, so zdravotným znevýhodnením, podporuje vzdelávanie a rozvoj talentov detí a mládeže, pomáha zneužívaným a zanedbávaným deťom, pomáha rodinám s deťmi v ťažkej životnej situácii. Filantropické a charitatívne aktivity sa uskutočňujú prostredníctvom dlhodobých partnerstiev s mimovládnyimi organizáciami na Slovensku ale aj podporou individuálnych príbehov rodín s deťmi a deťmi.

Poslaním Nadácie Televízie Markíza je predovšetkým podporovať deti v rôznych oblastiach a zároveň im pomáhať prechádzať zložitými životnými situáciami. Žiadne dieťa si nezaslúži trpieť a Nadácia Televízie Markíza neustále pracuje na realizácii projektov, vďaka ktorým sa môže zmeniť kvalita života detí či môžu prispieť k ich krajšiemu detstvu. Nadácia Televízie Markíza sa usiluje o nadväzovanie dlhodobých partnerských pracovných vzťahov s renomovanými neziskovými organizáciami na jednej strane a komerčným sektorom na strane druhej. Vďaka nim spoločne vyvíjajú kroky vedúce k napĺňaniu programových priorít a poslania.

Aj v roku 2023 darilo pokračovať v napĺňaní našich cieľov a malými krokmi meniť svet na lepšie miesto pre deti. V centre našej pozornosti bola opäť najmä téma detského duševného zdravia. Podarilo sa nám prispieť k zlepšeniu kvality života mnohým deťom či rodinám, ktoré sa ocitli v neľahkej životnej situácii, prispeli sme k zlepšeniu podmienok v niektorých zdravotníckych zariadeniach či pomohli iným organizáciám podporiť ich projekty, ktoré sú v súlade s našou filozofiou. Stali sme sa súčasťou nových projektov, ktoré nám umožnili ešte viac pomôcť tým, ktorí to najviac potrebujú – deťom.

Rok 2023 bol pre Nadáciu Televízie Markíza aj štvrtým rokom realizácie vlastného projektu s názvom „Odpíšeme ti“, zameraného na prevenciu proti šikanovaniu a boj proti šikanovaniu medzi deťmi v školách. Aj práve cez tento projekt sme venovali pozornosť detskému duševnému zdraviu, psychickej pohode detí v školskom prostredí a rozvoju ich emocionálnych a sociálnych zručností. Partnermi projektu sú Linka detskej istoty a Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR.

V roku 2023 bola Nadácia Markíza aj naďalej členom Asociácie firemných nadácií a nadačných fondov, ktorá sa dlhodobo usiluje o presadzovanie princípov transparentnosti a etiky v oblasti firemného darčovstva na Slovensku a získala certifikát transparentnej nadácie.

Nadácia Markíza bola počas roka súčasťou niekoľkých podujatí, z ktorých výťažok smeroval do našej Nadácie. Vďaka tomu sme ďalej mohli podporiť iné organizácie, rodiny alebo urobiť radosť deťom. Zrealizovali sme verejný grantový program ale aj Zamestnanecký grantový program.

Medzi hlavné projekty, činnosti a spolupráce roku 2023 patria najmä nasledovné:

1) ODPÍŠEME TI

Počas celého roka 2023 sme venovali významnú pozornosť ďalšiemu rozvoju vlastného projektu s názvom **ODPÍŠEME TI**. Projekt je výsledkom iniciatívy Nadácie Markíza, ktorá sa v boji proti šikanovaniu a v prevencii šikanovania spojila s odborníkmi z oblasti psychológie, výskumu a stratégie. V Nadácii Markíza si uvedomujeme mimoriadnu závažnosť tejto témy, rozhodli sme sa preto v spolupráci s našimi partnermi pripraviť projekt, ktorého cieľom je podať pomocnú ruku obetiam šikany, ale zároveň aj priniesť osvetu o probléme šikanovania medzi deti, učiteľov a rodičov, a otvoriť diskusiu v školách, ale aj v rodinách. Partnermi projektu sú Linka detskej istoty, n. o. a Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR. Odbornou garantkou je renomovaná detská psychologička s dlhoročnou praxou PaedDr. Petra Arslan Šinková, ktorá pri projekte stojí od jeho začiatku.

Súčasťou projektu je web www.odpiseheti.sk, ktorý ponúka možnosť urobiť dôležitý prvý krok a dieťa, ale aj dospelého človeka konajúceho v záujme dieťaťa, nasmeruje na správnu cestu riešenia. Pomoc je poskytovaná prostredníctvom anonymnej Linky detskej istoty – na bezplatnom telefónnom čísle 116 111, ktoré je k dispozícii 24 hodín, 7 dní v týždni, ale aj e-mailom zaslaným na adresu 116111@ldi.sk a cez chat, ktorý je na webe dostupný vo vybraných hodinách. Návštevníci na stránke nájdu tiež množstvo dôležitých informácií o téme, ako aj zaujímavé videá a články.

Počas roka 2023 sme naďalej finančne podporovali Linku detskej istoty, aby sa deti a mladí ľudia bezplatne 24 hodín, 7 dní v týždni mohli spojiť s odborníkom v prípade problému so šikanovaním. Nadviazali sme spoluprácu s Ligou za duševné zdravie. Téma šikany a duševného zdravia detí sa venovali spravodajské a publicistické relácie Televízne noviny, Teleráno a Reflex.

2) Grantová výzva Druhý krok

Nadácia Televízie Markíza vyhlásila aj v roku 2023 nepeňažnú grantovú výzvu v rámci projektu Odpíšeme Ti s názvom „Urobte DRUHÝ KROK v prevencii pred šikanovaním“, zameraný na prevenciu pred šikanovaním medzi žiakmi piatych ročníkov základných škôl. Pre vybraných 30 základných škôl z celého Slovenska sme pripravili webinár na prevenciu šikanovania a zakúpili sme im metodický materiál - preventívny program Druhý krok, ktorý špeciálnym pedagógom či školským psychológom pomáha pri rozvoji emocionálnych a sociálnych zručností žiakov.

3) Zamestnanecký grantový program

Nadácia Televízie Markíza vyhlásila aj v roku 2023 obľúbený grantový program pre zamestnancov Televízie Markíza na podporu verejnoprospešných projektov a aktivít. Vďaka nápadom našich kolegov a ich úsiliu sa podarilo už v predchádzajúcich rokoch zrealizovať niekoľko projektov detských dopravných ihrísk, skrášliť prostredie a okolie detských ihrísk, dobudovať športoviská, podporiť vzdelávanie, kultúru či voľno časové aktivity detí. V roku 2023 bolo vybraných, podporených a zrealizovaných 10 krásnych projektov.

4) Deň s Nadáciou Markíza

Štvrtok, 7. december 2023, patril vo vysielaní televízie Markíza jubilejnému 10. ročníku jedinečného podujatia s názvom Deň s Nadáciou Markíza. Aj tento rok TV Markíza v spolupráci s Nadáciou televízie Markíza pripravila program plný lásky, dobra a silných skutočných príbehov, s ktorým sa tradične spája aj finančná zbierka na charitatívne projekty Nadácie televízie Markíza. Deň s Nadáciou Markíza sa vinul vysielaním TV Markíza takmer po celý deň – pričom tvármi tohto ročníka boli populárni herci zo seriálového megahitu Dunaj, k vašim službám Jana Majeská a Ján Koleník, spolu s moderátorkou Luciou Hlaváčkovou.

Nadácii televízie Markíza sa vďaka zbierke podarilo v období od 1. októbra do 7. decembra 2023 získať 118 000 eur. Do tejto sumy je zarátaný výťažok z verejnej zbierky od divákov, ako aj štedré dary od partnerov projektu. Celý

výťažok finančnej zbierky bol venovaný Detskému a adolescentnému oddeleniu Psychiatrickej kliniky Jesseniovej lekárskej fakulty Univerzity Komenského a Univerzitnej nemocnice Martin na vybudovanie denného detského psychiatrického stacionára.

5) Finančná podpora organizácií z tretieho sektora a individuálne pomoci

Počas roka sme finančne podporili viacero organizácií z tretieho sektora a pomohli sme im realizovať ich činnosť, projekty a aktivity smerované predovšetkým na deti. Organizácie sme vyhľadali priamo, resp. sme boli oslovení z ich strany alebo upozornení na ich výnimočnú činnosť. Počas roka sme taktiež finančne podporili niekoľko rodín s deťmi, ktoré sa ocitli v nepriaznivej životnej situácii – či už z dôvodu zlej finančnej situácie rodiny alebo nepriaznivého zdravotného stavu s cieľom zlepšiť životné podmienky detí a rodín.

Nadácia Markíza pokračovala v podpore organizácií, ktoré rovnako ako my, venujú pozornosť detskému duševnému zdraviu.

Pokračovala kontinuita našej podpory Kliniky detskej hematológie a onkológie v Národnom ústave detských chorôb na bratislavských Kramároch, kde sme finančne podporili vznik dvoch nových izieb.

Pokračovali sme v spolupráci s organizáciou Liga za duševné zdravie v oblasti dostupnosti detskej psychologickéj pomoci či s OZ WellGiving v oblasti podpory rodín so sociálne znevýhodneného prostredia. Počas roka 2023 sme sa vrátili aj k spolupráci s martinskou nemocnicou, ktorú sme cez Neinvestičný fond Kliniky detí a dorastu podporili príspevkom na zakúpenie moderného aktigrafu.

Všetky uvedené činnosti predstavujú priamy vzťah k účelu Nadácie Markíza. Tieto aktivity napĺňajú účely: podpora zdravotných, sociálnych a dobročinných akcií; výpomoc sociálne slabým a odkázaným skupinám obyvateľstva; podpora a organizovanie výchovno-vzdelávacích, kultúrnych a športových aktivít; podpora ústavov pre deti a mládež, nemocničných a lekárskeho ústavov a zariadení, zariadení pre sociálne odkázaných a starších občanov; podpora školských a predškolských zariadení a zariadení pre rozvoj a vzdelávanie detí a mládeže; podpora kultúrnych, umeleckých a vzdelávacích ustanovizní a inštitútov.

VI. Prehľad o nadačných fondoch

Nadácia Televízie Markíza nemá zriadené žiadne nadačné fondy.

VII. Celkové náklady v členení na náklady podľa jednotlivých druhov činností nadácie a osobitne výšku nákladov na správu nadácie vrátane rozhodnutia správnej rady

POSKYTNUTÉ PRÍSPEVKY:

Iným účtovným jednotkám	35 974,41
Fyzickým osobám	18 800,00
Z podielu zaplatenej dane	230 360,00
Z verejnej zbierky	46 855,54
	331 989,95

OSTATNÉ NÁKLADY:

Ostatné služby	55 404,20
Dary	15 000,00
Tvorba fondu /verejná zbierka/	46 242,50
	116 646,70

CELKOVÉ NÁKLADY SPOLU 448 636,65

VIII. Prehľad výnosov podľa zdrojov a ich pôvodu

PRIJATÉ PRÍSPEVKY:

Od iných organizácií	42 226,40
Od fyzických osôb	2 325,01
Z podielu zaplatenej dane	310 987,20
Z verejnej zbierky	46 322,45
	401 861,06

OSTATNÉ VÝNOSY:

Použitie fondu /verejná zbierka/	46 775,59
	46 775,59

CELKOVÉ VÝNOSY SPOLU 448 636,65

IX. Rozpočet Nadácie Televízie Markíza na rok 2023 schválený Správnou radou

Rozpočet Nadácie Televízie Markíza na rok 2023 bol jednohlasne odsúhlasený Správnou radou dňa 30.03.2023.

X. Ostatné informácie

- V roku 2023 došlo k zmenám v nadačnej listine – zachytené v Dodatku č. 11 k nadačnej listine zo dňa 13.12.2023.
- V roku 2023 došlo k zmene členov správnej rady aj správcu nadácie (na základe zasadnutia Správnej rady zo dňa 12.12.2023) nasledovne:

Správca nadácie : Katarína Polgárová – ukončenie funkcie k 19.12.2023

Členovia správnej rady : Lucia Tandlich – predseda Správnej rady - ukončenie funkcie k 19.12.2023
Martina Vlčkovičová – ukončenie funkcie k 19.12.2023
Alexandra Dubovská – nový člen Správnej rady od 20.12.2023
Peter Gažík – nový člen Správnej rady od 20.12.2023

- V roku 2023 správca Nadácie Televízia Markíza ani členovia iného orgánu nepoberali odmeny za výkon funkcie.
- Účtovná jednotka vzhľadom na charakter svojej činnosti nemá žiadne náklady na výskum a vývoj, nemá žiadne organizačné zložky v zahraničí.
- Účtovná jednotka nie je vystavená žiadnym významným rizikám a neistotám vo svojej činnosti.
- Činnosť účtovnej jednotky má pozitívny vplyv na životné prostredie, nie je významným zamestnávateľom, jej vplyv na zamestnanosť nie je žiadny.
- Po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka nenastali žiadne udalosti osobitného významu, ktoré by bolo potrebné uviesť vo výročnej správe.
- Správna rada Nadácie neurčila žiadne ďalšie údaje, ktoré by mali byť vo Výročnej správe uvedené.

Kontaktné údaje:

Nadácia Televízie Markíza, Bratislavská 1/A, 843 56 Bratislava

Zuzana Mrázová, správkyňa Nadácie Televízie Markíza, tel. č.: (+421) 0947 912 498,

e-mail: mrazova.zuzana@markiza.sk; www.nadacia.markiza.sk

Správa nezávislého audítora

**Zakladateľovi, správnej rade, správcovi a dozornej rade Nadácie
Nadácia Televízie Markíza**

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky nadácie Nadácia Televízie Markíza („Nadácia“), ktorá obsahuje:

- súvahu k 31. decembru 2023;
- výkaz ziskov a strát za rok od 1. januára do 31. decembra 2023; a
- poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Nadácie k 31. decembru 2023 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov („zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v našej správe v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Nadácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov („zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených správou a riadením za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Nadácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého

pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Nadáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené správou a riadením sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Nadácie.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektivnosť interných kontrol Nadácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Nadácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nadácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými správou a riadením komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k iným informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za iné informácie. Iné informácie pozostávajú z informácií uvedených vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve, ale nezahŕňujú účtovnú závierku a našu správu audítora k tejto účtovnej závierke. Náš názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na tieto iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s týmito inými informáciami uvedenými vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dňom vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky, a posúdenie, či tieto iné informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne. Ak na základe nami vykonanej práce prideme k záveru, že tieto iné informácie sú významne nesprávne, vyžaduje sa, aby sme tieto skutočnosti uviedli.

V súvislosti s výročnou správou zákon o účtovníctve vyžaduje, aby sme vyjadrili názor na to, či sú tieto iné informácie uvedené vo výročnej správe v súlade s účtovnou závierkou zostavenou za to isté účtovné obdobie, a či výročná správa obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru, vo všetkých významných súvislostiach:

- tieto iné informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2023 sú v súlade s účtovnou závierkou zostavenou za to isté účtovné obdobie,
- výročná správa obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Okrem toho zákon o účtovníctve vyžaduje, aby sme uviedli, či sme na základe našich poznatkov o Nadácii a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, zistili v týchto iných informáciách uvedených vo výročnej správe významné nesprávnosti. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Audítorská spoločnosť:
KPMG Slovensko spol. s r.o.
Licencia SKAU č. 96



Zodpovedný audítor:
Ing. Miroslav Kožlej
Licencia UDVA č. 1212

Bratislava, 13. mája 2024

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 3

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
2 0 2 2 4 5 4 0 2 7	☒ riadna ☒ zostavená	od 0 1 2 0 2 3
IČO	☐ mimoriadna ☐ schválená	do 1 2 2 0 2 3
3 7 9 2 5 2 7 0	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
SID SK NACE		od 0 1 2 0 2 2
8 8 . 9 9 . 0		do 1 2 2 0 2 2

Priložené súčasti účtovnej závierky
☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01) ☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)
☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky
N a d á c i a T e l e v í z i e M a r k í z a
Sídlo účtovnej jednotky
Ulica
B R A T I S L A V S K Á
Číslo
1 / A
PSČ Obec
8 4 3 5 6 B R A T I S L A V A - Z Á H O R S K Á B Y S T R I C A
Číslo telefónu
0 /
Číslo faxu
0 /
E-mailová adresa

Zostavená dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
2 6 . 0 4 . 2 0 2 4			
Schválená dňa:			
. . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	615,00	615,00	0,00	
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008		002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)		003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)		004				
Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)		005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)		006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)		007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)		008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020		009	615,00	615,00	0,00	
Pozemky (031)		010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)		011		x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)		012				
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)		013				
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)		014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)		015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)		016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)		017	615,00	615,00	0,00	
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)		018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)		019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)		020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028		021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)		022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)		023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)		024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ		025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)		026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)		027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)		028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	205436,70		205436,70	208260,62
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030					
Materiál (112 + 119) - 191	031					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122)-(192+193)	032					
Výrobky (123 - 194)	033					
Zvieratá (124 - 195)	034					
Tovar (132 + 139) - 196	035					
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036					
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037					
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038					
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039					
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040					
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041					
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	5000,00			5000,00	
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043					
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	5000,00			5000,00	
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045			x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046			x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047			x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048					
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049					
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050					
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051	200436,70			200436,70	208260,62
Pokladnica (211 + 213)	052	75,60	x		75,60	206,55
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	200361,10	x		200361,10	208054,07
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x			
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055					
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056					
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059	057					
1. Náklady budúcich období (381)	058					
Prijmy budúcich období (385)	059					
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057	060	206051,70	615,00		205436,70	208260,62

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073	061	39955,93	40489,02
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	38349,21	38882,30
Základné imanie (411)	063	6638,00	6638,00
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064	31711,21	32244,30
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	1606,72	1606,72
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	0,00	0,00
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	3,12	4500,00
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075		
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078		
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079		
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080		
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	3,12	4500,00
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	3,12	4500,00
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089		
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090		
Daňové záväzky (341 až 345)	091		
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101	165477,65	163271,60
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103	165477,65	163271,60
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	205436,70	208260,62

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				350,88
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06	177,35		177,35	76,09
518	Ostatné služby	07	55200,25		55200,25	158803,44
521	Mzdové náklady	08				
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09				
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	20,00		20,00	
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21	15000,00		15000,00	20491,20
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	6,60		6,60	9,33
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30	46242,50		46242,50	53615,68
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	35974,41		35974,41	83529,79
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	18800,00		18800,00	1000,00
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36	230360,00		230360,00	184302,00
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37	46855,54		46855,54	42028,57
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	448636,65		448636,65	544206,98

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				0,08
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64	46775,59		46775,59	42028,57
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	42226,40		42226,40	128988,74
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	2325,01		2325,01	
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	310987,20		310987,20	319573,91
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72	46322,45		46322,45	53615,68
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	448636,65		448636,65	544206,98
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	0,00		0,00	0,00
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	0,00		0,00	0,00

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO

3 7 9 2 5 2 7 0

/SID

--	--	--	--

Čl. I. Všeobecné údaje

(1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky
	MARKÍZA - SLOVAKIA, spol. s r.o.
	Bratislavská 1/a
	Bratislava - Záhorská Bystrica 843 56
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	05.06.2007

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Katarína Polgárová – správca nadácie (ukončenie funkcie k 19.12.2023)
	Zuzana Mrázová – správca nadácie od 16.01.2024
	Lucia Tandlich – predseda správnej rady (ukončenie funkcie k 19.12.2023)
	Michal Borec – člen správnej rady
	Zuzana Štelbaská – člen správnej rady; predseda správnej rady od 05.02.2024
	Martina Vlkovičová – člen správnej rady (ukončenie funkcie k 19.12.2023)
	Alexandra Dubovská – člen správnej rady od 20.12.2023
	Henrich Krejča – člen správnej rady
	Peter Gažík – člen správnej rady od 20.12.2023
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)	Lenka Podhorányiová (k 19.12.2023 v nadačnej listine zmena priezviska na Fodor), Milan Balog, Juraj Polák

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Podpora zdravotných, sociálnych a dobročinných akcií
	Výpomoc sociálne slabým a odkázaným skupinám obyvateľstva
	Podpora a organizovanie výchovno-vzdelávacích, kultúrnych a športových aktivít
	Podpora ústavov pre deti a mládež, nemocničných a lekárske ústavov a zariadení, zariadení pre sociálne odkázaných a starších občanov
	Podpora školských a predškolských zariadení a zariadení pre rozvoj a vzdelávanie detí a mládeže
	Podpora kultúrnych, umeleckých a vzdelávacích ustanovizní a inštitútov
	Podpora a vydávanie periodickej a neperiodickej tlače a iných tlačovín zameraných na propagáciu zdravého spôsobu života, na realizáciu a ochranu ľudských práv, na ochranu a tvorbu životného prostredia, zachovanie prírodných a kultúrnych hodnôt väčšinového národa ako aj národnostných menšín, najmä etník, ktorým hrozí zánik
	Podpora regionálnych aktivít a medzištátnej regionálnej spolupráce, propagácia regiónu na národnej a medzinárodnej úrovni
	Podpora vytvárania informačných databáz, tvorby analyticko-strategických štúdií v regionálnej politike
	Podpora rozvoja demokracie, náboženských a etnických skupín tolerantného prostredia
	Podpora a vyvíjanie osvetovej a edukačnej činnosti v oblasti prevencie a liečby civilizačných chorôb, výživy a komplexného životného štýlu, vrátane boja proti toxikomániám
	Podielanie sa na humanitárnej činnosti všetkých vrstiev obyvateľstva
	Rozvoj a podpora medzinárodných stykov s organizáciami a spoločnosťami podobného zamerania v Európe a vo svete
	Propagácia, ochrana a podpora princípov slobody, právneho štátu a voľného trhu
	Podpora aktivít v oblasti propagácie a vzdelávania, smerujúce k začleneniu Slovenskej republiky do Európskej únie a Severoatlantickej aliance

	Vytváranie a podpora priestoru pre komunikáciu, spoluprácu medzi jednotlivými zložkami politickej scény, spoločenského a hospodárskeho diania v prospech generácií
Podnikateľská činnosť:	

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov		
z toho počet vedúcich zamestnancov		
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	2

- (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.
- (6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

ÁNO

- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.
- (3) **Tabuľka nemá obsahovú náplň**

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia

- (4) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	-reprodukčnou obstarávacou cenou v prípade bezodplatného nadobudnutia majetku, t.j. cenou, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje
g) dlhodobý finančný majetok	
h) zásoby obstarané kúpou	
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	
j) zásoby obstarané iným spôsobom	
k) pohľadávky	-pri ich vzniku alebo bezodplatnom nadobudnutí -menovitou hodnotou, -pri odplatnom nadobudnutí (postúpení) alebo nadobudnutí vkladom do základného imania -obstarávacou cenou
l) krátkodobý finančný majetok	-obstarávacou cenou. Obstarávací cena je cena, za ktorú sa majetok obstaral, a náklady súvisiace s jeho obstaraním (poplatky a provízie maklérom, poradcom, burzám)

m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	-očakávanou menovitou hodnotou
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	-pri ich vzniku – menovitou hodnotou -pri prevzatí – obstarávacou cenou Rezervy – v očakávanej výške záväzku alebo poistnom matematickými metódami
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	-očakávanou menovitou hodnotou
p) deriváty	
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	
r) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	

- (5) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda

- (6) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – účtovná jednotka uplatňuje:

Opravné položky	Rezervy
Nie	Nie

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:
- prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Tabuľka č. 1 Tabuľka nemá obsahovú náplň

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							

úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnuteľné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodob. hmotného majetku	Poskyt. predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia								615,00			
prírastky											
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia								615,00			
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia								(615,00)			
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia								(615,00)			
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								0,00			
Stav na konci bežného účtovného obdobia								0,00			

- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať:

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Prehľad dlhodobého majetku	Výška majetku

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Výška poistenia

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Tabuľka k čl. III ods. 4 o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku:

Tabuľka nemá obsahovú náplň

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
		(v %)	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Dlhodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania

- (6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takehoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku
Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	75,60	206,55
Ceniny		
Bežné bankové účty	200 361,10	208 054,07
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste		
Spolu	200 436,70	208 260,62

Tabuľka č. 2 Tabuľka nemá obsahovú náplň

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Tabuľka č. 3 Tabuľka nemá obsahovú náplň

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

- (7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám
Tabuľka nemá obsahovú náplň

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					

Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Významné pohľadávky	Opis	Suma
Prijatý dar od OMV Slovensko, s.r.o.	na základe darovacej zmluvy	5 000,00

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	5 000,00	0,00
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu	5 000,00	0,00

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• časové rozlíšenie nákladov		
• príjmy budúcich období		

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	6 638,00	0,00	0,00	0,00	6 638,00
z toho:	6 638,00	0,00	0,00	0,00	6 638,00
• nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov					
• prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	32 244,30	46 242,50	46 775,59	0,00	31 711,21
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	1 606,72	0,00	0,00	0,00	1 606,72
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie					
Spolu	40 489,02	46 242,50	46 775,59	0,00	39 955,93

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázané v minulých účtovných obdobiach.

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	

Iné	
-----	--

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu					

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Významné položky ostatných a iných záväzkov	Začiatkový stav	Prírastky	Úbytky	Konečný zostatok
Účet 325 Ostatné záväzky	1 000,00	346 989,95	347 989,95	0,00
Účet 379 Iné záväzky				

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky do lehoty splatnosti	3,12	4 500,00
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky spolu	3,12	4 500,00

- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
- do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	3,12	4 500,00
Krátkodobé záväzky spolu	3,12	4 500,00
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	3,12	4 500,00

- e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu
Tabuľka nemá obsahovú náplň

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia		
Tvorba na ťarchu nákladov		
Tvorba zo zisku		
Čerpanie		
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia		

- f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach
Tabuľka nemá obsahovú náplň

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						

- g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období	Opis	Suma

- (15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na
- zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
 - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
 - zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
 - zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
 - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane	153 611,28	144 783,50	153 611,28	144 783,50
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

Ostatné	9 660,32	20 694,15	9 660,32	20 694,15
---------	----------	-----------	----------	-----------

Úbytky bezodplatne nadobudnutého majetku predstavujú tvorbu opravnej položky.

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Suma istiny	Finančný náklad

b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov.

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma
Prijaté dary	
Iné ostatné výnosy – prijaté úroky	
Iné ostatné výnosy	
Iné ostatné výnosy – z použitia fondu /verejná zbierka/	46 775,59

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Prehľad dotácií a grantov	Suma

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných výnosov	Suma
• Prijaté príspevky od iných organizácií	42 226,40
• Prijaté príspevky od fyz. osôb	2 325,01
• Príspevky z podielu zaplatenej dane	310 987,20
• Prijaté príspevky z verejných zbierok	46 322,45

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma
Spotreba materiálu a energie	
Náklady na reprezentáciu /hlavná činnosť/	177,35
Cestovné	
Ostatné služby	55 200,25
Daň z nehnuteľností	
Iné ostatné náklady – dane a poplatky	20,00
Dary	15 000,00
Iné ostatné náklady	6,60
Zostatková cena predaného dlhodobého majetku	
Tvorba fondov	46 242,50
Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Sociálna výpomoc, pomoc deťom, podpora zdravia a výchovno-vzdelávacích aktivít	154 031,68	159 375,92
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		144 783,5

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných nákladov	Suma
• Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	35 974,41
• Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	18 800,00
• Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	230 360,00
• Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	46 855,54

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- overenie účtovnej závierky,
- uistovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,
- súvisiace audítorské služby,
- daňové poradenstvo,
- ostatné neaudítorské služby.

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	1 000,00

uistovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	1 000,00

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Významné položky	Hodnota majetku

Čl. VI

Ďalšie informácie

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Opis iných aktív	Hodnota
------------------	---------

- (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:
- možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 - povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Opis iných pasív	Hodnota

- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to
- povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
 - povinnosť z opčných obchodov,
 - zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
 - povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
 - iné povinnosti.

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby

- (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.
- (5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Nadácia Televízie Markíza

Výročná správa 2024

a

Správa nezávislého audítora
z auditu účtovnej závierky

a

Správa k ďalším požiadavkám
zákona a iných právnych predpisov

Obsah

Výročná správa

Prílohy:

1. Správa nezávislého audítora
2. Účtovná závierka Spoločnosti zostavená k 31. decembru 2024 v členení:
 - súvaha k 31. decembru 2024;
 - výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa 31. decembrom 2024; a
 - poznámky účtovnej závierky k 31. decembru 2024

VÝROČNÁ SPRÁVA

NADÁCIE TELEVÍZIE MARKÍZA

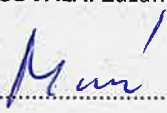
za rok 2024

Nadácia Televízie Markíza
Výročná správa za rok 2024

DÁTUM: 28. 03. 2025

PRE: Ministerstvo vnútra SR

SPRÁVU VYPRACOVALA: Zuzana Mrázová, správkyňa Nadácie Televízie Markíza

28. 03. 2025


SCHVÁLIL: Zuzana Štebáňová, predsedá správnej rady

28. 03. 2025


OBSAH:

- I. Poslanie nadácie
- II. Orgány nadácie
- III. Prehľad o darcoch, hodnota darov alebo výška prostriedkov od toho istého darcu presahujúca 331 eur
- IV. Prehľad poskytnutých darov
- V. Prehľad činností vykonávaných v hodnotenom období s uvedením vzťahu k verejnoprospešnému účelu nadácie
- VI. Prehľad o nadačných fondoch
- VII. Celkové výdavky (náklady) v členení na výdavky podľa jednotlivých druhov činností nadácie a osobitne výšku výdavkov (nákladov) na správu nadácie vrátane rozhodnutia správnej rady
- VIII. Prehľad príjmov (výnosov) podľa zdrojov a ich pôvodu
- IX. Rozpočet Nadácie Televízie Markíza na rok 2025 schválený Správnou radou
- X. Ostatné informácie
 - zmeny vykonané v nadačnej listine a v zložení orgánov, ktoré nastali v hodnotenom období
 - odmena za výkon funkcie správcu nadácie a iného orgánu, ak bol nadačnou listinou ustanovený

Prílohy k výročnej správe:

- Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke
- Ročná účtovná závierka
- Správa dozornej rady

Nadácia Televízie Markíza bola založená dňa 5. júna 2007, do Registra nadácií bola zapísaná 5. júna 2007.

Jediným zakladateľom nadácie je spoločnosť MARKÍZA - SLOVAKIA, spol. s r.o.

Hodnota nadačného imania je 6 638 eur.

I. Poslanie nadácie

- ochrana a podpora zdravia, prevencia v oblasti zdravia a sociálnych služieb,
- ochrana práv detí a mládeže,
- ochrana a tvorba životného prostredia, zachovanie prírodných hodnôt,
- rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
- realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
- rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy,
- poskytovanie sociálnej pomoci,
- plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

II. Orgány Nadácie Televízie Markíza

Správca nadácie : Zuzana Mrázová

Členovia správnej rady :

Zuzana Štelbaská – predseda správnej rady

Michal Borec – člen správnej rady

Alexandra Dubovská – člen správnej rady

Peter Gažík – člen správnej rady

Miloš Nitran – člen správnej rady

Dozorná rada Nadácie : Lenka Fodor, Milan Balog (ukončenie funkcie k 09.09.2024), Jana Byrtusová (menovaná k 10.09.2024), Juraj Polák.

III. Prehľad o darcoch, hodnota darov alebo výška prostriedkov od toho istého darcu presahuje 331 eur

Názov organizácie	Výška daru v EUR
MARKÍZA - SLOVAKIA, spol. s r.o.	44 300,00
NADÁCIA VOLKSWAGEN SLOVAKIA	20 190,00
Fórum donorov	19 867,20
therun.sk, o.z.	10 000,00
Adventuredsports s.r.o.	8 352,00
JK Event s.r.o.	8 299,00
Centrum pre filantropiu n.o.	1 554,99
IKAR a.s.	1 397,88

IV. Prehľad poskytnutých darov:

Prehľad o fyzických osobách a právnických osobách, ktorým nadácia poskytla prostriedky na verejnoprospešný účel, na ktorý bola nadácia založená spolu s účelom použitia finančných prostriedkov.

Právnické osoby – finančné príspevky - 2%

Názov organizácie	Výška daru v EUR	Účel využitia
Liga za duševné zdravie SR	20 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: ochrana a podpora zdravia
EDI Slovensko	12 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: ochrana a podpora zdravia
Nadácia Pontis	1 500,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: verejnoprospešná činnosť
RATA centrum, n.o.	2 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: poskytovanie sociálnej pomoci
KOLOBEH ŽIVOTA	10 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: poskytovanie sociálnej pomoci
Pomáhame deťom NÚDCH, o.z.	660,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: ochrana a podpora zdravia
Nadácia detského kardiocentra	45 600,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: ochrana a podpora zdravia
Linka detskej istoty, n.o.	10 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: poskytovanie sociálnej pomoci
Pomáhame deťom NÚDCH, o.z	6 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: ochrana a podpora zdravia
Matka a dieťa Turca, o.z.	61 300,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: ochrana a podpora zdravia

Podporené boli aktivity na verejnoprospešný účel: podpora zdravotných, sociálnych a dobročinných akcií; výpomoc sociálne slabým a odkázaným skupinám obyvateľstva; podpora a organizovanie výchovno-vzdelávacích, kultúrnych a športových aktivít.

Právnické osoby – finančné príspevky – verejná zbierka

Názov organizácie	Výška daru v EUR	Účel využitia
Matka a dieťa Turca, o.z.	51 703,84	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru z prostriedkov účtu verejnej zbierky 2023/24 za účelom ochrana a podpora zdravia

Podporené boli aktivity na nasledovné verejnoprospešné účely: ochrana a podpora zdravia.

Právnické osoby – finančné príspevky

Názov organizácie	Výška daru v EUR	Účel využitia
Matka a dieťa Turca, o.z.	5 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: ochrana a podpora zdravia

Podporené boli aktivity na nasledovné verejnoprospešné účely: ochrana a podpora zdravia.

Fyzické osoby – finančné príspevky - 2%

Názov organizácie	Výška daru v EUR	Účel využitia
Ondrej K.	2 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom podpora vzdelávania
Jana V.	2 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: poskytovanie sociálnej pomoci
Štefan E.	1 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: podpora vzdelávania
Juraj B.	2 000,00	Predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: poskytovanie sociálnej pomoci
Michal B.	1 500,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru na realizáciu projektu v rámci Zamestnaneckého grantového programu za účelom: podpora vzdelávania
Štefan E.	1 600,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru na realizáciu projektu v rámci Zamestnaneckého grantového programu za účelom: podpora vzdelávania
Mgr. Ivana K.	2 700,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru na realizáciu projektu v rámci Zamestnaneckého grantového programu za účelom: podpora vzdelávania
Jakub L.	1 600,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru na realizáciu projektu v rámci Zamestnaneckého grantového programu za účelom: podpora vzdelávania
Kristína K.	1 800,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru na realizáciu projektu v rámci Zamestnaneckého grantového programu za účelom: podpora vzdelávania
Lucia F.	2 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru na realizáciu projektu v rámci Zamestnaneckého grantového programu za účelom: podpora a rozvoj športu
Denisa C.	1 500,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru na realizáciu projektu v rámci Zamestnaneckého grantového programu za účelom: podpora vzdelávania
Mgr. Miriam L.	2 300,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru na realizáciu projektu v rámci Zamestnaneckého grantového programu za účelom: podpora vzdelávania
František H.	1 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru na realizáciu projektu v rámci Zamestnaneckého grantového programu za účelom: podpora vzdelávania
Mária V.	2 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: podpora a ochrana zdravia
Lenka S.	5 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: ochrana a podpora zdravia
Zuzana S.	2 000,00	predmetom zmluvy je poskytnutie finančného daru za účelom: ochrana a podpora zdravia

Podporené boli aktivity na nasledovné verejnoprospešné účely: podpora zdravotných, sociálnych a dobročinných akcií; výpomoc sociálne slabým a odkázaným skupinám obyvateľstva.

Vecné nepeňažné dary

Názov organizácie	Výška daru v EUR	Účel využitia
ZŠ Wolkerova, Bardejov	500,00	Grantový program „Urobte DRUHÝ KROK v emocionálnych zručnostiach detí“ – poskytnutie metodiky a vzdelávania pre špeciálnych pedagógov a školských psychologov
ZŠ Veľkomoravská, Trenčín	500,00	
ZŠ Važecká, Prešov	500,00	
ZŠ Mojmirovce	500,00	
ZŠ Sľažany	500,00	
ZŠ Medzilaborecká, Bratislava	500,00	
ZŠ W M.R.Štefánika, Čadca	500,00	
ZŠ Lichardova, Žilina	500,00	
ZŠ Kežmarská, Košice	500,00	
ZŠ Jarmočná 9, Ždaňa	500,00	
ZŠ Brezová, Piešťany	500,00	
ZŠ Štefana Senčíka, Starý Tekov	500,00	
ZŠ s MŠ Rozhanovce	500,00	
ZŠ s MŠ Harichovce	500,00	
ZŠ s MŠ Borodáčová, Bratislava	500,00	
ZŠ s MŠ Atómová, Trnava	500,00	
ZŠ s MŠ Vavrinca Benedikta, Nedožery-Brezany	500,00	
ZŠ s MŠ Varín	500,00	
ZŠ s MŠ Borša	500,00	
ZŠ Malcov	500,00	
ZŠ Juraja Fándlyho, Sered'	500,00	
ZŠ Maximiliána Petzvala, Spišská Belá	500,00	
ZŠ J. C. Hronského, Krupina	500,00	
ZŠ J.G.Tajovského, Senec	500,00	
ZŠ Františka Hrušovského, Kláštor pod Znievom	500,00	
ZŠ Fándlyho, Pezinok	500,00	
ZŠ Andreja Hlinku, Ružomberok	500,00	
Súkromná ZŠ Kechnec	500,00	
Súkromná ZŠ slobodného demokratického vzdelávania, Košice	500,00	
ZŠ Jozefa Horáka, Banská Štiavnica	500,00	
Vecný dar	31,85	dar respondentovi, nakrúcanie reportáže
Vecný dar	65,20	dar – návšteva oddelenia
Ivana O.	4 250,00	poskytnutie daru: za účelom pomoci rodine - zájazd
Melinda S.	3 400,00	poskytnutie daru: za účelom pomoci rodine - zájazd
Vecný dar	131,40	dar respondentovi, nakrúcanie reportáže
Vecný dar	5,30	dar respondentovi, nakrúcanie reportáže
Vecný dar	48,75	dar respondentovi, nakrúcanie reportáže
Vecný dar	30,00	dar, nakrúcanie spotu
Vecný dar	23,50	dar respondentovi, nakrúcanie reportáže
Vecný dar	6,10	dar respondentovi, nakrúcanie reportáže
Vecný dar	160,00	dar respondentovi, nakrúcanie reportáže
Vecný dar	16,35	dar respondentovi, nakrúcanie reportáže
Vecný dar	30,90	dar respondentovi, nakrúcanie reportáže

Vecný dar	147,20	dar respondentovi, nakrúcanie reportáže
Vecný dar	14,00	dar respondentovi, nakrúcanie reportáže
Vecný dar	32,50	dar respondentovi, nakrúcanie reportáže

V. Prehľad činností vykonávaných v hodnotenom období s uvedením vzťahu k verejnoprospešnému účelu nadácie

Nadácia Televízie Markíza patrí medzi neziskové organizácie, ktoré sa od svojho vzniku snažia vyvíjať dobročinné aktivity v prospech iných, najmä detí. Zameriava sa na pomoc deťom, mládeži či rodinám zo sociálne slabého prostredia, so zdravotným znevýhodnením, podporuje vzdelávanie a rozvoj talentov detí a mládeže, pomáha zneužívaným a zanedbávaným deťom, pomáha rodinám s deťmi v ťažkej životnej situácii. Filantropické a charitatívne aktivity sa uskutočňujú prostredníctvom dlhodobých partnerstiev s mimovládnyimi organizáciami na Slovensku ale aj podporou individuálnych príbehov rodín s deťmi a deťmi.

Poslaním Nadácie Televízie Markíza je predovšetkým podporovať deti v rôznych oblastiach a zároveň im pomáhať prechádzať zložitými životnými situáciami. Žiadne dieťa si nezaslúži trpieť a Nadácia Televízie Markíza neustále pracuje na realizácii projektov, vďaka ktorým sa môže zmeniť kvalita života detí či môžu prispieť k ich krajšiemu detstvu. Nadácia Televízie Markíza sa usiluje o nadväzovanie dlhodobých partnerských pracovných vzťahov s renomovanými neziskovými organizáciami na jednej strane a komerčným sektorom na strane druhej. Vďaka nim spoločne vyvíjajú kroky vedúce k napĺňaniu programových priorít a poslania.

Aj v roku 2024 sme intenzívne pokračovali v napĺňaní našich cieľov a v snahe meniť svet na lepšie miesto pre deti. Pozornosť sme venovali najmä téme detského duševného zdravia, prispeli sme však aj k zlepšeniu kvality života niekoľkých detí a rodín, ktoré sa ocitli v neľahkej životnej situácii, prispeli sme k zlepšeniu podmienok v niektorých zdravotníckych zariadeniach či pomohli iným organizáciám podporiť ich projekty, ktoré sú v súlade s našou filozofiou. Stali sme sa súčasťou nových projektov, ktoré nám umožnili ešte viac pomôcť tým, ktorí to najviac potrebujú – deťom.

Rok 2024 bol pre Nadáciu Televízie Markíza už piatym rokom realizácie vlastného projektu s názvom „Odpíšeme ti“, pôvodne zameraného na prevenciu proti šikanovaniu. Práve počas roku 2024 projekt rozšíril svoje pôsobenie z témy šikany celkovo na tému duševného zdravia detí. Cez tento projekt sme venovali pozornosť detskému duševnému zdraviu a rozvoju ich emocionálnych a sociálnych zručností, pomoc sme ponúkli aj rodičom a školám. K partnerom projektu Linka detskej istoty a Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR, pribudla Liga za duševné zdravie a partner Nadácia Volkswagen Slovakia.

Aj počas roku 2024 bola Nadácia Markíza naďalej členom Asociácie firemných nadácií a nadačných fondov, ktorá sa dlhodobo usiluje o presadzovanie princípov transparentnosti a etiky v oblasti firemného darcovstva na Slovensku. Opäť svojou celoročnou činnosťou obhájila Certifikát transparentnej firemnej nadácie za otvorený prístup k zverejňovaniu informácií o svojej činnosti v súlade s Kódexom transparentnej firemnej nadácie.

Nadácia Markíza bola počas roka súčasťou podujatí, z ktorých výťažok smeroval práve do Nadácie Markíza. Vďaka tomu sme ďalej mohli ešte viac podporiť tému detského duševného zdravia a iné organizácie, ktoré poskytujú konkrétnu pomoc v tejto oblasti. Zrealizovali sme nepeňažný verejný grantový program pre školy, ale aj Zamestnanecký grantový program prvý raz zameraný na zelené témy. Nadácia Markíza iniciovala aj vznik bežeckej iniciatívy kolegov s názvom Každý kilometer sa počíta pre Nadáciu Markíza.

Medzi hlavné projekty, činnosti a spolupráce roku 2024 patria najmä nasledovné:

1) ODPÍŠEME TI

Počas celého roka 2024 sme venovali významnú pozornosť rozšíreniu a reštartu vlastného projektu s názvom **ODPÍŠEME TI**. Projekt je výsledkom pôvodnej iniciatívy Nadácie Markíza z roku 2020, ktorá sa v boji proti šikanovaniu a v prevencii šikanovania spojila s odborníkmi z oblasti psychológie, výskumu a stratégie. V Nadácii Markíza si od začiatku projektu uvedomujeme mimoriadnu závažnosť témy duševného zdravia detí.

Spolu s pôvodnými aj novými partnermi projektu sme sa v roku 2024, na základe spätnej väzby ale aj nepriaznivého trendu v oblasti duševného zdravia detí na Slovensku, rozhodli zameranie projektu rozšíriť celkovo na tému duševného zdravia detí, pričom téma šikany je jednou z oblastí, ktorá do tejto témy spadá. Symbolický reštart projektu a jeho nových súčastí sa uskutočnil dňa 10.10.2024, na Medzinárodný deň duševného zdravia.

V rámci projektu sme sa rozhodli v novej komunikačnej a osvetovej kampani podať pomocnú ruku deťom, a zároveň smerom k rodičom priniesť osvetu o problémoch detskej duše a komunikácie s deťmi, o možnostiach pomoci – prostredníctvom dištančného poradenstva Linky detskej istoty či aktivitami Ligy za duševné zdravie priamo v teréne, ale aj naďalej otvárať diskusiu v školách a v rodinách.

Partnermi projektu aktuálne sú: Nadácia Volkswagen Slovakia, s ktorou sme našli prienik v našich aktivitách smerovaných na deti a uzavreli sme dlhodobé partnerstvo. Ďalej Linka detskej istoty, n. o., Liga za duševné zdravie a záštitu nad projektom naďalej má Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR. Odbornou garantkou je renomovaná detská psychologička s dlhoročnou praxou PaedDr. Petra Arslan Šinková, ktorá pri projekte stojí od jeho začiatku.

Súčasťou projektu bol aj v roku 2024 vynovený web www.odpiseheti.sk, ktorý ponúka možnosť urobiť dôležitý prvý krok a dieťa, ale aj dospelého človeka konajúceho v záujme dieťaťa, nasmeruje na správnu cestu riešenia. Pomoc je v prvom kroku poskytovaná prostredníctvom anonymnej Linky detskej istoty – na bezplatnom telefónnom čísle 116 111, ktoré je k dispozícii 24 hodín, 7 dní v týždni, ale aj e-mailom zaslaným na adresu 116111@ldi.sk a cez chat, ktorý je na webe dostupný vo vybraných hodinách. Návštevníci na stránke nájdu tiež množstvo dôležitých informácií o téme.

Počas roka 2024 sme naďalej finančne podporovali Linku detskej istoty, aby sa deti a mladí ľudia bezplatne 24 hodín, 7 dní v týždni mohli spojiť s odborníkom v prípade problému v oblasti duševného zdravia. Pokračovali sme v spolupráci a podpore Ligy za duševné zdravie. Téma duševného zdravia detí sa venovali spravodajské a publicistické relácie Televízne noviny, Teleráno a Reflex, ale aj web či sociálne siete Nadácie Markíza.

2) Grantová výzva Druhý krok

Nadácia Televízie Markíza vyhlásila spolu s partnerom Nadáciou Volkswagen Slovakia v rámci projektu Odpíšeme Ti aj v roku 2024 nepeňažnú grantovú výzvu s názvom „Urobte DRUHÝ KROK v emocionálnych zručnostiach detí“, zameraný na prevenciu žiakov piatych ročníkov základných škôl. Pre vybraných 30 základných škôl z celého Slovenska sme pripravili webinár s odborníkmi a zakúpili sme im metodický materiál - preventívny program Druhý krok, ktorý špeciálnym pedagógom či školským psychológom pomáha pri rozvoji emocionálnych a sociálnych zručností žiakov.

3) Zamestnanecký grantový program – zelené témy

Nadácia Televízie Markíza vyhlásila aj v roku 2024 obľúbený grantový program pre zamestnancov Televízie Markíza na podporu verejnoprospešných projektov a aktivít, tentoraz so zameraním na zelené témy. Vďaka nápadom našich kolegov a ich úsiliu sa už podarilo v predchádzajúcich rokoch zrealizovať veľa projektov detských dopravných ihrísk, skrášliť prostredie a okolie detských ihrísk, dobudovať športoviská, podporiť vzdelávanie, kultúru či

voľnočasové aktivity detí. V roku 2024 bolo vybraných, podporených a zrealizovaných 9 krásnych projektov v celkovej sume 16 tis. eur. Projekty, ktoré boli vďaka grantovej podpore zrealizované, sa týkali napríklad vybudovania ekoučebne, úpravy ihrísk a školských dvorov na ekologicky prívetivejší priestor so zapájaním školskej či susedskej komunity, vzdelávacích aktivít v zelených témach ale aj umelecko-recyklo aktivít pre deti a mládež.

4) Deň s Nadáciou Markíza

Nadácia Markíza venovala 11. ročník výnimočného podujatia Deň s Nadáciou Markíza, ktorý sa uskutočnil v stredu 4. decembra 2024, mimoriadne dôležitej téme a to detskému duševnému zdraviu. Išlo tak o vyvrcholenie nášho celoročného úsilia pripomínania dôležitosti a naliehavosti tejto témy. V rámci celodenného programu plného lásky, dobra a silných skutočných príbehov televízia Markíza spojila divákov, odborníkov aj známe tváre, aby spoločne šírili osvetu a pomáhali tým, ktorí to potrebujú najviac. Súčasťou Dňa s Nadáciou Markíza bola tradične dobročinná finančná zbierka, ktorej výsledná suma 150 000 eur opäť prekonal vlnajší rekord. Výťažok z tohtoročnej finančnej zbierky bol venovaný Lige za duševné zdravie SR, o.z. a Linke detskej istoty, n.o.

Deň s Nadáciou Markíza odštartoval v najsledovanejšej rannej šou Teleráno, ktorú špeciálne v tento deň moderovali tváre tohto ročníka – obľúbený herec Jakub Jablonský a moderátorka Lucia Hlaváčková. Jakub s Luciou privítali mnohých zaujímavých hostí a tohtoročných ambasádorov Dňa s Nadáciou Markíza – herečky Sarah Arató a Gabiku Marcinkovú, speváčku Zuzanu Smatanovú, moderátorku Ivanu Zuzelkovú a olympionika Mateja Tótha. Ranná šou priniesla mnohé zaujímavé a potrebné informácie na tému detského duševného zdravia aj od odborníkov či emotívne ľudské spovede. Monotematicky sa Dňu s Nadáciou Markíza venovalo aj špeciálne vydanie relácie Reflex s netradičným moderátorom Jakubom Jablonským, ktoré prinieslo tri silné a zaujímavé reportáže. Špeciálne príspevky mohli diváci sledovať aj v Televíznych novinách.

V rámci Dňa s Nadáciou Markíza sa v stredu 4. decembra uskutočnila aj špeciálna športová akcia 1. ročník „Charity Run“, ktorá symbolicky ukončila tohtoročnú snahu markizáckej bežeckej komunity „Každý kilometer sa počíta pre Nadáciu Markíza!“ A keďže duševné a fyzické zdravie spolu úzko súvisia, Nadácia Markíza podpísala pri tejto príležitosti Memorandum o spolupráci s O2 Športovou akadémiou Mateja Tótha.

5) Iniciatíva Každý kilometer sa počíta pre Nadáciu Markíza

Na jar 2024 nadšení športovci s dobrým srdcom z radov zamestnancov Televízie Markíza založili bežeckú iniciatívu, ktorej cieľom bolo počas roka zbierať kilometre z oficiálnych bežeckých podujatí na podporu detského duševného zdravia prostredníctvom Nadácie Markíza.

Nabehané kilometre na konci roka premenila Televízia Markíza na eurá podľa vzorca 1 kilometer = 1 euro na podporu detského duševného zdravia. Celková suma „nabehaných eur“ bola taktiež zarátaná do krásneho výsledku zbierky Deň s Nadáciou Markíza.

6) Finančná podpora organizácií z tretieho sektora a individuálne pomoci

Počas roka sme finančne opäť podporili viacero organizácií z tretieho sektora a pomohli sme im realizovať ich činnosť, projekty a aktivity smerované na deti. Tieto pomoci sme realizovali predovšetkým vďaka prostriedkom z 2% či verejnej zbierky, ako aj od darcov. Organizácie sme vyhľadali priamo, resp. sme boli oslovení z ich strany alebo upozornení na ich výnimočnú činnosť. Počas roka sme taktiež finančne podporili niekoľko rodín s deťmi,

ktoré sa ocitli v nepriaznivej životnej situácii – či už z dôvodu zlej finančnej situácie rodiny alebo nepriaznivého zdravotného stavu s cieľom zlepšiť životné podmienky detí a rodín.

Keďže rok 2024 bol rokom futbalu a šampionátu EURO 2024, umožnili sme dvom rodinám s neľahkým osudom zájazdy na futbalový zápas Slovensko-Rumunsko.

Nadácia Markíza pokračovala v podpore organizácií, ktoré rovnako ako my, venujú pozornosť detskému duševnému zdraviu. Vrátili sme sa k podpore Nadácie detského kardiocentra v Detskom kardiocentre, kde sme finančne podporili zakúpenie špeciálneho pľúcneho ventilátora pre novorodencov.

Pokračovali sme v spolupráci s organizáciou Liga za duševné zdravie v oblasti dostupnosti detskej psychologickej pomoci, podpore Linky detskej istoty, nadviazali sme spoluprácu s organizáciou EDI Slovensko – projekt Chuť žiť, zameranej na pomoc v oblasti porúch príjmu potravy u detí. Pokračovali sme v spolupráci s občianskym združením Pomáhame deťom NÚDCH Bratislava v oblasti detskej psychiatrie a podpore vzniku detského psychiatrického stacionára na Detskom a adolescentom oddelení pri Psychiatrickej klinike Jesseniovej lekárskej fakulty UK a UN Martin.

Všetky uvedené činnosti predstavujú priamy vzťah k účelu Nadácie Markíza. Tieto aktivity naplňujú účely: ochrana a podpora zdravia, prevencia v oblasti zdravia a sociálnych služieb, ochrana práv detí a mládeže, ochrana a tvorba životného prostredia, zachovanie prírodných hodnôt, rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt, realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov, rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy, poskytovanie sociálnej pomoci, plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

VI. Prehľad o nadačných fondoch

Nadácia Televízie Markíza nemá zriadené žiadne nadačné fondy.

VII. Celkové náklady v členení na náklady podľa jednotlivých druhov činností nadácie a osobitne výšku nákladov na správu nadácie vrátane rozhodnutia správnej rady

POSKYTNUTÉ PRÍSPEVKY:

Iným účtovným jednotkám	5 000,00
Fyzickým osobám	32 000,00
Z podielu zaplatenej dane	169 060,00
Z verejnej zbierky	51 703,84
	257 763,84

OSTATNÉ NÁKLADY:

Ostatné služby	130 842,59
Dary	23 393,05
Tvorba fondu /verejná zbierka/	20 105,03
	174 340,67

CELKOVÉ NÁKLADY SPOLU 432 104,51

VIII. Prehľad výnosov podľa zdrojov a ich pôvodu

PRIJATÉ PRÍSPEVKY:

Od iných organizácií	22 391,22
Od fyzických osôb	182,00
Z podielu zaplatenej dane	330 072,42
Z verejnej zbierky	20 105,03
	372 750,67

OSTATNÉ VÝNOSY:

Prijaté dary	7 650,00
Použitie fondu /verejná zbierka/	51 703,84
	59 353,84

CELKOVÉ VÝNOSY SPOLU 432 104,51

IX. Rozpočet Nadácie Televízie Markíza na rok 2024 schválený Správnou radou

Rozpočet Nadácie Televízie Markíza na rok 2024 bol jednohlasne odsúhlasený Správnou radou dňa 05.02.2024.

X. Ostatné informácie

- V roku 2024 došlo k zmenám v nadačnej listine – zachytené v Dodatku č. 12 k nadačnej listine zo dňa 16.01.2024, v Dodatku č. 13 k nadačnej listine zo dňa 05.02.2024 a v Dodatku č. 14 k nadačnej listine zo dňa 16.09.2024 (aj zmena verejnoprospešného účelu nadácie).
- V roku 2024 došlo k zmene členov správnej rady aj správcu nadácie nasledovne:

Správca nadácie : Zuzana Mrázová – od 16.01.2024

Členovia správnej rady :

Miloš Nitran – člen Správnej rady od 16.01.2024

- V roku 2024 došlo k zmene členov dozornej rady nasledovne:

Členovia dozornej rady :

Milan Balog – ukončenie funkcie k 09.09.2024

Jana Byrtusová – nový člen dozornej rady od 10.09.2024

- V roku 2024 správca Nadácie Televízia Markíza ani členovia iného orgánu nepoberali odmeny za výkon funkcie.
- Účtovná jednotka vzhľadom na charakter svojej činnosti nemá žiadne náklady na výskum a vývoj, nemá žiadne organizačné zložky v zahraničí.
- Účtovná jednotka nie je vystavená žiadnym významným rizikám a neistotám vo svojej činnosti.
- Činnosť účtovnej jednotky má pozitívny vplyv na životné prostredie, nie je významným zamestnávateľom, jej vplyv na zamestnanosť nie je žiadny.
- Po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka nenastali žiadne udalosti osobitného významu, ktoré by bolo potrebné uviesť vo výročnej správe.
- Správna rada Nadácie neurčila žiadne ďalšie údaje, ktoré by mali byť vo Výročnej správe uvedené.

Kontaktné údaje:

Nadácia Televízie Markíza, Bratislavská 1/A, 843 56 Bratislava

Zuzana Mrázová, správkynia Nadácie Televízie Markíza, tel. č.: (+421) 0947 912 498,

e-mail: zuzana.mrazova@markiza.sk; www.nadacia.markiza.sk



KPMG Slovensko spol. s r. o.
Dvořákovo nábrežie 10
811 02 Bratislava
Slovakia

Tel +421 (0)2 59 98 41 11
Web www.kpmg.sk

Správa nezávislého audítora

**Zakladateľovi, správnej rade, správcovi a dozornej rade nadácie
Nadácia Televízie Markíza**

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti Nadácia Televízie Markíza („Nadácia“), ktorá obsahuje:

- súvahu k 31. decembru 2024;
- výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu; a
- poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Nadácie k 31. decembru 2024 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov („zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v našej správe v odseku **Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky**. Od Nadácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov („zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených správou a riadením za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Nadácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Nadáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Osoby poverené správou a riadením sú zodpovedné za dohľad nad procesom finančného výkazníctva Nadácie.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Nadácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Nadácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nadácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

S osobami poverenými správou a riadením komunikujeme okrem iného o plánovanom rozsahu a harmonograme auditu a o významných zisteniach auditu, vrátane všetkých významných nedostatkov internej kontroly, ktoré počas nášho auditu zistíme.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k iným informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za iné informácie. Iné informácie pozostávajú z informácií uvedených vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve, ale nezahŕňujú účtovnú závierku a našu správu audítora k tejto účtovnej závierke. Náš názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na tieto iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s týmito inými informáciami uvedenými vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dňom vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky, a posúdenie, či tieto iné informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne. Ak na základe nami vykonanej práce prideme k záveru, že tieto iné informácie sú významne nesprávne, vyžaduje sa, aby sme tieto skutočnosti uviedli.

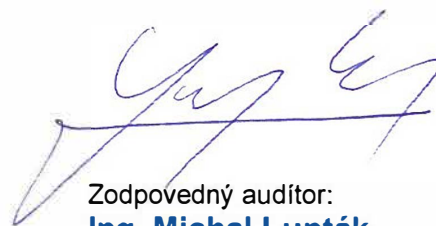
V súvislosti s výročnou správou zákon o účtovníctve vyžaduje, aby sme vyjadrili názor na to, či sú tieto iné informácie uvedené vo výročnej správe v súlade s účtovnou závierkou zostavenou za to isté účtovné obdobie, a či výročná správa obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru, vo všetkých významných súvislostiach:

- tieto iné informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok končiaci sa 31. decembra 2024 sú v súlade s účtovnou závierkou zostavenou za to isté účtovné obdobie,
- výročná správa obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Okrem toho zákon o účtovníctve vyžaduje, aby sme uviedli, či sme na základe našich poznatkov o Nadácii a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, zistili v týchto iných informáciách uvedených vo výročnej správe významné nesprávnosti. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Audítorská spoločnosť:
KPMG Slovensko spol. s r.o.
Licencia SKAU č. 96



Zodpovedný audítor:
Ing. Michal Lupták
Licencia UDVA č. 1290

Bratislava, 24. apríla 2025

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky účtujúcej
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 2 4

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 4 5 4 0 2 7	Účtovná závierka	Mesiac Rok
IČO 3 7 9 2 5 2 7 0	☒ riadna	od 1 2 0 2 4
SK NACE 8 8 . 9 9 . 0	mimoriadna	do 1 2 2 0 2 4
	priebežná	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
	(vyznačí sa x)	od 1 2 0 2 3
		do 1 2 2 0 2 3

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)
(v eurocentoch)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)
(v eurocentoch)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Názov účtovnej jednotky

N a d á c i a T e l e v í z i e M a r k í z a

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

B R A T I S L A V S K Á

Číslo

7 8 1 9 1 / 1 A

PSČ

Obec

8 4 3 5 6 B R A T I S L A V A - Z Á H O R S K Á B Y S T R I C A

Telefónne číslo

E-mailová adresa

Z U Z A N A . M R A Z O V A @ M A R K I Z A . S K

Zostavená dňa:

2 8 . 0 3 . 2 0 2 5

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021		001	615.00	615.00	0.00	
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
A.I.1.	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072+091AÚ)	003				
2.	Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
3.	Oceniteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
4.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
5.	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
6.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)	008				
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	615.00	615.00	0.00	
A.II.1.	Pozemky (031)	010				
2.	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
3.	Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
4.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
5.	Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
6.	Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
7.	Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
8.	Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017	615.00	615.00	0.00	
9.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
10.	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
11.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
A.III.	Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021				
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
2.	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
3.	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
4.	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
5.	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
6.	Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	261123.34		261123.34	205436.70
B.I.	Zásoby r. 031 až r. 036	030				
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - 191	031				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 +193)	032				
3.	Výrobky (123 - 194)	033				
4.	Zvieratá (124 - 195)	034				
5.	Tovar (132 + 139) - 196	035				
6.	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
B.II.	Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037				
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
3.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
4.	Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
B.III.	Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042	50190.00		50190.00	5000.00
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				
2.	Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044	50190.00		50190.00	5000.00
3.	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x		
4.	Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
5.	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
6.	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
7.	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
8.	Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
B.IV.	Finančné účty r. 052 až r. 056	051	210933.34		210933.34	200436.70
B.IV.1.	Pokladnica (211 + 213)	052	827.85	x	827.85	75.60
2.	Bankové účty (221 AÚ + 261)	053	210105.49	x	210105.49	200361.10
3.	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
4.	Krátkodobý finančný majetok(251+ 253 + 255AÚ+ 256 + 257) - 291AÚ	055				
5.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059		057				
C.1.	Náklady budúcich období (381)	058				
2.	Príjmy budúcich období (385)	059				
MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057		060	261738.34	615.00	261123.34	205436.70

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ IMANIE r. 062+ r. 067 + r. 071 + r. 072		061	8357.12	39955.93
A.I. Imanie a fondy	r. 063 až r. 066	062	6750.40	38349.21
A.I.1. Základné imanie (411)		063	6638.00	6638.00
2. Fondy tvorené podľa osobitných predpisov (412)		064	112.40	31711.21
3. Fond reprodukcie (413)		065		
4. Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)		066		
A.II. Fondy tvorené zo zisku	r. 068 až r. 070	067		
A.II.1. Rezervný fond (421)		068		
2. Fondy tvorené zo zisku (423)		069		
3. Ostatné fondy (427)		070		
A.III. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		071	1606.72	1606.72
A.IV. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 067 + r. 071 + r. 073 + r. 100)		072		
B. ZÁVÄZKY r. 074 + r. 078 + r. 086 + r. 096		073	1285.85	3.12
B.I.1. Rezervy	r. 075 až r. 077	074		
2. Rezervy zákonné (451AÚ)		075		
3. Ostatné rezervy (459AÚ)		076		
4. Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)		077		
B.II. Dlhodobé záväzky	r. 079 až r. 085	078		
B.II.1. Záväzky zo sociálneho fondu (472)		079		
2. Vydané dlhopisy (473 - 255 AÚ)		080		
3. Záväzky z nájmu (474 AÚ)		081		
4. Dlhodobé prijaté preddavky (475)		082		
5. Dlhodobé nevymaturované dodávky (476 AÚ)		083		
6. Dlhodobé zmenky na úhradu (478)		084		
7. Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)		085		
B.III. Krátkodobé záväzky	r. 087 až r. 095	086	1285.85	3.12
B.III.1. Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323		087	1285.85	3.12
2. Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)		088		
3. Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		089		
4. Daňové záväzky (341 až 345)		090		
5. Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)		091		
6. Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		092		
7. Záväzky voči účastníkom združení (368)		093		
8. Spojovací účet pri združení (396)		094		
9. Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ +476AÚ + 479 AÚ)		095		
B.IV. Bankové úvery a iné výpomoci a pôžičky	r. 097 až r. 099	096		
B.IV.1. Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)		097		
2. Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)		098		
3. Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)		099		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 101 až r. 103		100	251480.37	165477.65
C.I.1. Výdavky budúcich období (383)		101		
2. Výnosy budúcich období krátkodobé (384 AÚ)		102	251480.37	165477.65
3. Výnosy budúcich období dlhodobé (384 AÚ)		103		
SPOLU VLASTNÉ IMANIE, ZÁVÄZKY A ÚČTY ČASOVÉHO ROZLIŠENIA r.061+ r.073 + r.100		104	261123.34	205436.70

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06	960.00		960.00	177.35
518	Ostatné služby	07	129830.59		129830.59	55200.25
521	Mzdové náklady	08				
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09				
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	5.00		5.00	20.00
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21	23393.05		23393.05	15000.00
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	47.00		47.00	6.60
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30	20105.03		20105.03	46242.50
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	5000.00		5000.00	35974.41
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35	32000.00		32000.00	18800.00
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36	169060.00		169060.00	230360.00
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37	51703.84		51703.84	46855.54
Účtovná trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		38	432104.51		432104.51	448636.65

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	7650.00		7650.00	
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64	51703.84		51703.84	46775.59
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od právnických osôb	68	22391.22		22391.22	42226.40
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	182.00		182.00	2325.01
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	330072.42		330072.42	310987.20
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72	20105.03		20105.03	46322.45
691	Dotácie	73				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		74	432104.51		432104.51	448636.65
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		75	0.00		0.00	0.00
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		78	0.00		0.00	0.00

Poznámky (Úč NUJ 3 – 01)

IČO

3 7 9 2 5 2 7 0

/SID

--	--	--	--

Čl. I. Všeobecné údaje

(1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky
	MARKÍZA - SLOVAKIA, spol. s r.o.
	Bratislavská 1/a
	Bratislava - Záhorská Bystrica 843 56
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	05.06.2007

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Zuzana Mrázová – správca nadácie od 16.01.2024
	Zuzana Štelbaská – predseda správnej rady od 05.02.2024
	Peter Gažík - člen správnej rady
	Miloš Nitran - člen správnej rady od 16.01.2024
	Michal Borec – člen správnej rady
	Alexandra Dubovská – člen správnej rady
	Dana Šinková – projektová manažérka
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)	Lenka Fodor, Juraj Polák, Milan Balog do 09.09.2024, Jana Byrtusová od 10.09.2024

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Ochrana a podpora zdravia, prevencia v oblasti zdravia a sociálnych služieb
	Ochrana práv detí a mládeže
	Ochrana a tvorba životného prostredia, zachovanie prírodných hodnôt
	Rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt
	Realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov
	Rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy
	Poskytovanie sociálnej pomoci
	Plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou
Podnikateľská činnosť:	

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov		
z toho počet vedúcich zamestnancov		
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		

Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia		
--	--	--

- (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.
- (6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

ÁNO

- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.
- (3) **Tabuľka nemá obsahovú náplň**

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia

- (4) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	-reprodukčnou obstarávacou cenou v prípade bezodplatného nadobudnutia majetku, t.j. cenou, za ktorú by sa majetok obstaral v čase, keď sa o ňom účtuje
g) dlhodobý finančný majetok	
h) zásoby obstarané kúpou	
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	
j) zásoby obstarané iným spôsobom	
k) pohľadávky	-pri ich vzniku alebo bezodplatnom nadobudnutí -menovitou hodnotou, -pri odplatnom nadobudnutí (postúpení) alebo nadobudnutí vkladom do základného imania -obstarávacou cenou
l) krátkodobý finančný majetok	-obstarávacou cenou. Obstarávací cena je cena, za ktorú sa majetok obstaral, a náklady súvisiace s jeho obstaraním (poplatky a provízie maklérom, poradcom, burzám)
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	-očakávanou menovitou hodnotou
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	-pri ich vzniku – menovitou hodnotou -pri prevzatí – obstarávacou cenou Rezervy – v očakávanej výške záväzku alebo poistnom matematickými metódami
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	-očakávanou menovitou hodnotou
p) deriváty	
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	
r) prenájatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	

- (5) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda

(6) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – účtovná jednotka uplatňuje:

Opravné položky	Rezervy
nie	Nie

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:

- prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Tabuľka č. 1 Tabuľka nemá obsahovú náplň

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniťelné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnuteľné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodob. hmotného majetku	Poskyt. predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia								615,00			
prírastky											
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia								615,00			
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia								(615,00)			
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia								(615,00)			
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								0,00			
Stav na konci bežného účtovného obdobia								0,00			

- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať:

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Prehľad dlhodobého majetku	Výška majetku

- (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Výška poistenia

- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Tabuľka k čl. III ods. 4 o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku:

Tabuľka nemá obsahovú náplň

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
		(v %)	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Dlhodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takehoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku
Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	827,85	75,60
Ceniny		
Bežné bankové účty	210 105,49	200 361,10
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste		
Spolu	210 933,34	200 436,70

Tabuľka č. 2 Tabuľka nemá obsahovú náplň

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
Krátkodobý finančný majetok spolu				

Tabuľka č. 3 Tabuľka nemá obsahovú náplň

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

- (7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám
Tabuľka nemá obsahovú náplň

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu					

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Významné pohľadávky	Opis	Suma
Prijatý dar od MARKÍZA - SLOVAKIA, spol. s r.o.	na základe darovacej zmluvy	30 000,00
Prijatý dar od NADÁCIA VOLKSWAGEN SLOVAKIA	na základe darovacej zmluvy	20 190,00

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu					

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	50 190,00	5 000,00
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu	50 190,00	5 000,00

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• časové rozlíšenie nákladov		
• príjmy budúcich období		

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	6 638,00	0,00	0,00	0,00	6 638,00
z toho:	6 638,00	0,00	0,00	0,00	6 638,00
• nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov					
• prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	31 711,21	20 105,03	51 703,84	0,00	112,40
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	1 606,72	0,00	0,00	0,00	1 606,72
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie					
Spolu	39 955,93	20 105,03	51 703,84	0,00	8 357,12

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázané v minulých účtovných obdobiach.

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu					

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Významné položky ostatných a iných záväzkov	Začiatkový stav	Prírastky	Úbytky	Konečný zostatok
Účet 325 Ostatné záväzky	0,00	285 568,84	285 568,84	0,00
Účet 379 Iné záväzky				

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

Tabuľka nemá obsahovú náplň

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky do lehoty splatnosti	1 285,85	3,12
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky spolu	1 285,85	3,12

- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
- do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	1 285,85	3,12
Krátkodobé záväzky spolu	1 285,85	3,12
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	1 285,85	3,12

- e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia		
Tvorba na ťarchu nákladov		
Tvorba zo zisku		
Čerpanie		
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia		

- f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						

- g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období	Opis	Suma

- (15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na
- zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
 - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
 - zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
 - zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
 - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane	144 783,50	159 113,40	144 783,50	159 113,40
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

Ostatné	20 694,15	92 366,97	20 694,15	92 366,97
Výnosy budúcich období spolu	165 477,65	251 480,37	165 477,65	251 480,37

Úbytky bezodplatne nadobudnutého majetku predstavujú tvorbu opravnej položky.

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Suma istiny	Finančný náklad

b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti

1. do jedného roka vrátane,
2. od jedného roka do piatich rokov vrátane,
3. viac ako päť rokov.

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma
Prijaté dary	7 650,00
Iné ostatné výnosy – prijaté úroky	
Iné ostatné výnosy	
Iné ostatné výnosy – z použitia fondu /verejná zbierka/	51 703,84

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Prehľad dotácií a grantov	Suma

- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných výnosov	Suma
• Prijaté príspevky od iných organizácií	22 391,22
• Prijaté príspevky od fyz. osôb	182,00
• Príspevky z podielu zaplatenej dane	330 072,42
• Prijaté príspevky z verejných zbierok	20 105,03

- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma
Spotreba materiálu a energie	
Náklady na reprezentáciu /hlavná činnosť/	960,00
Cestovné	
Ostatné služby	129 830,59
Daň z nehnuteľností	
Iné ostatné náklady – dane a poplatky	5,00
Dary	23 393,05
Iné ostatné náklady	47,00
Zostatková cena predaného dlhodobého majetku	
Tvorba fondov	20 105,03
Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	

- (6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Sociálna výpomoc, pomoc deťom, podpora zdravia a výchovno-vzdelávacích aktivít	144 783,50	185 288,92
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		159 113,40

- (7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných nákladov	Suma
• Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	5 000,00
• Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	32 000,00
• Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	169 060,00
• Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	51 703,84

- (8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- overenie účtovnej závierky,
- uistovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,
- súvisiace audítorské služby,
- daňové poradenstvo,
- ostatné neaudítorské služby.

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	1 302,00
uistovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	1 302,00

Čl. V

Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Významné položky	Hodnota majetku

Čl. VI

Ďalšie informácie

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Opis iných aktív	Hodnota
------------------	---------

- (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takými inými pasívami sú:
- možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 - povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Opis iných pasív	Hodnota

- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to
- povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
 - povinnosť z opčných obchodov,
 - zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
 - povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
 - iné povinnosti.

Tabuľka nemá obsahovú náplň

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby

- (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.
- (5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.